
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 20 februari 2024

Sammanträdet's plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.15 –
17.03.

Beslutande

Susanne Hansson (S), ordförande

Bertil Johansson (S)

Karin Näsmark (S)

Mats Gärd (C)

Kerstin Engkvist (C)

Eira Roos (C)

Simon Högberg (M)

Karin Holmkvist (M)

Robert Gjersvold (SD)

Veronica Berglund (SD)

Tomas Edin (SD)

Desirée Edin (S) tjänstgörande ersättare

Lars-Åke Knutsson (S) tjänstgörande ersättare

Håkan Espmark (M) tjänstgörande ersättare

Maritha Granqvist (M) (via länk) tjänstgörande ersättare

Justerare

Simon Högberg utses att justera protokollet paragraf 21 - 35 . Justeringen
sker digitalt.

Underskrifter

Susanne Hansson, ordförande

Lisa Lundgren, sekreterare

Simon Högberg, justerare

den 20 februari 2024

Anslag/bevis

Protokollet är justerat och kommunstyrelsen publicerar det på kommunens webbplats under perioden 1 mars 2024 till 25 mars 2024. Protokollet förvaras på kommunkansliet i Strömsund.

Övriga närvarande

Lisa Lundgren, sekreterare

Anneli Svensson, kommundirektör

Hans Elmbjer (SD), ej tjänstgörande ersättare

Niclas Liljefjäll, kommunledningsförvaltningen, §§ 23-24, 29

Veronica Hjorter-Stenklyft, kommunledningsförvaltningen, §§ 23-24, 29, 33

Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, §§ 25, 30, 32

Mikael Gregorsson, teknik- och serviceförvaltningen, § 25

Lars Kvemo, Närvård Frostviken, § 26

Carina Wiik, kommunledningsförvaltningen, § 30

Anna Backman Wikström, framtids- och utvecklingsförvaltningen, § 30

Maria Sundqvist, kommunledningsförvaltningen, § 30

Ingela Sonidsson, kommunledningsförvaltningen, §§ 31, 34

Pär-Eric Hemmingsson, kommunledningsförvaltningen, § 31

Ann-Louise Hansson, kommunledningsförvaltningen, § 33

Elin-Maria Eriksson, kommunledningsförvaltningen, § 34

Diarienummer KS.2024.46 101

§ 21 Fastställande av föredragningslistan

Inga ändringar i föredragningslistan.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att fastställa föredragningslistan.

Kommunstyrelsens beslut

Föredragningslistan fastställs.

Diarienummer KS.2024.48 101

§ 22 Kommunstyrelsens ordförande informerar

- 24 januari 2024, medlemssamråd med Kommuninvest.
- 29 januari 2024, möte kring annonsutformning för rekrytering av kommundirektör.
- 30 januari 2024, besök av Peak Innovation som har i uppdrag att stimulera uppkomsten av nya företag, utveckla befintliga företa och organisationer med mål att stärka länets konkurrens- och attraktionskraft och skapa en långsiktig hållbar tillväxt för företag, kapital och människor.
- 31 januari 2024, näringslivsutskottet genomförde företagsbesök i Hammerdal hos bland annat Attacus Trähus, Jämtlands tunnbrödsbageri och Jämtlandsgården.
- 1 februari 2024, utdelning av årets Guldstjärna hos landshövdingen. Nominerade från Strömsunds kommun var årets serviceföretag Capitan Kök och Bar och årets serviceperson Sigmund Bryntesson.
- 5 februari 2024, möte med Regionala samverkansrådet. Bland annat diskuterades samverkansavtal inom HSL, resursfördelningsmodell för kommuner och Regionen samt nationella infrastrukturplanen.
- 7 februari 2024, företagslunch i Backe.
- 13 februari 2024, centrala samverkansgruppen (CSG, skyddskommitté) diskuterade bland annat upphandling av företagshälsovården och informerades om kommunens arbete med civil beredskap.

§ 22 fortsättning

- 14 februari 2024, utbildning i konsultationsordningen som träder i kraft den 1 mars 2024.

Invigning av Lärcentrum, turistinformation och bibliotek i Gäddede. Invigningstal hölls av landshövding Marita Ljung.

- 15 februari 2024, dialog med Kommunala pensionärsrådet (KPR) om hur kommunstyrelsen kan bli bättre på att efterfråga synpunkter i frågor som särskilt berör våra äldre samt hantering av ärenden från rådet.

Träff med bredbandsgruppen angående den totala investeringen för utbyggnad av bredband sedan 2015. Det handlar om 162 miljoner kronor varav bidrag om 51 miljoner kronor.

- 16 februari 2024, sammanträde med Folkhälsorådet där redovisades senaste mätningen av narkotika i avloppsvattnet samt information om "Blås Grönt" vid Dundermarknaden till sommaren.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta ta del av informationen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Diarienummer KS.2024.104 042

§ 23 Information om verksamhetsresultat 2023

Niclas Liljefjäll och Veronica Hjorter-Stenklyft, kommunledningsförvaltningen, informerar om det preliminära verksamhetsresultatet för 2023.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta ta del av informationen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Diarienummer KS.2024.106 041

§ 24 Information om budgetförutsättningar 2025

Niclas Liljefjäll och Veronica Hjorter-Stenklyft,
kommunledningsförvaltningen, informerar om budgetförutsättningar för
2025.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta ta del av informationen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Diarienummer KS.2024.135 169

§ 25 Information från IT-enheten

Mikael Gregorsson, teknik- och serviceförvaltningen, informerar om cybersäkerhet, IT-attacker, eventuella antagonister samt vad motiven för attackerna kan vara.

Mikael Gregorsson informerar vidare utifrån den övergripande granskningen som gjorde kring cybersäkerhet år 2018 med fokus på de åtgärdsförslag som lades fram i rapporten.

Avslutningsvis informerar Mikael Gregorsson om incidenthantering och förmågan att hantera pågående angrepp samt vilka stöd som kan behövas.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta ta del av informationen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Diarienummer KS.2024.124 107

§ 26 Uppsiktsplikt 2024 - Närvård Frostviken

Lars Kvemo, Närvård Frostviken, informerar om verksamheten.

Bokslut 2023

Närvård Frostviken avslutar 2023 med ett underskott på 4 809 000 kronor. Den enskilt största orsaken till det stora underskottet är ökade personalkostnader inom särskilt boende och hemtjänst. Underskottet på hälsocentralen är delvis ökade kostnader i samband med inhyrd personal.

Verksamhetsåret 2023

Under verksamhetsåret 2023 rekryterades en biträdande närvårdschef som tillträdde tjänsten i augusti. Ansvaret delas upp mellan kommun och region.

Från den 1 oktober 2023 infördes nya bestämmelser kring dygnsvila vilket innebar att alla medarbetare i kommuner och regioner ska ha minst 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje 24-timmarsperiod och att arbetspass ska följas av dygnsvila. Värst har ambulansverksamheten drabbats då man tidigare har haft möjlighet att arbeta dubbeldygn. På kommunfullmäktiges sammanträde den 15 november 2023 § 170 beslutades att dispens för ambulansverksamheten i Frostviken skickas till Arbetstidsnämnden.

Lars Kvemo informerar vidare om det nya digitala journalsystemet som har implementerats för särskilt boende och hemtjänst.

Inför 2024

Man ser stora utmaningar i kommande budget i och med stigande kostnader, exempelvis hyreskostnader, läkarkostnader samt personalomkostnadspålägget.

Detta medför en fortsatt försvåring av rekrytering samtidigt som det under samma period finns pensionsavgångar.

§ 26 fortsättning

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att ta del av informationen och därmed ha utfört sin uppsiktsplikt gentemot Närvård Frostviken.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och har därmed utfört sin uppsiktsplikt gentemot Närvård Frostviken.

Beslutet skickas till

Närvård Frostviken

Diarienummer KS.2023.461 332

§ 27 Motion om samiskinspirerad lekplats

Moderaterna, genom Viktoria Trewe och Eskil Ehnberg, har inkommit med en motion om att skapa en samiskinspirerad lekplats. Motionen anhängiggjordes på kommunfullmäktiges sammanträde den 7 juni 2023.

Motionärerna föreslår att:

- Strömsunds kommun utreder möjligheten att skapa en samiskinspirerad lekplats.
- Kommunens samiska samordnare leder detta arbete och tar fram konkreta idéer på utformning, plats och finansiering.

Underlag till beslut

AU § 32/2024

Tjänsteskrivelse

Motion

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att återremittera motionen med anledning av ett förtydligande kring det arbete som nu pågår via hembygdsföreningen och deras ansökan genom Leader 3sam.

Kommunstyrelsens beslut

Motionen återremitteras med anledning av ett förtydligande kring det arbete som nu pågår via hembygdsföreningen och deras ansökan genom Leader 3sam.

Beslut skickas till

Kommunledningsförvaltningen

Diarienummer KS.2023.654

§ 28 Motion om att säga nej till anmälningsplikt i kommunala verksamheter

Vänsterpartiet har, genom Kristina Ström, inkommit med en motion som föreslår att kommunen bör tillskriva regeringen om att anmälningsplikt inte bör införas i kommunal verksamhet. Särskilt inte gällande pedagogisk verksamhet, fritidsverksamhet, kulturell verksamhet för barn och unga, eller socialtjänsten.

Bakgrunden är den utredning som regeringen, tillsammans med Sverigedemokraterna, beslutat om att genomföra gällande informationsplikt inom offentlig verksamhet. Denna grundar sig i Tidöavtalet där man avtalat att "kommuner och myndigheter ska vara skyldiga att informera Migrationsverket och Polismyndigheten när de kommer i kontakt med personer som vistas i Sverige utan tillstånd".

Kommunstyrelsen har skickat en skrivelse till regeringen angående att anmälningsplikt inte bör införas i kommunal verksamhet, detta genom ett initiativärende från Socialdemokraterna och Centerpartiet. Ärendet behandlades i kommunstyrelsen den 24 oktober 2023, § 183.

Underlag till beslut

AU § 33/2024

Tjänsteskrivelse

Motion med bilaga

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Motionen avslås.

Diarienummer KS.2024.157 042

§ 29 Bokslut 2023 kommunstyrelsen

Niclas Liljefjäll och Veronica Hjorter Stenklyft,
kommunledningsförvaltningen, informerar om bokslut för 2023 för
kommunstyrelsens verksamheter.

Redovisning lämnas över bokslut 2023 för kommunstyrelsens
verksamheter, inklusive uppföljning av inriktnings- och effektmål.

Total budgetavvikelse inom nämnden är ett underskott med 2,3 miljoner
kronor.

- Kommunstyrelsen överskott med 6 395 000 kronor
- Kommunledningsförvaltningen överskott med 333 000 kronor
- Teknik- och serviceförvaltningen underskott med 6 064 000 kronor
- Framtids- och utvecklingsförvaltningen underskott med 2 952 000 kronor

Den arrendefinansierade verksamheten bredband har ett överskott med 1,0
miljoner kronor då arrendeintäkterna överstiger kommunens
kapitaltjänstkostnader samt övriga kostnader.

- Bredband överskott med 1 014 000 kronor

Resultaten för de avgiftsfinansierade verksamheterna avfall, vatten och
avlopp, AVA, hanterar vi genom över- respektive underuttag som ska
regleras inom tre år. Årets resultatpåverkan blir negativ med 820 000
kronor för kommunen.

- Avfall underuttag med 820 000 kronor, medför en utgående fordran på
kollektivet på 1 223 000 kronor (bokföres ej).
- Vatten och avlopp överuttag med 1 222 000 kronor, medför en utgående
skuld till kollektivet på 1 865 000 kronor.

§ 29 fortsättning

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Bokslut 2023 kommunstyrelsens verksamheter

Bokslut 2023 avgiftsfinansierad verksamhet avfall, vatten och avlopp, AVA

Bokslut 2023 arrendefinansierad verksamhet bredband

Måluppföljning 2023 kommunstyrelsens verksamheter

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna boksluten och målredovisningen för 2023 för alla verksamheter inom kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner boksluten och målredovisningen för 2023 för alla verksamheter inom kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

Teknik- och serviceförvaltningen

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Diarienummer KS.2023.140 041

§ 30 Internbudget och verksamhetsmål för kommunstyrelsens verksamheter 2024

Anna Backman Wikström, framtids- och utvecklingsförvaltningen, Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, samt Carina Wiik och Maria Sundqvist, kommunledningsförvaltningen, presenterar förslag till internbudget för 2024.

Förslag till internbudget och verksamhetsmål för 2024 har upprättats för kommunstyrelsen, kommunledningsförvaltningen, teknik- och serviceförvaltningen, framtids- och utvecklingsförvaltningen samt de avgiftsfinansierade verksamheterna för avfall och vatten/avlopp, AVA, och bredband.

Underlag till beslut

AU § 38/2024

Tjänsteskrivelse

Internbudget 2024 Kommunstyrelsen

Internbudget 2024 Kommunledningsförvaltningen

Internbudget 2024 Teknik- och serviceförvaltningen

Internbudget 2024 Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Internbudget 2024 Avfall och vatten/avlopp, AVA

Internbudget 2024 Bredband

Kommunstyrelsens (nämndens) verksamhetsmål 2024

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta fastställa internbudget 2024 för verksamheterna under kommunstyrelsen samt att återremittera verksamhetsmålen 2024 för fortsatt beredning i förvaltningarna för en tydligare förankring mot kommunfullmäktiges antagna budget för 2024.

§ 30 fortsättning

Kommunstyrelsens beslut

1. Internbudget för 2024 fastställs för verksamheterna under kommunstyrelsen; kommunstyrelsen, kommunledningsförvaltningen, teknik- och serviceförvaltningen, framtids- och utvecklingsförvaltningen samt de avgiftsfinansierade verksamheterna för avfall och vatten/avlopp, AVA, och bredband.
2. Verksamhetsmålen 2024 återremitteras för fortsatt beredning i förvaltningarna för en tydligare förankring mot kommunfullmäktiges antagna budget för 2024.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

Teknik- och serviceförvaltningen

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Diarienummer HR.2024.113 030

§ 31 Ansökan om projektmedel - "Strategi 2032 - Målinriktad kompetensförsörjning"

Ingela Sonidsson och Pär-Eric Hemmingsson, kommunledningsförvaltningen, presenterar ansökan till Europeiska socialfonden angående målinriktad kompetensförsörjning.

Under perioden 1 april 2023 - 31 december 2023 genomfördes förstudien "Inkluderande arbetsplatser". Målet med förstudien var att ta fram underlag till en ansökan om ett genomförandeprojekt för att kunna starta upp ett utvecklingsarbete. Syftet var att förbättra vår förmåga att tillvarata befintliga medarbetares och arbetssökandes kompetens och matcha dessa mot kompetensbehoven i vår organisation.

Förstudien visar att kommunens huvudproblem består av ökande kompetensbrist på grund av stora pensionsavgångar och rekryteringsproblem. Svårigheten att rekrytera personer med rätt kompetens innebär ökad risk för sämre produktivitet, kvalitet och kostnadseffektivitet. Förstudien visar på brister i arbetsmiljön för chefer och medarbetare, brister i ledarskap och organisationens styrning. Det saknas gemensamma och kommunövergripande strategier för att motverka kompetensbristen samtidigt som det finns brister i rekryteringsprocessen.

Sammantaget försvårar detta organisationens möjligheter att arbeta målinriktat och hållbart för att möta utmaningarna kring kompetensförsörjning. Förutom resultatet av förstudien har även kommunens revision påtalat brister i arbetet kring kompetensförsörjningen.

Genom en ansökan om projektmedel från Europeiska socialfonden, ESF, kan ett arbete kring hållbart kvalitetsutvecklingsarbete med ett helhetsgrepp kring kompetensförsörjning inledas.

§ 31 fortsättning

Underlag till beslut

AU § 39/2024

Tjänsteskrivelse

Bilaga till ESF ansökan "Strategi 2032 - Målinriktad kompetensförsörjning"

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att ställa sig bakom ansökan om projektmedel i Europeiska socialfonden för projekt om Strategi 2032 - Målinriktad kompetensförsörjning. Ansökan ska motsvara 13 468 863 kronor fördelat på tre år, i vilken medfinansiering om 55 procent egen arbetstid ingår.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ställer sig bakom ansökan om projektmedel i Europeiska socialfonden för projekt om Strategi 2032 - Målinriktad kompetensförsörjning.
2. Ansökan motsvarar 13 468 863 kronor fördelat på tre år, i vilken medfinansiering om 55 procent egen arbetstid ingår.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

Diarienummer TSF.2024.85 319

§ 32 Underhåll av Brattlivägen

Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, informerar om ärende kring underhåll av Brattlivägen.

Strömsunds kommun underhåller i dag väg 33085, Brattlivägen i Frostviken, som är 3 440 meter lång. Den årliga kostnaden uppgår till cirka 75 000 kronor. Fram till 2024 har kommunen fått bidrag från Trafikverket för att underhålla denna väg sommar som vinter. Bidraget har varit 50 000 kronor per år.

Från 2024 uppfyller Strömsunds kommun inte kravet för bidragsrätt på denna väg då det inte längre finns några fast boende längre bort än 1 000 meter längs med vägen. Det finns ett boende som använder cirka 130 meter i början av vägen från väg 819 för att komma till sin väg och fastighet.

Strömsunds kommun äger ingen mark eller fastigheter längs med vägen. Det finns några stugor längs vägen samt en gammal skidanläggning i slutet på backen som inte varit i drift på många år. Vid slutet av vägen finns en väderstation och Länsstyrelsen har rastskydd. Lagfaren ägare av byggnaderna är Hotel Arctic Eden AB.

Det finns ingen gemensamhetsanläggning registrerad hos Lantmäteriet för den enskilda vägen i dagsläget. Kommunen har enligt Lantmäteriet rätt att ansöka om en anläggningsförrättning.

Eftersom Trafikverket inte längre ger bidrag till vägen anser teknik- och serviceförvaltningen att det bör utredas vilka som är delägare av vägen genom en anläggningsförrättning och att kostnaden av utredningen fördelas enligt de nya andelstalen.

Underlag till beslut

AU § 41/2024

Tjänsteskrivelse

Kartbilaga

§ 32 fortsättning

Yrkande

Håkan Espmark (M) yrkar att Strömsunds kommuns teknik- och serviceförvaltning initierar ett möte med fastighetsägare och övriga berörda längs vägen för diskussion om bildande av en eventuell gemensamhetsanläggning samt att Strömsunds kommun slutar underhålla vägen efter vintersäsongen 2023/2024.

Kommunstyrelsens beslut

1. Strömsunds kommuns teknik- och serviceförvaltning initierar ett möte med fastighetsägare och övriga berörda längs vägen för diskussion om bildande av en eventuell gemensamhetsanläggning.
2. Strömsunds kommun slutar att underhålla vägen efter vintersäsongen 2023/2024.

Beslutet skickas till

Teknik- och serviceförvaltningen

Diarienummer KS.2023.826 531

§ 33 Fiberutbyggnad 2024

Ann-Louise Hansson och Veronica Hjorter Stenklyft, kommunledningsförvaltningen, informerar om fiberutbyggnad för år 2024 utifrån det beviljade bredbandsstödet.

Fortsatt utbyggnad av digital infrastruktur är en viktig insats för kommunens utveckling och en förutsättning för att medborgare och företag ska kunna ta del av det digitala samhället. Kommunen äger ett eget stadsnät som började byggas 2015. Fortsatt utveckling av stadsnätet kan ske i den takt som det finns investeringsutrymme.

Kommunen har beviljats cirka 12 miljoner kronor i bredbandsstöd för utbyggnad av två nya områden som kommer att beredas 2024 och byggas 2025-2026. Bidraget har betalats ut i förskott och egen finansiering uppgår till cirka 3 miljoner kronor. Beviljade områden är:

- Flykälen-Sjöbodarna: PTS stöd 6 894 103 kronor. Investering i accessnät (egen finansiering) 1 641 187 kronor.
- Stora Blåsjön-Skirsjöede: 5 600 238 kronor. Investering i accessnät (egen finansiering) 1 368 156 kronor.

Kommunens investeringsram för bredband år 2024 är 2 miljoner kronor. En investeringsram på 2 miljoner kronor ger inte utrymme att starta upp några nya, större områden för utbyggnad. Därför föreslås att årets investeringsram används till efteranslutningar och förtätningar i redan utbyggda områden.

§ 33 fortsättning

Underlag till beslut

AU § 42/2024

Tjänsteskrivelse

Beslut PTS Bredbandsstöd, Stora Blåsjön – Skirsjöede

Beslut PTS Bredbandsstöd, Hammerdals ytterområden – Sjöbodarna

Allmänna villkor

Rapport kommunstyrelsen 2024 - bredbandsinvesteringar utanför arrende

Årlig rapport av bredbandsinvesteringar

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ge ServaNet AB i uppdrag att bygga ut PTS nät och accessnät i Hammerdals-, Frostvikens- och Hotings ytterområden enligt beviljade ansökningar om PTS Bredbandsstöd. Beräknad beredningskostnad 2024 täcks av beviljat bidrag.
2. Ge ServaNet AB i uppdrag att bygga efteranslutningar i redan utbyggda områden, 2 miljoner kronor, finansieras från 2024 års investeringsram för bredband.
3. Egen finansiering för de två accessnäten inarbetas i investeringsbudgeten för bredband för år 2025 och 2026, totalt cirka 3 miljoner kronor.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

Diarienummer KS.2023.764 007

§ 34 Granskningsrapport - Kompetensförsörjning

Ingela Sonidsson och Elin-Maria Eriksson, kommunledningsförvaltningen, presenterar förslag till svar på granskningsrapport om kompetensförsörjning.

Ernst & Young har, på uppdrag av kommunrevisionen, utfört en granskning av kommunens arbete med kompetensförsörjning. Rapporten presenterades kommunstyrelsen den 12 december 2023, § 224.

Bedömningen från Ernst & Young är att kommunstyrelsen har säkerställt ett ändamålsenligt stöd inom verksamheterna, genom HR-avdelningen. Däremot anses kommunstyrelsen inte ha säkerställt en ändamålsenlig styrning och endast delvis ha säkerställt en ändamålsenlig uppföljning. Revisionskollegiet har i sitt missiv lämnat rekommendationer gällande bland annat stärkt samverkan med fackliga organisationer, genomgång och uppföljning av styrdokument samt att genom skriftliga uppdrag till HR- och bemanningsenheten tydliggöra roll- och ansvarsfördelning.

Kommunledningsförvaltningen har upprättat ett förslag till svar som bemöter dessa rekommendationer.

Underlag till beslut

AU § 43/2024

Tjänsteskrivelse

Granskningsrapport angående kompetensförsörjning

Skrivelse angående granskning

Svar på granskningsrapport angående kompetensförsörjning

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

§ 34 fortsättning

Kommunstyrelsens beslut

1. Svar avges enligt upprättat förslag. Bilaga.
2. Åtgärder beslutas i enlighet med upprättat förslag.

Beslutet skickas till

Revisionskollegiet

Kommunfullmäktige

Kommundirektör

Diarienummer KS.2023.764

Svar på granskningsrapport angående kompetensförsörjning

Sammanfattning

Ernst & Young (EY) har, på uppdrag av kommunrevisionen, utfört en granskning av kommunens arbete med kompetensförsörjning. Utifrån rapporten lämnas rekommendationer till kommunstyrelsen inom ett flertal områden. Kommunstyrelsen har, genom kommunledningsförvaltningen, upprättat ett svar som bemöter dessa rekommendationer.

Bakgrund

Revisionskollegiet har uppdragit Ernst & Young att genomföra en granskning av Strömsunds kommuns arbete med kompetensförsörjning. Syftet med granskningen var att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt en ändamålsenlig styrning, uppföljning och kontroll av arbetet med kompetensförsörjning.

I sin granskningsrapport skriver Ernst & Young:

"Kompetensförsörjning är ett samlingsbegrepp för personalförsörjning och kompetensutveckling. Tillgången till rätt kompetens är en strategisk fråga för Sveriges kommuner, då den påverkar möjligheten att leva upp till givna uppdrag och krav utifrån lagstiftning. Sveriges kommuner och regioner (SKR) gör bedömningen att det kommer ske stora pensionsavgångar framgent och att efterfrågan på välfärdstjänster kommer öka. Samtidigt ökar konkurrensen om arbetskraften på arbetsmarknaden. Detta ställer krav på kommuners styrning. För ett effektivt arbete krävs en genomtänkt strategi, ändamålsenliga processer för rekrytering samt konkurrenskraftiga anställningsvillkor. En strategisk kompetensförsörjning innebär att ha en överblick över tillgänglig kompetens i organisationen i syfte att planera för att täcka behoven på kort och lång sikt.

Det är kommunstyrelsen i Strömsunds kommun som enligt reglemente har arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar för kommunens medarbetare. Kommunstyrelsen ska även leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter. Inom kommunstyrelsens förvaltning finns en bemanningsenhet som stöttar barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen samt vård- och socialförvaltningen."

Den samlade bedömningen är att kommunstyrelsen har säkerställt ett ändamålsenligt stöd inom verksamheterna, genom HR-avdelningen. Däremot anses kommunstyrelsen inte ha säkerställt en ändamålsenlig styrning och endast delvis ha säkerställt en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av arbetet. I rapporten noteras främst att kommunfullmäktiges styrdokument och mål på området inte är styrande i arbetet, men att de sakkunniga ser positivt på det pågående utvecklingsarbetet.

Utifrån rapporten rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Tillse att beslut om åtgärder fattas utifrån kommunfullmäktiges styrdokument och mål på flera nivåer i kommunens organisation
- Tydliggöra roll- och ansvarsfördelningen med skriftliga uppdrag för HR-enhet och Bemanningsenhet
- Arbeta för stärkt samverkan med fackliga organisationer
- Se över behov av förvaltnings- eller verksamhetsspecifika riktlinjer för vidareutbildning
- Säkerställa tydlig kommunikation kring resultatet av bemanningsenhetens arbete
- Systematiskt följa upp kommunfullmäktiges styrdokument och mål samt säkerställa systematisk uppföljning av mål och åtgärder på övriga nivåer inom organisationen
- Stärka uppföljningen med uppföljning av centrala nyckeltal löpande under året
- Införa rutiner för avslutningssamtal för att säkerställa en god grund för analys av orsaker till personalomsättning

Svar på revisionskollegiets missiv

Genom kommunledningsförvaltningens HR-enhet, kommundirektör och kommunkansli har kommunstyrelsen, i detta svar, valt att bemöta varje rekommendation separat enligt nedan.

Tillse att beslut om åtgärder fattas utifrån kommunfullmäktiges styrdokument och mål på flera nivåer i kommunens organisation

Arbetet med att förändra implementeringen och återrapporteringen av kommunfullmäktiges mål är ett pågående projekt under 2024. De mål som beslutades i samband med budget för 2024 innehåller uppdrag till kommunens nämnder och styrelse. I återrapporteringen kommer en sammanställning per mål att göras, med förhoppning om att det tydliggör hur kommunen på flera nivåer arbetar inom varje av kommunfullmäktige prioriterat område.

Kommunledningsförvaltningen har inlett en genomgång av kommunens styrande dokument, samt beslut om uppföljningar därav. En komplett översyn av de styrande dokument som rör arbetet med kompetensförsörjning kommer att genomföras vid revidering av det personalpolitiska programmet (PPP), vilken är planerad under 2024. Eter att denna revidering är fastställd kommer tillhörande riktlinjer att uppdateras.

PPP ska knyta an till målet beslutat av kommunfullmäktige om att Strömsunds kommun ska arbeta för att bli länets bästa arbetsgivare inom välfärdssektorn. Detsamma gäller planen för kompetensförsörjning, med tillhörande handlingsplan, där en revidering med anvisningar för uppföljning planeras att arbetas fram under året.

När nämnda styrande dokument reviderats ska de presenteras till chefer genom utbildningsinsatser, samt ingå i introduktionen av nya chefer inom kommunen.

Förslag på åtgärd:

- Revidering av det personalpolitiska programmet, med tillhörande riktlinjer, samt kompetensförsörjningsplanen, med tillhörande handlingsplan, fortskrider som planerat under 2024
- Utbildningar för implementering av det personalpolitiska programmet planeras för kommunens chefer

Tydliggöra roll- och ansvarsfördelningen med skriftliga uppdrag för HR-enhet och Bemanningenhet

Enheterna inom förvaltningarna i Strömsunds kommun saknar i regel skriftliga uppdrag. Arbetssätt och ansvar förändras ständigt och kommunen anser att upprättande av skriftliga uppdrag skulle kunna leda till begränsningar och hindrande gränser för samverkan.

Kommunledningsförvaltningen har, genom en omvärldsbevakning, konstaterat att även andra kommuner i länet saknar skriftliga uppdrag för enheter inom förvaltningar. Efter förfrågan till förvaltningschefer för förvaltningar särskilt drabbade av kompetensförsörjningsproblematik framkommer att detta heller inte är något som efterfrågas inom organisationen.

Förslag på åtgärd:

Ingen åtgärd

Arbeta för stärkt samverkan med fackliga organisationer

Kommunen arbetar ständigt för att stärka samverkan med fackliga organisationer, främst med de som är kollektivavtalsbärande. Genom centrala samverkansgruppen (CSG) sker kontinuerligt dialog och ärendehantering, till exempel remitteras styrande dokument som berör kommunens anställda till CSG innan de fastställs.

Samverkansavtalet, fastställt 2017, eftersträvar en väl fungerande samverkan på alla nivåer som utgår från arbetsplatsen. Det ger medarbetare, fackliga företrädare och skyddsombud delaktighet och påverkansmöjlighet i beslutsprocesser om verksamheten och dess utveckling samt i hälsofrämjande- och arbetsmiljöarbete.

Samverkansarbetet ska följa målen i PPP.

Riktlinjen för samverkan, som fastställdes 2015, ska granskas och uppdateras. Efter detta ska en informations- och utbildningsinsats planeras och genomföras. Utbildningsinsatsen ska utformas annorlunda än tidigare insatser, för att säkerställa att alla chefer och skyddsombud deltar. Utbildningar i bättre arbetsmiljö (BAM) fortskrider som planerat. Strömsunds kommun har dessutom påbörjat arbetet med att införa ett nytt intranät för kommunikation till alla anställda inom dess verksamheter. Med detta nya intranät kan information riktas på ett sådant sätt att relevant innehåll når berörda mottagare. Här ska information presenteras chefer och anställda om samverkansarbetet.

Förslag på åtgärd:

- Riktlinjen för samverkan ses över och uppdateras

Se över behov av förvaltnings- eller verksamhetsspecifika riktlinjer för vidareutbildning

Det förs en dialog om behov av en större förvaltningsövergripande samsyn i frågor kring vidareutbildning eller kompetenshöjning. Förvaltningspecifika riktlinjer fastställs av respektive nämnd, men önskemål finns om en mer sammanhållen linje i vad arbetsgivaren bidrar med vid utbildning och kompetenshöjning, speciellt inom bristyrken inom samma "behovskategori". Det kan bli aktuellt att fastställa övergripande ramar för detta, beslut om dylikt får invänta resultatet av dialogen.

Kommunförbundet Akademi Norr planerar att genomföra en kompetensinventering för att arbeta vidare med kompetensutveckling. Utifrån detta kan beslut om ytterligare insatser bli aktuella även för Strömsunds kommun.

Strömsunds kommun har också genomfört en förstudie inför en projektansökan med syfte att ta fram de underlag som behövs för att skapa nya genomförandeprojekt inom kompetensförsörjningsområdet. Dessa syftar att förbättra vår förmåga att tillvarata befintliga arbetares och arbetssökandes kompetens och matcha mot uppgifter i vår organisation utifrån att vi vill rekrytera bredare, använda kompetensen rätt och förlänga arbetslivet. Om ansökan beviljas kommer projektet delvis finansieras av medel från Europeiska Socialfonden (ESF).

De utvecklingsområden som identifierats i förstudien är:

- Hållbar arbetsmiljö
- Kompetensutveckling
- Rekrytering
- Ledarskap och organisation
- Kommunikation
- Digitalisering

Projektets syfte och utvecklingsområden har resulterat i följande problemformulering: "Vi har en ökande kompetensbrist på grund av stora pensionsavgångar och rekryteringsproblem. Detta kan försämra produktiviteten, sänka kvaliteten och öka kostnaderna".

Som en del i detta projekt hoppas kommunen, bland annat, skapa en samsyn i stödet som ges för kompetensutveckling, särskilt inom bristyrken. Strategier för stöd i upprättande av förvaltningsspecifika riktlinjer för vidareutbildning, samt samordning av stöd från arbetsgivaren, planeras erbjudas förvaltningarna genom HR-enheten. Detsamma gäller stöd för att använda kompetens rätt, och att arbetskraft används på bästa sätt inom organisationen. Förstudien påvisar även vikten av samverkan mellan aktörer för att arbeta med kompetensförsörjning. Exempel på samverkansaktörer i detta arbete för Strömsunds kommuns räkning är Arbetsförmedlingen, Sunt arbetsliv, Akademi Norr och Omställningsfonden.

En ansökan planeras att presenteras kommunstyrelsen i februari 2024.

Förslag på åtgärd:

- Samtliga förvaltningar uppdras att se över behov av att upprätta eller revidera förvaltningsspecifika riktlinjer för vidareutbildning. Detta ska ligga till grund för en dialog om en förvaltningsövergripande samordning i dessa frågor
- Projektansökan för ESF-medel gällande projekt inom kompetensförsörjning presenteras kommunstyrelsen i februari 2024

Säkerställa tydlig kommunikation kring resultatet av bemanningsenhetens arbete

EY genomförde 2020, på uppdrag av kommunrevisionen, en granskning av huruvida bemanningsenheten arbetar ändamålsenligt och effektivt i sitt uppdrag. I granskningsrapporten framföres bland annat rekommendation om att:

- Följ upp och utvärdera bemanningsenhetens resultat kontinuerligt utifrån det syfte och mål som sätts för enheten

Kommunfullmäktige besvarade denna rekommendation (§ 8/2021) enligt följande:

- Verksamheten följs upp utifrån den handlingsplan och mål som tas fram. Bemanningenshetens arbete redovisas för kommunstyrelsen en gång per år

Kommunledningsförvaltningen, genom HR-enheten, arbetade fram ett förslag till mål för bemanningsenheten. Dessa mål fastställdes av kommunstyrelsen § 11/2022 och följdes upp § 118/2023. Uppföljning av mål för bemanningsenheten presenteras också kommunstyrelsen i den sammanställda målredovisningen per april, per augusti och per helår 2023. Genom detta anser kommunledningsförvaltningen att resultatet från bemanningsenhetens arbete tydligt kommunicerats.

På det nya intranätet planeras information om bemanningsenheten att presenteras, där kan även resultat av enhetens arbete inkluderas.

Förslag på åtgärd:

- En informationsinsats om HR- respektive bemanningsenhetens uppdrag och arbete genomförs på kommunens nya intranät

Systematiskt följa upp kommunfullmäktiges styrdokument och mål samt säkerställa systematisk uppföljning av mål och åtgärder på övriga nivåer inom organisationen

Kommunfullmäktiges mål följs upp kontinuerligt per april, augusti samt helår i samband med delårsrapport och årsredovisning. Under 2024 kommer formen för målredovisningen att se annorlunda ut med en redovisning per inriktningsmål, till skillnad från tidigare år då redovisningen

skett per förvaltning. Genom denna förändring hoppas kommunledningsförvaltningen tydliggöra hur kommunen arbetar med kommunfullmäktiges målstyrning och mer överskådligt kunna redovisa hur verksamheterna implementerat fullmäktiges, och respektive nämnds, mål.

Kommunledningsförvaltningen har påbörjat en inventering av kommunens styrdokument för att aktualisera dem samt för att säkerställa att uppföljningar görs enligt beslut. Styrdokument som rör kompetensförsörjning kommer att organiseras och samordnas under PPP, vilket kommer att underlätta uppföljningen av dessa. Detsamma gäller kompetensförsörjningsplanen med tillhörande handlingsplan. I samband med revidering av dessa dokument kommer formen för redovisning och återrapportering att tydliggöras. Kommunens nya intranät kommer också underlätta åtkomsten till gällande styrdokument.

Förslag på åtgärd:

- Förändringsarbetet med implementering av kommunfullmäktiges inriktningsmål fortskrider som planerat under 2024

Stärka uppföljningen med uppföljning av centrala nyckeltal löpande under året

I delårsrapport och årsredovisning för Strömsunds kommun redovisas de nyckeltal som kommunen är ålagd att redovisa. Vid förfrågan till förvaltningschefer för förvaltningar särskilt drabbade av kompetensförsörjningsproblematik uppges att de inte saknar nyckeltal för arbete inom egen verksamhet. Strömsunds kommun är en liten kommun med begränsade administrativa resurser, varför kommunledningsförvaltningen i dagsläget anser att en utökning av redovisade nyckeltal inte kan motiveras.

Förslag på åtgärd:

Ingen åtgärd

Införa rutiner för avslutningssamtal för att säkerställa en god grund för analys av orsaker till personalomsättning

EY har i sin granskningsrapport konstaterat att det för närvarande inte finns någon beslutad rutin för avslutningssamtal, eller sammanställning därav, vilket kan leda till bristande analys av personalomsättning inom Strömsunds

kommun. Kommunledningsförvaltningen delar denna bedömning och kommer under 2024 att arbeta fram en rutin för analys av orsaker till personalomsättning.

Förslag på åtgärd:

- HR-enheten uppdras att arbeta fram en rutin för analys av orsaker till personalomsättning

Slutsats

Strömsunds kommun känner stor oro för det som SKR lyfter fram i sin bedömning; att det kommer ske stora pensionsavgångar framgent och att efterfrågan på välfärdstjänster kommer öka. Inom Strömsunds kommun beräknas 300 anställda gå i pension fram till 2030, baserat på tillsvidareanställda som fyller 65 år. I kombination med en låg arbetslöshet och en minskande befolkning har kommunstyrelsen, både i måldokument och internkontroll för 2024, lyft kompetensförsörjning som ett prioriterat arbetsområde. Kommunstyrelsens arbetsutskott utgör även arbetsgrupp i arbetet med en lokal utvecklingsstrategi (LUS) som har till syfte att anpassa kommunens verksamhet till en minskande befolkning.

Revidering av det personalpolitiska programmet med tillhörande riktlinjer samt kompetensförsörjningsplanen med tillhörande handlingsplan kommer att vara prioriterade arbetsområden under 2024. Detta för att uppfylla kommunfullmäktiges beslutade mål om att Strömsunds kommun ska arbeta för att bli länets bästa arbetsgivare inom välfärdssektorn.

Utifrån denna skrivelse rekommenderar kommunledningsförvaltningen kommunstyrelsen att besluta om följande åtgärder:

- Revidering av det personalpolitiska programmet, med tillhörande riktlinjer, samt kompetensförsörjningsplanen, med tillhörande handlingsplan, fortskrider som planerat under 2024
- Utbildningar för implementering av det personalpolitiska programmet planeras för kommunens chefer
- Riktlinjen för samverkan ses över och uppdateras

- Samtliga förvaltningar uppdras att se över behov av att upprätta eller revidera förvaltnings-specifika riktlinjer för vidareutbildning. Detta ska ligga till grund för en dialog om en förvaltningsövergripande samordning i dessa frågor
- Projektansökan för ESF-medel gällande projekt inom kompetensförsörjning presenteras kommunstyrelsen i februari 2024
- En informationsinsats om HR- respektive bemanningsenhetens uppdrag och arbete genomförs på kommunens nya intranät
- Förändringsarbetet med implementering av kommunfullmäktiges inriktningsmål fortskrider som planerat under 2024
- HR-enheten uppdras att arbeta fram en rutin för analys av orsaker till personalomsättning

Diarienummer KS.2024.47 101

§ 35 Delgivningar

1. Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2024	300 000
-------------	---------

Kvarstår	300 000
-----------------	----------------

2. Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2024	1 679 000
-------------	-----------

Kvarstår	1 679 000
-----------------	------------------

3. Avtalsförlängning måltidstjänst, tillagning och leverans Backe mellan Strömsunds kommun och RSMH Fjällsjö
4. Aktieöverlåtelseavtal av 5 aktier, för Biogas i Jämtland-Härjedalen aktiebolag, mellan Strömsunds kommun och Östersunds Rådhus AB
5. NVN § 56/2023 - Internkontroll 2024
6. SN § 3/2024 - Uppföljning av internkontrollplan 2023
7. VN § 9/2024 - Internkontrollplan för valnämnden 2023

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.