

## Sammanträdesprotokoll den 9 februari 2023 den mötesdatum

### Sammanträdet plats och tid

Forsgården i Gäddede och digitalt via skype klockan 10-14

### Beslutande

David Adervall (S), ordförande

Morgan Olsson (S)

Marie-Louise Oscarsson (C)

Roger Östlund (S)

Hans Elmbjer (SD) tjänstgörande ersättare

### Övriga närvarande

Eva Lif, sekreterare

Katarina Rosberg (S) ej tjänstgörande ersättare

### Justerare

Marie-Louise Oscarsson (C) utses att justera protokollet, paragraf 1-13.

Justeringen sker inom 14 dagar.

### Underskrifter

---

David Adervall, ordförande

---

Eva Lif, sekreterare

---

Marie-Louise Oscarsson, justerare

### Anslag/Bevis

Protokollet är justerat och närvårdsnämnden publicerar det på kommunens webbplats under perioden 24 februari 2023 till 20 mars 2023. Protokollet förvaras på vård- och socialförvaltningen i Strömsund.

den 9 februari 2023

---

Diarienummer NVF.2023.1 700

## **§ 1 Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns

den 9 februari 2023

---

Diarienummer NVF.2023.4 700

## **§ 2 Godkännande av bokslut 2022**

Vi stänger året med ett underskott på 239.000kr, vilket motsvarar 1% av tilldelad ram på 23.281.000 kr. Enskilt största orsaken till underskottet är bristen på personal och att vi blev tvungen att ta in benmanningpersonal, USK och SSK.

Underskottet som rör Hälsocentralen är en retroaktiv fakturering för läkartjänst gällande 2020-2021 och motsvarar ca. 400 kkr.

Underskottet för Ambulansen beror på att vi inte var fullbemannad under hela året och löste det genom anlita bemanningspersonal. Covid var även en bidragade orsak då många i personalen drabbades och vår egna personal gick in och jobbade extra, kvalificerade pass.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse  
Bokslutsrapport 2022

### **Yrkande**

Ordförande yrkar att Närvårdsnämnden tar del av och fastställer bokslut för 2022. Bilaga

### **Närvårdsnämndens beslut**

Närvårdsnämnden tar del av och fastställer bokslut för 2022. Bilaga.

### **Beslutet skickas till**

Ekonomiavdelningen  
Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige

## Närvård Frostviken

Inkl. kapitalkostnader

Intäkter tkr			Kostnader tkr			Resultat.
Budget	Redov.	Avvik.	Budget	Redov.	Avvik.	
-15 144	-15 833	689	38 442	39 370	-928	-239

### ÅRETS HÄNDELSER

Första riktigt stora utbrottet av Covid-19 kom i år, men ingen som blev allvarligt sjuk bland våra boenden. Dock väldigt hög frånvaro bland personalen.

Hälsocentralen har haft god tillgänglighet och öppen telefonid måndag-fredag. Fast läkarbemanning där vi roterat på 3 olika läkare, där en av dem är vår nya MLA.

### PERSONAL

Året har varit tufft gällande bemanning men i augusti lyckades vi rekrytera en ambulanssjuksköterska på 75%, vilket innebär att vi är fullbemannad på ambulansen.

Även på HC rekryterade vi en SSK på 65% från augusti, hon jobbar istället för distriktssköterska som är föräldraledig.

Den stora utmaningen har varit att hitta personal till Levins- & Forsgården. Så i September tvingades vi hyra 2 undersköterskor från bemanningsföretag. Men från årsskiftet har vi även lyckats rekrytera personal och har inte längre behov för hyr USK.

### EKONOMI

Underskottet på 239 kkr beror på att vi var tvungen att ta in två bemanningsundersköterskor från september och året ut.

	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Resultat.
	Budget	Redov.	Avvik.	Budget	Redov.	Avvik.	
<b>Nämnd</b>							
008 Närvårdsnämnd Frostviken	0	0	0	276	266	10	10
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>276</b>	<b>266</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Administration</b>							
197 Ledning och admin.	0	-106	106	2 080	1 917	163	269
	<b>0</b>	<b>-106</b>	<b>106</b>	<b>2 080</b>	<b>1 917</b>	<b>163</b>	<b>269</b>
<b>Hemsjv./Kommunrehab</b>							
782 Hemsjukvård	-90	-132	42	2 058	1 479	579	621
	<b>-90</b>	<b>-132</b>	<b>42</b>	<b>2 058</b>	<b>1 479</b>	<b>579</b>	<b>621</b>
<b>Samverkan med Regionen</b>							
720 Hälsocentral	-5 982	-6 978	996	6 939	8 425	-1 486	-490
721 Ambulans	-7 070	-7 089	19	7 089	8 304	-1 215	-1 196
	<b>-13 052</b>	<b>-14 067</b>	<b>1 015</b>	<b>14 028</b>	<b>16 729</b>	<b>-2 701</b>	<b>-1 686</b>
<b>Stöd &amp; service</b>							
717 Personlig assistans	0	-6	6	0	-217	217	223
	<b>0</b>	<b>-6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>-217</b>	<b>217</b>	<b>223</b>
<b>Äldreomsorg</b>							
771 Särskilt boende	-1 415	-981	-434	11 784	10 878	906	472
778 Trygghetsboende	0	0	0	387	457	-70	-70
781 Hemvård	-532	-497	-35	7 724	7 803	-79	-114
786 Fotvård	-55	-44	-11	105	57	48	36
	<b>-2 002</b>	<b>-1 521</b>	<b>-481</b>	<b>20 000</b>	<b>19 195</b>	<b>805</b>	<b>324</b>

---

Diarienummer NVF.2023.5 700

### **§ 3 Måluppfyllelse per december 2022**

**Mål 1 Antal FAR-recept (fysisk aktivitet på recept) ska under året uppgå till minst 15 stycken vardera för kvinnor och män.**

Resultat: Målet är uppfyllt.

Antal FAR-Recept till och med den 31 december 2022 var 22 st för kvinnor och 19 st för män.

**Mål 2 en 50% extra undersköterska som bedriver förebyggande folkhälsoarbete vid Hälsocentralen. Under verksamhetsåret 2022 skall hälsocentralen ha startat upp minst ett projekt i förebyggande hälsovård.**

Resultat: Målet är delvis uppfyllt.

Bristen på personal har gjort det svårt att komma igång men i slutet på året har vi börjat planera för start kvartal 1 2023.

**Mål 3 Aktivering för vårdtagare minst en gång per vecka.**

Resultat: Målet är uppfyllt.

Våran aktivitör på Forsgården anordnar träffar varje måndag där även Levinsgårdens boende bjuds in att delta. Från och med januari kommer det att finnas en aktivitör till som kommer att hjälpa till med utevistelser, promenader och annat som önskas från de boende. I slutet på året testade vi på konstterapi för de äldre och det kommer vi fortsätta erbjuda under 2023, en gång / vecka.

**Mål 4 Andelen brukare som i enkät svarat positivt på frågan "brukar personalen ta hänsyn till dina åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras" ska uppgå till 80% bland hemtjänst och 90% bland boende på Levinsgården.**

Reslutat: Inget resultat att redovisa då Socialstyrelsen ej genomfört någon enkät.

**Mål 5 Inga trycksår ska uppstå hos hemtjänstmottagare eller hos boende på Levinsgården.**

Resultat: Målet är ej uppfyllt.

2 st trycksår fanns att redovisa per december månad.

**Mål 6 Det totala antalet falltillbud och fallskador ska vara lägre än föregående år.**

den 9 februari 2023

---

Resultat: Målet är ej uppfyllt.

2021 var antalet falltillbud 9 vid Levinsgården och 6 inom hemtjänsten. 2022 är antalet 30 vid Levinsgården och 25 inom hemtjänsten. Ett fåtal brukare som står för större delen av falltillbudena.

**Mål 7 Andelen läkemedelsavvikelser ska under året uppgå till högst 20 st**

Resultat: Målet är uppfyllt.

2022 uppgick andelen läkemedelsavvikelser till 13 st jämfört med 29 st år 2021.

**Mål 8 Närvård Frostviken ska ställa två praktikplatser till förfogande under året, samt ta emot två extra tjänster.**

Resultat: Målet uppfyllt.

Vi har haft praktikanter under året men ingen förfrågan kring extratjänster.

**Mål 9 Lönen för timanställda ska understiga två miljoner kronor.**

Resultat: målet är uppfyllt.

Lön för timanställda uppgår till 1952 kkr.

**Mål 10 Hälsorummet vid Forsgården, med digital undersökning, ska öppnas under första kvartalet 2020. Tillgängligheten skall uppgå till minst 30% första året.**

Resultat: Målet är ej uppfyllt.

Hälsorummet har ej öppnats.

**Mål 11 Minst två brukarsamråd per år för boende och anhöriga.**

Resultat: Målet är delvis uppfyllt.

4st brukarträffar har genomförts under året, dock inga anhörigträffar. Detta på grund av personalsituation samt Covid. Nästa anhörigträff är planerad till 2023-03-23.

**Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse  
Måldokument

**Yrkande**

den 9 februari 2023

---

Ordförande yrkar att närvårdsnämnden tar del av och godkänner målredovisningen per december 2022

### **Närvårdsnämndens beslut**

Närvårdsnämnden tar del av och godkänner målredovisningen per december 2022. Bilaga.

### **Beslutet skickas till**

Ekonomiavdelningen  
Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige

Diarienummer NVF.2023.6 700

## **§ 4 Patientsäkerhetsberättelse 2022**

Redovisning av Patientsäkerhetsberättelsen 2022

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse  
Patientsäkerhetsberättelse

### **Yrkande**

Orförande yrkar att Närvårdsnämnden tar del av och godkänner  
Patientsäkerhetsberättelsen för Närvård Frostviken 2022

### **Närvårdsnämndens beslut**

Närvårdsnämnden tar del av och godkänner Patientsäkerhetsberättelsen för  
Närvård Frostviken 2022



den 9 februari 2023

---

Diarienummer NVF.2023.7 700

## **§ 5 Uppföljning av Socialstyrelsens brukarenkät inom äldreomsorgen 2022.**

Ingen enkät har skickats ut under 2022.

### **Yrkande**

Ordförande yrkar att närvårdsnämnden noterar informationen till protokollet.

### **Nämndens beslut**

Närvårdsnämnden noterar informationen till protokollet.

---

Diarienummer NVF.2023.8 700

## § 6 Uppföljning av nationella patientenkäten 2022.

Ingen enkät gjord 2022, den nationella patientenkäten skickas ut vartannat år så nästa gång är 2023.

Resultatet från 2021 års enkät redovisas nedan

Helhetsintryck	84,3 %
Emotionellt stöd	84,5 %
Delaktighet och involvering	84,4 %
Respekt och bemötande	89,8 %
Kontinuitet och koordinering	73 %
Information och kunskap	80,7 %
Tillgänglighet	86,3 %

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

### Yrkande

Ordförande yrkar att Närvårdsnämnden tar del av informationen.

### Närvårdsnämnden beslut

Närvårdsnämnden tar del av informationen.

den 9 februari 2023

---

Diarienummer NVF.2023.10 700

## **§ 7 Uppföljning av handlingsplan för tillgänglighet 2022.**

Redovisning lämnas av uppföljning handlingsplan för tillgänglighet 2022

### **Resultat**

Inga informationsmöten har genomförts för invånarna inom Frostviken under året pga. Pandemi och brist på personal.

Information har gått ut via Facebook och vi kommer inom kort att ha en egen Facebook sida där vi kan lägga ut mer detaljerad information.

Digitala vårdmöten går att genomföra via Comsic bokningar. Utrustning finns för att kunna genomföra mycket av vårdbehovet på distans.

Vi har inte haft någon efterfrågan gällande praktikplatser.

### **Underlag till beslut.**

Tjänsteskrivelse  
Handlingsplan 2022

### **Yrkande**

Ordförande yrkar på att närvårdsnämnden tar del av och godkänner uppföljningen av handlingsplan för tillgänglighet 2022.

### **Närvårdsnämndens beslut**

Närvårdsnämnden tar del av och godkänner uppföljning av handlingsplan för tillgänglighet 2022. Bilaga.

---

Diarienummer NVF.2023.11 700

## **§ 8 Uppföljning av handlingsplan för inflyttning och integration 2022.**

Redovisningen lämnas av uppföljning av handlingsplan för inflyttning och integration 2022.

### **Resultat**

Tolktjänst har använts under året. Information finns på andra språk i rikshandboken BVC (barnvårdscentralen). Information på andra språk finns även på HC och kommunens hemsida .

Verksamheten är öppen för en dialog när det gäller att erbjudas en väg in i arbetslivet. En individuell bedömning görs vid efterfrågan av arbete.

En utbildad handledare finns inom Närvård Frostviken för att möta praktikanter, ytterligare en som är intresserad av att utbilda sig till handledare.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse  
Handlingsplan inflyttning och integration 2022

### **Yrkande**

Ordförande yrkar att närvårdsnämnden tar del av och godkänner uppföljningen av handlingsplan för inflyttning och integration 2022.

### **Närvårdsnämndens beslut**

Närvårdsnämnden tar del av och godkänner uppföljningen av handlingsplan för inflyttning och integration 2022. Bilaga.

den 9 februari 2023

---

Diarienummer NVF.2023.12 700

## **§ 9 Uppföljning av handlingsplan för anhörigstöd 2022.**

Redovisning lämnas av uppföljning av handlingsplan för anhörigstöd 2022

### **Resultat**

Inga möten har genomförts under 2022, bristen på personal och Covid har gjort det svårt att genomföra. Men kontakten med anhöriga sker löpande. Träff planerad till 23 mars 2023.

Inga möten har genomförts men vi och Biståndsenheten har en aktiv dialog med anhöriga. Teamträffar genomförs varje månad där bland annat situationen för de anhöriga tas upp.

Inga föreläsningar har skett under året.

Informationen på kommunens hemsida uppdateras vid behov av webbredaktör.

Inget behov för annonsering har funnits under året.

Vi närvarar vid de chefsträffar som anordnas i Strömsund och tar del av ny information.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse  
Uppföljning av handlingsplan

### **Yrkande**

Ordförande yrkar på att närvårdsnämnden tar del av och godkänner uppföljningen av handlingsplan för anhörigstöd 2022.

### **Närvårdsnämndens beslut**

Närvårdsnämnden tar del av och godkänner uppföljningen av handlingsplan anhörigstöd 2022. Bilaga.

den 9 februari 2023

---

Diarienummer NVF.2023.2 700

## **§ 10 Närvårdschefen informerar**

### **Hälsocentralen**

De två sjuksköterskor som studerat är nu färdiga och anställda hos oss från den 16 januari, ett välkommet tillskott i verksamheten. Tanken är att de ska dela sina tjänster mellan HC/hemtjänst och HC/SÄBO. I mars och april kommer vi ha en läkare från Z gränd som gör sin glesbyggsrandning hos oss. Från och med 20 december erbjuder vi Bältrovaccin på HC till självkostnadspris.

### **Ambulansen**

Stabil personalsituation men det finns en viss oro vad de "nya" arbetstidsreglerna kommer att innebära. Även stabilt på vikariesidan.

### **Forsgården**

Har varit svårt att rekrytera under en längre period men från januari har vi bemannat med egen personal, vi har en pensionär som är inne på timmar för att hjälpa till med städ och tvätt. Detta för att frigöra vårdpersonal till vårdrelaterade uppgifter. Den aktivitetör som vi anställde under 2022 kommer att fortsätta med sina måndagsträffar, vilket är väldigt uppskattat. Vi har även anlitat en lokal konstnär för att anordna konstterapi med träffar en gång / vecka. Alla rum är uthyrda och det är flera som står på kö för att flytta in.

### **Levinsgården**

Vad gäller personal så har det varit lika tufft här att rekrytera men från januari har vi egen personal. Vi har även tagit in en pensionär här för att hjälpa till med aktiviteter och utevistelse för våra boende. Hon kommer in flera dagar / vecka. 13 st boende med SÄBO beslut och 2 st boende på sviktplats.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

### **Yrkande**

Ordförande yrkar att Närvårdsnämnden tar del av och godkänner informationen

### **Närvårdsnämndens beslut**

Närvårdschefen tar del av informationen

den 9 februari 2023

---

Diarienummer NVF.2023.15 700

## **§ 11 Delegationsbeslut**

Inga delegationsbeslut att redovisa

den 9 februari 2023

---

Diarienummer NVF.2023.14 700

## § 12 Delgivningar

Inga delegationsbeslut att redovisa



den 9 februari 2023

---

Diarienummer NVF.2023.13 700

### **§ 13 Studiebesök**

Närvårdschefen guidar ledamöter och ersättare i studiebesök vid Hälsocentralen, Ambulansen, Levinsgården och Forsgården.

# Digitala Signaturer

Signerad med: BankID  
Signerad av: MARIE-LOUISE OSCARSSON  
Datum: 2023-02-20 15:17 +01:00

Signerad med: BankID  
Signerad av: Karl-David Adervall  
Datum: 2023-02-20 16:01 +01:00

Signerad med: Anställda  
Signerad av: Eva Lif  
Datum: 2023-02-20 17:12 +01:00