

---

## **Kallelse till kommunfullmäktige den 28 februari 2024 , klockan 13.00**

Som ledamot i kommunfullmäktige kallas du till sammanträde.

**Har du förhinder** var vänlig meddela detta i god tid till [kommun@stromsund.se](mailto:kommun@stromsund.se) så att sekreteraren kan kalla ersättare.

Valberedningen sammanträder klockan 08.45. Se separat kallelse.

Sammanträdet hålls via Microsoft Teams. Ledamöter som har svårigheter att delta digitalt kommer att erbjudas plats i kommunhuset där erforderlig utrustning och teknisk support finns. Ledamöter förordas i dessa fall sitta enskilt i respektive rum samt att individuell utrustning används. Önskar du plats i kommunhuset, meddela i sådana fall sekreteraren senast fredag den **23 februari 2024**.

Vid tekniska frågor om surfplattor, uppkoppling och användning av Microsoft Teams med mera, kontakta i första hand gruppledaren. I andra hand nås IT-supporten på telefon 0670-162 00 vardagar mellan 08.00-16.00 (lunchstängt mellan 12.00-13.00). Du bör tillse att du har tekniska förutsättningar för deltagande senast fredag den **23 februari 2024**.

### **Sammanträdet's plats**

Digitalt sammanträde, via Teams.

### **Utsändningsdag**

21 februari 2024

### **Välkommen**

Elisabeth Lindholm, ordförande

Lisa Lundgren, sekreterare

0670-161 06 eller [lisa.lundgren@stromsund.se](mailto:lisa.lundgren@stromsund.se)

## Föredragningslista

- 1 Upprop
- 2 Val av protokolljusterare samt tillkännagivande av tid och plats för protokollets justering
- 3 Sammanträdets kungörelse
- 4 Medborgarnas frågestund
- 5 Fastställande av föredragningslistan
- 6 Interpellation om förskolans organisation
- 7 Information från Delmi om återvändande och (åter)integration för barn i familj
- 8 Information från Akademi Norr
- 9 Information från kommunrevisionen
- 10 Motion om innovationsråd i Strömsunds kommun
- 11 Ombudgetering investeringar från 2023 till 2024
- 12 Fiber till master, N4M Servanet
- 13 Policy för sponsring
- 14 Revidering av styrdokument mot mutor, jäv och korruption i Strömsunds kommunkoncern
- 15 Revidering Epidemi- och pandemiplan för Strömsunds kommun
- 16 Rapporter från Socialnämnden om ej verkställda beslut 2023
- 17 Avsägelse som ledamot i valnämnden - Anna Ling (S)
- 18 Val av ledamot i valnämnden för tiden fram till 31 december 2026 efter Anna Ling
- 19 Avsägelse som ersättare i valnämnden - Desirée Edin (S)
- 20 Val av ersättare i valnämnden för tiden fram till 31 december 2026 efter Desirée Edin
- 21 Avsägelse som ledamot och ordförande i valnämnden - Deanne Edin (S)

- 
- 22 Val av ledamot i valnämnden för tiden fram till 31 december 2026 efter Deanne Edin
  - 23 Val av ordförande i valnämnden för tiden fram till 31 december 2026
  - 24 Avsägelse som ledamot i socialnämnden - Robert Gjersvold (SD)
  - 25 Val av ledamot i socialnämnden för tiden fram till 31 december 2026 efter Robert Gjersvold (SD)
  - 26 Avsägelse som ersättare i socialnämnden - Samuel Hessling (M)
  - 27 Val av ersättare i socialnämnden för tiden fram till 31 december 2026 efter Samuel Hessling
  - 28 Medborgarförslag om aktiviteter på hembygdsgården och Landön
  - 29 Medborgarförslag om ett kommunalägt eventbolag
  - 30 Eventuella motioner, medborgarförslag och interpellationer som kommit in efter utskick av kallelsen
  - 31 Eventuella personval som kommit in efter utskick av kallelsen
  - 32 Delgivningar



2024-02-18

## Interpellation ställd till ordförande för barn- kultur och utbildningsnämnden angående förskolans organisation och de anställdas villkor inom förskola

Enligt barn- kultur och utbildningsnämndens beslut ska flera förskolor i Strömsunds tätort läggas ned och barn flyttas till Bredgårds förskola (som byggs ut och blir större). Detta beräknas ge besparingar då man räknar med att kunna minska personaltätheten i förskolans verksamhet enligt nämndens protokoll från oktober 2022 (där uträkningar visar på att man kan säga upp 8,7 barnskötare och spara runt 3,7 miljoner om året). Att minska personaltätheten i förskolan går på tvärs mot vad Vänsterpartiet anser behövs för en väl fungerande pedagogisk verksamhet som är kompensatorisk och rustar våra barn med det de behöver för skolan och livet som medborgare i det demokratiska samhället. Vi ser en risk att förslaget snarare ger en verksamhet som fungerar som barnpassning istället för att vara den pedagogiska verksamhet den är ämnad att vara. Detta skulle försämra möjligheterna för våra barn att utveckla de förmågor som krävs för att tillgodogöra sig viktiga kunskaper i skolan och som deltagande samhällsmedborgare. Redan idag hör Strömsunds kommun till de kommuner i Jämtland som lägger minst pengar på förskolan räknat i kronor per inskrivet barn (enligt statistik från Skolverket) och vi frågar oss hur effektiva personalen kan förväntas vara innan de drabbas av ohälsa eller säger upp sig från förskolan. År 2022 valde 6 förskollärare (och okänt antal barnskötare) att säga upp sig från kommunala förskolor runt om i kommunen vilket är en betydande andel då kommunen endast har 15 kommunala förskolor.

Det finns också planer på att förskollärares villkor ska ändras så att de tillbringar mer tid i barngrupp per vecka (genom s.k. ferietjänst) vilket vi ställer oss undrande till utifrån arbetsmiljö då de kommer förväntas arbeta 45 timmar per vecka, varav 40 timmar/vecka i barngrupp (om vi förstått saken rätt?). Förvisso blir förskollärarna lediga på loven men samtidigt innebär detta att det blir mer tid i barngrupp under den tid det är "fullt ös" i verksamheten (då det är färre barn i förskola under loven). Detta ger risker ur arbetsmiljösynpunkt. Risken är också att det blir svårare för barnskötare att ta ledigt under skollov vilket kan göra deras yrke mindre attraktivt vilket vore illa då majoriteten av de som jobbar i förskola är just barnskötare.

Vänsterpartiet vill därför ha svar på följande frågor;

- Hur många förskollärare respektive barnskötare har sagt upp sig från kommunala förskolor under 2023? Och totalt, under de senaste 5 åren?
- Vilka orsaker finns det till att de sagt upp sig? Beskriv om möjligt orsakerna.

- Beskriv på vilket sätt barn- kultur och utbildningsnämnden beaktat arbetsmiljön för de anställda inom förskolan i Strömsund innan beslutet om en effektiviserad/samordnad förskola i tätorten togs. Hur har man beaktat arbetsmiljön och hur har man gått till väga för att ta reda på vad personal känner och tycker inför detta? Vilka synpunkter har framkommit från de anställda? Har en konsekvensanalys och en riskbedömning utifrån arbetsmiljö gjorts innan beslutet togs? Kan ni presentera dessa analyser/bedömningar?
- Vilken besparing räknar nämnden med att göra i och med nedläggningarna av förskolor i Strömsunds tätort och flytt till Bredgårds förskola? Kan ni specificera var dessa beräknade besparingar härrör från? Vilken blir personaltätheten per barn i den nya, sammanslagna förskolan på Bredgård?
- Beskriv hur nämnden tagit hänsyn till barnperspektivet? Vad kommer det exempelvis att innebära för barnen att avdelningar slås ihop under delar av dagen? Och att personaltätheten minskar? Har en barnkonsekvensanalys gjorts innan beslut togs? Kan nämnden presentera barnkonsekvensanalysen för fullmäktige?
- Gällande planerna på att förskollärare ska övergå till ferietjänst, beskriv på vilket sätt barn- kultur- och utbildningsnämnden har beaktat arbetsmiljön för de anställda. Hur har man beaktat arbetsmiljön och hur har man gått till väga för att ta reda på vad personal känner och tycker inför detta? Vilka synpunkter har framkommit från de anställda och/eller personalrepresentanter? Finns det en riskanalys/konsekvensbeskrivning gällande arbetsmiljö? Vilka besparingar har nämnden/förvaltningen räknat in på dessa planer, räknar nämnden exempelvis med att minska vikariekostnader när förskollärare får fler timmar per vecka i barngrupp (och i så fall med hur mycket?)?

För Vänsterpartiet,

Kristina Ström

Ledamot i kommunfullmäktige

Diarienummer KS.2022.807 140

## § 4 Motion om innovationsråd i Strömsunds kommun

Moderaterna, genom Simon Högberg, har inkommit med en motion om att Strömsunds kommun bör inrätta ett innovationsråd. Motionen anhängiggjordes i kommunfullmäktige § 186/2022.

I sin motion anger motionärerna "att våga tänka nytt, titta på goda exempel för att skapa en attraktivare kommun kräver ett Innovationsråd där näringsliv och politiker tillsammans kan ta fram förslag till åtgärder. Resultatet av arbetet ska samtidigt utgöra grund för en gemensam vision om hur vi vill att Strömsunds kommun ska se ut de närmaste 5-10 åren." Moderaterna yrkar att kommundirektören får i uppdrag att presentera förslag på utformning av ett Innovationsråd.

Näringslivsutskottet gav den 3 oktober 2023, § 31, näringslivschefen i uppdrag att starta arbetet med att ta fram en näringslivsstrategi med tillhörande kommunikationsplan för Strömsunds kommun. Näringslivschef, Patrik Jemteborn, anger att man i framtagandet av Näringslivsstrategin planerar att inhämta synpunkter från en referensgrupp bestående av representanter från näringslivet.

Då utformningen av den referensgruppen är snarlik det Innovationsråd som motionen föreslår, samt att syftet för Innovationsrådet tangerar det planerade arbetet med näringslivsstrategin, föreslås bifall till motionen. Hur rådet ska utformas, organiseras, namnges samt arbeta presenteras i det förslag på utformning som kommundirektören får i uppdrag att ta fram, i det fall motionen vinner bifall i kommunfullmäktige.

### Underlag till beslut

NLU § 4/2024

Tjänsteskrivelse

Motion

## § 4 fortsättning

### Yrkande

Kerstin Engkvist (C) yrkar på näringslivsutskottets förslag.

Simon Högberg (M) yrkar bifall till motionen.

### Proposition

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivsutskottets förslag.

### Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Motionen avslås.

### Reservation

Simon Högberg (M), Karin Holmkvist (M), Svante Westin (M), Robert Gjersvold (SD), Veronica Berglund (SD), Tomas Edin (SD) och Håkan Espmark (M) reserverar sig mot beslutet.

Diarienummer KS.2022.807

## Motion om innovationsråd

Moderaterna, genom Simon Högberg, har inkommit med en motion om att Strömsunds kommun bör inrätta ett innovationsråd. Motionen anhängiggjordes i kommunfullmäktige § 186/2022.

I sin motion anger motionärerna "att våga tänka nytt, titta på goda exempel för att skapa en attraktivare kommun kräver ett Innovationsråd där näringsliv och politiker tillsammans kan ta fram förslag till åtgärder. Resultatet av arbetet ska samtidigt utgöra grund för en gemensam vision om hur vi vill att Strömsunds kommun ska se ut de närmaste 5-10 åren." Moderaterna yrkar att kommundirektören får i uppdrag att presentera förslag på utformning av ett Innovationsråd.

Näringslivsutskottet gav den 3 oktober 2023, § 31, näringslivschefen i uppdrag att starta arbetet med att ta fram en näringslivsstrategi med tillhörande kommunikationsplan för Strömsunds kommun. Näringslivschef, Patrik Jemteborn, anger att man i framtagandet av Näringslivsstrategin planerar att inhämta synpunkter från en referensgrupp bestående av representanter från näringslivet.

Då utformningen av den referensgruppen är snarlik det Innovationsråd som motionen föreslår, samt att syftet för Innovationsrådet tangerar det planerade arbetet med näringslivsstrategin, föreslås bifall till motionen. Hur rådet ska utformas, organiseras, namnges samt arbeta presenteras i det förslag på utformning som kommundirektören får i uppdrag att ta fram, i det fall motionen vinner bifall i kommunfullmäktige.

## Förslag till beslut

Motionen bifalls.

## Bilagor

Motion



## **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Kommunledningsförvaltningen, Elin-Maria Eriksson, Verksamhetscontroller

## **Beslut skickas till**

Kommundirektör

Patrik Jemteborn, framtids- och utvecklingsförvaltningen

## **Motion om att utreda möjligheterna till ett Innovationsråd i Strömsunds kommun**

När de går bra för våra företag mår kommunen bättre. De är våra företagare, stora som små i olika branscher som skapar skatteintäkter som i sin tur omvandlas till offentlig välfärd där vård, skola och omsorg är kärnuppslagen i kommunen.

Vi lever i en hård konkurrens med andra kommuner i Sverige, vi måste bli bättre på att profilera oss. Behovet av mer kvalificerad kompetens till både kommun och framför allt våra företag är betydande. De är många runt omkring i vår kommun som vill bidra till en bättre samhällsutveckling. Vi kan bli en ledande företagskommun om bara viljan finns och de är då vi får möjligheter till fortsatta satsningar på välfärden. Varje arbetsplats, varje nyanställning är viktig för vår kommun.

Som exempel kan nämnas engcon som är världsledande i sin bransch, ”the noble art of digging”. Företaget som värderas till mer än 10 miljarder erövrar världen med Strömsund som bas. Engcon fortsätter sin framgångsrika resa och kommer att fortsätta sin expansion om de rätta förutsättningarna finns i vår kommun.

Att våga tänka nytt, titta på goda exempel för att skapa en attraktivare kommun kräver ett Innovationsråd där näringsliv och politiker tillsammans kan ta fram förslag till åtgärder. Resultatet av arbetet ska samtidigt utgöra grund för en gemensam vision om hur vi vill att Strömsunds kommun ska se ut de närmaste 5-10 åren.

Önskvärda och tänkbara fokusområden får bli föremål för Innovationsrådet.

Vi yrkar att kommundirektören får i uppdrag att presentera förslag på utformning av ett Innovationsråd.

Moderaterna i Strömsunds kommun

Diarienummer KS.2023.777 041

## § 229 Ombudgetering investeringar från 2023 till 2024

Preliminära ansökningar har inkommit om totalt 11 407 000 kronor avseende investeringsobjekt som de verksamhetsansvariga önskar ombudgetera från 2023 till 2024.

Teknik- och serviceförvaltningen ansöker om 9 875 000 kronor för tre objekt, varav fastighetsköp Gäddede 1:237 på 4 250 000 kronor ännu ej fastighetsreglerad, avbruten upphandling av reservkraft till Vattudalsskolan på 2 625 000 kronor och belysning väg 829 på 3 000 000 kronor som inte kan övertas i år.

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen ansöker om 1 532 000 kronor för fyra objekt.

Förslaget är att bevilja preliminärt 11 407 000 kronor i ombudgetering av investeringar från 2023 till 2024. Finansiering av ombudgetering av investeringar adderas till den beslutade investeringsbudgeten för 2024. Ny investeringsram för 2024 blir preliminärt 46 966 000 kronor.

### Underlag till beslut

AU § 193/2023

Tjänsteskrivelse

Preliminär ombudgetering investeringar 2024

### Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att komplettera ärendet med slutgiltiga belopp inför beslut i kommunfullmäktige samt att kommunstyrelsen ställer sig bakom preliminär ombudgetering av investeringar från 2023 till 2024.

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige att godkänna preliminär ombudgetering enligt arbetsutskottets förslag.

## § 229 fortsättning

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att komplettera ärendet med slutgiltiga belopp inför beslut i kommunfullmäktige.
2. Kommunstyrelsen ställer sig bakom preliminär ombudgetering av investeringar från 2023 till 2024.

### Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Preliminär ombudgetering med 11 407 000 kronor från 2023 till 2024 godkänns.
2. Investeringsbudgeten för 2024 ökar preliminärt till 46 966 000 kronor.

### Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, ekonomienheten

Diarienummer KS.2023.777

## Ombudgetering investeringar från 2023 till 2024

Kommunstyrelsen beslutade om preliminära ansökningar den 12 december 2023 § 229 på totalt 11 407 000 kronor avseende investeringsobjekt som de verksamhetsansvariga önskar ombudgetera från 2023 till 2024. Nu finns bokslutsuppgifter för 2023 tillgängliga som påverkar ombudgeteringen. Totalbeloppet uppgår nu till 7 681 000 kronor.

Teknik- och serviceförvaltningen ansöker om 6 275 000 kronor för fyra objekt. Upphandling av reservkraft till Vattudalsskolan på 2 672 000 kronor och belysning väg 829 på 3 000 000 kronor som inte kan övertas i år är de största objekten. (Fastighetsköp Gäddede 1:237 på 4 250 000 kronor kunde slutföras på 2023.)

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen ansöker om 856 000 kronor för tre mindre objekt.

Avfall och vatten/avlopp, AVA, ansöker om 550 000 kronor för två objekt som tillkommit efter den preliminära ansökningen i december 2023.

Förslaget är att bevilja 7 681 000 kronor i ombudgetering av investeringar från 2023 till 2024. Finansiering av ombudgetering av investeringar adderas till den beslutade investeringsbudgeten för 2024. Ny investeringsram för 2024 blir enligt förslaget 43 240 000 kronor.

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Ombudgeterade investeringar godkänns med 7 681 000 kronor från 2023 till 2024. Bilaga.
2. Investeringsbudgeten för 2024 ökar till 43 240 000 kronor.

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Niclas Liljefjäll, Ekonomichef och Veronica Hjorter Stenklyft, Ekonomistrateg

### Beslut skickas till

Teknik- och serviceförvaltningen  
Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen  
AVA-enheten

## **Bilagor**

Ombudgetering investeringar från 2023 till 2024, slutlig



## Investeringar 2023 ombudgetering till 2024

	Budget 2023	Bokfört 2023	Prognos bokslut	Avvikelse 2023	Ombudget 2024	
						Preliminär
Kommunen, skattefinansierad	35 006	26 795	28 045	8 211	7 131	(11 407)
Avfall, vatten, avlopp (AVA), avgiftsfinansierad	21 702	22 751	21 876	-1 049	550	(0)
Bredband, avgiftsfinansierad	6 611	10 862	8 411	-4 251	0	
<b>Kommunen totalt</b>	<b>63 319</b>	<b>60 409</b>	<b>58 332</b>	<b>2 910</b>	<b>7 681</b>	<b>(11 407)</b>

### Investeringar ombudgetering till 2024

Nr.	Objekt	Start-år	Beslutad totalbudget	Ack utfall	Budget 2023	Ombudget 2023	TA 2023	Tot bud 2023	Bokfört 2023	Prognos 2023	Avvikelse	Ombudget	
<b>Kommunstyrelsen</b>													
	Ospecificerad pott	2023	3 000		3 000		-2 073	927	0	1 252	927		Preliminär
<b>Kommunledningsförvaltning</b>													
1	Minigolfbana, Strömsunds camping	2023		184				0	184	184	-184		
<b>Teknik- och serviceförvaltning</b>													
2	Gatubeläggningar	2022	1 761	2 015	1 000	761		1 761	1 776	1 761	-15		
3	Seriebyte belysning tätort	2020	8 331	8 435	981	103		1 084	1 188	1 134	-104		
4	Köp Gäddede 1:237	2021	4 250	4 250		4 250		4 250	4 250	4 250	0		(4250)
5	Investeringspott fastighet	2022	4 500	4 374				0	-138	0	138		
6	Reservkraft Täsjö/Norrbygården	2022	500	478		500		500	478	500	22		
7	Ventilation Täsjögården	2022	1 500	1 426		999		999	925	999	74		
8	Gång- och cykelväg industriomr. Strömsund	2022	2 800	2 887		1 013		1 013	1 100	1 109	-87		
9	Gångbro Backe	2022	1 550	1 595		1 400	150	1 550	1 595	1 595	-45		
10	Investeringspott fastighet	2023	4 500	4 654	4 500			4 500	4 654	4 500	-154		
11	Reservkraft Vattudalskolan	2023	2 725	53	2 725			2 725	53	100	2 672	2 672	(2625)
12	Fjällsjökolan, ventilation	2023	2 180	2 194	2 180			2 180	2 194	2 180	-14		
13	Fjällsjökolan, byte fönster	2023	1 635	1 251	1 635			1 635	1 251	1 635	385	385	(0)
14	Lastbil, transport	2023	3 245	3 251	3 245			3 245	3 251	3 245	-6		
15	Belysning väg 829	2023	3 000	0	3 000			3 000	0	0	3 000	3 000	(3000)
16	IT-säkerhet	2022	1 000	503		270		270	69	270	201		
17	IT-säkerhet	2023	600	184	600			600	184	400	416	218	(0)
18	Diskmaskin Vattudalsköket	2023	545	445	545			545	445	545	100		
19	Underbrett till lastbil	2023	325	325			325	325	325		0		
	<b>Delsumma TSF</b>							<b>30 182</b>	<b>23 601</b>	<b>24 223</b>	<b>6 581</b>	<b>6 275</b>	<b>(9 875)</b>
<b>Framtids- och utvecklingsförvaltning</b>													
20	Låssystem alla skolor	2023	195	196	195			195	196	195	-1		
21	Körsimulator	2023	50	44	50			50	44	50	6		
22	Arbetsstation metodrum	2023	50	49	50			50	49	49	1		
23	Högtrycksvätt	2023	71	72	71			71	72	71	-1		
24	Laborationsutrustning	2023	223	223	223			223	223	223	0		
25	Sågverk	2023	139	139	139			139	139	139	0		
26	Virkesställ	2023	101	110		101		101	110	110	-9		
	<b>Delsumma FUF</b>							<b>829</b>	<b>833</b>	<b>837</b>	<b>-4</b>	<b>0</b>	
<b>Barn- kultur- och utbildningsförvaltning</b>													
27	Barnvagnstak	2022	146	0		146		146	0	146	146	146	(146)
28	Hotings skola säkerhet hämta/lämna	2022	125	192		125		125	192	192	-67		
29	Solskydd förskolor	2022	300	275		125		125	100	100	25	25	(25)
30	Utemiljö skolgårdar	2022	2 000	2 099		1 758		1 758	1 857	1 069	-99		(689)
31	Låssystem Vattudalskolan	2023	714	29	714			714	29	42	685	685	(672)
	<b>Delsumma BKU</b>							<b>2 868</b>	<b>2 178</b>	<b>1 549</b>	<b>690</b>	<b>856</b>	<b>(1 532)</b>
<b>Närvård Frostviken</b>													
32	Pott medicinteknisk utrustning	2023	200	0	200			200	0	0	200	0	
	<b>Delsumma NVF</b>							<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	
	Summa investeringsutgifter								26 795	28 045			
	Summa investeringsinkomster												
	<b>Summa nettoinvesteringar</b>				<b>25 053</b>	<b>11 450</b>	<b>-1 497</b>	<b>35 006</b>	<b>26 795</b>	<b>28 045</b>	<b>8 211</b>	<b>7 131</b>	<b>(11 407)</b>

#### Kommunledningsförvaltning

- Utbyte till ny minigolfbana på Strömsunds camping.

#### Teknik- och serviceförvaltning

- Vissa del ej utfört från entreprenör ännu. Planen att allt kommer förbrukas samt att planen håller för budgeten.
- Det sista i Hammedal kommer att göras i höst. Planen att allt är klart 2023. Viss ökning på kostnad under dessa fyra år.
- Plan antas i maj, därefter fastighetsreglering och köp.
- Hiss skulle bytas mellan V22-30 fördröjd pga leverans och resursproblem hos leverantör
- Ej helt färdigställt sitter fast hos Eon enligt senaste information. "Leveransproblem".
- Klart kan vara någon faktura kvar.
- Slutdelen med grusning, beläggning, kantsten mm, kommer att göras klart i höst. Några åtor gör att budget överskrids.
- Bron är klar och används, återstår besiktning, åta gör att det överskrids i budget.
- Pågår hela 2023
- Avbruten upphandling skjuten till 2024, nya handlingar för ny upphandling tas fram
- Klart men ej fakturerat allt ännu.
- Försenat pga leveransproblem, beräknas klart under första kvartalet 2024.
- Leverans försenad, troligen leverans slutet av september
- Kommer ej att vara klar 2023, fortsatt arbete och besiktning 2024, ombudgeteras till 2024
- Väntar fortfarande på leverans av nätverksutrustning
- Försenade leveranser. Slutförs under våren 2024
- Diskmaskin utbytt kompletteringar av utrustning återstår. Klart under 2023
- Inköpt

#### Framtids- och utvecklingsförvaltning

- Klart
- Klart
- Klart
- Klart
- Klart
- Klart
- Klart

#### Barn- kultur- och utbildningsförvaltning

- Återstår asfaltering, slutförs under sommaren 2024.
- Arbetet och besiktning klart.
- Merparten gjort, de återstående arbeten i Frostviken görs våren 2024.
- Klart. Brist på entreprenörer har försenat projektering och beställning.
- Projektet kommer till stor del samföräggas med planerade installationer av brand-och inbrottslarm under 2024. Arbeten med låssystem kommer därför bara påbörjas till viss del.

#### Närvård Frostviken

- På grund av problem med avtal med regionen kan inte tänkt utrustning köpas in.



## Investeringsbudget avfall, vatten och avlopp (AVA), avgiftsfinansierad verksamhet

Investeringar ombudgetering till 2024

Nr	Objekt	Start-år	Beslutad totalbudget	Ack utfall	Budget 2023	Ombudget 2023	TA 2023	Tot bud 2023	Bokfört 2023	Prognos 2023	Avvikelse	Ombudget
<b>Vatten och avlopp</b>												
1	Larm/styr/övervakning VA	2019	6 600	7 115	750			750	969	924	-219	
2	Förnyelse ledningsnät V	2020	3 420	2 541	900			900	624	900	276	
3	Förnyelse ledningsnät A	2020	10 980	12 581	2 700			2 700	3 563	2 700	-863	
4	Renovering pumpstationer	2023	600	470	600			600	470	600	130	
5	Pumpar	2023	500	486	500			500	486	500	14	
6	Rosshåns reningsverk	2022	120	170		94		94	145	94	-51	
7	Skalskydd	2023	300	314	300			300	314	300	-14	
8	Investeringspott VA	2023	500	485	500			500	485	500	15	
9	Hötings reningsverk isolering	2023	700	560	700			700	560	700	140	
10	Bodums-Näset ny reningsanläggning	2023	500	458	500			500	458	500	42	
11	Gäddede vattenverk tak	2023	470	146	470			470	146	470	324	324
<b>Delsumma vatten och avlopp</b>								<b>8 014</b>	<b>8 221</b>	<b>8 188</b>	<b>-207</b>	<b>324</b>
<b>Avfall</b>												
12	Asfaltering ÄVC	2022	200	199		50		50	50	50	0	
13	Asfaltering o dagvattenrening Liden ÄVC	2022		120				0	120	0	-120	
14	Renhållning sopbilar 2st	2023	6 650	6 662	6 650			6 650	6 662	6 650	-12	
15	Insamling matavfall kärl	2023	5 327	5 105	3 597	1 730		5 327	5 101	5 327	226	226
16	Containrar ÄVC	2023	164	147	164			164	147	164	17	
17	Hjullastare Volvo L90H	2023	1 497	1 497		1 497		1 497	1 497	1 497	0	
18	Materialficka ÄVC	2023		953				0	953		-953	
<b>Delsumma avfall</b>								<b>13 688</b>	<b>14 531</b>	<b>13 688</b>	<b>-843</b>	<b>226</b>
Summa investeringsutgifter			38 528	40 010	18 331	144	3 227	21 702	34 798	21 876	-1 049	550
Summa investeringsinkomster									-12 047			
<b>Summa nettoinvesteringar AVA</b>					<b>18 331</b>	<b>144</b>	<b>3 227</b>	<b>21 702</b>	<b>22 751</b>	<b>21 876</b>	<b>-1 049</b>	<b>550</b>

Preliminär

(0)

(0)

(0)

### Kommentarer

- Projekt som pågått i flera år och kommer att pågå några år till.
- Förnyelse kommer att ske i höst.
- Förnyelse genom strumpinfodring upphandlad för 2 734 665 kr
- Ett projekt som löper över flera år, vi tar några pumpstationer per år.
- Pumpar behöver hela tiden bytas ut, både planerat och akut utbyte sker.
- Igenfyllning av damm och iordningställning av pst.-
- Ett projekt som kommer att pågå under flera år. Motordriven grind till vv Gäddede. Faktura från Stabil Stängsel kommit 255 tkr, ej från elektriker och grävare
- Pågår
- Isolering, ny beklädnad, nytt tak. Pågår. Fast pris 560 tkr
- Påbörjas 7/11 planeras ta en vecka.
- Beställt och påbörjat. Försenat pga att filtermassor behövs bytas innan taket gick göra klart. Beräknas klart 31/3-24
- Asfaltering Junsternäset ÄVC, till återanvändningstält. Görs i höst.
- Ett projekt som vi fått bidrag på 12 900 tkr från Naturvårdsverket till. Klart oktober.
- Två nya tvåfacksbilar levereras i höst.
- Investeringsmedel till kärl mm= 3270+1730= 5 000 tkr Containers 327 tkr. Containrar klart, PWS ej klar med kärl, beräknas klart under våren 2024.
- Klart
- Klart
- Klart. På grund av det nya ansvaret att sköta insamling av förpackningar fr.om 1 januari 2024 behövs materialfickor färdigställas under 2023.

Ankom: 2024-02-05 Årende: KS.2023.777 Handling: 2061879

## Investeringsbudget bredband, avgiftsfinansierad verksamhet

Investeringar ombudgetering till 2024

Nr	Objekt	Start-år	Beslutad totalbudget	Ack utfall	Budget 2023	Ombudget 2023	TA 2023	Tot bud 2023	Bokfört 2023	Prognos 2023	Avvikelse	Ombudget
<b>Bredband</b>												
1	Fiber hela kommunen	2015	111 744	162 044	2 000	4 611		6 611	11 093	8 411	-4 482	
2	Bidrag fiber hela kommunen	2015		-50 912				0	-231	0	231	
Summa investeringsutgifter			111 744	162 044	2 000	4 611	0	6 611	11 093	8 411	-4 251	0
Summa investeringsinkomster			0	-50 912					-231	0		
<b>Summa nettoinvesteringar</b>					<b>2 000</b>	<b>4 611</b>	<b>0</b>	<b>6 611</b>	<b>10 862</b>	<b>8 411</b>	<b>-4 251</b>	<b>0</b>

### Kommentarer

- Årets budget, 2 000 tkr, används till projekt Gäddede, färdigställa Lövberga, efteranslutningar. Ombudget avser påbörjade projekt som ej avslutats 2022; Rosshån.
  - Erhållna bidrag ortsammanbindande Näsvisken-Öhn -133 tkr, Gäddede -810 tkr, internt investeringsbidrag -224 tkr, landsbygdsprogrammet -323 tkr.
- Återfört internt investeringsbidrag Lövberga +1 260 tkr. Bidrag från PTS till Lövberga inkom i december 2021 (1 771 tkr), medan kostnaderna uppstår under 2023.

Diarienummer KS.2023.825 531

## § 9 Fiberanslutning av mobilmaster - Net4Mobility

Ann-Louise Hansson och Veronica Hjorter-Stenklyft,  
kommunledningsförvaltningen, informerar om projektet kring  
fiberanslutning av mobilmaster.

Fortsatt utbyggnad av digital infrastruktur är en viktig insats för  
kommunens utveckling och en förutsättning för att medborgare och företag  
ska kunna ta del av det digitala samhället.

I Post- och telestyrelsens rapport "Uppföljning av regeringens bredbands-  
strategi 2023" (PTS-ER-2023:23) konstateras att: "Utbyggnad av fibernät  
kan bidra till att öka kapaciteten i mobilnäten när basstationerna ansluts  
med fiber. En väl utbyggd fiberinfrastruktur kan därmed minska  
kostnaderna för exempelvis utbyggnad av snabbare 5G-nät".

Enligt kommunens bredbandsstrategi kan fortsatt utveckling av stadsnätet  
ske i den takt som det finns investeringsutrymme och behöver fokuseras till  
de områden där de bidrar med mest samhällsnytta och når flest  
medborgare och företag.

Kommunen har fått förfrågan om fiberanslutning av master i Strömsunds  
kommun från ett nätbolag som har behov av att ansluta sina basstationer  
till fiber i samband med uppgradering och utbyggnad av mobilnätet för mer  
täckning och kapacitet. Beräknad investeringskostnad för fiberanslutning av  
masterna uppgår till 2,8 miljoner kronor. Investeringen ryms inte inom  
kommunens beslutade investeringsram för bredband år 2024 som är 2  
miljoner kronor. Affären är arrendegrundande enligt vår affärsmodell med  
Servanet.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Fiberanslutning master

AU § 6/2024

## § 9 fortsättning

### Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt upprättat förslag.

### Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Ge Servanet i uppdrag att genomföra projektet till en beräknad investeringskostnad på 2,8 miljoner kronor inom arrende.
2. Investeringsramen för bredband utökas med 2,8 miljoner kronor och finansieras ur eget kapital, eller vid behov av upplåning av Kommuninvest. Hela investeringen är arrendegrundande vilket medför att kapitaltjänstkostnaderna finansieras under avskrivningstiden via arrendeintäkter.

Diarienummer KS.2023.825

## Fiberanslutning master

### Sammanfattning

Fortsatt utbyggnad av digital infrastruktur är en viktig insats för kommunens utveckling och en förutsättning för att medborgare och företag ska kunna ta del av det digitala samhället.

I Post- och telestyrelsens rapport "Uppföljning av regeringens bredbandsstrategi 2023" (PTS-ER-2023:23) konstateras att: "Utbyggnad av fibernät kan bidra till att öka kapaciteten i mobilnäten när basstationerna ansluts med fiber. En väl utbyggd fiberinfrastruktur kan därmed minska kostnaderna för exempelvis utbyggnad av snabbare 5G-nät".

Enligt kommunens bredbandsstrategi kan fortsatt utveckling av stadsnätet ske i den takt som det finns investeringsutrymme och behöver fokuseras till de områden där de bidrar med mest samhällsnytta och når flest medborgare och företag.

Kommunen har fått förfrågan om fiberanslutning av master i Strömsunds kommun från ett nätbolag som har behov av att ansluta sina basstationer till fiber i samband med uppgradering och utbyggnad av mobilnätet för mer täckning och kapacitet. Beräknad investeringskostnad masterna uppgår till 2,8 miljoner kronor. Investeringen ryms inte inom kommunens beslutade investeringsram för bredband år 2024 som är 2 miljoner kronor. Affären är arrendegrundande enligt vår affärsmodell med Servanet.

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Ge Servanet i uppdrag att genomföra projektet och fiberansluta masterna till en beräknad investeringskostnad på 2,8 miljoner kronor inom arrende.
2. investeringsramen för bredband utökas med 2,8 miljoner kronor och finansieras ur eget kapital, eller vid behov av upplåning av Kommuninvest. Hela investeringen är arrendegrundande vilket medför att kapitaltjänstkostnaderna finansieras under avskrivningstiden via arrendeintäkter.

## Beskrivning av ärendet

Fortsatt utbyggnad av digital infrastruktur är en viktig insats för kommunens utveckling och en förutsättning för att medborgare och företag ska kunna ta del av det digitala samhället.

Kommunen äger ett eget stadsnät som började byggas 2015, fortsatt utveckling av nätet kan ske i den takt som det finns investeringsutrymme och fokuseras till de områden där de bidrar till mest samhällsnytta och når flest medborgare och företag.

Kommunen har fått förfrågan om fiberanslutning av mobilmaster från Net4Mobility, ett gemensamt nätbolag för Telenor och Tele2. Bakgrunden är att det pågår ett stort teknikskifte i de mobila näten. 2G- och 3G-nät fasas ut och släcks ner, parallellt uppgraderas 4G-näten med mer täckning och kapacitet och det sker en utbyggnad av 5G.

I Post- och telestyrelsens rapport "Uppföljning av regeringens bredbandsstrategi 2023" (PTS-ER-2023:23) konstateras att:

"Utbyggnad av fibernät kan bidra till att öka kapaciteten i mobilnäten när basstationerna ansluts med fiber. En väl utbyggd fiberinfrastruktur kan därmed minska kostnaderna för exempelvis utbyggnad av snabbare 5G-nät".

## Aktuellt projekt

Net4Mobility har behov av fiberförbindelse till mobilmaster i kommunen för att kunna modernisera, uppgradera och bygga ut mobilnätet och skapa mer täckning och kapacitet. Bolaget har alla tillstånd och avtal klara för sina befintliga basstationer och tre nybyggnationer.

Förbindelserna behöver byggas och vara levererade senast vid halvårsskiftet för att bolagets tidsplan för modernisering och ombyggnation av basstationerna ska hinna genomföras innan årsskiftet.

---

I projektet ingår följande master:

- Hallviken
- Hammerdal
- Hoting C
- Jormvattnet (option)
- Strömsund C

Strömsund T2

Tillgång till stabila mobila tjänster av god kvalitet där människor normalt befinner sig ingår som ett mål i den nationella bredbandsstrategin och följs upp årligen av Post- och telestyrelsen.

Att fiberansluta master kan anses stämma överens med den inriktning som anges i den kommunala bredbandsstrategin då investeringen bidrar till samhällsnytta, når många och ger positiva kringeffekter genom att indirekt bidrar till ökad kapacitet och täckning i de mobila näten. Genom fiberanslutning av masterna skapas en viktig grundförutsättning för nätägarens möjlighet att uppgradera sitt mobilnät.

Vår vardag blir alltmer digital och att använda internet är en stor del av människors vardag, både för medborgare och företag med till exempel mobil verksamhet. Det fasta och de mobila näten kompletterar varandra och de mobila näten kan många gånger de enda alternativet till uppkoppling i vissa områden. Kommunen kan i egenskap av nätägare bidra till ökad kapaciteten i mobilnäten om basstationerna ansluts med fiber. Affären ger kommunen ytterligare en kundkategori samtidigt som uppgraderingen kommer medborgare och företag till del.

### **Investeringskostnad**

Kommunens beslutade investeringsram för bredband år 2024 på 2 miljoner kronor ger inte utrymme att starta upp några större projekt för utbyggnad, utan behövs för att möta upp behovet av efteranslutningar i redan utbyggda områden, det vill säga förfrågningar som kommer in löpande under året.

Beräknad investeringskostnad för fiberanslutning av masterna uppgår till 2,8 miljoner kronor och hela investeringen är arrendegrundande. Eftersom projektet inte ryms inom 2024 års investeringsram hanteras det som ett separat ärende. Investeringens kapitalkostnader, avskrivningar och internränta, finansieras via avtalade arrendeintäkter under investeringens avskrivningstid. Det är kommunen som tar den ekonomiska risken för investeringen.

### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Ge Servanet i uppdrag att genomföra projektet till en beräknad investeringskostnad på 2,8 miljoner kronor inom arrende.
2. investeringsramen för bredband utökas med 2,8 miljoner kronor och finansieras ur eget kapital, eller vid behov av upplåning av Kommuninvest. Hela investeringen är arrendegrundande vilket medför att kapitaltjänstkostnaderna finansieras under avskrivningstiden via arrendeintäkter.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Kommunledningsförvaltningen, Ann-Louise Hansson,  
Bredbandssamordnare

### **Beslut skickat till**

Ann-Louise Hansson, Bredbandssamordnare

Veronica Hjorter Stenklyft, Ekonomistrateg

## Ann-Louise Hansson

---

**Från:** Uhrner Andreas <andreas.uhrner@servanet.se>  
**Skickat:** den 20 december 2023 15:59  
**Till:** Ann-Louise Hansson  
**Kopia:** Isaksson Tomas; Söderlund Magnus  
**Ämne:** Net4Mobility (N4M) i Strömsund  
**Bifogade filer:** Kassaflödesanalys N4M Servanet Strömsund 6 st master 231220.xlsx

**Uppföljningsflagga:** Följ upp  
**Flagga:** Har meddelandeflagga

Detta e-postmeddelande kommer från en avsändare utanför Strömsunds Kommun. Var försiktig med att klicka på länkar eller öppna bifogade filer om du inte vet att meddelandet är legitimt.

Hej Ann-Louise!

Här kommer KFA (bifogad) plus beskrivning från Servanet samt ett utlåtande från N4M angående mastutbyggnad i Strömsunds kommun.

### Beskrivning Servanet:

Net4Mobility (N4M) har tecknat 15 årigt avtal med Servanet om förbindelser till master i Västernorrland, totalt drygt 100 st master.

De vill även få till förbindelser till master i Ragunda och Strömsunds kommuner samt att från Strömsund knyta ihop sig med AC-net i Vilhelmina kommun.

### Utlåtande från Net4Mobility (N4M):

*Genom vårt gemensamma nätbolag Net4Mobility genomför Telenor och Tele2 just nu den största nätmoderniseringen någonsin. Vi uppgraderar och bygger ut hela det befintliga 4G-nätet med både mer täckning och kapacitet, och bygger ut med 5G för ett säkrare och robustare mobilt bredband i hela Sverige.*

*I samband med nätmoderniseringen uppgraderas all hårdvara och mjukvara och stationerna ansluts till ett moderniserat transmissionsnät för att möta de driftsäkerhetskrav som Post- och telestyrelsen har i licensvillkoren mot Net4Mobility. Licensvillkoren anger att det befintliga nätet måste vara moderniserat med ny basstationsutrustning innan utgången av 2024.*

*Parallellt pågår även utfasningen av 3G, där mer än hälften av Sveriges 3G-basstationer redan är utfasade, och under 2025 kommer såväl 3G som 2G släckas ner helt och frekvenserna för detta flyttas över till 4G och 5G. Projektstatus för Strömsund med omnejd just nu är att samtliga befintliga basstationer och ytterligare tre nybyggnationer har fått erforderliga tillstånd och avtal klara. Vi hoppas vidare kunna nyttja sommarperioden för att få alla transmissionsförbindelser på plats för att sedan kunna driftsätta både 4G och 5G under andra halvåret 2024.*

*De efterfrågade förbindelserna är därför en viktig del av Net4Mobilitys nätmodernisering i Strömsund. I och med tidsfristen 2024-12-31 i Post- och telestyrelsen licensvillkor mot Net4Mobility behöver de efterfrågade förbindelserna vara levererade senast 2024-06-30 för att tidplanen för moderniseringen och ombyggnationerna av basstationerna i Strömsund ska hinna bli klara i tid. Ett beslut och besked önskas därför så snart som möjligt.*

Behövs mer information så kan Servanet och säkerligen N4M vara med på ett Teams-möte. Hör av er om ni känner att ovanstående information behöver kompletteras.

Med vänlig hälsning



**Andreas Uhrner**  
Affärscontroller



Direkt 073 275 22 96

Kundservice 0200 120 035



[www.servanet.se](http://www.servanet.se)

Servanet behandlar dina personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen.  
Läs mer på [www.servanet.se/dataskyddsförordningen](http://www.servanet.se/dataskyddsförordningen)

Diarienummer KS.2023.789 003

## § 15 Policy för sponsring

Elin-Maria Eriksson, kommunledningsförvaltningen, informerar om policy för sponsring.

Ett förslag till kommunövergripande policy för sponsring har upprättats av kommunledningsförvaltningen i samverkan med barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen.

En policy ska, enligt kommunens riktlinjer för styrande dokument, kortfattat ange hur kommunen förhåller sig i en viss fråga. En policy gäller alla, aldrig bara en enskild förvaltning, och fastställs av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen har tidigare fastställt riktlinjer för stöd, marknadsföring och sponsring. Kommunledningsförvaltningen och barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen anser att detta dokument bör kompletteras med en övergripande policy, som även innehåller kommunens hållning gällande sponsring inom skolan.

### Underlag till beslut

AU § 21/2024

Tjänsteskrivelse

Policy för sponsring - förslag

### Yrkande

Karin Näsmark (S) yrkar enligt arbetsutskottets förslag med tillägget att under rubriken "Allmänt om sponsring" andra stycket, förtydliga att kommunen varken tar emot eller ger sponsorstöd eller gåvor från politiska partier, religiösa organisationer eller företag och organisationer som säljer eller representerar alkohol, narkotika, doping, tobak eller spel om pengar.

## § 15 fortsättning

### Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Policy för sponsring antas.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att revidera *Riktlinjer för stöd, marknadsföring och sponsring* utifrån antaget policydokument.
3. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden får i uppdrag att upprätta riktlinjer för sponsring och mottagande av gåvor i skolan och förskolan.

Diarienummer KS.2023.789

## Policy för sponsring

Ett förslag till kommunövergripande policy för sponsring har upprättats av kommunledningsförvaltningen i samverkan med barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen.

En policy ska, enligt kommunens riktlinjer för styrande dokument, kortfattat ange hur kommunen förhåller sig i en viss fråga. En policy gäller alla, aldrig bara en enskild förvaltning, och fastställs av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen har tidigare fastställt riktlinjer för stöd, marknadsföring och sponsring. Kommunledningsförvaltningen och barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen anser att detta dokument bör kompletteras med en övergripande policy, som även innehåller kommunens hållning gällande sponsring inom skolan.

## Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Policy för sponsring antas.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att revidera *Riktlinjer för stöd, marknadsföring och sponsring* utifrån antaget policydokument.
3. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden får i uppdrag att upprätta riktlinjer för sponsring och mottagande av gåvor i skolan och förskolan.

## Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Elin-Maria Eriksson, Verksamhetscontroller  
Barn-, kultur och utbildningsförvaltningen, Tomas Sjövall, Förvaltningschef  
Barn-, kultur och utbildningsförvaltningen, Fredrik Jonsson, Elevhälsoschef

## Bilagor

Policy för sponsring - förslag

## Beslut skickas till

Samtliga förvaltningar

Samtliga nämnder och styrelser

---

## Policy för sponsring

Kommunens trovärdighet och anseende ska vårdas och Strömsunds kommuns värdegrund ska vara central för all samverkan med andra samhällsaktörer.

### Allmänt om sponsring

Kommunen får inte genom sponsring, stöd eller marknadsföring förknippas med sådant som strider mot demokratiska värderingar eller som kan skada förtroendet för kommunens verksamheter och myndighetsutövning. Detta gäller såväl kommunens egen sponsring, stöd och marknadsföring samt mottagande därav.

Kommunen tar inte emot sponsorstöd eller gåvor från politiska partier, religiösa organisationer eller företag och organisationer som säljer eller representerar alkohol, narkotika, doping, tobak eller spel om pengar. Undantag från detta får göras i enlighet med, av nämnd eller styrelse, upprättade riktlinjer för specifik verksamhet, till exempel för skolverksamhet i undervisningssyfte.

Vid stöd till kommunen där kommunen i motprestation presenterar ett meddelande från sponsorn, får meddelandet från sponsorn endast innehålla uppgift om vem som står bakom sponsringen. Detta presenteras till exempel genom företagets namn och logotyp. Det får, i meddelandet, inte finnas någon information om näringsidkares produkter eller verksamhet. Om sådant förekommer anses meddelandet vara kommersiell marknadsföring vilket kommunen inte får bedriva.

Avtal som innebär att endast en (1) sponsor får exklusiv rätt att lämna kontanter eller leverera varor och tjänster till kommunen, får inte ingås. Stödet får inte innebära inskränkning i kommunens oberoende eller integritet. Krav på inflytande eller medbestämmande från externa intressenter över verksamhetens innehåll eller beslutsprocess får inte förekomma.

---

## Sponsring inom skolan

Utöver de regler som gäller generellt för sponsring i Strömsunds kommun gäller följande särskilt inom förskolan och skolan:

- Det sponsrade materialet får inte strida mot läroplanerna
- Faktamaterial ska vara uppdaterat, opartiskt och avsändaren ska vara tydlig
- Företaget som sponsrar måste drivas seriöst och får inte ha skatteskulder
- Företagets verksamhet måste vara förenlig med skolans värdegrund
- Företaget måste följa god marknadsföringssed
- Skolan måste ha uppsikt över om det sponsrade materialet innehåller reklam eller annan aktiv marknadsföring
- Sponsorerna får inte uppmana elever eller föräldrar att köpa företagets produkter eller tjänster

Diarienummer KS.2023.536 003

## **§ 16 Revidering av styrdokument mot mutor, jäv och korruption i Strömsunds kommunkoncern**

Elin-Maria Eriksson, kommunledningsförvaltningen, informerar om reviderat förslag till styrdokument mot mutor, jäv och korruption inom Strömsunds kommunkoncern.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till revidering av styrdokument mot mutor, jäv och korruption i Strömsunds kommunkoncern. Gällande riktlinje fastställdes av fullmäktige den 19 februari 2020 § 6. Det omarbetade förslaget har fått titeln "bestämmelse" i enlighet med kommunens riktlinjer för styrande dokument.

### **Underlag till beslut**

AU § 22/2024

Tjänsteskrivelse

Bestämmelse mot mutor, jäv och korruption i Strömsunds kommunkoncern - förslag 2

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att besluta enligt arbetsutskottets förslag.

### **Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige**

1. Riktlinjer mot mutor, jäv och korruption i Strömsunds kommunkoncern upphävs.
2. Bestämmelse mot mutor, jäv och korruption i Strömsunds kommunkoncern fastställs.

Diarienummer KS.2023.536

## Revidering av riktlinjer mot mutor, jäv och korrupktion i Strömsunds kommunkoncern

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till revidering av styrdokument mot mutor, jäv och korrupktion i Strömsunds kommunkoncern. Gällande riktlinje fastställdes av fullmäktige den 19 februari 2020 § 6. Det omarbetade förslaget har fått titeln "bestämmelse" i enlighet med kommunens riktlinjer för styrande dokument.

Text med gul överstrykning markerar förslag till nytillkommen text. Genomstruken text är föreslagen att tas bort. Dokumentet har utformats efter kommunens tillgänglighetsanpassade mall för styrande dokument.

### Förslag till beslut i fullmäktige

1. Riktlinjer mot mutor, jäv och korrupktion i Strömsunds kommunkoncern upphävs.
2. Bestämmelse mot mutor, jäv och korrupktion i Strömsunds kommunkoncern fastställs.

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Elin-Maria Eriksson, Verksamhetscontroller

### Bilagor

Bestämmelse mot mutor, jäv och korrupktion i Strömsunds kommunkoncern  
- förslag

### Beslut skickas till

Samtliga förvaltningar  
Samtliga nämnder och styrelser



## Riktlinjer Bestämmelse mot mutor, jäv och korrupktion i Strömsunds kommunkoncern

Utöver det som föreskrivs om mutor, jäv och korrupktion i lag eller annan författning gäller denna bestämmelse. Denna bestämmelse gäller från X månad 202X och tills vidare.

### Innehållsförteckning

§ 1 Inledning	1
§ 2 Omfattning	2
§ 3 Mutor	2
3.1 Tillbörliga och otillbörliga gåvor och förmåner	3
3.2 Misstanke om brott	5
3.3 Du som chef eller ordförande	5
§ 4 Jäv och andra intressekonflikter	5
4.1 Verkan av jäv	6

### § 1 Inledning

Inom Strömsunds kommun arbetar vi på medborgarnas uppdrag och intresse. Demokrati, rättssäkerhet och effektivitet objektivitet är grundläggande värden för all verksamhet inom Strömsunds kommunkoncern.

En förutsättning för att kommunens invånare ska ha förtroende för oss som anställda eller förtroendevalda i kommunen är att vi utför vårt arbete med omdöme och att vi följer gällande lagar och regler. Det är viktigt att vi har en god etik och hög moral.

Strömsunds kommun ska, i sin verksamhet, vara saklig och opartisk (Förvaltningslagen (2017:900) 5 §). Vi som är verksamma i kommunen har ett särskilt ansvar mot medborgarna att bekämpa mutor, jäv och andra former av korrupktion.

Riktlinjerna **Denna bestämmelse** ska vara ett stöd för oss i vårt arbete och i vår relation ~~med de som~~ **till alla** vi kommer i kontakt med.

~~Regler om mutor och bestickning finns i brottsbalken och regler om jäv finns i kommunallagen.~~

## § 2 Omfattning

Riktlinjerna **Denna bestämmelse** gäller för alla anställda och förtroendevalda i kommunen och dess bolag. **Riktlinjerna Bestämmelsen** gäller alla, oberoende av befattning och anställningsform.

Det ingår i varje verksamhet att ansvara för att anställda och förtroendevalda informeras om de lagar som gäller, **samt** och hur de ska tillämpas, inom den egna organisationen.

Det är ditt ansvar som anställd eller förtroendevald att sätta dig in i, och följa, **de lagar och riktlinjer som gäller gällande lagar samt denna bestämmelse**. Det innebär bland annat **att medverka till att verksamheten på din arbetsplats bedrivs med goda etiska värderingar i diskussion med chefer och kollegor aktivt medverka till att tillämpningen av regler och riktlinjer på din arbetsplats uppfyller högt ställda etiska krav.**

Kommunen och bolagen ansvarar för att **denna bestämmelse**  ~~dessa~~ **riktlinjer** kommuniceras, följs upp och efterlevs.

## § 3 Mutor

Anställda och förtroendevalda har dagligen kontakt med ett stort antal människor och företag. Vid dessa kontakter riskerar vi att utsättas för **försök till otillbörlig påverkan.** ~~I brottsbalken finns lagar om detta.~~ **Försök till otillbörlig påverkan kan ibland vara svåra att upptäcka, denna bestämmelse kan användas som stöd för att bedöma om en gåva eller förmån bör anses otillbörlig.**

~~Vi kanske inte alltid tänker på att erbjudanden och förmåner som vi fått från dem vi träffar i tjänsten kan vara olagliga eller olämpliga. Målet med våra riktlinjer är att ingen ens ska misstänkas för att ta emot mutor.~~

En anställd, förtroendevald eller annan uppdragstagare som för sin egen eller för annans räkning tar emot, begär eller blir lovad en otillbörlig förmån

för sin tjänsteutövning gör sig skyldig till tagande av muta. Den som lämnar, erbjuder eller utlovar den otillbörliga förmånen gör sig skyldig till givande av muta. Något samband mellan förmånen och hur arbetet utförs behöver inte finnas för att handlandet ska ge misstanke om brott. Det innebär att en belöning kan vara otillbörlig även om den inte ges för att få mottagaren att handla på ett visst sätt.

Att ta eller ge en muta är brottsligt och misstanke ~~om det~~ därom kan innebära att anställningen ifrågasätts och eventuellt görs att en polisanmälan görs. Mutbrott regleras i Brottsbalken (1962:700) 10 kap 5 § a-d samt SFS (2012:301). Gränsen för vad som är en tillbörlig och eller en otillbörlig förmån är inte definierad i lag, eftersom det är omöjligt att täcka in alla olika potentiella situationer som kan uppstå. En bedömning måste därför ske i varje enskilt fall. Särskilt höga krav ställs på förtroendevalda samt anställda i offentlig verksamhet.

Alla anställda och förtroendevalda i kommunen ska betrakta varje förmån som otillbörlig om den kan misstänkas påverka tjänsteutövningen eller förtroendeuppdraget. Detsamma gäller om det för utomstående kan misstänkas göra så.

Vid gränsdragningsproblem ska du undvika att ta emot gåvor och förmåner. Känner du dig osäker på hur ett erbjudande om en gåva eller förmån ska hanteras bör du ta upp frågan, för bedömning, med din chef för bedömning. En otillbörlig gåva kan naturligtvis inte bli tillbörlig genom att en chef godkänner den. Om en otillbörlig gåva emottas efter godkännande av chef och då kan även chefen dömas för mutbrott. Är du förtroendevald kan du, vid osäkerhet om en gåva är tillbörlig eller ej, ta kontakt med nämndens eller styrelsens ordförande.

### **3.1 Tillbörliga och otillbörliga gåvor och förmåner**

För att undvika gränsdragningsproblem ska du undvika att ta emot gåvor och förmåner. Om det ändå sker så Vid mottagande av gåva eller förmån kan nedanstående exempel fungera som vägledning på vad som är tillbörligt och otillbörligt.

### Tillbörliga förmåner

Förmåner som inte är avsedda att påverka ditt handlande, och som rimligen inte heller kan misstänkas påverka det, är som regel tillåtna.

I normalfallet är följande tillåtet:

- Enstaka befogade arbetsmåltider av vardaglig karaktär
- Mindre varuprover eller enklare minnesgåvor
- Enklare uppvaktning på födelsedagar eller vid sjukdom

### Otillbörliga förmåner

Det går inte att fastställa en värdegräns för när det är otillåtet att ta emot en gåva eftersom det avgörande är om du objektivt kan tänkas bli påverkad.

Exempel på otillbörliga förmåner innefattar, men begränsas inte till:

- Penninggåvor + kontanter
- Penninglån på gynnsamma villkor
- Köpeskilling eller fordran, amortering eller ränta som efterskänks
- Borgensåtaganden
- Olika sorters privata bonuserbjudanden till exempel vid varuinköp, flygresor och hotellvistelser om förmånen tillfaller den anställde och inte arbetsgivaren
- Rabatter på privata inköp hos en leverantör i kommunen, utöver det som erbjuds generellt
- Överbetalning, extra ersättning eller förmåner för utfärdade tjänster
- Förfogande över fordon, båt, fritidsboende eller liknande för privat bruk
- Studieresor, kurser och konferenser som affärskontakter vill bjuda på
- Deltagande i leverantörers eller affärskontacters resor, studieresor, konferenser, kurser, firmafester samt nöjes-, kultur-, idrotts- och jaktarrangemang eller dylikt.
- Helt eller delvis betalda semesterresor
- Tjänster i form av bilreparationer, fastighetsreparationer eller liknande till låg reducerad eller ingen kostnad

## Anställda och förtroendevalda som ägnar sig åt myndighetsutövning, upphandling eller inköp

För dessa grupper är alla typer av förmåner att anses som otillbörliga. Eventuella gåvor och erbjudanden ska omedelbart skickas tillbaka.

### 3.2 Misstanke om brott

Den som har frågor om vad som är en otillbörlig förmån eller gåva ska ta kontakt med sin närmaste chef eller ordförande.

Har du fått ett erbjudande av någon utomstående, eller uppfattar att något sker i organisationen som kan handla om mutor och bestickning, ska du informera din närmaste chef och eller annan chef du har förtroende för. Du kan också kontakta kommundirektören eller revisionen. Är du förtroendevald kontaktar du din ordförande, revisionen eller kommundirektören.

Strömsunds kommun har en visselblåsarfunktion enligt SFS (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden.

Visselblåsarfunktionen ska användas för att rapportera information kring missförhållanden som det finns ett allmänintresse av att de kommer fram. Det kan till exempel handla om muta, bedrägeri, stöld, jäv, olämplig bisyssla eller en situation där någon får privat vinning eller fördel på grund av sin befattning. Det kan också handla om närstående som gynnas, lagbrott eller allvarliga avvikelser från interna riktlinjer och regler i tjänsten. Anmälan görs via kommunens officiella hemsida och utredningen genomförs av extern part.

### 3.3 Du som chef eller ordförande

Diskussion och samtal om mutor och jäv behöver hållas levande i vår verksamhet. Ett sätt kan vara att du som chef rekommenderas du att kontinuerligt ta upp frågan på arbetsplatsträffar. Som ordförande gäller detsamma inom nämndens eller styrelsens arbete.

## § 4 Jäv och andra intressekonflikter

Reglerna Bestämmelser om jäv för anställda och förtroendevalda finns regleras i Kommunallagen (2017:725) 6 kap 28-32 §§, SFS (2022:638) och i Förvaltningslagen (2017-900) 16-18 §§. Reglerna talar om när en anställd

eller förtroendevald ska anses ha ett sådant intresse i ett ärende att **vederbörandes** ~~hans eller hennes~~ opartiskhet kan ifrågasättas.

Jävsreglerna gäller vid all ärendehantering och riktar sig till den som på något sätt kan påverka dess utgång. I första hand gäller reglerna beslutande och föredragande, men även den som medverkat genom att upprätta ett förslag till beslut **eller vidtagit åtgärder under** ~~men sedan inte är med vid den slutgiltiga~~ handläggningen **kan anses jävig.**

I verksamheten förekommer ibland situationer som inte är entydiga eller enkla att bedöma ur jävssynpunkt. Det kan finnas omständigheter som helt enkelt inte "känns" bra och som därför kan ifrågasättas. Ibland kan omständigheterna vara av den karaktären att myndighetens trovärdighet skulle kunna skadas även om det inte är fråga om jäv i lagens mening. I alla sådana fall kan en försiktighetsprincip tillämpas som innebär att ~~det kan vara bäst att~~ **vederbörande** avstår från att delta i hanteringen av ärendet.

#### **4.1 Verkan av jäv**

Om du känner till någon omständighet som kan antas utgöra jäv mot dig ska du självant meddela detta. Är du anställd meddelar du din närmaste chef. Har du förtroendeuppdrag **meddelar du ordförande i** ~~så meddelas den nämnd, styrelse eller liknande där jävet uppstår.~~

Om du är jävig får du inte delta i handläggningen av ärendet eller uppdraget. Det innebär att du inte får vidta någon åtgärd i ärendet över huvud taget. Du får inte närvara vid sammanträdet när ärendepunkten behandlas om inte sammanträdet är offentligt. ~~Kommunfullmäktige är ett offentligt sammanträde.~~ **Ärenden i kommunfullmäktige behandlas offentligt om inte fullmäktige beslutat annorlunda.**

Om du skulle delta i **beslut eller handläggning av** ett ärende trots att du är jävig kan ~~du orsaka försening av det eftersom ett beslutet i ärendet kan överklagas,~~ **och eventuellt upphävas,** på grund av jävet.

Diarienummer KS.2023.618 160

## **§ 232 Revidering Epidemi- och pandemiplan för Strömsunds kommun**

Denise Backlund och Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, presenterar revidering av kommunens Epidemi- och pandemiplan.

Kommunens epidemi- och pandemiplan är ett styrande dokument applicerbart inför och under en epidemi eller pandemi. Planen är ett stöd i hanteringen, med fokus på kommunens olika ansvarsområden, roller och uppgifter samt samverkan med Region Jämtland Härjedalen. Målet med kommunens epidemi- och pandemiarbete är att:

- Skydda människors liv och hälsa.
- Upprätthålla våra samhällsviktiga verksamheter på en acceptabel nivå.

Kommunen har i sin risk- och sårbarhetsanalys bedömt konsekvenserna av epidemier och pandemier som mycket allvarliga. Särskilt nya virus kan orsaka stora konsekvenser, eftersom få människor har immunitet och därmed kan spridningen gå fort och sjukligheten i samhället bli hög. Planen redogör för troliga konsekvenser och planeringsförutsättningar samt klargör roller och ansvarsområden för olika verksamheter och funktioner. Planen delas in i de pandemiska faser som Världshälsoorganisationen, WHO, använder för att tydliggöra kommunens hantering inför, under och efter en pandemi.

### **Underlag till beslut**

AU § 195/2023

Tjänsteskrivelse

Epidemi- och pandemiplan för Strömsunds kommun - reviderad

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

---

Justerare

---

## § 232 fortsättning

### Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Kommunfullmäktige antar reviderad Epidemi- och pandemiplan för Strömsunds kommun.



---

Diarienummer KS.2023.618

## Revidering av epidemi- och pandemiplan i Strömsunds kommun

### Beskrivning av ärendet

Kommunens epidemi- och pandemiplan är ett styrande dokument inför och under en epidemi eller pandemi. Planen är ett stöd i hanteringen, med fokus på kommunens olika ansvarsområden, roller och uppgifter samt samverkan med Region Jämtland Härjedalen. Målet med kommunens epidemi- och pandemiarbete är att:

- Skydda människors liv och hälsa.
- Upprätthålla våra samhällsviktiga verksamheter på en acceptabel nivå.

Kommunen har i sin risk- och sårbarhetsanalys bedömt konsekvenserna av epidemier och pandemier som mycket allvarliga. Särskilt nya virus kan orsaka stora konsekvenser, eftersom få människor har immunitet och därmed kan spridningen gå fort och sjukligheten i samhället bli hög. Planen redogör för troliga konsekvenser och planeringsförutsättningar samt klargör roller och ansvarsområden för olika verksamheter och funktioner. Planen delas in i de pandemiska faser som Världshälsoorganisationen, WHO, använder för att tydliggöra kommunens hantering inför, under och efter en pandemi.

Text med gul överstrykning markerar förslag till nytillkommen text.

Genomstruken text är föreslagen att tas bort. Dokumentet har utformats efter kommunens tillgänglighetsanpassade mall för styrande dokument.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås anta revideringen av Epidemi- och pandemiplan för Strömsunds kommun.

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Teknik- och serviceförvaltningen, Denise Backlund, Säkerhetssamordnare.

**Beslut skickat till**

Denise Backlund, Teknik- och serviceförvaltningen.

Richard Persson, Teknik- och serviceförvaltningen.

## Epidemi- och pandemiplan för Strömsunds kommun

### Innehållsförteckning

<b>Förkortningar</b>	<b>2</b>
<b>Inledning</b>	<b>2</b>
Syfte	3
Mål	3
<b>Konsekvenser</b>	<b>3</b>
<b>Planeringsförutsättningar</b>	<b>4</b>
Förutsättningar:	4
<b>Pandemins olika faser</b>	<b>5</b>
<b>Åtgärder</b>	<b>5</b>
Fas 1: Interpandemisk fas	5
Fas 2: Aktiveringsfas	5
Fas 3: Pandemisk fas	6
<b>NÄVA</b>	<b>8</b>
Fas 4: Övergångsfas	9

## Förkortningar

BKU	Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
FUF	Framtids- och utvecklingsförvaltningen
ISF	Inriktnings- och samordningsfunktion
MAS	Medicinskt ansvarig sjuksköterska
NVF	Närvård Frostviken
NÄVA	Närvårdsavdelningen
SoL	Socialtjänstlagen
TiB	Tjänsteperson i Beredskap
TSF	Teknik- och Serviceförvaltningen
VSF	Vård- och socialförvaltningen
WHO	Världshälsoorganisationen

## Inledning

När en smittsam sjukdom på kort tid drabbar många människor i ett land uppstår en epidemi. Orsaken till epidemier är mest troligt influensa eller mag-tarminfektioner som sprids genom droppsmitta, mat eller dricksvatten och kan uppstå mycket snabbt. En pandemi innebär att ett nytt eller förändrat smittämne (bakterie, virus, parasit eller annat sjukdomsalstrande biologiskt ämne) sprids och smittar människor i stora delar av världen. Det kan också vara ett känt smittämne som av någon anledning får omfattande spridning. En pandemi innebär ett allvarligt hälsohot, både direkt genom den sjukdom som sprids, och indirekt genom att åtgärder för att hantera pandemin får konsekvenser för samhället.

Kommunens epidemi- och pandemiplan är ett styrande dokument inför och under en epidemi eller pandemi. Grundläggande principer i kommunens krishantering är:

- **Ansvarsprincipen:** den som har ansvar för en verksamhet i normala situationer har motsvarande ansvar vid störningar i samhället.
- **Närhetsprincipen:** samhällsstörningar ska hanteras där de inträffar och av de som är närmast berörda och ansvariga.
- **Likhetsprincipen:** aktörer ska inte göra större förändringar i organisationen än vad situationen kräver.
- **Geografiskt områdesansvar:** kommunen ska ge aktörer som har samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område möjlighet att samverka. Vi ska ta initiativ till att ta fram en samlad lägesbild och samordna information till allmänheten.

## Syfte

Planen är ett stöd i hanteringen av en epidemi eller en pandemi, med fokus på kommunens olika ansvarsområden, roller och uppgifter samt samverka med region Jämtland Härjedalen.

## Mål

Målet med kommunens epidemi- och pandemiarbete är att:

- Skydda människors liv och hälsa.
- Upprätthålla våra samhällsviktiga verksamheter på en acceptabel nivå.

## Konsekvenser

Kommunen har i sin risk- och sårbarhetsanalys bedömt konsekvenserna av epidemier och pandemier som mycket allvarliga. Särskilt nya virus kan orsaka stora konsekvenser, eftersom få människor har immunitet och därmed kan spridningen gå fort och sjukligheten i samhället bli hög.

Troliga konsekvenser:

- Komplex och långdraget händelseförlopp med successiva vågor.
- Spridning över ett stort geografiskt område, vilket försvårar omfördelning av resurser.
- En stor andel av befolkningen kan drabbas.
- Dödsfall kan inträffa, varierar med typ av smitta.

- Samhällsviktiga verksamheter belastas, särskilt sjukvård, vård och omsorg, men även skola, vatten- och livsmedelsförsörjning, transporter med flera.

## Planeringsförutsättningar

Det går inte att med säkerhet fastställa hur lång förberedelsestid vi har innan en epidemi eller pandemi upptäcks i kommunen. Vi kan inte på förhand veta var eller när smittan uppstår. Det är därför viktigt med omvärldsbevakning och flexibilitet i de åtgärder som vidtas.

Befolkningen i Strömsunds kommun uppgick 2022 till 11 397 personer.

Medelåldern är något högre än rikssnittet, 46,7 år mot 41,2 år i Sverige i stort. Många av kommunens invånare är i 50–70-årsåldern och befolkningsstrukturen visar på en åldrande befolkning. Äldre kan tillhöra riskgruppen för pandemier, men kan även ha bättre motståndskraft än yngre, på grund av att de kommit i kontakt med liknande virus tidigare. Vid helt nya virus ökar sårbarheten.

### Förutsättningar:

En stor del av kommunens personal kan vara sjuka samtidigt.

Cirka 10-20 procent av befolkningen beräknas vara sjuka samtidigt under de två första veckorna. Under vecka tre och fyra kan 20-40 procent av befolkningen vara sjuka. Toppen nås efter tre veckor. Därefter avklingar insjuknandeantalet under tre månader, varefter enstaka fall uppträder sporadiskt.<sup>1</sup> Observera att planeringsförutsättningarna kan förändras med olika typer av virus.

En andra våg av en pandemi kan bryta ut flera månader efter den första.

Effekten av och tillgång till antivirala medel bedöms vara begränsad och ska heller inte överförskrivas på grund av risk för resistensutveckling.

---

<sup>1</sup> Fakta från tidigare planeringsunderlag från 2009, som baseras på slutsatser från tidigare pandemier och underlag från European Centre for Disease Prevention and Control, ECDC, och WHO.

Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen bedömer och rekommenderar vacciner och antivirala läkemedel utifrån varje pandemisk influensa. På förhand gjord prioritering:

- Riskgrupper (äldre, gravida, små barn, kroniskt sjuka).
- Personal inom vård och omsorg med patientnära arbete.

## Pandemins olika faser

Globalt och i Sverige används Världshälsoorganisationens, WHO, faser i arbetet inför, under och efter en pandemi. Bedömningen görs på global nivå och vi behöver även bevaka Folkhälsomyndighetens riskbedömningar för att få en nationell bedömning.

Aktiveringsfasen inleds när spridningen av ett virus med pandemisk potential har identifierats bland människor. Om viruset får global spridning övergår det till en pandemisk fas. Övergångsfasen inleds när globala eller regionala riskbedömningar fastställer att åtgärderna mot den pandemiska influensan kan börja trappas ner. Den interpandemiska fasen är tiden mellan pandemier.

## Åtgärder

### Fas 1: Interpandemisk fas

Kommunen utför omvärldsbevakning, håller planer och rutiner uppdaterade, övar vår krisledningsorganisation och samverkar med andra samhällsviktiga aktörer.

### Fas 2: Aktiveringsfas

När vi har fått information om risk för epidemi eller pandemi genom omvärldsbevakning alternativt från nationell eller regional myndighet inleder vi arbetet i aktiveringsfasen.

Åtgärd/aktivitet	Ansvarig	Medverkar
Bedriv omvärldsbevakning, upprätta lägesbild, delta i regionala samverkanskonferenser	Tjänsteperson i beredskap (TiB)	Säkerhetssamordnare

Åtgärd/aktivitet	Ansvarig	Medverkar
Sammankalla koncernledningen för avstämning	Kommundirektör	Säkerhetssamordnare
Informera allmänheten och kommunens personal	Kommunikatör	Säkerhetssamordnare
Samverka med hälso- och sjukvården i region Jämtland Härjedalen. Upprätta kontakt med smittskyddsläkare	Verksamhetschef hälso- och sjukvård, Medicinskt ansvarig sjuksköterska, Miljö- och byggchef	Lokala samverkansgrupper mellan kommunen och region Jämtland Härjedalen, Säkerhetssamordnare
Tillämpa hygienrutiner i kommunens verksamheter <ul style="list-style-type: none"> <li>• Handhygien</li> <li>• Hur var och en kan skydda sig mot smitta</li> </ul>	Respektive förvaltningschef, vd och motsvarande	Verksamhetschefer, Enhetschefer, Samtliga medarbetare

### Fas 3: Pandemisk fas

WHO meddelar att den pågående smittspridningen utgör en pandemi.

Åtgärd/aktivitet	Ansvariga	Medverkar
Starta krisledningsorganisationen. Samordna kommunens hantering. Samordna kommunikationsinsatser. Delta i samverkanskonferenser. Informera krisledningsnämndens ordförande. Starta vid behov inriktnings- och samordningsfunktion, ISF. Bered kommunövergripande åtgärder för beslut.	Kommundirektör	Tjänsteperson i beredskap, säkerhetssamordnare, samtliga funktioner som ingår i kommunens krisledningsorganisation



Åtgärd/aktivitet	Ansvariga	Medverkar
Överväg begränsning eller stängning av kommunens lokaler, verksamheter och aktiviteter	Krisledningsgrupp	Ansvariga för verksamheter
Följ direktiv från ansvariga myndigheter, Folkhälsomyndigheten, Socialstyrelsen, regionens hälso- och sjukvårdsverksamhet	Förvaltningscheferna	Samtliga
Planera för verksamhetsreducering och omprioriteringar. Samhällsviktiga verksamheter prioriteras	Förvaltningschefer, motsvarande, vd, kommundirektör	
Erbjud krisledningsnämnden och krisledningsgruppen antivirala medel	Krisledningsgrupp	Regionens hälso- och sjukvård, Legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal
Se över och planera för rekrytering och förstärkning av bemanningen. Personal kan komma att omdisponeras till andra uppgifter	Förvaltningschefer, motsvarande, vd	Enhetschefer, Personal inom HR
Sprid instruktioner om förebyggande av smittspridning, om basal hygien, hygienrutiner, desinfektion och skyddsutrustning till personal inom förvaltningarna	Förvaltningschefer, motsvarande, vd	Medicinskt ansvarig sjuksköterska, Enhetschefer, regionens hälso- och sjukvårdsverksamhet, krisledningsgruppen, kommunikatör

Åtgärd/aktivitet	Ansvariga	Medverkar
Vidta förberedelser för att ta hand om eventuellt ökat antal döda	Krisledningsgrupp	Svenska Kyrkan, Begravnings- entreprenörer, Förvaltningschef, motsvarande, vd, medicinskt ansvarig sjuksköterska, region Jämtland Härjedalen
Beslut om karantänsåtgärder	Smittskyddsläkaren Miljö- och Byggchefen	

### Förvaltningspecifikt

Åtgärd/aktivitet	Ansvar	Medverkar
Vidta förberedelser för särskilda städrutiner vid pandemisk influensa	Chef för lokalvården	
Vidta förberedelser för att upprätthålla livsmedelsproduktionen till kommunens verksamheter	Chef kostenheten	
Upprätta planer på hur skolorna ska bedrivas vid hög sjukfrånvaro bland elever och personal. Överväg skolstängning	Förvaltningschef för Barn- kultur och utbildningsförvaltningen, Framtids- och utbildningsförvaltningen	Rektorer, Förskolechefer
Försörjning av läkemedel	Förvaltningschef för vård- och socialförvaltningen, Verksamhetschef hälso- och sjukvård	Sjuksköterska

**NÄVA**

Närvårdsavdelningen, NÄVA, finns i Strömsund och är en avtalssamverkan om kommunal korttidsvård och slutenvårdsplatser i primärvård mellan Strömsunds kommun och Region Jämtland Härjedalen. Avdelningen har 17 vårdplatser och tillgodoser behov av omvårdnad, hälso- och sjukvård samt rehabilitering. Primärvården har åtta platser och inläggning beslutas av distriktsläkare. Kommunen har nio platser och beslut om inläggning fattas av biståndshandläggare i enlighet med Socialtjänstlagen, SoL.

Åtgärd/aktivitet	Ansvar	Medverkar
Omfördela personer som inte är epidemi eller pandemiinfekterade. Sker från korttidsplats på NÄVA till lokala resurser inom VSF och NVF.	NÄVA	VSF
Samplanering	Chef biståndsenheten, chef VSF, Närvårdschef, enhetschef NÄVA	
Använd regionens åtta platser för epidemi/pandemifall	Regionen	Enhetschef NÄVA
Ta hem utskrivningsklara patienter från slutenvård för att avlasta Regionens specialistvård. Kommunala korttidsplatser vid NÄVA nyttjas på sedvanligt sätt av kommunens biståndshandläggare, som beslutar om korttidsplats. Platserna avskiljs från sjukfall på regionens platser.	Biståndshandläggare	Regionen Enhetschef NÄVA

#### Fas 4: Övergångsfas

Övergångsfasen inleds när globala eller regionala riskbedömningar fastställer att åtgärderna kan börja trappas ner. I övergångsfasen avslutas hanteringen av pandemin och den skall utvärderas innan det sedan övergår till interpandemisk fas. I övergångsfasen finns risk för återkommande smittspridningstoppar. Den interpandemiska fasen är tiden mellan pandemier. Olika kontinenter, regioner och länder samt geografiska områden inom länder kan vid en given tidpunkt befinna sig i olika faser.

Därför behöver Folkhälsomyndigheten, i samverkan med andra aktörer, kontinuerligt göra egna bedömningar på nationell nivå.

Diarienummer VSF.2023.124 700

## **§ 5 Rapport till kommunens revisorer och kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 f socialtjänstlagen, SoL, om ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § SoL samt enligt 28 f-g §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade om ej verkställda beslut enligt 9 § LSS**

Socialnämnden ska enligt SoL 16 kap. 6 f-g § till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. Socialnämnden ska även anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som har rapporterats som ej verkställt. Datum för verkställigheten ska då anges.

Socialnämnden ska enligt SoL 16 kap. 6 h § till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen ska ske kvartalsvis.

### **Underlag till beslut**

Au-protokoll

Tjänsteskrivelse

Kvartalsrapport 4, 2023

### **Yrkande**

Ordförande yrkar att Socialnämnden lämnar kvartalsrapport 4 2023 till kommunens revisorer och kommunfullmäktige.

den 24 januari 2024

---

## Socialnämndens beslut

Socialnämnden lämnar kvartalsrapport 4 2023 till kommunens revisorer och kommunfullmäktige.

### Beslut skickas till

Kommunens revisorer

Kommunfullmäktige

## RAPPORT till kommunens revisorer och kommunfullmäktige

Datum	Kvartal
20240117	4

### Gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från beslut/som inte verkställts på nytt efter det att verkställigheten avbrutits

Typ av beslut	Man	Kvinna	Tidpunkt för avbrott i verkställighet	Tid från beslut till rapportdatum	Tid från avbrott till rapportdatum	Orsak till att beslutet ej verkställts/ej verkställt på nytt	Verkställt/datum
Biträde kontaktperson		x		230301-240117		Resursbrist, hittar ingen lämplig uppdragstagare Blev erbjuden 230317, tackar nej.	240101
Biträde kontaktperson		x		230712-240117		Brist på lämplig kontaktperson.	
Biträde kontaktperson	x			230807-240117		Resursbrist. Brist på lämplig kontaktperson	
Biträde kontaktperson		x		230808-240117		Resursbrist. Brist på lämplig kontaktperson	
Bostad med särskild service för vuxna	x			230526-240117		Blivit erbjuden bostad 230706, tackade nej. erbjuds igen under hösten 2023, tackar nej.	
Bostad med särskild service för vuxna	x			190904-240117		Resursbrist, finns ingen ledig gruppboende. Behovet är dock tillgodosett av boendestöd.	
Biträde kontaktperson		x		230612-240117		Resursbrist.	240102

## RAPPORT till kommunens revisorer och kommunfullmäktige

<b>Datum</b>	<b>Kvartal</b>
2024-01-04	4

### Gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från beslut/som inte verkställts på nytt efter det att verkställigheten avbrutits

Typ av beslut	Man	Kvinna	Tidpunkt för avbrott i verkställighet	Tid från beslut till rapportdatum	Tid från avbrott till rapportdatum	Orsak till att beslutet ej verkställts/ej verkställt på nytt	Verkställt/datum
Särskilt boende		X		2023-07-11 2024-01-04		Tackat nej till särskilt boende	
Särskilt boende		X		2023-07-27 2024-01-04		Tackade nej till erbjudande 2023-10-18 till särskilt boende.	2023-11-30
Särskilt boende		X		2023-09-13 2024-01-04		Tackade nej till erbjudande 2023-10-19 till särskilt boende.	
Särskilt boende	X			2023-09-13 2024-01-04		Tackade nej till erbjudande 2023-10-19 till särskilt boende.	



# Medborgarförslag

Ärendenummer: #6072 | Inskickat av: SARA FURRER (signerad) | 2024-01-23 14:49

## ✓1. Inlämnat av

### Inlämnat av

#### För- och efternamn

SARA FURRER

#### Adress

#### Postnummer och ort

#### Telefon

#### E-postadress

#### Mobiltelefon

#### Notifieringar

Ankom: 2024-01-23 Ärende: KS.2024.86 Handling: 2060908

## ✓2. Förslag

### Rubrik på medborgarförslaget

Aktiviteter på hembygdsgården och landön

## Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs i efterhand ju fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

I Strömsund saknas en samlingspunkt som kan nyttjas såväl vardag som helg, sommar som vinter. Vi har dels hembygdsgården med fantastiska möjlighet och landön som tyvärr står helt oanvänd.

Mitt förslag är att koppla samman båda dessa och kunna locka både unga och gamla till socialt umgänge, fysisk rörelse och förbättra psykiskt mående.

Vintertid: skapa en vinterväg mellan hembygdsgården och landön, där man kan ta promenader, åka skidor eller skridskor. Placera ut grillplatser som vid bra väder även tänds upp för grillning och använda de befintliga som finns på landön.

Sommartid: motivera till ökad fysisk rörelse genom digitala tävlingar för de som utifrån egna förutsättningar kan delta. Typ digital orientering el liknande och använda sig av den befintliga gångvägen mellan hembygdsgården och landön. Grillkvällar på landön med öppen scen, familjeaktiviteter på hembygdsgården och historievandring

Både sommar och vinter: öppna upp huset på landön igen på veckodagar för olika aktiviteter, tex träffpunkt med fokus på psykisk hälsa där natur och skapande används. Öppet för föräldralediga vissa dagar, med fikaförsäljning och aktiviteter inne och ute. Kunna boka in sig för studiecirkel, mindre konferenser, kurser osv.

Allt detta går att genomföra till en ganska låg kostnad, grillplatser finns redan och ved kan beställas via dagverksamheten. För skötsel och underhåll går det att fråga dagverksamhet (stöd och service) och AME, för genomförandet av olika familjeaktiviteter får det att samarbeta med allaktivitetshuset. Huset på landön går att hyra ut till kurs/konferans.

## Förslag till beslut

Vet inte vad som efterfrågas under denna punkt.

## ✓3. Medgivande

**Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.**

Ja

## När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** SARA FURRER

**Person ID:**

**Datum:** 2024-01-23 14:49

**Signerad checksumma:**

# Medborgarförslag

Ärendenummer: #6335 | Inskickat av: MIKAEL PERSSON (signerad) | 2024-02-19 10:47

## ✓1. Inlämnat av

### Inlämnat av

#### För- och efternamn

MIKAEL PERSSON

#### Adress

#### Postnummer och ort

#### Telefon

#### E-postadress

#### Mobiltelefon

#### Notifieringar

Ankom: 2024-02-19 Ärende: KS.2024.169 Handling: 2063182

## ✓2. Förslag

### Rubrik på medborgarförslaget

Kommunalt ägt eventbolag

## Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs i efterhand ju fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Min uppfattning är att de ideella krafterna som skapar många av de events i kommunen blir färre och färre. Eventen i kommunen är en viktig del i medborgarnas trivsel och skapar en ännu mer positiv bild av Strömsund som en plats att vilja leva i. Det är dessutom svårt för många arrangörer att samordna sina events. Det har krocken mellan Fjällsjömarknaden och Dundermarknaden visat i år. Det skulle vara en stor vinst att kunna samordna resurser i form av personal och marknadsföring till en plats och en kanal. Bolaget ska vara en motor för fortsatta arrangemang tillsammans med de duktiga ideella krafter som finns lokalt i kommunen.

Låt oss skapa:

Heja Strömsund. Ett event/destinationsbolag.

Förslag på ändamålet med bolagets verksamhet

Bolagets syfte är att med iakttagande av kommunal likställighets- och självkostnadsprincip utveckla Strömsund till en attraktiv kommun.

Bolaget ska tillsammans med olika aktörer samordna, leda, och eller stötta lokala arrangemang.

Bolaget ska därigenom öka intäkter för lokal handel och restauranger.

Bolaget ska tillse att arrangörer får stöd i tillståndsansökningar och därmed underlätta verksamheten.

Bolaget ska vara föredragande i kommunstyrelsens arbetsutskott i frågor rörande sponsring av olika arrangemang.

Bolaget ska även bevaka och verka för arrangemang utanför centralorten.

Bolaget ska ha ett lågt risktagande, arbeta i samverkan med andra arrangörer och aktörer så att arrangemang möjliggörs samt verka för att kommunens egna anläggningar kan få ett ökat nyttjande.

Bolaget ska inte förvärva eller äga fastigheter samt bedriva därmed förenlig verksamhet.

Likvideras bolaget skall dess behållna tillgångar tillfalla ägarna.

Heja Strömsund ska vara ett helägt kommunalt bolag.

### Finansiering

Bolaget finansieras genom inledningsvis verksamhetsbidrag. När ansvarig person är rekryterad bör externa samarbeten som kan generera extern finansiering undersökas.

## Förslag till beslut

?

### ✓3. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Ja, jag vill närvara

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** MIKAEL PERSSON

**Person ID:**

**Datum:** 2024-02-19 10:47

**Signerad checksumma:**

Diarienummer KF.2024.147

## Delgivningar

1. Redovisning från kommunledningsförvaltningen över medel i kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov.

Budget 2024	1 000 000 kronor
<b>Återstår</b>	<b>1 000 000 kronor</b>

2. Protokollsutdrag från Östersunds kommunfullmäktige § 197/2023 - Planeringsstrategi för Östersunds kommun 2023-028
3. MBN § 75/2023 - Budget 2024 miljö- och byggnämnden
4. Regeringsbeslut om uppdrag att kartlägga resurser för sjuktransporter och ta fram ett förslag till plan för nationell samordning vid fredstida kriser, höjd beredskap och ytterst krig (KS.2023.820)
5. Protokoll från Jämtlands räddningstjänstförbund den 15 december 2023 § 45-53
6. Östersunds kommunfullmäktige den 19 december 2023 § 248 - Ny ägarstruktur Biogas-Jämtland Härjedalen AB (KS.2023.716)
7. Regeringsbeslut om uppdrag att analysera förutsättningar och föreslå eventuella åtgärder för ett förändrat avtalspartsförhållande mellan staten och Inlandsbanan (BIAB) Aktiebolag
8. Protokoll från Sociala vård och omsorgsgruppen den 8 december 2023 § 41-52
9. KS § 8/2024 - Bolagsstyrningsrapport 2023 samt internkontrollplan 2024 från Biogas i Jämtland Härjedalen AB (KS.2023.809)
10. MBN § 5/2024 - Revidering av budget 2024 miljö- och byggnämnden
11. MBN § 6/2024 - Inriktningsmål för miljö- och byggnämnden 2024
12. MBN § 8/2024 - Revidering av miljö- och byggnämndens reglemente

## **Förslag till beslut**

Delgivningarna läggs till handlingarna.

## **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Kommunledningsförvaltningen, Lisa Lundgren, Kanslisekreterare