

## Kallelse till kommunstyrelsen den 28 maj 2024 klockan 8.15

Som ledamot i kommunstyrelsen kallas du till sammanträde. **Har du förhinder kontakta [kommun@stromsund.se](mailto:kommun@stromsund.se)** i god tid, så sekreteraren hinner kalla din ersättare.

Möjlighet att delta på länk kommer finnas. Endast friska ledamöter får delta på plats.

### Sammanträdes plats

Sammanträdesrum Almen, kommunkontoret i Strömsund.

### Utsändningsdag

Tisdag den 21 maj 2024.

### Program

08.15 Bokslutsprognos per 30 april 2024

08.45 Dialog om bostadsrättsföreningen Rönnen

09.00 Paus

09.30 Investeringsbudget 2025

10.00 Uppföljning av internkontrollplan maj 2024

10.30 Årlig uppföljning av det systematiskt arbetsmiljöarbetet 2023

10.50 Höjning för avgift för hemsjukvård 2024

11.00 Information från miljö- och bygg angående undersökningstillstånd

11.15 Gruppmöten

12.00 Lunch

13.30 Uppsiktsplikt 2024 - Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

14.30 Information från arbetsmarknadsenheten

15.00 Sammanträde

### Välkommen

Susanne Hansson, ordförande

Lisa Lundgren, sekreterare

0670-161 06 eller [lisa.lundgren@stromsund.se](mailto:lisa.lundgren@stromsund.se)

## Föredragningslista

- 1 Fastställande av föredragningslistan
- 2 Kommunstyrelsens ordförande informerar
- 3 Dialog om bostadsrättsföreningen Rönnen
- 4 Uppsiktsplikt 2024 - Barn-, kultur- och utbildningsnämnden
- 5 Medborgarförslag om plan för ökad biologisk mångfald
- 6 Medborgarförslag om utbyggnad av fjärrvärme i Hammerdal
- 7 Motion om konkurrensutsättning
- 8 Ansökan om bidrag för sommarlovsaktiviteter 2024
- 9 Årsredovisning för samordningsförbundet i Jämtlands län 2023
- 10 Årsredovisning för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr 2023
- 11 Beslut om bidrag 2024 från Intresseföreningen för Åskälens vindkraftfond
- 12 Bokslutsprognos per 30 april 2024
- 13 Äskande om tilläggsanslag från framtids- och utvecklingsförvaltningen
- 14 Förnyad rekommendation om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård
- 15 Höjning av avgift för hemsjukvård 2024
- 16 Budget 2025
- 17 Investeringsbudget 2025
- 18 Strömsunds kommun 50 år
- 19 Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023
- 20 Uppföljning av internkontrollplan maj 2024
- 21 Etablering av vätgasproduktion i Strömsunds kommun
- 22 Begäran om yttrande från Bergstaten gällande ansökan om undersökningstillstånd för Stenberg nummer 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län och Dorotea kommun i Västerbottens län

- 23 Begäran om yttrande från Bergsstaten gällande ansökan om undersökningstillstånd för Brattremmen nummer 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län
- 24 Begäran om yttrande från Bergsstaten om undersökningstillstånd för området Kalkberget nummer 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län
- 25 Begäran om yttrande från Bergsstaten gällande ansökan om undersökningstillstånd för Stormyran nummer 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län
- 26 Begäran om yttrande från Bergsstaten gällande ansökan om undersökningstillstånd för Aborrholsberget nummer 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län och Dorotea kommun i Västerbottens län
- 27 Delgivningar

den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2023.497

## **§ 107 Medborgarförslag om plan för ökad biologisk mångfald**

20 juni 2023 inkom ett medborgarförslag om en plan för att öka den biologiska mångfalden i kommunen. Förslaget anhängiggjorde på kommunfullmäktiges sammanträde den 20 september 2023 § 144.

Förslagsläggaren önskar att kommunen sätter upp en plan för arbetet med att öka den biologiska mångfalden.

Sveriges riksdag har beslutat om flera nationella miljömål som beskriver önskade tillstånd i miljön, ett av dessa är att värna om ett rikt växt- och djurliv genom att bland annat skapa fler blomsterängar där humlor, bin och fjärilar kan hitta sin föda och sprida pollinering. Strömsunds kommun påbörjade arbetet med biologisk mångfald för fem år sedan, bruksytor klipps endast vartannat år med slaghacka för att dessa ytor ska få växa under sommaren. Även så kallade gräsytor låter kommunen på några ställen växa, under sommaren för att dessa ytor ska vara blomsterängar. På hösten klipps gammalt gräs och körs bort. Exempel på några sådana platser är vid Verkstadsgatan/Bredgårdsskolan samt vid Ripstigen/Östringen i Strömsund.

Strömsunds kommun har en hållbar och fortsatt utvecklande plan för arbetet med ökad biologisk mångfald. I samarbete med Vattudalens naturskyddsförening har det satts upp skyltar på aktuella ängar som förklarar varför ytan inte klipps och vikten av den biologiska mångfalden. Det planeras även sluta klippa några gräsytor på övriga orter i kommunen så dessa blir ängar där den naturliga floran kan växa. Även där kommer skyltar att sättas upp.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

Medborgarförslag

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

den 7 maj 2024

---

## § 107 fortsättning

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget anses besvarat.

Diarienummer KS.2023.497

## **Medborgarförslag att öka den biologiska mångfalden i kommunen och en plan på flera år**

Ett medborgarförslag om en plan för att öka den biologiska mångfalden i kommunen har lämnats in av Barbro Abrahamsson. Förslaget anhängiggjordes på kommunfullmäktiges sammanträde den 20 september 2023, § 144.

Förslagsläggaren önskar att kommunen sätter upp en plan för arbetet med att öka den biologiska mångfalden.

Sveriges riksdag har beslutat om flera nationella miljömål som beskriver önskade tillstånd i miljön, ett av dessa är att värna om ett rikt växt- och djurliv genom att bland annat skapa fler blomsterängar där humlor, bin och fjärilar kan hitta sin föda och sprida pollinering. Strömsunds kommun påbörjade arbeta med biologisk mångfald för fem år sedan, bruksytor klipps endast vartannat år med slaghacka för att dessa ytor ska få växa under sommaren. Även så kallade gräsytor låter kommunen på några ställen växa, under sommaren för att dessa ytor ska vara blomsterängar. På hösten klipps gammalt gräs och körs bort. Exempel på några sådana platser är vid Verkstadsgatan/Bredgårdsskolan samt vid Ripstigen/Östringen i Strömsund.

Strömsunds kommun har en hållbar och fortsatt utvecklande plan för arbetet med ökad biologisk mångfald. I samarbete med Vattudalens naturskyddsförening har vi satt upp skyltar på aktuella ängar som förklarar varför ytan inte klipps och vikten av den biologiska mångfalden. Vi planerar att även sluta klippa några gräsytor på övriga orter i kommunen så dessa blir ängar där den naturliga floran kan växa. Även där kommer skyltar att sättas upp.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktiges beslut.

Medborgarförslaget anses besvarat.

## **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Teknik och serviceförvaltningen, Mikael Ehres Chef, gata-mark och transportenheten

## **Bilagor**

Medborgarförslag om biologisk mångfald

## **Beslut skickas till**

Mikael Ehres Teknik och service förvaltningen

# Medborgarförslag

Ärendenummer: #3950 | Inskickat av: BARBRO ABRAHAMSSON (signerad) | 2023-06-20 15:55

## ✓1. Inlämnat av

### Inlämnat av

#### För- och efternamn

BARBRO ABRAHAMSSON

#### Adress

#### Postnummer och ort

#### Telefon

#### E-postadress

#### Mobiltelefon

#### Notifieringar

## ✓2. Förslag

### Rubrik på medborgarförslaget

Öka den biologiska mångfalden i kommunen



## Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs i efterhand ju fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Insekter och småkryp har allt svårare att klara sig, att hitta mat och bon, så jag önskar att arbetet med att öka den biologiska mångfalden i kommunen ska få en plan som sträcker sig några år fram. För det sker inte över ett år.

Det finns gräsytor som kan användas och bli mer attraktiva för oss kommuninvånare och även infarten till Strömsund, mellan björkarna, skulle kunna sås med växter som vill ha näringsfattig jord.

Det viktiga med en plan är inte att den är stor och kostsam utan att den är fastlagd för hur arbetet ska fortlöpa.

## Förslag till beslut

Att sätta upp en plan för kommunens arbete med att öka den biologiska mångfalden.

## ✓3. Medgivande

**Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.**

Ja

**När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara**

Nej, jag vill inte närvara

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** BARBRO ABRAHAMSSON

**Person ID:**

**Datum:** 2023-06-20 15:55

den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2023.780

## **§ 108 Medborgarförslag om utbyggnad av fjärrvärme i Hammerdal**

20 november 2023 inkom ett medborgarförslag om utbyggnad av fjärrvärme i Hammerdal. Förslaget anhängiggjordes på kommunfullmäktiges sammanträde den 6 december 2023 § 201.

Förslagsläggaren önskar att en utbyggnad görs inom fem år, och att denna inkluderar samhället längs Storgatan med äldreboenden och vårdcentral.

På Strömsunds energi AB:s hemsida kan intressenter lämna in en intresseanmälan om att ansluta sig till fjärrvärme. Det går att göra både digitalt och via blankett. När en intresseanmälan om att ansluta sig till fjärrvärme inkommit görs en bedömningen om det är möjligt att bygga ut fjärrvärmenätet i aktuellt område. En förutsättning för att en utbyggnad ska vara möjlig är bland annat att det finns tillräcklig kapacitet och att kulvertnät är dimensionerat för att klara anslutning av flera kunder. Ser Strömsunds energi AB att det är möjligt görs en intressekoll i området, vilket leder till en bedömning om huruvida det är ekonomiskt genomförbart att bygga ut nätet.

Strömsunds energi AB har inte planerat någon utbyggnad i aktuellt område de närmaste fem åren, men undersöker löpande områden för utbyggnad när intresseanmälningar inkommer. Äldreboendet och hälsocentralen som förslagsläggaren nämner är dock redan anslutna till fjärrvärmenätet.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

Medborgarförslag

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget avslås.

Diarienummer KS.2023.780

## Medborgarförslag om utbyggnad av fjärrvärme i Hammerdal

Ett medborgarförslag om utbyggnad av fjärrvärme i Hammerdal har lämnats in av Set Sören Lilja. Förslagsläggaren önskar att en utbyggnad görs inom fem år, och att denna inkluderar samhället längs Storgatan med äldreboenden och vårdcentral. Förslaget anhängiggjordes av kommunfullmäktige den 6 december 2023, § 201.

På Strömsunds energi AB:s hemsida kan intressenter lämna in en intresseanmälan om att ansluta sig till fjärrvärme. Det går att göra både digitalt och via blankett. När en intresseanmälan om att ansluta sig till fjärrvärme inkommit görs en bedömningen om det är möjligt att bygga ut fjärrvärmenätet i aktuellt område. En förutsättning för att en utbyggnad ska vara möjlig är bland annat att det finns tillräcklig kapacitet och att kulvertnät är dimensionerat för att klara anslutning av flera kunder. Ser Strömsunds energi AB att det är möjligt görs en intressekoll i området, vilket leder till en bedömning om huruvida det är ekonomiskt genomförbart att bygga ut nätet.

Strömsunds energi AB har inte planerat någon utbyggnad i aktuellt område de närmaste fem åren, men undersöker löpande områden för utbyggnad när intresseanmälningar inkommer. Äldreboendet och hälsocentralen som förslagsläggaren nämner är dock redan anslutna till fjärrvärmenätet.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

Medborgarförslaget avslås.

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Strömsunds energi, Thord Engström, Verkställande direktör

### Bilagor

Medborgarförslag

**Beslut skickas till**

Förslagsläggaren

Thord Engström, Strömsunds energi

# Medborgarförslag

Ärendenummer: #5363 | Inskickat av: Set Sören Lilja (signerad) | 2023-11-20 13:25

## ✓1. Inlämnat av

### Inlämnat av

#### För- och efternamn

Set Sören Lilja

#### Adress

#### Postnummer och ort

#### Telefon

#### E-postadress

#### Mobiltelefon

#### Notifieringar

Ankomst: 2023-11-21 | Ärende: KS.2023.780 | Handling: 2055213

## ✓2. Förslag

### Rubrik på medborgarförslaget

fjärrvärme

## Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs i efterhand ju fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

jag undrar om inte hammerdals fjärrvärmesystem kunde byggas ut, ja vet att de slutar efter häradsvägen vid förra kommunalrådet lennart oskarsson, men efter storgatan finns inga möjligheter bortsett från city ( torget ) de finns ju äldreboenden å vårdcentraler å stora villaområden ända mot okq8 som säkert skulle vara intresserade, ja tror att de skulle höja både status för hammerdal och höja skattekraften för strömsunds kommun, varav hammerdal alltid stått för en stor del.

## Förslag till beslut

bygg ut fjärrvärmesystemet inom fem år

## ✓3. Medgivande

**Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.**

Ja

**När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara**

Ja, jag vill närvara

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** Set Sören Lilja

**Person ID:**

**Datum:** 2023-11-20 13:25

**Signerad checksumma:**

Diarienummer KS.2023.365

## Motion om konkurrensutsättning

Simon Högberg, Moderaterna, har inkommit med en motion om konkurrensutsättning av kommunal verksamhet. Motionen anhängiggjordes av kommunfullmäktige den 3 maj 2023, § 89.

Motionären framhäver att "i en krympande ekonomi och med underskott i verksamheterna är det desto viktigare att stimulera lokal ekonomisk tillväxt och ha fokus på det som är lagstyrt".

Motionären presenterar ett yrkande i två delar:

- Att Strömsunds kommun utreder vilka uppdrag som kommunen har idag som kan konkurrensutsättas.
- Att Strömsunds kommun utreder om de ägnar sig åt verksamhet som snedvrider konkurrensen på en marknad där lokala företag skulle kunna utvecklas.

Strömsunds kommun ställer sig positiv till möjligheter för nya företagsetableringar och strävar alltid efter att efterleva konkurrenslagen (2008:579) om konkurrensbegränsande offentlig verksamhet. En utredning i linje med förslaget skulle vara ett bra komplement till arbetet kommunen löpande utför med verksamhetseffektiviseringar och knyta an till den lokala utvecklingsstrategin, LUS, där kommunstyrelsens arbetsutskott utgör arbetsgrupp.

Kommunledningsförvaltningen anser att en genomlysning av den kommunala verksamheten skulle vara av godo både för kommunen som verksamhetsutövare, ur ett kostnadsperspektiv, samt för ökad transparens gentemot lokala företag.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

Motionen bifalls.

## **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Kommunledningsförvaltningen, Elin-Maria Eriksson, Verksamhetscontroller

## **Bilagor**

Motion

## **Beslut skickas till**

Motionären

Kommundirektör

Kommunledningsförvaltningen, kansli



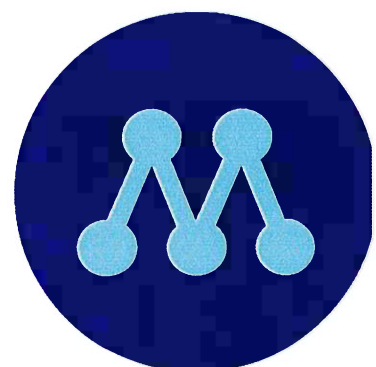
## Motion om konkurrensutsättning

Kommunallagen reglerar vilka verksamheter som är obligatoriska, där vård, skola och omsorg är centrala ansvarsområden, oerhört viktiga frågor för alla våra kommuninnevånare och nya invånare som kan tänkas flytta hit. I en krympande ekonomi och med underskott i verksamheterna är det desto viktigare att stimulera lokal ekonomisk tillväxt och ha fokus på de som är lagstyrta.

### Därför yrkar Moderaterna

- Att Strömsunds kommun utreder vilka uppdrag som kommunen har idag som kan konkurrensutsättas.
- Att Strömsunds kommun utreder om det ägnar sig åt verksamhet som snedvrider konkurrensen på en marknad där lokala företag skulle kunna utvecklas.

Moderaterna i Strömsunds kommun



den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2024.330

## **§ 110 Ansökan om bidrag för sommarlovsaktiviteter 2024**

Sedan 2016 har kommunen fått bidrag till "fria sommarlovsaktiviteter" av Socialstyrelsen som varit baserat på barnfattigdom i kommunen. Vi fick 2016 cirka 500 000 kronor och senast 2021 fick vi 378 492 kronor. Från och med 2022 togs stödet från Socialstyrelsen bort.

Bidragen har varit mycket uppskattade av föreningar i hela kommunen, som anordnat många fria aktiviteter för barn och unga mellan 6 och 15 år.

2022 beviljades framtids- och utvecklingsförvaltningen 275 000 kronor i bidrag från kommunstyrelsen vilket innebar att många föreningar kunde anordna uppskattade aktiviteter för barn och unga.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att komplettera ärendet, till kommunstyrelsens sammanträde den 28 maj 2024, med uppgifter om hur beviljade medel för tidigare år nyttjats.

### **Arbetsutskottets beslut**

1. Ärendet kompletteras med uppgifter om hur beviljade medel för tidigare år nyttjats.
2. Ärendet återupptas på kommunstyrelsens sammanträde den 28 maj 2024.

Diarienummer KS.2024.330

## **Ansökan om bidrag till sommarlovsaktiviteter 2024**

Sedan 2016 har kommunen fått bidrag till "fria sommarlovsaktiviteter" av Socialstyrelsen som varit baserat på barnfattigdom i kommunen. Vi fick 2016 cirka 500 000 kronor och senast 2021 fick vi 378 492 kronor. Från och med 2022 togs stödet från Socialstyrelsen bort.

Bidragen har varit mycket uppskattade av föreningar i hela kommunen, som anordnat många fria aktiviteter för barn och unga mellan 6 och 15 år.

2022 fick vi 275 000 kronor i bidrag från kommunstyrelsen och det innebar att många föreningar, som trots att stödet från Socialstyrelsen tagits bort, kunde anordna uppskattade aktiviteter för barn och unga.

Nu närmar sig åter ett nytt sommarlov och denna gång tyvärr också ett mer ansträngt läge i samhället och världen. Då är det ännu viktigare att alla barn och unga ska kunna erbjudas aktiviteter som är subventionerade eller gratis, så att alla har samma möjlighet att kunna delta.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen avsätter 275 000 kronor som bidrag till föreningar att ordna fria sommarlovsaktiviteter 2024.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Barn, kultur- och utbildningsförvaltningen, Magdalena Sannemo, ungdoms- och fritidskonsulent.

### **Beslut skickas till**

Chef kultur- och fritidsavdelningen  
Ungdoms- och fritidskonsulent

## Ansökningar och utbetalning sommarlovsaktiviteter 2022

		Ansökt	Utbetalt
<b>Backe IF</b>	Fotbollsdag 13 augusti	5 000:-	5 000:-
<b>EPA-drive in bio</b>	Hempan 22 september	37 500:- +resa och boende	44 615,25:-
<b>Green Raven</b>	Öppet Hus 12 juli	17 600:-	17 600:-
	Vattenkrig 13 augusti		
	Nerf 20 augusti		
<b>Gäddede SK</b>	Baddag/simskola Murusjön/ camping Fjälltur till Brännklumpen (med lunch och fika dessa dagar till barnen) Blir det pengar över så kommer det spontant bli en dag i nya cykelbanan <b>Pga. dålig sommar erbjöd dom 2dagar med bio, lunch och fika istället</b>	5 000:-	5 000:-
<b>Hammerdals IF</b>	Fotbollsskola	10 000:-	10 000:-
<b>Jormvattnets IF</b>	Cykelcamp 14-15juli	20 000:-	20 000:-
<b>Nordcirkus</b>	Cirkusskola H-dal, Gäddede, Rossön och Strömsund	70 000:-	75 290,50:-
<b>Riksteatern</b>	Barnteater Dunder 6 juli	8 000:-	8 000:-
<b>Rossöns IF</b>	Simskola v.31	18 000:-	18 000:-
	Colour-disco 14 juli i Parken		
	Fotbollslek v.25		
	Inspirationsvandring natur/trollstig		
	Event med Pierre Bryntesson och Nathalie Linnér		
<b>Show Kids</b>	måndag-onsdag 27-29 juni	20 888:-	20 888:-
	Boende Grand		1 517,86:-
<b>Strömsunds Konstforum</b>	Konsttåget fem tillfällen juli-augusti	15 000:-	15 000:-
<b>Strömsunds Motorklubb</b>	Cross skola under sommaren	20 000:-	20 000:-
<b>Strömsunds Tennisklubb</b>	Tennisskola v.26	9 400:-	9 400:-
<b>Div. utgifter:</b>	Sommarlovsaffischer		644:-
	Tablettaskar 1 000st		6 944,75:-
	Show Kidz T-shirtar		745:60:-

**Sommarlovsbidrag: 275 000**

**Betalat ut: -278 645,96:-**

**Fattas: -3 645,96:-**

## Redovisning sommarlovsaktiviteter 2022

Förening	Aktivitet	Antal flickor/pojkar		
<b>Cirkusskola</b>	Strömsund	27st	16st flickor	11st pojkar
	Gäddede	22st	13st flickor	9st pojkar
	Hammerdal	25st	14st flickor	11st pojkar
	Rossön	27st	13st flickor	14st pojkar
<b>EPA-drive in bio</b>	22 september		ca 90-100st ungdomar	
<b>Jormvattnets IF</b>	Cykelcamp 2-dagar	10st	5st flickor	5st pojkar
<b>Backe IF</b>	Fotbollsdag	30st	13st flickor	17st pojkar
<b>Green Raven</b>	Öppet Hus 8 juli	20st	5st flickor	15st pojkar
	Vattenkrig 18 augusti	4st		4st pojkar
	Nerf 21 augusti	5st		5st pojkar
<b>Gäddede SK</b>	innebandy-turnering 13 juli	16st	7st flickor	9st pojkar
	Aktivitetsdag i cykelbanan & utegymmet 6juli	14st	8st flickor	6st pojkar
	Bio, Biobiljett inkl dricka & popcorn, valmöjlighet mellan en film för yngre barn och en film för äldre barn	61st	35 flickor	26 pojkar
<b>Hammerdals IF</b>	Fotbollsskola	48st	12st flickor	36st pojkar
<b>Riksteatern S-sund</b>	Teatern "Vintergatans viskningar"	81st	32st flickor	36st pojkar
<b>Rossöns IF</b>				
	Fotbollsskola 20/6 - 23/6	18st	8st flickor	10st pojkar
	Hinderbana med Pierre Bryntesson 20/7	35st	15st flickor	20st pojkar
	Colourdisco i Bodumsparken 21/7	50st	26st flickor	24st pojkar
	Simskola 25/7-3/8	30st	17st flickor	13st pojkar
	Bygga naturstig 14/8	11st	6st flickor	5st pojkar
	Totalt: 6-9 år: 126st, 10-12 år 45st			
<b>Show Kidz</b>	Dans och lek med "Bubblan"	14st	12st flickor	2st pojkar
<b>Strömsunds Konstforum</b>	Kulturtåget 5stillfällen	30st	23st flickor	7st pojkar
	6juli Graffiti			
	13juli Serieteckning			
	20juli Lera			

27juli Teckning/Tattoo

4augusti Måleri

**Strömsunds MK** Cross-skola

17st

**Strömsunds TK** Tennisskola

26st

8st flickor 18st pojkar

**Totalt antal ungdomar:** 605st + ca.90-100st EPA ungdomar = ca.700st

**Flickor:** 288st

**Pojkar:** 293st

40st tillkommer (vet ej kön)

Diarienummer KS.2024.209

## **§ 111 Årsredovisning för Samordningsförbundet i Jämtlands län 2023**

Samordningsförbundet i Jämtlands län bildades som länsförbund 2011 och är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Jämtland Härjedalen samt länets kommuner som medlemmar. Syftet med förbundet är att svara för en finansiell samordning mellan förbundets fyra parter med uppdrag att verka för att individer med sammansatta behov ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning.

På individnivå verkar förbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna, förbundet bedriver inte själv någon rehabiliteringsverksamhet. Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att främja och utveckla myndigheternas samarbete.

Samordningsförbundet har upprättat en årsredovisning för 2023 som fastställdes den 26 februari 2024 § 1. För verksamhetsåret 2023 redovisar Samordningsförbundet ett resultat om minus 1 409 000 kronor jämfört med minus 2 317 000 kronor föregående år. Verksamhetens intäkter uppgick till 7 918 000 kronor vilket är något lägre jämfört med 2022.

Övriga externa kostnader har minskats med cirka 350 000 kronor jämfört mot föregående år, främst på grund av minskade kostnader för konsulttjänster och övriga främmande tjänster.

Revisorerna har granskat redovisningen och bedömer att styrelsen i Samordningsförbundet i Jämtlands län har på ett ekonomiskt och tillfredsställande sätt bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och från ekonomisk synpunkt på tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen delvis varit tillräcklig. Bedömningen är även att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och årsredovisningen har upprättats enligt med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed.



den 7 maj 2024

---

## § 111 fortsättning

Revisorerna bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella målen och de verksamhetsmål som är uppställda. De tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Protokoll från Samordningsförbundet i Jämtlands län den 26 februari 2024

§§ 1-10

Årsredovisning 2023

Revisionsberättelse för år 2023

Granskningspromemoria verksamhetsåret 2023

### Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Årsredovisning 2023 för Samordningsförbundet i Jämtlands län godkänns.

Diarienummer KS.2024.209

## Årsredovisning 2023 - Samordningsförbundet i Jämtlands län

Samordningsförbundet i Jämtlands län bildades som länsförbund 2011 och är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Jämtland Härjedalen samt länets kommuner som medlemmar. Syftet med förbundet är att svara för en finansiell samordning mellan förbundets fyra parter med uppdrag att verka för att individer med sammansatta behov ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning.

På individnivå verkar förbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna, förbundet bedriver inte själv någon rehabiliteringsverksamhet. Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att främja och utveckla myndigheternas samarbete.

Samordningsförbundet har upprättat en årsredovisning för 2023 som fastställdes den 26 februari 2024 § 1. För verksamhetsåret 2023 redovisar Samordningsförbundet ett resultat på - 1 409 000 kronor jämfört med 2 317 000 kronor föregående år. Verksamhetens intäkter uppgick till 7 918 000 kronor vilket är något lägre jämfört med 2022.

Övriga externa kostnader har minskats med cirka 350 000 kronor jämfört mot föregående år, främst på grund av minskade kostnader för konsulttjänster och övriga främmande tjänster.

Revisorerna har granskat redovisningen och bedömer att styrelsen i Samordningsförbundet i Jämtlands län har på ett ekonomiskt och tillfredsställande sätt bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och från ekonomisk synpunkt på tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen delvis varit tillräcklig. Bedömningen är även att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och årsredovisningen har upprättats enligt med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed

---

Revisorerna bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella målen och de verksamhetsmål som är uppställda. De tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

### **Förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Årsredovisning 2023 för Samordningsförbundet i Jämtlands län godkänns.

### **Förslag till beslut i fullmäktige**

1. Årsredovisning 2023 för Samordningsförbundet i Jämtlands län godkänns.
2. Styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Kommunledningsförvaltningen, Lisa Lundgren, Kanslisekreterare

### **Bilagor**

Protokoll från Samordningsförbundet i Jämtlands län den 26 februari 2024 §§ 1-10

Årsredovisning 2023

Revisionsberättelse för år 2023

Granskningspromemoria verksamhetsåret 2023

### **Beslut skickas till**

Kommunledningsförvaltningen, kansli  
Samordningsförbundet i Jämtlands län

## Protokoll – styrelsen för Samordningsförbundet i Jämtlands län

<b>Plats</b>	Digitalt via Teams
<b>Tid</b>	26 februari 2024, kl. 09.00-12.00
<b>Paragrafer</b>	§§1–10
<b>Beslutande</b>	Enligt förteckning
<b>Övriga deltagare</b>	Sara Comén, Förbundschef Anna Hildebrand, Verksamhetsutvecklare Ida Melin, Verksamhetsutvecklare
<b>Utses att justera</b>	Anders Häggkvist
<b>Justering</b>	2024-03-04
<b>Underskrifter (digitala)</b>	Sara Comén Sekreterare  Karin Näsmark Ordförande  Anders Häggkvist Justerande

Justering av detta protokoll tillkännages genom anslag på förbundets, kommunernas och Region Jämtland Härjedalens anslagstavlor under tre veckor efter justeringsdagen.

Förvaringsplats: Samordningsförbundet i Jämtlands län.



Ledamöter:	Utsedd av:	Beslutande	Närvaro
Karin Näsmark (S)	Region Jämtland Härjedalen	X	
Ola Kereby	Arbetsförmedlingen	X	
Mikael Broman	Försäkringskassan		
Karin Sundin (S)	Bergs kommun	X	
Barbro Norberg (S)	Bräcke kommun	X	
Anders Häggkvist (C)	Härjedalens kommun	X	
Gunnel Persson Westin (S)	Krokoms kommun		
Karl-Erik Lundin (KD)	Ragunda kommun		
Morgan Olsson (S)	Strömsunds kommun	X	
Bianca Zandén (V)	Åre kommun	X	
Björn Sandal (S)	Östersunds kommun	X	
Ersättare:	Utsedd av:	Beslutande	Närvaro
Jennie Klaesson (M)	Region Jämtland Härjedalen		
Helen Hörnqvist	Arbetsförmedlingen		
Camilla Steen	Försäkringskassan	X	
Daniel Danielsson (M)	Bergs kommun		
Johan Looch (M)	Bräcke kommun		
Christer Nordqvist (S)	Härjedalens kommun		
Andreas Karlsson (C)	Krokoms kommun		
Ellen Eriksson (S)	Ragunda kommun	X	
Eskil Ehnberg (M)	Strömsunds kommun		
Gabrielle Nyberg (M)	Åre kommun		
Linnea Wigg Victor (M)	Östersunds kommun		

## § 1 Fastställande av Årsredovisning 2023, Dnr 23:01

Enligt Finsamlagen ska förbundsstyrelsen inom tre månader från räkenskapsårets slut upprätta årsbokslut och årsredovisning. Upprättandet ska ske enligt tillämpliga delar av lagen om kommunal redovisning.

Förbundschef presenterade en sammanfattning av årsredovisningen. Styrelsen diskuterade föreslaget avsnitt om synliggörande av ekonomiska effekter av finansierade insatser genom exempel utifrån beräkningsmodell.

### Beslut

Förbundsstyrelsen fastställer årsredovisningen för 2023 med redaktionella ändringar.

### Underlag för beslut

Förslag till årsredovisning 2023

## § 2 Fastställande av internkontrollplan 2024, Dnr 23:17

Styrelse och förbundschef för Samordningsförbundet i Jämtlands län, ansvarar för att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt. För att säkerställa att den interna kontrollen fungerar väl och är tillräcklig har styrelsen tagit fram en plan för intern kontroll.

Internkontrollplanen har följts upp och uppdaterats av presidiet avseende innehåll, riskbedömning och rapportering, enligt styrelsens beslut 231218.

### Beslut

Förbundsstyrelsen fastställer internkontrollplan för 2024. Uppföljning av internkontrollen görs enligt upprättad plan samt i samband med årsredovisning.

### Underlag för beslut

Förslag till internkontrollplan 2024

## § 3 Arbetsplan för förstudie och ESF-ansökan

Utifrån styrelsens uppdrag 231218, presenteras en planering för styrelsens arbete och medlemmarnas förankringsprocess inför en genomförandeansökan i nästa ESF-utlysning i september 2024.

### Beslut

Styrelsen antar föreslagen planering för förberedelsearbetet inför eventuell gemensam ESF-ansökan om genomförandeprojekt via Samordningsförbundet eller förbundspart. Till beredning inför kommande styrelsemöte i juni bjuds styrelserepresentanter för Arbetsförmedling och Försäkringskassa in att delta kopplat till ärendet. Extra styrelsemöte för godkännande av ansökan inför eventuellt inskickande till ESF bokas i september. Förbundschef får i uppdrag att undersöka beslutsgång för ansökan i respektive kommun för att ta med i tidsplanen.

### Underlag för beslut

Överblick tidsplan för förstudie och ESF-ansökan.

## § 4 Nominering till NNS styrelse

Ordförande informerar om valberedningens arbete inför NNS årsmöte och aktuella val av nya ledamöter.

### Beslut

Förbundet nominerar för omval till NNS nuvarande ledamot i valberedningen, Karin Näsmark och nuvarande revisor, Björn Sandal.

### Underlag för beslut

Brev från valberedningen; Nominera inför NNS årsmöte 2024

## § 5 Riktlinje för hantering av allmänna handlingar

Samordningsförbundet ska följa de bestämmelser som finns bland annat i offentlighets- och sekretesslagen om hantering av allmänna handlingar. På förekommen anledning behövs en ändring av förbundets riktlinje för hantering av allmänna handlingar, bland annat med förtydliganden och tillägg avseende utlämning av allmänna handlingar, utifrån Nationella Rådets rekommendationer.

### Beslut

Förbundsstyrelsen beslutar att anta ”Riktlinje för hantering av allmänna handlingar” för fortsatt tillämpning i Samordningsförbundet i Jämtlands län från 2024-02-26.

### Underlag för beslut

Riktlinje för hantering av allmänna handlingar

## § 6 Fråga om följeforskning genom Samordningsförbund

Linköpings universitet (LiU) erbjuder via NNS och Samordningsförbundet i centrala Östergötland landets samordningsförbund att delta i ett femårigt forskningsprojekt ”Innovativ arbetsmarknadsinkludering, följeforskning insatser för ökad etablering av utsatta grupper på arbetsmarknaden som finansieras genom samordningsförbund och/eller drivs av kommuner”. Erbjudandet innebär gemensam finansiering av en doktorandtjänst med start våren 2024 och fem år framåt.

Verksamhetsutvecklare Ida Melin informerar om förslaget och möjligheter för förbundets deltagande. Med anledning bland annat av förstudie och planering inför genomförandeprojekt kan studien komma förbundet till nytta. I dialogen har önskemål lämnats om att följeforskningen har med perspektivet *utmaningar i gles geografi* som en del eller helhet.

Förbundet har även dialog med Mittuniversitetet kring aktuella forskningsprojekt inom området, och kopplingar mellan de båda universitetens arbeten finns också. Styrelsen uttrycker att båda forskningsprojekten är viktiga för förbundet och att det utbytet fortsätter.

### Beslut

Styrelsen beslutar att Samordningsförbundet i Jämtlands län går in som medfinansiar i det femåriga forskningsprojektet ”Innovativ arbetsmarknadsinkludering” vid Linköpings universitet

enligt föreslagen finansieringsplan, förutsatt att minst 10 samordningsförbund delar på kostnaden vilket ger en maximal kostnad på 50 tkr/år per förbund.

## Underlag för beslut

Innovativ arbetsmarknadsinkludering, forskningsplan 11 jan 2024  
Tjänsteutlåtande

## § 7 Inkomna handlingar

Förbundschefen informerar om inkomna handlingar sedan föregående möte.

- Meddelande om beviljad ansökan om medfinansiering förstudie ESF
- Rekvisition av medel från finansierade insatser
- Årsrapporter från finansierade insatser
- NNS styrelseprotokoll 23-12-07 samt 24-01-25
- Besked om ny styrelserepresentation från Försäkringskassan, samt till Länsam

## § 8 Anmälan av delegationsbeslut

Enligt delegationsbestämmelserna ska delegationsbeslut anmälas till förbundsstyrelsen vid nästkommande sammanträde. Anmälda beslut:

- Förbundschef: Dnr Projekt 19:6, 19:7, 19:8, 20:1, 20:2, 21:1, 21:2, 21:5, 23:1, Tillägg till avtal om finansiering 2024, 2023-12-20
- Ordförande: Dnr 24:02, Reviderad riktlinje för hantering av allmänna handlingar, 2024-02-08

## § 9 Information/rapporter

Informationspunkterna, som styrelsen tar del av skriftligen i kallelsen, tas endast upp på mötet om något bedöms vara av särskild vikt eller om det kommer upp frågor.

### *Aktuellt i verksamheten*

- **Nytt datum för Analys- och kunskapsdagen är 17 maj 2024:** För att kunna passa in i förstudiens arbetsprocess flyttas Analys- och kunskapsdagen från den 18 mars till den 17 maj, heldag och preliminärt fysiskt i Östersund. Styrelseledamöter är välkomna att delta.
- **Arbetsmiljögruppen, handlingsplan SAM:** Vid träffen 240125 följde gruppen upp arbetsmiljöarbetet och gjorde riskbedömning/handlingsplan. Uppkomna risker handlade bland annat om balans i kansliets bemanning och resursbehov utifrån uppdrag/arbetsätt och kansliets roll i förhållande till pågående insatser.
- **Länsöverenskommelse för STAR:** Förslag på reviderad överenskommelse mellan medlemmarna om STAR lyftes vid Länsams möte 240216 och förväntas vara klar för underskrift efter justeringar vid mötet.

### *Information från NNS och Nationella Rådet*

- Årsmöte/NNS-konferens 17-18 april, ordförande och förbundschef deltar, vid konferensen välkomnas fler deltagare.
- FINSAM-konferens 24-05-16 kommer i år att ske digitalt
- Tider för utbildning om FINSAM för styrelseledamöter 2024: 13/2, 23/4, 17/9, 12/11, 3 tim digitalt. Kontakt kan tas med förbundschef vid intresse.



### *Dialog om läget hos parterna*

Förbundsstyrelsens ledamöter informerar varandra om läget hos förbundsmedlemmarna. Informationen avser sådant inom den egna organisationen som kan påverka samverkan med övriga parter eller på annat sätt påverka de olika parternas individriktade arbete.

### § 10 Övrig fråga

Morgan Jonsson, Strömsunds kommun lyfter frågan om medlemmarna i förbundet är intresserade av MUCF:s erbjudande om workshopserie för gemensam strategi/utvecklingsarbete för att jobba med UVAS i länet.

Förbundschef informerar om hur erbjudandet har lyfts och diskuterats inom förbundets forum tidigare. I styrelsens dialog framkommer att Arbetsförmedlingen inte ser sig som huvudpart kopplat till frågan utan framför allt kommunerna. Från kommunerna ser flera positivt på förslaget, och efterfrågar mer information. Förbundschef åtar sig att skicka MUCF:s bildspel om erbjudandet. Respektive styrelserepresentant tar med sig frågan om intresse hem i sin organisation till nästkommande möte.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 6 pages before this page  
Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

Ankom: 2024-03-04 Årside: KS.2024.209 Handling: 2064367

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende



# Samordningsförbundet i Jämtlands län

## ÅRSREDOVISNING 2023

Beslutad av förbundsstyrelsen 2024-02-26

## Innehåll

Förvaltningsberättelse .....	3
Om förbundet .....	3
Översikt över verksamhetens utveckling.....	5
Styrning och uppföljning.....	5
Beskrivning av verksamheten .....	6
Resultat och måluppfyllelse.....	8
Ekonomiskt resultat .....	13
Driftsredovisning .....	14
Finansiella rapporter.....	15
Noter.....	17
Not 1 Verksamhetens intäkter.....	17
Not 2 Verksamhetens kostnader .....	17
Not 3 Omsättningstillgångar.....	17
Not 4 Avsättningar för pensioner .....	17
Not 5 Kortfristiga skulder.....	18
Not 6 Återstående belopp för beslutad finansiering av samverkansinsatser.....	18

# Förvaltningsberättelse

Denna årsredovisning innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhet samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret 2023.

## Om förbundet

### Organisation

Samordningsförbundet i Jämtlands län bildades som länsförbund 2011 och är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Jämtland Härjedalen samt länets kommuner som medlemmar.

Samordningsförbundet leds av en styrelse till vilken respektive medlem utsett varsin ledamot och ersättare. Till sin hjälp har styrelsen ett kansli som verkställer styrelsens beslut och har en länsövergripande uppgift att samordna och utveckla arbetet.

Samverkansgrupper finns lokalt i länets alla åtta kommuner samt länsövergripande med representation från förbundets fyra parter. Samverkansgrupperna har inget formellt ansvar i förhållande till förbundsstyrelsen men utgör en viktig del i förbundets lokala förankring och förbundets beslut om vilka insatser som ska genomföras.

### Syfte

Syftet med förbundet är att svara för en finansiell samordning mellan förbundets fyra parter. Samordningsförbundet arbetar utifrån Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (Finsamlagen) och den förbundsordning som beslutats av förbundets medlemmar.

Finsamlagens syfte är att ge lokala aktörer möjligheter att utveckla samverkan inom rehabiliteringsområdet, samordna gemensamma insatser riktade till personer i behov av samordnad rehabilitering samt underlätta en effektiv resursanvändning.

### Uppdrag

Samordningsförbundets uppdrag är att verka för att individer med sammansatta behov ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet.

På individnivå verkar förbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna, förbundet bedriver inte självt någon rehabiliteringsverksamhet.

Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att främja och utveckla myndigheternas samarbete. Det kan vara kompetensutveckling och kunskapsutbyte.

### Vision och värdegrund

Samordningsförbundets vision är att vara ett levande och kraftfullt länsförbund som genom samverkan bidrar till individers växande och egen försörjning.

Förbundets värdegrund utgår från tron på individers egen förmåga till växande genom empati, förståelse, kunskap och respekt. Verksamheten ska präglas av öppenhet mot omvärlden och en hög grad av professionalitet.

### Finansiering/Medlemsavgifter

Årets intäkter uppgår till 7 918 tkr och avser tilldelning från förbundsmedlemmarna. Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen bidrar med hälften av medlen, regionen med en fjärdedel och länets åtta kommuner med en fjärdedel.

## Översikt över verksamhetens utveckling

Belopp i tkr	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Verksamhetens intäkter	7 918	7 930	8 502	8 623	8 972	9 365
Verksamhetens kostnader	9 333	10 295	7 034	6 498	9 918	9 313
Årets resultat (tkr)	-1 409	-2 317	1 361	2 024	-965	43
Antal anställda, kansli	2,4	2	2	2,6	2,8	3,1

Samordningsförbundets intäkter består av medlemsavgifterna, grundtilldelningen av statliga medel har minskat årligen sedan 2018. Utöver intäkterna finns ett överskjutande kapital från tidigare år och verksamheten budgeterades 2023 med ett underskott, med syfte att minska det överskjutande kapitalet. Förbundets grundbemanning uppgår till två heltidsanställda.

## Styrning och uppföljning

### Förbundsstyrelse

Samordningsförbundet leds av en styrelse till vilken respektive medlem utsett varsin ledamot och ersättare. Förbundet är en fristående juridisk organisation där styrelsen utövar beslutanderätten, förvaltningen och verkställigheten. I styrelsens ansvar ligger därav ansvar för uppföljning och intern kontroll.

Styrelsen har under året upprättat tertialvisa uppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin samt uppföljning av riskanalys och kontrollåtgärder utifrån internkontrollplanen. Vid styrelsens fyra sammanträden togs även bland annat beslut om finansiering av insatser, ansökan om ESF-medel, kommande verksamhetsplan, fastställande av reviderad förbundsordning, policys för arbetsmiljöarbete och upphandling.

### Kansli

Till sin hjälp har styrelsen ett kansli bestående av förbundschef och verksamhetsutvecklare som bereder och verkställer styrelsens beslut, sköter förbundets förvaltning och har en länsövergripande uppgift att samordna och utveckla förbundets insatser.

### Lokala styrgrupper och länsgemensam samverkansgrupp (Länsam)

Lokala styrgrupper för förbundsfinansierade insatser och samverkan finns i länets alla åtta kommuner och består av representanter från förbundets parter (Försäkringskassans representant deltar vid särskild förfrågan). I förbundets länsgemensamma samverkansgrupp (Länsam) hanterar representanter för alla fyra parter och alla lokala styrgrupper länsgemensamma samverkansfrågor och insatser. Dessa samverkansgrupper har inget formellt ansvar i förhållande till förbundsstyrelsen men har viktiga roller i förbundets verksamhetsplanering och uppföljning.

### Medlemssamråd

Det årliga samrådet med representanter från medlemmarna genomfördes i september. Under årets samråd diskuterades förbundets resultat och behovsanalys inför styrelsens beslut om inriktningsområden för kommande år.

### Revisorer

Förbundets förvaltning granskas av revisorer för medlemmarnas räkning. Försäkringskassan utser revisor för statens räkning, regionen utser revisor för kommunerna och regionen.

## Resultatuppföljning och utvärdering

Från 2023 har staten en ny och förenklad ordning för uppföljning av samordningsförbundens resultat då SUS (statens uppföljningssystem för samordningsförbund) har ersatts av Uppföljning Finsam, där endast övergripande deltagarantal för individinriktade och strukturella insatser registreras. Förbundet har under 2023 infört tertialrapportering av resultat från insatserna som stöd för kontinuerlig uppföljning. Verksamheten följs också upp genom enkätundersökningar, framtagna av Nationella nätverket för samordningsförbund (NNS), till deltagare och medarbetare i insatser samt representanter i samverkan. I årets enkätundersökning har totalt 74 deltagare svarat, varav 23 vid avslut av insats, samt 40 medarbetare, 25 chefer och 4 styrelseledamöter.

## Beskrivning av verksamheten

### Förbundets inriktningsområden

I verksamhetsplanen framgår att förbundet ska finansiera struktur- och individinriktade insatser, främja samverkan mellan medlemmarna, bidra till samordning av parternas insatser samt lärande och effektivare arbetsätt med individnytta och samhällsnytta i fokus. Insatserna ska syfta till att individer i förvärvsaktiv ålder med behov av samordnade rehabiliteringsinsatser närmar sig arbete och ökar sina möjligheter till självförsörjning. Förbundet ska verka för jämställdhet och individens delaktighet och inflytande i insatser och samverkan.

I styrelsens inriktningsområden 2023 - 2025 prioriteras långsiktiga och länsgemensamma insatser inriktade mot förbättrad samverkan och samordning på individnivå, samt insatser för personer som befunnit sig utanför arbetsmarknaden under lång tid och/eller har stort behov av samordnat stöd för att komma vidare i sin rehabilitering.

### Målgrupp i förbundets individinsatser

Fokus för förbundets pågående finansierade insatser är samordning och stöd för personer som själva av olika orsaker har svårigheter att hålla i och samordna sina myndighetskontakter och har behov av kombinerade sociala-, hälsoinriktade och arbetslivsinriktade insatser för att komma ut i arbete och långsiktig försörjning.

Målgrupper i insatserna beskrivs som både unga och äldre med olika diagnoser och bakgrundsfaktorer som försvårar utbildning, praktik eller arbete. Det kan röra sig om psykisk ohälsa, social fobi, familjeförhållanden, ekonomiska problem. I målgruppen finns personer med beroende- och missbruksproblematik, liksom utrikesfödda med tydlig sjukdomsbild. Det är både personer som har motivation och vill ut i aktivitet/praktik och de som söker sjukersättning eller liknande. Insatserna möter ofta personer vars problematik är komplex, och som har behov av stöd i såväl vardagen som med myndighetskontakter och fordrar inte sällan ”en-till-en-handledning”.

Många söker återkommande upp flera av parternas verksamheter. Man kommer till hälsocentralen flera gånger i veckan, uppsöker arbetsmarknadscoordinatorer, Statens servicecenter och Individ- och familjeomsorgen med mera.

### Individinriktade insatser

De finansierade individinriktade insatserna under 2023 har alla varit kopplade till utvecklingen av samverkansteam för arbetslivsinriktad rehabilitering (STAR) i länets alla kommuner.

**Samordnare för STAR-team i länets samtliga kommuner:** Finansierade tjänster kopplade till utveckling av samordning/samplanering kring individer i behov av samordnad rehabilitering och handläggarsamverkan. Finansierade samordnartjänster har i olika grad även innefattat individinriktat arbete.

**Coachresurs knuten till STAR-team/metodutveckling IPS:** I några kommuner (Krokom, Ragunda, Strömsund, Berg, Bräcke) finansierades under året även coachtjänst för stöd och samordning för individen i rehabiliteringsprocessen. I Krokoms kommun har finansieringen av coach innefattat införande av arbetssätt enligt IPS.

**Arbetsterapeutresurs knuten till STAR-team:** I Östersund har en arbetsterapeut finansierats för utredning av arbetsförmåga, behov av stöd och anpassning.

**Psykiatrins roll i samverkan:** Utveckling av psykiatrins delaktighet i samverkan där en rehabkoordinator från psykiatrin ingår i alla åtta samverkansteam, samt utveckling av intern samverkan mellan primärvård och psykiatri. (Region Jämtland Härjedalen)

### Strukturinriktade samverkansinsatser

Målet med dessa insatser är att bidra till att utveckla relationer, samverkan och samordning, kompetens och effektivare arbetssätt mellan medlemmarna. I förbundet har under 2023 följande samverkansinsatser genomförts:

#### *Lärande och kompetensutvecklingsinsatser*

**Utbildning kunskapspersoner BIP\*:** Finansiering av utbildning av handledare för verksamhetsutveckling utifrån resultaten i den danska BIP-studien\*. Fyra medarbetare hos tre av länets kommuner har genomfört den fördjupade BIP-utbildningen som leds av Vaexthusets forskningscenter i Köpenhamn. Under utbildningen har man jobbat med sin hemorganisation, bland annat i form av sk reflexiva arbetsgrupper. (Krokom, Åre och Östersunds kommun)

\*Den danska BIP-studien (Beskæftigelses Indikator Projekt) är den största av sitt slag som undersökt vilka faktorer som gör att personer med komplexa behov som saknar egen försörjning kommer ut i arbete eller studier.

**Lärandeseminarium:** Två digitala lärandeseminarier för parternas medarbetare har anordnats, ett innehållande grundläggande information om myndigheternas uppdrag, regelverk och arbetssätt, samt ett fördjupningsseminarium om arbetsplatsstöd för personer med funktionsnedsättning.

**Rehabiliteringskonferens tillsammans med MIUN:** I samband med lansering av lärobok/kunskapssammanställning om arbetslivsinriktad rehabilitering anordnade förbundet tillsammans med Mittuniversitetet en nationell konferens för forskare och yrkesverksamma inom området.

#### *Samverkansforum*

**Lokala styrgrupper:** I respektive kommun träffas chefrepresentanter från parternas verksamheter för samverkan, stöd och uppföljning av pågående lokala insatser ca fyra gånger per år. Under 2023 har ett gemensamt underlag för uppföljning och tertialrapportering tagits fram för de lokala styrgrupperna.

**Länsam:** Länsgemensam samverkansgrupp med representanter för alla fyra parter och alla lokala styrgrupper för att hantera länsgemensamma samverkansfrågor och insatser. Under året har stort fokus legat på utveckling av gemensamma ramar för STAR, samt förberedelse för gemensam ESF-ansökan genom förbundet.

**Analys- och kunskapsdag:** Förbundets utvecklingskonferens för tjänstemän och politiker innehöll redovisning av följeutvärdering, analys av förra årets resultat samt utmaningar och behovsområden inom arbetslivsinriktad rehabilitering för förbundets målgrupp framåt.

**Samjamtdagen:** Presentationer från aktuella insatser och utvecklingsarbeten för förbundets målgrupper från olika delar av länet, delvis med temat insatser för unga och medverkan från MUCF.

**STAR, länsgemensamt arbete:** Utveckling av en länsgemensam arbetsmodell för de förbundsfinansierade samverkansteamerna i kommunerna med gemensamma dokument och



plattform på Samjamtts hemsida. En överenskommelse för STAR (samverkansteam för arbetslivsinriktad rehabilitering) har upprättats och är underskriven av samtliga 11 förbundsmedlemmar. Nätverksträffar, arbetsgrupper samt gemensamma planeringsdagar för STAR-teamen. Processledare hos förbundskansliet.

**Ansökan om medel för förstudie ESF:** Under hösten skrevs en ansökan till Svenska ESF-rådet inom utlysningens programområde D - Förstudie Öka kapaciteten i Mellersta Norrlands glea geografi. Ansökan beskrev förbundets behov av att samla mer kunskap utifrån medlemmarnas inringade utmaningar gällande stärkt samverkan för en mer inkluderande arbetsmarknad i Jämtlands län. Ansökan beviljades i december och förstudien kommer att pågå under våren 2024.

### Samordningsförbundets anställda

En förutsättning för förbundets samverkansarbete är förbundsanställdas arbete med insatserna. Under året har förbundets kansli bemannats med ca 2,4 tjänster, förbundschef och verksamhetsutvecklare. Under hösten utökades bemanningen av verksamhetsutvecklare kopplat till arbetet med ESF-ansökan och processledning av länsgemensam utveckling av STAR. Förbundets anställda deltar inte i förbundsmedlemmarnas arbete med enskilda individer/deltagare eller i myndighetsutövning.

Personalen i de förbundsfinansierade insatserna är alla anställda hos någon av förbundets parter, totalt finansierades under 2023 8,25 sådana tjänster.

## Resultat och måluppfyllelse

Nedan följer en sammanfattning av deltagande, resultat och rapporter från årets finansierade insatser samt redovisning av måluppfyllelse i förhållande till de av förbundsstyrelsen fastställda verksamhetsmålen för år 2023. För detaljerad information om insatserna hänvisas till respektive årsrapport.

### Resultat individinriktade insatser

#### *Deltagare och flöden*

Totalt var 320 personer inskrivna i förbundsfinansierade individinriktade insatser under 2023 (154 kvinnor och 166 män), en betydande ökning sedan föregående år (se tabell 1). Därutöver lyftes 42 personers samordningsärenden för enstaka konsultation i STAR-team. Att antalet deltagare i insatser ökat bedöms bero på att alla STAR-team fått i gång rutiner och flöden av deltagare med samordningsprocessen i fokus.

År	Totalt	Kvinnor	Män
2018	187	108	79
2019	204	110	94
2020	189	110	79
2021	178	104	74
2022	193	90	103
2023	320	154	166

157 nya personer påbörjade sin insats under året (68 kvinnor och 89 män), således ett större inflöde av män än kvinnor. Fler deltagare i insatser hade en pågående kontakt på psykiatrin än föregående år. I jämförelse med 2022 avslutades också betydligt fler deltagare 2023 (se tabell 2).

	2023			2022		
	Alla	Kvinnor	Män	Alla	Kvinnor	Män
<b>Inskrivna deltagare</b>	320	154	166	193	90	103
Nya deltagare	157	68	89	138	59	79
Avslutade deltagare	138	66	72	76	37	39
Deltagare med kontakt hos psykiatrin	75	42	33	-	-	-
Anonyma ärenden/konsultationer	42	-	-	50	-	-

### Steg mot arbete och långsiktig försörjning

138 personer har enligt insatsernas rapporter avslutat sitt deltagande under året, med jämn fördelning mellan kvinnor och män. Vid avslut hade 48 påbörjat någon arbetsförberedande insats, 21 personer hade påbörjat någon annan typ av insats (såsom social, LSS eller hälso- och sjukvårdsinsats) och 44 personer hade påbörjat arbete eller studier.

Fördelningen mellan kvinnor och män till insatser var jämn, något fler män än kvinnor gick till arbete eller studier och liksom tidigare år hade en större del av männen gått till arbete och större del av kvinnorna till studier. Endast 10 personer totalt, av de 138 som avslutats under året, hade gått till studier (se tabell 3).

Tabell 3. Resultat deltagare i finansierade insatser 2023						
	Alla avslutade	Kvinnor	Män	Andel av avslutade	Andel av kvinnor	Andel av män
<b>Avslutade deltagare</b>	138	66	72			
<b>Till</b> Arbete/studier	44	20	24	32%	30%	33%
Varav arbete	34	13	21	25%	20%	29%
Varav studier	10	7	3	7%	11%	4%
Arbetsinriktad insats	48	25	23	35%	38%	32%
Annan insats	21	11	10	15%	17%	14%

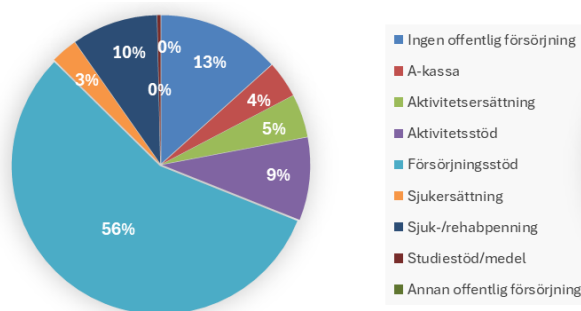
I årsrapporterna från STAR har deltagarnas försörjning vid inskrivning respektive avslut av insats sammanställts (se tabell 4 och figur 1). Enligt inkomna resultat var andelen deltagare med ekonomiskt bistånd från kommunen betydligt mindre vid avslut än vid inskrivning i STAR (34%) och andelen med sjuk- eller rehabpenning och aktivitetsstöd var något lägre.

Andelen utan offentlig försörjning, med aktivitetsersättning och med sjukersättning var större bland deltagare vid avslut. I gruppen utan offentlig försörjning finns individer med lönearbete (inkluderar lönebidragsanställningar) och individer utan inkomst.

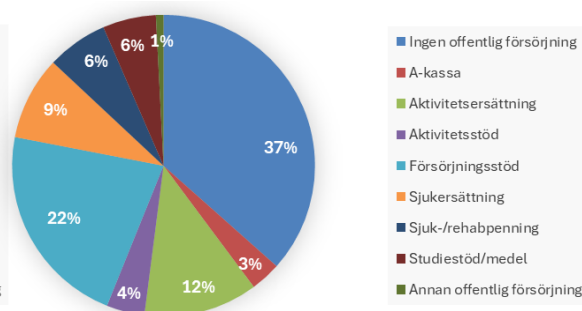
Det bör observeras att uppföljningen inte gjorts på individnivå, grupperna består av delvis olika individer och en individ kan ha flera försörjningskällor, resultaten får ses som indikationer.

Tabell 4. Fördelning försörjningsform									
	Ingen offentlig försörjning	A-kassa	Aktivitetsersättning	Aktivitetsstöd	Ekonomiskt bistånd	Sjukersättning	Sjuk/rehabpenning	Studiestöd /-medel	Annan offentlig försörjning
Före insats	13%	4%	5%	9%	56%	3%	9%	0%	0%
Efter insats	37%	3%	12%	4%	22%	9%	7%	6%	1%

Försörjningsform före insats (276 personer)



Försörjningsform efter insats (123 personer)



Figur 1. Försörjningsform före och efter insats

### *Exempel från deltagarnas fritextsvar*

Några av deltagarna har i enkäten lämnat egna kommentarer om upplevelsen av insatsen utifrån öppna frågor som ger en bild av deltagarnas upplevelse, framför allt när det gäller individnära stöd från coach/samordnare.

#### *Vad är viktig för dig för att kunna arbeta eller studera?*

- Att jag kan fokusera på arbetet och inte behöver lägga så mycket fokus på olika myndighetskontakter.
- Fortsatt stöd i vardagen och på plats.
- En miljö jag är bekväm i. Behöver vara något jag har intresse i. Enkel åtkomst till hjälp när det behövs.
- På tider som passar mig. Få en arbetsgivare som förstår mig och mina behov och varför.

#### *Hur gör stödet du fått skillnad för dig?*

- Lättare att "bena ut" göromål och få struktur på det som ska göras
- Jag har mer förståelse och kunskap om min förmåga, och vad jag kan göra för att förbättra den och hur jag ska hantera den och när.
- Det gör krångliga saker enklare och smidigare. Tar bort ett stort stressmoment.
- Stödet bryter passiviteten.
- Jag hade aldrig lyckats ta mig ut och hitta en arbetsplats där jag trivs så bra som jag gör utan hjälpen jag har fått.

### *Framgångar och utmaningar i insatserna*

- Strukturer för samverkansteamerna har satt sig och effektiviserar arbetet, fler individer får tillgång till STAR och teamets samlade kompetens nyttjas. Bland annat genom spridd kunskap och stöd kring olika typer av remisser och underlag myndigheterna emellan så att det blir mer rätt från början. Utbudskartor för insatser underlättar samordningen och 4R-analyser har gett perspektiv på resursfördelning och tillgänglighet när det gäller insatser. I flera kommuner har STAR bidragit till att även intern samverkan mellan verksamheterna utvecklats till godo för individen.
- De deltagare som svarat i förbundets enkätundersökning 2023 upplever i något lägre grad att personalen har tagit tillvara deras erfarenheter, kunskaper och synpunkter än föregående år (2023:83%, 2022: 91%). Det lägre resultatet skulle kunna förklaras av att en lägre del coachtjänster finansierats under 2023 än under föregående år. Att öka effektivitet och tillgänglighet och samtidigt säkra individens delaktighet är en utmaning i den fortsatta utvecklingen och implementeringen av STAR.
- Arbetsterapeut i STAR har bidragit i teamets bedömningar och lärande, samt möjlighet för individer att få utredning, stöd och arbetsanpassningar.
- Fortsatta utvecklingsområden inom coacharbetet i utvärdering enligt IPS-metoden; behövs mer samverkan mellan coach och psykosociala mottagningen på hälsocentralen, mer aktivt arbete gentemot arbetsgivare, samt att involvera individens nätverk.
- Bland utmaningarna i STAR under året lyfts fortsatt behovet av säker kommunikation mellan myndigheterna i individärenden, vilken då den saknas innebär tidskrävande hantering för att skydda sekretessuppgifter. Brister i tillgång till individnära stöd i vissa verksamheter och till praktikplatser har också varit utmaningar som rapporterats. En annan utmaning för teamen är att ärenden i STAR tenderar att vara långa processer med väntetider och omtag vilket försvårar flöden och riskerar köbildning. Under 2023 har osäkerhet kring Försäkringskassans möjlighet att delta i STAR, bland annat kopplat till interna organisationsförändringar, också utmanat STAR-teamens arbete.

## Resultat strukturinriktade insatser



### Deltagare

Sammanlaget har förbundets samverkans- och lärandeforum haft ca 470 deltagare, främst medarbetare och chefer från medlemsorganisationerna, många av dem har varit återkommande i flera olika forum.

### Framgångar och utmaningar i strukturella samverkans- och lärandeinriktade insatser

- **Utbildning kunskapspersoner BIP:** I de tre kommuner där kunskapspersoner utbildas har kunskaperna lett till insikter som ger avtryck i arbets- och förhållningsätt och som ligger till grund för utvecklingsarbete även på organisationsnivå. Lärdomar från BIP\* kan omsättas i praktik och komma att ha långsiktig påverkan i dessa verksamheter.  
\*Den danska fleråriga BIP-studien (Beskæftigelses Indikator Projekt) är den största av sitt slag som undersökt vilka faktorer som gör att personer med komplexa behov som saknar egen försörjning kommer ut i arbete eller studier.
- **Delaktighet och tillvaratagande av deltagarnas erfarenheter:** Både deltagare och personal som svarat i förbundets enkätundersökning upplever i något lägre grad att deltagarnas erfarenheter har tagits tillvara än föregående år (2023: 83% respektive 73%, 2022: 91% respektive 82%). Chefer upplever dock i högre grad att deltagarnas erfarenheter systematiskt tas tillvara (2023: 71%, 2022: 53%). Det lägre resultatet från deltagare och personal skulle kunna förklaras av delvis olika inriktning i pågående finansierade insatser mellan åren, där en lägre del individnära tjänster (så som coacher), finansierats under 2023 än 2022. Förbundets utvecklingsarbete när det gäller uppföljningsstrukturen kan samtidigt ha haft positiv effekt på chefernas upplevelse.
- **Struktur för arbete med jämställdhet och tillgänglighet:** Under året har förbundet jobbat med att sätta rutiner för att följa upp jämställdhet, jämlikhet och mångfald i insatserna. Både personal och chefer uppger i förbundets enkätundersökning i högre grad att de upplever att det finns sådana rutiner 2023 än tidigare år (2023: 66 respektive 70%, 2022: 58 respektive 24%), vilket tyder på att rutinerna börjar komma på plats.

## Uppföljning av verksamhetsmål 2023

Mål	Uppföljning och redovisning
Finansierade individinriktade samverkansinsatser uppfyller respektive angivna mål gällande antal deltagande individer och fördelning kvinnor/män.	<p> <b>Målet är uppnått</b></p> <p><b>Sammanställning av insatsernas årsrapporter:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 160 genomförda individuella samplaneringar i länet (mål 160).</li> <li>- 320 individer har deltagit i insatser, varav 48% kvinnor och 52% män.</li> </ul> <p><b>Kommentar:</b> Antal deltagare i insatserna är betydligt fler än föregående år, en effekt av att fler STAR-team fått i gång rutiner med större flöde av deltagare. Fördelningen mellan män och kvinnor är jämn, med en övervikt av män i nya ärenden under året.</p>
Minst 25 % av de registrerade deltagarna i individinriktade insatser går vidare till studier eller arbete.	<p> <b>Målet är uppnått</b></p> <p><b>Sammanställning av insatsernas årsrapporter:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 34% av de som avslutade sin insats under 2023 hade gått vidare till arbete eller studier, 44 personer totalt. Merparten till arbete (34 personer).</li> </ul> <p><b>Kommentar:</b> Antalet avslutade som gått till arbete/studier är ungefär motsvarande föregående år, då fler deltagare avslutats detta år blir andelen lägre. Med tanke på den målgrupp årets pågående insatser riktar sig till, får resultat ses som gott. Relativt få personer ser ut att gå från STAR till studier, vilket</p>

uppmärksammats i vissa insatser. Sammanslaget är könsfördelningen jämn, men fler män har gått till arbete och fler kvinnor till studier.

**Deltagare i individinriktade insatser närmar sig egen försörjning.**



**Målet är uppnått**

**Resultat från NNS indikatorenkät:**

61% av deltagarna som svarat på enkäten uppger vid avslut av insats att de känner sig närmare arbete/egen försörjning (2022: 71%).

**Sammanställning av insatsernas årsrapporter:**

- 34% lägre andel individer med ekonomiskt bistånd efter genomförd samplaneringsprocess i jämförelse med före.
- 24% högre andel utan offentlig försörjning efter deltagande i förbundsfinansierad insats i jämförelse med före.

**Kommentar:** Goda resultat i förhållande till aktuell målgrupp i pågående insatser. Gruppen utan offentlig försörjning inkluderar personer med lönebidragsanställningar.

Få har svarat på NNS enkät vid avslut av insats (endast 17% 2023). Av dessa är det en lägre andel som upplever sig närmare arbete/egen försörjning än föregående år, vilket kan förklaras av olikheter i målgrupp mellan åren; 2022 var flera deltagare unga, relativt nära arbete/studier.

**En gemensam länsmodell som ger likvärdiga förutsättningar för individsamverkan och gemensamt lärande och utveckling är införd.**



**Målet är uppnått**

**Genomfört arbete under 2023:**

- Gemensam övergripande processbeskrivning för STAR
- Styrgrupp för utveckling av länsmodell för STAR (Länsam)
- Länsöverenskommelse STAR
- Gemensamma mallar och informationsmaterial/-plattform STAR

**Kommentar:** Det länsgemensamma utvecklingsarbetet med former för myndigheternas individsamverkan har gått framåt under året vilket syns inte minst när det gäller deltagarresultat. Fokus har legat på att möjliggöra deltagande för alla parter och hitta samsyn med hänsyn till olika lokala förutsättningar, genom att utveckla och förankra en gemensam grundprocess. Ett arbete som behöver fortsätta för att nå långsiktig förankring och implementering.

**Förbundets samverkansstruktur skapar goda förutsättningar för medlemmarna att samarbeta kring hinder, utmaningar samt analys och utveckling av insatser för målgruppen.**




**Målet är uppnått**

**Resultat från NNS indikatorenkät:**

- 84% av cheferna upplever att erfarenheter från finansierade insatser används för fortsatt utveckling av samordnad arbetsinriktad rehabilitering. (2022: 41%)
- 68% av personalen och 84% av cheferna upplever att man har strukturer för att initiera, upprätthålla och underhålla relationer mellan de samverkande myndigheterna. (2022: 79% respektive 85%)

**Kommentar:** Formerna och förutsättningarna för uppföljning och gemensam analys har utvecklats under 2023 vilket återspeglas i chefernas enkätsvar. Osäkerheten kring alla parter möjlighet att delta aktivt i samverkan tros ha påverkat upplevelsen av struktur för samverkan hos personalen som svarat på enkäten. Ca 80% av personal i insatser och 35% av chefer i samverkan har svarat på årets NNS-enkät.

Eget kapital överstiger inte det rekommenderade för samordningsförbund; ca 20% av medlemsbidraget.

 Målet är delvis uppnått

#### Ekonomiskt resultat:

20% av intäkterna motsvarar ca 1 600 tkr. Det egna kapitalet efter årets slut uppgår till 2 330 tkr, en minskning med 1410 tkr jämfört med årets början.

**Kommentar:** Årets resultat innebär en minskning av egna kapitalet i linje med den för året budgeterade. Enligt förbundets långsiktiga budget kommer målet att nås 2024. (Se vidare under Hantering av förbundets överskott)

*\*Som positiva svar räknas svarsalternativen "till stor del", "till mycket stor del", och "helt och hållet".*

## Ekonomiskt resultat

För verksamhetsåret 2023 hade förbundet 7 918 tkr i intäkter avseende bidrag från parterna, därtill hade förbundet ett ingående överskott från tidigare år som uppgick till 3 740 tkr vid årets början. För att minska det egna kapitalet var årets budgeterade resultat därför ett underskott med 1 383 tkr. Vid årets slut redovisar förbundet ett underskott med 1 410 tkr och det egna kapitalet uppgår till 2 330 tkr.

### Förhållanden och händelser av betydelse för resultat och ekonomisk ställning

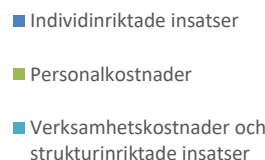
Nedan redovisas sådana förhållanden som anses viktiga för bedömningen av förbundets resultat och ställning. Händelser av väsentlig betydelse samt förbundets förväntade utveckling belyses.

#### Intäkter

Förbundets intäkter uppgår till 7 918 tkr vilket motsvarar budget.

#### Kostnadsfördelning

Förbundets verksamhetskostnader uppgår till 9 333 tkr. Större delen (69%) av förbundets förbrukade medel har under 2023 gått till individinriktade insatser.



#### Kostnader finansierade insatser

Förbundets kostnader för finansierade insatser uppgår 2023 till 6 470 tkr vilket motsvaras av förbundets bidrag till individinriktade insatser hos parterna. Resultatet är något högre än budgeterat (6 395 tkr), då tillfällig utökning av finansieringen beviljades för två insatser under året. Finansieringen av strukturinriktad insats kopplad till läns gemensam utveckling av STAR har under året omfördelats inom budgeten, i stället för extern finansiering anställdes extra resurs på kansliet, vilket gör att redovisad kostnad för finansierade insatser är 455 tkr lägre än den budgeterade och personalkostnaderna högre.

#### Ekonomiska effekter av finansierade insatser

Utbetalade insatsmedel har i stor utsträckning finansierat personal i insatserna, totalt ca 9 helårstjänster. Med 320 inskrivna deltagare under året har de förbundsfinansierade insatserna haft i snitt 35 inskrivna deltagare per helårstjänst under året, och de 138 deltagare som avslutat sin insats motsvarar ca 15 per helårstjänst i snitt. Ett förhållandevis högt deltagarantal, som tillsammans med insatsernas resultat kan sägas visa på god effektivitet, inte minst när det gäller finansierade coachtjänster kopplade till STAR.

Det finns olika modeller för att beräkna och synliggöra ekonomiska effekter när det gäller arbetsmarknadsinsatser, mer eller mindre komplicerade och byggda på antaganden. Ett enklare räkneexempel i en rapport från Ramboll genomförd 2020 ([Samverkan leder till arbete \(kfk.se\)](#)), visar

på konsekvenser när en individ går från försörjningsstöd och aktivitetsstöd till en subventionerad anställning (i exemplet nystartsjobb). Kommunens vinst beräknas i exemplet till ca 10 000 kr/månad i minskat ekonomiskt bistånd och ökade skatteintäkter, regionens till ca 1 600 kr i ökade skatteintäkter. Statens ekonomiska utfall blir negativt (-1 700 kr) kopplat till utbetalning av arbetsmarknadsstöd.

Siffrorna i exemplet är några år gamla, men med utgångspunkt i dessa skulle 34 personer som lämnar försörjningsstöd/aktivitetsstöd och går till en subventionerad anställning innebära en vinst för kommunen med 4 miljoner kr, för regionen med 650 tkr och för staten en kostnad på ca 690 tkr per år, samtidigt som individernas ekonomiska situation förbättras.

Utifrån denna beräkning skulle kostnaderna för årets förbundsfinansierade insatser betala igen sig (med effekt hos kommun och region) på mindre än två år givet att de 34 individer som gått vidare till arbete fortsatt har subventionerade anställningar och att de utan arbetsmarknadsinsats i stället skulle ha haft fortsatt ekonomiskt bistånd under perioden.

#### *Verksamhetskostnader och gemensamma strukturinriktade insatser*

Kostnaderna för gemensamma samverkanforum, strukturinriktade insatser och övriga verksamhetskostnader uppgår till 525 tkr vilket ligger i linje med budgeterade kostnader.

#### *Personalkostnader*

Förbundets personalkostnader uppgår till 2 338 tkr vilket är 421 tkr mer än budgeterat. Avvikelsen beror framför allt på utökning av kansliets bemanning under hösten, men är också kopplade till högre pensionskostnader än budgeterat. Förbundets totala pensionsförpliktelse uppgår på balansdagen till 2 074 tkr.

#### *Finansiella kostnader*

En finansiell intäkt på 7 tkr avser ränta på pensionsavsättningar.

## Driftsredovisning

Belopp i tkr	Utfall 2023	Budget 2023	Avvikelse utfall-budget	Utfall 2022	Budget 2022	Avvikelse utfall-budget
<b>Verksamhetens Intäkter</b>						
Medlemsbidrag	7 918	7 918	-	7 930	7 928	2
Övriga intäkter	-	-	-	-	-	-
<b>Verksamhetens kostnader</b>						
Individ- och strukturinriktade insatser	-6 470	-6 925	455	-7 053	-7 957	904
Personalkostnader	-2 338	-1917	-421	-2 405	-1 847	-558
Verksamhetskostnader	-525	-496	-29	-837	-921	84
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>	<b>-1 416</b>	<b>-1 420</b>	<b>5</b>	<b>-2 365</b>	<b>-2 796</b>	<b>430</b>
Finansiella kostnader	7	37	-30	49	-32	81
<b>Resultat</b>	<b>-1 409</b>	<b>- 1 383</b>	<b>26</b>	<b>-2 317</b>	<b>- 2 796</b>	<b>479</b>

#### *Förväntad utveckling*

För 2024 förväntas förbundets tilldelning ligga något högre än 2023; 8 062 tkr. De budgeterade kostnaderna för 2024 är 8 932 tkr.

#### *Hantering av förbundets överskott*

Budgetplaneringen i verksamhetsplanen för 2024 - 2026 innebär att det egna kapitalet minskas även 2024 för att ligga i nivå med Nationella Rådets rekommenderade storlek inför 2025. Fortsatt finansiering av långsiktiga insatser, tät uppföljning av kostnader med utförande parter och snabbt agerande vid förändringar i insatser och behov förväntas skapa goda förutsättningar för att de

medel som avsatts till den finansiella samordningen omsätts i insatser som möter behoven hos länets invånare.

### Verksamhet 2024

Under 2024 kommer insatsfinansieringen fortsatt till största delen att vara kopplad till samverkansteamerna för arbetslivsinriktad rehabilitering (STAR). Det länsgemensamma arbetet inriktas på att förankra en länsgemensam modell för samverkan som alla parter kan vara delaktiga i samt öka kännedom om insatserna så att de kommer fler av länets medborgare till godo.

Under första halvåret kommer förbundet att genomföra en förstudie, delfinansierad av ESF-medel, inriktad på hur samordningsförbundet på bästa sätt kan bidra till att möta utmaningar för arbetslivsinriktad rehabilitering i gles geografi så att personer som står utanför arbetsmarknaden kan bli del av kompetensförsörjningen. Förstudien kan komma att leda till en efterföljande ansökan om medel för genomförandeprojekt via förbundet. Kopplat till förstudien förlängs kansliets utökade bemanning under första delen av 2024.

## Finansiella rapporter

### Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Verksamhetens intäkter	1	7 918	7 930
Verksamhetens kostnader	2	-9 333	-10 295
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>-1 416</b>	<b>-2 365</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>-1 416</b>	<b>-2 365</b>
Finansiella kostnader		7	49
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 409</b>	<b>-2 317</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-1 409</b>	<b>-2 317</b>

### Balansräkning

Belopp i tkr	Not	231231	221231
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Fordringar	3	480	1 345
Kassa och bank	3	8 263	8 674
Summa omsättningstillgångar		8 743	10 019
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>8 743</b>	<b>10 019</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>		<b>2 331</b>	<b>3 740</b>
Årets resultat		-1 409	-2 317
Övrigt eget kapital		3 740	6 057
<b>Avsättningar</b>		<b>2 577</b>	<b>2 489</b>
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	4	2 577	2 489
<b>Skulder</b>		<b>3 835</b>	<b>3 790</b>
Kortfristiga skulder	5	3 835	3 790
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER</b>		<b>8 743</b>	<b>10 019</b>
<b>PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER</b>			
Återstående belopp för redan beslutad finansiering av insatser	6	11 030	17 613



## Kassaflödesanalys

Belopp i tkr	2023	2022
Årets resultat	-1 409	-2 317
Justering för ej likviditetspåverkande poster	88	675
<b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>-1 321</b>	<b>-1642</b>
Ökning/minskning kortfristiga skulder	45	1 117
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	866	-1 162
<b>Kassaflöde för den löpande verksamheten</b>	<b>-410</b>	<b>-1 687</b>
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-410</b>	<b>-1687</b>
Likvida medel vid årets början	8 674	10 360
Likvida medel vid årets slut	8 263	8 674
<b>Specifikation av ej likviditetspåverkande poster</b>		
Justering för av- och nedskrivningar	0	0
Justering för gjorda avsättningar	88	675
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster	0	0

## Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är, i tillämpliga delar, upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning.

## Avsättningar och ansvarsförbindelser

Förbundet redovisar avsättningar för pensionsförpliktelser. Klassificering och värdering har skett med stöd av RKR:s rekommendation R 9 Avsättningar och ansvarsförbindelser.

Beslutad finansiering av samverkansinsatser, som avser bidrag för kostnader upparbetade under räkenskapsåret, redovisas som kortfristig skuld. Återstående belopp för beslutad finansiering av samverkansinsatser, som inte tas upp som skuld, redovisas inom linjen.

## Materiella anläggningstillgångar

Vid bedömning av vad som anses vara inventarier av mindre värde tillämpas en beloppsgräns motsvarande ett prisbasbelopp. Anskaffning av inventarier understigande detta mindre värde kostnadsförs direkt.

## Noter

### Not 1 Verksamhetens intäkter

Belopp i kr	2023	2022
Bidrag Regionen	1 979 500	1 982 500
Bidrag Försäkringskassan	3 959 000	3 965 000
Bidrag kommuner	1 979 501	1 982 500
Faktureringsavgift/ Öresutjämning	-326	-270
<b>Summa</b>	<b>7 917 676</b>	<b>8 501 997</b>

### Not 2 Verksamhetens kostnader

Belopp i kr	2023	2022
Bidrag till insatser	6 469 841	7 053 210
Övriga kostnader	525 234	837 392
Personalkostnader	2 338 270	2 404 706
<b>Summa</b>	<b>9 333 345</b>	<b>10 295 308</b>

### Not 3 Omsättningstillgångar

Belopp i kr	2023	2022
Plus Giro Nordea	18 663	286 357
Ftg-konto Swedbank	7 881 855	8 029 694
Placeringskonto Swedbank	362 871	357 579
Medel på skattekontot	298 172	411 628
Momsfordran	137 458	76 320
Övriga kortfristiga fordringar	32 000	845 678
Förutbetalda kostnader	11 677	11 012
<b>Summa</b>	<b>8 743 044</b>	<b>10 019 022</b>

### Not 4 Avsättningar för pensioner

Belopp i tkr	2023	2022
<b>Ingående avsättning</b> (inkl skatt)	2 489	1 814
Nyintjänad pension	0	636
Förändring pensionsavsättningar p.g.a. ränte- och basbeloppsändringar	3	-49
Årets utbetalningar	-46	-42
Förändring av löneskatt	132	132
Övrig post	-1	-3
<b>Utgående avsättning för pensioner</b>	<b>2 577</b>	<b>2 489</b>

## Not 5 Kortfristiga skulder

Belopp i kr	2023	2022
Leverantörsskulder	3 503 720	3 570 984
Personalens källskatt	78 777	69 964
Betald F-skatt	-27 962	-44 286
Skuld F-skatt	-	-3 584
Skuld insatser (ej rekvirerade/fakturerade)	-	-
Upplupna semesterlöner	76 564	-
Upplupna sociala avgifter	82 693	68 694
Upplupen löneskatt pensioner	45 809	34 246
Upplupen pensionskostnad	75 000	53 000
Övriga interimsskulder	-	-
Upplupna kostnader	-	33 891
<b>Summa</b>	<b>3 834 601</b>	<b>3 790 077</b>

## Not 6 Återstående belopp för beslutad finansiering av samverkansinsatser

Belopp i kr	2023	2022
STAR Ragunda	330 000	480 000
STA Krokomb	570 000	1 280 000
SamSam, Bräcke	460 000	790 000
Samkraft i Berg	590 000	1 280 000
LISS, Strömsund	1 130 000	1 790 000
ENIG i Östersund	1 870 000	3 200 000
Jobbcenter 2.0	1 910 000	2 920 000
Samplanering Härjedalen	1 710 000	2 660 000
Psykiatrins roll i samverkan med kommunerna	2 460 000	3 220 000
<b>Summa</b>	<b>11 030 000</b>	<b>17 613 000</b>

*Revisionsberättelse från gemensam förtroendevald revisor för  
Region Jämtland Härjedalen och kommunerna i Jämtlands län  
avseende Samordningsförbundet i Jämtlands län*

**Till**

Styrelsen i Samordningsförbundet i Jämtlands län

Fullmäktige i medlemskommunerna:

Åre kommun

Östersunds kommun

Bräcke kommun

Ragunda kommun

Strömsunds kommun

Härjedalens kommun

Bergs kommun

Krokoms kommun

Fullmäktige i Region Jämtland Härjedalen

Försäkringskassan

Arbetsförmedlingen

## **Revisionsberättelse för år 2023**

Mitt uppdrag är att granska räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Samordningsförbundet i Jämtlands län (organisationsnummer 222000–1990) för verksamhetsåret 2023.

Uppdraget är vidare att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Styrelsen upprättar en årsredovisning som ger en rättvisande bild samt svarar för att det finns en tillräcklig intern kontroll av verksamhet och räkenskaper.

Jag har utfört granskningen utifrån lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen, god revisionsred i kommunal verksamhet.

I uppdraget samverkar jag med av staten utsedd auktoriserad revisor. I granskningen av förbundets räkenskaper och årsredovisning har jag förlitat mig på den statliga revisorns granskning och bedömning.

Mina granskningsinsatser har utförts med sakkunnigt stöd från Region Jämtland Härjedalens revisionskontor.

Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan ” Granskningspromemoria 2023”.

**Jag bedömer** sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet i Jämtlands län har på ett ekonomiskt tillfredställande sätt bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och från ekonomisk synpunkt på tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har delvis varit tillräcklig.

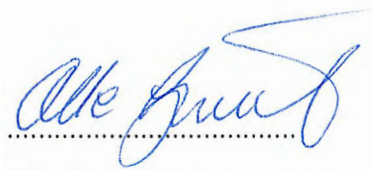
**Jag bedömer** att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

**Jag bedömer** sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

**Jag tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.**

Jag åberopar bifogad rapport.

Östersund 2024-04-11



Olle Gustafsson

Gemensam revisor för Region Jämtland Härjedalen och kommunerna i Jämtlands län

**Bilaga:**

Rapport från sakkunnigstöd till gemensam revisor för Region Jämtland Härjedalen och kommunerna i Jämtlands län:

Granskningspromemoria 2023, Samordningsförbundet i Jämtlands län,  
Dnr: REV/15/2023.



GRANSKNINGSPROMEMORIA  
VERKSAMHETSÅRET 2023  
**Samordningsförbundet  
i Jämtlands län**

**Revisionskontoret**  
Carina Hemmingsson  
Sakkunnig  
Dnr: REV/15/2023

## Innehållsförteckning

1	REVISORERNAS OCH DERAS UPPDRAG.....	3
2	REVISIONSARBETET AV VERKSAMHETSÅRET 2023.....	3
3	SYFTE, REVISIONSFRÅGA OCH AVGRÄNSNING .....	3
4	AVGRÄNSNING.....	4
5	REVISIONSKRITERIER.....	4
6	ANSVARIG STYRELSE.....	4
7	METOD .....	4
8	FÖRBUNDETS VERKSAMHET UPPDRAG OCH MÅLSÄTTNING .....	5
9	RESULTAT AV GRANSKNINGEN .....	5
9.1	STYRNING, UPPFÖLJNING OCH KONTROLL.....	5
9.1.1	Mål avseende ekonomi och verksamhet.....	5
9.1.1.1	Styrelsesammanträden .....	5
9.1.2	Tolkning av förbundets mål och ekonomi.....	7
9.1.3	Styrande dokument .....	10
9.1.4	Återrapportering .....	11
9.1.5	Slutrapportering .....	12
9.1.6	Förbundets arbete med den interna kontrollen och uppföljning.....	13
9.1.7	Attestreglemente och attestordningar.....	14
9.1.8	Vidtagna åtgärder utifrån föregående års granskning .....	15
9.2	BEDÖMNING OCH REKOMMENDATIONER.....	16
10	KVALITETSSÄKRING .....	17
11	BILAGA.....	18

## 1 REVISORERNAS OCH DERAS UPPDRAG

Förbundets räkenskaper och årsredovisning samt styrelsens förvaltning ska granskas av en revisor för varje förbundsmedlems räkning.

Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen utser en gemensam auktoriserad revisor. Region Jämtland Härjedalen utser den andre revisorn som är gemensam för region Jämtland Härjedalen och länets kommuner.

Revisorerna har lika ansvar att årligen granska all verksamhet som bedrivs inom samordningsförbundet. I revisionsuppdraget, som utförs i enlighet med god revisionssed, ingår att granska den interna kontrollen, räkenskaper och årsredovisning samt att pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Ansvaret för att pröva ansvarsfrihet ligger på varje medlem för sig och inte gemensamt.

Under föregående års granskning framkom det iakttagelser som har följts upp som en del av den grundläggande granskningen.

## 2 REVISIONSARBETET AV VERKSAMHETSÅRET 2023

Staten har upphandlat auktoriserad revisor för revision av Samordningsförbundet i Jämtlands län. En uppdelning av granskningsarbetet görs mellan revisorerna. Statens revisor granskar räkenskaper och kommunernas revisorer utför verksamhetsrevision. I Jämtland utförs verksamhetsrevisionen av Region Jämtland Härjedalen.

Bedömningen av vilka granskningsinsatser som anses nödvändiga att genomföra, för att ge ett tillräckligt underlag för att med rimlig säkerhet kunna lämna uttalanden i revisionsberättelsen, utgår ifrån en risk- och väsentlighetsanalys.

Samordningsförbundet har till uppgift att;

- besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen,
- stödja samverkan mellan samverkansparterna,
- besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas,
- finansiera insatser för individer som behöver samordnade rehabiliteringsinsatser
- svara för uppföljning och utvärdering av beslutade åtgärder,
- upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Ett samordningsförbund får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller vidta åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning eller som avser tillhandahållande av tjänster avsedda för enskilda.

Målet med granskningen är att ge en grund för uttalandena i revisionsberättelsen om måluppfyllnad, rättvisande räkenskaper och årsredovisningen.

Den grundläggande granskningen har omfattat bland annat granskning av protokoll från styrelsesammanträden samt uppföljning av tidigare års granskningar/rekommendationer.

## 3 SYFTE, REVISIONSFRÅGA OCH AVGRÄNSNING

Granskningens syfte är att ge revisorn underlag för uttalanden i den enligt Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser föreskrivna granskningsrapporten genom att svara på om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, samt om den interna kontrollen är tillräcklig.



## Revisionsfrågor

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Har förbundet antagit mål avseende ekonomi och verksamhet som utgår från förbundsordningen.
- Har förbundet en tillfredsställande måloppfyllelse avseende ekonomi och verksamhet och vidtas åtgärder vid risk för avvikelser?
- Har förbundet antagit styrande dokument, exempelvis arbetsordning, instruktioner till förbundschef och sker en tillfredsställande återrapportering till styrelsen?
- Har förbundet bedrivit ett systematiskt arbete med den interna kontrollen?
- Har förbundet antagit ett attestreglemente och finns skriftliga rutiner för attestordningar?
- Har åtgärder vidtagits utifrån synpunkter/rekommendationer i föregående års granskning?

## 4 AVGRÄNSNING

---

Granskningen har avgränsats till verksamhetsåret 2023.

## 5 REVISIONSKRITERIER

---

Revisionskriterierna utgör utgångspunkt för granskningsmålen och är de bedömningsgrunder som revisorernas granskning mäter och bedömer verksamheten emot vad verksamheten ska nå upp till.

Vår bedömning har utgått från:

- Kommunallagen (2017:725)
- Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser
- Lag om Kommunal bokföring och redovisning (2018:597)
- Lag (2016:1145) om offentlig upphandling
- Förbundsordning för Samordningsförbundet i Jämtlands län
- Verksamhetsplan och budget 2022, Samordningsförbundet i Jämtlands län
- Normering från Rådet för Kommunal Redovisning
- Aktuella styrdokument för förbundet

## 6 ANSVARIG STYRELSE

---

Granskningen avser styrelsen för Samordningsförbundet i Jämtlands län.

## 7 METOD

---

Granskningen har utförts genom inhämtning och granskning av styrande dokument, protokoll, delårs- och årsrapporter, intervjuer samt inhämtning av skriftliga svar på frågor.

Substansgranskning har utförts för att i erforderlig omfattning verifiera gjorda utsagor samt att system och rutiner fungerar på avsett sätt.

## 8 FÖRBUNDETS VERKSAMHET UPPDRAG OCH MÅLSÄTTNING

Samordningsförbundet har inrättats med stöd av lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser mellan de samverkande parterna Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, kommun och region.

Samordningsförbundets uppgifter framgår av lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. I deras uppdrag ingår att på olika sätt främja, utveckla och organisera samverkan mellan myndigheterna så att den fungerar hållbart över tid. Förbundet bidrar till parternas ökande samverkanskunskap och kunskap om varandras uppdrag, ansvar och arbetssätt. Förbundet ska i första hand arbeta för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar förbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna.

### Verksamhet

Samordningsförbundets kansli består av en förbundschef, en verksamhetsutvecklare bestående av 2 helårstjänster. Under hösten 2023 utökades bemanningen med en tidsbegränsad anställning mellan augusti till och med december 2023 av en verksamhetsutvecklare inom ramen för EFS-ansökan i EFS - rådet<sup>1</sup> och processledning av läns-gemensam utveckling av STAR. Med den utökningen har kansliet bemannats med 2,4 tjänster. Kansliet bereder och verkställer styrelsens beslut, sköter förbundets förvaltning och har en länsövergripande uppgift att samordna och utveckla förbundets insatser.

## 9 RESULTAT AV GRANSKNINGEN

### 9.1 STYRNING, UPPFÖLJNING OCH KONTROLL

#### 9.1.1 Mål avseende ekonomi och verksamhet

*Revisionsfråga: Har förbundet antagit mål avseende ekonomi och verksamhet som utgår från förbundsordning.*

Vid upprättande av årsredovisning ska det tydligt framgå vilket sammanhållet avsnitt av årsredovisningen som utgör förvaltningsberättelse. I Årsredovisningen 2023 följer man de delar som årsredovisningen ska bestå av enligt RKR<sup>2</sup> 15 rekommendation. Dock saknas rubriksättning av de finansiella rapporterna i innehållsförteckningen som bör framgå enligt RKR:s rekommendationer.

#### 9.1.1.1 Styrelsesammanträden

Ny styrelse tillträdde 1 januari 2023, i samband ny mandatperiod. Vid årets första sammanträde ska enligt lag (2003:1210) och enligt § 5 i förbundsordningen ska styrelsen utse en ordförande och vice ordförande för den tid som styrelsen bestämmer. Styrelse ordförande valdes för en fyraårsperiod<sup>3</sup> och en vice ordförande valdes tillika för en fyraårsperiod<sup>4</sup>. Beslut om firmatecknare att i två i förening teckna förbundets firma beslutades likaså vid årets första sammanträde.

En ändring i Finsamlagen 19 a § om deltagande på digital distans trädde i kraft i mars 2022. Den nya paragrafen i Finsamlagen innebär att förbundsstyrelsen får besluta att ledamöter och ersättare i styrelsen får delta på styrelsesammanträden på digital distans. Deltagande på distans ska dokumenteras i protokoll. Vid protokollgranskning framgår att

<sup>1</sup> Rådet för Europeiska socialfonden i Sverige

<sup>2</sup> Rådet för kommunal redovisning, RKR

<sup>3</sup> §1 Protokoll den 2023-01-16, period 2023-01-01--2026-12-31

<sup>4</sup> §2 Protokoll den 2023-01-16, period 2023-01-01-2026-12-31

styrelsemedlemmar vid tre sammanträden<sup>5</sup> deltagit på distans. Enligt uppgift har endast digitala sammanträden genomförts. Gällande Lagändring 2022:131 19 a § ska beslut om deltagande på distans dokumenteras.

Vid vår granskning av 2023 års protokoll, har Förbundsstyrelsen under året hållit fem (5) sammanträden och samtliga är protokollförda och justerade i enlighet med regelverket. Justering av protokoll har tillkännagivits genom anslag på förbundets, kommunernas och region Jämtland Härjedalens anslagstavlor. Dock saknas en digital signering av mars månads protokoll.

Av årets protokoll framkommer inga dateringar om anslagstid, utan man har noterat ”under tre veckor från justeringsdagen”. Något som noterades även föregående år, dock finns inget krav men som upplysning för medborgarna är det positivt. *Se sammanställd bilaga.*

Styrelsen är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande är beslut ställer förbundsordningen krav på närvaro, att samtliga ledamöter deltar på förbundsstyrelsens sammanträden och eftersträva enighet i beslut. Den nya lagändringen (19 a §) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser innebär bl a att styrelsen får besluta att ledamöter och ersättare i styrelsen får delta i styrelsesammanträden på distans. Om styrelsen beslutar att ledamöter och ersättare får delta på distans, ska det av beslutet framgå i vilken utsträckning ett sådant deltagande får ske. Beslutet ska dokumenteras.

Verksamhetsplan och budget för kommande tre år ska fastställas senast 30 november innevarande år enligt 14 § i förbundsordningen. Verksamhetsplan och budget 2024–2026 fastställdes i december<sup>6</sup> och inte enligt förbundsordningens stadgar.

#### Verksamhetsplan och budget

Förbundsstyrelsen har upprättat en plan för förbundets verksamhet och ekonomi för de kommande tre (3) åren. För 2023 beslutades en budget i november 2022<sup>7</sup> inom föreskriven tid och beslutad ersättning från medlemmarna på 7 918 tkr varav statens ersättning utgör 50 procent och 25 procent vardera för Region Jämtland Härjedalen och länets kommuner.

Årsbudgeten för 2023 är underfinansierad med 1 400 tkr, verksamhetskostnaderna avser samverkansinsatser samt för styrning och förvaltning. Underfinansieringen mot budget beror bland annat på att insatserna inte beräknas rekvirera enligt budget. Kostnaderna finansieras med årets medlemsintäkter på 7 918 tkr samt ej förbrukade medel från tidigare år. Syftet är att minska det överskjutande kapitalet, av ej förbrukade medel från tidigare år.

Grundtilldelningen av statliga medel har minskat årligen sedan 2018. Under en sexårsperiod (2018–2023) har de statliga medlen minskat totalt med 1 447 tkr. Av verksamhetsplanen framgår vilka beslutade och avtalade insatser som planeras under året.

Av förbundets verksamhetsplan för 2023 har förbundet huvudfokus på fyra inriktningsområden som handlar om;

- område för länsgemensamma utvecklingsinsatser, förbundet ska skapa möjligheter där medlemmarna har möjlighet att samarbeta, samnyttja resurser, synliggöra och lösa hinder för samverkan och lära av varandra kring gemensamma utmaningar.
- område långsiktig individcentrerad samverkan på handläggarnivå, förbundet ska verka för uppbyggnad av långsiktiga samverkansstrukturer som stärker samverkan på handläggarnivå och samordning till nytta för individen.
- område insatser för individer med lång tid i offentlig försörjning och individer utanför arbetsmarknaden, förbundet ska stödja utvecklingsarbete när det gäller metoder och insatser för personer som bedöms stå långt från arbetsmarknaden; personer med lång tid i

<sup>5</sup> Protokoll den 2023-03-03, den 2023-09-25, den 2023-12-18

<sup>6</sup> §31 Protokoll 2023-12-18, Dnr:23:16

<sup>7</sup> §15 Protokoll 2022-11-18

offentlig försörjning/utan arbete och behov av samordnat stöd och eller utredning för att komma vidare.

-område etablering på arbetsmarknaden, förbundet ska verka för att stärka parternas samverkan och metodutveckling kring att skapa förutsättningar för individen att etablera sig på arbetsmarknaden och möta behovet av arbetskraft.

### Mål 2023

Förbundet har i sin verksamhetsplan för 2023–2025 fastställt mål för år 2023, målen består av att finansiera samverkanstruktur- och individriktade insatser och mål inom ekonomisk förvaltning. Totalt har man 9 verksamhetsmål som ska följas upp och rapporteras till styrelsen i samband med tertialuppföljning per april och augusti samt i årsredovisningen.

Av de uppsatta målen saknas resultatmål i verksamhetsplanen för att kunna följas upp på ett tydligt sätt.

I årsredovisningen finns förbundets organisation beskrivet, syfte och uppdrag samt en beskrivning av förbundets vision och värdegrund, ”att vara ett levande och kraftfullt länsförbund som genom samverkan bidrar till individens växande och egen försörjning”.

Det årliga samrådet med representanter från medlemmarna genomfördes i september. Under årets samråd diskuterades förbundets resultat och behovsanalys inför styrelsens beslut om inriktningsområden för 2024.

### **Bedömning**

- Vi bedömer att årsredovisningen följer delvis RKR:s rekommendationer., dock saknas rubriksättning av de finansiella rapporterna.
- Vi bedömer att enligt Lagändring 2022:131 19 a § har beslut om deltagande på distans inte dokumenteras.
- Vi bedömer att vid ett tillfälle har inte protokoll undertecknats av samtliga.
- Vi bedömer att Samordningsförbundet inom föreskriven tid fastställt verksamhetsplan och budget 2023.
- Vi bedömer att verksamhetsplan och budget för 2024 inte fastställts inom förbundsordningens tidsram.
- Vi bedömer att uppsatta mål saknar resultatmål att följa upp.

### *Vi rekommenderar*

- *att förvaltningsberättelsen i årsredovisningen kan utvecklas*
- *att följa förbundsordningens stadgar vid beslut av verksamhetsplan och budget*
- *att deltagande på distans dokumenteras i protokoll enligt lag*
- *att det finns förbättringspotential av resultatmål*

### **9.1.2 Tolkning av förbundets mål och ekonomi**

*Revisionsfråga: Har förbundet en tillfredsställande måluppfyllelse avseende ekonomi och verksamhet och vidtas åtgärder vid risk för avvikelser?*

Enligt 13 § i förbundsordningen ska förbundsstyrelsen upprätta tertialvisa uppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin. Uppföljningarna ska skickas till medlemmarna. Förbundet ska per april och augusti redovisa en tertialrapport som innefattar både ekonomisk utveckling samt måluppfyllelse.

Ekonomi och likviditet har följts upp löpande under året. Enligt protokoll har tertialuppföljning per april och augusti månad redovisats i juni<sup>8</sup> respektive september<sup>9</sup> månad.

Av nio kortsiktiga verksamhetsmål har sex följts upp och rapporterats i samband med tertialuppföljning och i årsredovisningen.

Av de nio (9) målen mäts fem (5) med Nationella nätverket för samordningsförbundet, NNS indikatorenkät under det sista tertialet och har återredovisats i årsredovisningen.

#### Resultat av individriktade insatser

För individriktade insatser bedöms målen uppnådda, totalt var 320 personer inskrivna i förbundsfinansierade individriktade insatser för året. En ökning med 127 personer mot föregående år. Antal inskrivna män var något fler än kvinnor.

Antal personer som påbörjande sin insats under året var totalt 157 och kvinnor var färre än män. 75 deltagare i insatser hade en pågående kontakt hos psykiatrin. I jämförelse med 2022 avslutades betydligt fler deltagare 2023, 62 personer.

I steg mot arbete och långsiktig försörjning avslutades insatser för 138 personer under året som har gått över till arbete eller studier, arbetsinriktad insats eller till annan insats. Endast 10 personer av de 138 som avslutats under året, hade gått till studier.

#### Resultat av Strukturinriktade insatser

För strukturinriktade insatser bedöms målen uppnådda, sammantaget har förbundets samverkans- och lärandeforum haft ca 470 deltagare främst är det medarbetare och chefer. De utmaningar och framgångar i de strukturerade insatserna handlade om Utbildning av kunskapspersoner i den danska fleråriga BIP-studien<sup>10</sup>

Förbundets enkätundersökning om delaktighet och tillvaratagande av deltagarens och personalens erfarenheter visar enkätundersökningens resultat på ett något lägre resultat för 2023 jämfört med 2022. Chefers resultat visar på att deltagarens erfarenheter har tillvaratagits mer under år 2023 (71 procent) jämfört mot föregående år (53 procent).

Inom förvaltning, är måluppfyllelsen delvis uppnådd. Av verksamhetsintäkterna ska intäkterna motsvara 20 procent av det egna kapitalet, vilket för 2023 motsvarar cirka 1 600 tkr. Det egna kapitalet är i linje med den för året budgeterade.

Förutom insatser har fyra föreläsningar och seminarier genomförts under året.

#### Måluppfyllelse av målen

I årsredovisningen har endast sex (6) av nio (9) mål redovisats, där fem (5) mål bedöms uppfyllda och 1 mål om ekonomisk förvaltning bedöms som delvis uppnått.

För finansierade samverkaninsatser var antalet deltagare betydligt fler än föregående år och 160 genomförda individuella samplaneringar i länet har genomförts. En effekt av att fler STAR-team fått i gång bättre rutiner med större flöde av deltagare.

Inom individriktade insatser bedöms målen som uppnådda. Målet om minst 25 procent av registrerade deltagare i individriktade insatser går vidare till studier eller arbete uppnåddes med 34 procent, till arbete och/eller till studier efter avslutad insats. Måluppfyllelsen är en försämring med 29 procent jämfört med år 2022.

Målet om närmar sig en egen försörjning var i enkätundersökningens svar något lägre än föregående år.

Måluppfyllelsen är en förbättring jämfört med år 2022.

#### Statens uppföljningssystem för samordningsförbundet

<sup>8</sup> §13 Samjamt protokoll 2023-06-02.Dnr:23:05

<sup>9</sup> §21 Samjamt protokoll 2023-09-25. Dnr:23:11

<sup>10</sup> BIP står för Beskæftigelses Indikator projekt. Et projekt som undersökt vilka faktorer som gör att personer med komplexa behov som saknar egen försörjning kommer ut i arbete eller studier.

I statens uppföljningssystem för samordningsförbundet SUS, har staten en ny förenklad ordning för uppföljning av samordningsförbundens resultat då SUS har ersatts av Uppföljning Finsam, där endast övergripande deltagarantal för individriktade och strukturella insatser registreras.

### **Ekonomi/ekonomisk hushållning**

För verksamhetsåret 2023 redovisar Samordningsförbundet ett resultat på -1 409 tkr jmf. med 2 317 tkr föregående år. Verksamhetens intäkter uppgick till 7 918 tkr vilket är något lägre jmf. med föregående år, 7 930 tkr. Verksamhetens kostnader uppgick till -9 333 tkr vilket är 962 tkr lägre jmf med föregående år.

Övriga externa kostnader har minskats med ca 350 tkr jmf. mot föregående år, främst pga. minskade kostnader för konsulttjänster och övriga främmande tjänster.

Förbundets personalkostnader uppgår till 2 338 tkr vilket är 421 tkr högre än budgeterat, Den stora avvikelser från budget beror på utökning av kansliets bemanning under hösten, samt högre pensionsavsättningar, kopplat till personalförändringar under året. Förbundets totala pensionsförpliktelse uppgår på balansdagen till 2 074 tkr. Förbundet har även fått kompensation på sjuklönekostnader avseende Covid under mars 2023.

Avsättningar för pensioner har ökat med 675 tkr jämfört med föregående år. Avsättning av pensioner var vid årets slut 2 577 tkr.

Övriga kortfristiga fordringar för medlemsbidrag har inkommit inom tidsram jämfört med föregående år.

Kortfristiga skulder, en översiktlig genomgång av ekonomin visar att förbundets leverantörsskulder är ca 3,5 mkr per sista december. Vi har tagit del av reskontralista och noterat att större delen av leverantörsfakturor har reglerats och ligger i linje med föregående år.

Förbundets eget kapital per balansdagen överstiger den av Nationella rådet rekommenderade högstanivå på sparade medel. Det egna kapitalet efter årets slut uppgår till 2 331 tkr, en minskning jämfört med föregående år (3 740 tkr.). I enlighet med förbundsordningens stadgar, 14 § överförs överskottet till år 2024. Årsbudgeten ska åtföljas av mål för verksamheten.

Det finns en budgetplanering för 2023–2025 där det egna kapitalet minskas årligen och beräknas att ligga i nivå med Nationella Rådets rekommenderade storlek på eget kapital inför 2025.

### **Bedömning**

- Vi bedömer att målen följts upp under årets tertialvisa redovisningar med helårsprognos och kommentarer till måluppfyllelsen enligt förbundsordning.
- Vi bedömer att det egna kapitalet per balansdagen överstiger den av Nationella rådets rekommendation. Målet med det egna kapitalet är inte löst, enligt förbundets egen långsiktiga budgetplanering beräknas det nås år 2024.

### 9.1.3 Styrande dokument

*Revisionsfråga: Har förbundet antagit styrande dokument, exempelvis arbetsordning, instruktioner till förbundschef och sker en tillfredsställande återrapportering till styrelsen?*

#### Förbundsordning

Samordningsförbundet har enligt tidigare rekommendation inventerat och gjort en översyn av förbundets styrdokument, för revidering och uppdatering enligt den lagstiftning som behövs för förbundets verksamhet. Under 2022 fortsatte arbetet med revidering av styrdokument, med förhoppning att fastställande av Förbundsordningen skulle gälla från januari 2023.

Enligt fullmäktiges protokoll och förbundsstyrelsens protokoll togs beslut av förbundsmedlemmar av fullmäktige i medlemskommuner under år 2022 <sup>11,12,13,14,15,16</sup>. Region Jämtland Härjedalen<sup>17</sup> samt av ledningen för Försäkringskassan<sup>18</sup> och Arbetsförmedlingen<sup>19</sup>.

För medlemskommunerna Bräcke<sup>20</sup> och Östersund<sup>21</sup>, fastställdes förbundsordningen enligt kommunfullmäktiges protokoll under senare del av november och december månad 2022. Förbundsstyrelsen informerades om de inkomna handlingarna vid årets första sammanträde mars 2023<sup>22</sup>.

Målsättningen med den reviderade Förbundsordningen var att den skulle träda i kraft 1 januari 2023, under förutsättning att samtliga medlemskommuner antog förslaget. Åre kommun<sup>23</sup> tog beslutet först i februari 2023, vilket innebar att förbundsordningen inte kunde verkställas per januari 2023. Förbundsstyrelsen fastställde reviderad förbundsordning gällande från februari 2023, då den var antagen av alla förbundsmedlemmar juni 2023.<sup>24</sup>

#### Systematiska arbetsmiljöarbete (SAM) handbok för arbetsmiljö

Det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM), beskriver arbetsmiljöarbetet för Samordningsförbundet i Jämtlands län och dess personal, där förbundsstyrelsen är ytterst ansvarig. Ett första utkast presenterades för styrelsen redan år 2021<sup>25</sup>. Där avsnitten handlar bland annat om arbetsmiljöpolicy, ansvar och fördelning av arbetsmiljöuppgifter i arbetsmiljöarbetet för utlånad personal eller vid samlokalisering där samordningsförbundet har rådighet över lokalen. Rutiner finns framtagna för vad som gäller vid sjukskrivning och rehabiliteringsarbete.

En avstämning av förslagen genomfördes av HR-avdelningarna hos medlemsparter vilka gav synpunkter och återkoppling till styrelsen i november 2021<sup>26</sup>. Revidering och färdigställande av arbetsmiljöhandboken beslutades juni 2023<sup>27</sup>.

<sup>11</sup> Kommunfullmäktiges Protokoll – Bergs kommun 2022-09-29 §90. Dnr: KS 2022/201

<sup>12</sup> Kommunfullmäktiges protokoll – Härjedalens kommun 2022-10-17 §155. Dnr: KS 2022/637

<sup>13</sup> Kommunfullmäktiges Protokoll – Krokoms kommun 2022-10-06 §81. Dnr: 2022-000206

<sup>14</sup> Kommunfullmäktiges protokoll – Ragunda kommun §86 2022-09-29. Dnr: KS 2022/647

<sup>15</sup> Kommunfullmäktiges protokoll – Strömsunds kommun §83 2022-09-21 Dnr: KS.2022.389

<sup>16</sup> Samjamt Protokoll 2022-11-18 §20

<sup>17</sup> Regionfullmäktiges Protokoll – Region Jämtland Härjedalen §108 2022-10-12 Dnr: RS/424/2022

<sup>18</sup> Försäkringskassans protokoll – 2022-09-29. Dnr: FK2022/000246

<sup>19</sup> Arbetsförmedlingen – 2022-11-22

<sup>20</sup> Kommunfullmäktiges protokoll – Bräcke kommun §103 2022-12-14 Dnr: KS 2022/309

<sup>21</sup> Kommunfullmäktiges protokoll – Östersunds kommun §248 2022-11-24 Dnr:00376–2022

<sup>22</sup> Samjamt Protokoll §10 2023-03-03

<sup>23</sup> Kommunfullmäktiges protokoll – Åre kommun 2023-02-23 §7. Dnr: KS.2023.46/040

<sup>24</sup> Samjamt Protokoll §16 den 2023-06-02. Dnr:22:08

<sup>25</sup> Samjamt Protokoll §14 den 2021-06-11

<sup>26</sup> Samjamt Protokoll § 32 den 2021-11-19.

<sup>27</sup> §17 Samjamt Protokoll 2023-06-02. Dnr:23:09

### Arbetsfördelning/Instruktion för anställda

Arbetsfördelning/Instruktion för anställda beslutades av förbundsstyrelsen november 2021<sup>28</sup>. Det som beskrivs i Arbetsfördelning/Instruktion för anställda enligt § 8 i förbundsordningen är att förbundsstyrelsen ska utse ett kansli med/en eller flera tjänstepersoner som har att leda arbetet inom förbundet enligt styrelsens anvisningar.

I den reviderade förbundsordningen enligt §8 personal, ska Förbundsstyrelsen utse en tjänsteperson som har att leda arbetet inom Förbundet enligt styrelsens anvisningar. Förbundets tjänstepersonsorganisation består av förbundschef och verksamhetsutvecklare. Förbundets arbetsmodell ska bygga på hög delaktighet i verksamhetsutveckling och verksamhetsplanering.

### Policy för inköp och upphandling

Policy för inköp och upphandling<sup>29</sup> antogs av Samordningsförbundet som en egen juridisk person och därmed är förbundet en egen upphandlande enhet enligt lagen om offentlig upphandling. Inköp och upphandling ska följa bestämmelserna i LOU. Som stöd för förbundets inköp och upphandlingar antogs Region Jämtland Härjedalens upphandlingspolicy som förbundets.

## **Bedömning**

- Vi bedömer att förbundsordningen utifrån gällande lagstiftning, har beslutats av samtliga medlemskommuner samt av Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. En medlemskommun fastställde förbundsordningen efter den tidsramen under 2022 för att den skulle kunna träda i kraft den 1 januari 2023.
- Vi ser positivt på att man har tagit till sig av rekommendationer från föregående års granskning med att revidera och uppdatera styrdokument.
- Vi bedömer att styrdokument, Instruktion för anställda inte överensstämmer med den reviderade förbundsordningen.

### **9.1.4 Återrapportering**

Återrapportering och uppföljningar har genomförts under året. Vi har sammanställt uppföljningar och rapportering enligt uppgifter och genomläsning av protokoll, *se bilaga 1*.

### **Projekt/Insatser**

Samordningsförbundet ska enligt lag följa upp och bland annat svara för uppföljning och utvärderingar av rehabiliteringsinsatserna.

Samordningsförbundet har ansvar för att rapportera in resultatet i det nationella uppföljningssystemet SUS. Via uppföljningssystemet får regering och departement rapporter om olika insatser som finansierats med samverkansmedel och vilka resultat de gett.

Under året har tolv (12) finansierade individ- och samverkansinsatser finansierats.

Under året har det beviljats insatser/förlängning om;

- STAR Bräcke (samverkansteam för arbetslivsinriktad rehabilitering)
- "Arbetsterapeut i samverkan"
- Samkraft i Berg - Fyrpartssamverkansinsats
- SamSam i Bräcke – Fyrpartssamverkansinsats

<sup>28</sup> §30 Samjamnt Protokoll 2021-11-19

<sup>29</sup> §23 Samjamnt Protokoll, 2023-09-25. Dnr: 23:15



I vår granskning av förbundet har projekt följts upp under 2023, enligt noteringar kan vi se att några projekt har avslutats under året. *Se under avsnitt 9.1.5.*

Återrapportering av insatser ska ske årligen vid styrelsens planeringsdag inför beslut om budget för efterföljande år.

### 9.1.5 Slutrapportering

Slutförda projekt/insatser under året,

Kvalitetssäkrad kompetensförsörjning inom vård och omsorg i Härjedalens kommun.

Härjedalens kommun stod inför stora utmaningar avseende kompetensförsörjning och rekrytering av kvalificerad arbetskraft med stora utmaningar avseende vårdkvalitet. Vården och omsorgen i Härjedalen är förhållandevis kostsam, kostnadernas per brukare är bland de högsta i landet enligt webbtjänsten Kolada.

Projektets övergripande mål var att skapa möjligheter för individer som stod långt ifrån arbetsmarknaden att få en anställning inom vård och omsorg i Härjedalens kommun genom att erbjuda inkluderade arbetsplatspraktik.

Insatsens period startades mars 2019, projektet förlängdes som ett resultat av att projektledare rekryterades först en tid efter projektets uppstart samt som en följd av coronapandemin. Projektets genomförande och analys och utvärdering av måluppfyllelse skedde mellan hösten 2020 till och med januari 2023.

En [slutrapport](#) av insatsen har genomförts 2023-02-20

Samverkanscirkel, Ragunda med samcotch

Samcoach som insats har erbjudits individer i behov av stöd- och rehabiliteringsinsatser för att ta steg mot egenförsörjning. Övergripande mål att genom stärkt samverkan mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Ragunda kommun och Region J/H effektivisera och kvalitets höja arbetet med individer som står långt ifrån arbetsmarknaden.

Insatsens period var ett fyraårsprojekt med avslutning i april 2023

En [slutrapport](#) av insatsen har genomförts 2023-05-02.

Vi har noterat att resultaten från avslutade insatser saknas i årsredovisningen 2023.

En utvärdering av samverkanstrukturer finansierade av samordningsförbundet i Jämtlands län

Uppdraget genomfördes av WSP Sverige AB, och bestod av att genomföra att en löpande utvärdering av Samordningsförbundet Jämtlands läns arbete med att utveckla ett mer samordnat arbete hos förbundets medlemmar (länets kommuner, Regionen, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan) med individer som har behov av en samordnad planering för insatser från två eller flera av medlemmarnas organisationer. Konkret har Samordningsförbundet sedan 2018 finansierat vissa resurser (i form av samordnare och/eller coacher) i respektive kommun för att utveckla ett mer samordnat arbete med målgruppen. Ambitionen har varit att bestående samverkansstrukturer ska byggas upp i kommunerna.

Uppdraget genomfördes mellan november 2020 och november 2022 med en slutrapport januari 2023. Utvärderingens fokus har legat på utvecklingsprocessernas resultat och effekter på både individ- och organisationsnivå. WSP:s utvärderingsuppdrag har omfattat sju av länets totalt åtta kommuner: Berg, Bräcke, Härjedalen, Krokom, Ragunda, Strömsund och Östersund.

Slutrapporten informerades för förbundsstyrelsen mars 2023<sup>30</sup> och presenterades vid förbundets Analys- och kunskapsdag mars månad.<sup>31</sup>

<sup>30</sup> §12 Samjamt Protokoll, den 2023-03-03.

<sup>31</sup> Samjamt Analys- och kunskapsdag den 2023-03-27

## Bedömning

- Vi bedömer att återrapportering och uppföljningar har genomförts under året.
- Vi bedömer att avslutade insatser under 2023 saknas i årsredovisningen.

*Vi rekommenderar*

*- att avslutade insatser redovisas i årsredovisningen*

### 9.1.6 Förbundets arbete med den interna kontrollen och uppföljning

*Revisionsfråga: Har förbundet bedrivit ett systematiskt arbete med den interna kontrollen?*

#### Interna kontrollen

Internkontroll är viktig för styrning och uppföljning av verksamheten. Den bidrar till en säker och effektiv verksamhet samt god ekonomisk hushållning. Internkontroll är en del av verksamhetens systematiska kvalitet- och förbättringsarbete, för att säkerställa att uppdraget från förbundsstyrelsen fullgörs enligt fastställda mål, riktlinjer och andra beslut.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål.

Risk- och väsentlighetsanalys för 2023 är antagen<sup>32</sup>. Internkontrollplan innehåller ett antal processområden med riskbedömningar enligt en färgskala av "trafikljus" där rött är sannolik allvarlig. De områden som kommer att följas upp under 2023 är ekonomi, personal/medarbetare, verksamhetsmål samt finansierade insatser.

Förbundet har ett tillfredsställande arbete med internkontroll och systematisk uppföljning sker löpande under året. Styrelsen utövar beslutanderätten, förvaltningen och verkställigheten i samordningsförbundet. I styrelsens ansvar ligger därav ansvar för att den interna kontrollen är tillräcklig.

Styrelsen har under året upprättat tertialvisa uppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin samt uppföljning av riskanalys och kontrollåtgärder utifrån internkontrollplan.

Uppföljning av internkontrollplan för 2023, har genomförts i juni<sup>33</sup> och september<sup>34</sup>. Av de genomförda uppföljningarna finns korta kommentarer till kontrollmomenten.

I uppföljning per augusti gällande; att finansierade insatser arbetar för jämställdhet, saknas en uppföljning då alla styrgrupper inte hunnit träffas inför tertialuppföljning.

Man beskriver att en ny rutin och metodstöd behövs för styrgrupper och STAR-team för tertialrapportering från styrgrupperna ska ge bättre underlag för uppföljning. En utbildning är planerad för samordnare i 4R-analys i oktober månad. I protokollet för december och i årsredovisningen framgår inte om en utbildning har genomförts. En finansierad insats är av vikt att det följs upp och återredovisas för förbundsstyrelsen i en tertialuppföljning.

## Bedömning

- Vi bedömer att arbetet med riskanalys och internkontroll har till viss del varit tillfredsställande under året med uppföljning och återrapportering i samband med tertialuppföljning i juni och september.

<sup>32</sup> §16 Protokoll 2023-11-18, Dnr:22:14

<sup>33</sup> §14 Protokoll 2023-06-02 Dnr: 23:07

<sup>34</sup> §22 Protokoll 2023-09-25.Dnr:23:12

- Vi bedömer att uppföljning av insatser till viss del har följts upp enligt uppföljningsplan.

*Vi rekommenderar*

- att se över rutiner och avstämningar vid hantering av uppföljningar av insatser
- att se till att styrgrupper och samordnare har adekvat utbildning för uppföljning av finansierade insatser

### 9.1.7 Attestreglemente och attestordningar

*Revisionsfråga: Har förbundet antagit ett attestreglemente och finns skriftliga rutiner för attestordningar?*

Delegationsbestämmelser för Samordningsförbundet i Jämtlands län finns framtagna.

Förbundsstyrelsens möjlighet till delegation regleras i 10 §, Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Av författningskommentaren framgår att:

*”Enligt andra stycket skall beslutanderätt, förvaltning och verkställighet i ett samordningsförbund utövas av dess styrelse.”*

Revidering av delegationsbestämmelser antogs november månad 2020<sup>35</sup>. Attestordning finns och är antagen av förbundsstyrelsen.

Vi har fått ta del av listorna av slumpmässigt stickprov av 4 delegationsbeslut för att verifiera att beslut är fattade i enlighet med delegationsbestämmelser.

Av de 4 delegationsbesluten är samtliga beslutade enligt bestämmelserna. Dock är underlag för två beslut som vi har fått ta del av bristande varav ett delegationsbeslut saknar både diarienummer och undertecknande av berörda parter i bilagan. Ett annat delegationsbeslut består av endast ett mejl som består av tillfällig utökning av finansiering för en tre månaders period (okt-dec 2023).

#### **Bedömning**

- Vi bedömer att förbundsstyrelsen har en tydlig attestanordning och delegationsbestämmelser.
- Vi bedömer att det saknas både diarienummer och undertecknande av avtal.
- Vi bedömer att ett delegationsbeslut består av informationsärende.

---

<sup>35</sup> Protokoll 2020-11-23, §20

### 9.1.8 Vidtagna åtgärder utifrån föregående års granskning

*Revisionsfråga: Har åtgärder vidtagits utifrån synpunkter/rekommendationer i föregående års granskning?*

I tabellen nedan redovisas i vilken grad förbundet vidtagit åtgärder.

Rekommendation	Vidtagen åtgärd
Att förbundsstyrelsen följer upp och bevakar arbetet med förbundets kvarstående styrdokument gällande Arbetsmiljöhandbok, handbok för arbetsmiljö.	Ja, en översyn av styrdokument har gjorts och förbundsordning och arbetsmiljöboken är fastställda under 2023.
Att förbundsstyrelsen bevakar och följer upp att rekvisitioner inkommer inom rimlig tid.	Ja, vi kan inte se några avvikelser. Framtagande av rutiner pågår.
Att de interna rutinerna ses över vid hantering av fakturering.	Ja, rutiner är justerade.
Att förbundsordningen justeras gällande datering av laga kraft och tas av förbundsstyrelsen för fastställande.	Ja, förbundsordningen gällande datering av laga kraft är genomförd.
Att förbundsstyrelsen är beslutsför och följer förbundsordningens stadgar 7 § beslutanderätt.	Ja, följer förbundsordningens stadgar 7 § beslutanderätt.
Att förbundsstyrelsen tar stöd av den nya lagändring och styrelsen får besluta att ledamöter och ersättare i styrelsen får delta i styrelsesammanträden på distans.	Delvis, deltagare har deltagit på distans enligt närvarorapport. Beslut om deltagare på distans framgår inte i protokoll vid tre tillfällen som <u>skall</u> dokumenteras.
Att protokollens formalia ses över gällande paragraferingen och tydliggör anslagstid med datering för medborgarna.	Ja, protokollens formalia gällande paragraferingen har utförts korrekt. Dock kvarstår anslagstid med datering för medborgarna.
Att medlemmar ser över förbundsordningen och beslutar om revidering av den enligt gällande lagstiftning.	Ja, en reviderad förbundsordning har beslutats av samtliga medlemskommuner och av Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan
Att i den interna kontrollen finns det förbättringspotential gällande ekonom.	Ja, vid översiktlig granskning har vi inte noterat avvikelser

## 9.2 BEDÖMNING OCH REKOMMENDATIONER

Vår sammanfattande bedömning är att förbundet har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen är delvis tillfredställande, det finns vissa brister i dokumentation vid deltagande på distans.

Bedömningen grundar sig på följande bedömningar:

Revisionsfråga	Svar	Kommentarer
Har förbundet antagit mål avseende ekonomi och verksamhet som utgår från förbundsordningen.	Ja	Fastställts inom föreskriven tid och beslutad ersättning från medlemmarna.
Har förbundet en tillfredsställande målluppfyllelse avseende ekonomi och verksamhet och vidtas åtgärder vid risk för avvikelser?	Delvis	Följs upp i samband med tertialuppföljningar. Ett mål nås inte och tre mål har inte redovisats på ett tydligt sätt.
Har förbundet antagit styrande dokument, exempelvis arbetsordning, instruktioner till förbundchef och sker en tillfredsställande återrapportering till styrelsen?	Ja	Förbundsordningen har uppdaterats utifrån gällande fastställande och i träda kraft.
Har förbundet bedrivit ett systematiskt arbete med den interna kontrollen?	Ja	Förbundet har bedrivit ett arbete med risker utifrån en fastställd riskanalys.
Har förbundet antagit ett attestreglemente och finns skriftliga rutiner för attestordningar?	Ja	Attestreglemente är fastställt och det finns tydliga rutiner för attestordning
Har åtgärder vidtagits utifrån synpunkter/rekommendationer i föregående års granskning	Delvis	Några åtgärder kvarstår att åtgärdas. Se 9.1.8 vidtagna åtgärder utifrån föregående års granskning.

*Vi rekommenderar:*

- att av förvaltningsberättelsen delar finns förbättringspotential
- att följa förbundsordningens stadgar vid beslut av verksamhetsplan och budget
- att deltagande på distans dokumenteras i protokoll enligt lag
- att det finns förbättringspotential av resultatmål
- att avslutade insatser redovisas i årsredovisningen
- att se över rutiner och avstämningar vid hantering av uppföljningar av insatser
- att se till att styrgrupper och samordnare har adekvat utbildning för uppföljning av finansierade insatser

## 10 KVALITETSSÄKRING

---

Projektledare svarar för kvalitetssäkring gentemot uppgiftslämnare och av de insamlade uppgifter som används i analysen. Projektledaren har det primära ansvaret för att den analys och de bedömningar och förslag som förs fram är tillräckligt underbyggda.

Ansvarig för kvalitetssäkring har det övergripande ansvaret för att kontrollera om granskningen har en tillräcklig yrkesmässig och metodisk kvalitet samt att det finns en överensstämmelse mellan revisionsfrågorna/kontrollmålen, metoder, fakta, slutsatser/bedömningar och framförda förslag

Undertecknande

Projektledare:



Carina Hemmingsson  
Sakkunnig

Kvalitetssäkring:



Leif Gabrielsson  
Revisionsdirektör

## 11 BILAGA

### RAPPORTSAMMANSTÄLLNING AV FASTSTÄLLANDE OCH GENOMFÖRD UPPFÖLJNING

Rapport	Fastställt tidpunkt återrapportering/Kontrollmoment	Genomförd/Uppföljning
Val av ordförande för ny mandatperiod  Val av vice ordförande för ny mandatperiod.  Beslut om Firmatecknare	Enligt lag (2003:1210) <sup>36</sup> 5 § i förbundsordningen ska styrelsen utse en ordförande och en vice ordförande för den tid som styrelsen bestämmer.  Enligt ovan.  Förbundets firmatecknare efterfrågas i samband med ärendetyper som inte anges i förbundets delegationsordningen	<b>§1</b> Val av ordförande för mandat 2023–2026.  <b>§2</b> Val av vice ordförande  <b>§3</b> förbundets ordförande och vice ordförande och förbandschef att i två i förening teckna förbundets firma.
Årsredovisning 2023	Enligt lag (2003:1210) upprätta årsredovisning inom tre månader från räkenskapsårets slut.	2023-03-03. §6, Dnr: 23:04
Riskanalys med uppföljning	Återrapportering då den andra tertialuppföljning behandlas, om det inte finns skäl för tidigare återrapportering	2023-06-02, §14 Dnr: 23:07 2023-09-25 §22 Dnr: 23:12
Tertialredovisning	Tertialvisa uppföljningar med helprognos för verksamheten och ekonomin.	2023-06-02, §13, Dnr: 23:05 2023-09-25, §21, Dnr: 23:11
Anmälan om Delegationsbeslut	Möjlighet till delegation regleras i 10 § Lag (2003:1210)  Ska anmälas till förbundsstyrelsen vid nästkommande sammanträde.	2023-03-03, §11 2023-06-02, §18 2023-09-25 §27 2023-12-18, §37 Antal 7 totalt under året. <i>Se nedan.</i>
Verksamhetsplan/Budget 2024–2026	Senast den 30 november varje år ska upprättas en plan för förbundets verksamhet och ekonomi för kommande tre åren. Förbundsstyrelsen ska dessförinnan samråda med förbundsmedlemmarna om budgeten. För det första året av de tre år ska styrelsen upprätta en preciserad årsbudget. Årsbudgeten ska åtföljas av mål för verksamheten.	2023-12-18, §31 Dnr:23:16
Internkontrollplan 2023	Styrelsen för Samordningsförbundet i Jämtlands län, ansvarar för att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.	2022-11-18, §16 Dnr: 22:14
Internkontrollplan 2024		2023-12-18, §32 Dnr:23:17

<sup>36</sup> Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser, i dagligt tal kallad Finsamlagen

Projekt/Insatser/Dialog	Svara för beslut och uppföljning och utvärdering av beslutade åtgärder.	2023-03-03, §§ 11–12 2023-06-02, §§ 12, 18 2023-09-25, §28 2023-12-18, §§ 37–38
Sammanträden	Paragraferingen i protokoll	Styrelsen är beslutsför vid 9 av 11. Närvaro:
2023-01-16	§§ 1–4,	10 av 11
2023-03-03	§§ 5–12,	11 av 11
2023-06-02	§§ 13–20,	10 av 11
2023-09-25	§§ 21–28,	10 av 11
2023-12-18	§§ 29–38	11 av 11
Stickprov- Delegationsbeslut	Kommentar	
Möjlighet till delegation regleras i 10 § Lag (2003:1210), ska anmälas till förbundsstyrelsen vid nästkommande sammanträde.		
2023-03-03, §11 Dnr:P19/8, STAR Bräcke	Delegationsbeslut avser tilläggsfinansiering till insats. Delegat följer delegationsbestämmelserna.	
2023-06-02, §18 Dnr: P23/1, STAR Ragunda Dnr: 23:08,Hyresavtal	Delegationsbeslut avser beviljad finansiering. Delegat följer delegationsbestämmelserna. Dock saknas undertecknande och diarienummer av berörda parter i underlag.  Delegationsbeslut avser nytt hyresavtal för kansliets lokaler med MIUM. Delegat följer delegationsbestämmelserna.	
2023-12-18, §37 Dnr:P19:7 SamSam Bräcke	Delegationsbeslut avser tillfällig utökning av beviljad finansiering. Delegat följer delegationsbestämmelserna. Dock består beslutet endast av ett mejl.	



den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2024.316

## **§ 112 Årsredovisning för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr 2023**

Partnerskap inland - Akademi Norr är en samverkan mellan tolv kommuner från fyra län där Strömsund är en av de deltagande kommunerna. Kommunerna har gått samman i ett kommunalförbund i syfte att initiera, samordna och genomföra högre utbildning för att tillfredsställa behov av både grundläggande service inom offentlig sektor och innovativ tillväxt för näringslivet.

Akademi Norr har upprättat en årsredovisning för 2023 som fastställdes av direktionen den 1 mars 2024, § 6. Eftersom Partnerskap Inland - Akademi Norr är ett kommunalförbund ska frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns fullmäktige.

Under 2023 tog kommunalförbundets kostnader i anspråk 93 procent av intäkterna vilket innebar ett positivt resultat om 556 000 kronor. Årets resultat har ökat det egna kapitalet med 16 procent. Soliditeten uppgick 2023 till 75 procent vilket var en minskning från föregående år med 10 procentenheter. Förklaringen till att soliditeten minskat är att skulderna ökat med 56 procentenheter under 2023.

Revisorerna i Kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr har granskat årsredovisningen och tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen, samt de enskilda ledamöterna i densamma, för år 2023.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

Protokoll Partnerskap Inland - Akademi Norr, 1 mars 2024 §§ 1-7

Årsredovisning 2023

Revisionsberättelse 2023

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

den 7 maj 2024

---

## § 112 fortsättning

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Årsredovisningen för Partnerskap Inland - Akademi Norr 2023 godkänns.

#### Jäv

Susanne Hansson (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning eller beslut i ärendet.

Diarienummer KS.2024.316

## Årsredovisning 2023 - Akademi Norr

Partnerskap inland - Akademi Norr är en samverkan mellan tolv kommuner från fyra län där Strömsund är en av de deltagande kommunerna.

Kommunerna har gått samman i ett kommunalförbund i syfte att initiera, samordna och genomföra högre utbildning för att tillfredsställa behov av både grundläggande service inom offentlig sektor och innovativ tillväxt för näringslivet.

Akademi Norr har upprättat en årsredovisning för 2023 som fastställdes av direktionen den 1 mars 2024, § 6. Eftersom Partnerskap Inland - Akademi Norr är ett kommunalförbund ska frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns fullmäktige.

Under 2023 tog kommunalförbundets kostnader i anspråk 93 procent av intäkterna vilket innebar ett positivt resultat om 556 tusen kronor. Årets resultat har ökat det egna kapitalet med 16 procent. Soliditeten uppgick 2023 till 75 procent vilket var en minskning från föregående år med 10 procentenheter. Förklaringen till att soliditeten minskat är att skulderna ökat med 56 procentenheter under 2023.

Revisorerna i Kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr har granskat årsredovisningen och tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen, samt de enskilda ledamöterna i densamma, för år 2023.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Årsredovisningen för Partnerskap Inland - Akademi Norr 2023 godkänns.
2. Direktionen för Partnerskap Inland - Akademi Norr beviljas ansvarsfrihet för 2023 års verksamhet.

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Elin-Maria Eriksson, Verksamhetscontroller

## **Bilagor**

Protokoll Partnerskap Inland - Akademi Norr, 1 mars 2024 §§ 1-7

Årsredovisning 2023

Revisionsberättelse 2023

## **Beslut skickas till**

Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr

Direktionen

2024-03-01

Plats och tid Digitalt möte 2024-03-01, kl 13.00-16.00

Beslutande	Susanne Hansson	ordförande	§ 1-7	Strömsund
	Isak Utsi		§ 1-7	Arjeplog
	Lasse Forsgren		§ 1-7	Arvidsjaur
	Kjell Öjeryd		§ 1-7	Sorsele
	Mikael Lindfors	ersättare	§ 1-7	Norsjö
	Roland Sjögren		§ 1-7	Lycksele
	Ulrik Dahlgren		§ 1-7	Storuman
	Andreas Eliasson		§ 1-7	Vilhelmina
	Andreas From		§ 1-7	Åsele
	Nicke Grahn		§ 1-7	Dorotea
	Johan Andersson		§ 1-7	Sollefteå
	Thomas Näsholm		§ 1-7	Kramfors

Övriga

	Martin Bergvall	förbundschef	§ 1-7	Akademi Norr
	Gudrun Viklund	sekreterare	§ 1-7	Akademi Norr
	Sara Kandel	verksamhetssamordnare	§ 1-7	Akademi Norr
	Britta Flinkfeldt	konsult	§ 1-7	Britta Flinkfeldt AB
	Magdalena Ahnqvist Olsson	projektledare	§ 4	LKF
	Tommie Helgeé	konsult	§ 4	European minds
	Pia Sjöberg	ersättare	§ 1-7	Sorsele
	Max Fredriksson	ersättare	§ 1-7	Vilhelmina
	Torsten Lundborg	ersättare	§ 1-7	Åsele
	Eleonore Hedman	kommunchef	§ 1-7	Norsjö
	Christer Normark	kommunchef	§ 1-7	Lycksele
	Olli Joenväärä	kommunchef	§ 1-7	Dorotea
	Anneli Svensson	kommunchef	§ 1-7	Strömsund
	Göran Mellander	verksamhetsutvecklare	§ 1-7	Kramfors

SH-LF

Direktionen

2024-03-01

Utses att justera Lasse Forsgren  
Roland Sjögren ersättare

Underskrift Sekreterare Gudrun Viklund  
Gudrun Viklund

Ordförande Susanne Hansson  
Susanne Hansson

Justerande Lasse Forsgren  
Lasse Forsgren

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunalförbundets anslagstavla.

Organ Direktionen för Akademi Norr

Sammanträdesdatum 2024-03-01

Datum då anslaget sätts upp 2024-03-18 Datum då anslaget tas ned 2024-04-09

Förvaringsplats för protokollet Utvecklingsenheten, Storumans kommunkontor

Underskrift Gudrun Viklund  
Gudrun Viklund

Justering (sign)

*SA. LF*

Expediering

Direktionen

2024-03-01

---

AN § 1

**Mötets öppnande**

Susanne Hansson ordförande för direktionen öppnar dagens möte.

-----

AN § 2

**Dagordning**

Dagordning för mötet godkändes av direktionen.

-----

AN § 3

**Föregående protokoll**

Protokoll från direktionsmötet 2023-12-13 godkändes.

-----

Direktionen

2024-03-01

AN § 4

**Information**

**Inventera** – samla och analysera statistik.

- Kartläggning 2024, Sara Kandel och Magdalena Ahnqvist Olsson.
- Antagna 2019-2023, Martin Bergvall.
- Antagna 2024, Martin Bergvall.
- Anmälda högskoleprovet våren 2024, Martin Bergvall.

**Samverka** – samarbeta mellan kommuner och andra relevanta aktörer.

- Samverkansavtal med Linköpings universitet, Martin Bergvall.
- Studiebesök med Lärarhögskolan Umeå universitet till kommunerna Vilhelmina, Storuman, Sorsele och Arvidsjaur, Martin Bergvall.
- Arbetsterapeutprogrammet Umeå universitet decentraliseras, Martin Bergvall.
- Kommunträffar 2024
- Projektsamverkan med Region Norrbotten, Martin Bergvall och Tommie Helgeé

**Utveckla** – lärcentra till campusliknande lokaler i den form som passar varje kommun.

- Projektfinansiering 2024-2027, Tommie Helgeé.

**Påverka** – utbildningens betydelse för medborgare, lärcentras möjligheter, nationella beslutsfattare.

- Mediabevakning 2023, Martin Bergvall.
- Utbildning för framtiden, Akademi Norrs utbildningssajt, Martin Bergvall.

-----



Direktionen

2024-03-01

AN § 5

AN/2023:7

**Handlingsplan Akademi Norr 2024-2027**

Arbetet med en handlingsplan för Akademi Norr har pågått under hösten 2023 fram till nu. Förslaget till handlingsplanen ska hjälpa Akademi Norr att komma vidare med sitt uppdrag som kan sammanfattas på följande sätt:

Akademi Norrs tolv kommuner samverkar för att arbeta med förutsättningarna för högre utbildning i våra kommuner. Akademi Norr samarbetar med liknande organisationer, påverkar utbildningsanordnare, samlar information och statistik. Vi behöver påverka nationella företrädare för att skapa bättre förutsättningar för våra kommuner och våra nuvarande och blivande kommuninnevånare så att behoven av utbildad personal matchas med tillgången. Kommunerna i Akademi Norr har också en egen hemläxa att göra i att tillhandahålla relevanta lokaler, teknik för utbildning på hemorten och praktikplatser som ger elever från hela landet en positiv bild av att jobba i våra kommuner och universiteten en orsak till att vilja utveckla våra samarbeten.

**Direktionen beslutar**

**att** med några mindre redaktionella ändringar anta handlingsplanen för Akademi Norr 2024-2027

-----

Direktionen

2024-03-01

AN § 6

AN/2024:1

### Årsredovisning 2023

Årsredovisningen ska enligt lagen om kommunal redovisning innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, finansieringsanalys och sammanställd redovisning. Den ska upprättas av direktionen för kommunalförbundet Partnerskap Inland-Akademi Norr.

Kommunalförbundets resultat för 2023 är positivt med 556 096 kronor. I december 2022 beviljades kommunalförbundet projektmedel för projektet Koordinerad kompetens-förstärkning i glesbygd (KKiG) för åren 2023-2024. Dessa projektmedel bidrar i stor utsträckning att hålla nere kostnaderna för kommunalförbundet. Med ett positivt resultat på 556 096 kronor stärker förbundet det egna kapitalet till 3,5 Mkr. vid årets slut.

### **Direktionen beslutar**

**att** fastställa det upprättade förslaget till årsredovisning 2023 för Kommunalförbundet Partnerskap Inland-Akademi Norr och överlämna den till revisionen för granskning och därefter till kommunfullmäktige i medlemskommunerna för att pröva frågan om ansvarsfrihet.

-----

Direktionen

2024-03-01

---

AN § 7

**Nästa direktionmöte**

Enligt beslutad plan så är nästa direktionmöte en lunch till lunchkonferens 19-20 juni. Beslut om plats ska tas på dagens möte. Presidiet föreslår att vi har mötet på Hotell Lappland i Lycksele.

**Direktionen beslutar**

**att** direktionmötet blir ett endagsmöte 19 juni på Hotell Lappland i Lycksele.

-----



**KOMMUNALFÖRBUNDET  
PARTNERSKAP INLAND – AKADEMI NORR**

**ÅRSREDOVISNING 2023**

## Innehållsförteckning

<b>INLEDNING</b> .....	<b>4</b>
<b>VERKSAMHET OCH AKTIVITETER 2023</b> .....	<b>4</b>
<b>PÅGÅENDE PROJEKT</b> .....	<b>5</b>
KOORDINERAD KOMPETENSFÖRSTÄRKNING I GLESBYGD (2023-01-01—2024-12-31) .....	5
KOMPETENSPLATTFORM FÖR ÖKAD DIGITAL MOGNAD HOS FÖRETAG OCH OFFENTLIGA ORGANISATIONER I GLESBYGD (2022-08-01 – 2023-10-31) .....	6
DIGITAL IMPACT NORTH, EN EUROPEISK DIGITAL INNOVATIONSHUB (2023-01-01-2025-12-31) .....	6
<b>FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE</b> .....	<b>7</b>
ÖVERSIKT ÖVER VERKSAMHETENS UTVECKLING .....	7
ORGANISATION .....	8
VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING .....	9
VÄSENTLIGA FÖRÄNDRINGAR I VERKSAMHETEN .....	9
FINANSIELLA RISKER .....	9
PENSIONSÅTAGANDEN .....	9
HÄNDELSER AV VÄSENTLIG BETYDELSE .....	9
STYRNING OCH UPPFÖLJNING AV VERKSAMHETEN .....	9
<b>KOMMUNALFÖRBUNDETS OCH PROJEKTENS BUDGETUPPFÖLJNING</b> .....	<b>10</b>
GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING .....	11
FINANSIELLA MÅL .....	11
BALANSKRAVS RESULTATET .....	11
VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN .....	12
<b>FÖRVÄNTAD UTVECKLING</b> .....	<b>12</b>
VERKSAMHETSMÅL .....	13
ÖVERGRIPANDE MÅL: VÅR REGION ERBJUDER BÄTTRE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR UTBILDNING, UTVECKLING OCH TILLVÄXT .....	13
DELMÅL 1: VÅR REGION SKA HA ÖKAT SIN ANDEL MEDBORGARE MED EFTERGYMNASIAL UTBILDNING .....	14
DELMÅL 2: VÅR REGION SKA HA ÖKAD TILLGÅNG TILL EFTERGYMNASIALA UTBILDNINGAR .....	15
DELMÅL 3: VÅR REGION SKA HA STÄRKT SINA FÖRUTSÄTTNINGAR ATT VARA ATTRAKTIV FÖR MEDARBETARE, STUDENTER OCH ANORDNARE AV EFTERGYMNASIALA UTBILDNINGAR .....	15
HORISONTELLA MÅL .....	16
<b>FINANSIELLA RAPPORTER</b> .....	<b>18</b>
RESULTATRÄKNING .....	18
BALANSRÄKNING .....	19
KASSAFLÖDEANALYS .....	20
<i>Noter</i> .....	21
REDOVISNINGSPRINCIPER .....	21
INTÄKTER .....	21
FORDRINGAR .....	21
TILLGÅNGAR OCH SKULDER .....	21
GRÄNSDRAGNING MELLAN KOSTNAD OCH INVESTERING .....	21
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR OCH AVSKRIVNINGAR .....	21
<i>Noter Resultaträkning</i> .....	22
<i>Noter Balansräkning</i> .....	23
DRIFTREDOVISNING .....	24
INVESTERINGSREDOVISNING .....	24

## Inledning

Akademi Norr markerar sitt fjärde år med betydande framsteg sedan reformarbetet av kommunalförbundets arbetsmetoder inleddes. År 2023 har varit ett år av förnyelse och expansion, drivet av vår grundprincip att basera insatser på rapporterade och godkända resultat. Vårt fokus har fortsatt att ligga på utvidgningen av verksamheten inom lärcentra, ett bestående engagemang för högre utbildning, och att uppnå kvantifierbara leveranser, vilket har lett till ett antal betydelsefulla initiativ och samarbeten.

Under året har Akademi Norr varit en drivande kraft bakom beviljade YH-utbildningar, inklusive distans och hybridlösningar inom områden som fastighetsförvaltning, elkonstruktion, svetsspecialisering, byggproduktionsledning, stödpedagogik, energiteknik, och vård för multisjuka äldre. Genom att samverka med utbildningsaktörer har vi bidragit till att tillgängliggöra dessa utbildningar för våra kommuner, vilket understryker vårt engagemang för att möta regionens kompetensbehov.

Vårt arbete har inte bara fokuserat på utbildningssamverkan utan även på att utveckla Akademi Norrs YH-nätverk till att bli mer operativt. Ett möte med över 30 utbildningsaktörer i februari har lagt grunden för detta, där fokus lades på utbildningssamverkan och initiativ för att göra våra kommuner mer tillgängliga för privata och kommunala YH-initiativ.

Med stöd till Lyckseles ambition om ett lokalt campus och deltagande i nationella referensgrupper för lärcentrautveckling, har Akademi Norr även haft en betydande roll i att forma framtiden för decentraliserade utbildningar. Vårt transregionala påverkansarbete har också varit framträdande, med den digitala satsningen Utbildning för framtiden som har dragit till sig tiotusentals unika besökare och bidragit till en ökad synlighet för regionens utbildningserbjudanden.

## Verksamhet och aktiviteter 2023

År 2023 har varit ett år av omfattande verksamhet och många framstående aktiviteter för Akademi Norr. Vi har inte bara fokuserat på att höja kvaliteten på verksamhetsförlagd utbildning genom fruktbara samarbeten med ledande universitet, utan också på att utöka antalet VFU-platser och stärka decentraliserade utbildningssatsningar inom områden som medicin, specialistsjuksköterskeutbildningar, barnmorskeprogram, och arbetsterapeututbildningar.

Vårt arbete med att adressera kompetensförsörjningsutmaningarna i norra Sverige har fortsatt att vara en central del av vår verksamhet. Genom en sammansluten kompetensmodell och effektiv datahantering har vi arbetat för att förbättra uppföljningen av insatser och attrahera fler utbildningssatsningar till regionen. Detta har inkluderat samarbeten på både regional och nationell nivå, med initiativ som Campus Akademi Norr och inspirerande samarbeten med andra regioner.

Under 2023 har Akademi Norr även haft en stark fokus på universitetssamverkan, med projekt och dialoger med flera universitet för att decentralisera utbildningar till våra kommuner. Denna omfattande samverkan har lett till decentraliserade sjuksköterskeutbildningar och andra viktiga utbildningsinitiativ som direkt svarar mot regionens behov.

Genom dessa insatser och samarbeten har Akademi Norr stärkt sin position som en central aktör i norra Sveriges utbildningslandskap. Vårt arbete under 2023 har inte bara visat på direktionens vision

och uthållighet sedan starten 2020, utan också på vår förmåga att anpassa oss, innovera, och göra betydande framsteg mot att möta regionens utbildningsbehov. Vi ser fram emot att fortsätta vårt arbete och utforska nya möjligheter för att ytterligare stärka kompetensförsörjningen i norra Sverige.

## Pågående projekt

### Koordinerad kompetensförstärkning i glesbygd (2023-01-01—2024-12-31)

Projektet utgör en koordinerad kraftsamling finansierad av Europeiska socialfonden, med en budget på 7,5 miljoner kronor. Detta ambitiösa projekt, som växte fram ur workshops hållna under 2021 och 2022 med insikter från kommunledning, universitet och yrkeshögskoleaktörer, strävar efter att kraftfullt adressera utbildnings- och kompetensutmaningar i glesbefolkade områden. Genom att samarbeta med Lapplands kommunalförbund och Skellefteå kommun, har projektet lanserat fem dynamiska arbetspaket för att möta dessa mål.

Det inledande arbetspaketet koncentrerar sig på att förstärka verksamhetsförlagd utbildning (VFU) i glesbygder, med inledande framgångsrika samarbeten med Luleå tekniska universitet, Umeå universitet och Mittuniversitetet. Fokus ligger på lärar- och sjuksköterskeutbildningar, vilket banar väg för ett fördjupat och långsiktigt samarbete som sträcker sig bortom projektets tidsram.

Det andra arbetspaketet syftar till att utveckla samarbete mellan kommuner för att effektivare hantera kompetensförsörjningsutmaningar, med målet att anpassa kommunernas arbete till näringslivets behov genom strategiska samverkansinitiativ, inklusive branschsamarbeten, konferenser och workshops. Detta år har vi initierat flera projekt som fokuserar på kompetenskartläggning och att stärka banden mellan utbildningssektorn och näringslivet.

Genom det tredje arbetspaketet har vi strävat efter att bredda erfarenhetsutbytet och öka samarbetet på flera nivåer. Tidiga diskussioner med Campus Västervik har öppnat för nya perspektiv och inspirerat till konceptet "Campus Akademi Norr". Dessutom har Lycksele tagit initiativ till att utforska möjligheterna för ett eget campus, vilket ytterligare stärker regionens utbildningsinfrastruktur.

Det fjärde arbetspaketet fokuserar på att öka synligheten för högre utbildningsalternativ i regionen genom digitala plattformar och kampanjer, vilket har möjliggjort en bredare spridning av information och lyft fram regionens utbildningsmöjligheter.

I det femte och sista arbetspaketet har vi arbetat för att förbättra utbildningssituationen i glesbygdskommuner genom att etablera nya samarbeten med näringslivet och andra nyckelaktörer, vilket bidrar till ett mer sammanlänkat och dynamiskt utbildningslandskap.

"Koordinerad kompetensförstärkning i glesbygd" har under 2023 bevisat sin kraft som ett av våra mest framträdande projekt, vilket har stärkt vår position som en ledande kraft inom kompetensförsörjning i regionen. Tack vare strategiska partnerskap och en kontinuerlig strävan efter förbättring har vi inte bara förstärkt vårt varumärke utan också åstadkommit konkreta resultat. Detta

inkluderar framgången med beviljade yrkeshögskoleutbildningar till våra kommuner, stärkta universitetssamarbeten som förbättrar kvaliteten på VFU, decentralisering av utbildningar och ett metodiskt tillvägagångssätt för att kartlägga och analysera kompetensbehov följt av riktade insatser.

### Kompetensplattform för ökad digital mognad hos företag och offentliga organisationer i glesbygd (2022-08-01 – 2023-10-31)

Kompetensplattform är ett samverkansprojekt mellan Akademi Norr, Umeå universitet och Företagarna i Norrbotten och Västerbotten. Projektet syftar till att genomföra behovskartläggningar hos mikro- och småföretag i norra Sveriges glesbygdskommuner i syfte att hitta behov kopplade till ökad digital mognad. Projektet ska även utveckla nya typer av kunskapshöjande insatser där universitet och lokala utbildningsaktörer gemensamt driver kursutveckling och utbildningsinsatser.

Vidare ska nya former för genomförande och examination, som ska öka möjligheterna för representanter från mikroföretag att dela, testas och utvärderas. En viktig del i arbetet är att koppla samman forskning inom bland annat digitalisering, digitala affärsmodeller och entreprenörskap med mikro- och småföretagare i landsbygder. Syftet är att sprida kunskap, best-practice och att öka kontakten mellan forskare och riktigt små företag i glesbygd. Projektmedlen kommer framför allt täcka lönekostnader för personal i Akademi Norr. Projektet har ingen medfinansiering och är beviljat av Tillväxtverket via Jordbruksverkets medel.

### Digital Impact North, en Europeisk Digital Innovationshub (2023-01-01-2025-12-31)

Digital Impact North är en innovationshub som syftar till att stödja organisationers digitalisering och accelerera den digitala omställningen i regionen. Verksamhetens fokus är framtidens hälsa, smarta samhällen och hållbar industri. Med hjälp av Umeå universitets partners erbjuds tjänster inom följande områden: testbäddar och labb, tillgång till nätverk, coaching och finansieringsrådgivning samt utbildning och kompetensutveckling. Akademi Norr fungerar i projektet som en samverkanspart där vi är en länk mellan våra kommuner och näringsliv till universitetet. Projektmedlen går till att täcka lönekostnader för vår utbildnings- och verksamhetsamordnare. Projektet har ingen medfinansiering och är beviljat av Tillväxtverket via Regionalfonden.



## Översikt över verksamhetens utveckling

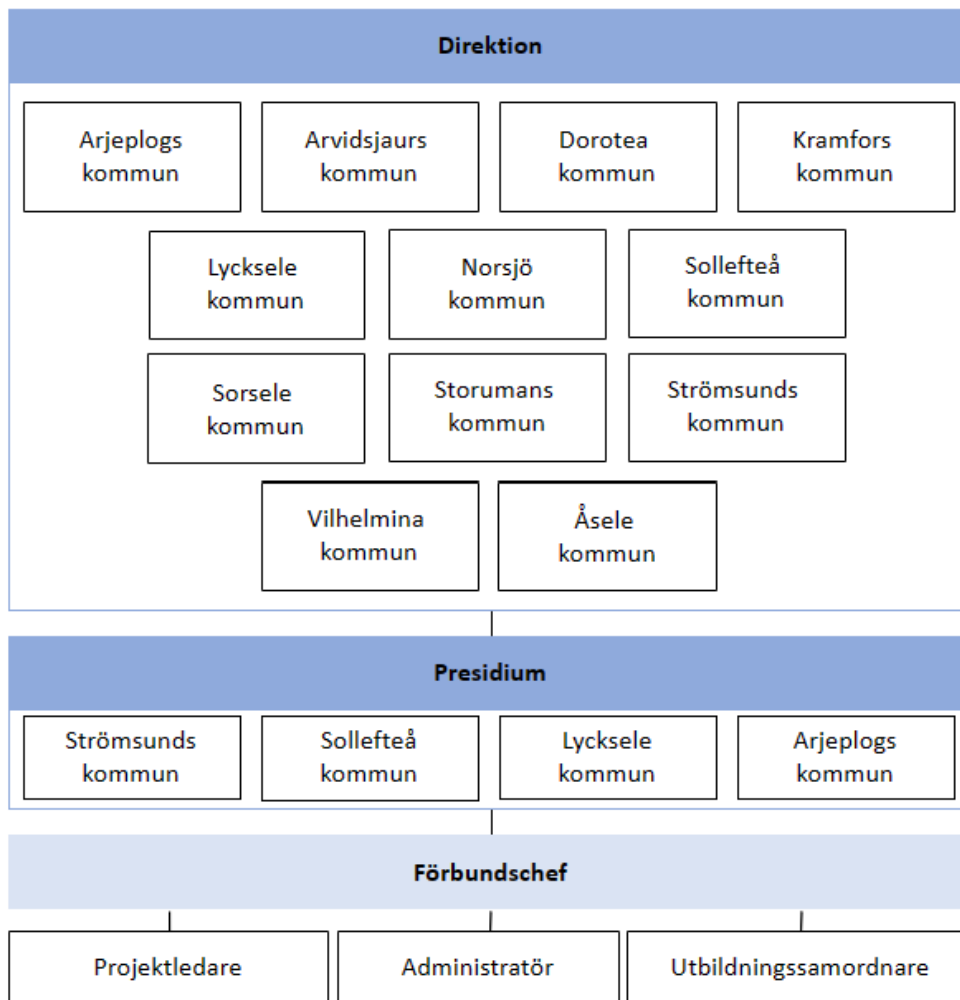
Resultat och kapacitet	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Årets resultat (tkr)	86	-227	-343	-689	267	556
Årets resultat/intäkter	2%	-5%	-15%	-23%	8%	8%
Kostnader/intäkter	98%	128%	114%	161%	95%	93%
Årets resultat/eget kapital	2%	-6%	-10%	-26%	9%	16%
Soliditet	89%	95%	87%	62%	85%	75%

Under 2023 tog kommunalförbundets kostnader i anspråk 93 % av intäkterna. Detta innebar ett positivt resultat på 556 tkr. Resultatet är 289 tkr. bättre än 2022 års resultat. Årets resultat har ökat det egna kapitalet med 16 %.

Soliditeten uppgick 2023 till 75 % vilket var en minskning från föregående år med 10 procentenheter. Förklaringen till att soliditeten minskar är att skulderna ökat med 56 procentenheter under 2023.

## Organisation

### Organisationsschema Akademi Norr



Direktionen består av kommunstyrelsens ordförande eller ordförande i annan nämnd i de tolv ingående medlemskommunerna.

Presidiet består av:

Ordförande: Susanne Hansson, Strömsund

Förste vice ordförande: Roland Sjögren, Lycksele

Andre vice ordförande: Johan Andersson, Sollefteå

Isak Utsi, kommunalråd i Arjeplog kommun är invald som ett tillskott till presidiet.

Förbundschef: Martin Bergvall

## Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

### Väsentliga förändringar i verksamheten

Inga just nu.

### Finansiella risker

Inga långfristiga lån har upptagits.

Storleken på det egna kapitalet fastställdes på direktion mötet 2017-11-23 till lägst 2,5 Mkr. Att det finns en buffert för kostnader i samband med en avveckling av kommunalförbundet är det främsta skälet till den fastställda lägsta storleken på det egna kapitalet. Det egna kapitalet uppgår i årsbokslutet 2023 till 3,5 Mkr.

Kommunalförbundets likviditet i form av kassalikviditet minskade med 274 procentenheter från 673 % 2022 till 399 % 2023. Minskningen beror bland annat på att de kortfristiga skulderna har ökat. Riskerna på kort sikt bedöms vara tillfredsställande när de kortfristiga tillgångarna överstiger de kortfristiga skulderna. Kommunalförbundet har en fortsatt god likviditet.

### Pensionsåtaganden

Kommunalförbundet Partnerskap Inland-Akademi Norr bildades år 2000. Det innebär att inga pensionsåtaganden som avser tiden före 1998 finns.

### Händelser av väsentlig betydelse

Året 2023 har markerat en framträdande period för Akademi Norr, där vi har nått flera viktiga milstolpar. En betydande utveckling var att vi erhöll ett projekt finansierat av Europeiska socialfonden (ESF) med en imponerande budget på 7,5 miljoner kronor. Detta har öppnat dörrar för oss att vidga våra verksamhetsområden och ytterligare stärka vårt engagemang. Vårt samarbete med Umeå universitet har burit frukt genom utvecklingen av Kompetensplattformen, en satsning vi är särskilt stolta över. Dessutom har vi haft förmånen att beviljas medel inom ramen för projektet Europeisk Digital Innovationshub, lett av Umeå universitet. Dessa bidrag och partnerskap har berikat vår organisation med ytterligare 3 miljoner kronor, vilket haft en direkt positiv effekt på både vår verksamhet och våra medarbetare.

### Styrning och uppföljning av verksamheten

Regelbundna möten har under perioden genomförts med direktionen och lärcentrum i syfte att diskutera och besluta om inriktning och löpande verksamhet för kommunalförbundet. Direktionens arbetsutskott har också sammanträtt vid några tillfällen för att ta fram en handlingsplan för perioden 2025-2027.

## Kommunalförbundets och projektens budgetuppföljning

<b>Kommunalförbundet</b>	Budget	Utfall
<i>Verksamhetens intäkter</i>		
EU-bidrag	0	271 628
Försålda tjänster	74 000	214 259
Övriga ersättningar	0	76 119
Summa verksamhetens intäkter	74 000	562 006
<i>Verksamhetens kostnader</i>		
Personalkostnader	1 380 000	1 261 334
Resekostnader	132 000	162 780
Representation	25 000	18 358
Lokalhyror	62 000	31 937
Kurs- och konferenskostnader	130 000	54 676
Konsultkostnader	474 000	792 700
Telefoni	27 000	20 788
Kontors-, förbruknings- och datamaterial	8 000	7 071
Marknadsföring/annonsering	234 000	175 962
Sobona Arbetsgivarorganisation	14 000	14 600
Summa verksamhetens kostnader	2 486 000	2 540 206
<i>Avskrivningar</i>		
Avskr maskiner och inventarier	13 000	10 772
Summa avskrivningar	13 000	10 772
<b>Summa verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-2 425 000</b>	<b>-1 988 972</b>
<i>Skatteintäkter</i>		
Medlemsavgifter	2 432 000	2 432 000
Summa skatteintäkter	2 432 000	2 432 000
<b>Verksamhetensresultat</b>	<b>7 000</b>	<b>443 028</b>
<i>Finansiella intäkter</i>		
Ränteintäkter	0	116 100
Summa finansiella intäkter	<b>0</b>	<b>116 100</b>
<i>Finansiella kostnader</i>		
Räntekostnader	0	60
Bankkostnader	7 000	2 972
Summa finansiella kostnader	7 000	3 032
<b>Summa resultat före extraordinära poster</b>	<b>0</b>	<b>556 096</b>
<i>Årets resultat</i>		
Årets resultat	0	556 096
Summa årets resultat	<b>0</b>	<b>556 096</b>

i tkr	Kompetenskartläggning		Kunskapsplattform		KKiG		EDIH	
	Budget	Utfall	Budget	Utfall	Budget	Utfall	Budget	Utfall
<b>Intäkter</b>								
Erhållna bidrag	62	62	458	458	2 977	2 977	152	152
<b>Totala intäkter</b>	<b>62</b>	<b>62</b>	<b>458</b>	<b>458</b>	<b>2 977</b>	<b>2 977</b>	<b>152</b>	<b>152</b>
<b>Kostnader</b>								
Personal	0	0	447	447	938	938	152	152
Köp av verksamhet	0	0	0	0	1 591	1 591	0	0
Övriga kostnader	62	62	11	11	448	448	0	0
<b>Totala kostnader</b>	<b>62</b>	<b>62</b>	<b>458</b>	<b>458</b>	<b>2 977</b>	<b>2 977</b>	<b>152</b>	<b>152</b>

## God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Kommunalförbundet Partnerskap Inland-Akademi Norr bildades år 2000. Det innebär att inga pensionsåtaganden som avser tiden före 1998 finns. Inga större investeringar är planerade. För större investeringar krävs också medlemskommunernas godkännande (Förbundsordningen §6). Storleken på det egna kapitalet fastställdes på direktion mötet 2017-11-23 till lägst 2,5 Mkr. Att det finns en buffert för kostnader i samband med en eventuell avveckling av kommunalförbundet är det främsta skälet till den fastställda lägsta storleken på det egna kapitalet. Det egna kapitalet uppgår i årsbokslutet 2023 till 3 514 259 kr.

## Finansiella mål

Mål	Utfall 2023	Måluppfyllelse
Verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budget	Resultat 556 tkr	Målet bedöms uppfyllas
Inte uppta långfristiga lån för förbundets verksamhet	Inga lån	Målet bedöms uppfyllas.
Det egna kapitalet ska uppgå till minst 2,5 Mkr	Per 2023-12-31 bedöms eget kapital uppgå till 3,5 Mkr	Målet bedöms uppfyllas

## Balanskravs resultatet

<b>Årets resultat enligt resultaträkningen</b>	556 096 kr
reducering av samtliga realisationsvinster (-)	0
justering för realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet (+)	0
justering för realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet (+)	0
orealiserade förluster i värdepapper (+)	0
justering för återföring av orealiserade förluster i värdepapper (-)	0
<b>Årets resultat efter balanskravsjustering</b>	556 096 kr
reservering av medel till resultatutjämningsreserv (-)	0
användning av medel från resultatutjämningsreserv (+)	0
<b>Balanskravsresultat</b>	556 096 kr

## Väsentliga personalförhållanden

Kommunalförbundet har under året haft tre personer anställda.

Funktion och namn	Omfattning	Anställning
Förbundschef Martin Bergvall	100%	Tillsvidareanställd
Administratör Gudrun Viklund	100%	Tillsvidareanställd
Samordnare Sara Kandel	100%	Tillsvidareanställd

Kommunalförbundet har tecknat avtal med Fora för avtalsenliga försäkringar som avser personalen.

Kommunalförbundet har inga andra pensionsförpliktelser utöver de som är lagstadgade eller förpliktade genom kollektivavtal.

KPA Pension är kommunalförbundets försäkringsgivare för den förmånsbestämda tjänstepensionsförsäkringen, försäkring för pension till efterlevande och premiefrielseförsäkring när det gäller långvarig sjukdom hos anställda.

## Förväntad utveckling

Med blicken riktad mot framtiden ser vi på Akademi Norr en fortsatt positiv utveckling. Idag står vi starkare än någonsin tidigare med ett varumärke som aldrig varit kraftfullare. Vår ambition är att inte bara bibehålla denna styrka utan också att vidareutveckla och fördjupa vårt arbete med högre utbildning och samverkan som vi framgångsrikt har drivit under det gångna året.

I ljuset av de framsteg vi gjort med projektet "Koordinerad kompetensförstärkning i glesbygd", finansierat av Europeiska socialfonden, och våra produktiva samarbeten med Umeå universitet, Luleå tekniska universitet, Mittuniversitetet och andra viktiga partners, ser vi fram emot att fortsätta på

denna väg. Vi förväntar oss att ytterligare stärka dessa samarbeten och initiera nya projekt som kan bidra till att adressera regionens bristyrken och kompetensutmaningar.

Att säkra resurser för fortsatt utvecklingsarbete står högt på vår agenda. Vi är övertygade om att det är genom kontinuerlig innovation, samarbete och en väl genomtänkt resursallokering som vi kan fortsätta att göra en märkbar skillnad för kompetensförsörjningen i norra Sverige. Detta inkluderar att fortsätta arbetet med yrkeshögskolor, kompetenskartläggningar och att vara en sammanhållande funktion för lärcentrum i våra medlemskommuner. Dessutom siktar vi på att spela en ännu större roll i att facilitera tillgången till yrkeshögskoleutbildningar bland medlemskommunerna och att vidareutveckla vår pågående samverkan med universiteten.

Vårt engagemang för att stärka Akademi Norrs position som en central utbildningskoordinator och innovatör inom regionen är starkare än någonsin. Med en solid grund att stå på och en tydlig vision för framtiden, är vi inställda på att inte bara möta utan överträffa förväntningarna på vad vi kan åstadkomma. Vi ser fram emot att fortsätta att växa, utvecklas och bidra till en ljusare framtid för högre utbildning och kompetensförsörjning i norra Sverige.

### Verksamhetsmål

Direktionen har inför verksamhetsåret fastslagit mål och delmål för kommunalförbundet. De nya verksamhetsmålen beslutades 2021-02-18 och var en del i arbetet att tydligare mäta måluppfyllelsen.

I den nedanstående bedömningen redovisas måluppfyllelsen i relation till de mål som antagits av direktionen.

I den fortsatta texten anges gällande målformuleringar i fet text och indikatorer med normalt typsnitt och bedömningarna av måluppfyllelsen i kursiv text. Avsnittet avslutas med en sammanställning i tabellform av måluppfyllelsen.

**Övergripande mål: Vår region erbjuder bättre förutsättningar för utbildning, utveckling och tillväxt.**

#### **Tydligt uttalat att uppmuntra vidareutbildning**

Ett aktivt arbete med att sprida utbildningsmöjligheter har skett via annonsering, pressmeddelanden, utbildningsmässor, sponsrade artiklar. Cirka 58 000 unika besökare har besökt vår sajt "Utbildning för framtiden" i år. Marknadsföringsmässigt har vi haft 4,1 miljoner annonsvisningar under året i medlemskommunerna. I media har vi haft 12 tidningsinslag, 3 TV-inslag samt 2 radio-inslag.

#### **Antal ingångna avtal, projekt och samarbeten**

Vi har under 2023 arbetat med tre kompetensprojekt. Var av två stycken tillsammans med Umeå universitet. Vi har under året samverkat med flera universitet och högskolor kring olika högre utbildningssatsningar, projekt eller annan samverkan. Initierat stort samverkansprojekt kring kompetensförsörjning med ett stort antal kommuner och regioner. Sex samarbeten med yrkeshögskoleaktörer - Yrkesakademien, TUC Sweden, Lernia, KYH, FEI och MedLearn resulterade i

fyra nya utbildningar och två omsökta utbildningar.

### **Akademi Norr och lärcentrum är en naturlig samverkanspart i frågor kopplat till högre utbildning regionalt, nationellt och internationellt**

Akademi Norr har under 2023 samverkat med Region Norrbotten, Region Västerbotten och Region Jönköping. Vi har även anordnat Norrland YH Summit 2023 där ett 130-tal utbildningsaktörer deltog. Flera lärcentra i Akademi Norr är samverkanspartners till yrkeshögskoleaktörer, universitet och högskola. Akademi Norr är medlem i Norrbottens kompetensråd, utsedd samordnare för YH-nätverket i Norrbotten och Västerbotten 2023–2024 samt har flitigt kontaktats av konsulter, kommuner och regioner i Sverige för att berätta om vårt kompetensarbete.

*Övergripande mål: Uppnått*

**Delmål 1: Vår region ska ha ökat sin andel medborgare med eftergymnasial utbildning.**

#### **Mäta antagna studenter, antal ansökningar, utbildningsnivå**

Under 2022 registrerade Akademi Norr en ökning av andelen högutbildade invånare inom dess medlemskommuner. Medelvärde för andelen högutbildade uppgick till 16.23%, vilket innebär en ökning med 0.47 procentenheter jämfört med föregående år. Denna utveckling speglar de pågående ansträngningarna att höja utbildningsstandarden i regionen.

Direktionen hade satt en målbild på en årlig ökning med 0.5 procentenheter. Resultatet för 2022 visar att vi var nära att uppnå detta mål, vilket understryker de framsteg som gjorts. Sedan år 2000 har Akademi Norr överstigit en årlig ökning på 0.47 procentenheter vid 5 tillfällen, vilket visar på betydande framsteg under vissa perioder.

Det är viktigt att notera att ny data för det kommande året, 2023, kommer att bli tillgänglig först i april 2024. Fram till dess baseras vår utvärdering på data från 2022.

Sammanfattningsvis visar den observerade ökningen ett positivt steg mot att uppnå de uppsatta målen för utbildningsnivå inom regionen. Detta resultat är en del av en större process och vi fortsätter att arbeta mot att ytterligare förbättra tillgången till och kvaliteten på utbildning över Akademi Norrs medlemskommuner.

*Delmål 1 är delvis uppnått.*



Delmål 2: Vår region ska ha ökad tillgång till eftergymnasiala utbildningar.

#### **Tillgängliggöra resurser kopplat till arbetet med högre utbildning**

Akademi Norr driver ett stort projekt för kompetensförsörjning: Koordinerad kompetensförstärkning i glesbygd om totalt 7,5 miljoner. Detta innebär att vi har utökade resurser under 2023-2024.

#### **Aktuella kompetenskartläggningar varje år som ska ligga till underlag för organisationens arbete med högre utbildning**

En omfattande kompetenskartläggning genomfördes under sen höst 2021 och tidig vår 2022 som involverade offentlig sektor och näringsliv i alla 13 medlemskommunerna. Under 2023 genomförs ingen kartläggning. Istället mobiliserar vi för en omfattande kartläggning av offentlig sektor och näringslivet under 2024. Det blir vår mest omfattande kartläggnings hittills.

#### **Antalet ansökningar till YH och beviljade YH-utbildningar**

I januari 2023 beviljades sju av de 14 sökta utbildningarna: nya utbildningar är Fastighetsförvaltare, Elkonstruktör, Byggproduktionsledare ROT, Svetsspecialist och Stödpedagog. Omsökta utbildningar som beviljades är Energiingenjör samt Specialistundersköterska Multisjuka äldre.

*Delmål 2 är uppnått.*

Delmål 3: Vår region ska ha stärkt sina förutsättningar att vara attraktiv för medarbetare, studenter och anordnare av eftergymnasiala utbildningar.

#### **Regelbundet synliggöra utbud och tillgång till eftergymnasial utbildning**

Flera stora insatser har genomförts under året så som utbildningsmässan med 42 000 deltagare. Annonseringskampanjer, tidningsartiklar, Tv-nyheter och radioinslag. Över 4,2 miljoner annonsvisningar till medlemskommunerna.

#### **Mäta antalet examensarbeten som genomförs**

Diskussioner har inletts med universitet om möjlighet till stipendier för examensarbeten. På grund av tidsbrist så har Akademi Norr inte kunnat prioritera att ta fram statistik för detta.

#### **Stötta universitet/högskola/YH-studenter i kommunerna**

Under 2023 har Akademi Norr intensifierat sitt arbete med att stödja högre utbildning, med särskilt fokus på sjuksköterskeutbildningarna från Luleå tekniska universitet, Umeå universitet och Mittuniversitetet. Genom året har vi anordnat workshops i Luleå, Lycksele och Östersund där vi samlat VFU-strategier, handledare och chefer. Syftet har varit att gemensamt utveckla förnyade arbetssätt för att underlätta och förbättra förutsättningarna för verksamhetsförlagd utbildning (VFU) inom våra kommuner. Dessa insatser syftar till att skapa starkare samarbeten och bättre integrering av VFU-studenter i kommunernas arbetsplatser.

Vidare har vårt engagemang sträckt sig till lärarutbildningarna genom initiativ kring konceptet övningskola, vilket kan beskrivas som en fördjupad form av VFU för lärarstudenter. Detta är ett steg mot att ytterligare stärka den praktiska delen av lärarutbildningen och förbereda studenterna för deras framtida yrkesroller.

Ett nytt initiativ under året är utmärkelsen 'Vårdens VFU-stjärna', som vi har utvecklat tillsammans med Region Västerbotten och Umeå universitet. Priset är inriktat på att uppmärksamma och premiera arbetsplatser inom våra kommuner som utmärker sig i sitt arbete med att välkomna och integrera VFU-studenter från sjuksköterskeprogrammen. Detta pris är ett led i vårt arbete för att uppmuntra och förbättra mottagandet och handledningen av VFU-studenter, vilket är avgörande för kvaliteten på framtidens vårdpersonal.

Sammantaget har dessa insatser och initiativ under 2023 bidragit till att stärka banden mellan Akademi Norrs kommuner och de högre utbildningsinstitutionerna. Genom att fortsätta detta viktiga arbete, strävar vi efter att skapa ännu bättre förutsättningar för studenter att utvecklas och lyckas i sina framtida yrkesroller."

### **Antal attraktivitetspaket/satsningar som kommunerna har mot studenter inom högre utbildning**

Majoriteten av Akademi Norrs kommuner erbjuder fortfarande kostnadsfritt boende för sjuksköterskestudenter. Flera kommuner samverkar dessutom via Akademi Norr med utbildningsaktörer där lärcentras lokaler tillgängliggörs för högre studier.

### **I samtliga medlemskommuner finns välfungerande lärcentrum och bra teknik för kompetensutveckling som är tillgänglig för alla**

Samtliga medlemskommuner har välfungerande lärcentrum med bra teknik och kompetensutveckling som är tillgänglig för alla.

*Delmål 3 är uppnått.*

### **Horisontella mål**

I Akademi Norrs arbete ska ingen individ diskrimineras utifrån härkomst, religion, kön, ålder, sexualitet, politisk tillhörighet eller socioekonomisk bakgrund. Akademi Norr arbetar aktivt för att bygga kapacitet och synliggöra möjligheter och utmaningar.

Vi följer utbildningsskillnaderna mellan män och kvinnor för högre utbildning där det är stora skillnader mellan könen och är ur ett könsperspektiv också medvetna om vilken typ av utbildningar vi bidrar med samt hur vi kommunicerar ut budskap så att det ska vara tillgängligt för alla. En viktig pusselbit har varit att samverka med Företagarna för att även nå små och medelstora företag. I våra projekt arbetar vi aktivt för att ingen individ ska diskrimineras utifrån någon diskrimineringsgrund.

*Horisontella mål är uppnått.*

Mål:	Måluppfyllelse:
Vår region erbjuder bättre förutsättningar för utbildning, utveckling och tillväxt	Uppnått
Delmål:	

Vår region ska ha ökat sin andel medborgare med eftergymnasial utbildning.	Delvis uppnått
Vår region ska ha ökad tillgång till eftergymnasiala utbildningar.	Uppnått
Vår region ska ha stärkt sina förutsättningar att vara attraktiv för medarbetare, studenter och anordnare av eftergymnasiala utbildningar.	Uppnått
Horisontella mål:	
I Akademi Norrs arbete ska ingen individ diskrimineras utifrån härkomst, religion, kön, ålder, sexualitet, politisk tillhörighet eller socioekonomisk bakgrund. Akademi Norr arbetar aktivt för att bygga kapacitet och synliggöra möjligheter och utmaningar.	Uppnått

## Finansiella rapporter

### Resultaträkning

	Not	Bokslut 2023	Bokslut 2022	Budget 2023
Verksamhetens intäkter	1	4 211 095	3 342 645	74 000
Verksamhetens kostnader	2	-6 181 503	-4 939 145	-2 486 000
Avskrivningar	3	-17 358	-24 656	-13 000
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>-1 987 766</b>	<b>-1 621 156</b>	<b>-2 425 000</b>
Medlemsavgifter		2 432 000	1 873 600	2 432 000
Generella statsbidrag och utjämning		0	0	0
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>444 234</b>	<b>252 444</b>	<b>7 000</b>
Finansiella intäkter	4	116 100	19 445	0
Finansiella kostnader	5	-4 238	-4 836	-7 000
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>556 096</b>	<b>267 053</b>	<b>0</b>
Extraordinära poster		0	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>556 096</b>	<b>267 053</b>	<b>0</b>

## Balansräkning

	Not	Bokslut 2023	Bokslut 2022
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Mark, byggnader och tekniska anläggningstillgångar		0	0
Maskiner och inventarier		35 317	11 149
Övriga materiella tillgångar		0	0
Finansiella tillgångar		0	0
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>6</b>	<b>35 317</b>	<b>11 149</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Förråd, lager och exploateringsfastigheter		0	0
Kortfristiga fordringar	<b>7</b>	960 102	736 910
Kassa och bank		3 682 736	2 724 308
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>4 642 838</b>	<b>3 461 218</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>4 678 155</b>	<b>3 472 367</b>
<b>Eget kapital</b>			
Ingående eget kapital		2 958 163	2 691 110
Årets resultat		556 096	267 053
<b>Summa eget kapital</b>		<b>3 514 259</b>	<b>2 958 163</b>
<b>Skulder</b>			
Långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder	<b>8</b>	1 163 896	514 204
<b>Summa skulder</b>		<b>1 163 896</b>	<b>514 204</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>4 678 155</b>	<b>3 472 367</b>

## Kassaflödesanalys

	Not	Bokslut 2023	Bokslut 2022
<b>Den löpande verksamheten</b>			
<b>Årets resultat</b>		556 096	267 054
Av- och nedskrivningar som belastat resultatet	<b>3</b>	17 358	24 656
<b>Kassaflödets förändring i rörelsekapitalet</b>		<b>573 454</b>	<b>291 710</b>
Ökning (-)/minskning (+) förråd		0	0
Ökning (-)/minskning (+) kortfristiga fordringar		-223 193	26 300
Ökning (+)/minskning (-) kortfristiga skulder		649 693	-1 129 996
<b>Kassaflöde från förändring i rörelsekapitalet</b>		<b>426 500</b>	<b>-1 103 696</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-41 526	0
Försäljning av inventarier		0	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-41 526</b>	<b>0</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Utlåning (-)/ upplåning (+)		0	0
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>958 428</b>	<b>-811 987</b>
Likvida medel vid årets början		2 724 308	3 536 295
Likvida medel vid årets slut		3 682 736	2 724 308

## Noter

*Redovisningsprinciper*

Delårsrapporten är upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer.

*Intäkter*

Medlemsavgifter redovisas för det år det avser.

Projektintäkter redovisas i den mån de blivit förbrukade. Ej förbrukade medel periodiseras som förutbetalad intäkt. Projektintäkter som inte erhållits men som avser perioden tillgodoförs perioden och periodiseras som upplupen intäkt.

*Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

*Tillgångar och skulder*

Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges. Periodiseringar av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed. Värdering av kortfristiga placeringar har gjorts post för post till det lägsta av verkligt värde och anskaffningsvärdet.

*Gränsdragning mellan kostnad och investering*

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod om minst 3 år klassificeras som anläggningstillgång om beloppet överstiger gränsen för mindre värde. Gränsen för mindre värde har satts till 20 000 kr och gäller som gemensam gräns för materiella- och immateriella tillgångar och därmed också för finansiella leasingavtal.

*Materiella anläggningstillgångar och avskrivningar*

Materiella anläggningstillgångar är upptagna till anskaffningsvärde minus avskrivning och eventuell nedskrivning. Avskrivning sker linjärt för samtliga anläggningstillgångar som är utsatta för värdeminskning.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner och inventarier      3-5 år

## Noter Resultaträkning

Not		Bokslut 2023	Bokslut 2022	Budget 2023
<b>1</b>	<b>Verksamhetens intäkter</b>			
	Projektintäkter	3 920 718	3 028 284	0
	Försålda tjänster	214 258	146 920	74 000
	Övrigt	76 119	167 441	0
	<b>Summa</b>	<b>4 211 095</b>	<b>3 342 645</b>	<b>74 000</b>
	<i>Varav projekt</i>	<i>3 649 089</i>	<i>3 009 783</i>	<i>0</i>
	<i>Kommunalförbundet</i>	<i>562 006</i>	<i>332 862</i>	<i>74 000</i>
<b>2</b>	<b>Verksamhetens kostnader</b>			
	Bidrag till medlemskommuner/projekt	0	30 503	0
	Personalkostnader	2 285 521	2 680 467	1 380 000
	Pensionskostnader	527 605	102 902	0
	Resekostnader	525 435	119 424	132 000
	Representation	44 215	20 316	25 000
	Lokalhyror	81 864	102 866	62 000
	Kurs- och konferenskostnader	660 520	196 082	130 000
	Konsultkostnader	1 641 954	1 348 405	389 000
	Telefoni	33 765	35 503	27 000
	Kontors-, förbruknings- och datamaterial	13 049	23 979	8 000
	Marknadsföring/annonsering	227 975	187 038	234 000
	Revision	125 000	80 000	85 000
	Medlemsavgifter	14 600	11 660	14 000
	<b>Summa</b>	<b>6 181 503</b>	<b>4 939 145</b>	<b>2 486 000</b>
	<i>Varav projekt</i>	<i>3 641 296</i>	<i>2 996 364</i>	<i>0</i>
	<i>Kommunalförbundet</i>	<i>2 540 207</i>	<i>1 942 781</i>	<i>2 486 000</i>
<b>3</b>	<b>Avskrivningar</b>			
	Maskiner och inventarier	-17 358	-24 656	13 000
	<b>Summa</b>	<b>-17 358</b>	<b>-24 656</b>	<b>13 000</b>
<b>4</b>	<b>Finansiella intäkter</b>			
	Bank- och skattekonto	116 100	0	0
	<b>Summa</b>	<b>116 100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5</b>	<b>Finansiella kostnader</b>			
	Räntekostnader checkkredit	0	4	0
	Dröjsmålsräntor	60	0	0
	Bankkostnader	4 178	4 832	7 000
	<b>Summa</b>	<b>4 238</b>	<b>4 836</b>	<b>7 000</b>



## Noter Balansräkning

Not		Bokslut 2023	Bokslut 2022
<b>6</b>	<b>Anläggningstillgångar</b>		
	Ingående anskaffningsvärde	697 055	697 055
	Årets anskaffning	41 526	0
	Årets utträngning/försäljning	0	0
	<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>738 581</b>	<b>697 055</b>
	Ingående avskrivningar	-685 906	-661 250
	Årets avskrivning	-17 358	-24 656
	Årets utträngning/försäljning	0	0
	Utgående ack avskrivningar	-703 264	-685 906
	<b>Bokfört värde</b>	<b>35 317</b>	<b>11 149</b>
<b>7</b>	<b>Fordringar</b>		
	Kundfordringar	12 850	69 505
	Skattekonto	108 440	95 642
	Momsfordran	138 251	73 917
	Förutbetalda kostnader	0	2 341
	Upplupna intäkter	667 749	490 400
	Interimsfordringar automat	32 812	5 105
	<b>Summa</b>	<b>960 102</b>	<b>736 910</b>
<b>8</b>	<b>Kortfristiga skulder</b>		
	Leverantörsskulder	692 226	26 198
	Utgående moms	5 627	24 513
	Preliminär skatt	46 454	50 091
	Preliminär löneskatt	153 059	75 143
	Semesterlöneskuld	124 575	122 732
	Beräknad lagstadgad arbetsgivaravgift	47 455	54 415
	Beräknade pensionsavgifter	93 000	92 000
	Förutbetalda intäkter	0	61 528
	Upplupna kostnader	1 500	7 584
	<b>Summa</b>	<b>1 163 896</b>	<b>514 204</b>

### Driftredovisning

I tkr	Intäkter			Kostnader			Budgetavvikelse	
	Innev år	Budget	Föreg år	Innev år	Budget	Föreg år	Intäkter	Kostnader
Kommunalförbundet	2 994	2 506	2 206	2 540	2 486	1 943	488	-54
Projektverksamhet	3 649	3 649	3 009	3 641	3 649	2 996	0	8
Justerat för medlemsavgifter	-2 432	-2 432	-1 873	0	0	0	0	0
Avskrivningar	0	0	0	17	13	24	0	-4
<b>Summa verksamhetens nettokostnader enligt resultaträkningen</b>	<b>4 211</b>	<b>3 723</b>	<b>3 342</b>	<b>6 198</b>	<b>6 148</b>	<b>4 963</b>	<b>488</b>	<b>-50</b>

### Investeringsredovisning

Kommunalförbundet har gjort investeringar till en summa av 41 526 kronor under perioden. Årets investeringar avser dator, webbkamera, möteskamera och kontorsmöbel till personalen. Dessa investeringar överensstämmer inte med fastställd budget då de inte budgeterats för 2023.

Kommunfullmäktige i följande medlemskommuner:  
Arjeplog, Arvidsjaur, Dorotea, Lycksele  
Norsjö, Sorsele, Storuman, Vilhelmina  
Åsele, Kramfors, Sollefteå och Strömsund

## **Revisionsberättelse för 2023**

Vi har granskat kommunalförbundets verksamhet under 2023. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Förbundsdirektionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll.

Revisorernas ansvar är att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Vår granskning har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och förbundsordning. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

### **Vi bedömer:**

- att** förbundsdirektionen i stort har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt.
- att** förbundsdirektionen har bedrivit verksamheten på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Årets resultat uppgår till +556 tkr.
- att** förbundsdirektionens interna kontroll inom granskade områden i stort varit tillräcklig.
- att** räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- att** resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de ekonomiska och verksamhetsmässiga mål som förbundsdirektionen uppställt.

### **Vi tillstyrker:**

- att** respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma för år 2023.

Storuman den 15 april 2024

  
André Israelsson

  
Jan-Olof Pennling

Av kommunfullmäktige i Storumans kommun utsedda revisorer i kommunalförbundet.

den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2024.309

## **§ 113 Beslut om bidrag 2024 från Intresseföreningen för Åskälens vindkraftfond**

Styrelsen för intresseföreningen för Åskälens vindkraftfond har vid sitt styrelsemöte den 24 april 2024 behandlat de bidragsansökningar som inkommit fonden gällande 2024 års fördelning. Årets inbetalning till fonden omfattar 308 550 kronor, för fördelning finns totalt 356 723 kronor att tillgå. Årets ansökningar omfattar totalt 444 721 kronor.

Fördelningsförslaget uppgår till 344 721 kronor, i enlighet med protokoll från fördelningsmötet.

Kommunen ska enligt överenskommelsen med vindkraftbolaget granska ifall fattade beslut om bidrag är i enlighet med fondens syfte och intresseföreningens stadgar. Kommunstyrelsen ges nu tillfälle att uttala sig om huruvida besluten om bidrag följer överenskommelsen och intresseföreningens stadgar, båda från 2021.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

Protokoll från fördelningsmöte den 24 april 2024

Stadgar

Överenskommelse

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen tillstår att styrelsen för intresseföreningen för Åskälens vindkraftsfond vid fördelningen av bidrag följt upprättade stadgar och den överenskommelse som träffats mellan kommunen och vindkraftsbolaget.

Diarienummer KS.2024.309

## Beslut om bidrag 2024 från intresseföreningen för Åskälens vindkraftsfond

Styrelsen för intresseföreningen för Åskälens vindkraftsfond har vid sitt styrelsemöte den 24 april 2024 behandlat de bidragsansökningar som inkommit fonden gällande 2024 års fördelning. Årets inbetalning till fonden omfattar 308 550 kronor, för fördelning finns totalt 356 723 kronor att tillgå. Årets ansökningar omfattar totalt 444 721 kronor. Fördelningsförslaget uppgår till 344 721 kronor, i enlighet med bifogat protokoll från fördelningsmötet.

Kommunen ska enligt överenskommelsen med vindkraftbolaget granska ifall fattade beslut om bidrag är i enlighet med fondens syfte och intresseföreningens stadgar. Kommunstyrelsen ges nu tillfälle att uttala sig om huruvida besluten om bidrag följer överenskommelsen och intresseföreningens stadgar, båda från 2021.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tillstår att styrelsen för intresseföreningen för Åskälens vindkraftsfond vid fördelningen av bidrag följt upprättade stadgar och den överenskommelse som träffats mellan kommunen och vindkraftsbolaget.

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Elin-Maria Eriksson, Verksamhetscontroller

### Bilagor

Protokoll från fördelningsmöte den 24 april 2024

Stadgar

Överenskommelse

### Beslut skickas till

Kommunledningsförvaltningen, kansli

## Protokoll styrelsemöte i Intresseföreningen för Åskälens vindkraftsfond den 24 april 2024

### Plats och tid

Lokalkontoret i Hammerdal, klockan 18.30 - 19.45.

### Närvarande

#### Beslutande

Lennart Oscarsson, ordförande	Hammerdal
Ingrid Hestner	Ede
Kjell Wicksell	Fyrås
Svante Fjellström	Håxås/Skarpås

#### Ej tjänstgörande ersättare

Susanne Söderman	Hammerdal
Åke Eriksson	Ede
Mikael Berntsson	Fyrås

#### Övriga närvarande

Elin-Maria Eriksson, sekreterare	Strömsunds kommun
Tommy Nilsson	Vasa Vind

### Sammanträde

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna

#### 1. Presentationsrunda

Ordförande presenterar representanter från byarna. Från nästa möte kommer Kjell Wicksell (Fyrås) ersättas av Jan Johansson. Mikael Berntsson är fortsatt ersättare.

#### 2. Presentation från Vasa Vind.

Tommy Nilsson, Vasa Vind, informerar om bolagets verksamhet under år 2023. Årets inbetalning till fonden är något lägre än föregående år, vilket beror på en lägre produktion än verksamhetsåret 2022 i kombination med volatila elpriser. Tommy Nilsson informerar om genomförd service, problem med nedisning, reparationer, monterade PING-sensorer samt hur vindkraften skapar lokala arbetstillfällen.

### 3. Genomgång av inkomna redovisningar

Sekreterare går igenom redovisningar av beviljade projekt för 2022 och 2023.

För 2022 beviljades 4 ansökningar enligt nedan:

- Utrikes skoterklubb, inköp av skoter, 148 975 kronor – slutredovisad.
- Håxås-Skapås byalag, värmepump och varmvattenberedare, 46 000 kronor – delredovisad om 44 438. Redovisning av resterande 1 562 kronor skall inkomma, ingen återbetalning till fonden är därför aktuell.
- FUFF, värmepumpar och elinstallation, 130 000 – slutredovisad.
- Hammerdals IF, Förråd, 223 000 – slutredovisad.

För 2023 beviljades 4 ansökningar enligt nedan:

- Hammerdalshembygdsförening, fasad hembygdsgården, 200 000 kronor – delredovisad om 93 686 kronor.
- UPA, låssystem medborgarhuset, 82 642 kronor – slutredovisad.
- FUFF, brandtrappa föreningshuset, 38 300 – delredovisad genom information. Efter mötet har verifikat om 18 186 kronor samt offert om 38 265 kronor inkommit.
- FUFF, vattentoalett skidbacke, 43 700 – delredovisad genom information.

### 4. Fördelning av medel till projekt 2024

Styrelsen går igenom inkomna ansökningar för 2024.

- 64 400 kronor. Ede ungdoms- och bygdegårdsförening EUBF – Robotgräsklippare samt laddstation.
- 52 450 kronor. Hammerdals byggnadsförening UPA – Renovering av danslokal, golv.
- 17 000 kronor. Hammerdals byggnadsförening UPA – Renovering av danslokal, målning av kök.
- 11 500 kronor. Hammerdals byggnadsförening UPA – Renovering av danslokal, målning av danslokal.
- 53 000 kronor. Hammerdals IF – Robotgräsklippare.

- 100 000 kronor. Hammerdals IF – Inredning samt elinstallation, förråd vid Svartvikens IP.
- 15 000 kronor. PRO Hammerdal – Föreningslokal, isolering av vind.
- 35 000 kronor. PRO Hammerdal – Föreningslokal, luftvärmepump.
- 45 000. Utrikes skoterklubb – Snowmover skotersladd.
- 51 371 kronor. Fyrås utvecklings- och framtidsförening FUFF – Byglar till skidlift.

Förhandsinformationen från vindkraftsbolaget gör gällande att en summa om 308 550 kronor ska betalas in till fonden. På fonden finns idag 48 173 kronor. Fördelningsutrymmet beräknas till 356 723 kronor.

### Styrelsens beslut

Följande ansökningar beviljas medel 2024:

- 64 400 kronor. Ede ungdoms- och bygdegårdsförening EUBF – Robotgräsklippare samt laddstation.
- 52 450 kronor. Hammerdals byggnadsförening UPA – Renovering av danslokal, golv.
- 17 000 kronor. Hammerdals byggnadsförening UPA – Renovering av danslokal, målning av kök.
- 11 500 kronor. Hammerdals byggnadsförening UPA – Renovering av danslokal, målning av danslokal.
- 53 000 kronor. Hammerdals IF – Robotgräsklippare.
- 15 000 kronor. PRO Hammerdal – Föreningslokal, isolering av vind.
- 35 000 kronor. PRO Hammerdal – Föreningslokal, luftvärmepump.
- 45 000. Utrikes skoterklubb – Snowmover skotersladd.
- 51 371 kronor. Fyrås utvecklings- och framtidsförening FUFF – Byglar till skidlift.

Följande ansökningar avslås med motivering "brist på medel":

- 100 000 kronor. Hammerdals IF – Inredning samt elinstallation, förråd vid Svartvikens IP.



Totalt uppgår fördelningen till 344 721 kronor. Återstående 12 000 kronor lämnas för debitering av administrationsavgift från Strömsunds kommun.

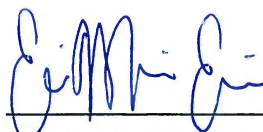
**5. Övriga frågor**

Ordförande frågar styrelsen om att även fortsatt endast hålla ett möte per år. Styrelsen ställer sig positiv till detta samt till möjligheten att få tillgång till underlagen tillsammans med kallelsen.

**Underskrifter**



**Lennart Oscarsson**  
Ordförande



**Elin-Maria Eriksson**  
Sekreterare

## Överenskommelse om upprättande av vindkraftfond

Mellan Åskälen Vindkraft AB, 556765-6128 ("Bolaget") och Strömsunds kommun 212000-2486, ingås följande överenskommelse med anledning av att Bolaget uppfört en större gruppstation, 80 st vindkraftverk, i området Åskälen-Österåsen. I samband med detta har Bolaget åtagit sig att betala medel till en av Strömsunds kommun upprättad och förvaltd vindkraftfond ("Vindkraftsfonden"). Detta för främjandet av utvecklingen och bidragandet till investeringar inom byarna Fyrås, Håxås, Ede och Hammerdal. Strömsunds kommun har åtagit sig att, mot ersättning (enligt punkten 10 nedan), upprätta, förvalta och administrera Vindkraftsfonden.

1. Bolaget åtar sig att till Vindkraftsfonden varje år avsätta en summa som motsvarar 0,2% av de totala intäkterna för försäljningen av el, elcertifikat och ursprungsgarantier för 57 av de 80 vindkraftverken. Intäkterna beräknas som femtiosju åttiondelar av vindkraftparkens totala intäkter. Det totala beloppet ska betalas varje år senast den 30 april med början 2021 (avser år 2020). Beloppet skall insättas på ett av Strömsunds kommun för ändamålet särskilt öppnat räntebärande konto som Strömsund kommun har att förvalta och administrera i enlighet med detta avtal. De medel som inbetalas till nu nämnda konto utgör Vindkraftsfonden. Bolaget har rätt att på begäran få insyn i det aktuella kontot.
2. Bolagets åtagande att betala in medel till Strömsunds kommun enligt punkt 1 gäller till dess att vindkraftsanläggningen helt tas ur drift.
3. Vindkraftsfondens ändamål och syfte skall vara att främja utveckling och investeringar som gagnar det allmänna intresset i byarna Fyrås, Håxås, Ede och Hammerdal. Detta skall inkludera mellanliggande byar, dock noteras att separat avtal avseende 10 vindkraftverk tecknats med Lorås, varför Lorås inte omfattas av detta avtal. Vidare noteras att 13 vindkraftverk i Åskälens vindkraftpark är belägna i Östersunds kommun och att dessa inte omfattas av detta avtal. Fondens medel skall användas till bidrag till föreningar och näringsidkare som verkar för Vindkraftsfondens ändamål och syfte.

Medel ska inte kunna sökas retroaktivt. Investeringen får vara påbörjad men inte avslutad vid tillfället för beslutet om tilldelning.

Exempel på vad medel kan användas till är:

- främjande av turism i området
- främjande av infrastruktur i området
- främjande av sysselsättning i området
- främjande av natur- och kulturmiljö i området

Bolaget och Strömsunds kommun är överens om att Vindkraftsfondens medel inte skall användas för investeringar som normalt är skattefinansierade eller

som i övrigt betalas av allmänna medel eller till sådant som normalt ingår i kommunala åtaganden.

4. Strömsunds kommun skall tillse att företrädare för Fyrås, Håxås, Ede och Hammerdal bildar en intresseförening. Intresseföreningen skall ha stadgar som bland annat skall reglera röstregler samt val av ordförande och sekreterare. Stadgarna skall förvaras hos Strömsunds kommun men skall ändå anses var så kallad allmän handling. Intresseföreningen ansvarar i samråd med Strömsunds kommun för att Vindkraftfondens medel kommer byarna till del på sätt som anges i punkten 3 ovan.
5. Intresseföreningen skall bestå av en representant från var och en av de i punkten 3 angivna byarna. Representanterna utses av respektive bys invånare. Uppdraget skall för dessa representanters del vara oarvoderat. Intresseföreningen skall sammanträda vid minst två tillfällen per år. Till sammanträdena skall även en representant från vardera Strömsunds kommun och Bolaget kallas, vilka dock saknar rösträtt vad gäller fördelning av Vindkraftfondens medel. Strömsunds kommun ombesörjer kallelserna. Intresseföreningens möten skall protokollföras. Protokollen skall förvaras hos kommunen men skall ändå anses vara så kallad allmän handling.
6. Ansökningar om att få tilldelas medel ur Vindkraftfonden skall inlämnas till Strömsunds kommun varvid dessa skall registreras. De ansökningar som inkommit per den 31 december skall sammanställas av Strömsunds kommun och senast den 31 januari efterföljande år översändas till intresseföreningens representanter. Så väl intresseföreningen som Strömsunds kommun har möjlighet att begära in komplettering från sökandens sida. Intresseföreningen skall härfter besluta om tilldelning ur Vindkraftfonden. Beslutet om tilldelning skall tillställas Strömsunds kommun och Bolaget som skall kontrollera att beslutet är i enlighet med fondens syfte och att beslutet fattats i enlighet med intresseföreningens stadgar. Skulle så ej vara fallet äger Strömsunds kommun och/eller Bolaget rätt att återförvisa beslutet till intresseföreningen för nytt ställningstagande. Om intresseföreningens tilldelningsbeslut är i enlighet med Vindkraftfondens syfte och i övrigt i enlighet med intresseföreningens stadgar skall Strömsunds kommun inom en månad (dock tidigast 30 april) utbetala medel ur Vindkraftfonden i enlighet med tilldelningsbeslutet.
7. Berättigade att ansöka om tilldelning ur Vindkraftfonden är fastboende och föreningar inom Fyrås, Håxås, Ede och Hammerdal samt näringsidkare som bedriver verksamhet inom detta område.
8. Den eller de som tilldelas medel ur fonden skall skriftligen åläggas en redovisningsskyldighet om hur medel ur Vindkraftsfonden har använts. En första redovisning skall ske senast sex månader efter utbetalning och en slutredovisning skall ske inom 2 år efter utbetalning. Medel som utbetalats

men ej förbrukats vid slutredovisningen skall omgående återbetalas till Vindkraftfonden.


9. De fondmedel som inte utbetalats under året skall stå kvar på kontot och balanseras till kommande år, då dessa är möjliga att delas ut. Även ränta som utfallit under året skall överföras till nästkommande år och förvaltas på samma sätt som övriga medel.
10. Intresseföreningens kansli skall administreras av kommunledningsförvaltningen inom Strömsunds kommun. För detta arbete skall Strömsunds kommun, ur Vindkraftfondens medel, ha rätt att erhålla årlig ersättning som täcker den faktiska kostnaden för nedlagt arbete. Denna ersättning ska dock maximalt uppgå till ~~10 000 kr/år~~ *15.000:-*. Detta maxtak skall vara indexreglerat enligt KPI, där basindex skall vara det index som gällde för oktober månad 2018 (330,72).
11. Avtalet gäller till dess att vindkraftsanläggningen helt tas ur drift. Både Strömsunds kommun och Bolaget har rätt att i förtid säga upp avtalet, med en uppsägningstid om 1 år, om part anser att syftet med avtalet och Vindkraftsfonden förfelas. Parterna ska i sådant fall i god tid innan avtalet upphör gemensamt försöka genomföra nödvändiga ändringar till avtalet och Vindkraftsfonden och försöka ingå ett nytt avtal så att syftet med avtalet och Vindkraftsfonden kan genomföras och upprätthållas.
12. Vid tvist med anledning av detta avtal skall denna i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna. Om inte tvisten kan lösas genom förhandlingar ska tvisten avgöras av allmän domstol.

Stockholm den *15/3 - 2021*

Strömsund den *30/3 - 2021*

Åskälen Vindkraft AB

  
Allister Sykes

  
Mattias Sjöberg

Strömsunds kommun

  
Göran Bergström  
Kommunalråd

# Stadgar för Intresseföreningen för Åskälens Vindkraftsfond

## §1 Föreningens firma

Föreningens firma är Intresseföreningen för Åskälens Vindkraftsfond.

## §2 Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja utveckling och investeringar som gagnar det allmänna intresset i byarna Fyrås, Ede, Håxås och Hammerdal.

Föreningen ska uppfylla sitt ändamål genom att följa den upprättade överenskommelsen, 2021-03-30, mellan Åskälens Vindkraft AB, Strömsunds kommun och ovanstående byar.

## §3 Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Strömsunds kommun, Jämtlands län.

## §4 Representant

Representant i föreningen är den som byarna har utsett. Byarna ska också utse en suppleant till varje representant senast före decembers utgång. Varje by ska årligen redovisa protokoll över vilka som är deras representanter. Om någon by inte kan enas om en representant + en suppleant mister den byn sin rösträtt.

## §5 Föreningen

Föreningen består således av valda företrädare från ovan angivna byar, 4 ledamöter jämte 4 suppleanter. Föreningen utser inom sig ordförande och sekreterare. Vid förfall inträder suppleant, som även har närvarorätt vid samtliga möten. Vid röstning har varje by endast en röst. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe för tiden till och med nästa val.

## §6 Föreningens uppgift

Förenings uppgift är att fördela Vindkraftsfondens medel på sätt som anger i punkten 3 i överenskommelsen.

Föreningen sammanträder, utöver de 2 fastställda tillfällena, när ordföranden finner det erforderligt eller om minst tre ledamöter begär detta.

Kallelser ombesörjes av Strömsunds kommun och den ska vara tillhanda senast 10 dagar före sammanträdet.

Föreningen är beslutsför då 4 representanter från byarna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal sker avgörandet genom lottning.

Kompletteringar som kan komma att krävas skall vara efterfrågade och kommunen/intresseföreningen tillhanda senast 31 mars.

Beslut om bidrag på inkomna ansökningar skall fattas på ett protokollfört sammanträde som intresseföreningen, företrädare för kommunen och Åskälens Vindkraft AB håller senast 15 maj. Protokollet ska vara klart och justerat senast 31 maj.

Föreningens firma tecknas av föreningens ordförande och/eller ledamot som därtill utses.

#### §7 Regler för ändring av stadgarna

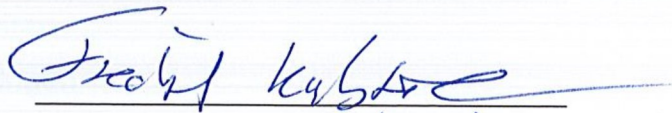
För ändring av dessa stadgar krävs beslut med enkel majoritet, dock minst 4 röster för förslaget. Förslag till ändring av stadgarna får ges av representanterna. Beslut å stadgeändring tas på två möten med minst en månads mellanrum.

#### §8 Upplösning av föreningen

Upplösning sker när fondens medel är uttömda.

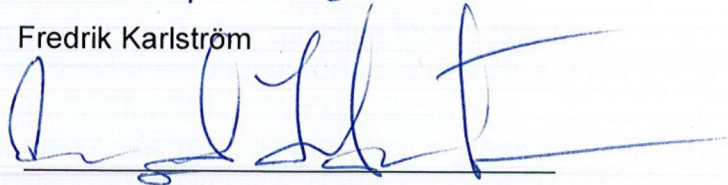
Ede bygdegård 2021 05 25

Fyrås



Fredrik Karlström

Ede



Ingrid Hestner

Håxås



Björn Gradin

Hammerdal



Lennart Oskarsson

den 7 maj 2024

---

Diarienummer FUF.2024.317

## **§ 114 Äskande om tilläggsanslag från framtids- och utvecklingsförvaltningen**

Arbetsmarknadsenhetens (AME) uppdrag är att stötta kommuninvånare som står långt från arbetsmarknaden i deras stegförflyttning mot självförsörjning. Enheten ska även aktivt verka för att minska arbetslöshet och bidragsberoende i kommunen. Ett flertal av enhetens deltagare utför arbetsuppgifter inom kommunens verksamheter i syfte att uppnå sin individuella stegförflyttning.

Från och med den 1 januari 2024 utför AME:s deltagare uppdrag åt teknik- och serviceförvaltningen (TSF) i anslutning till kommunens nya ansvarsområde avseende återvinning. Deltagarna vid AME åker regelbundet, måndag till och med fredag, ut till återvinningsstationerna i Hammerdal, Sikås, Strömsund, Backe, Rossön, Hoting, Kyrktåsjö, Brattbäcken, Norråker, Lidsjöberg och Gubbhögen. De tar hand om allt avfall som lagts utanför behållarna, skottar och sandar samt meddelar TSF då behållarna behöver tömmas. Uppdraget syftar till att hålla rent och underlätta för medborgarna att lämna sin återvinning på ett korrekt sätt. Det syftar även till att bidra till att kommunen kan genomföra sitt uppdrag och åtaganden avseende återvinning på ett optimalt sätt och enligt gällande lag och regelverk. Uppdraget kommer att utökas ytterligare under 2024 då AME även kommer att sköta de kvartersnära stationerna samt ytterligare stationer som kommer att uppföras i samtliga byar runt om i kommunen.

För att AME ska kunna utföra detta uppdrag behöver enheten en viss typ av fordon. Idag har enheten en lätt lastbil och en skåpbil för ändamålet. Skåpbilen är i undermåligt skick och kräver så omfattande reparationer att det inte längre är kostnadseffektivt, miljövänligt eller arbetsmiljövänligt för kommunen att använda fordonet. För att enheten även i fortsättningen ska kunna erbjuda dessa arbetsuppgifter för deltagarna som bland annat kan leda till anställningar som renhållningsarbetare, vaktmästare och/eller chaufför, behöver en ny, bättre begagnad skåpbil införskaffas.

den 7 maj 2024

---

## § 114 fortsättning

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

### Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att framtids- och utvecklingsförvaltningen beviljas tilläggsanslag för investering 2024 om max 250 000 kronor till en skåpbil, modell större samt att investeringen finansieras genom kommunstyrelsens ospecificerade investeringspott 2024.

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Framtids- och utvecklingsförvaltningen beviljas tilläggsanslag för investering 2024 om max 250 000 kronor till en skåpbil, modell större.
2. Investeringen finansieras genom kommunstyrelsens ospecificerade investeringspott 2024.



---

Diarienummer FUF.2024.317

## **§ 169 Tilläggsanslag investering 2024 – Skåpbil för arbetsuppgifter inom återvinning**

Arbetsmarknadsenhetens (AME) uppdrag är att stötta kommuninnevånare som står långt från arbetsmarknaden i deras stegförflyttning mot självförsörjning. Enheten ska även aktivt verka för att minska arbetslöshet och bidragsberoende i kommunen. Ett flertal av enhetens deltagare utför arbetsuppgifter inom kommunens verksamheter i syfte att uppnå sin individuella stegförflyttning.

Från och med den 1 januari 2024 utför AME:s deltagare uppdrag åt teknik- och serviceförvaltningen i anslutning till kommunens nya ansvarsområde avseende återvinning. Deltagarna vid AME åker regelbundet, måndag till och med fredag, ut till återvinningsstationerna i Hammerdal, Sikås, Strömsund, Backe, Rossön, Hoting, Kyrktåsjö, Brattbäcken, Norråker, Lidsjöberg och Gubbhögen. De tar hand om allt avfall med mera som lagts utanför behållarna, skottar och sandar samt meddelar teknik- och serviceförvaltningen då behållarna behöver tömmas (om det är så att de fyllts på utanför den intervall då de normalt töms). Uppdraget syftar till att hålla rent och underlätta för medborgarna att lämna sin återvinning på ett korrekt sätt. Det syftar även till att bidra till att kommunen kan genomföra sitt uppdrag och åtaganden avseende återvinning på ett optimalt sätt och enligt gällande lag och regelverk. Uppdraget kommer att utökas ytterligare under 2024 då AME även kommer att sköta de kvartersnära stationerna samt ytterligare stationer som kommer att uppföras i samtliga byar runt om i kommunen.

För att AME ska kunna utföra detta uppdrag åt kommunen, som även innebär stegförflyttning för deltagarna vid AME, behöver enheten en viss typ av fordon. Idag har enheten en lätt lastbil och en skåpbil för ändamålet. Dock är skåpbilen i undermåligt skick och kräver så omfattande reparationer att det inte längre är kostnadseffektivt, miljövänligt eller arbetsmiljövänligt för kommunen att använda fordonet. För att enheten även i fortsättningen ska kunna erbjuda dessa arbetsuppgifter för

deltagarna som bland annat kan leda till anställningar som renhållningsarbetare, vaktmästare och/eller chaufför, behöver en ny, bättre begagnad skåpbil införskaffas.

### **Förslag till beslut**

1. Framtids- och utvecklingsförvaltningen beviljas tilläggsanslag för investering 2024 på 250 000 kronor till en skåpbil, modell större.
2. Investeringen finansieras genom kommunstyrelsens ospecificerade investeringspott 2024.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Anna Backman Wikström, chef

### **Beslut skickas till**

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Liza Silverhake.

den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2024.109

## **§ 115 Förnyad rekommendation om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård**

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) inkom den 29 januari 2024 med meddelande om förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård. Där rekommenderar förbundsstyrelsen att kommunerna årligen gemensamt ska tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård, om sammanlagt 19.5 miljoner kronor under åren 2025–2028, samt att kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKR:s medlemsavgift, vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Vidare rekommenderas kommunerna att meddela sitt ställningstagande till SKR senast den 30 juni 2024.

Vård- och socialförvaltningen har upprättat förslag på svar angående rekommendationen och ärendet har hanterats på socialnämndens sammanträde den 27 mars 2024 § 33.

### **Underlag till beslut**

SN § 33/2024

Svar till SKR om finansiering av stöd

Förnyad rekommendation

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att avge upprättat förslag till yttrande.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Avge upprättat förslag till yttrande.

Diarienummer VSF.2024.35 701

## § 33 Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

Den 29 januari 2024 inkom till Strömsunds kommun, riktat till kommunstyrelsen, "Meddelande 1/2024 från SKR:s styrelse – Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård". Socialnämnden har fått i uppdrag att lämna förslag på svar angående rekommendationen.

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har tidigare fattat beslut om en rekommendation från SKR "Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter" (18/00295 och 22/00731). Den nuvarande rekommendationen gäller, efter ett beslut av styrelsen om förlängning med ett år, till och med 2024.

För att kunna fortsätta arbetet behöver därför SKR:s styrelse och kommunerna göra ett nytt ställningstagande för det fortsatta arbetet. SKR:s styrelse har den 26 januari 2024 beslutat om "Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård". Beslutet är att:

- Rekommendera kommunerna att årligen, till SKR, gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025-2028.
- Rekommendera kommunerna att meddela sitt ställningstagande till SKR senast 30 juni 2024.
- Kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKR:s medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt.

Förvaltningen har upprättat förslag på svar angående rekommendationen.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Justerare

den 27 mars 2024

---

Meddelande 1/2024 Förnyad rekommendation

Bilaga 2, vad har vi åstadkommit

Au-protokoll

### **Yrkande**

Ordförande yrkar att socialnämnden lämnar förslag på svar angående rekommendationen till kommunstyrelsen.

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden lämnar förslag på svar angående rekommendationen till kommunstyrelsen.

### **Beslut skickat till**

Kommunstyrelsen

Ert diarienummer:  
**SKR2024/00089**

---

Diarienummer VSF.2024.35

## **Svar angående rekommendation från SKR om finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård**

### **Sammanfattning**

Strömsunds kommun avvisar SKR:s begäran om tilläggsfinansiering för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård för åren 2025 - 2028. Kommunen är väl medveten om de krav och utmaningar som vi står inför inom dessa områden och instämmer i behovet av långsiktig samverkan och hållbart stöd.

Vi menar dock att stödet för den utveckling som behövs måste inrymmas inom den medlemsavgift som SKR redan erhåller. Kommunens ansträngda ekonomiska situation medger inte ytterligare anslag enligt denna begäran där dessutom de största kommunerna enligt denna modell får bära en mindre andel av bördan.

### **Kontaktuppgifter**

Strömsunds kommun  
Box 500  
833 24 Strömsund  
0670-161 00

kommun@stromsund.se  
www.stromsund.se

2024-01-26

Kommunstyrelserna

## Meddelande från styrelsen – Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

Ärendenummer: SKR2023/01554

### Förbundsstyrelsen beslut

Styrelsen för Sveriges kommuner och regioner (SKR) har vid sammanträde den 26 januari beslutat:

- **Att** rekommendera kommunerna att årligen, till SKR, gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025-2028.
- **Att** rekommendera kommunerna att meddela sitt ställningstagande till SKR senast 30 juni 2024.
- **Att** kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKRs medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt.

### Behov av ställningstagande från alla kommuner

För att tjänsterna ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKR behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Om inte merparten av kommunerna antar rekommendationen kan SKR inte säkra att tjänsterna och stödet kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

Varje kommun behöver meddela SKR sitt ställningstagande. Beslutet fattas i relevant instans i respektive kommun och meddelas skriftligen till SKR senast den 30:e juni 2024.

**Skicka kommunens ställningstagande till [registrator@skr.se](mailto:registrator@skr.se) med hänvisning till ärendenummer SKR2024/00089.**

### Bakgrund

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar. Att nationellt samla stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och

sjukvård handlar om att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt. Målet är att uppnå ett bättre resultat för de invånare som är i behov av samhällets stöd.

SKR arbetar sedan 2020 på kommunernas uppdrag och inom ramen för en rekommendation om: Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter (18/00295 och 22/00731) för att stödja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bakgrunden till rekommendationen är att flera av de statsbidrag som tidigare riktades till dessa områden avslutades och omvandlades till generella statsbidrag. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025-2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.

## Innehåll

Arbetet med stöd till kunskapsstyrning i socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården är brett och bedrivs av en mängd olika aktörer på såväl nationell som på regional och lokal nivå. De aktiviteter som kommer att bedrivas med stöd av den föreslagna rekommendationen är en del av en större helhet, där SKR tillsammans med kommunerna har identifierat behov av en långsiktig samverkan och ett hållbart stöd. Arbetet bidrar till en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård genom att ge förutsättningar för:

- att följa upp kvalitet och resultat samt att analysera dessa – genom kvalitetsregister, brukarundersökningar och stöd för individbaserad systematisk uppföljning,
- brukarinflytande genom brukarundersökningar,
- stöd till analys och verksamhetsutveckling utifrån den kunskap som genereras av ovanstående,
- prioritering och medverkan i framtagande av olika kunskapsstöd – för att dessa ska anpassas efter de faktiska behoven,
- nationell samordning för att säkra det kommunala inflytandet över nationella utvecklingsarbeten.

Rekommendationen samt arbetet under 2020-2023 år redovisas i bilaga 1 och 2.

Sveriges Kommuner och Regioner  
Ordförande  
Anders Henriksson



2024-01-26

Avdelningen för vård och omsorg  
Camilla Wiberg och Mari Forslund

## Förnyad rekommendation till kommuner om stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

### Förslag till styrelsen

Att fatta beslut om en förnyad rekommendation till kommunerna om tilläggsfinansiering av viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård. Rekommendationen gäller för åren 2025-2028.

### Förankrings- och beslutsprocess under 2023:

- Nationell styrgrupp för kunskapsstyrning i socialtjänsten (S-KiS) kontinuerlig information och dialog.
- Information till Beredningen för primärvård och äldreomsorg 25 maj samt 14 december
- Information Beredningen för socialpolitik och individomsorg 15 juni
- Överläggning med Beredningen för socialpolitik och individomsorg 14 dec
- Information och dialog med Nationell samverkansgrupp för kunskapsstyrning i socialtjänsten (NSK-S) 22 maj samt 5 oktober
- Information till Nationellt nätverk för regionala samverkans- och stödstrukturer (RSS) 16 maj och 4 oktober
- Information och dialog med VDO 28 augusti
- Information till Socialchefsnätverket 15 september
- Informationsbrev till alla social/förvaltningschefer 25 september
- Information till Arbetsutskottet 12 oktober
- Öppna dialogtillfällen för beslutsfattare i kommunerna under oktober och november
- Information på ”Aktuellt i socialtjänsten” 31 oktober.

## Förslag till beslut

- **Att** rekommendera kommunerna att årligen, till SKR, gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025-2028.
- **Att** rekommendera kommunerna att meddela sitt ställningstagande till SKR senast 30 juni 2024
- **Att** kommunerna genom tilläggsfinansieringen bidrar till finansieringen av:
  - de nationella kvalitetsregister som kommunerna använder sig av för att säkra uppföljningen av den kommunala hälso- och sjukvården,
  - stöd för individbaserad systematisk uppföljning (ISU),
  - upphandling, samordning och utvecklingen av nationella brukarundersökningar inom socialtjänsten,
  - nationellt stöd för samverkan mellan kommuner och regioner om kunskapsstyrningen av hälso- och sjukvården,
  - nationell samordning och gemensamt nationellt utvecklingsarbete.
- **Att** arbetet fortsätter styras och ledas av en styrgrupp (S-KiS) med representanter från SKRs strategiska nätverk för socialtjänsten tillsammans med SKR (Socialchefsnätverket, NSK-S och RSS).
- **Att** kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKRs medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt.

## Inledning

SKR:s styrelse har fattat beslut om en rekommendation från SKR ”Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter” (18/00295 och 22/00731).

SKR arbetar på kommunernas uppdrag och inom ramen för tilläggsfinansiering för att stödja utvecklingen av en jämlik, jämställd och kunskapsbaserad socialtjänst. Arbetet omfattar idag områdena uppföljning, nationell samordning och samverkan med regionerna i ”Nationellt system för kunskapsstyrning hälso- och sjukvård”.

För att säkra kommunalt inflytande över arbetet har en styrgrupp, Styrgrupp för nationell kunskapsstyrning socialtjänst – kommuner i samverkan (S-KiS) med företrädare från SKR:s strategiska nätverk på socialtjänstens område (Socialchefsnätverket, NSK-S och RSS) tillsammans med SKR ansvarat för styrning och ledning av arbetet.

Den nuvarande rekommendationen gäller, efter ett beslut av styrelsen om förlängning med ett år, till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet behöver därför SKR:s styrelse och kommunerna göra ett nytt ställningstagande för det fortsatta arbetet.

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar. Att nationellt samla stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård handlar om att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt. Målet är alltid att uppnå ett bättre resultat för de invånare som är i behov av samhällets stöd.

Arbetet inom den gemensamma rekommendationen bidrar till en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård genom att ge förutsättningar för:

- möjlighet att följa upp kvalitet och resultat samt att analysera dessa – genom kvalitetsregister, brukarundersökningar och stöd för individbaserad systematisk uppföljning,
- brukarinflytande genom brukarundersökningar,
- stöd till analys och verksamhetsutveckling utifrån den kunskap som genereras av ovanstående,
- prioritering och medverkan i framtagande av olika kunskapsstöd – för att dessa ska anpassas efter de faktiska behoven,
- nationell samordning för att säkra det kommunala inflytandet över nationella utvecklingsarbeten.

SKRs inriktningsdokument för åren 2024-2028 anger att ett mål för SKRs verksamhet är *en moderniserad och lättillgänglig socialtjänst med ett kunskapsbaserat och förebyggande arbete som sker i samverkan på såväl individ- som samhällsnivå.*

Även regeringen har uppmärksammat vikten av ett mer kunskapsbaserat arbete och den 1 juli 2025 förväntas en ny socialtjänstlag träda i kraft – där socialtjänsten förväntas bygga sin verksamhet på vetenskap och beprövad erfarenhet.

Regionerna har beslutat om att samverka för att stärka kunskapsstyrningen för hälso- och sjukvården i Nationellt sammanhållet system för hälso- och sjukvård. Enligt Myndigheten för vård och omsorgsanalys står kommunerna för 37% primärvården. Nu pågår också utvecklingen av en nära vård på lokal och regional nivå. I detta nya landskap, som bland annat innebär att fler vårdas i hemmet, behöver huvudmännen för hälso- och sjukvården samverka och utgå från en gemensam kunskapsbas.

Kommunerna har sedan flera år tillbaka redan prioriterat dessa frågor och kraftsamlat genom att tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för ett kunskapsbaserat arbete i socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården.

## **Förslag om fortsatt arbete genom en förnyad rekommendation**

### **Arbetet behöver fortsätta**

Styrelsen har sedan 2018 då den nuvarande rekommendationen togs fram framhållit ett starkt stöd för innehållet i rekommendationen och man har därför gett kansliet ett uppdrag om att finna en långsiktig form för arbetet i samverkan mellan SKR och landets kommuner.

### **Omfattning och avgränsningar**

Arbete med stöd till kunskapsstyrning i socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården är brett och bedrivs av en mängd olika aktörer på såväl nationell som på regional och lokal nivå. De aktiviteter som kommer bedrivs med stöd av den föreslagna rekommendationen är därmed en del av en betydligt större helhet. Även inom SKR pågår flera olika och varandra närliggande aktiviteter till stöd för mer kunskapsbaserade arbetssätt som finansieras både via medlemsfinansiering, överenskommelser och via tilläggsfinansiering av medlemmarna.

Staten bidrar med finansiering bland annat via uppdrag till myndigheter som bidrar till utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Regeringen har också aviserat att man ämnar teckna överenskommelser med SKR

2024-2028 för att stödja implementeringen av en ny socialtjänstlag samt avsätta medel för kommunernas egna arbete.

Denna förnyade rekommendation avser det stöd som kommunerna ställer sig bakom att bedriva gemensamt och som:

- det är rimligt att SKR som organisation hanterar,
- skapar värde när *samtliga kommuner* medverkar,
- behöver samordnas nationellt,
- behöver *bedrivas kontinuerligt och under lång tid* och därmed inte lämpar sig för finansiering genom mer kortvariga lösningar så som överenskommelser och
- inte ingår i SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Inriktning är att det arbete som ryms inom rekommendationen kräver ett långsiktigt åtagande och samarbete mellan kommunerna och SKR. Den förnyade rekommendationen gäller under åren 2025-2028.

SKR kommer inför 2028 i samverkan med S-KiS och SKRs strategiska kommunnätverk ta fram underlag till SKR:s politiska ledning om behov och förutsättningar för en förnyad politisk rekommendation om övergripande inriktning, prioriteringar och finansiering för nästa fyraårsperiod.

Nedan beskrivs de områden som ingår i den förnyade rekommendationen 2025-2028:

## Uppföljning och analys

### Nationella kvalitetsregister

Kvalitetsregister är en källa för uppföljning av kvalitet och effektivitet inom kommunernas hälso- och sjukvård och en viktig del av kunskapsstyrningen.

De kvalitetsregister som används av kommunerna idag är:

- Senior alert – kvalitetsregister för trycksår, munhälsa, benbrott, viktminskning samt blåsdysfunktion
- Svenska palliativregistret – kvalitetsregister för verksamheter som vårdar personer i livets slut
- BPSD-registret – kvalitetsregister för personer med beteendemässiga och psykiska symtom vid demenssjukdom

- SveDem – kvalitetsregister för en god demensvård
- Rikssår – kvalitetsregister för svårläkta sår

Kommunerna medverkar genom rekommendationen i styr- och ledningsfunktionen för Nationella kvalitetsregister.

SKRs stöd underlättar administration både för berörda register och kommunerna som på detta sätt slipper skriva enskilda avtal med varandra. Det pågår också viktigt utvecklingsarbete med automatiserad informationsöverföring mellan register och verksamhetssystem.

Beräknad kostnad årligen: 10 mkr inkl. utveckling

### **Nationella brukarundersökningar**

Brukarundersökningar är en viktig källa till information om hur brukarna upplever kvaliteten i verksamheterna, och används som ett kunskapsunderlag för utvecklings- och förbättringsarbete. Under 2023 deltog 204 kommuner och 30 privata aktörer i någon av undersökningarna. Följande brukarundersökningar samordnas av SKR:

- Utförarverksamheter inom funktionshinderområdet
- Myndighetskontakten inom funktionshinderområdet
- Myndighetskontakten inom Individ- och familjeomsorg
- Placerade barn och unga

Det pågår också utveckling av nya brukarundersökningar utifrån de behov som kommunerna har angett och i fortsättningen önskar:

- Öppna insatser inom social barn- och ungdomsvård

SKRs stöd omfattar att upphandla en gemensam undersökningstjänst, för att underlätta genomförandet för kommunerna och deltagandet för brukarna samt kvalitetssäkring av denna tjänst. Kostnader för förvaltning, samordning, stöd till användarna och utveckling av brukarundersökningarna ingår. Resultaten presenteras i databasen Kolada samt till anmälda verksamheter. Den digitala undersökningstjänsten ger också möjlighet för kommunerna att lägga till egna lokala frågor. SKR stödjer också kommunerna med analys av resultat.

Beräknad kostnad årligen: 2,5 mkr inkl. utveckling

### **Stöd för individbaserad systematisk uppföljning (ISU)**

Individbaserad systematisk uppföljning (ISU) innebär att beskriva, mäta och dokumentera enskilda personers problem/behov, insatser och resultat och sammanställa informationen på gruppnivå för att ge kunskap om och underlag för utveckling av verksamheten och dess kvalitet. Genom ISU kan verksamheter utveckla lokal kunskap, som en del i beprövad erfarenhet. ISU är en central del av socialtjänstens omställning till att bli mer kunskapsbaserad, i enighet med förslagen i ny socialtjänstlag.

SKR stödjer arbetet genom samordning med nationella och regionala aktörer, utbildningar, nätverk och stödmaterial.

Beräknad kostnad årligen: 2,5 mkr

### **Samordning av kommunernas medverkan i Nationellt system för kunskapsstyrning hälso- och sjukvård**

Regionerna har gått samman och fattat beslut om att gemensamt långsiktigt delta i, stödja och finansiera en sammanhållen struktur för kunskapsstyrning ”Nationellt system för kunskapsstyrning i hälso- och sjukvården”. Strukturen bygger på att nationella programområden (NPO) leder kunskapsstyrningen inom sina respektive områden. Det finns 26 st NPO, varav kommunerna medverkar i sex (barn och ungas hälsa, psykisk hälsa, primärvård, äldre och palliativ vård, rehabilitering, habilitering och försäkringsmedicin samt levnadsvanor).

Många av de kunskapsstöd som tas fram inom systemet för kunskapsstyrning hälso- och sjukvård berör kommunernas verksamhet på olika sätt. Det finns behov av att former och förutsättningar för en meningsfull och ändamålsenlig samverkan mellan regionerna och kommunerna på nationell nivå.

SKR:s stöd består av stödja utvecklingen av strukturer för att nominera kommunala representanter, att stödja de kommunala representanterna, att stödja samordning av kommunernas svar på remisser samt att utveckla och stärka kommunernas medverkan.

Beräknad kostnad årligen: 1 mkr

### **Nationell samordning**

Ovanstående aktiviteter samordnas och hålls samman av ett kansli för rekommendationen på SKR. Förutom ovanstående aktiviteter faciliterar kansliet strategiska nätverk och grupperingar med medlemmar för utveckling och stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst. Följande ingår i den nationella samordning:

- Partnerskapet till stöd för kunskapsstyrning socialtjänsten – samordning mellan kommuner, RSS, SKR och myndigheter och gemensam utvecklingsarbete i prioriterade frågor.
- Stöd för samverkan mellan lokal (socialchefer) och nationell (myndigheter) nivå genom Nationell samverkansgrupp för kunskapsstyrning i socialtjänsten (NSK-S) för att stärka förutsättningar för lokal kunskapsstyrning.
- Leda utvecklingsprojekt som S-KiS fattar beslut om.
- Bereda underlag och vara ett administrativt stöd till styrgruppen för rekommendationen (S-KiS) om beslut och ställningstagande.
- Stödja de regionala samverkans- och stödstrukturerna (RSS) genom samordning, erfarenhetsutbyte och gemensam utveckling.

Beräknad kostnad årligen: 3,5 mkr.

## Kostnadsramar

Dessa flesta av ovanstående stöd har aldrig finansierats av medlemsavgiften. Stöden har tidigare utvecklats med medel genom statliga överenskommelser samt genom tilläggsfinansiering från kommunerna. Undantaget är brukarundersökningarna som under de första fem åren finansierades av interna utvecklingsmedel på SKR.

Kostnaden utgår från samma princip som SKRs medlemsavgift och baserar sig på invånarantal med rabatt för de största kommunerna. Kostnaden är maximalt 1,95 per invånare om sammanlagt 19,5 mkr/årligen.

För att tjänsterna ovan ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKR behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Om inte merparten av kommunerna antar rekommendationen kan SKR inte säkra att tjänsterna och stödet kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

**Se bilaga för mer information om det arbete som har bedrivits inom ramen för nuvarande rekommendation**

***En kunskapsbaserad socialtjänst ger rätt stöd utifrån behov – tillsammans bidrar vi till jämlika levnadsvillkor!***



den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2024.335

## § 116 Höjning av avgift för hemsjukvård 2024

Vårdtagare i Strömsunds kommun som har insatser i form av hälso- och sjukvård i hemmet (hemsjukvård) betalar avgift för det. Avgiften har sedan 2019 varit 300 kronor per månad. Den enskilde betalar 300 kronor oavsett antal besök av legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal under månaden eller omfattningen av delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser som utförs av vårdpersonal. Sedan 2016 tillämpas även en administrationsavgift på 300 kronor för intyg som utfärdas vid ansökan om bostadsanpassningsbidrag.

Avgiften för hemsjukvård ingår i maxtaxan medan administrationsavgiften för intyg för bostadsanpassningsbidrag ligger utanför.

Nivån på kommunens avgifter motsvarar avgift inom region Jämtland Härjedalens öppenvård som även den legat på 300 kronor per besök sedan 2016. När avgiften beslutades framhölls i skrivelsen att avgiften framgent borde följa utvecklingen av avgifter i regionens öppenvård men inget sådant beslut fattades.

### Jämförelse av nivå på avgifter

Avgiften för hemsjukvård 2024 i länets kommuner varierar mellan 300 - 485 kronor per månad. Östersunds kommun har en annan konstruktion för avgiften där vårdtagaren betalar för delegerad hemsjukvård som utförs av vårdpersonal med 118 kronor per timme och för hemsjukvård med besök av sjuksköterska med 118 kronor per månad.

### Jämförelse med besöksavgift inom region Jämtland Härjedalen

Regionfullmäktige i region Jämtland Härjedalen beslutade den 28 november 2023 § 146 att regionen från och med 1 januari 2024 höjde regionens besöksavgift i öppenvård till 400 kronor. Höjningen görs utifrån att prisbasbeloppet ökat med 29,3 procent mellan 2016 och 2024 vilket speglar samhällets prisökningar.

Kostnadsökningar för hemsjukvård är jämförbara med de kostnadsökningar som regionen ser. Besöksavgiften för öppenvård är även fortsatt ett rimligt riktmärke för avgifter för hemsjukvård i kommunen vilket gör att en höjning nu föreslås.

den 7 maj 2024

---

## § 116 fortsättning

### Underlag till beslut

SN § 23/2024

### Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag med ändring att höjningen av avgift för hemsjukvård och avgift för administration av intyg vid ansökan bostadspassningsbidrag gäller från och med 1 juli 2024.

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

1. Avgift för hemsjukvård höjs från och med 1 juli 2024 från 300 kronor per månad till 400 kronor per månad.
2. Avgift för administration av intyg vid ansökan om bostadsanpassningsbidrag höjs från och med 1 juli 2024 från 300 kronor till 400 kronor.
3. Höjning av avgifter inom hemsjukvård delegeras från och med 1 januari 2025 till socialnämnden.
4. Höjning av avgifter bör ske med hänsyn till region Jämtland Härjedalens beslut om besöksavgift i öppenvård.

Diarienummer VSF.2024.8 706

## § 23 Höjning av avgift för hemsjukvård 2024

### Nuvarande avgifter inom kommunens hälso- och sjukvård

Vårdtagare i Strömsunds kommun som har insatser i form av hälso- och sjukvård i hemmet (hemsjukvård) betalar avgift för det. Avgiften har varit samma sedan 2019, 300 kronor per månad. Den enskilde betalar 300 kronor oavsett antal besök av legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal under månaden eller omfattningen av delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser som utförs av vårdpersonal. Sedan 2016 tillämpas även en administrationsavgift på 300 kronor för intyg som utfärdas vid ansökan om bostadsanpassningsbidrag. Avgiften för hemsjukvård ingår i maxtaxan medan administrationsavgiften för intyg för bostadsanpassningsbidrag ligger utanför.

Nivån på kommunens avgifter motsvarar avgift inom region Jämtland Härjedalens öppenvård som även den legat på 300 kronor per besök sedan 2016. När avgiften beslutades framhölls i skrivelsen att avgiften framgent borde följa utvecklingen av avgifter i regionens öppenvård men inget sådant beslut fattades.

### Jämförelse av nivå på avgifter

Avgiften för hemsjukvård 2024 i länets kommuner varierar mellan 300 - 485 kronor per månad. Östersunds kommun har en annan konstruktion för avgiften där vårdtagaren betalar för delegerad hemsjukvård som utförs av vårdpersonal med 118 kronor per timme och för hemsjukvård med besök av sjuksköterska med 118 kronor per månad.

### Jämförelse med besöksavgift inom region Jämtland Härjedalen

Regionfullmäktige i region Jämtland Härjedalen beslutade den 28 november 2023 § 146 att regionen från och med 1 januari 2024 höjde regionens besöksavgift i öppenvård till 400 kronor. Höjningen görs utifrån att prisbasbeloppet ökat med 29,3% mellan 2016 och 2024 vilket speglar samhällets prisökningar.

Kostnadsökningar för hemsjukvård är jämförbara med de kostnadsökningar som regionen ser. Besöksavgiften för öppenvård är även fortsatt ett rimligt riktmärke för avgifter för hemsjukvård i kommunen vilket gör att en höjning nu föreslås.

### Underlag till beslut

Justerare

den 21 februari 2024

---

Tjänsteskrivelse

Au-protokoll

## Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om avgifter inom hemsjukvård enligt följande:

- Avgift för hemsjukvård höjs från och med 1 juni 2024 från 300 kronor per månad till 400 kronor per månad.
- Avgift för administration av intyg vid ansökan om bostadsanpassningsbidrag höjs från och med 1 juni 2024 från 300 kronor till 400 kronor.
- Höjning av avgifter inom hemsjukvård delegeras från och med 1 januari 2025 till socialnämnden.
- Höjning av avgifter bör ske med hänsyn till region Jämtland Härjedalens beslut om besöksavgift i öppenvård.

## Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om avgifter inom hemsjukvård enligt följande:

- Avgift för hemsjukvård höjs från och med 1 juni 2024 från 300 kronor per månad till 400 kronor per månad.
- Avgift för administration av intyg vid ansökan om bostadsanpassningsbidrag höjs från och med 1 juni 2024 från 300 kronor till 400 kronor.
- Höjning av avgifter inom hemsjukvård delegeras från och med 1 januari 2025 till socialnämnden.
- Höjning av avgifter bör ske med hänsyn till region Jämtland Härjedalens beslut om besöksavgift i öppenvård.

## Beslutet skickas till

Vård och socialförvaltningen

Kommunfullmäktige

---

Justerare

Diarienummer KS.2024.106

## Budget 2025 och plan för åren 2026–2027

Kommunledningsförvaltningen har upprättat underlag till budgetberedningen genom budgetförutsättningar, grund- och tjänsteberedning av driftsramar, samt finansiella rapporter för budget 2025, och plan för åren 2026–2027.

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Politiska prioriteringar 2025–2026 och budgettram 2025 antas. Bilaga 1.
2. Fastställer bilaga med budgetförutsättningar, inklusive finansiella mål för kommunen och koncernen 2025. Bilaga 2.
3. Resultat-, balans- och kassaflödesbudget för 2025, och plan för åren 2026–2027 fastställs. Bilaga 3.
4. Utdelning från Kommunernas gemensamma pensionsstiftelse, Kgps, under 2025 budgeteras till 8 miljoner kronor.
5. Långfristig upplåningsram fastställs till 50 miljoner kronor för 2025.
6. Checkräkningskredit för 2025 fastställs till 50 miljoner kronor.
7. Skattesats för 2025 fastställs till 23:22 per skattekrona.

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Niclas Liljefjäll, Ekonomichef och Veronica Hjorter Stenklyft, Ekonomistrateg

### Bilagor

1. Politiska prioriteringar 2025–2026, inklusive budgettram 2025, levereras under kommunstyrelsesammanträdet 28 maj 2024
2. Budgetförutsättningar 2025, inklusive finansiella mål för kommunen och koncernen
3. Resultat-, balans- och kassaflödesbudget för 2025, och plan för åren 2026–2027
4. Driftsramar per nämnd och förvaltning 2025, grundberedning
5. Driftsramar per nämnd och förvaltning 2025, tjänsteberedning

**Beslut skickas till**

Alla nämnder och förvaltningar

## Budgetförutsättningar 2025

### Sammanfattning finansiella mål

<b>Kommunen 2025:</b>	
Resultatmål	+1,5 % av skatter och bidrag, +15 mnkr
Investeringsutrymme	Max 57 mnkr, plus ombudgeteringar från 2024
Soliditet, inkl. total pensionsförpliktelse	Lägst 20 %
Självfinansieringsgrad investeringar	Lägst 75 % över en rullande 5-årsperiod

<b>Koncernen 2025:</b>	
Resultatmål	12 mnkr
Soliditet, inkl. total pensionsförpliktelse	Mellan 20 % och 30 %
Självfinansieringsgrad investeringar	Lägst 75 % över en rullande 5-årsperiod

### Kommunens beredning till budgetunderlagen för 2025 är baserade på följande parametrar:

#### 1. Resultatmål

Resultatmål plus 15 mnkr, vilket motsvarar 1,5 procent av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning.

#### 2. Investeringsutrymme

Det totala investeringsutrymmet för 2025 är beräknat till 57 mnkr, med tillägg för eventuella ombudgeteringar från 2024.

Investeringsobjekten beslutas i separat ärende, där det även framgår vilken typ av finansieringskategori som investeringsbudgeten avser, det vill säga skattefinansierad eller avgiftsfinansierad.

#### 3. Självfinansieringsgrad

Investeringsnivån är satt med utgångspunkt att de skattefinansierade investeringarna finansieras med egna medel. Målsättningen är att under en rullande femårsperiod ska självfinansieringsgraden vara högre än 75 procent för den totala nettoinvesteringen.

De avgiftsfinansierade verksamheterna avfall, vatten och avlopp, AVA, samt bredband kan finansieras genom upplåning.

#### **4. Soliditet, inklusive total pensionsförpliktelse**

Kommunens långsiktiga betalningsförmåga sätts till lägst 20 procent, och ska visa en ökande trend över tid.

Definition av soliditet, inklusive total pensionsförpliktelse: eget kapital, minskat med ansvarsförbindelse netto (reducerat för tryggande i pensionsstiftelse) genom tillgångar.

#### **5. Upplåning**

Kommunen strävar efter att finansiera investeringar i anläggningar för de skattefinansierade investeringarna med egna medel.

De avgiftsfinansierade verksamheterna avfall, vatten och avlopp, AVA, och bredband kan helt eller delvis finansieras via extern upplåning. Upplåningsramen sätts oförändrat till 50 mnkr från 2025.

#### **6. Checkräkningskredit**

Kommunens checkräkningskredit kopplad till toppkoncernkontot fastställs till 50 mnkr. Krediten kan ställas på eller kopplas av vid behov.

#### **7. Utdelning från pensionsstiftelse**

Utdelning 2025 från Kommunernas gemensamma pensionsstiftelse, Kgps, sätts till 8 mnkr.

#### **8. Skatteintäkter och generella statsbidrag**

Totala skattemedel bygger på senaste prognos från Sveriges kommuner och regioner, SKR, per 26 april 2024. En oförändrad skattesats på 23:22 per skattekrona. Befolkningsminskningen budgeteras till minus 200 invånare per 1 november 2024, till 10 939 invånare.

#### **9. Finansnetto**

Finansiella intäkter budgeteras till 1,0 mnkr och består bland annat av borgensavgifter från kommunens bolag, ränta insatskapital Kommuninvest, samt viss inlåningsränta.

Finansiella kostnader beräknas till 7,6 mnkr, och består till största delen av ränteuppräkningskostnader för pensionsskulden som finns inom balansräkningen. Planerad upplåning för de avgiftsfinansierade verksamheterna kan komma påbörjas under 2024/2025 och medför nya externa räntekostnader.

Finansnettot är negativt och uppgår till 6,6 mnkr.

#### **10. Pensionsredovisning i blandmodell**

Pensionskostnaderna är baserade på senaste prognosen från KPA per 8 december 2023.



### **11. Kompensation kostnadsökningar, PKV**

Utgångspunkten i fördelningsförslaget är fullmäktiges rambudgetbeslut för 2024 i § 167 per 15 november 2023, minskat med ej ramhöjande poster, och eventuellt tillkommande ramjusteringsbeslut till och med fullmäktige per 25 april 2024.

Verksamhetsramarna är uppräknade för lönekostnader och övrig förbrukning enligt prisindex kommunal verksamhet, PKV, med 0,3 procent enligt prognos från SKR per 26 april 2024. Uppräknningen av bruttokostnadsbudgeten uppgår till 3,2 mnkr.

### **12. Besparingar och effektiviseringar**

Kostnadsminskningar och effektiviseringar är nödvändiga, och arbetet behöver fortgå i nämnder och förvaltningar/avdelningar för 2025 och framåt. Behov av att omstrukturera nämndernas verksamhetsramar till att bli mer realistiska kvarstår.

### **13. Grundberedning för verksamheterna driftsramar**

Total driftsram uppgår till 965 mnkr. Demografisk anpassning för volymer inom förskola och gymnasium för identifierat. Positivt fördelningsutrymme i grundberedningen uppgår till 10 787 tkr före politisk prioritering. I tjänsteberedningens version uppgår fördelningsutrymmet till 3 777 tkr före politisk prioritering.

### **14. Internprissättning**

Prissättningen inom kommunens interna verksamheter kommer att meddelas förvaltningarna från kommunledningsförvaltningen/ekonomi senast 31 augusti 2024.

Dessa interna verksamheter har en nollbudgetram, och ska vara självfinansierade genom i huvudsak interna intäkter.

### **15. Avfall, vatten och avlopp, AVA, avgiftsfinansierad verksamhet**

AVA-verksamheterna har en nollbudgetram, och ska vara fullt intäktsfinansierade genom taxor. Hantering av under- respektive överuttag från tidigare år medför en intern resultatbudget med plan för återställande inom tre år.

### **16. Bredband, avgiftsfinansierad verksamhet**

Huvudprincipen är att all investering för bredband ska vara arrendegrundade. Kapitaltjänstkostnader, avskrivningar och internränta, finansieras genom arrendeintäkter från ServaNet AB. Bredbandsverksamheten har en nollbudgetram.

### **17. Internränta**

Internräntan sätts till 2,5 procent, och följer därmed rekommendation från SKR per 8 februari 2024.

### **18. Koncernens resultatmål, soliditet och självfinansieringsgrad**

Koncernens resultatmål och soliditet inklusive total pensionsförpliktelse grundas på kommunens förutsättningar i punkterna ovan, ägardirektiven för de affärsdrivande bolagen Strömsunds hyresbostäder AB och Strömsunds energi AB, samt koncernredovisningens eliminering av interna mellanhavanden och hantering av bokslutsdispositioner och skatt. Resultatmålet sätts till 12 mnkr och soliditeten till lägst 20 procent och högst 30 procent.

Definition av soliditet, inklusive total pensionsförpliktelse: eget kapital, minskat med ansvarsförbindelse netto (reducerat för tryggande i pensionsstiftelse) genom tillgångar.

Investeringsnivån är satt med utgångspunkt att de skattefinansierade investeringarna finansieras med egna medel. Målsättningen är att under en rullande femårsperiod ska självfinansieringsgraden vara högre än 75 procent för den totala nettoinvesteringen.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Kommunledningsförvaltningen, Niclas Liljefjäll, Ekonomichef och Veronica Hjorter Stenklyft, ekonomistrateg

Tjänsteberedning

**RESULTATRÄKNING**

	mnkr	Utfall <u>2023</u>	Budget <u>2024</u>	Budget <u>2025</u>	Plan <u>2026</u>	Plan <u>2027</u>
Verksamhetens intäkter		242,4	260,0	250,0	252,0	255,0
Verksamhetens kostnader		-1 156,2	-1 214,5	-1 191,4	-1 213,4	-1 226,8
Avskrivningar		-27,9	-29,3	-31,0	-32,0	-33,0
<b>VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER</b>		<b>-941,7</b>	<b>-983,8</b>	<b>-972,4</b>	<b>-993,4</b>	<b>-1 004,8</b>
Skatteintäkter		568,9	583,3	606,0	632,0	657,0
Generella statsbidrag och utjämning		404,1	393,9	388,0	380,0	369,0
<b>VERKSAMHETENS RESULTAT</b>		<b>31,3</b>	<b>-6,6</b>	<b>21,6</b>	<b>18,6</b>	<b>21,2</b>
Finansiella intäkter		5,6	1,0	1,0	1,0	1,0
Finansiella kostnader		-9,7	-13,4	-7,6	-4,6	-7,2
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>27,2</b>	<b>-19,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>
<b>Resultat i % av skatter, gen.statsbidrag och utjämn</b>		2,8%	-1,9%	1,4%	1,5%	1,5%
<b>Utveckling skatter, gen.statsbidrag och utjämn</b>		5,5%	0,4%	1,7%	1,8%	1,4%
<b>Pensionskostnad, förändring, mnkr</b>		27	10	-25	-5	3
<b>Räntekostnad pension, förändring, mnkr</b>		7	3	-6	-4	2
<b>Beräknad driftsram verksamhet, mnkr</b>		922	955	965	992	1 003
<b>PKV, prisindex kommunal verksamhet</b>		5,8%	4,1%	0,3%	2,3%	3,4%

## BALANSRÄKNING

	Utfall	Budget	Budget	Plan	Plan
mnkr	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2027</u>
<b>ANLÄGGNINGITLLGÅNGAR</b>					
Immateriella tillgångar	-	-	-	-	-
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	492,2	500,0	518,0	523,3	520,4
Maskiner och inventarier	27,1	14,4	44,0	63,7	68,7
Finansiella tillgångar	35,4	36,6	35,4	35,4	36,5
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>	<b>554,6</b>	<b>551,0</b>	<b>597,4</b>	<b>622,4</b>	<b>625,5</b>
Förråd	-	-	-	-	-
Fordringar	111,1	129,0	125,0	130,0	130,0
Kortfristiga placeringar	-	-	-	-	-
Kassa och bank	143,8	79,3	135,0	134,9	163,7
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>	<b>254,9</b>	<b>208,3</b>	<b>260,0</b>	<b>264,9</b>	<b>293,7</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>809,5</b>	<b>759,3</b>	<b>857,4</b>	<b>887,3</b>	<b>919,2</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR O SKULDER</b>					
Årets resultat	27,2	-19,0	15,0	15,0	15,0
Resultatutjämningsreserv (RUR)	58,4	36,3	39,4	39,4	39,4
Övrigt eget kapital	289,8	301,5	316,9	331,9	346,9
<b>EGET KAPITAL</b>	<b>375,3</b>	<b>318,8</b>	<b>371,3</b>	<b>386,3</b>	<b>401,3</b>
Avsättning för pensioner	142,2	218,0	185,0	181,0	179,0
Andra avsättningar	4,9	1,5	4,1	3,0	1,9
<b>AVSÄTTNINGAR</b>	<b>147,1</b>	<b>219,5</b>	<b>189,1</b>	<b>184,0</b>	<b>180,9</b>
Långfristiga skulder	63,8	76,0	89,0	109,0	129,0
Kortfristiga skulder	223,3	145,0	208,0	208,0	208,0
<b>SKULDER</b>	<b>287,1</b>	<b>221,0</b>	<b>297,0</b>	<b>317,0</b>	<b>337,0</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>	<b>809,5</b>	<b>759,3</b>	<b>857,4</b>	<b>887,3</b>	<b>919,2</b>
<b>Ställda panter och ansvarsförbindelser</b>					
Ansvarsförbindelse pension, inkl löneskatt	<b>169,8</b>	<b>169,3</b>	<b>180,7</b>	<b>166,9</b>	<b>161,9</b>
- pensioner intjänade tom 1997	319,5	313,8	319,0	296,9	283,9
- trygghande i pensionsstiftelse	149,7	-144,5	-138,3	-130,0	-122,0
Leasing, operationell	0,2	0,2	-	-	-
Borgensförbindelser	217,3	197,5	221,5	221,1	220,7

## KASSAFLÖDESANALYS

	mnkr	Utfall <u>2023</u>	Budget <u>2024</u>	Budget <u>2025</u>	Plan <u>2026</u>	Plan <u>2027</u>
<b>LÖPANDE VERKSAMHET</b>						
Årets resultat		27,2	-19,0	15,0	15,0	15,0
Justering för ej likviditetspåverkande poster		59,8	60,6	38,4	33,0	35,8
Övriga likviditetspåverkande poster		-10,0	-5,9	-8,5	-7,8	-8,1
Poster som redovisas under annan sektion		0,3	-	-	-	-
<i>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</i>		<b>77,3</b>	<b>35,7</b>	<b>44,9</b>	<b>40,2</b>	<b>42,7</b>
Minsk/ökn övriga kortfrist. fordr.		-13,4	-	-	-	-
Ökn/minskn övriga kortfristiga skulder		15,1	-	-	-	-
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>79,1</b>	<b>35,7</b>	<b>44,9</b>	<b>40,2</b>	<b>42,7</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>						
Investering i materiella anläggningstillgångar		-72,7	-35,0	-57,0	-60,0	-35,0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0,3	-	-	-	-
Investering i finansiella anläggningstillgångar		-1,2	-1,2	-	-	-1,1
Investeringsbidrag		12,3	-	6,0	6,0	-
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-61,3</b>	<b>-36,2</b>	<b>-51,0</b>	<b>-54,0</b>	<b>-36,1</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>						
<b>Utlåning</b>						
<b>Upplåning</b>						
Nyupptagna långfristiga lån		0,0	15,0	20,0	20,0	20,0
Amortering långfristiga skulder		-0,5	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-0,5</b>	<b>14,5</b>	<b>19,5</b>	<b>19,5</b>	<b>19,5</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>17,2</b>	<b>14,0</b>	<b>13,4</b>	<b>5,7</b>	<b>26,1</b>

# Budgetramar per verksamhet 2025

Belopp i tkr

Skatteprognos 2024-04-26

Nämnd/avd (exkl kapitalkostn)	Budget 2024 inkl ramjust .	Budgetavvik. bokslut 2023	0,3% PKV uppräkn	Uppräknad ram 2025	0,00% Effektivisering	Justering gen stb	Demografisk anpassning	Ram- justerande	Ej ram- justerande	Ramförslag 2025	Kommentarer
<b>KOMMUNFULLMÄKTIGE *</b>	2 792	921	5	2 797	0			360		3 157	fr valnämnd 360'
<b>KOMMUNSTYRELSE</b>	232 107	-1 270	819	232 926	0	0	0	0	0	232 926	
Kommunstyrelse **	46 031	6 395	138	46 169	0					46 169	
Kommunledningsförvaltning	40 714	332	134	40 848	0					40 848	
Teknik- och serviceförvaltning	38 623	-6 059	137	38 760	0					38 760	
Framtids- o utvecklingsförvaltning	106 739	-2 952	410	107 149	0					107 149	
Bredband, arrendefinansierad	0	1 014								0	
<b>MILJÖ- OCH BYGGNÄMND</b>	5 557	-1 059	17	5 574	0					5 574	
<b>BARN, KULTUR- OCH UT- BILDNINGSNÄMND</b>	289 324	4 063	958	290 282	0	0	0	0	0	290 282	
Barn-, kultur- och utbildningsförv	269 591	4 270	897	270 488	0					270 488	
Kultur- och fritidsavdelning	19 733	-207	61	19 794	0					19 794	
<b>SOCIALNÄMND</b>	397 115	-11 235	1 309	398 424	0	-2 746				395 678	borttaget gen stb enl tillkännagivande -2.746
<b>NÄRVÅRDSNÄMND</b>	25 635	-4 802	83	25 718	0	-207				25 511	borttaget gen stb enl tillkännagivande -207'
<b>REVISION</b>	1 036	8	3	1 039	0					1 039	
<b>VALNÄMND</b>	406	7	1	407	0			-360		47	inget val 2025, -360'
<b>TOTAL</b>	<b>953 972</b>	<b>-13 367</b>	<b>3 194</b>	<b>957 167</b>	<b>0</b>	<b>-2 953</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>954 213</b>	

\*) Inkl potter fullmäktige, tkr  
 2024 1 000  
 Kommunfullmäktiges oförutsedda. 1 000  
 2025 1 000

\*\*) Inkl potter kommunstyrelse, tkr  
 Kommunstyrelsens oförutsedda 300  
 Kommunstyrelsens utvecklingspott 1 679  
 2024 300  
 2025 300  
 2025 1 000

Observera att görs förändringar i ovanstående potter måste motsvarande ske i kolumnerna för justeringar.

Fördelningsutrymme: 954 213

kvar att fördela: 10 787

Ramförslag: 965 000

Resultaträkning: 15 000

Resultatmål på 15 mnkr, RUR-disp 2025 nej  
 befolkning -200 inv, utdelning pensionsstiftelsen 8 mnkr

# Budgetramar per verksamhet 2025

Belopp i tkr

Tjänstebereidning, nr 2 per 2024-04-30

Skatteprognos 2024-04-26

Nämnd/avd (exkl kapitalkostn)	Budget 2024 inkl ramjust .	Budgetavvik. bokslut 2023	0,3% PKV uppräkn	Uppräknad ram 2025	0,00% Effektivisering	Justering gen stb	Demografisk anpassning	Ram- justerande	Ej ram- justerande	Ramförslag 2025	Kommentarer
<b>KOMMUNFULLMÄKTIGE *</b>	2 792	921	5	2 797	0			360		3 157	fr valnämnd 360'
<b>KOMMUNSTYRELSE</b>	232 107	-1 270	819	232 926	0	0	-6 000	6 760	7 550	241 236	
Kommunstyrelse **	46 031	6 395	138	46 169	0				1 000	47 169	ks outhyrda lokaler/ avvecklingskostnader 1.000'
Kommunledningsförvaltning	40 714	332	134	40 848	0			2 560	3 000	46 408	ny "NIS2"-tjänst 750', e-arkiv 610', digital pott 700', ek.system licenser 500' och uppstart 3.000'
Teknik- och serviceförvaltning	38 623	-6 059	137	38 760	0			4 200	300	43 260	IT förstärkning, inkl säkerhet 4.200', installation 300'
Framtids- o utvecklingsförvaltning	106 739	-2 952	410	107 149	0		-6 000		3 250	104 399	anpassn färre gymn.elever -6.000', komp fasta kostrn/tertialeffekt 3.000', samhällsutv 250'
Bredband, arrendefinansierad	0	1 014								0	
<b>MILJÖ- OCH BYGGNÄMND</b>	5 557	-1 059	17	5 574	0			700		6 274	1 utökad tjänst 700'
<b>BARN, KULTUR- OCH UT- BILDNINGSNÄMND</b>	289 324	4 063	958	290 282	0	0	-9 000	0	1 000	282 282	
Barn-, kultur- och utbildningsförv	269 591	4 270	897	270 488	0		-9 000		1 000	262 488	anpassning förskola -9.000', komp för fasta kostrn/tertialeffekt 1.000'
Kultur- och fritidsavdelning	19 733	-207	61	19 794	0					19 794	
<b>SOCIALNÄMND</b>	397 115	-11 235	1 309	398 424	0	-2 746		6 000		401 678	borttaget gen stb enl tillkännagivande -2.746', mot en rambalansering VSF 6.000'
<b>NÄRVÅRDSNÄMND</b>	25 635	-4 802	83	25 718	0	-207				25 511	borttaget gen stb enl tillkännagivande -207'
<b>REVISION</b>	1 036	8	3	1 039	0					1 039	
<b>VALNÄMND</b>	406	7	1	407	0			-360		47	inget val 2025, -360'
<b>TOTAL</b>	<b>953 972</b>	<b>-13 367</b>	<b>3 194</b>	<b>957 167</b>	<b>0</b>	<b>-2 953</b>	<b>-15 000</b>	<b>13 460</b>	<b>8 550</b>	<b>961 223</b>	

\*) Inkl potter fullmäktige, tkr  
 Kommunfullmäktiges oförutsedda.      2024      2025  
 1 000      1 000

\*\*) Inkl potter kommunstyrelse, tkr  
 Kommunstyrelsens oförutsedda      300      300  
 Kommunstyrelsens utvecklingspott      1 679      1 000

Observera att görs förändringar i ovanstående potter måste motsvarande ske i kolumnerna för justeringar.

Fördelningsutrymme: **961 223**

    kvar att fördela: **3 777**

    Ramförslag: **965 000**

Resultaträkning: **15 000**

Resultatmål på 15 mnkr, RUR-disp 2025 nej

befolkning -200 inv, utdelning pensionsstiftelen 8 mnkr

den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2024.108

## § 117 Investeringsbudget 2025

Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, informerar om förslag till investeringsbudget 2025.

Sammantaget föreslås investeringar för 54,8 miljoner kronor 2025.

Ursprungliga äskanden uppgick till 107,8 miljoner kronor.

Kommunen har ännu inte lånat till sina investeringar men möjligheten finns att ta upp externa lån om likviditeten kräver det. Sannolikt kan en del komma att lånefinansieras 2025. Primärt lånas till affärsverksamheten såsom investeringar i vatten- och avlopp samt bredband.

Den största investeringen som föreslås är ombyggnationen av skolor i Strömsund. Där föreslås en investeringsnivå på 27,1 miljoner kronor fördelad över två år.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Sammanställning inkomna investeringsäskanden 2025

### Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

## Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

1. Investeringsbudget 2025 fördelas per objekt enligt upprättat förslag.
2. Kommunstyrelsen får delegation att bevilja objekt ur den ospecificerade investeringspotten på 3 miljoner kronor.
3. 27,1 miljoner beviljas till ombyggnation av skollokaler i Strömsund. Budgeten fördelas över två år med 17,1 miljoner kronor 2025 och 10 miljoner kronor 2026.



Diarienummer KS.2024.108

## Investeringsbudget 2025, fördelad per objekt

### Sammanfattning

Sammantaget föreslås investeringar för 54,8 miljoner kronor 2025. Ursprungliga äskanden uppgick till 107,8 miljoner kronor.

Kommunen har ännu inte lånat till sina investeringar men möjligheten finns att ta upp externa lån om likviditeten kräver det. Sannolikt kan en del komma att lånefinansieras 2025. Primärt lånas till affärsverksamheten såsom investeringar i vatten- och avlopp samt bredband.

Den största investeringen som föreslås är ombyggnationen av skolor i Strömsund. Där föreslås en investeringsnivå på 27,1 miljoner kronor fördelad över två år.

### Beskrivning av ärendet

Under flera år har kommunen nu satsat medel till reservkraftverk till bland annat skolor och äldreboenden för att säkerställa drift vid strömavbrott. För 2024 var planen att investera i Hoting och Rossön men medel fick omprioriteras till Vattudalsskolan med produktionskök. Därför budgeteras återigen reservkraft till Backe och Rossön (2,2 miljoner kronor).

Kommunstyrelsen föreslås behålla en ospecificerad pott, bland annat till nödvändiga arbetsmiljöåtgärder som kan uppstå. Potten föreslås uppgå till 3 miljoner kronor.

Likasa föreslås att teknik- och serviceförvaltningen får behålla sin årliga pott på 4,5 miljoner kronor till fastighetsåtgärder.

Inom IT ställs allt högre krav på säkerhetsåtgärder. Tidigare har en årlig pott funnits på 1 miljon kronor men förslaget är att 2,25 miljoner kronor investeras 2025 i föråldrad nätverksinfrastruktur och servrar. Kommunen har ett stort antal trådlösa accesspunkter som behöver bytas ut innan 2027. Även två av kommunens servrar måste bytas innan 2025 års utgång.

---

Gator och vägar föreslås få 1 miljon kronor till gatubeläggningar, även om behovet uppges vara större.

Det finns krav på byten av våra brand- och inbrottslarm. Utbytet börjar 2024 och beräknas pågå under flera år. Årligen anslås 2 miljoner kronor till detta.

Det finns lagkrav på att förpackningsinsamling ska finnas på allmänna platser av en viss storlek. I vår kommun berör det endast Vattudalstorget i Strömsund. Investeringen uppgår till 100 000 kronor.

Buskurer har börjat bytas ut, efter inventering. De nya produceras genom gymnasieskolans bygg- och anläggningsprogram. Årligt belopp för material är 100 000 kronor.

En satsning behöver göras på utbyte av åkgräsklippare, på grund av ökade underhållskostnader och av arbetsmiljöskäl. Förslaget är att 295 000 kronor går till utbyte av klippare i Gäddede, Hammerdal, Hoting och Strömsund.

Av arbetsmiljöskäl behöver ugnar bytas ut i två produktionskök, total investering 500 000 kronor. Genom detta tillkommer även nya förbättrade funktioner. Dessutom behövs värmeskåp för mat, för transport av måltider, totalt 400 000 kronor.

Förnyelse av dagvattenledningar görs löpande och 500 000 kronor föreslås även för 2025. Genom detta arbetar vi även enligt klimatanpassningsplanen.

Utbyte av låssystem, som innebär en övergång från nycklar till taggsystem är en säkerhetsfråga. Arbetsmarknadsenhetens lokaler behöver uppdateras till ett belopp av 110 000 kronor.

Gymnasieskolan behöver varje år uppdatera utrustning till sina gymnasieprogram. Nu äskas 103 000 kronor för en personbil i utbildningssyfte samt 160 000 kronor till laboratorieutrustning till elprogrammet för att få ökad förståelse över hur industriella processer styrs och optimeras.

---

Inom barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen vill man fortsätta att byta ut sina låssystem, av säkerhetsskäl. Till investering i Grevåkersskolan i Hammerdal och Fjällsjöskolan i Backe föreslås 1 miljon kronor för vardera skola.

Utifrån barn-, kultur- och utbildningsnämndens förslag om ny skolorganisation i Strömsund äskas totalt 27,1 miljoner kronor för ombyggnad av skollokaler. Förslaget är att beloppet fördelas över två år. Första året föreslås 17,1 miljoner kronor och för 2026 10 miljoner kronor.

Bredbandsinvesteringar föreslås få en pott på 2 miljoner kronor, för senare prioritering på objekt.

Inom vatten- och avlopp medger taxan investeringar på 9,36 miljoner kronor. Det som investeras är bland annat förnyelse av ledningsnätet, fortsatt utbyggnad av styr- och övervakningssystemet, reservkraft och ny slamavvattning till Strömsunds reningsverk.

Renhållning har ett visst utrymme i sin taxa för investeringar. För 2025 är det högst prioriterade så kallade CUS-hus, hus för kärl på centrala platser (1,5 miljoner kronor) samt restavfallskärl (150 000 kronor). Detta är först och främst tänkt för att få in alla fritidshus i avfallssystemet.

Nytt från 2024 är att förpackningsinsamlingen övergått i kommunal regi. Det krävs stora investeringar och kommunerna ska få årlig ersättning för sina kostnader, däribland för kapitalkostnader. Totalt behöver 5,2 miljoner kronor investeras som en start 2025. Ännu större investeringar krävs 2026.

Vård- och socialförvaltningen har äskat ny LSS-bostad. Inför 2025 har skolans stora investering prioriterats och förslaget är att fortsätta arbeta med detaljer kring ett nytt LSS-boende under 2025, och att lyfta det som prioritering inför budget 2026.

## Förslag till beslut

1. Investeringsbudget 2025 fördelas per objekt enligt upprättat förslag.
2. Kommunstyrelsen får delegation att bevilja objekt ur den ospecificerade investeringspotten på 3 miljoner kronor.
3. 27,1 miljoner beviljas till ombyggnation av skollokaler i Strömsund. Budgeten fördelas över två år med 17,1 miljoner kronor 2025 och 10 miljoner kronor 2026.

## Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Anneli Svensson, kommundirektör

## Bilagor

Investeringsbudget 2025 fördelad per objekt

## Beslut skickas till

Förvaltningschefer

Ekonomichef

Nämndsordföranden

## Investeringsbudget 2025 fördelad per objekt

Förslag objekt per Förvaltning	Motivering	Budget	Plan
		2025	2026
		Belopp	Belopp
KS Reservkraft	Drift vid strömavbrott	2 200	2 000
KS Bränsledepå Krisberedskap	Ökad redundans	310	0
KS ospecificerad pott	Ex. arbetsmiljöärenden	3 000	3 000
TSF fastigheter (årlig pott)	Komponentavskrivningar	4 500	4 500
TSF IT	IT-säkerhet	2 250	1 000
TSF Gatubeläggningar (årlig pott)	Eftersatt underhåll	1 000	1 000
TSF Byte Brand/inbrottslarm	utbyte under 2024-	2 000	2 000
TSF Förpackningsinsamling	Lagkrav allmänna platser	100	0
TSF Utbyte busskurer	Behov av utbyte	100	100
TSF Åkgräsklippare (flera orter)	Arbetsmiljö	295	0
TSF Ugnar produktionskök	Behov av utbyte, 2 st	500	0
TSF Värmeskåp mat	Transport måltider	400	0
TSF Förnyelse dagvattennät	Klimatanpassning	500	500
FUF Låssystem AME	Säkerhet	110	0
FUF Personbil för utbildning	Utbildning gymnasieskolan	103	0
FUF Laborationsutrustning	Utbildning gymnasieskolan	160	0
BKU Grevåkersskolan, låssystem	Säkerhet	1 000	0

BKU Fjällsjöskolan låssystem	Säkerhet	1 000	0
BKU Ombyggnad skolor Strömsund	Ny Skolorganisation	17 100	10 000
<b>Del summa</b>		<b>36 628</b>	<b>24 100</b>

		<b>Budget</b>	<b>Plan</b>
		<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>Affärsverksamhet</b>	<b>Motivering</b>	<b>Belopp</b>	<b>Belopp</b>
KS Bredband (årlig pott)	Kommunalt bredbandsmål	2 000	2 000
TSF Vatten Avlopp	Investeringsplan enl. VA-taxa	9 360	9 360
TSF Avfall	Hus för kärl centrala insamlingsplatser	1 500	1 500
TSF Avfall	Restavfallskärl	150	150
TSF Förpackningsinsamling	Sopkärl, dekal, taggar	2 400	10 500
TSF Förpackningsinsamling	FNI - krantömmande behållare	2 000	6 000
TSF Förpackningsinsamling	Hus för kärl centrala insamlingsplatser	800	3 200
<b>Del summa</b>		<b>18 210</b>	<b>32 710</b>
<b>Summa</b>		<b>54 838</b>	<b>56 810</b>

den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2024.300

## **§ 106 Dialog om firande av Strömsunds kommun 50 år**

Anna Backman Wikström, framtids- och utvecklingsförvaltningen, och Camilla Hulkki, teknik- och serviceförvaltningen, deltar i dialog kring firandet av Strömsunds kommun 50 år.

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att återuppta ärendet på kommunstyrelsens sammanträde den 28 maj 2024.

### **Arbetsutskottets beslut**

Ärendet återupptas på kommunstyrelsens sammanträde den 28 maj 2024.

Diarienummer KS.2024.300

## Strömsunds kommun 50 år

Strömsunds kommun bildades 1974, i år är det 50 år sedan. Under 2023 initierades frågan hur detta skulle uppmärksammas.

En omvärldskoll visar att kommuner runt om i landet uppmärksammar sina 50 år på olika sätt: med texter, bilder, festligheter, öppet hus, utställningar med mera. I Strömsunds kommun har också olika alternativ diskuterats, från tårtfirande till konstinstallation. Aktiviteter som inkluderar samtliga invånare har varit svåra att finna och att organisera runtom hela vår kommun.

I årets Kommunalmanacka är temat Framtid i förändring. Varje år skickar vi ut Kommunalmanackan till invånare och fritidshusägare. I januari månad uppmärksammades kommunen 50 år med text och bild i almanackan och på [stromsund.se/kommunalmanackan](https://stromsund.se/kommunalmanackan). I månadsartikeln på webben, samt i ett inlägg på kommunens officiella Facebooksida, berättade vi bland annat om bakgrunden till kommunsammanslagningen.

Mer information kommer att läggas på kommunens webbplats. Kommunens verksamheter kan också inom ramen för sina ordinarie uppdrag välja att uppmärksamma kommunens 50 år.

I kommunen pågår just nu framtagandet av en lokal utvecklingsstrategi (LUS). Med det följer ett arbete med anpassningar utifrån demografiska förändringar och andra nödvändiga prioriteringar. I detta läge är det svårt att anslå medel till ett firande, som inte heller kan inkludera samtliga invånare. Förslaget är att inga särskilda medel anslås 2024 för att fira att det är 50 år sedan kommunen bildades.

### Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Inga särskilda medel anslås 2024 för att fira att det är 50 år sedan kommunen bildades.

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Anneli Svensson, kommundirektör.



den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2024.334

## **§ 118 Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023**

Ingela Sonidsson, kommunledningsförvaltningen, informerar om den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023.

Den årliga uppföljningen av arbetsmiljöarbetet är den aktivitet som Strömsunds kommun genomför för att säkerställa att arbetet pågår. Det innebär dels att följa regelverk genom rutiner men också säkerställa att det systematiska arbetsmiljöarbetet pågår. Arbetet med arbetsmiljön ska ske i enlighet med arbetsmiljölagen och arbetsmiljöverkets föreskrifter vilket är ett pågående arbete genom att undersöka, riskbedöma, åtgärda och kontrollera.

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2023 har resulterat i 796 händelser. Varav dessa är 611 tillbud, 108 skador med frånvaro och 26 skador med frånvaro. Detta är något färre än tidigare år och minskningen kan förklaras med att medarbetare rapporterar tillbud i lägre utsträckning än tidigare.

Den vanligaste skadeorsaken där risk rapporterats gäller ökad arbetsbelastning. Gällande hot och våld finns en fortsatt tydlig ökning, vilket framförallt gäller inom vård och skolverksamhet.

Avslutningsvis informerar Ingela Sonidsson om 2024 års förbättringsarbete, däribland att ge information i koncernledningen (KCL) samt centrala samverkansgruppen (CSG), hålla individuella möten med chefer som behöver stöd, obligatoriska möten med chefer angående skyddsronder samt ha en kontinuerlig uppföljning.

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta ta del av informationen.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige tar del av informationen.

Diarienummer KS.2024.334

## Årlig uppföljning av arbetsmiljöarbetet 2023

Den årliga uppföljningen av arbetsmiljöarbetet är den aktivitet som Strömsunds kommun genomför för att säkerställa att arbetet pågår. Det innebär dels att följa regelverk genom rutiner men också säkerställa att det systematiska arbetsmiljöarbetet pågår. Arbetet med arbetsmiljön ska ske i enlighet med arbetsmiljölagen och arbetsmiljöverkets föreskrifter vilket är ett pågående arbete genom att undersöka, riskbedöma, åtgärda och kontrollera.

Arbetsmiljölagen är en ramlag och utgör stommen i det regelverk som finns för att medarbetare ska må bra och vara säkra på arbetet. Det är arbetsgivarens sätt att vårda humankapitalet och för verksamhetsutveckling. Vidare krävs en god arbetsmiljö för att vi skall lyckas med kompetensförsörjning nu och i framtiden.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Ingela Sonidsson, HR-chef

### Bilagor

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023

### Beslut skickas till

Ingela Sonidsson, kommunledningsförvaltningen

Diarienummer KS.2024.334

## Uppföljning av det systematiska av arbetsmiljöarbetet 2023

### Beskrivning av ärendet

I Strömsunds kommun ska uppföljning av åtgärder i arbetsmiljön regelbundet ske på arbetsplatsträffar och i samverkansgrupp. Den årliga uppföljningen för organisationen rapporteras i central samverkan. Den årliga uppföljningen genomförs för att kontrollera att arbetsmiljöarbetet pågår på ett tillfredsställande sätt med goda rutiner eller om det finns brister i systematiken som behöver åtgärdas.

Ansvar för arbetsmiljöarbetet hos Strömsunds kommun är i enlighet med delegationsordningen. Närmaste chef åtgärdar arbetsmiljöbrister utifrån befogenhet och mandat. I det fall att det finns åtgärder som inte är genomförda ska dessa dokumenteras i en handlingsplan alternativt returneras uppåt i chefsledet.

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2023 har resulterat i 796 Händelser, varav 611 tillbud, 108 skador med frånvaro och 26 skador med frånvaro. Detta är något färre än tidigare år. Minskningen kan förklaras med att medarbetare i lägre utsträckning rapportera tillbud än tidigare. Det finns en stor variation i hur många ärenden som registreras på de olika arbetsplatser – även inom samma förvaltning.

Den vanligaste skadeorsaken där risk rapporterats gäller ökad arbetsbelastning. Ökad arbetsbelastning finns i nästan alla verksamheter. Det finns olika förslag till åtgärder såsom att se över arbetsmetoder, rutiner, digitala lösningar, rekrytera, kompetensförsörjning, sänka sjukskrivningstal med mera.

När det gäller hot och våld finns en fortsatt tydlig ökning. Det gäller framför allt inom vård och skola. De åtgärder som föreslås är utbildning till alla verksamheter (vård och skola först). Arbeta med handlingsplaner för att säkerställa det förebyggande arbetet men också öka kompetens gällande låg affektivt bemötande.

---

Det finns också rapporterat personskador.

När det gäller pågående systematiskt arbetsmiljöarbete är en viktig uppgift att bedöma risker. Det kan konstateras att riskbedömningar ofta genomförs vid tillbud och skada men också inom brandskyddsronnd och skyddsronnd vilka är de tre största områden som redovisas.

Den årliga uppföljning som varje arbetsplats ska genomföra innehåller totalt 24 frågor som arbetsplatsträffen ska arbeta med under året. Det är frågor som uppmärksammar viktig kunskap när det gäller arbetsmiljöarbetet och hur arbetet ska vara upplagt. Just vid denna tidpunkt kan konstateras att arbetet kommit igång. Flertalet uppföljningar var planerade mot slutet av året. Totalt blev 47 årliga uppföljningar klara under året.

Det digitala verktyget IA, som implementerades under 2022, innebär att dokumentationen behöver genomföras i verktyget för att arbetet ska bli synligt. Alltså skyddsronnder som genomförs och inte registreras i verktyget är inte gjorda.

### **Under 2024 sker följande för att ytterligare förbättra vårt systematiska arbetsmiljöarbete:**

- Information i koncernledningen och CSG kring hur det ser ut.
- Individuella möten med de chefer som har flest händelser för stöd vid behov och prioritering av händelser.
- Obligatoriskt möte med chefer som varken planerat eller genomfört skyddsronnd eller årlig uppföljning för uppstart i systemet.
- Kontinuerlig uppföljning.
- Sätta datum för nästa stora uppföljning.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Kommunledningsförvaltningen, Ingela Sonidsson, HR-chef

den 7 maj 2024

---

Diarienummer KS.2023.719

## § 119 Uppföljning av internkontrollplan maj 2024

Kommunstyrelsen beslutade den 12 december 2023, § 230, om internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter 2024. Planen har upprättats i samarbete med förvaltningscheferna för framtids- och utvecklingsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen och teknik- och serviceförvaltningen.

Följande ska redovisas i maj 2024:

- Kompetensförsörjning - Rehabiliteringsansvar
- Kompetensförsörjning - Arbetsmiljö
- Dygns- och veckovila
- Säkerhetsskydd
- Uppföljning av styrelsens beslut

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Uppföljning av internkontrollplan maj 2024

Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2024

### Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av internkontrollplan maj 2024.

Diarienummer KS.2023.719

## Uppföljning av internkontrollplan maj 2024

Kommunstyrelsen beslutade den 12 december 2023, § 230, om internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter 2024. Planen har upprättats i samarbete med förvaltningscheferna för framtids- och utvecklingsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen och teknik- och serviceförvaltningen.

Följande ska redovisas i maj 2024:

- Kompetensförsörjning - Rehabiliteringsansvar
- Kompetensförsörjning - Arbetsmiljö
- Dygns- och veckovila
- Säkerhetskydd
- Uppföljning av styrelsens beslut

Rapporten har reviderats sedan ärendet behandlats i arbetsutskottet och innehåller nu uppföljning av samtliga kontrollpunkter.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av internkontrollplan maj 2024.

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Elin-Maria Eriksson, Verksamhetscontroller

### Bilagor

Uppföljning av internkontrollplan maj 2024

Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2024

### Beslut skickas till

Kommundirektör

Kommunledningsförvaltningen

Teknik- och serviceförvaltningen

Framtid- och utvecklingsförvaltningen

Diarienummer KS.2023.719

## Uppföljning av internkontrollplan - maj 2024

### 1. Uppföljning av rehabiliteringsansvar

Som en del i arbetet med kompetensförsörjning har kommunstyrelsen beslutat att följa upp rehabiliteringsansvaret i internkontrollplanen. Antalet öppnade ärenden i systemet där sjukfrånvaro längre än 2 veckor eller vid fler än 6 tillfällen under ett kalenderår registrerats har sjunkit från 109 till 96 stycken, fördelning enligt nedan:

Vård- och socialförvaltningen (VSF)	29
Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen (BKU)	44
Teknik- och serviceförvaltningen (TSF)	8
Framtids- och utvecklingsförvaltningen (FUF)	12
Närvård Frostviken (NVF)	0
Kommunledningsförvaltningen (KLF)	1
Miljö- och byggavdelningen (MOB)	2
<b>Totalt</b>	<b>96</b>

HR har kallat till möten med chefer inom vård- och socialförvaltningen samt närvård Frostviken för att gå igenom öppnade och pågående ärenden. 90 procent av de ärenden som idag är öppnade är korttidssjukfrånvaro som inte följs upp enligt rutin. HR kommer att fortsätta arbetet med att boka in möten med chefer för att gå igenom öppnade och pågående rehabiliteringsärenden.

### 2. Uppföljning av arbetsmiljö

I internkontrollplanen beslutades att uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet skulle ske två gånger per år genom sammanställningar från IA-systemet (Information om Arbetsmiljö). Rapportering ska ske förvaltningsvis och innehålla en analys av statistikunderlaget.

IA-systemet används för att rapportera händelser (riskobservationer, tillbud, olycksfall, färdolycksfall, arbetssjukdom samt elevärenden) och riskhanteringar (riskanalyser, skyddsronder, brandskyddsronder samt arbetsmiljörevisioner enligt årlig uppföljning).

---

Under perioden från 1 januari till 28 april 2024 så har 375 händelser och 128 riskhanteringar rapporterats i systemet. Nedan redovisas dessa förvaltningsvis.

### Händelser

Förvaltning	Ej klar	Klar	Totalt
VSF	119	98	217
BKU	109	27	136
TSF	9	0	9
FUF	8	0	8
NVF	4	0	4
KLF	1	0	1
<b>Totalt</b>	<b>250</b>	<b>125</b>	<b>375</b>

De två största förvaltningarna har flest händelser, övriga förvaltningar har få. Vi kan se att 125 av 375 händelser har status "Klar". I systemet betyder det att chef och skyddsombud har klarmarkerat händelsen och att åtgärder är genomförda. De övriga 250 händelserna är antingen endast registrerade och ej påbörjade eller i någon annan status såsom "under registrering", "under utredning", "utredning klar", "under åtgärd", "under uppföljning" eller "klar - ej godkänd".

Bedömningen om huruvida en händelse är en riskobservation, tillbud eller olycksfall sker i det första stadiet som oftast genomförs av en medarbetare då händelsen registreras. I analysen framkommer att många händelser blir felklassade, den vanligaste felklassningen är att olycksfall klassas som tillbud. Det är närmsta chef som skall korrigera sådana misstag. Ansvarig chef behöver bli snabbare på att ta emot och riskbedöma ärenden som kommer in vilket visar sig i ovanstående tabell. Detta innefattar också att starta upp arbetet med skyddsombudet för att kunna initiera rätt åtgärd. Vi ser även att det finns stora variationer mellan olika arbetsplatser inom förvaltningarna, vissa arbetsplatser rapporterar många händelser och andra rapporterar inga alls.



## Riskhanteringar

Förvaltning	Ej klar	Klar	Totalt
VSF	61	13	74
BKU	26	13	39
TSF	5	2	7
KLF	5	1	6
Förvaltnings- och avdelningschefer	1	0	1
FUF	1	0	1
<b>Totalt</b>	<b>99</b>	<b>29</b>	<b>128</b>

Vi kan konstatera att de två största förvaltningarna har flest riskhanteringar medan övriga förvaltningar har få. Vi kan även se att 29 av 128 riskhanteringar har status "Klar". I systemet betyder det att chef och skyddsombud har klarmarkerat hela riskhanteringen inklusive alla åtgärder som bedömts vara nödvändiga för riskminimering.

Skyddsronder ska ske tidigt under året som underlag till eventuella investeringsäskanden. Även gällande riskhanteringar finns stora variationer mellan olika arbetsplatser gällande dokumentationen. Vissa arbetsplatser har registrerat flera stycken medan andra inte har registrerat något alls.

## Analys och åtgärder

Under våren 2024 pågår en genomgång av samtliga händelser i IA-systemet vilket visar på behov av särskilda insatser för chefer som har många oavslutade händelser. Vidare kommer tätare uppföljningar att ske under året, dels på chefsnivå men även genom rapportering till centrala samverkansgruppen (CSG) och koncernledningen (KCL).

Under hösten har en förändring gjorts av innehållet i utbildningen för bättre arbetsmiljö (BAM) som samtliga chefer ska gå vart tredje år. Förändringen ger ett tydligare fokus på dokumentation och rutiner.

Sammantaget ser vi att IA-systemet inte används som avsett. Under ledarträffarna i februari 2024 togs denna fråga upp där samtliga chefer fick ge återkoppling på orsakerna till att användandet inte fungerar. Några vanliga förklaringar var den tunga arbetsbelastningen för chefer, avsaknad av rutiner och i vissa fall behov av ytterligare utbildning.

---

### 3. Uppföljning av dygns- och veckovila

#### Dygnsvila

Rapporten från lönesystemet visar att vi under de tre första månaderna har 710 tillfällen som måste kontrolleras, ifall ett brott mot dygnsvilan skett. Av dessa så har 468 tillfällen haft fel dygnsbryt och därför inkluderats i rapporten trots att inget brott mot dygnsvilan förekommit. Vid de resterande 242 tillfällen har brott mot dygnsvila skett. Av dessa 242 tillfällen är det 181 tillfällen där man inte har rätt till kompensation eftersom man på efterföljande arbetsdygn har fått dygnsvila inklusive de timmar som missats på föregående dygn. Totalt har 51 fall där man har rätt till kompenserade vila hittats, 43 av dessa har inte kompenserats.

När det gäller vård- och socialförvaltningen och stöd och service kan vi inte ta fram statistik eftersom det inte finns någon stödrapport för arbetstagare anställda på Bilaga J. (Bilaga J innehåller särskilda bestämmelser för arbetstagare som har jourtjänstgöring på natten i verksamheter som riktar sig till personer med funktionshinder). Vi har inte heller kunnat ta fram statistik för ambulansen i Närvård Frostviken eftersom de blivit beviljad dispens på att jobba 20-timmarspass.

#### Veckovila

Under första kvartalet 2024 har det inträffat totalt 181 tillfällen när medarbetare inte fått sin 36-timmars veckovila. Av dessa är det 104 tillfällen när man haft beredskap och enligt det lokala kollektivavtalet så får man kompensation för detta genom en ledig dag efter fullföljd beredskapsvecka. Övriga 77 tillfällen har man inte tagit ledig när man gått in extra och därmed inte fått sin dygnsvila. Vid tillfälliga avvikelser är det okej att ha 24 timmars veckovila. Vi har ingen rapport som hjälper oss att kontrollera vid hur många tillfällen som man uppfyller 24 timmar, utan detta måste kontrolleras manuellt.

### 4. Uppföljning av säkerhetsskydd

Uppföljning av förvaltningarnas arbete utifrån momenten i fastställd säkerhetsskyddsplan.

## **Kontroll 1**

Utförd under hösten 2023.

Kontrollens syfte var att säkerställa organisationens efterlevnad av fastställd rutin för besök i kommunhuset. Kontrollen visar rutinen överlag efterlevs på ett tillfredsställande sätt, dock finns det fortfarande enstaka tillfällen då personer släpps in i huset utan att de anmält sig i receptionen och blivit upphämtade eller mottagna av en tjänsteperson eller politiker.

Utförd åtgärd: Information om resultatet har redovisats i koncernledningen för att samtliga förvaltningar ska ta till sig och sprida informationen vidare.

## **Kontroll 2**

Påbörjad april 2024.

Kontrollen syftar till att genom egenkontroll och efterföljande samtal med säkerhetsskyddschef säkerställa att säkerhetsskyddslagen följs samt om något i verksamheten förändrats sedan genomförd säkerhetsskyddsanalys. Förvaltningschefer har fått en mall för egenkontroll utskickad till sig med uppgiften att boka in samtal med säkerhetsskyddschef.

## **Utförda insatser för att höja medvetenheten i organisationen**

19 februari 2024 - Information samt utbildning i koncernledningen kopplat till informationssäkerhet och kommande krav enligt NIS2-direktivet.

27 mars 2024 - Information och utbildning för förvaltningschefer och politiker kopplat till informationssäkerhet och kommande krav enligt NIS2-direktivet.

## **5. Uppföljning av styrelsens beslut**

### **Arbetsutskottet**

Under perioden januari till mars 2024 har 76 ärenden behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott. Av dessa har 23 varit informationsärenden, redovisningar eller återrapporteringar, 33 förslag till beslut i kommunstyrelsen och 20 beslutsärenden.

Av de 20 beslutsärenden som behandlats är 3 beslut om att godkänna föredragningslistan, 1 beslut om att lägga delgivningar till handlingarna och 8 beslut i ärenden som rör ansökningar om bidrag. Samtliga dessa är verkställda, expedierade och i aktuella fall utbetalda enligt gällande rutiner.

---

Övriga 8 beslutsärenden redovisas med följande kommentarer:

§ 9. Beslut om att ge kommundirektören i uppdrag att lägga fram ett förslag för att tidigarelägga utbetalning av driftsbidrag till samlingslokaler. Förslaget presenteras kommunstyrelsen i april.

§. 14. Beslut om flytt av budget för arbete med frågor rörande alkohol, narkotika, doping, tobak och spel om pengar (ANDTS). Beslutet är verkställt.

§ 18. Beslut om att ställa sig bakom yttrande gällande gång-, cykel- och mopedväg (GCM) i Hammerdal. Kommundirektör har signerat yttrandet och det är expedierat.

§ 22. Beslut om redaktionell ändring i styrdokument mot mutor, jäv och korruption. Beslutet är verkställt.

§ 34. Beslut i initiativärende om kompetensförsörjning och hållbara arbetsplatser. Arbetet pågår och den första avrapporteringen är planerad till augusti 2024.

§ 40. Beslut om justering av budget för arbetsmarknadsenheten (AME). Ärendet behandlades första gången i arbetsutskottet § 196/2023 men en missräkning i underlaget resulterade i att beslutet behövde justeras. Beslutet är verkställt.

§ 75. Beslut om att revidering av riktlinjer för färdtjänst remitteras till kommunala pensionärsrådet (KPR) och tillgänglighetsrådet (TR). Ärendet har behandlas i rådet och expedierats till handläggare. Rådets synpunkter kommer att presenteras så ärendet lyfts till arbetsutskottet och kommunstyrelsen.

§ 76. Beslut om redaktionella ändringar i revidering av reglemente för kommunstyrelsen. Beslutet är verkställt.

I de 23 ärenden där arbetsutskottet lämnat förslag till beslut i kommunstyrelsen är samtliga kopplade vidare till nästföljande kommunstyrelsesammanträde.

---

## Kommunstyrelsen

Under perioden januari till mars 2024 har 75 ärenden behandlats i kommunstyrelsen. Av dessa har 9 varit informationsärenden, redovisningar eller återrapporteringar, 27 förslag till beslut i kommunfullmäktige och 39 beslutsärenden.

De 27 förslag till beslut som lämnats till kommunfullmäktige har samtliga kopplats till nästföljande kommunfullmäktigesammanträde enligt rutin.

Av de 39 beslutsärenden som behandlats är 3 beslut om att godkänna föredragningslistan, 3 beslut om att lägga delgivningar till handlingarna och 2 beslut om att lägga redovisade delegationsbeslut till handlingarna. 21 beslut är verkställda, expedierade och i aktuella fall utbetalda enligt gällande rutiner utan övriga kommentarer.

Återstående 10 ärenden redovisas med följande kommentarer:

§ 12. Beslut om att i februari hålla dialog med framtids- och utvecklingsförvaltningen om kvalitetsarbete inom gymnasieskolan. Dialogen flyttades fram till april 2024.

§ 17. Beslut om att bifalla initiativärende om en fördjupad uppföljning av gymnasieutbildningen. Beslutet handläggs på framtids- och utvecklingsförvaltningen.

§ 18. Beslut om att ge arbetsutskottet delegation att fatta beslut i initiativärende om kompetensförsörjning och hållbara arbetsplatser. Beslutet är verkställt.

§ 26. Uppsiktsplikt närvårdsnämnd i Frostviken, utan anmärkning.

§ 27. Beslut om återremiss av svar på motion om samiskinspirerad lekplats. Beslutet är verkställt.

§ 30. Beslut om att fastställa internbudget samt att återremittera verksamhetsmålen. Beslutet är verkställt.

§ 34. Beslut om att avge svar på granskningsrapport om kompetensförsörjning. Denna hantering följer den nya rutinen som gör gällande att svaret ska godkännas av fullmäktige. Verkställt.

§ 41. Uppsiktsplikt socialnämnden, utan anmärkning.

§ 72. Beslut om att ge arbetsutskottet delegation om att avge yttrande gällande undersökningstillstånd för Blåsjön Syd nr 3. Verkställt.

§ 73. Beslut om att ge arbetsutskottet delegation om att avge yttrande gällande undersökningstillstånd för Österkälen nr 101. Verkställt.

Från 2023 finns 1 kvarvarande ärende § 217 - Flytt av fordon och fordonsvrak. Utöver att lämna förslag till beslut i kommunfullmäktige beslutar kommunstyrelsen att teknik- och serviceförvaltningens delegation i ärenden om fordonsflytt ska införas i kommunstyrelsens delegationsordning vid nästa revidering. Kommunstyrelsens delegationsordning har ännu inte varit uppe för revidering men ärendet ligger under bevakning i kommunens ärendehanteringssystem. Utöver detta anses inget ärende från år 2023 vara i behov av redovisning eller kommentar.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Kommunledningsförvaltningen, Elin-Maria Eriksson, Verksamhetscontroller

## Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2024

Kommunstyrelsen lyfter fyra fokusområden i internkontrollplanen för 2024. Kompetensförsörjning (genom arbetet med rehabilitering och arbetsmiljö), arbetet med säkerhetsskydd enligt säkerhetsskyddslagstiftningen, arbetet med efterlevnad av det nya EU-direktivet om dygns- och veckovila samt uppföljning av politiska beslut.

### 1. Kompetensförsörjning - Rehabiliteringsansvar

En del i kompetensförsörjningen är att minska sjukfrånvaron. Det är viktigt att kommunen som arbetsgivare påbörjar rehabiliteringsprocessen snabbt, eftersom det konstaterats att längden på frånvaron från arbetslivet påverkar processen att komma tillbaka. Rehabiliteringssystemet, som alla verksamheter ska använda, visar hur man arbetar med rehabiliteringen.

- **Process:** Uppföljning av kommunens rehabiliteringsansvar.
- **Kontrollmoment:** Registrerade rehabiliteringsärenden där åtgärd ej påbörjats. Detta gäller sjukfrånvaro längre än fyra veckor samt korttidsfrånvaro vid fler än sex tillfällen under det senaste kalenderåret
- **Kontrollansvar:** HR-enheten
- **Frekvens:** 2 gånger per år
- **Metod:** Kontroll i Adato (rehabiliteringsverktyg), rapportering förvaltningsvis och analys av statistikunderlaget
- **Rapportering:** Till kommunstyrelsen i maj och november
- **Poäng enligt risk- och konsekvensanalysen:** 6
- **Motivering:** Det mycket sannolikt att det finns ej påbörjade rehabiliteringsärenden i Adato, det kan få en kännbar påverkan på verksamheten och för enskild

---

## 2. Kompetensförsörjning - Arbetsmiljö

En del i kompetensförsörjningen är att upprätthålla en bra arbetsmiljö för kommunens anställda. Kommunen har ett digitalt system, för uppföljning av arbetsmiljöarbetet, som alla verksamheter ska använda. Systemet används således för att skapa en bild av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

- **Process:** Arbetsmiljöansvar
- **Kontrollmoment:** Uppföljning och användning av IA-systemet för att möjliggöra sammanställningar av det systematiska arbetsmiljöarbetet
- **Kontrollansvar:** HR-enheten
- **Frekvens:** 2 gånger per år
- **Metod:** Utdrag av information från IA-systemet, rapportering förvaltningsvis och analys av statistikunderlag
- **Rapportering:** Till kommunstyrelsen i maj och november
- **Poäng enligt risk- och konsekvensanalysen:** 7
- **Motivering:** Det är mycket sannolikt att IA-systemet inte används som avsett, det kan få en allvarlig påverkan på arbetsmiljöarbetet

## 3. Dygns- och veckovila

Den 1 oktober 2023 infördes nya skarpare regler om dygnsvila baserat på EU-direktiv i kollektivavtalet för kommuner och regioner. Det som har tydliggjorts i avtalet är att arbetstagaren har rätt till 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje 24-timmarsperiod. Detta påverkar också den avtalade rätten till veckovila, samt kompensatorisk vila vid tillfälligt brott mot dygns- och veckovila.

- **Process:** Uppföljning av efterlevnad av direktiv gällande dygns- och veckovila
- **Kontrollmoment:** Uppföljning av dygns- och veckovila, samt kompensatorisk vila
- **Kontrollansvar:** HR-enheten
- **Frekvens:** 2 gånger per år
- **Metod:** Sammanställning av kontroller utifrån lönesystemet, schemaläggning och Time Care, rapportering förvaltningsvis och analys av statistikunderlag
- **Rapportering:** Till kommunstyrelsen i maj och november



- **Poäng enligt risk- och konsekvensanalysen: 6**
- **Motivering:** Det är sannolikt att avsteg från direktivet sker, det kan få en allvarlig påverkan på verksamhet, enskild eller förtroendet för den kommunala organisationen

#### 4. Säkerhetsskydd

Säkerhetsskydd handlar om att skydda information och verksamheter som är av betydelse för Sveriges säkerhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och vissa andra hot. Arbetet med säkerhetsskydd regleras i säkerhetsskyddslagen som omfattar kommuner och regioner.

- **Process:** Uppföljning av kommunens arbete kring säkerhetsskyddslagstiftning
- **Kontrollmoment:** Förvaltningarnas arbete utifrån momenten i fastställd säkerhetsskyddsplan
- **Kontrollansvar:** Säkerhetsskyddschef
- **Frekvens:** 2 gånger per år
- **Metod:** Tillsyn och intervjuer
- **Rapportering:** Till kommunstyrelsen i maj och november
- **Poäng enligt risk- och konsekvensanalysen: 5**
- **Motivering:** Det är mindre sannolikt att kommunen brister i arbetet med säkerhetsskydd, eller uppföljningen därav, men det kan ha en mycket allvarlig påverkan på verksamheten om så sker

#### 5. Uppföljning av styrelsens beslut

Kommunstyrelsen önskar en uppföljning att samtliga beslut fattade i styrelsen samt dess arbetsutskott verkställs, expedieras, kopplas och i aktuella fall utbetalas enligt gällande rutiner.

- **Process:** Verkställighet av politiska beslut
- **Kontrollmoment:** Uppföljning av beslut fattade i arbetsutskott och styrelse
- **Kontrollansvar:** Kanslienheten
- **Frekvens:** 2 gånger per år
- **Metod:** Information från ärendesystemet
- **Rapportering:** Till kommunstyrelsen i maj och november
- **Poäng enligt risk- och konsekvensanalysen: (3)**

- **Motivering:** I risk- och konsekvensbedömningen, utförd av tjänstemannaorganisationen, ansågs det mindre sannolikt att beslut inte hanteras korrekt och att konsekvensen kunde bli kännbar för berörda och kommunen. Kommunstyrelsen anser att konsekvensbedömningen bör vara mer allvarlig och beslutar att lyfta punkten till internkontrollplanen.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Kommunledningsförvaltningen, Elin-Maria Eriksson, Verksamhetscontroller

den 7 maj 2024

---

Diarienummer FUF.2024.314

## **§ 120 Etablering av vätgasproduktion i Strömsunds kommun**

Centerpartiet, genom Mats Gärd, Kerstin Engkvist och Göran Espmark, inkom den 25 maj 2021 med en motion angående att ge näringslivskontoret i uppdrag att utreda och möjliggöra för en etablering av vätgasproduktion i Strömsunds kommun.

Ärendet hanterades på kommunfullmäktiges sammanträde den 21 september 2022 § 81 där beslut om att bifalla motionen fattades.

Nuvarande näringslivschef har diskuterat frågan inom vindkraftcentrum där god kompetens inom etableringar finns samt genom uppsökande verksamhet bland de aktörer och exploatörer som söker samarbeten med Sveriges kommuner. Frågan har även lyfts i det regionala tillväxtchefnätverket samt i andra organisationer och nätverk i länet samt i angränsande län som arbetar för etableringar, tillväxt och företagsutveckling.

Förutsättningarna för bland annat etablering av vätgasproduktion i kommunen kommer att finnas med i den nya näringslivsstrategin med tillhörande handlingsplaner där det mer detaljerat beskrivs hur Strömsund kommun ska arbeta för att bli en kommun som är framgångsrik på etableringar.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Arbetet med etablering inom bland annat vätgasproduktion belyses i den kommande näringslivsstrategin.

Diarienummer FUF.2024.314

## **Etablering av vätgasproduktion i Strömsunds kommun**

Mats Gärd (C), Kerstin Engkvist (C) och Göran Espmark (C) har inkommit med en motion angående utredning av förutsättningarna för etablering av vätgasproduktion i kommunen.

Ärendet hanterades på kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 10 maj 2022 där man beslutade att skicka ärendet vidare till näringslivsutskottet för vidare beredning.

Nuvarande näringslivschef har diskuterat frågan inom vindkraftcentrum där god kompetens inom etableringar finns samt genom uppsökande verksamhet bland de aktörer och exploatörer som söker samarbeten med Sveriges kommuner. Frågan har även lyfts i det regionala tillväxtchefnätverket samt i andra organisationer och nätverk i länet samt i angränsande län som arbetar för etableringar, tillväxt och företagsutveckling.

Förutsättningarna för bland annat etablering av vätgasproduktion i kommunen kommer att finnas med i den nya näringslivsstrategin med tillhörande handlingsplaner där det mer detaljerat beskrivs hur Strömsund kommun ska arbeta för att bli en kommun som är framgångsrik på etableringar.

### **Förslag till beslut**

Arbetet med etablering inom bland annat vätgasproduktion belyses i den kommande näringslivsstrategin.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Anna Backman Wikström,  
förvaltningschef

### **Beslut skickas till**

Patrik Jemteborn, näringslivschef framtids- och utvecklingsförvaltningen

Diarienummer KS.2024.368

## Yttrande till Bergsstaten om undersökningstillstånd, området Stenberget nr 100, Bergsstatens ärende BS 200-374-2024

### Sammanfattning

Goldcup 34824 AB har ansökt om undersökningstillstånd enligt minerallagen hos Bergsstaten. Området är ganska stort och ligger öster om Tåsjön mellan Västertåsjö och Brattbäcken, över Tåsjöberget vidare ner mot Ormsjön/Bellvikssjön i Dorotea kommun. Ungefär halva området ligger inom Strömsunds kommun och den andra hälften i Dorotea kommun.

Goldcup 34824 AB har i ansökan angett att man avser leta efter sällsynta jordartsmetaller, även benämnda som REE eller lantanider, molybden, nickel, koppar, vanadin, zink, apatit och stensalt. Även om bolaget anger vad man letar efter så finns det inget hinder att kartlägga berggrunden med avseende på andra ämnen. Enligt Sveriges Geologiska undersökningar (SGU) berggrundskarta (skala 1:1 miljon) består största delen av området av lerskiffer med flera stråk av typen oljeskiffer (bitumös eller alunskiffer).

Enligt 3 § mineralförordningen ska bland annat kommunen ges möjlighet att yttra sig över ansökningar om undersökningstillstånd.

### Beskrivning av ärendet

#### Undersökningstillstånd

Undersökningstillstånd innebär att ett bolag får ensamrätt att kartlägga berggrundens egenskaper i området. Dessa undersökningar kan genomföras med georadar, provtagning av befintliga borrhälar (om sådana finns), göra provborrningar eller andra metoder.

För att få göra undersökningar i fält ska en arbetsplan för undersökningsarbeten lämnas in till Bergsstaten. Arbetsplanen ska delges fastighetsägaren och berörda samebyar. Arbetsplanen blir gällande om det inte finns några invändningar. Gällande arbetsplan ska också delges kommunen.

---

Det finns en rad olika skyddsavstånd i minerallagen som begränsar var någonstans undersökningsarbeten får genomföras. Undersökningsarbeten får inte medges i strid mot detaljplaner och områdesbestämmelser, dock får mindre avvikelser göras.

För att få genomföra undersökningsarbeten i fält kan det i vissa fall även krävas ett samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken. Detta samråd sker med länsstyrelsen och har till syfte att minimera påverkan på naturmiljön.

### **Undersökningstillstånd i alunskiffer**

Under året har det förekommit debatt om och initiativ till någon typ av kommunalt förbud mot undersökningstillstånd i alunskiffer. Motivet till detta är oro kring miljöeffekter från en framtida gruva.

Det finns inget stöd i lagstiftningen för en kommun att förbjuda undersökningstillstånd enligt minerallagen oavsett vilken typ av berggrund som sökanden vill undersöka. Undersökningarna i berggrunden görs i syfte att se om det finns brytvärda halter av olika ämnen men även hur dessa är bundna i berggrunden. Denna informationen är nödvändig för att kunna bedöma om det finns säkra tekniker för utvinning samt vilka miljörisker som en eventuell gruvdrift skulle innebära.

Om bolaget anser att det är möjligt att utvinna metaller på ett säkert sätt kan de gå vidare med att ansöka om bearbetningskoncession enligt minerallagen, se nedan, och eventuellt starta en miljöprövningsprocess enligt miljöbalken för att sedan kunna öppna en gruva. Det är framförallt under miljöprövningen som bedömningen sker huruvida en gruvdrift kan ske på platsen utan en oacceptabel risk för påverkan på människors hälsa eller på miljön. Det krävs detaljplan enligt plan och bygglagen för att anlägga ett nytt industriområde. En gruva kommer med stor sannolikhet att innebära ett sådant förfarande.

### **Bearbetningskoncession**

För att kunna gå vidare mot att starta en gruvverksamhet behöver bolaget ansöka om bearbetningskoncession enligt minerallagen. Beviljad bearbetningskoncession är att likställas med ett riksintresse. Det innebär att marken då anses vara lämplig för mineralutvinning.

---

Bearbetningskoncession är nödvändig för att kunna ansöka om tillstånd för gruva enligt miljöbalkens regler.

Eventuell ansökan om bearbetningskoncession är en senare fråga. Vid en sådan prövning kommer kommunen återigen vara remissinstans. I det läget behöver kommunen ta ställning till vilka intressen kring markanvändning som bör ges företräde ifall de är oförenliga.

### **Kommunens yttrande inför beslut om undersökningstillstånd**

Det finns inget angivet i 3 § mineralförordningen vad yttrande bör innehålla. Bergsstaten anger i remissen att remissinstanserna bör lämna upplysningar om viktiga allmänna intressen och eventuella konflikter i markanvändningen.

Minerallagen är en exploateringslag där staten ger rättigheter till berggrunden, antingen i syfte att undersöka eller i syfte att utvinna ämnen. Kommunen bör i första hand i sitt yttrande beröra markanvändningen utifrån kommunens planmonopol. Finns det detaljplaner eller områdesbestämmelser inom området för undersökningstillstånd. Har kommunen kännedom om olika motstående intressen eller finns några ställningstaganden i kommunens översiktsplan bör detta framgå i yttrandet.

### **Förslag till yttrande**

Det finns inga detaljplaner eller områdesbestämmelser inom området Stenberget nr 100.

Området berör Voernese och Vilhelmina södra samebyar. Det finns inget markerat riksintresse inom området inom Strömsunds kommun.

I området finns det överlappande riksintressen för naturvård (Grubbmyran) och energiproduktion (vindkraft).

Inom området och i direkt anslutning till området finns flertalet bostäder och fritidshus. Det finns ett fåtal brunnar i SGUs brunnsarkiv inom området men det är högst troligt att antalet enskilda vattentäkter inom och i direkt anslutning till området kan vara ett 100-tal. Inga arbetsplaner som riskerar att påverka vattentäkter får tillåtas.

I översiktsplanen finns det resonemang kring avvägningar mellan olika intressen där kommunen anger att utpekade riksintressen ska ges företräde

vid konflikter mellan olika markanvändningar. Där ska även eventuella exploateringar utanför riksintressena som skulle kunna påverka dessa värden anpassas till skyddet för riksintresset. Ovan finns angivet vilka riksintressen som finns inom området. Inga arbetsplaner som riskerar att påverka riksintressena får tillåtas.

Då området är mycket stort finns det med stor säkerhet rödlistade arter inom området, även sådana som bedöms vara akut eller starkt hotade. Det är lämpligt att vid framtagande av arbetsplaner även kontrolleras om det finns kända observationer av akut eller starkt hotade arter och att dessa undersökningsåtgärder anpassas så att minimera risken för störningar på dessa arter.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Miljö- och byggavdelning, Tomas Hedin, miljö- och hälsoskyddsinspektör

### **Bilagor**

Remiss från Bergsstaten

### **Yttrande skickat till**

Bergsstaten, mineinspect@bergsstaten.se



Länsstyrelsen i Jämtlands och  
Västerbottens län  
Dorotea och Strömsunds  
kommuner  
Sametinget

## Angående ansökan om undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) för området Stenberget nr 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län och Dorotea kommun i Västerbottens län

### Sökanden och vad ansökan avser

Goldcup 34824 AB har den 4 april 2024 ansökt om undersökningstillstånd för området Stenberget nr 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län och Dorotea kommun i Västerbottens län. Om ett undersökningstillstånd beviljas innebär det en ensamrätt för tillståndshavaren att kartlägga berggrundens egenskaper i syfte att ta reda på om det finns en fyndighet av koncessionsmineral inom det aktuella området.

### Remissinstanser vid ansökan om undersökningstillstånd

Enligt 3 § tredje stycket mineralförordningen (1992:285) ska länsstyrelsen och kommunen ges tillfälle att inom viss tid yttra sig över en ansökan som avser undersökningstillstånd. Av fjärde stycket framgår att även Sametinget ska ges tillfälle att yttra sig inom viss tid när ansökan om undersökningstillstånd avser ett område som används för renskötsel.

### Synpunkter över ansökan

Genom denna remiss bereds remissinstanserna möjlighet att lämna synpunkter över ansökan. Upplysningar kan exempelvis lämnas om särskilt skyddsvärda miljöer eller andra lokala förhållanden som sökanden bör beakta vid genomförande av undersökningsarbete. Remissinstanserna kan även upplysa om viktiga allmänna intressen i området samt om eventuella konflikter i markanvändningen.

Eventuella synpunkter över ansökan ska ha kommit in till Bergsstaten senast den 3 juni 2024.

Bergsstaten

**Bifogas:** Kopia av ansökningshandlingarna

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

Fyll i samtliga uppgifter (ofullständig ansökan kan komma att avvisas)

Önskad benämning på ansökt område

Namn: Stenberget nr 100

Sökandens namn	Kontaktpersonens namn
Goldcup 34824 AB	Elin Lindström
Sökandens adress	Kontaktpersonens adress
BOX 270	GeoVista AB, Box 276
Sökandens postnummer och ort	Kontaktpersonens postnummer och ort
85104 Sundsvall	97108 Luleå
Land	Land
Sverige	Sverige
Sökandens telefonnummer	Kontaktpersonens telefonnummer
+44 7425 543 778	072-555 51 84
Sökandens e-postadress	Kontaktpersonens e-postadress
rockmanconsulting@gmail.com	elin.lindstrom@geovista.se
Sökandens organisationsnummer (om juridisk person)	Sökandens kundnummer hos Bergsstaten (ej obligatoriskt)
559472-4576	

Ansökan avser följande koncessionsmineral<sup>1</sup>

Vanadin, Molybden, Koppar, Nickel, Zink, Apatit, Sällsynta jordartsmetaller (REE)

Stensalt

Områdets storlek i hektar, 2 decimaler	Ansökningsavgift <sup>2</sup> , kr	Undersökningsavgift <sup>3</sup> , kr
10 662,44	3 000 kr	213 260 kr

Områdets belägenhet, län	Områdets belägenhet, kommun/-er
Västerbottens län	Doreotea kommun
Jämtlands län	Strömsunds kommun

<sup>1</sup> Om ansökan avser något eller några av de koncessionsmineral som anges i 1 kap. 1 § 1-2 p. minerallagen kommer undersökningstillståndet, om det beviljas, att omfatta samtliga mineral som anges där, om inte den sökande begär annat.

<sup>2</sup> Ansökningsavgift ska betalas när ansökan lämnas in. Ansökningsavgiften är 500 kr per påbörjat område om 2000 hektar och betalas in på bankgiro 5803-4174. Observera att ansökan inte prövas innan avgiften betalats.

<sup>3</sup> Undersökningsavgift ska betalas när ansökan lämnas in. Undersökningsavgiften är 20 kr för varje påbörjat hektar, dock alltid lägst 100 kr, och betalas in på bankgiro 5803-4174. Observera att ansökan inte prövas innan avgiften betalats.

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

Redogör för vad som talar för att undersökningsarbete kan leda till fynd av koncessionsmineral.<sup>4</sup> Uppgifterna kan lämnas i en särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas

Kompletteras senare.

Om sökanden är en juridisk person välj ett av följande alternativ:

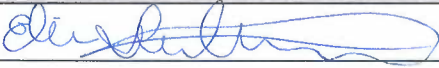
Ansökan undertecknas av behörig/-a firmatecknare.

Aktuellt registreringsbevis bifogas denna ansökan

Ansökan undertecknas av någon annan än behörig/-a firmatecknare, dvs av ombud. Fullmakt för ombudet/-en finns inte sedan tidigare hos Bergsstaten.

Aktuellt registreringsbevis och giltig fullmakt bifogas denna ansökan

Ansökan undertecknas av någon annan än behörig/-a firmatecknare, dvs av ombud. Giltig fullmakt för ombudet/-en (ej begränsad i tid och max 5 år gammal) finns sedan tidigare hos Bergsstaten.

Datum	Sökandens/firmatecknares/ombuds underskrift/-er	Sökandes/firmatecknares/ombuds namnförtydligande/-n
9/4-24		Elin Lindström

Ansökan utan underskrift kan mailas in till Bergsstaten, men den måste kompletteras med endera en undertecknad ansökan som scannats in, alternativt en undertecknad ansökan i original postledes.

Övriga bilagor som bifogas vid ansökningstillfället (observera att ärendet inte prövas förrän ansökan är komplett)			Ja	Nej
Koordinater för områdets avgränsning	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Områdesanalys	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 2	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Förteckning över samtliga berörda fastighetsägare och övriga sakägare	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Karta med aktuell fastighetsindelning	Ska bifogas	Noteras i bilaga 3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för de planerade undersökningarnas inverkan på allmänna och enskilda intressen samt de åtgärder som behövs för att skydda allmänna intressen och enskild rätt	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för planerat undersökningsarbete	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för företagets möjligheter att genomföra planerat undersökningsarbete	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Uppgifter om den sökandes bank eller bankgiro	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 5	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Skäl som åberopas för undantag enligt 2 kap. 4 § minerallagen	I tillämpliga fall	Lämnas i bilaga 6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Uppgifter om förbudsår och skäl för undantag enligt 2 kap. 9 § minerallagen	I tillämpliga fall	Lämnas i bilaga 6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

<sup>4</sup> Beskrivningen ska vara specifik, tydlig och relevant och kan hänvisa exempelvis till referensmaterial, rapporter, resultat från tidigare undersökningar eller geologiska teorier.

Undersökningstillståndet är beläget i en polymetallhaltig alunskifferformation, berikad med en mängd olika metaller och mineraler, så som vanadin, molybden, nickel, zink, koppar och sällsynta jordartsmetaller.

Potentialen för fynd av de aktuella koncessionsmineralerna i alunskifferförekomster är välkänd (se t.ex. <https://www.sgu.se/mineralnaring/gruvor-och-miljopaverkan/alunskiffer/?acceptCookies=true>).

Enligt bolagets mening finns därmed god potential för fynd av de ansökta koncessionsmineralen inom undersökningstillståndet.

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

## Bilaga 2.

### Områdesanalys

Inom det område som ansökan avser finns:	Om ett skyddat område inte finns anges "Nej". För skyddat område bör områdets namn anges om sådant finns, alternativt anges endast "Ja".		
	Nej	Ja	Namn
Område som används för renskötsel	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Vilhelmina södra och Voernese
Nationalpark eller område som en statlig myndighet hos regeringen har begärt skall avsättas till nationalpark	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Naturresevat med föreskrifter som i något avseende kan gälla undersökningsarbete	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Kulturresevat med föreskrifter som i något avseende kan gälla undersökningsarbete	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Natura 2000-område som erfordrar tillstånd för vissa verksamheter och åtgärder enligt bestämmelserna i 7 kap. 28a–29b §§ miljöbalken (1998:808)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Områden inom 200 meter från skyddsobjektet enligt skyddslagen (2010:305) om skydd för samhällsviktiga anläggningar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Kyrkogård eller annan begravningsplats	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Obrutet fjällområde enligt 4 kap. 5 § miljöbalken	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område inom 30 meter från allmän väg eller vägsträckning enligt fastställd vägplan eller 30 meter från järnväg, flygplats eller kanal som är upplåten för allmän trafik	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Område inom 200 meter från bostadsbyggnad	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Område inom 200 meter från kyrka, annan samlingslokal, undervisningsanstalt, hotell eller pensionat, eller inom 200 meter från vårdanstalt, elevhem eller liknande inrättning om den är avsedd för mer än 50 personer	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område inom 200 meter från elektrisk kraftstation eller industriell anläggning	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt plan- och bygglagen (2010:900)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Raketskjutfältet Esrange i Kiruna kommun	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Andra undersökningstillstånd, bearbetningskoncession eller torvkoncession enligt minerallagen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Om ja, se bilaga 6.
Område med förbudsår enligt 2 kap. 9 § minerallagen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Särskild dispensansökan bifogas denna ansökan <input type="radio"/> Särskild dispensansökan skickas in separat

Övriga upplysningar

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

## Bilaga 4.

### Planerat undersökningsarbete

Den sökande ska redogöra för det planerade undersökningsarbetets inverkan på allmänna intressen och enskild rätt samt de skyddsåtgärder som därför är nödvändiga. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Inverkan på allmänna intressen och nödvändiga skyddsåtgärder:

Inverkan på allmänna intressen kommer vara liten och i huvudsak att bestå av terrängkörning samt borring. Vid transport av utrustningen kan viss skog behöva avverkas. Geofysiska mätningar, berggrundskarteringar och lättare provtagningar kommer att ha mycket liten inverkan på allmänna intressen. Åtgärder för att skydda allmänna intressen kommer att innefatta kommunikation genom arbetsplaner och möten med berörda. Arbetena kommer att ske i enlighet med Svemins dokument "Riktlinjer för Prospekteringsarbeten" samt i enlighet med Förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens självkontroll.

Inverkan på enskild rätt och nödvändiga skyddsåtgärder:

En viss ökad mänsklig aktivitet kan uppstå i området i samband med att undersökningsarbeten utförs. Olägenheterna från detta kommer att vara av begränsad och övergående karaktär. Undersökningsarbeten kommer att föregås av arbetsplaner som kommer att kommuniceras med de fastighetsägare och innehavare av särskild rätt som berörs.

Den sökande bör redogöra för planerade undersökningsmetoder och syftet med dessa samt de koncessionsmineral som avses att påträffas genom dessa metoder. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Det är Goldcup 34824 ABs avsikt att så snart som möjligt sammanställa och utvärdera den geologiska, geofysiska och geokemiska information samt borrhinformation som finns tillgänglig om området från tidigare undersökningar. Bolaget planerar även att logga och provta eventuella historiska borrhkärnor vid kärnborrharkivet i Malå. Under sommaren 2024 planerar bolaget även att utföra geologisk kartering med provtagning över intressanta områden. År två planerar bolaget att utföra flygburna- eller/och markgeofysiska mätningar för att definiera geofysiska anomalier och därefter genomföra provtagning med exempelvis Ionic Leach vid intressanta geofysiska områden. Efter dessa arbeten är det bolagets mål att ha målområden för kärnboring, som bolaget planerat att utföra under år tre. Genom dessa undersökningsarbeten är det bolagets förhoppning att påträffa fynd av de koncessionsmineral som anges i ansökan om undersökningstillstånd.

Den sökande bör redogöra för sina möjligheter (t ex kvalifikationer och erfarenhet, tekniska och ekonomiska förutsättningar) att genomföra planerat undersökningsarbete och vidta de åtgärder som behövs för att skydda allmänna intressen och enskild rätt. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Den sökandes förutsättningar:

Goldcup 34824 AB ägs av det australienska bolaget Tasmania Data Infrastructure Pty Ltd och kommer att finansieras av moderbolaget. Så snart bolaget har erhållit undersökningstillstånd avser de att skaffa ytterligare kapital genom en privat emissionsrunda följt av en en börsnotering på Australian Securities Exchange. De större aktieägarna inom Goldcup 34824 AB har en omfattande erfarenhet av att etablera och notera prospekterings- och gruvbolag på ASX.

Nyckelpersoner inom bolaget är följande:

Conrad Ocker

Prospekteringsgeolog med över 18 års erfarenhet av prospektering efter olika mineral. Tidigare operativ chef (COO) för Mineral Services Group och har lett prospekteringsprojekt över hela Afrika för både juniora prospekteringsbolag och gruvbolag. Ocker etablerade Rockman Consulting under 2017 och har sedan dess arbetat med olika basmetallprojekt i Sverige.

Adam Woolridge

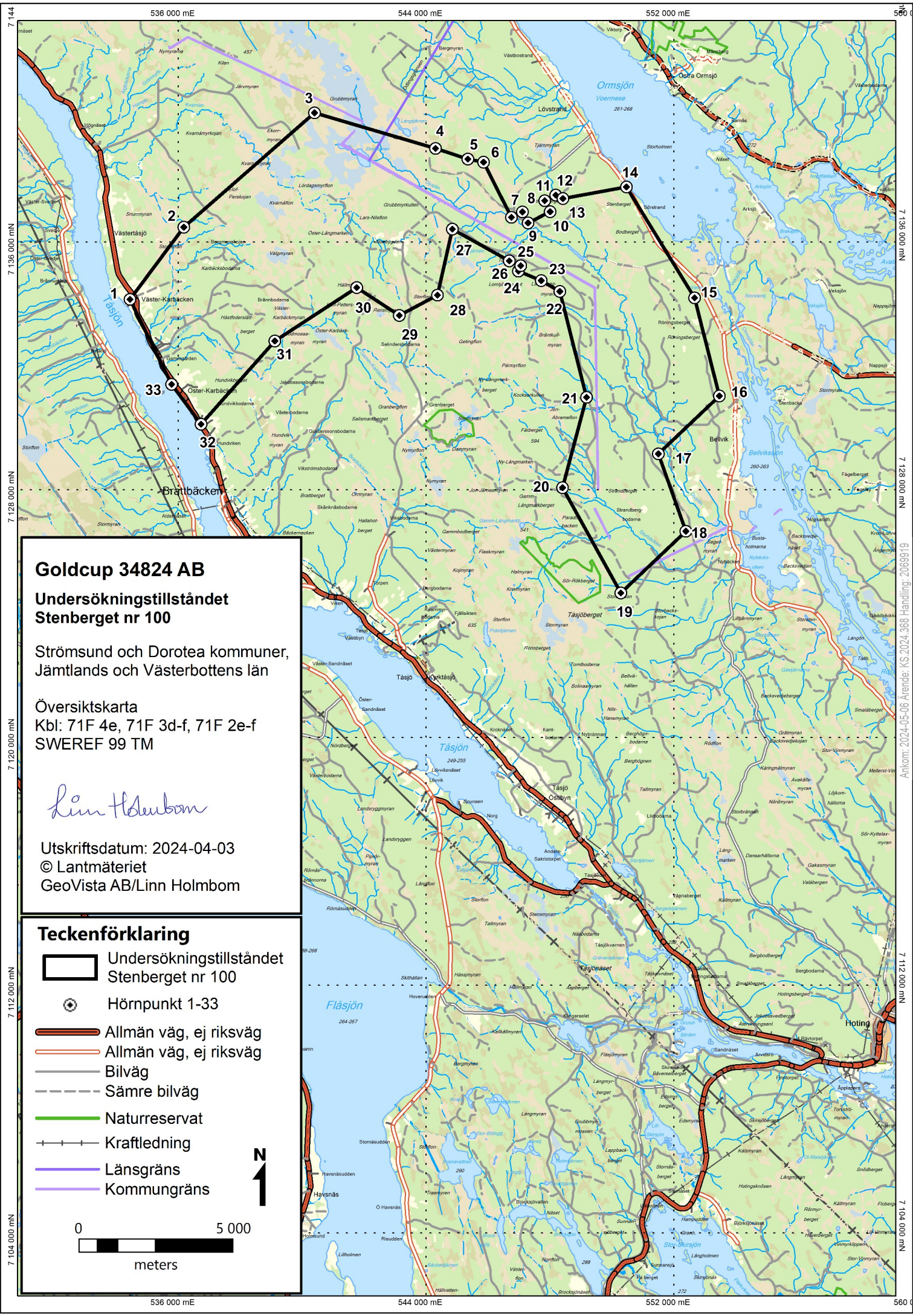
Geofysiker och geolog med över 25 års erfarenhet från prospekteringsprojekt i Afrika, Mellanöstern och Europa. Adam har stor erfarenhet av att integrera och tolka stora regionala prospekteringsdatauppsättningar för att identifiera och utvärdera mineraliserade system. Adam är särskilt skicklig på modellering och inversion av olika geofysiska data, som han nyligen använde för att utvärdera och generera olika kopparmål över Cobre Limiteds Kalahari Copperbelt i Botswana.

Martin Holland

Martin har varit med och listat fem ASX-prospekteringsbolag och samlat in mer än 200 miljoner AUD för prospektering. Holland har tidigare varit VD för Lithium Power International och är för närvarande verkställande styrelseordförande för Cobre Ltd (ASX:CBE) och icke verkställande direktör för Armada Metals (ASX:AMM).

Michael Addison

Michael har grundat två ASX-noterade gruv- och utvecklingsföretag (Endocoal Limited och Carabella Resources Limited) och ett innovations- och energibolag Genex Power Limited (ASX:GNX). Michael har haft styrelseuppdrag i ASX-noterade Stratum Metals Limited, Intra Energy Limited, Frontier Diamonds Limited och är för närvarande icke verkställande styrelseledamot i Cobre Limited. Michael är ingenjör med examen vid Oxford University.



# Goldcup 34824 AB

## Undersökningstillståndet Stenberget nr 100

Strömsund och Dorotea kommuner,  
Jämtlands och Västerbottens län


Översiktskarta

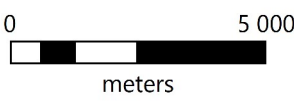
Kbl: 71F 4e, 71F 3d-f, 71F 2e-f  
SWEREF 99 TM

*Linn Holmbom*

Utskriftsdatum: 2024-04-03  
© Lantmäteriet  
GeoVista AB/Linn Holmbom

### Teckenförklaring

-  Undersökningstillståndet  
Stenberget nr 100
-  Hörnpunkt 1-33
-  Allmän väg, ej riksväg
-  Allmän väg, ej riksväg
-  Bilväg
-  Sämre bilväg
-  Naturreservat
-  Kraftledning
-  Länsgräns
-  Kommungräns



Ankom: 2024-05-06 Avenye: KS-2024-368 Handling: 2069919

Diarienummer KS.2024.370

## **Yttrande till Bergsstaten om undersökningstillstånd, området Brattremmen nr 100, Bergsstatens ärende BS 200-375-2024**

### **Sammanfattning**

Goldcup 34824 AB har ansökt om undersökningstillstånd enligt minerallagen hos Bergsstaten. Området är ganska stort och ligger väster om Tåsjön mellan Granön och Svedje/Brännudden.

Goldcup 34824 AB har i ansökan angett att man avser leta efter sällsynta jordartsmetaller, även benämnda som REE eller lantanider, molybden, skandium (är en av de sällsynta jordartsmetallerna), nickel, koppar, vanadin, zink, apatit och stensalt. Även om bolaget anger vad man letar efter så finns det inget hinder att kartlägga berggrunden med avseende på andra ämnen. Enligt Sveriges Geologiska undersökningar (SGU) berggrundskarta (skala 1:1 miljon) består största delen av området av lerskiffer, där en mindre del är av typen oljeskiffer (bitumös eller alunskiffer).

Enligt 3 § mineralförordningen ska bland annat kommunen ges möjlighet att yttra sig över ansökningar om undersökningstillstånd.

### **Beskrivning av ärendet**

#### **Undersökningstillstånd**

Undersökningstillstånd innebär att ett bolag får ensamrätt att kartlägga berggrundens egenskaper i området. Dessa undersökningar kan genomföras med georadar, provtagning av befintliga borrhälar (om sådana finns), göra provborrningar eller andra metoder.

För att få göra undersökningar i fält ska en arbetsplan för undersökningsarbeten lämnas in till Bergsstaten. Arbetsplanen ska delges fastighetsägaren och berörda samebyar. Arbetsplanen blir gällande om det inte finns några invändningar. Gällande arbetsplan ska också delges kommunen.



---

Det finns en rad olika skyddsavstånd i minerallagen som begränsar var någonstans undersökningsarbeten får genomföras. Undersökningsarbeten får inte medges i strid mot detaljplaner och områdesbestämmelser, dock får mindre avvikelser göras.

För att få genomföra undersökningsarbeten i fält kan det i vissa fall även krävas ett samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken. Detta samråd sker med länsstyrelsen och har till syfte att minimera påverkan på naturmiljön.

### **Undersökningstillstånd i alunskiffer**

Under året har det förekommit debatt om och initiativ till någon typ av kommunalt förbud mot undersökningstillstånd i alunskiffer. Motivet till detta är oro kring miljöeffekter från en framtida gruva.

Det finns inget stöd i lagstiftningen för en kommun att förbjuda undersökningstillstånd enligt minerallagen oavsett vilken typ av berggrund som sökanden vill undersöka. Undersökningarna i berggrunden görs i syfte att se om det finns brytvärda halter av olika ämnen men även hur dessa är bundna i berggrunden. Denna informationen är nödvändig för att kunna bedöma om det finns säkra tekniker för utvinning samt vilka miljörisker som en eventuell gruvdrift skulle innebära.

Om bolaget anser att det är möjligt att utvinna metaller på ett säkert sätt kan de gå vidare med att ansöka om bearbetningskoncession enligt minerallagen, se nedan, och eventuellt starta en miljöprövningsprocess enligt miljöbalken för att sedan kunna öppna en gruva. Det är framförallt under miljöprövningen som bedömningen sker huruvida en gruvdrift kan ske på platsen utan en oacceptabel risk för påverkan på människors hälsa eller på miljön. Det krävs detaljplan enligt plan och bygglagen för att anlägga ett nytt industriområde. En gruva kommer med stor sannolikhet att innebära ett sådant förfarande.

### **Bearbetningskoncession**

För att kunna gå vidare mot att starta en gruvverksamhet behöver bolaget ansöka om bearbetningskoncession enligt minerallagen. Beviljad bearbetningskoncession är att likställas med ett riksintresse. Det innebär att marken då anses vara lämplig för mineralutvinning.

---

Bearbetningskoncession är nödvändig för att kunna ansöka om tillstånd för gruva enligt miljöbalkens regler.

Eventuell ansökan om bearbetningskoncession är en senare fråga. Vid en sådan prövning kommer kommunen återigen vara remissinstans. I det läget behöver kommunen ta ställning till vilka intressen kring markanvändning som bör ges företräde ifall de är oförenliga.

### **Kommunens yttrande inför beslut om undersökningstillstånd**

Det finns inget angivet i 3 § mineralförordningen vad yttrande bör innehålla. Bergsstaten anger i remissen att remissinstanserna bör lämna upplysningar om viktiga allmänna intressen och eventuella konflikter i markanvändningen.

Minerallagen är en exploateringslag där staten ger rättigheter till berggrunden, antingen i syfte att undersöka eller i syfte att utvinna ämnen. Kommunen bör i första hand i sitt yttrande beröra markanvändningen utifrån kommunens planmonopol. Finns det detaljplaner eller områdesbestämmelser inom området för undersökningstillstånd. Har kommunen kännedom om olika motstående intressen eller finns några ställningstaganden i kommunens översiktsplan bör detta framgå i yttrandet.

### **Förslag till yttrande**

Det finns inga detaljplaner eller områdesbestämmelser inom området Brattremmen nr 100.

Området berör Ohredahke sameby. Det finns inget markerat riksintresse inom området, men en mindre yta finns med i kartunderlaget "strategiska platser" på Sametingets hemsida.

I övrigt finns inga utpekade riksintressen inom området.

Inom området och i direkt anslutning till området finns flertalet bostäder och fritidshus. Det finns ett fåtal brunnar i SGUs brunnsarkiv inom området men det är högst troligt att antalet enskilda vattentäkter inom och i direkt anslutning till området kan vara ett 100-tal. Inga arbetsplaner som riskerar att påverka vattentäkter får tillåtas.

Då området är mycket stort finns det med stor säkerhet rödlistade arter inom området, även sådana som bedöms vara akut eller starkt hotade. Det

är lämpligt att vid framtagande av arbetsplaner även kontrolleras om det finns kända observationer av akut eller starkt hotade arter och att dessa undersökningsåtgärder anpassas så att minimera risken för störningar på dessa arter.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Miljö- och byggavdelning, Tomas Hedin, miljö- och hälsoskyddsinspektör

### **Bilagor**

Remiss från Bergsstaten

### **Yttrande skickat till**

Bergsstaten, [mineinspect@bergsstaten.se](mailto:mineinspect@bergsstaten.se)



BERGSSTATEN  
Box 43  
SE-971 02 Luleå  
Sweden

REMISS

Sid 1(1)  
2024-05-07

Dnr BS 200-375-2024

Länsstyrelsen i Jämtlands län  
Strömsunds kommun  
Sametinget

## Angående ansökan om undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) för området Brattremmen nr 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län

### Sökanden och vad ansökan avser

Goldcup 34824 AB har den 4 april 2024 ansökt om undersökningstillstånd för området Brattremmen nr 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län. Om ett undersökningstillstånd beviljas innebär det en ensamrätt för tillståndshavaren att kartlägga berggrundens egenskaper i syfte att ta reda på om det finns en fyndighet av koncessionsmineral inom det aktuella området.

### Remissinstanser vid ansökan om undersökningstillstånd

Enligt 3 § tredje stycket mineralförordningen (1992:285) ska länsstyrelsen och kommunen ges tillfälle att inom viss tid yttra sig över en ansökan som avser undersökningstillstånd. Av fjärde stycket framgår att även Sametinget ska ges tillfälle att yttra sig inom viss tid när ansökan om undersökningstillstånd avser ett område som används för renskötsel.

### Synpunkter över ansökan

Genom denna remiss bereds remissinstanserna möjlighet att lämna synpunkter över ansökan. Upplysningar kan exempelvis lämnas om särskilt skyddsvärda miljöer eller andra lokala förhållanden som sökanden bör beakta vid genomförande av undersökningsarbete. Remissinstanserna kan även upplysa om viktiga allmänna intressen i området samt om eventuella konflikter i markanvändningen.

Eventuella synpunkter över ansökan ska ha kommit in till Bergsstaten senast den 4 juni 2024.

Bergsstaten

**Bifogas:** Kopia av ansökningshandlingarna

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

Fyll i samtliga uppgifter (ofullständig ansökan kan komma att avvisas)

Önskad benämning på ansökt område Namn: <b>Brattremmen nr 100</b>
--

Sökandens namn <b>Goldcup 34824 AB</b>	Kontaktpersonens namn <b>Elin Lindström</b>
Sökandens adress <b>BOX 270</b>	Kontaktpersonens adress <b>GeoVista AB, Box 276</b>
Sökandens postnummer och ort <b>85104 Sundsvall</b>	Kontaktpersonens postnummer och ort <b>97108 Luleå</b>
Land <b>Sverige</b>	Land <b>Sverige</b>
Sökandens telefonnummer <b>+44 7425 543 778</b>	Kontaktpersonens telefonnummer <b>072-555 51 84</b>
Sökandens e-postadress <b>rockmanconsulting@gmail.com</b>	Kontaktpersonens e-postadress <b>elin.lindstrom@geovista.se</b>
Sökandens organisationsnummer (om juridisk person) <b>559472-4576</b>	Sökandens kundnummer hos Bergsstaten (ej obligatoriskt)

Ansökan avser följande koncessionsmineral<sup>1</sup>

<b>Vanadin, Molybden, Koppar, Nickel, Zink, Apatit, Skandium, Sällsynta jordartsmetaller (REE)</b>
<b>Stensalt</b>

Områdets storlek i hektar, 2 decimaler	Ansökningsavgift <sup>2</sup> , kr	Undersökningsavgift <sup>3</sup> , kr
<b>2940,64</b>	<b>1000</b>	<b>58820</b>

Områdets belägenhet, län <b>Jämtlands län</b>	Områdets belägenhet, kommun/-er <b>Strömsund kommun</b>

<sup>1</sup> Om ansökan avser något eller några av de koncessionsmineral som anges i 1 kap. 1 § 1-2 p. minerallagen kommer undersökningstillståndet, om det beviljas, att omfatta samtliga mineral som anges där, om inte den sökande begär annat.

<sup>2</sup> Ansökningsavgift ska betalas när ansökan lämnas in. Ansökningsavgiften är 500 kr per påbörjat område om 2000 hektar och betalas in på bankgiro 5803-4174. Observera att ansökan inte prövas innan avgiften betalats.

<sup>3</sup> Undersökningsavgift ska betalas när ansökan lämnas in. Undersökningsavgiften är 20 kr för varje påbörjat hektar, dock alltid lägst 100 kr, och betalas in på bankgiro 5803-4174. Observera att ansökan inte prövas innan avgiften betalats.

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

Redogör för vad som talar för att undersökningsarbete kan leda till fynd av koncessionsmineral.<sup>4</sup> Uppgifterna kan lämnas i en särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas

Kompletteras senare.

Om sökanden är en juridisk person välj ett av följande alternativ:

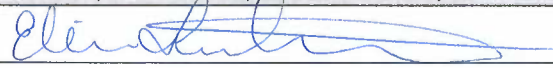
Ansökan undertecknas av behörig/-a firmatecknare.

Aktuellt registreringsbevis bifogas denna ansökan

Ansökan undertecknas av någon annan än behörig/-a firmatecknare, dvs av ombud. Fullmakt för ombudet/-en finns inte sedan tidigare hos Bergsstaten.

Aktuellt registreringsbevis och giltig fullmakt bifogas denna ansökan

Ansökan undertecknas av någon annan än behörig/-a firmatecknare, dvs av ombud. Giltig fullmakt för ombudet/-en (ej begränsad i tid och max 5 år gammal) finns sedan tidigare hos Bergsstaten.

Datum	Sökandens/firmatecknarens/ombuds underskrift/-er	Sökandes/firmatecknarens/ombuds namnförtydligande/-n
7/4-24		Elin Lindström

Ansökan utan underskrift kan mailas in till Bergsstaten, men den måste kompletteras med endera en undertecknad ansökan som scannats in, alternativt en undertecknad ansökan i original postledes.

Övriga bilagor som bifogas vid ansökningstillfället (observera att ärendet inte prövas förrän ansökan är komplett)			Ja	Nej
Koordinater för områdets avgränsning	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Områdesanalys	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 2	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Förteckning över samtliga berörda fastighetsägare och övriga sakägare	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Karta med aktuell fastighetsindelning	Ska bifogas	Noteras i bilaga 3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för de planerade undersökningarnas inverkan på allmänna och enskilda intressen samt de åtgärder som behövs för att skydda allmänna intressen och enskild rätt	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för planerat undersökningsarbete	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för företagets möjligheter att genomföra planerat undersökningsarbete	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Uppgifter om den sökandes bank eller bankgiro	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 5	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Skäl som åberopas för undantag enligt 2 kap. 4 § minerallagen	I tillämpliga fall	Lämnas i bilaga 6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Uppgifter om förbudsår och skäl för undantag enligt 2 kap. 9 § minerallagen	I tillämpliga fall	Lämnas i bilaga 6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

<sup>4</sup> Beskrivningen ska vara specifik, tydlig och relevant och kan hänvisa exempelvis till referensmaterial, rapporter, resultat från tidigare undersökningar eller geologiska teorier.

Undersökningstillståndet är beläget i en polymetallhaltig alunskifferformation, berikad med en mängd olika metaller och mineraler, så som vanadin, molybden, nickel, zink, koppar och sällsynta jordartsmetaller.

Potentialen för fynd av de aktuella koncessionsmineralerna i alunskifferförekomster är välkänd (se t.ex. <https://www.sgu.se/mineralnaring/gruvor-och-miljopaverkan/alunskiffer/?acceptCookies=true>).

Enligt bolagets mening finns därmed god potential för fynd av de ansökta koncessionsmineralen inom undersökningstillståndet.

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

## Bilaga 2.

### Områdesanalys

Inom det område som ansökan avser finns:	Om ett skyddat område inte finns anges "Nej". För skyddat område bör områdets namn anges om sådant finns, alternativt anges endast "Ja".		
	Nej	Ja	Namn
Område som används för renskötsel	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Ohredahke sameby
Nationalpark eller område som en statlig myndighet hos regeringen har begärt skall avsättas till nationalpark	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Naturresevat med föreskrifter som i något avseende kan gälla undersökningsarbete	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Kulturresevat med föreskrifter som i något avseende kan gälla undersökningsarbete	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Natura 2000-område som erfordrar tillstånd för vissa verksamheter och åtgärder enligt bestämmelserna i 7 kap. 28a–29b §§ miljöbalken (1998:808)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Områden inom 200 meter från skyddsobjektet enligt skyddslagen (2010:305) om skydd för samhällsviktiga anläggningar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Kyrkogård eller annan begravningsplats	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Obrutet fjällområde enligt 4 kap. 5 § miljöbalken	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område inom 30 meter från allmän väg eller vägsträckning enligt fastställd vägplan eller 30 meter från järnväg, flygplats eller kanal som är upplåten för allmän trafik	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Område inom 200 meter från bostadsbyggnad	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Område inom 200 meter från kyrka, annan samlingslokal, undervisningsanstalt, hotell eller pensionat, eller inom 200 meter från vårdanstalt, elevhem eller liknande inrättning om den är avsedd för mer än 50 personer	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område inom 200 meter från elektrisk kraftstation eller industriell anläggning	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt plan- och bygglagen (2010:900)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Raketskjutfältet Esrange i Kiruna kommun	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Andra undersökningstillstånd, bearbetningskoncession eller torvkoncession enligt minerallagen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Om ja, se bilaga 6.
Område med förbudsår enligt 2 kap. 9 § minerallagen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Särskild dispensansökan bifogas denna ansökan <input type="radio"/> Särskild dispensansökan skickas in separat

Övriga upplysningar



Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

## Bilaga 4.

### Planerat undersökningsarbete

Den sökande ska redogöra för det planerade undersökningsarbetets inverkan på allmänna intressen och enskild rätt samt de skyddsåtgärder som därför är nödvändiga. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Inverkan på allmänna intressen och nödvändiga skyddsåtgärder:

Inverkan på allmänna intressen kommer vara liten och i huvudsak att bestå av terrängkörning samt borring. Vid transport av utrustningen kan viss skog behöva avverkas. Geofysiska mätningar, berggrundskarteringar och lättare provtagningar kommer att ha mycket liten inverkan på allmänna intressen. Åtgärder för att skydda allmänna intressen kommer att innefatta kommunikation genom arbetsplaner och möten med berörda. Arbetena kommer att ske i enlighet med Svemins dokument "Riktlinjer för Prospekteringsarbeten" samt i enlighet med Förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens självkontroll.

Inverkan på enskild rätt och nödvändiga skyddsåtgärder:

En viss ökad mänsklig aktivitet kan uppstå i området i samband med att undersökningsarbeten utförs. Olägenheterna från detta kommer att vara av begränsad och övergående karaktär. Undersökningsarbeten kommer att föregås av arbetsplaner som kommer att kommuniceras med de fastighetsägare och innehavare av särskild rätt som berörs.

Den sökande bör redogöra för planerade undersökningsmetoder och syftet med dessa samt de koncessionsmineral som avses att påträffas genom dessa metoder. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Det är Goldcup 34824 ABs avsikt att så snart som möjligt sammanställa och utvärdera den geologiska, geofysiska och geokemiska information samt borrhinformation som finns tillgänglig om området från tidigare undersökningar. Bolaget planerar även att logga och provta eventuella historiska borrhkärnor vid kärnborrharkivet i Malå. Under sommaren 2024 planerar bolaget även att utföra geologisk kartering med provtagning över intressanta områden. År två planerar bolaget att utföra flygburna- eller/och markgeofysiska mätningar för att definiera geofysiska anomalier och därefter genomföra provtagning med exempelvis Ionic Leach vid intressanta geofysiska områden. Efter dessa arbeten är det bolagets mål att ha målområden för kärnboring, som bolaget planerat att utföra under år tre. Genom dessa undersökningsarbeten är det bolagets förhoppning att påträffa fynd av de koncessionsmineral som anges i ansökan om undersökningstillstånd.

Den sökande bör redogöra för sina möjligheter (t ex kvalifikationer och erfarenhet, tekniska och ekonomiska förutsättningar) att genomföra planerat undersökningsarbete och vidta de åtgärder som behövs för att skydda allmänna intressen och enskild rätt. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Den sökandes förutsättningar:

Goldcup 34824 AB ägs av det australienska bolaget Tasmania Data Infrastructure Pty Ltd och kommer att finansieras av moderbolaget. Så snart bolaget har erhållit undersökningstillstånd avser de att skaffa ytterligare kapital genom en privat emissionsrunda följt av en börsnotering på Australian Securities Exchange. De större aktieägarna inom Goldcup 34824 AB har en omfattande erfarenhet av att etablera och notera prospekterings- och gruvbolag på ASX.

Nyckelpersoner inom bolaget är följande:

Conrad Ocker

Prospekteringsgeolog med över 18 års erfarenhet av prospektering efter olika mineral. Tidigare operativ chef (COO) för Mineral Services Group och har lett prospekteringsprojekt över hela Afrika för både juniora prospekteringsbolag och gruvbolag. Ocker etablerade Rockman Consulting under 2017 och har sedan dess har arbetat med olika basmetallprojekt i Sverige.

Adam Woolridge

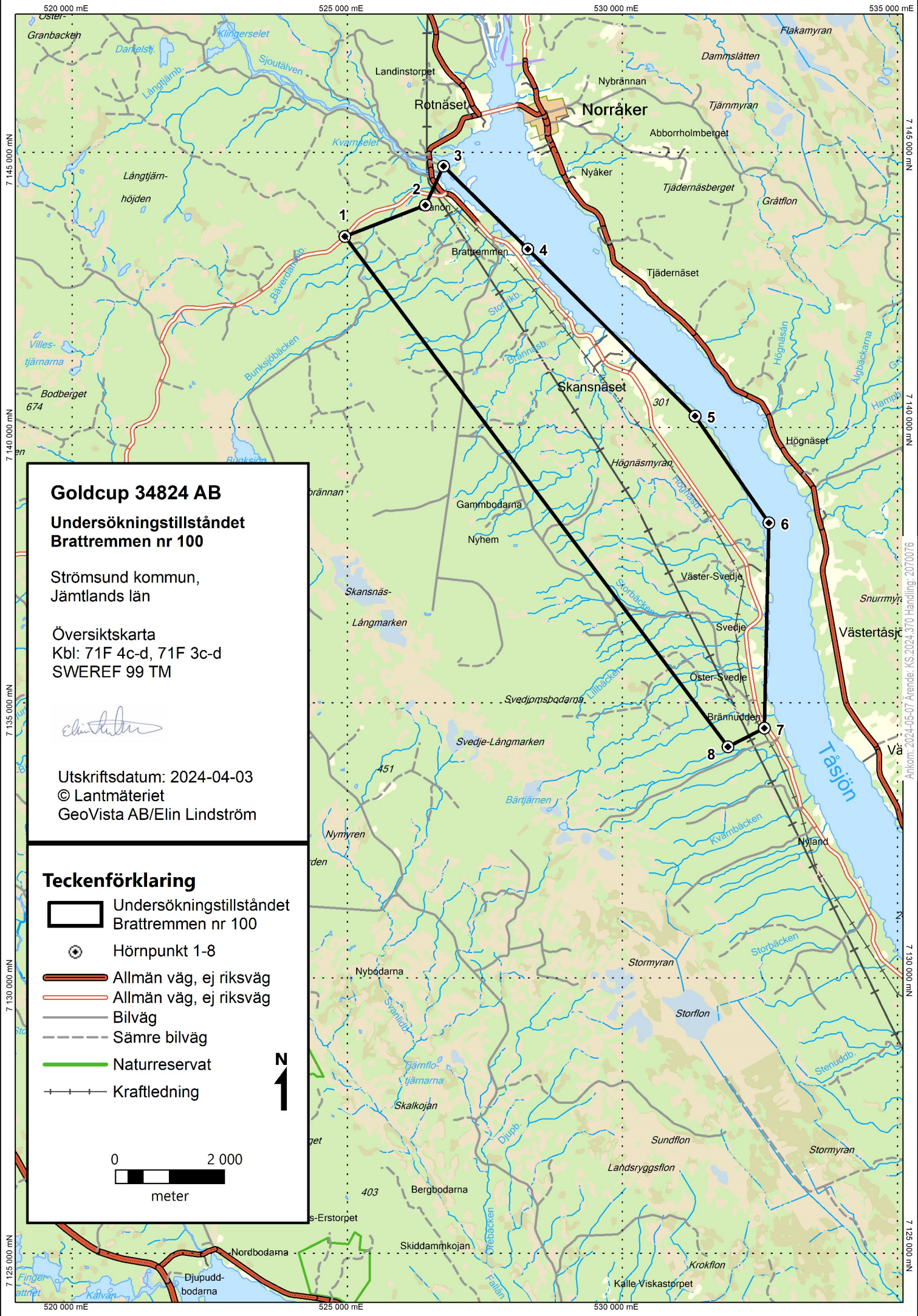
Geofysiker och geolog med över 25 års erfarenhet från prospekteringsprojekt i Afrika, Mellanöstern och Europa. Adam har stor erfarenhet av att integrera och tolka stora regionala prospekteringsdatauppsättningar för att identifiera och utvärdera mineraliserade system. Adam är särskilt skicklig på modellering och inversion av olika geofysiska data, som han nyligen använde för att utvärdera och generera olika kopparmål över Cobre Limiteds Kalahari Copperbelt i Botswana.

Martin Holland

Martin har varit med och listat fem ASX-prospekteringsbolag och samlat in mer än 200 miljoner AUD för prospektering. Holland har tidigare varit VD för Lithium Power International och är för närvarande verkställande styrelseordförande för Cobre Ltd (ASX:CBE) och icke verkställande direktör för Armada Metals (ASX:AMM).

Michael Addison

Michael har grundat två ASX-noterade gruv- och utvecklingsföretag (Endocoal Limited och Carabella Resources Limited) och ett innovations- och energibolag Genex Power Limited (ASX:GNX). Michael har haft styrelseuppdrag i ASX-noterade Stratum Metals Limited, Intra Energy Limited, Frontier Diamonds Limited och är för närvarande icke verkställande styrelseledamot i Cobre Limited. Michael är ingenjör med examen vid Oxford University.



# Goldcup 34824 AB

## Undersökningstillståndet Brattremmen nr 100

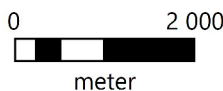
Strömsund kommun,  
Jämtlands län

Översiktskarta  
Kbl: 71F 4c-d, 71F 3c-d  
SWEREF 99 TM

Utskriftsdatum: 2024-04-03  
© Lantmäteriet  
GeoVista AB/Elin Lindström

### Teckenförklaring

- Undersökningstillståndet  
Brattremmen nr 100
- Hörnpunkt 1-8
- Allmän väg, ej riksväg
- Allmän väg, ej riksväg
- Bilväg
- Sämre bilväg
- Naturreservat
- Kraftledning



Ankom: 2024-05-07, Avende: KS.2024.370 Handling: 2070076

Diarienummer KS.2024.371

## **Yttrande till Bergsstaten om undersökningstillstånd, området Kalkberget nr 100, Bergsstatens ärende BS 200-393-2024**

### **Sammanfattning**

Goldcup 34824 AB har ansökt om undersökningstillstånd enligt minerallagen hos Bergsstaten. Området är ganska stort och ligger väster om Flåsjön mellan Alavattnet och Järvsand.

Goldcup 34824 AB har i ansökan angett att man avser leta efter sällsynta jordartsmetaller, även benämnda som REE eller lantanider, molybden, nickel, koppar, vanadin, zink, apatit och stensalt. Även om bolaget anger vad man letar efter så finns det inget hinder att kartlägga berggrunden med avseende på andra ämnen. Enligt Sveriges Geologiska undersökningar (SGU) berggrundskarta (skala 1:1 miljon) består största delen av området av lerskiffer, där en mindre del är av typen oljeskiffer (bitumös eller alunskiffer).

Enligt 3 § mineralförordningen ska bland annat kommunen ges möjlighet att yttra sig över ansökningar om undersökningstillstånd.

### **Beskrivning av ärendet**

#### **Undersökningstillstånd**

Undersökningstillstånd innebär att ett bolag får ensamrätt att kartlägga berggrundens egenskaper i området. Dessa undersökningar kan genomföras med georadar, provtagning av befintliga borrhävar (om sådana finns), göra provborrningar eller andra metoder.

För att få göra undersökningar i fält ska en arbetsplan för undersökningsarbeten lämnas in till Bergsstaten. Arbetsplanen ska delges fastighetsägaren och berörda samebyar. Arbetsplanen blir gällande om det inte finns några invändningar. Gällande arbetsplan ska också delges kommunen.

---

Det finns en rad olika skyddsavstånd i minerallagen som begränsar var någonstans undersökningsarbeten får genomföras. Undersökningsarbeten får inte medges i strid mot detaljplaner och områdesbestämmelser, dock får mindre avvikelser göras.

För att få genomföra undersökningsarbeten i fält kan det i vissa fall även krävas ett samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken. Detta samråd sker med länsstyrelsen och har till syfte att minimera påverkan på naturmiljön.

### **Undersökningstillstånd i alunskiffer**

Under året har det förekommit debatt om och initiativ till någon typ av kommunalt förbud mot undersökningstillstånd i alunskiffer. Motivet till detta är oro kring miljöeffekter från en framtida gruva.

Det finns inget stöd i lagstiftningen för en kommun att förbjuda undersökningstillstånd enligt minerallagen oavsett vilken typ av berggrund som sökanden vill undersöka. Undersökningarna i berggrunden görs i syfte att se om det finns brytvärda halter av olika ämnen men även hur dessa är bundna i berggrunden. Denna informationen är nödvändig för att kunna bedöma om det finns säkra tekniker för utvinning samt vilka miljörisker som en eventuell gruvdrift skulle innebära.

Om bolaget anser att det är möjligt att utvinna metaller på ett säkert sätt kan de gå vidare med att ansöka om bearbetningskoncession enligt minerallagen, se nedan, och eventuellt starta en miljöprövningsprocess enligt miljöbalken för att sedan kunna öppna en gruva. Det är framförallt under miljöprövningen som bedömningen sker huruvida en gruvdrift kan ske på platsen utan en oacceptabel risk för påverkan på människors hälsa eller på miljön. Det krävs detaljplan enligt plan och bygglagen för att anlägga ett nytt industriområde. En gruva kommer med stor sannolikhet att innebära ett sådant förfarande.

### **Bearbetningskoncession**

För att kunna gå vidare mot att starta en gruvverksamhet behöver bolaget ansöka om bearbetningskoncession enligt minerallagen. Beviljad bearbetningskoncession är att likställas med ett riksintresse. Det innebär att marken då anses vara lämplig för mineralutvinning.

---

Bearbetningskoncession är nödvändig för att kunna ansöka om tillstånd för gruva enligt miljöbalkens regler.

Eventuell ansökan om bearbetningskoncession är en senare fråga. Vid en sådan prövning kommer kommunen återigen vara remissinstans. I det läget behöver kommunen ta ställning till vilka intressen kring markanvändning som bör ges företräde ifall de är oförenliga.

### **Kommunens yttrande inför beslut om undersökningstillstånd**

Det finns inget angivet i 3 § mineralförordningen vad yttrande bör innehålla. Bergsstaten anger i remissen att remissinstanserna bör lämna upplysningar om viktiga allmänna intressen och eventuella konflikter i markanvändningen.

Minerallagen är en exploateringslag där staten ger rättigheter till berggrunden, antingen i syfte att undersöka eller i syfte att utvinna ämnen. Kommunen bör i första hand i sitt yttrande beröra markanvändningen utifrån kommunens planmonopol. Finns det detaljplaner eller områdesbestämmelser inom området för undersökningstillstånd. Har kommunen kännedom om olika motstående intressen eller finns några ställningstaganden i kommunens översiktsplan bör detta framgå i yttrandet.

### **Förslag till yttrande**

Det finns inga detaljplaner eller områdesbestämmelser inom området Kalkberget nr 100.

Området berör Ohredahke sameby där mindre delar av området berörs av riksintresse för rennäringen.

Delar av området berörs av riksintresse för energiproduktion, vindbruk.

I det sydligaste området gränsar området för undersökningstillståndet riksintresse för naturvård, där ett naturreservat och Natura 2000-område benämnt Kattögeltjärnen är belägen. Inom området finns även Kalkbergets naturreservat.

I direkt anslutning till området finns idag delar av Havsnäs vindpark, det finns även en skjutbana. Inom området och i direkt anslutning till området finns flertalet bostäder och fritidshus. Det finns gemensamt vatten i Havsnäs och Järvsand men i övrigt är det enskilda vattentäkter i området.

---

Det finns ett fåtal brunnar i SGUs brunnsarkiv inom området men det är högst troligt att antalet enskilda vattentäkter inom och i direkt anslutning till området kan vara ett 100-tal. Inga arbetsplaner som riskerar att påverka vattentäkter får tillåtas.

I översiktsplanen finns det resonemang kring avvägningar mellan olika intressen där kommunen anger att utpekade riksintressen ska ges företräde vid konflikter mellan olika markanvändningar. Där ska även eventuella exploateringar utanför riksintressena som skulle kunna påverka dessa värden anpassas till skyddet för riksintresset. Ovan finns angivet vilka riksintressen som finns inom området och i direkt anslutning till området. Inga arbetsplaner som riskerar att påverka riksintressena får tillåtas.

Då området är mycket stort finns det med stor säkerhet rödlistade arter inom området, även sådana som bedöms vara akut eller starkt hotade. Det är lämpligt att vid framtagande av arbetsplaner även kontrolleras om det finns kända observationer av akut eller starkt hotade arter och att dessa undersökningsåtgärder anpassas så att minimera risken för störningar på dessa arter.

## **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Miljö- och byggavdelning, Tomas Hedin, miljö- och hälsoskyddsinspektör

## **Bilagor**

Remiss från Bergsstaten

## **Yttrande skickat till**

Bergsstaten, [mineinspect@bergsstaten.se](mailto:mineinspect@bergsstaten.se)



BERGSSTATEN  
Box 43  
SE-971 02 Luleå  
Sweden

REMISS

Sid 1(1)  
2024-05-07

Dnr BS 200-393-2024

Länsstyrelsen i Jämtlands län  
Strömsunds kommun  
Sametinget

## Angående ansökan om undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) för området Kalkberget nr 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län

### Sökanden och vad ansökan avser

Goldcup 34824 AB har den 8 april 2024 ansökt om undersökningstillstånd för området Kalkberget nr 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län. Om ett undersökningstillstånd beviljas innebär det en ensamrätt för tillståndshavaren att kartlägga berggrundens egenskaper i syfte att ta reda på om det finns en fyndighet av koncessionsmineral inom det aktuella området.

### Remissinstanser vid ansökan om undersökningstillstånd

Enligt 3 § tredje stycket mineralförordningen (1992:285) ska länsstyrelsen och kommunen ges tillfälle att inom viss tid yttra sig över en ansökan som avser undersökningstillstånd. Av fjärde stycket framgår att även Sametinget ska ges tillfälle att yttra sig inom viss tid när ansökan om undersökningstillstånd avser ett område som används för renskötsel.

### Synpunkter över ansökan

Genom denna remiss bereds remissinstanserna möjlighet att lämna synpunkter över ansökan. Upplysningar kan exempelvis lämnas om särskilt skyddsvärda miljöer eller andra lokala förhållanden som sökanden bör beakta vid genomförande av undersökningsarbete. Remissinstanserna kan även upplysa om viktiga allmänna intressen i området samt om eventuella konflikter i markanvändningen.

Eventuella synpunkter över ansökan ska ha kommit in till Bergsstaten senast den 4 juni 2024.

Bergsstaten

**Bifogas:** Kopia av ansökningshandlingarna

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

Fyll i samtliga uppgifter (ofullständig ansökan kan komma att avvisas)

Önskad benämning på ansökt område

Namn: Kalkberget nr 100

Sökandens namn	Goldcup 34824 AB	Kontaktpersonens namn	Elin Lindström
Sökandens adress	BOX 270	Kontaktpersonens adress	GeoVista AB, Box 276
Sökandens postnummer och ort	85104 Sundsvall	Kontaktpersonens postnummer och ort	97108 Luleå
Land	Sverige	Land	Sverige
Sökandens telefonnummer	+44 7425 543 778	Kontaktpersonens telefonnummer	072-555 51 84
Sökandens e-postadress	rockmanconsulting@gmail.com	Kontaktpersonens e-postadress	elin.lindstrom@geovista.se
Sökandens organisationsnummer (om juridisk person)	559472-4576	Sökandens kundnummer hos Bergsstaten (ej obligatoriskt)	

Ansökan avser följande koncessionsmineral<sup>1</sup>

Vanadin, Molybden, Koppar, Nickel, Zink, Apatit, Sällsynta jordartsmetaller (REE)

Stensalt

Områdets storlek i hektar, 2 decimaler	Ansökningsavgift <sup>2</sup> , kr	Undersökningsavgift <sup>3</sup> , kr
5598,83	1500	111980

Områdets belägenhet, län	Områdets belägenhet, kommun/-er
Jämtlands län	Strömsunds kommun

<sup>1</sup> Om ansökan avser något eller några av de koncessionsmineral som anges i 1 kap. 1 § 1-2 p. minerallagen kommer undersökningstillståndet, om det beviljas, att omfatta samtliga mineral som anges där, om inte den sökande begär annat.

<sup>2</sup> Ansökningsavgift ska betalas när ansökan lämnas in. Ansökningsavgiften är 500 kr per påbörjat område om 2000 hektar och betalas in på bankgiro 5803-4174. Observera att ansökan inte prövas innan avgiften betalats.

<sup>3</sup> Undersökningsavgift ska betalas när ansökan lämnas in. Undersökningsavgiften är 20 kr för varje påbörjat hektar, dock alltid lägst 100 kr, och betalas in på bankgiro 5803-4174. Observera att ansökan inte prövas innan avgiften betalats.



Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

Redogör för vad som talar för att undersökningsarbete kan leda till fynd av koncessionsmineral.<sup>4</sup> Uppgifterna kan lämnas i en särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas

Kompletteras senare.

Om sökanden är en juridisk person välj ett av följande alternativ:

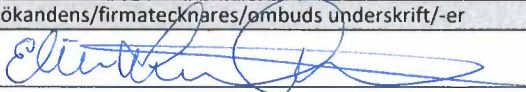
Ansökan undertecknas av behörig/-a firmatecknare.

Aktuellt registreringsbevis bifogas denna ansökan

Ansökan undertecknas av någon annan än behörig/-a firmatecknare, dvs av ombud. Fullmakt för ombudet/-en finns inte sedan tidigare hos Bergsstaten.

Aktuellt registreringsbevis och giltig fullmakt bifogas denna ansökan

Ansökan undertecknas av någon annan än behörig/-a firmatecknare, dvs av ombud. Giltig fullmakt för ombudet/-en (ej begränsad i tid och max 5 år gammal) finns sedan tidigare hos Bergsstaten.

Datum	Sökandens/firmatecknarens/ombuds underskrift/-er	Sökandes/firmatecknarens/ombuds namnförtydligande/-n
2024-04-08		Elin Lindström

Ansökan utan underskrift kan mailas in till Bergsstaten, men den måste kompletteras med endera en undertecknad ansökan som scannats in, alternativt en undertecknad ansökan i original postledes.

Övriga bilagor som bifogas vid ansökningstillfället (observera att ärendet inte prövas förrän ansökan är komplett)			Ja	Nej
Koordinater för områdets avgränsning	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Områdesanalys	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 2	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Förteckning över samtliga berörda fastighetsägare och övriga sakägare	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Karta med aktuell fastighetsindelning	Ska bifogas	Noteras i bilaga 3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för de planerade undersökningarnas inverkan på allmänna och enskilda intressen samt de åtgärder som behövs för att skydda allmänna intressen och enskild rätt	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för planerat undersökningsarbete	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för företagets möjligheter att genomföra planerat undersökningsarbete	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Uppgifter om den sökandes bank eller bankgiro	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 5	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Skäl som åberopas för undantag enligt 2 kap. 4 § minerallagen	I tillämpliga fall	Lämnas i bilaga 6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Uppgifter om förbudsår och skäl för undantag enligt 2 kap. 9 § minerallagen	I tillämpliga fall	Lämnas i bilaga 6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

<sup>4</sup> Beskrivningen ska vara specifik, tydlig och relevant och kan hänvisa exempelvis till referensmaterial, rapporter, resultat från tidigare undersökningar eller geologiska teorier.

Undersökningstillståndet är beläget i en polymetallhaltig alunskifferformation, berikad med en mängd olika metaller och mineraler, så som vanadin, molybden, nickel, zink, koppar och sällsynta jordartsmetaller.

Potentialen för fynd av de aktuella koncessionsmineralerna i alunskifferförekomster är välkänd (se t.ex. <https://www.sgu.se/mineralnaring/gruvor-och-miljopaverkan/alunskiffer/?acceptCookies=true>).

Enligt bolagets mening finns därmed god potential för fynd av de ansökta koncessionsmineralen inom undersökningstillståndet.

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

## Bilaga 2.

### Områdesanalys

Inom det område som ansökan avser finns:	Om ett skyddat område inte finns anges "Nej". För skyddat område bör områdets namn anges om sådant finns, alternativt anges endast "Ja".		
	Nej	Ja	Namn
Område som används för renskötsel	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Ohredahke sameby
Nationalpark eller område som en statlig myndighet hos regeringen har begärt skall avsättas till nationalpark	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Naturresevat med föreskrifter som i något avseende kan gälla undersökningsarbete	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Kalkberget
Kulturresevat med föreskrifter som i något avseende kan gälla undersökningsarbete	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Natura 2000-område som erfordrar tillstånd för vissa verksamheter och åtgärder enligt bestämmelserna i 7 kap. 28a–29b §§ miljöbalken (1998:808)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Områden inom 200 meter från skyddsobjektet enligt skyddslagen (2010:305) om skydd för samhällsviktiga anläggningar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Kyrkogård eller annan begravningsplats	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Obrutet fjällområde enligt 4 kap. 5 § miljöbalken	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område inom 30 meter från allmän väg eller vägsträckning enligt fastställd vägplan eller 30 meter från järnväg, flygplats eller kanal som är upplåten för allmän trafik	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Område inom 200 meter från bostadsbyggnad	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Område inom 200 meter från kyrka, annan samlingslokal, undervisningsanstalt, hotell eller pensionat, eller inom 200 meter från vårdanstalt, elevhem eller liknande inrättning om den är avsedd för mer än 50 personer	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område inom 200 meter från elektrisk kraftstation eller industriell anläggning	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt plan- och bygglagen (2010:900)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Raketskjutfältet Esrange i Kiruna kommun	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Andra undersökningstillstånd, bearbetningskoncession eller torvkoncession enligt minerallagen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Om ja, se bilaga 6.
Område med förbudsår enligt 2 kap. 9 § minerallagen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Särskild dispensansökan bifogas denna ansökan <input type="radio"/> Särskild dispensansökan skickas in separat

Övriga upplysningar

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

#### Bilaga 4. Planerat undersökningsarbete

Den sökande ska redogöra för det planerade undersökningsarbetets inverkan på allmänna intressen och enskild rätt samt de skyddsåtgärder som därför är nödvändiga. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Inverkan på allmänna intressen och nödvändiga skyddsåtgärder:

Inverkan på allmänna intressen kommer vara liten och i huvudsak att bestå av terrängkörning samt borring. Vid transport av utrustningen kan viss skog behöva avverkas. Geofysiska mätningar, berggrundskarteringar och lättare provtagningar kommer att ha mycket liten inverkan på allmänna intressen. Åtgärder för att skydda allmänna intressen kommer att innefatta kommunikation genom arbetsplaner och möten med berörda. Arbetena kommer att ske i enlighet med Svemins dokument "Riktlinjer för Prospekteringsarbeten" samt i enlighet med Förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens självkontroll.

Inverkan på enskild rätt och nödvändiga skyddsåtgärder:

En viss ökad mänsklig aktivitet kan uppstå i området i samband med att undersökningsarbeten utförs. Olägenheterna från detta kommer att vara av begränsad och övergående karaktär. Undersökningsarbeten kommer att föregås av arbetsplaner som kommer att kommuniceras med de fastighetsägare och innehavare av särskild rätt som berörs.

Den sökande bör redogöra för planerade undersökningsmetoder och syftet med dessa samt de koncessionsmineral som avses att påträffas genom dessa metoder. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Det är Goldcup 34824 ABs avsikt att så snart som möjligt sammanställa och utvärdera den geologiska, geofysiska och geokemiska information samt borrhinformation som finns tillgänglig om området från tidigare undersökningar. Bolaget planerar även att logga och provta eventuella historiska borrhkärnor vid kärnborrharkivet i Malå. Under sommaren 2024 planerar bolaget även att utföra geologisk kartering med provtagning över intressanta områden. År två planerar bolaget att utföra flygburna- eller/och markgeofysiska mätningar för att definiera geofysiska anomalier och därefter genomföra provtagning med exempelvis Ionic Leach vid intressanta geofysiska områden. Efter dessa arbeten är det bolagets mål att ha målområden för kärnboring, som bolaget planerat att utföra under år tre. Genom dessa undersökningsarbeten är det bolagets förhoppning att påträffa fynd av de koncessionsmineral som anges i ansökan om undersökningstillstånd.

Den sökande bör redogöra för sina möjligheter (t ex kvalifikationer och erfarenhet, tekniska och ekonomiska förutsättningar) att genomföra planerat undersökningsarbete och vidta de åtgärder som behövs för att skydda allmänna intressen och enskild rätt. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Den sökandes förutsättningar:

Goldcup 34824 AB ägs av det australienska bolaget Tasmania Data Infrastructure Pty Ltd och kommer att finansieras av moderbolaget. Så snart bolaget har erhållit undersökningstillstånd avser de att skaffa ytterligare kapital genom en privat emissionsrunda följt av en börsnotering på Australian Securities Exchange. De större aktieägarna inom Goldcup 34824 AB har en omfattande erfarenhet av att etablera och notera prospekterings- och gruvbolag på ASX.

Nyckelpersoner inom bolaget är följande:

Conrad Ocker

Prospekteringsgeolog med över 18 års erfarenhet av prospektering efter olika mineral. Tidigare operativ chef (COO) för Mineral Services Group och har lett prospekteringsprojekt över hela Afrika för både juniora prospekteringsbolag och gruvbolag. Ocker etablerade Rockman Consulting under 2017 och har sedan dess har arbetat med olika basmetallprojekt i Sverige.

Adam Woolridge

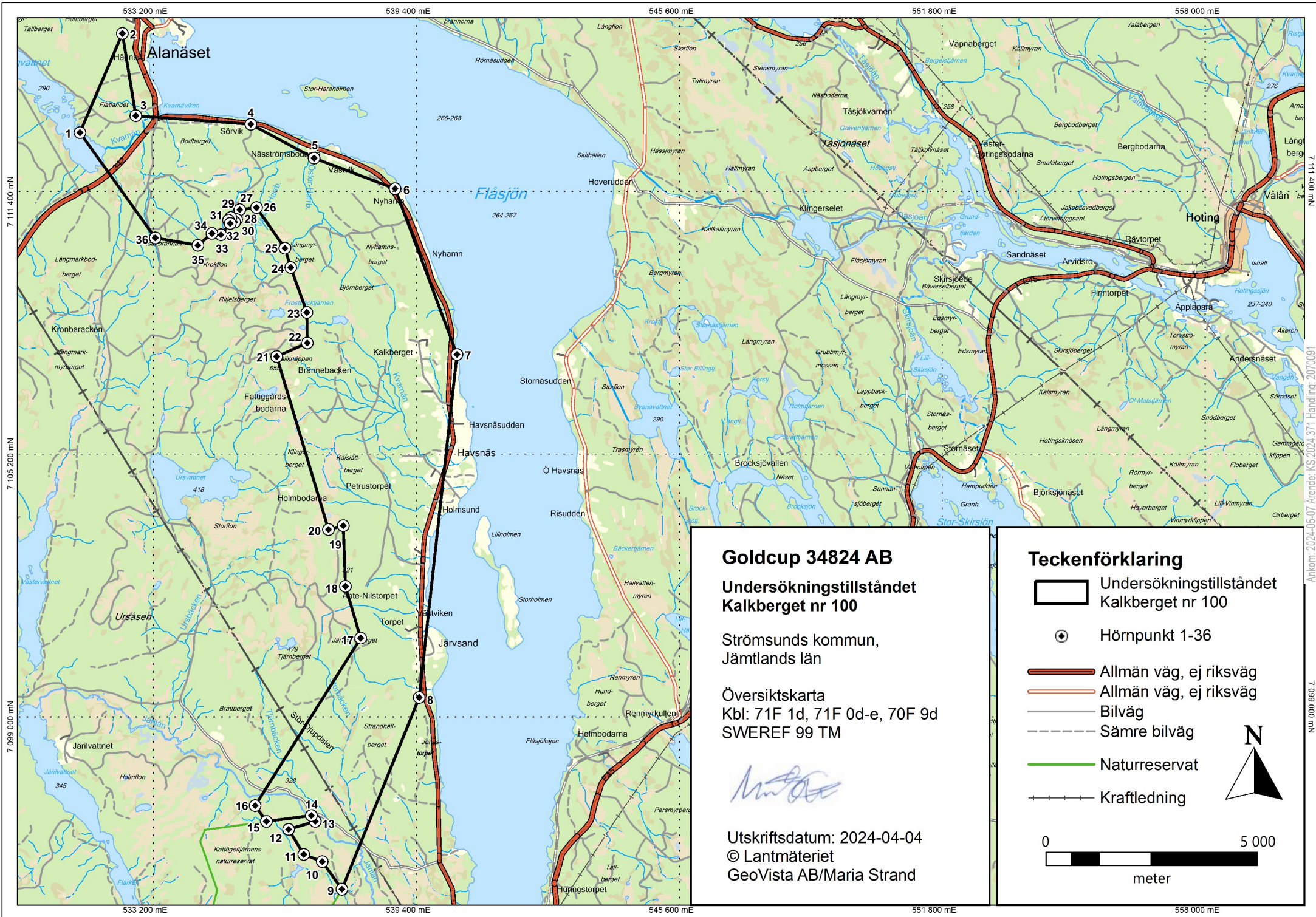
Geofysiker och geolog med över 25 års erfarenhet från prospekteringsprojekt i Afrika, Mellanöstern och Europa. Adam har stor erfarenhet av att integrera och tolka stora regionala prospekteringsdatauppsättningar för att identifiera och utvärdera mineraliserade system. Adam är särskilt skicklig på modellering och inversion av olika geofysiska data, som han nyligen använde för att utvärdera och generera olika kopparmål över Cobre Limiteds Kalahari Copperbelt i Botswana.

Martin Holland

Martin har varit med och listat fem ASX-prospekteringsbolag och samlat in mer än 200 miljoner AUD för prospektering. Holland har tidigare varit VD för Lithium Power International och är för närvarande verkställande styrelseordförande för Cobre Ltd (ASX:CBE) och icke verkställande direktör för Armada Metals (ASX:AMM).

Michael Addison

Michael har grundat två ASX-noterade gruv- och utvecklingsföretag (Endocoal Limited och Carabella Resources Limited) och ett innovations- och energibolag Genex Power Limited (ASX:GNX). Michael har haft styrelseuppdrag i ASX-noterade Stratum Metals Limited, Intra Energy Limited, Frontier Diamonds Limited och är för närvarande icke verkställande styrelseledamot i Cobre Limited. Michael är ingenjör med examen vid Oxford University.



### Goldcup 34824 AB

#### Undersökningstillståndet Kalkberget nr 100









Strömsunds kommun,  
Jämtlands län

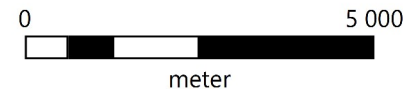
Översiktskarta  
Kbl: 71F 1d, 71F 0d-e, 70F 9d  
SWEREF 99 TM

*Maria Strand*

Utskriftsdatum: 2024-04-04  
© Lantmäteriet  
GeoVista AB/Maria Strand

### Teckenförklaring

-  Undersökningstillståndet  
Kalkberget nr 100
-  Hörnpunkt 1-36
-  Allmän väg, ej riksväg
-  Allmän väg, ej riksväg
-  Bilväg
-  Sämre bilväg
-  Naturreservat
-  Kraftledning



Ankom: 2024-05-07 Avenue: KS 2024-371 Handling: 2070091

7 099 000 mN

Diarienummer KS.2024.376

## Yttrande till Bergsstaten om undersökningstillstånd, området Stormyran nr 100, Bergsstatens ärende BS 200-381-2024

### Sammanfattning

Goldcup 34824 AB har ansökt om undersökningstillstånd enligt minerallagen hos Bergsstaten. Området ligger mellan Flåsjön och Tåsjön, vid Siljeåsen och över Tåsjön strax norr om Aldernäset.

Goldcup 34824 AB har i ansökan angett att man avser leta efter sällsynta jordartsmetaller, även benämnda som REE eller lantanider, molybden, nickel, koppar, vanadin, zink, apatit och stensalt. Även om bolaget anger vad man letar efter så finns det inget hinder att kartlägga berggrunden med avseende på andra ämnen. Enligt Sveriges Geologiska undersökningar (SGU) berggrundskarta (skala 1:1 miljon) består största delen av området av lerskiffer, med ett par stråk av typen oljeskiffer (bitumös eller alunskiffer).

Enligt 3 § mineralförordningen ska bland annat kommunen ges möjlighet att yttra sig över ansökningar om undersökningstillstånd. Området berör även kommunen som fastighetsägare.

### Beskrivning av ärendet

#### Undersökningstillstånd

Undersökningstillstånd innebär att ett bolag får ensamrätt att kartlägga berggrundens egenskaper i området. Dessa undersökningar kan genomföras med georadar, provtagning av befintliga borrhävar (om sådana finns), göra provborringar eller andra metoder.

För att få göra undersökningar i fält ska en arbetsplan för undersökningsarbeten lämnas in till Bergsstaten. Arbetsplanen ska delges fastighetsägaren och berörda samebyar. Arbetsplanen blir gällande om det inte finns några invändningar. Gällande arbetsplan ska också delges kommunen.

Det finns en rad olika skyddsavstånd i minerallagen som begränsar var någonstans undersökningsarbeten får genomföras. Undersökningsarbeten får inte medges i strid mot detaljplaner och områdesbestämmelser, dock får mindre avvikelser göras.

För att få genomföra undersökningsarbeten i fält kan det i vissa fall även krävas ett samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken. Detta samråd sker med länsstyrelsen och har till syfte att minimera påverkan på naturmiljön.

### **Undersökningstillstånd i alunskiffer**

Under året har det förekommit debatt om och initiativ till någon typ av kommunalt förbud mot undersökningstillstånd i alunskiffer. Motivet till detta är oro kring miljöeffekter från en framtida gruva.

Det finns inget stöd i lagstiftningen för en kommun att förbjuda undersökningstillstånd enligt minerallagen oavsett vilken typ av berggrund som sökanden vill undersöka. Undersökningarna i berggrunden görs i syfte att se om det finns brytvärda halter av olika ämnen men även hur dessa är bundna i berggrunden. Denna informationen är nödvändig för att kunna bedöma om det finns säkra tekniker för utvinning samt vilka miljörisker som en eventuell gruvdrift skulle innebära.

Om bolaget anser att det är möjligt att utvinna metaller på ett säkert sätt kan de gå vidare med att ansöka om bearbetningskoncession enligt minerallagen, se nedan, och eventuellt starta en miljöprövningsprocess enligt miljöbalken för att sedan kunna öppna en gruva. Det är framförallt under miljöprövningen som bedömningen sker huruvida en gruvdrift kan ske på platsen utan en oacceptabel risk för påverkan på människors hälsa eller på miljön. Det krävs detaljplan enligt plan och bygglagen för att anlägga ett nytt industriområde. En gruva kommer med stor sannolikhet att innebära ett sådant förfarande.

### **Bearbetningskoncession**

För att kunna gå vidare mot att starta en gruvverksamhet behöver bolaget ansöka om bearbetningskoncession enligt minerallagen. Beviljad bearbetningskoncession är att likställa med ett riksintresse. Det innebär att marken då anses vara lämplig för mineralutvinning.

---

Bearbetningskoncession är nödvändig för att kunna ansöka om tillstånd för gruva enligt miljöbalkens regler.

Eventuell ansökan om bearbetningskoncession är en senare fråga. Vid en sådan prövning kommer kommunen återigen vara remissinstans. I det läget behöver kommunen ta ställning till vilka intressen kring markanvändning som bör ges företräde ifall de är oförenliga.

### **Kommunens yttrande inför beslut om undersökningstillstånd**

Det finns inget angivet i 3 § mineralförordningen vad yttrande bör innehålla. Bergsstaten anger i remissen att remissinstanserna bör lämna upplysningar om viktiga allmänna intressen och eventuella konflikter i markanvändningen.

Minerallagen är en exploateringslag där staten ger rättigheter till berggrunden, antingen i syfte att undersöka eller i syfte att utvinna ämnen. Kommunen bör i första hand i sitt yttrande beröra markanvändningen utifrån kommunens planmonopol. Finns det detaljplaner eller områdesbestämmelser inom området för undersökningstillstånd. Har kommunen kännedom om olika motstående intressen eller finns några ställningstaganden i kommunens översiktsplan bör detta framgå i yttrandet.

### **Förslag till yttrande**

Det finns inga detaljplaner eller områdesbestämmelser inom området Stormyran nr 100.

Området berör Ohredahke sameby. Delar av området berörs av riksintresse för rennäringen.

I direkt anslutning till området finns ett natura 2000-område (Siljeåsen; Ersta-Enrisvgäen).

Inom området och i direkt anslutning till området finns flertalet bostäder och fritidshus. Det är stor risk för att det finns enskilda vattentäkter i området. Inga arbetsplaner som riskerar att påverka vattentäkter får tillåtas.

I översiktsplanen finns det resonemang kring avvägningar mellan olika intressen där kommunen anger att utpekade riksintressen ska ges företräde vid konflikter mellan olika markanvändningar. Där ska även eventuella exploateringar utanför riksintressena som skulle kunna påverka dessa



värden anpassas till skyddet för riksintresset. Ovan finns angivet vilka riksintressen som finns inom området och i direkt anslutning till området. Inga arbetsplaner som riskerar att påverka riksintressena får tillåtas.

Då området är mycket stort finns det med stor säkerhet rödlistade arter inom området, även sådana som bedöms vara akut eller starkt hotade. Det är lämpligt att vid framtagande av arbetsplaner även kontrolleras om det finns kända observationer av akut eller starkt hotade arter och att dessa undersökningsåtgärder anpassas så att minimera risken för störningar på dessa arter.

### **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Miljö- och byggavdelning, Tomas Hedin, miljö- och hälsoskyddsinspektör

### **Bilagor**

Remiss från Bergsstaten

### **Yttrande skickat till**

Bergsstaten, mineinspect@bergsstaten.se

Länsstyrelsen i Jämtlands län  
Strömsunds kommun  
Sametinget

## Angående ansökan om undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) för området Stormyran nr 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län

### Sökanden och vad ansökan avser

Goldcup 34824 AB har den 5 april 2024 ansökt om undersökningstillstånd för området Stormyran nr 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län. Om ett undersökningstillstånd beviljas innebär det en ensamrätt för tillståndshavaren att kartlägga berggrundens egenskaper i syfte att ta reda på om det finns en fyndighet av koncessionsmineral inom det aktuella området.

### Remissinstanser vid ansökan om undersökningstillstånd

Enligt 3 § tredje stycket mineralförordningen (1992:285) ska länsstyrelsen och kommunen ges tillfälle att inom viss tid yttra sig över en ansökan som avser undersökningstillstånd. Av fjärde stycket framgår att även Sametinget ska ges tillfälle att yttra sig inom viss tid när ansökan om undersökningstillstånd avser ett område som används för renskötsel.

### Synpunkter över ansökan

Genom denna remiss bereds remissinstanserna möjlighet att lämna synpunkter över ansökan. Upplysningar kan exempelvis lämnas om särskilt skyddsvärda miljöer eller andra lokala förhållanden som sökanden bör beakta vid genomförande av undersökningsarbete. Remissinstanserna kan även upplysa om viktiga allmänna intressen i området samt om eventuella konflikter i markanvändningen.

Eventuella synpunkter över ansökan ska ha kommit in till Bergsstaten senast den 5 juni 2024.

Bergsstaten

**Bifogas:** Kopia av ansökningshandlingarna

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

Fyll i samtliga uppgifter (ofullständig ansökan kan komma att avvisas)

Önskad benämning på ansökt område

Namn: Stormyran nr 100

Sökandens namn <b>Goldcup 34824 AB</b>	Kontaktpersonens namn <b>Elin Lindström</b>
Sökandens adress <b>BOX 270</b>	Kontaktpersonens adress <b>GeoVista AB, Box 276</b>
Sökandens postnummer och ort <b>85104 Sundsvall</b>	Kontaktpersonens postnummer och ort <b>97108 Luleå</b>
Land <b>Sverige</b>	Land <b>Sverige</b>
Sökandens telefonnummer <b>+44 7425 543 778</b>	Kontaktpersonens telefonnummer <b>072-555 51 84</b>
Sökandens e-postadress <b>rockmanconsulting@gmail.com</b>	Kontaktpersonens e-postadress <b>elin.lindstrom@geovista.se</b>
Sökandens organisationsnummer (om juridisk person) <b>559472-4576</b>	Sökandens kundnummer hos Bergsstaten (ej obligatoriskt)

Ansökan avser följande koncessionsmineral<sup>1</sup>

Vanadin, Molybden, Koppar, Nickel, Zink, Apatit, Sällsynta jorartsmetaller (REE)

Stensalt

Områdets storlek i hektar, 2 decimaler	Ansökningsavgift <sup>2</sup> , kr	Undersökningsavgift <sup>3</sup> , kr
<b>1 972,63</b>	<b>500</b>	<b>39 460</b>

Områdets belägenhet, län	Områdets belägenhet, kommun/-er
<b>Jämtlands län</b>	<b>Strömsunds kommun</b>

<sup>1</sup> Om ansökan avser något eller några av de koncessionsmineral som anges i 1 kap. 1 § 1-2 p. minerallagen kommer undersökningstillståndet, om det beviljas, att omfatta samtliga mineral som anges där, om inte den sökande begär annat.

<sup>2</sup> Ansökningsavgift ska betalas när ansökan lämnas in. Ansökningsavgiften är 500 kr per påbörjat område om 2000 hektar och betalas in på bankgiro 5803-4174. Observera att ansökan inte prövas innan avgiften betalats.

<sup>3</sup> Undersökningsavgift ska betalas när ansökan lämnas in. Undersökningsavgiften är 20 kr för varje påbörjat hektar, dock alltid lägst 100 kr, och betalas in på bankgiro 5803-4174. Observera att ansökan inte prövas innan avgiften betalats.

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

Redogör för vad som talar för att undersökningsarbete kan leda till fynd av koncessionsmineral.<sup>4</sup> Uppgifterna kan lämnas i en särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas

Kompletteras senare.

Om sökanden är en juridisk person välj ett av följande alternativ:

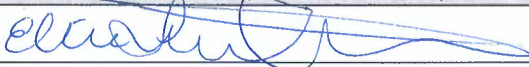
Ansökan undertecknas av behörig/-a firmatecknare.

Aktuellt registreringsbevis bifogas denna ansökan

Ansökan undertecknas av någon annan än behörig/-a firmatecknare, dvs av ombud. Fullmakt för ombudet/-en finns inte sedan tidigare hos Bergsstaten.

Aktuellt registreringsbevis och giltig fullmakt bifogas denna ansökan

Ansökan undertecknas av någon annan än behörig/-a firmatecknare, dvs av ombud. Giltig fullmakt för ombudet/-en (ej begränsad i tid och max 5 år gammal) finns sedan tidigare hos Bergsstaten.

Datum	Sökandens/firmatecknarens/ombuds underskrift/-er	Sökandes/firmatecknarens/ombuds namnförtydligande/-n
2024-04-05		Elin Lindström

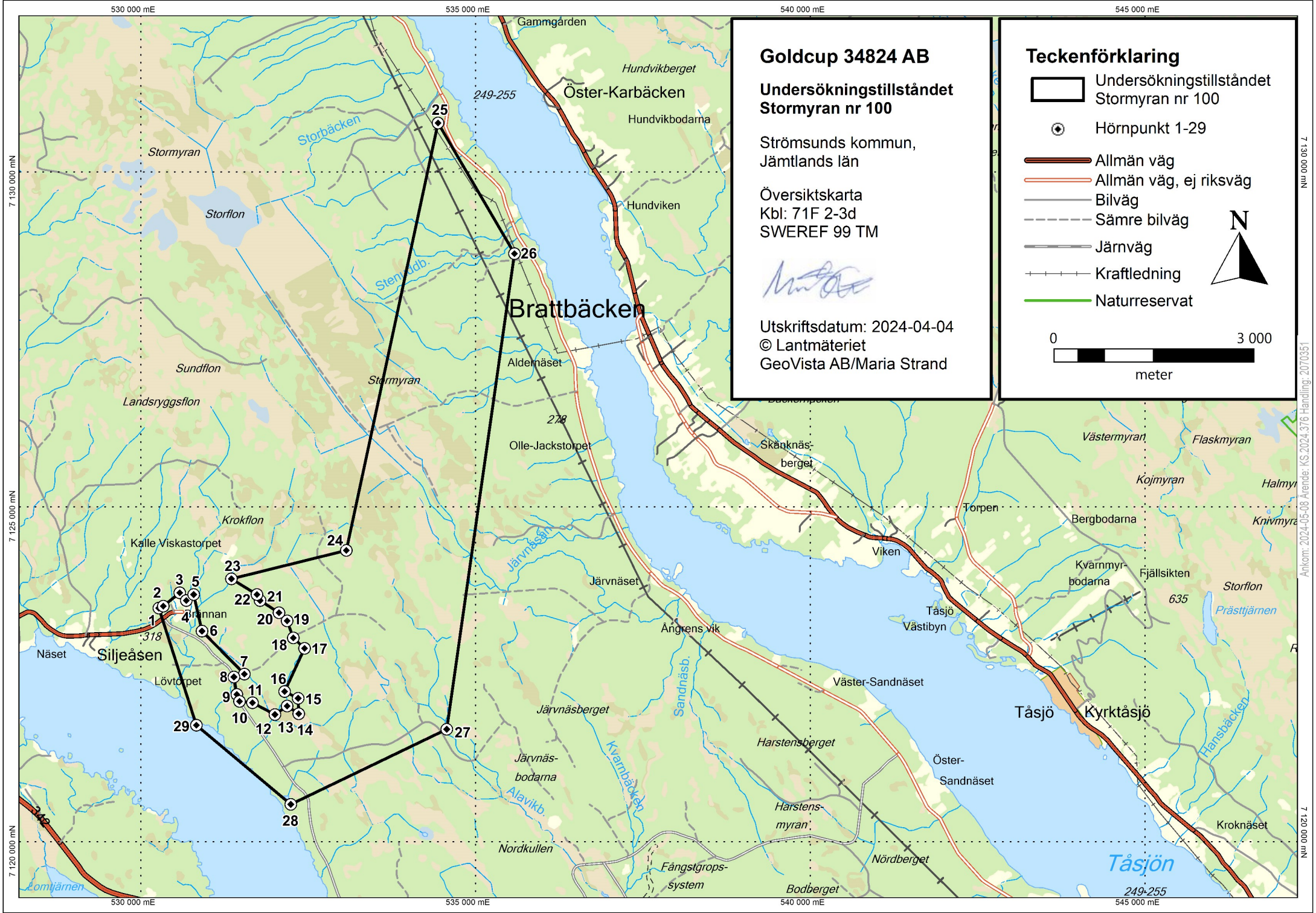
Ansökan utan underskrift kan mailas in till Bergsstaten, men den måste kompletteras med endera en undertecknad ansökan som scannats in, alternativt en undertecknad ansökan i original postledes.

Övriga bilagor som bifogas vid ansökningstillfället (observera att ärendet inte prövas förrän ansökan är komplett)			Ja	Nej
Koordinater för områdets avgränsning	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Områdesanalys	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 2	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Förteckning över samtliga berörda fastighetsägare och övriga sakägare	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Karta med aktuell fastighetsindelning	Ska bifogas	Noteras i bilaga 3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för de planerade undersökningarnas inverkan på allmänna och enskilda intressen samt de åtgärder som behövs för att skydda allmänna intressen och enskild rätt	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för planerat undersökningsarbete	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för företagets möjligheter att genomföra planerat undersökningsarbete	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Uppgifter om den sökandes bank eller bankgiro	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 5	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Skäl som åberopas för undantag enligt 2 kap. 4 § minerallagen	I tillämpliga fall	Lämnas i bilaga 6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Uppgifter om förbudsår och skäl för undantag enligt 2 kap. 9 § minerallagen	I tillämpliga fall	Lämnas i bilaga 6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

<sup>4</sup> Beskrivningen ska vara specifik, tydlig och relevant och kan hänvisa exempelvis till referensmaterial, rapporter, resultat från tidigare undersökningar eller geologiska teorier.

HUVUDYTA

1	7123490	530270
2	7123518	530337
3	7123718	530583
4	7123602	530680
5	7123691	530790
6	7123146	530913
7	7122504	531548
8	7122460	531390
9	7122199	531436
10	7122095	531476
11	7122075	531670
12	7121899	532003
13	7122027	532186
14	7121910	532360
15	7122142	532351
16	7122242	532148
17	7122889	532447
18	7123044	532278
19	7123298	532186
20	7123419	532064
21	7123603	531782
22	7123690	531735
23	7123926	531354
24	7124350	533070
25	7130730	534440
26	7128780	535580
27	7121680	534570
28	7120560	532240
29	7121740	530830
1	7123490	530270



**Goldcup 34824 AB**

**Undersökningstillståndet Stormyran nr 100**

Strömsunds kommun,  
Jämtlands län

Översiktskarta  
Kbl: 71F 2-3d  
SWEREF 99 TM

*Maria Strand*

Utskriftsdatum: 2024-04-04  
© Lantmäteriet  
GeoVista AB/Maria Strand

**Teckenförklaring**

- Undersökningstillståndet Stormyran nr 100
- Hörnpunkt 1-29
- Allmän väg
- Allmän väg, ej riksväg
- Bilväg
- Sämre bilväg
- Järnväg
- Kraftledning
- Naturreservat

N

0 3 000  
meter

Ankom: 2024-05-08 Avende: KS 2024.976 Handling: 2070351

7 120 000 mN

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

## Bilaga 2.

### Områdesanalys

Inom det område som ansökan avser finns:	Om ett skyddat område inte finns anges "Nej". För skyddat område bör områdets namn anges om sådant finns, alternativt anges endast "Ja".		
	Nej	Ja	Namn
Område som används för renskötsel	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Ohredahke och Voernese samebyar
Nationalpark eller område som en statlig myndighet hos regeringen har begärt skall avsättas till nationalpark	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Naturresevat med föreskrifter som i något avseende kan gälla undersökningsarbete	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Siljeåsen
Kulturresevat med föreskrifter som i något avseende kan gälla undersökningsarbete	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Natura 2000-område som erfordrar tillstånd för vissa verksamheter och åtgärder enligt bestämmelserna i 7 kap. 28a–29b §§ miljöbalken (1998:808)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Siljeåsen
Områden inom 200 meter från skyddsobjektet enligt skyddslagen (2010:305) om skydd för samhällsviktiga anläggningar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Kyrkogård eller annan begravningsplats	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Obrutet fjällområde enligt 4 kap. 5 § miljöbalken	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område inom 30 meter från allmän väg eller vägsträckning enligt fastställd vägplan eller 30 meter från järnväg, flygplats eller kanal som är upplåten för allmän trafik	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Område inom 200 meter från bostadsbyggnad	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Område inom 200 meter från kyrka, annan samlingslokal, undervisningsanstalt, hotell eller pensionat, eller inom 200 meter från vårdanstalt, elevhem eller liknande inrättning om den är avsedd för mer än 50 personer	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område inom 200 meter från elektrisk kraftstation eller industriell anläggning	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt plan- och bygglagen (2010:900)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Raketskjutfältet Esrange i Kiruna kommun	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Andra undersökningstillstånd, bearbetningskoncession eller torvkoncession enligt minerallagen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Om ja, se bilaga 6.
Område med förbudsår enligt 2 kap. 9 § minerallagen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Särskild dispensansökan bifogas denna ansökan <input type="radio"/> Särskild dispensansökan skickas in separat

Övriga upplysningar

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

## Bilaga 4.

### Planerat undersökningsarbete

Den sökande ska redogöra för det planerade undersökningsarbetets inverkan på allmänna intressen och enskild rätt samt de skyddsåtgärder som därför är nödvändiga. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Inverkan på allmänna intressen och nödvändiga skyddsåtgärder:

Inverkan på allmänna intressen kommer vara liten och i huvudsak att bestå av terrängkörning samt borring. Vid transport av utrustningen kan viss skog behöva avverkas. Geofysiska mätningar, berggrundskarteringar och lättare provtagningar kommer att ha mycket liten inverkan på allmänna intressen. Åtgärder för att skydda allmänna intressen kommer att innefatta kommunikation genom arbetsplaner och möten med berörda. Arbetena kommer att ske i enlighet med Svemins dokument "Riktlinjer för Prospekteringsarbeten" samt i enlighet med Förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens självkontroll.

Inverkan på enskild rätt och nödvändiga skyddsåtgärder:

En viss ökad mänsklig aktivitet kan uppstå i området i samband med att undersökningsarbeten utförs. Olägenheterna från detta kommer att vara av begränsad och övergående karaktär. Undersökningsarbeten kommer att föregås av arbetsplaner som kommer att kommuniceras med de fastighetsägare och innehavare av särskild rätt som berörs.

Den sökande bör redogöra för planerade undersökningsmetoder och syftet med dessa samt de koncessionsmineral som avses att påträffas genom dessa metoder. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Det är Goldcup 34824 ABs avsikt att så snart som möjligt sammanställa och utvärdera den geologiska, geofysiska och geokemiska information samt borrhinformation som finns tillgänglig om området från tidigare undersökningar. Bolaget planerar även att logga och provta eventuella historiska borrhkärnor vid kärnborrharkivet i Malå. Under sommaren 2024 planerar bolaget även att utföra geologisk kartering med provtagning över intressanta områden. År två planerar bolaget att utföra flygburna- eller/och markgeofysiska mätningar för att definiera geofysiska anomalier och därefter genomföra provtagning med exempelvis Ionic Leach vid intressanta geofysiska områden. Efter dessa arbeten är det bolagets mål att ha målområden för kärnboring, som bolaget planerat att utföra under år tre. Genom dessa undersökningsarbeten är det bolagets förhoppning att påträffa fynd av de koncessionsmineral som anges i ansökan om undersökningstillstånd.

Den sökande bör redogöra för sina möjligheter (t ex kvalifikationer och erfarenhet, tekniska och ekonomiska förutsättningar) att genomföra planerat undersökningsarbete och vidta de åtgärder som behövs för att skydda allmänna intressen och enskild rätt. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Den sökandes förutsättningar:

Goldcup 34824 AB ägs av det australienska bolaget Tasmania Data Infrastructure Pty Ltd och kommer att finansieras av moderbolaget. Så snart bolaget har erhållit undersökningstillstånd avser de att skaffa ytterligare kapital genom en privat emissionsrunda följt av en börsnotering på Australian Securities Exchange. De större aktieägarna inom Goldcup 34824 AB har en omfattande erfarenhet av att etablera och notera prospekterings- och gruvbolag på ASX.

Nyckelpersoner inom bolaget är följande:

Conrad Ocker

Prospekteringsgeolog med över 18 års erfarenhet av prospektering efter olika mineral. Tidigare operativ chef (COO) för Mineral Services Group och har lett prospekteringsprojekt över hela Afrika för både juniora prospekteringsbolag och gruvbolag. Ocker etablerade Rockman Consulting under 2017 och har sedan dess har arbetat med olika basmetallprojekt i Sverige.

Adam Woolridge

Geofysiker och geolog med över 25 års erfarenhet från prospekteringsprojekt i Afrika, Mellanöstern och Europa. Adam har stor erfarenhet av att integrera och tolka stora regionala prospekteringsdatauppsättningar för att identifiera och utvärdera mineraliserade system. Adam är särskilt skicklig på modellering och inversion av olika geofysiska data, som han nyligen använde för att utvärdera och generera olika kopparmål över Cobre Limiteds Kalahari Copperbelt i Botswana.

Martin Holland

Martin har varit med och listat fem ASX-prospekteringsbolag och samlat in mer än 200 miljoner AUD för prospektering. Holland har tidigare varit VD för Lithium Power International och är för närvarande verkställande styrelseordförande för Cobre Ltd (ASX:CBE) och icke verkställande direktör för Armada Metals (ASX:AMM).

Michael Addison

Michael har grundat två ASX-noterade gruv- och utvecklingsföretag (Endocoal Limited och Carabella Resources Limited) och ett innovations- och energibolag Genex Power Limited (ASX:GNX). Michael har haft styrelseuppdrag i ASX-noterade Stratum Metals Limited, Intra Energy Limited, Frontier Diamonds Limited och är för närvarande icke verkställande styrelseledamot i Cobre Limited. Michael är ingenjör med examen vid Oxford University.



Undersökningstillståndet är beläget i en polymetallhaltig alunskifferformation, berikad med en mängd olika metaller och mineraler, så som vanadin, molybden, nickel, zink, koppar och sällsynta jordartsmetaller.

Potentialen för fynd av de aktuella koncessionsmineralerna i alunskifferförekomster är välkänd (se t.ex. <https://www.sgu.se/mineralnaring/gruvor-och-miljopaverkan/alunskiffer/?acceptCookies=true>).

Enligt bolagets mening finns därmed god potential för fynd av de ansökta koncessionsmineralen inom undersökningstillståndet.

Diarienummer KS.2024.377

## **Yttrande till Bergsstaten om undersökningstillstånd, området Abborrholmberget nr 100, Bergsstatens ärende BS 200-381-2024**

### **Sammanfattning**

Goldcup 34824 AB har ansökt om undersökningstillstånd enligt minerallagen hos Bergsstaten. Området ligger öster om Tåsjön mellan Norråker/länsgränsen och Tjädernäset. En mycket liten del ligger inom Dorotea kommun.

Goldcup 34824 AB har i ansökan angett att man avser leta efter sällsynta jordartsmetaller, även benämnda som REE eller lantanider, molybden, nickel, koppar, vanadin, zink, apatit och stensalt. Även om bolaget anger vad man letar efter så finns det inget hinder att kartlägga berggrunden med avseende på andra ämnen. Enligt Sveriges Geologiska undersökningar (SGU) berggrundskarta (skala 1:1 miljon) består största delen av området av lerskiffer, där en mindre del är av typen oljeskiffer (bitumös eller alunskiffer).

Enligt 3 § mineralförordningen ska bland annat kommunen ges möjlighet att yttra sig över ansökningar om undersökningstillstånd. Området berör även kommunen som fastighetsägare.

### **Beskrivning av ärendet**

#### **Undersökningstillstånd**

Undersökningstillstånd innebär att ett bolag får ensamrätt att kartlägga berggrundens egenskaper i området. Dessa undersökningar kan genomföras med georadar, provtagning av befintliga borrhävar (om sådana finns), göra provborrningar eller andra metoder.

För att få göra undersökningar i fält ska en arbetsplan för undersökningsarbeten lämnas in till Bergsstaten. Arbetsplanen ska delges

---

fastighetsägaren och berörda samebyar. Arbetsplanen blir gällande om det inte finns några invändningar. Gällande arbetsplan ska också delges kommunen.

Det finns en rad olika skyddsavstånd i minerallagen som begränsar var någonstans undersökningsarbeten får genomföras. Undersökningsarbeten får inte medges i strid mot detaljplaner och områdesbestämmelser, dock får mindre avvikelser göras.

För att få genomföra undersökningsarbeten i fält kan det i vissa fall även krävas ett samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken. Detta samråd sker med länsstyrelsen och har till syfte att minimera påverkan på naturmiljön.

### **Undersökningstillstånd i alunskiffer**

Under året har det förekommit debatt om och initiativ till någon typ av kommunalt förbud mot undersökningstillstånd i alunskiffer. Motivet till detta är oro kring miljöeffekter från en framtida gruva.

Det finns inget stöd i lagstiftningen för en kommun att förbjuda undersökningstillstånd enligt minerallagen oavsett vilken typ av berggrund som sökanden vill undersöka. Undersökningarna i berggrunden görs i syfte att se om det finns brytvärda halter av olika ämnen men även hur dessa är bundna i berggrunden. Denna informationen är nödvändig för att kunna bedöma om det finns säkra tekniker för utvinning samt vilka miljörisker som en eventuell gruvdrift skulle innebära.

Om bolaget anser att det är möjligt att utvinna metaller på ett säkert sätt kan de gå vidare med att ansöka om bearbetningskoncession enligt minerallagen, se nedan, och eventuellt starta en miljöprövningsprocess enligt miljöbalken för att sedan kunna öppna en gruva. Det är framförallt under miljöprövningen som bedömningen sker huruvida en gruvdrift kan ske på platsen utan en oacceptabel risk för påverkan på människors hälsa eller på miljön. Det krävs detaljplan enligt plan och bygglagen för att anlägga ett nytt industriområde. En gruva kommer med stor sannolikhet att innebära ett sådant förfarande.

### **Bearbetningskoncession**

För att kunna gå vidare mot att starta en gruvverksamhet behöver bolaget ansöka om bearbetningskoncession enligt minerallagen. Beviljad

bearbetningskoncession är att likställa med ett riksintresse. Det innebär att marken då anses vara lämplig för mineralutvinning.

Bearbetningskoncession är nödvändig för att kunna ansöka om tillstånd för gruva enligt miljöbalkens regler.

Eventuell ansökan om bearbetningskoncession är en senare fråga. Vid en sådan prövning kommer kommunen återigen vara remissinstans. I det läget behöver kommunen ta ställning till vilka intressen kring markanvändning som bör ges företräde ifall de är oförenliga.

### **Kommunens yttrande inför beslut om undersökningstillstånd**

Det finns inget angivet i 3 § mineralförordningen vad yttrande bör innehålla. Bergsstaten anger i remissen att remissinstanserna bör lämna upplysningar om viktiga allmänna intressen och eventuella konflikter i markanvändningen.

Minerallagen är en exploateringslag där staten ger rättigheter till berggrunden, antingen i syfte att undersöka eller i syfte att utvinna ämnen. Kommunen bör i första hand i sitt yttrande beröra markanvändningen utifrån kommunens planmonopol. Finns det detaljplaner eller områdesbestämmelser inom området för undersökningstillstånd. Har kommunen kännedom om olika motstående intressen eller finns några ställningstaganden i kommunens översiktsplan bör detta framgå i yttrandet.

### **Förslag till yttrande**

Området berör Norråker där det även finns detaljplaner. Inom detaljplan och i direkt anslutning till dessa ska inga undersökningsåtgärder tillåtas. I Norråker och närheten av Norråker finns kommunal fastigheter. Eventuella yttranden från kommunen som fastighetsägare finns som bilaga.

Området berör Vorenese och Vilhelmina södra samebyar. Hela området berörs av riksintresse för rennäringen.

Delar av området berörs av ett natura 2000-område (Mellanmyran - Abborrholmberget).

Det finns kommunalt vatten i Norråker, dock saknas fastställt skyddsföreskrifter för vattentäkten. Enligt utredningar till förslag till skyddsföreskrifter för Norråkers vattenskyddsområde bör inga

---

undersökningar tillåtas inom primär, sekundär eller tertiär zon. Det medför att inga undersökningsåtgärder får tillåtas som kan påverka vattenflöde eller vattenkvalitet inom en radie motsvarande 1,3 km från korsningen länsväg 998 och 1002 i Norråker, samt inom 70 m från Tåsjöns strand. I övrigt är det enskilda vattentäkter i området. Det finns ett fåtal brunnar i SGUs brunnsarkiv inom området men det är högst troligt att antalet enskilda vattentäkter inom och i direkt anslutning till området kan vara ett 50-tal. Inga arbetsplaner som riskerar att påverka vattentäkter får tillåtas.

I översiktsplanen finns det resonemang kring avvägningar mellan olika intressen där kommunen anger att utpekade riksintressen ska ges företräde vid konflikter mellan olika markanvändningar. Där ska även eventuella exploateringar utanför riksintressena som skulle kunna påverka dessa värden anpassas till skyddet för riksintresset. Ovan finns angivet vilka riksintressen som finns inom området och i direkt anslutning till området. Inga arbetsplaner som riskerar att påverka riksintressena får tillåtas.

Då området är mycket stort finns det med stor säkerhet rödlistade arter inom området, även sådana som bedöms vara akut eller starkt hotade. Det är lämpligt att vid framtagande av arbetsplaner även kontrolleras om det finns kända observationer av akut eller starkt hotade arter och att dessa undersökningsåtgärder anpassas så att minimera risken för störningar på dessa arter.

## **Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Miljö- och byggavdelning, Tomas Hedin, miljö- och hälsoskyddsinspektör

## **Bilagor**

Remiss från Bergsstaten

## **Yttrande skickat till**

Bergsstaten, mineinspect@bergsstaten.se

Länsstyrelsen i Västerbottens och  
Jämtlands län  
Dorotea och Strömsunds  
kommuner  
Sametinget

## Angående ansökan om undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) för området Aborrholmberget nr 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län och Dorotea kommun i Västerbottens län

### Sökanden och vad ansökan avser

Goldcup 34824 AB har den 5 april 2024 ansökt om undersökningstillstånd för området Aborrholmberget nr 100 i Strömsunds kommun i Jämtlands län och Dorotea kommun i Västerbottens län. Om ett undersökningstillstånd beviljas innebär det en ensamrätt för tillståndshavaren att kartlägga berggrundens egenskaper i syfte att ta reda på om det finns en fyndighet av koncessionsmineral inom det aktuella området.

### Remissinstanser vid ansökan om undersökningstillstånd

Enligt 3 § tredje stycket mineralförordningen (1992:285) ska länsstyrelsen och kommunen ges tillfälle att inom viss tid yttra sig över en ansökan som avser undersökningstillstånd. Av fjärde stycket framgår att även Sametinget ska ges tillfälle att yttra sig inom viss tid när ansökan om undersökningstillstånd avser ett område som används för renskötsel.

### Synpunkter över ansökan

Genom denna remiss bereds remissinstanserna möjlighet att lämna synpunkter över ansökan. Upplysningar kan exempelvis lämnas om särskilt skyddsvärda miljöer eller andra lokala förhållanden som sökanden bör beakta vid genomförande av undersökningsarbete. Remissinstanserna kan även upplysa om viktiga allmänna intressen i området samt om eventuella konflikter i markanvändningen.

Eventuella synpunkter över ansökan ska ha kommit in till Bergsstaten senast den 10 juni 2024.

Bergsstaten

**Bifogas:** Kopia av ansökningshandlingarna

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

Fyll i samtliga uppgifter (ofullständig ansökan kan komma att avvisas)

Önskad benämning på ansökt område

Namn: **Aborrholmberget nr 100**

Sökandens namn <b>Goldcup 34824 AB</b>	Kontaktpersonens namn <b>Elin Lindström</b>
Sökandens adress <b>BOX 270</b>	Kontaktpersonens adress <b>GeoVista AB, Box 276</b>
Sökandens postnummer och ort <b>85104 Sundsvall</b>	Kontaktpersonens postnummer och ort <b>97108 Luleå</b>
Land <b>Sverige</b>	Land <b>Sverige</b>
Sökandens telefonnummer <b>+44 7425 543 778</b>	Kontaktpersonens telefonnummer <b>072-555 51 84</b>
Sökandens e-postadress <b>rockmanconsulting@gmail.com</b>	Kontaktpersonens e-postadress <b>elin.lindstrom@geovista.se</b>
Sökandens organisationsnummer (om juridisk person) <b>559472-4576</b>	Sökandens kundnummer hos Bergsstaten (ej obligatoriskt)

Ansökan avser följande koncessionsmineral<sup>1</sup>

**Vanadin, Molybden, Koppar, Nickel, Zink, Apatit, Sällsynta jordartsmetaller (REE)**

**Stensalt**

Områdets storlek i hektar, 2 decimaler	Ansökningsavgift <sup>2</sup> , kr	Undersökningsavgift <sup>3</sup> , kr
<b>1 670,31</b>	<b>500</b>	<b>33 420</b>

Områdets belägenhet, län	Områdets belägenhet, kommun/-er
<b>Jämtland &amp; Västerbottens län</b>	<b>Strömsund &amp; Dorotea kommuner</b>

<sup>1</sup> Om ansökan avser något eller några av de koncessionsmineral som anges i 1 kap. 1 § 1-2 p. minerallagen kommer undersökningstillståndet, om det beviljas, att omfatta samtliga mineral som anges där, om inte den sökande begär annat.

<sup>2</sup> Ansökningsavgift ska betalas när ansökan lämnas in. Ansökningsavgiften är 500 kr per påbörjat område om 2000 hektar och betalas in på bankgiro 5803-4174. Observera att ansökan inte prövas innan avgiften betalats.

<sup>3</sup> Undersökningsavgift ska betalas när ansökan lämnas in. Undersökningsavgiften är 20 kr för varje påbörjat hektar, dock alltid lägst 100 kr, och betalas in på bankgiro 5803-4174. Observera att ansökan inte prövas innan avgiften betalats.

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

Redogör för vad som talar för att undersökningsarbete kan leda till fynd av koncessionsmineral.<sup>4</sup> Uppgifterna kan lämnas i en särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas

Kompletteras senare.

Om sökanden är en juridisk person välj ett av följande alternativ:

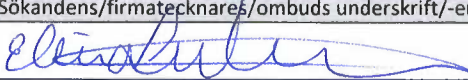
Ansökan undertecknas av behörig/-a firmatecknare.

Aktuellt registreringsbevis bifogas denna ansökan

Ansökan undertecknas av någon annan än behörig/-a firmatecknare, dvs av ombud. Fullmakt för ombudet/-en finns inte sedan tidigare hos Bergsstaten.

Aktuellt registreringsbevis och giltig fullmakt bifogas denna ansökan

Ansökan undertecknas av någon annan än behörig/-a firmatecknare, dvs av ombud. Giltig fullmakt för ombudet/-en (ej begränsad i tid och max 5 år gammal) finns sedan tidigare hos Bergsstaten.

Datum	Sökandens/firmatecknares/ombuds underskrift/-er	Sökandes/firmatecknares/ombuds namnförtydligande/-n
2024-04-05		Elin Lindström

Ansökan utan underskrift kan mailas in till Bergsstaten, men den måste kompletteras med endera en undertecknad ansökan som scannats in, alternativt en undertecknad ansökan i original postledes.

Övriga bilagor som bifogas vid ansökningstillfället (observera att ärendet inte prövas förrän ansökan är komplett)			Ja	Nej
Koordinater för områdets avgränsning	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Områdesanalys	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 2	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Förteckning över samtliga berörda fastighetsägare och övriga sakägare	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Karta med aktuell fastighetsindelning	Ska bifogas	Noteras i bilaga 3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för de planerade undersökningarnas inverkan på allmänna och enskilda intressen samt de åtgärder som behövs för att skydda allmänna intressen och enskild rätt	Ska bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för planerat undersökningsarbete	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Redogörelse för företagets möjligheter att genomföra planerat undersökningsarbete	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Uppgifter om den sökandes bank eller bankgiro	Bör bifogas	Lämnas i bilaga 5	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Skäl som åberopas för undantag enligt 2 kap. 4 § minerallagen	I tillämpliga fall	Lämnas i bilaga 6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Uppgifter om förbudsår och skäl för undantag enligt 2 kap. 9 § minerallagen	I tillämpliga fall	Lämnas i bilaga 6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

<sup>4</sup> Beskrivningen ska vara specifik, tydlig och relevant och kan hänvisa exempelvis till referensmaterial, rapporter, resultat från tidigare undersökningar eller geologiska teorier.



Undersökningstillståndet är beläget i en polymetallhaltig alunskifferformation, berikad med en mängd olika metaller och mineraler, så som vanadin, molybden, nickel, zink, koppar och sällsynta jordartsmetaller.

Potentialen för fynd av de aktuella koncessionsmineralerna i alunskifferförekomster är välkänd (se t.ex. <https://www.sgu.se/mineralnaring/gruvor-och-miljopaverkan/alunskiffer/?acceptCookies=true>).

Enligt bolagets mening finns därmed god potential för fynd av de ansökta koncessionsmineralen inom undersökningstillståndet.

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

## Bilaga 2.

### Områdesanalys

Inom det område som ansökan avser finns:	Om ett skyddat område inte finns anges "Nej". För skyddat område bör områdets namn anges om sådant finns, alternativt anges endast "Ja".		
	Nej	Ja	Namn
Område som används för renskötsel	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Vilhelmina södra
Nationalpark eller område som en statlig myndighet hos regeringen har begärt skall avsättas till nationalpark	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Naturresevat med föreskrifter som i något avseende kan gälla undersökningsarbete	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Kulturresevat med föreskrifter som i något avseende kan gälla undersökningsarbete	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Natura 2000-område som erfordrar tillstånd för vissa verksamheter och åtgärder enligt bestämmelserna i 7 kap. 28a–29b §§ miljöbalken (1998:808)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Mellanmyran - Abborrholmberget
Områden inom 200 meter från skyddsobjektet enligt skyddslagen (2010:305) om skydd för samhällsviktiga anläggningar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Kyrkogård eller annan begravningsplats	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Obrutet fjällområde enligt 4 kap. 5 § miljöbalken	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område inom 30 meter från allmän väg eller vägsträckning enligt fastställd vägplan eller 30 meter från järnväg, flygplats eller kanal som är upplåten för allmän trafik	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Område inom 200 meter från bostadsbyggnad	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Område inom 200 meter från kyrka, annan samlingslokal, undervisningsanstalt, hotell eller pensionat, eller inom 200 meter från vårdanstalt, elevhem eller liknande inrättning om den är avsedd för mer än 50 personer	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område inom 200 meter från elektrisk kraftstation eller industriell anläggning	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt plan- och bygglagen (2010:900)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
Raketskjutfältet Esrange i Kiruna kommun	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Andra undersökningstillstånd, bearbetningskoncession eller torvkoncession enligt minerallagen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Om ja, se bilaga 6.
Område med förbudsår enligt 2 kap. 9 § minerallagen	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Särskild dispensansökan bifogas denna ansökan <input type="radio"/> Särskild dispensansökan skickas in separat

Övriga upplysningar

Härmed ansöks om undersökningstillstånd enligt minerallagen på grundval av nedanstående uppgifter.

## Bilaga 4.

### Planerat undersökningsarbete

Den sökande ska redogöra för det planerade undersökningsarbetets inverkan på allmänna intressen och enskild rätt samt de skyddsåtgärder som därför är nödvändiga. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Inverkan på allmänna intressen och nödvändiga skyddsåtgärder:

Inverkan på allmänna intressen kommer vara liten och i huvudsak att bestå av terrängkörning samt borring. Vid transport av utrustningen kan viss skog behöva avverkas. Geofysiska mätningar, berggrundskarteringar och lättare provtagningar kommer att ha mycket liten inverkan på allmänna intressen. Åtgärder för att skydda allmänna intressen kommer att innefatta kommunikation genom arbetsplaner och möten med berörda. Arbetena kommer att ske i enlighet med Svemins dokument "Riktlinjer för Prospekteringsarbeten" samt i enlighet med Förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens självkontroll.

Inverkan på enskild rätt och nödvändiga skyddsåtgärder:

En viss ökad mänsklig aktivitet kan uppstå i området i samband med att undersökningsarbeten utförs. Olägenheterna från detta kommer att vara av begränsad och övergående karaktär. Undersökningsarbeten kommer att föregås av arbetsplaner som kommer att kommuniceras med de fastighetsägare och innehavare av särskild rätt som berörs.

Den sökande bör redogöra för planerade undersökningsmetoder och syftet med dessa samt de koncessionsmineral som avses att påträffas genom dessa metoder. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Det är Goldcup 34824 ABs avsikt att så snart som möjligt sammanställa och utvärdera den geologiska, geofysiska och geokemiska information samt borrhinformation som finns tillgänglig om området från tidigare undersökningar. Bolaget planerar även att logga och provta eventuella historiska borrhkärnor vid kärnborrharkivet i Malå. Under sommaren 2024 planerar bolaget även att utföra geologisk kartering med provtagning över intressanta områden. År två planerar bolaget att utföra flygburna- eller/och markgeofysiska mätningar för att definiera geofysiska anomalier och därefter genomföra provtagning med exempelvis Ionic Leach vid intressanta geofysiska områden. Efter dessa arbeten är det bolagets mål att ha målområden för kärnboring, som bolaget planerat att utföra under år tre. Genom dessa undersökningsarbeten är det bolagets förhoppning att påträffa fynd av de koncessionsmineral som anges i ansökan om undersökningstillstånd.

Den sökande bör redogöra för sina möjligheter (t ex kvalifikationer och erfarenhet, tekniska och ekonomiska förutsättningar) att genomföra planerat undersökningsarbete och vidta de åtgärder som behövs för att skydda allmänna intressen och enskild rätt. Uppgifterna kan lämnas i särskild bilaga.

Särskild bilaga bifogas denna ansökan

Den sökandes förutsättningar:

Goldcup 34824 AB ägs av det australienska bolaget Tasmania Data Infrastructure Pty Ltd och kommer att finansieras av moderbolaget. Så snart bolaget har erhållit undersökningstillstånd avser de att skaffa ytterligare kapital genom en privat emissionsrunda följt av en börsnotering på Australian Securities Exchange. De större aktieägarna inom Goldcup 34824 AB har en omfattande erfarenhet av att etablera och notera prospekterings- och gruvbolag på ASX.

Nyckelpersoner inom bolaget är följande:

Conrad Ocker

Prospekteringsgeolog med över 18 års erfarenhet av prospektering efter olika mineral. Tidigare operativ chef (COO) för Mineral Services Group och har lett prospekteringsprojekt över hela Afrika för både juniora prospekteringsbolag och gruvbolag. Ocker etablerade Rockman Consulting under 2017 och har sedan dess har arbetat med olika basmetallprojekt i Sverige.

Adam Woolridge

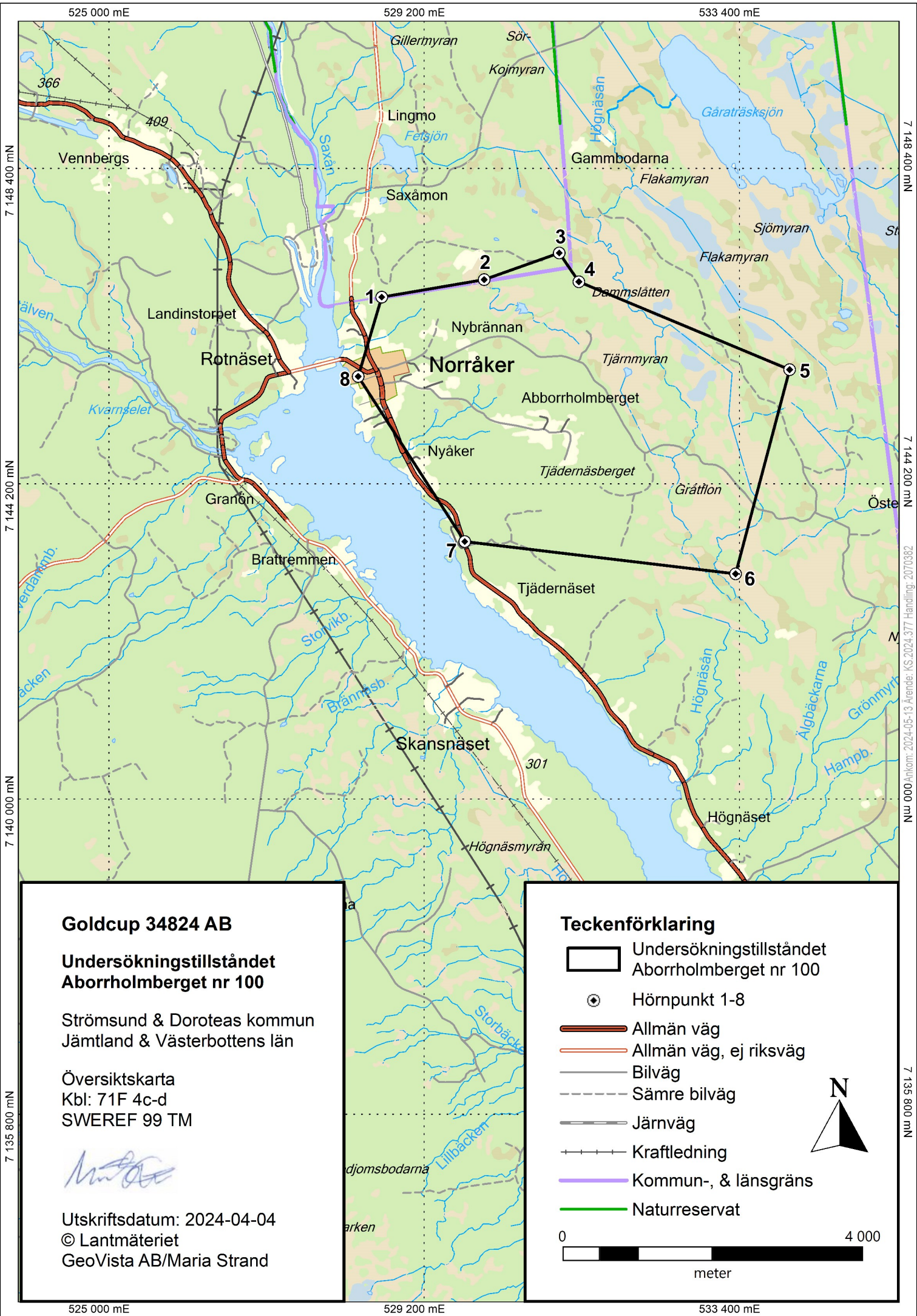
Geofysiker och geolog med över 25 års erfarenhet från prospekteringsprojekt i Afrika, Mellanöstern och Europa. Adam har stor erfarenhet av att integrera och tolka stora regionala prospekteringsdatauppsättningar för att identifiera och utvärdera mineraliserade system. Adam är särskilt skicklig på modellering och inversion av olika geofysiska data, som han nyligen använde för att utvärdera och generera olika kopparmål över Cobre Limiteds Kalahari Copperbelt i Botswana.

Martin Holland

Martin har varit med och listat fem ASX-prospekteringsbolag och samlat in mer än 200 miljoner AUD för prospektering. Holland har tidigare varit VD för Lithium Power International och är för närvarande verkställande styrelseordförande för Cobre Ltd (ASX:CBE) och icke verkställande direktör för Armada Metals (ASX:AMM).

Michael Addison

Michael har grundat två ASX-noterade gruv- och utvecklingsföretag (Endocoal Limited och Carabella Resources Limited) och ett innovations- och energibolag Genex Power Limited (ASX:GNX). Michael har haft styrelseuppdrag i ASX-noterade Stratum Metals Limited, Intra Energy Limited, Frontier Diamonds Limited och är för närvarande icke verkställande styrelseledamot i Cobre Limited. Michael är ingenjör med examen vid Oxford University.



**Goldcup 34824 AB**

**Undersökningstillståndet  
Abborrholmberget nr 100**

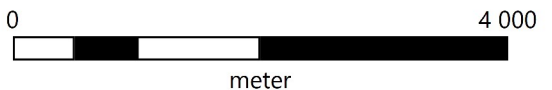
Strömsund & Doroteas kommun  
Jämtland & Västerbottens län

Översiktskarta  
Kbl: 71F 4c-d  
SWEREF 99 TM

Utskriftsdatum: 2024-04-04  
© Lantmäteriet  
GeoVista AB/Maria Strand

**Teckenförklaring**

- Undersökningstillståndet  
Abborrholmberget nr 100
- Hörpunkt 1-8
- Allmän väg
- Allmän väg, ej riksväg
- Bilväg
- Sämre bilväg
- Järnväg
- Kraftledning
- Kommun-, & länsgräns
- Naturreservat



Diarienummer KS.2024.47

## Delgivningar

1. Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2024	300 000
-------------	---------

Stölskyddsföreningen § 65	- 10 000
---------------------------	----------

<b>Kvarstår</b>	<b>290 000</b>
-----------------	----------------

2. Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2024	1 679 000
-------------	-----------

Nätverkssäkerhet § 59	- 195 000
-----------------------	-----------

Ekonomisystem § 99	- 500 000
--------------------	-----------

<b>Kvarstår</b>	<b>984 000</b>
-----------------	----------------

3. Verksamhetsberättelse från Leader 3sam
4. Rättelsebeslut från Länsstyrelsen i Jämtlands län om naturreservat Björnhammarberget
5. Beslut från Bergsstaten om undersökningstillstånd för området Blåsjön Syd nummer 3 i Strömsunds kommun, Jämtlands län
6. Protokollsutdrag från Ragunda kommunstyrelse den 23 april 2024 § 51 - Internkontrollplan och bolagsstyrningsrapport från Biogas i Jämtland-Härjedalen AB
7. Beslut från Bergsstaten om undersökningstillstånd för området Österkälen nummer 101 i Strömsunds kommun, Jämtlands län
8. KPRau § 8/2024 - Riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst i Strömsunds kommun

- 
9. KPR § 10/2024 - Riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst i Strömsunds kommun
  10. KF § 53/2024 - Revidering av reglemente för kommunstyrelsen
  11. Sammanträdesprotokoll från Servanet den 18 januari 2024 § 1-10
  12. Sammanträdesprotokoll från Servanet den 8 februari 2024 § 1-12
  13. Beslut från Bergsstaten om undersökningstillstånd för området Tåsjö nummer 107 i Strömsunds kommun i Jämtlands län och Dorotea kommun i Västerbottens län
  14. Beslut från Länsstyrelsen i Jämtlands län om bildande av fågelskyddsområdet Skåarnja inom delar av fastigheten Blåsjöfjäll 1:1 och Orrnäsfjäll 1:1, Strömsunds kommun
  15. Yttrande från Region Jämtland Härjedalen gällande Livsmedelsberedskap för en ny tid (SOU 2024:8)
  16. Beslut från Länsstyrelsen Västerbotten om tillfälliga lokala trafikföreskrifter om förbud mot att stanna och parkera fordon på del av väg 1067 vid Stekenjokk, Villhelmina kommun (KS.2023.337)
  17. Remissvar på Renmarkskommitténs delbetänkande SOU 2023:46 från Strömsunds kommuns samiska samrådsgrupp

## Förslag till beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

## Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kommunledningsförvaltningen, Lisa Lundgren, Kanslisekreterare