

## Sammanträdesprotokoll miljö- och byggnämnden den 1 december 2022

### Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 09.00 – 12.00.

### Beslutande

Lars Andreasson (S), ordförande  
Maud Persson (S)  
Kerstin Andersson-Hedström (V)  
Magnus Svensson (C)  
Herman Holmquist (M)

### Övriga närvarande

Anna Thuresson, sekreterare  
Erik Casselbrant, miljö- och byggchef  
Annika Berglund, miljö- och hälsoskyddsinspektör  
Jerry Arljung, byggnadsinspektör  
Tammam Khaddaj, byggnadsinspektör  
Sandra Henriksson, administratör  
Håkan Bredin, planingenjör  
Curt Jonsson (S) ej tjänstgörande ersättare

### Justerare

Herman Holmquist utses att justera protokollet, paragraf 70 - 85.  
Justeringen sker digitalt onsdag den 7 december 2022.

### Underskrifter

Digital signering: ordförande, Lars Andreasson, justerare, Herman Holmquist och sekreterare, Anna Thuresson. Se sista sidan.

den 1 december 2022

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat och miljö- och byggnämnden publicerar det på kommunens webbplats under perioden onsdag den 7 december 2022 till onsdag den 28 december 2022. Protokollet förvaras på miljö- och byggavdelningen i Strömsund.

den 1 december 2022

---

## Innehållsförteckning

- MBN 70 Fastställande av föredragningslistans innehåll.
- MBN 71 Begäran om ändring i kommunstyrelsens delegation angående flytt av fordon, fordonsvrak
- MBN 72 Tillsynsplan miljöbalken och strålskyddslagen för 2023
- MBN 73 Kontrollplan för livsmedelslagstiftning 2023-2025
- MBN 74 Tillsynsplan plan- och bygglagen för 2023
- MBN 75 Ansökan om utdömande av vite för punkt 1 och punkt 2 i beslut 2019-03-14 § 18
- MBN 76 Begäran om nedsättning av tillsynsavgift
- MBN 77 Ansökan om förhandsbesked för fritidshus
- MBN 78 Ansökan om bygglov för nybyggnad av komplementbyggnad
- MBN 79 Ansökan om förhandsbesked för nybyggnad av mindre garage/maskinhall
- MBN 80 Utbildningsplan för miljö- och byggnämnden 2023.
- MBN 81 Förslag på sammanträdesdagar 2023.
- MBN 82 Redovisning av delegationsbeslut.
- MBN 83 Delgivningar.
- MBN 84 Information.
- MBN 85 Övriga frågor.

den 1 december 2022

---

Diarienummer MBN.2022.8

## **§ 70 Fastställande av föredragningslistans innehåll.**

Närvaron kontrolleras.

Ordförande yrkar på att föredragningslistan fastställs.

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

Föredragningslistan fastställs.



den 1 december 2022

---

Diarienummer MBN.2022.949

## § 71 Begäran om ändring i kommunstyrelsens delegation angående flytt av fordon, fordonsvrak

Den delegationsordning som gäller idag vad avser flyttning av fordonsvrak är otydlig och innebär flera gränsdragningsproblem. I gällande delegation har teknik- och serviceförvaltningen rätt att besluta om flytt av fordon som förhindrar framkomlighet och fordonsvrak som står på kommunens mark. Miljö- och byggavdelningen har delegation på att besluta om flytt av fordon som kan betraktas som fordonsvrak och som inte står inom vägområde för statens vägar eller som står på kommunens mark. Det innebär att både teknik- och serviceförvaltningen och miljö- och byggavdelningen har samma typ av arbetsinsatsuppgifter. Båda organisationerna behöver hålla sig ajour med lagstiftningen och skapa rutiner för ärendehantering. Detta är ett onödigt dubbelarbete. Det finns inga skäl i lagstiftningen som gör det lämpligt att ha den uppdelning som finns i gällande delegation från kommunstyrelsen.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Gällande delegation från kommunstyrelsen. *Bilaga 1.*

Reglemente för miljö- och byggnämnden 8:3. *Bilaga 2.*

Länsstyrelsens revisionsrapport. *Bilaga 3.*

### Beskrivning av ärendet

Miljö- och byggavdelningen har under många år tillämpat kommunstyrelsens delegation med avseende på flyttning av fordon som anses vara fordonsvrak. Beslutet innebär att fordonet är betraktas som fordonsvrak och kan därmed omhändertas genom skrotning. Detta är ett tydligt exempel på en myndighetsutövning mot en enskild, fordonsägaren. Myndighetsutövning mot en enskild måste ske på ett rättssäkert sätt och ska ha stöd i lagstiftningen. Beslutsfattaren måste ha en tydlig delegation för att beslutet ska vara fattat i laga ordning och därmed vara giltigt.

I den nuvarande delegationen finns det inget angivet i de fall där ett fordon står uppställd på en fastighetsgräns där den ena fastigheten ägs av kommunen och den andra är en privat fastighet. Nämnden har ett sådant exempel, en buss i Backe där halva bussen står på kommunens mark. Det är heller inte angivet om kommunala bolag ska anses vara "kommunens mark" eller inte. Vid myndighetsutövning mot en enskild måste delegationen vara tydlig.

Enligt reglementet för miljö- och byggnämnden ansvarar nämnden för kommunens arbetsuppgifter i frågor som rör skydd av människors hälsa och miljö, samt kommunens uppgifter inom plan- och bygglagens område. När det gäller lag om flyttning av fordon i vissa fall utgår dessa bestämmelser i huvudsak

den 1 december 2022

---

## § 71 (forts.)

från trafikregler. Fordon kan flyttas som är felparkerade eller står uppställda i strid mot någonting någon trafikbestämmelse. Flyttning av fordonsvrak förutsätter också att fordonet står uppställd utan lov från fastighetsägare eller i strid mot någon trafikbestämmelse. Det är bara omhändertagandet som skiljer om det är ett fordonsvrak eller inte. Bedöms fordonet vara ett fordonsvrak ska det omhändertas genom skrotning, i annat fall flyttas till en närliggande plats inom synhåll eller till en av kommunen anordnad uppställningsplats.

Att flytta fordonsvrak sker inte primärt på grund av att det kan bidra till att en tomt betraktas som ovårdad, att fordonet kan anses vara nedskräpning eller riskerar att medföra utsläpp av farliga ämnen. I dessa sammanhang kan plan- och bygglagen samt miljöbalken tillämpas och då oavsett om fordonen betraktas som fordonsvrak, står uppställda i strid mot något eller är felparkerad. Det har ingen betydelse vid tillämpning av miljöbalken eller plan- och bygglagen om fordonsvraket står uppställd på fordonsägarens egna fastighet för att kunna kräva åtgärder. Vid sådana tillfällen är det tveksamt om det går att tillämpa lag om flyttning av fordon i vissa fall då fordonet knappast kan anses vara felparkerat om fastighetsägaren godtar uppställningen, vilket är en förutsättning för att tillämpa den lagen. Det finns inte stöd i reglementet att miljö- och byggnämndens ska besluta om flyttning av fordonsvrak utan det stödet finns enbart i delegationen från kommunstyrelsen.

### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt tjänstemannens förslag och finner bifall till detta.

### Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden återlämnar delegationen på beslutanderätt i ärenden som handlar om flyttning av fordonsvrak enligt lag om flyttning av fordon i vissa fall. Nämnden saknar resurser för att fullfölja delegationen.

### Skäl för beslutet

Enligt miljö- och byggnämndens behovsutredning saknas resurser för att fullfölja uppdraget som nämnden har i enlighet med reglementet. Detta har påtalats i länsstyrelsens revision inom miljöbalkens område. Länsstyrelsen har i sin revisionsrapport uppmanat kommunen att vidta åtgärder så att personalresurserna motsvarar behovet i behovsutredningen. I ett sådant läge behöver nämnden se över arbetsbelastningen och i möjligaste mån prioritera de uppgifter som följer reglementet och frånsäga sig uppdrag som ligger utanför reglementet, exempelvis delegationen enligt kommunstyrelsen beslut 2004-05-04 § 98.

En delegation är en beslutanderätt och reglementet är en arbetsbeskrivning. En delegat har i allmänhet rätt att låta beslutanderätten återgå till den som givit

den 1 december 2022

---

**§ 71 (forts.)**

delegationen. Däremot så ska arbetsuppgifter som finns i reglementet utföras. Det är därför fullt möjligt för nämnden att lämna tillbaka beslutanderätten med avseende på flyttning av fordonsvrak utan att obstruera mot nämndens reglemente. Ett argument för att göra detta är brist på resurser. Nämnden har begärt utökade resurser för att klara av de uppgifter som ingår i reglementet, utan framgång. Det är då inte rimligt att fortsätta utföra arbetsuppgifter och besluta på delegation från kommunstyrelsen i ärenden som ligger utanför nämndens primära arbetsuppgifter. Nämnden ska inte bortprioritera arbetsuppgifter enligt reglementet till förmån för ärenden som utförs enbart utifrån en delegation.

**Lagstiftning**

Lag (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall

Förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall

Kommunallagen? 37 § - 38 § 6 kap, 5 kap 1 -2 §

Förvaltningslagen 2017:900

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

	Sammanträdesdatum	Paragraf	Blad nr
Kommunstyrelsens arbetsutskott	2004-04-20	81	10
Kommunstyrelsen	2004-05-04	98	17

## Kommunfullmäktige

Dnr 2004.16

451

**Delegationsordning för Strömsunds kommun enligt lag (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall (LFF) samt förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall (FFF).**

## Ärendebeskrivning

Kommunen har enligt LFF § 2 rätt att flytta fordon i vissa fall. Kommunen utan kommunal parkeringsövervakning har rätt att flytta fordon som är:

- felparkerat och försvårar snöröjning, renhållning eller annat arbete på väg (2 § 2 a FFF)
- felparkerat och har stått på samma ställe i minst sju dygn (2 § 2 c FFF)
- fordonsvrak (2 § 7 FFF)

Förutom kommunen har polisen rätt att flytta fordon enligt samtliga flyttningsgrunder (2 § FFF) utom fordonsvrak. Vägverket har rätt att flytta fordon enligt samma flyttningsgrunder som kommunen men endast inom vägområdet till allmänna vägar där staten är väghållare. Samråd mellan myndigheterna skall ske vid flyttning av fordon.

Flyttning sker antingen som kort flyttning, d.v.s. till en annan plats inom synhåll från den ursprungliga platsen, eller som lång flyttning till en iordningställd inhägnad särskild uppställningsplats. Vid flyttning (även skrotning av fordonsvrak) av fordon gäller att ägaren till fordonet är skyldig att ersätta samtliga kostnader som kommunen haft med anledning av flyttningen (7 § LFF).

## Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen:

Beslutsrätten att flytta fordon i vissa fall enligt § 2 lag (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall delegeras till:

1 Tekniska avdelningen att besluta om flyttning av fordon som är:

- felparkerat och försvårar snöröjning, renhållning eller annat arbete på väg (2 § 2 a förordning (1982:198) om flyttning i vissa fall),

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

sign.

sign.

sign.

	Sammanträdesdatum	Paragraf	Blad nr
Kommunstyrelsens arbetsutskott	2004-04-20	81	11
Kommunstyrelsen	2004-05-04	98	18

## Kommunfullmäktige

felparkerat och stått på samma ställe i minst sju dygn (förordning (1982:198) om flyttning i vissa fall) samt flyttning av fordonsvrak på kommunens mark eller där kommunen är väghållare (2 § 7 förordning (1982:198) om flyttning i vissa fall).

2 Miljö- och byggnämnden att besluta om flyttning av fordonsvrak på annan mark än kommunens eller där kommunen är väghållare (2 § 7 förordning (1982:198) om flyttning i vissa fall).

Kommunstyrelsens  
beslut

\_\_\_\_\_  
Enligt arbetsutskottets förslag.  
\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsens arbetsutskott

sign.

Kommunstyrelsen

sign.

Kommunfullmäktige

sign.

Titel: Reglemente för miljö- byggnämnden

Reservation	22 §
Justering av protokoll	23 §
Kungörelser, tillkännagivande av föreskrifter m.m.	24 §
Delgivningsmottagare	25 §
Undertecknande av handlingar	26 §
Utskott	27 §

## Del 1. Miljö- och byggnämndens uppgifter

### Allmänt om miljö- och byggnämndens ansvarsområde

1 §. Miljö- och byggnämnden fullgör kommunens uppgifter i frågor som rör skydd av miljö och hälsa enligt speciallagstiftningar. Huvudvikten av arbetet ska vara förbyggande – d v s, att på ett tidigt stadium upptäcka och undanröja eventuella risker för miljö, kvinnor och män, flickor och pojkar, inom nämndens ansvarsområde.

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggområdet och vad som i lag, författning etc. sägs om byggnadsnämnd.

Miljö- och byggnämnden ska genom planläggning, lämplighetsprövning och rådgivning främja en från allmän synpunkt god bebyggelseutveckling, verka för en god hushållning med naturresurserna inom kommunen, samt lämna råd och service till myndigheter, företag och kvinnor och män, flickor och pojkar.

Miljö- och byggnämnden ska informera kvinnor och män, flickor och pojkar om miljö- och hälsoskydd samt plan- och byggfrågor enligt ansvarsområdet. Nämnden ska även bedriva ett aktivt samarbete med statliga och övriga kommunala myndigheter i miljö- och hälsoskyddsfrågor, plan- och byggfrågor, samt frågor som rör hushållning med naturresurser.

### Delegation från kommunfullmäktige

2 §. Miljö- och byggnämnden ska besluta i ärenden enligt ansvarsområdet, samt tolka och tillämpa taxebestämmelser inom ansvarsområdet.

Nämnden ska dock inte fatta beslut om att;

- anta översiktsplan enligt Plan- och bygglagen (PBL)
- anta detaljplan enligt PBL. Nämnden äger dock rätt att anta detaljplan som upprättas genom standard planförfarande
- anta områdesbestämmelser enligt PBL

Titel: Reglemente för miljö- byggnämnden

## Personalpolitiken

3 §. I nämndens ansvar ingår inte personal- och organisationsfrågor i förvaltningsorganisationen, för vilka fullmäktige medgivit kommunstyrelsen delegationsrätt.

## Del 2. För styrelsen och nämnderna gemensamma bestämmelser

### Allmänt om styrelsens och nämndernas uppgifter

#### Uppdrag och verksamhet

1 §. Nämnden ska inom sitt respektive verksamhetsområden följa vad som anges i lag eller annan författning. Den ska följa det fullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller annat särskilt beslut har bestämt att nämnden ska fullgöra. Den ska verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

#### Organisation inom verksamhetsområdet

2 §. Nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

#### Arbetsmiljöansvar

3 §. Nämnden ansvarar för att arbetsmiljön för anställda kvinnor och män beaktas när nämnden fattar beslut med verksamhetsorganisatoriska konsekvenser.

#### Personuppgifter

4 §. Nämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

#### Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

5 §. Nämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Nämnden ska redovisa till fullmäktige hur den har fullgjort sina uppdrag. Redovisningen ska göras enligt riktlinjerna för den ekonomiska processen - budget, mål och uppföljning.

Nämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur uppdrag som delegerats till dem har fullgjorts.



Strömsunds kommun  
Miljö- och byggnämnden  
[miljobygg@stromsund.se](mailto:miljobygg@stromsund.se)

## Länsstyrelsens uppföljning av miljöbalkstillsynen i Strömsunds kommun

Länsstyrelsen har enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ansvar för tillsynsvägledningen i länet. Med tillsynsvägledning avses utvärdering, uppföljning och samordning av tillsyn samt stöd och råd till tillsynsmyndigheter.

Uppföljningen bygger dels på granskning av inskickad dokumentation och dels på uppgifter som framkommit vid Länsstyrelsens tillsyn den 7 april 2022 av Strömsunds kommun.

Denna rapport visar resultatet från uppföljningen av miljöbalkstillsynen.

### Sammanfattande synpunkter och återrapportering till Länsstyrelsen

Länsstyrelsen anser att kommunen bör arbeta för att förbättra verksamheten i de fall där vi framfört synpunkter då granskningen bland annat syftar till att förbättra kommunens lagefterlevnad gällande miljötillsynen.

Uppgifter som behöver åtgärdas

1. Revidering av delegationsordning.
2. Revidering av tillsynsplan.

Efter att kommunen reviderat uppgifterna bör dessa skickas till Länsstyrelsen för kännedom.



## Syftet med uppföljningen

Syfte med uppföljningen av kommunen är att bedöma om tillsynen genomförs enligt miljöbalken (MB) och att de krav som anges i miljötillsynsförordningen (MTF) uppfylls. Målet är en effektiv, rättssäker och likvärdig tillsyn i hela landet.

Länsstyrelsen ska ge tillsynsvägledning i länet. I begreppet ”tillsynsvägledning” ingår uppföljning och utvärdering av tillsynen. Detta framgår av 26 kap 1 a § MB och 3 kap 16 § MTF.

Vid uppföljningen granskas planeringen av tillsynen utifrån MTF:s regler, de organisatoriska förutsättningarna att genomföra en oberoende tillsyn samt det praktiska genomförandet av tillsynen.

Uppföljningen utgår från tre huvudfrågor:

1. Finns en planerad verksamhet och genomförs det som planeras?
2. Genomförs den planerade verksamheten så att den har den effekt som myndigheten avser och uppnås myndighetens mål och planerade resultat enligt planen?
3. Är den planerade verksamheten och resultatet ändamålsenliga för att uppfylla kraven?

## Deltagare

Vid uppföljningsbesöket deltog från Strömsunds kommun:

- Lars Andreasson (S), ordförande Miljö- och byggnämnden
  - Magnus Svensson (C), vice ordförande Miljö- och byggnämnden
  - Erik Casselbrant, Miljö – och byggchef, miljö- och byggavdelning
  - Elisabeth Olsson Hedin, miljöinspektör
  - Tomas Hedin, miljöinspektör
  - Annica Berglund, miljöinspektör
  - Sandra Henriksson, administratör (del av mötet)
- 
- Från Länsstyrelsen deltog:
  - Sara Huss, funktionschef, miljöskyddsfunktionen
  - Erika Holgersson, miljöskyddshandläggare
  - Anna Holmer, miljöskyddshandläggare

## Genomförande

Uppföljningen genomfördes med besök och dokumentgranskning

Under besöket granskades följande områden:

1. Organisation – nämnd och förvaltning
2. Befogenheter för personal
3. Register, behovsutredning och tillsynsplan
4. Överlåten tillsyn (inklusive industriutsläppsverksamheter)
5. Kompetens
6. Avgifter och kostnadstäckning
7. Uppföljning och utvärdering
8. Obligatorisk tillsyn
9. Ärendehantering

## Bedömning

Under varje granskat område anges bakgrunden till varför området granskats, en kommentar om de uppgifter som framkommit vid granskningen samt Länsstyrelsens bedömning.

Lagstiftningen som använts som underlag och i vissa fall som stöd för bedömningen anges längst bak i rapporten. Miljö- och byggnämnden är ansvarig för att kraven i lagstiftningen är uppfyllda.

### 1.Organisation – nämnd och förvaltning

#### Bakgrund

Bestämmelserna i kommunallagen (KL) och MTF anger att en nämnd inte får utöva lag- eller annan författningsföreskriven tillsyn över sådan verksamhet som nämnden själv bedriver. En förtroendevald eller anställd hos kommunen är jävig, om ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som personen själv är knuten till.

Regeringsformen och förvaltningslagen slår fast att förvaltningsmyndigheterna ska iaktta saklighet och opartiskhet i sin verksamhet.

#### Uppgifter som framkommit vid granskningen

Kommunen har en fristående nämnd (miljö- och byggnämnden) och en fristående förvaltning (miljö- och byggavdelning) för miljö- och hälsoskyddstillsynen. Det förekommer inget inbyggt jäv i organisationen. Det finns information om jäv och mutor och den ska även uppdateras med uppgifter om hur man gör om det uppstår en jävssituation. Kommunen har avtal med Östersund kommun gällande nyttjande av kommunjurist vid behov.

Varje kvartal sker återrapportering till nämnden.

Förvaltningen består totalt av ca av 13 medarbetare varav fyra arbetar med miljö- och hälsoskyddstillsynen, det finns en administratör knuten till förvaltningen. Miljömöten hålls var tredje vecka och då deltar inspektörer samt chef och bland annat ärendebalanser tas upp då. Under 2022 har det påbörjats ett nytt arbetssätt där två inspektörer ska jobba med planerad tillsyn och två inspektörer med händelsestyrd tillsyn och de förväntar sig att detta arbetssätt ska ge en bättre struktur.

Förvaltningschefen är ny sedan oktober 2021 och är anställd av kommunstyrelsen. Förvaltningschefen har personal-, budget- samt verksamhetsansvar.

### **Länsstyrelsens bedömning.**

Strömsunds kommun politiska organisation säkerställer idag en oberoende tillsyn när det gäller beslut rörande kommunala verksamheter. Kommunens förvaltningsorganisation säkerställer tillsynens oberoende från driften av kommunala verksamheter.

Det är emellertid viktigt att kommunen förebygger jäv och viktigt att det finns rutiner för hur man ska hantera jävsfrågor ifall det uppstår. Kraven på saklighet och opartiskhet iakttas om de förtroendevalda i nämnden agerar så som framkom vid besöket genom att ej delta i nämndsärenden där det kan uppstå en jävssituation.

## **2. Befogenheter för personal**

### **Bakgrund**

Handläggare som jobbar med miljöbalkstillsynen ska ha rätt befogenheter för att fatta beslut i ärenden. Delegationsordningen är en förteckning över de ärendegrupper där nämnden beslutat att delegera sin beslutsrätt.

### **Uppgifter som framkommit vid granskningen**

Delegationsordningen är från år 2018 och vissa lagrum vad gäller bland annat 6 kap MB har ändrats sedan dess. Det finns en långtgående delegationsordning och delegationsbesluten redovisas till nämnden vid varje nämndsmöte.

### **Länsstyrelsens bedömning**

Länsstyrelsen bedömer att delegationsordningen behöver revideras då bland annat 6 kap MB har ändrats och det har tillkommit en miljöbedömningsförordning (2017:966). Nu angivna lagrum i delegationsordningen stämmer inte överens med gällande lagstiftning vilket medför att rätt befogenhet att fatta vissa beslut saknas.

### **3.Behovsutredning, register och tillsynsplan, tillgång till personal**

#### **Bakgrund**

I MTF finns bestämmelser om att det hos den kommunala nämnden ska finnas en utredning om tillsynsbehovet (behovsutredning), register över tillsynsobjekten som behöver återkommande tillsyn samt ska det finnas en tillsynsplan.

Vid uppföljningen tittar Länsstyrelsen på hur många personresurser som finns för att tillgå för miljöbalkstillsynen. Behovsutredningen ingår som ett underlag i uppföljningen.

#### **Uppgifter som framkommit vid granskningen**

Förvaltningen använder objekt- och ärendehanteringssystemet Castor sedan två år tillbaka. Register finns över anmälnings- och tillståndspliktiga miljö- och hälsoskyddsobjekt.

Den treåriga behovsutredningen följer nu den modell som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) vilket medför att det blir en tydlighet var tillsynsbehoven finns. Nu gällande behovsutredning visar på ett resursbehov på 5,45 heltidstjänster för miljöbalkstillsynen och i nuläget finns ca 3,6 heltidstjänster, vilket är ganska stor differens. Detta har lyfts i den politiska organisationen i samband med budgetarbetet.

Föreorenade områden finns inte med i tillsynsplanen då den antogs i december 2021 i nämnden dock finns det med i den behovsutredning som togs i nämnden i mars 2022. Arbete med att ta fram en ”Strategi för arbete med föreorenade områden” har utförts och den har även godkänts av nämnden år 2022. Strategidokumentet ses som en del i att nå det nationella miljömålet ”Giffri miljö”.

Nämnden har äskat medel hos kommunfullmäktige med 2,5 heltidstjänster som bland annat ska användas för tillsyn av föreorenade områden.

Kommunen anger att de förväntar sig att det ska bli lättare och bättre uppföljningar med det ärendehanteringssystemet, behovsutredning och tillsynsplan som de nu har. Det har inte varit så tydligt innan att få ut ärendeuppgifter inom ett tillsynsobjekt till exempel miljörapport, tillsynsrapport men det upplevs som lättare med nuvarande system.

Pandemin har medfört att viss tillsyn inte kunnat genomföras vilket innebär att det finns en viss tillsynsskuld.

Kommunen prioriterar främst den planerade tillsynen och då bland annat för anmälnings- och tillståndspliktiga verksamheter. Vissa

projekt eller viss tillsyn (U-verksamheter) som planerats har fått stå tillbaka.

Personalomsättningen är inte stor utan merparten av den personal som finns har lång erfarenhet och har jobbat med miljö- och hälsoskyddstillsyn under många år. Kommunen anger dock att det kan vara svårt att nyrekrytera utbildad personal och de som kommer är nyutbildade och stannar vanligen bara en kortare tid.

### **Länsstyrelsens bedömning**

Kommunen uppfyller i stort bestämmelserna i 1 kap 6-8 §§ MTF. Länsstyrelsen konstaterar att kommunen har en treårig behovsutredning som underställt nämnden för beslut. Kommunen bedöms ha kontroll över objekt, tillsynsbehov och frekvens. Tillsynsregister finns för de verksamheter som behöver återkommande tillsyn och det är viktigt att detta hålls uppdaterat.

Tillsynsplanen behöver dock uppdateras med det nya krav som finns om att det av planen ska framgå hur myndigheten har tagit hänsyn till den nationella tillsynsstrategin som avses i 3 kap 19 § MTF.

Kommunen har tagit fram tillsynsprogram för de verksamheter som det krävs för vilket är positivt.

Länsstyrelsen anser det positivt att nämnden tagit fram en behovsutredning och tillsynsplan som tydligare visar på resursbehov och vilken tillsyn som kan genomföras eller inte.

Kommunen uppfyller delvis bestämmelserna i 1 kap 9 § MTF då det är tveksamt om tillsynsarbetet kan bedrivas effektivt på grund av för få resurser vilket framgår av behovsutredningen. Förvaltningen upplevs som sårbar med avseende på antalet inspektörer och det tillsynsuppdrag som finns. Länsstyrelsen uppmanar kommunen att vidta åtgärder så att resurserna för tillsyn motsvarar behovet för tillsynen. Miljö- och byggnämnden har ett ansvar att begära mer resurser för tillsynen om nämnden inte klarar sina åtaganden.

Länsstyrelsen anser även att det är mycket positivt att det tagits fram ett strategidokument för att arbete med förorenade områden som en del i att nå miljömålet ”Gifrfri miljö”.

## **4.Överlåten tillsyn**

### **Bakgrund**

För att Länsstyrelsen ska kunna överlåta tillsyn till den kommunala nämnden ska enligt 1 kap 20 § MTF hänsyn tas till nämndens förutsättningar att uppfylla kraven i 1 kap 6-12 §§ MTF, förutsättningarna att utöva tillsyn över tillsynsobjektens hantering av kemiska produkter samt nämndsorganisationen inte strider mot

bestämmelserna i kommunallagen. Överlåten tillsyn är tillståndspliktig B-verksamhet som bland annat täcker och avfallsanläggningar.

### **Uppgifter som framkommit vid granskningen**

Kommunen anger att de prioriterar B-anläggningar, de har i nuläget tillsyn över 37 objekt varav täcker står för ca hälften. Kommunen anger att antalet täcker har minskat jämfört med vid tiden då de övertogs.

Kommunen anger att det kan vara en fördel ur näringslivssynpunkt att kommunen har tillsynen då det finns en närhet och att det får mer information av allmänheten än om Länsstyrelsen skulle ha tillsynen.

Kommunen har i nuläget inte planerat att lämna tillbaka någon tillsyn och uppger att om någon tillsyn ska lämnas tillbaka till Länsstyrelsen kan det exempelvis vara anläggningar med specialbestämmelser.

### **Länsstyrelsens bedömning**

Länsstyrelsen bedömer enligt de uppgifter som framkommit att nämnden huvudsakligen bedriver den tillsyn som krävs för den övertagna tillsynen.

Det är mycket viktigt med kompetens och kontinuitet i tillsynen av de övertagna tillsynsobjekten bland annat för industriutsläppsverksamheter (IUV). Kompetensutveckling inom områden som kommunen övertagit behöver ske kontinuerligt eftersom lagstiftningsområdet inom bland annat avfall och avlopp ändras över tid.

En förutsättning för att få ta över och behålla tillsyn från Länsstyrelsen är att det finns resurser till både obligatorisk och överlåten tillsyn.

## **5. Kompetens**

### **Bakgrund**

En tillsynsmyndighet ska enligt MTF bedriva tillsynsarbetet effektivt och myndigheten ska utveckla personalens kompetens.

### **Uppgifter som framkommit vid granskningen**

Kommunen anger att i samband med resultat och utvecklingssamtalen så upprättas en kompetensutvecklingsplan. Kompetensutvecklingen är behovsstyrd och består av olika delar som grupp, på individnivå och på politisk nivå. Man nyttjar digitala utbildningar och personal erbjuds även att utbildas på distans. Personalen får gå de kurser de har behov av.

## Länsstyrelsens bedömning

Länsstyrelsen konstaterar att kommunen uppfyller kraven i MTF 1 kap 9 §. Det är viktigt att kommunen värnar om den befintliga personal som finns tillgänglig då den har lång erfarenhet och god kompetens för tillsynsverksamheten.

## 6. Avgifter och kostnadstäckning

### Bakgrund

För att kunna utföra tillsyn behövs kompetent personal. Då krävs finansiering av tillsynen. Regeringen understryker vikten av att myndigheternas verksamhet i möjligaste mån avgiftsfinansieras. Tillsynen över hela miljöbalkens område bör idag som huvudprincip vara avgiftsfinansierad.

### Uppgifter som framkommit vid granskningen

Kommunen uppger att de följer SKR:s modell för taxan. Timtaxan som indexuppräknas årligen ligger nu på 993 sek, år 2017 var timtaxan 884 sek. Under 2020 antogs en ny taxa för tillsyn enligt miljöbalken och det har inneburit tidskrävande arbete under 2021 med bland annat inklassning och kommunicering av nya beslut. Kommunen anger att de blivit bättre på att ta betalt för tillsynen.

Kostnadstäckningen anges uppgå till ca 70%, då ingår inga OH-kostnader. Kommunen har inte delat upp kostnader i miljö respektive hälsoskydd och enligt kommunen är det inte intressant att se då det är samma lagstiftning som gäller. Vidare anges att det ofta kan vara både miljö- och hälsoskyddstillsyn till exempel på en skola eller tatuerare.

### Länsstyrelsens bedömning

Länsstyrelsen anser att det är positivt att kommunen arbetat med taxan och då samtidigt uppdaterat sina objektsregister.

Den nya taxan som beslutades 2020 har möjligen ännu inte fått genomslag men timavgiften kan dock behöva ses över ytterligare då behovet av tillsyn enligt miljöbalken inte uppfylls till fullo anser Länsstyrelsen. Det är nämndens ansvar att ha de resurser som krävs för tillsynen. Länsstyrelsen rekommenderar kommunen att se över om det är möjligt att delvis avgiftsfinansiera ytterligare tjänster. Vissa uppgifter inom miljöbalksområdet kan dock inte täckas av avgifter och det är viktigt att även detta arbete får tillräckligt med utrymme.

## 7. Uppföljning och utvärdering

### Bakgrund

Enligt MTF ska en tillsynsmyndighet årligen följa upp och utvärdera sin tillsynsverksamhet.

### **Uppgifter som framkommit vid granskningen**

Uppföljning sker via antal tillsynsbesök, uppföljning av specifika mål samt via uppföljning av planerad tillsyn. Aktiviteter anges även i verksamhetsplanen. Uppföljning sker i kvartalsrapportering till nämnden.

### **Länsstyrelsens bedömning**

Länsstyrelsen konstaterar att kommunen uppfyller kraven i MTF 1 kap 12 § då de årligen följer upp och utvärderar sin tillsynsverksamhet

## **8. Genomförande av obligatorisk tillsyn**

### **Bakgrund**

Den kommunala nämnden har ett ansvar att genomföra obligatorisk tillsyn som de är ålagda att göra i tillräcklig omfattning.

### **Uppgifter som framkommit vid granskningen**

Den kommunala nämnden bedriver återkommande tillsyn av anmälningspliktiga miljöfarliga verksamheter, så kallade C-verksamheter (C), samt för anmälningspliktiga hälsoskyddsobjekt. Tillsynsintervallen varierar från årlig till vart fjärde år. Den så kallade styrda (planerade) tillsynen prioriteras av kommunen.

Kommunen anger att de har regelbundna träffar med näringslivskontoret där de kan föra fram information om vad som gäller för olika typer av verksamheter. I kommunen finns ganska stabila företag och kommunen anger att det kan vara lättare att veta var eventuella problem kan finnas och var tillsynen kan prioriteras.

Under 2021 har tillsynen till övervägande del bedrivits på distans på grund av pandemin vilket medfört att antalet inspektioner på plats är färre än normalt.

### **Länsstyrelsens bedömning**

Under år 2021 tycks den obligatoriska tillsynen till viss del blivit eftersatt bland annat på grund av pandemin. Kommunen har intervall för när tillsyn ska ske av olika objekt. Detta behöver kommunen eftersträva att nå för att inte hamna i en tillsynsskuld.

Länsstyrelsen konstaterar att beslut om bland annat förelägganden, åtalsanmälningar och miljöstraffavgifter tas.



## 9. Ärendehantering

### Bakgrund

Vid uppföljningen granskar Länsstyrelsen hur ärendebalansen är inom nämndens område samt om det finns rutiner och mallar för att underlätta handläggningen.

### Uppgifter som framkommit vid granskningen

Ärendebalansen visar att antalet inkomna ärenden är fler än antalet avslutade ärenden för år 2021. Det finns handläggningsrutiner för vanliga ärendegrupper samt en rutin för att avsluta ärenden. Kommunen anger även att de har registervård ca 1 gång/mån för att bland annat se över och avsluta ärenden. De avslutar inte ärenden förrän de är helt klara.

Det anges att det behövs förbättrade rutiner kring registrering av handlingar för att kunna se hur arbetet utförts under året och att det ärendehanteringssystem de har nu ska möjliggöra bättre detaljeringsgrad.

### Länsstyrelsens bedömning

Länsstyrelsen finner att ärendebalansen är acceptabel men uppmanar kommunen att vara uppmärksamma så det inte byggs på en ärendeskuld utan att man löpande ser över och avslutar ärenden.

Länsstyrelsen anser att det är positivt att det finns ett antal handläggningsrutiner framtagna och att det säkerställs att de används så att tillsynsmetoder, beslut och bedömningar blir likvärdiga.

Denna rapport har upprättats av Erika Holgersson. I den slutliga beredningen har även funktionschef Sara Huss och miljöskyddshandläggare Anna Holmer deltagit.

*Detta beslut har bekräftats digitalt och saknar därför namnunderskrifter.*

### Så här hanterar vi dina personuppgifter

Information om hur vi hanterar dessa hittar du på [www.lansstyrelsen.se/dataskydd](http://www.lansstyrelsen.se/dataskydd)

## **Gällande lagstiftning som underlag för Länsstyrelsens bedömning**

### **Kommunallagen (2017:725)**

**6 kap 7 § andra stycket.** En nämnd får heller inte utöva i lag eller annan författning föreskriven tillsyn över sådan verksamhet som nämnden själv bedriver.

**6 kap 28 § pkt 3** En förtroendevald är jävig, om ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som han eller hon själv är knuten till

### **Miljöbalken (1998:808)**

**26 kap 1 §** Tillsynen ska säkerställa syftet med denna balk och föreskrifter som har meddelats med stöd av balken.

Med tillsyn avses att tillsynsmyndigheten ska 1. på eget initiativ eller efter anmälan i nödvändig utsträckning kontrollera att miljöbalken samt föreskrifter, domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken följs samt vidta de åtgärder som behövs för att åstadkomma rättelse, 2. underlätta för en enskild att fullgöra sina skyldigheter enligt de handlingsregler som avses i 1 genom information och liknande verksamhet, och 3. fortlöpande bedöma om villkor för miljöfarlig verksamhet eller vattenverksamhet som omfattas av tillstånd är tillräckliga. *Lag (2020:627)*

**26 kap § 1a** Med tillsynsvägledning avses att 1. utvärdera, följa upp och samordna tillsynen, och 2. ge råd och stöd till tillsynsmyndigheterna.

Tillsynsvägledningen syftar till att säkerställa att tillsynen bedrivs ändamålsenligt. *Lag (2020:627)*.

**26 kap 2 §** Tillsynsmyndigheten ska anmäla överträdelse av bestämmelser i balken eller i föreskrifter som har meddelats med stöd av balken till Polismyndigheten eller Åklagarmyndigheten, om det finns misstanke om brott.

Om tillsynsmyndigheten finner att villkoren i ett tillstånd till en miljöfarlig verksamhet eller vattenverksamhet inte är tillräckliga och det finns förutsättningar enligt 24 kap. 5, 7, 8 eller 9 §, ska myndigheten ansöka om prövning eller ta upp frågan om att ändra eller upphäva villkor utan någon särskild framställning om detta enligt det som sägs i 24 kap. 11 §. *Lag (2018:1407)*.

### **Miljöbalken proposition 1997/98:45 del 1 sidan 516.**

Regeringen vill understryka vikten av att myndigheternas verksamhet i möjligaste mån avgiftsfinansieras. Tillsynen över hela miljöbalkens område bör som idag som huvudprincip vara avgiftsfinansierad.

### **Miljötillsynsförordningen (2011:13)**

**1 kap 6 §** Hos en tillsynsmyndighet ska det finnas en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt *miljöbalken*. Behovsutredningen ska avse en tid om tre år. Utredningen ska ses över vid behov och minst en gång varje år.

**1 kap 7 §** En tillsynsmyndighet ska föra ett register över de tillsynsobjekt som behöver återkommande tillsyn.

**1 kap 8 §** En tillsynsmyndighet ska för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Planen ska grundas på den behovsutredning som avses i 6 § och det register som avses i 7 §

Av planen ska det framgå hur myndigheten har tagit hänsyn till den nationella tillsynsstrategin som avses i 3 kap. 19 §.  
*Förordning (2020:647)*.

**1 kap 9 §.** Av 3 och 8 §§ myndighetsförordningen (2007:515) följer att en tillsynsmyndighet ska bedriva tillsynsarbetet effektivt och att myndigheten ska utveckla personalens kompetens i tillsynsfrågor.

**1 kap 10 a §** Tillsynsmyndigheten ska med utgångspunkt i myndighetens tillsynsplan upprätta och regelbundet uppdatera ett tillsynsprogram för varje 1. verksamhet som är tillståndspliktig eller omfattas av ett tillstånd enligt miljöprövningsförordningen (2013:251), om den verksamhetskod som gäller för verksamheten slutar med -i, 2. verksamhet som behandlar avfall, eller 3. yrkesmässig verksamhet a) som samlar in eller transporterar avfall, b) som förmedlar avfall för återvinning eller bortskaffande, c) som handlar med avfall, eller d) där farligt avfall uppkommer som ett led i den yrkesmässiga verksamheten.

**1 kap 11 §.** För de verksamheter som omfattas av 10 a § ska tillsynsmyndigheten

1. genomföra tillsynsbesök i enlighet med tillsynsprogrammet,
2. efter ett tillsynsbesök genomföra ett nytt besök inom sex månader, om myndigheten vid det föregående besöket fann någon allvarlig brist i uppfyllandet av de villkor som gäller för verksamheten enligt en dom eller ett beslut eller enligt föreskrifter meddelade med stöd av 9 kap. 5 § miljöbalken, och
3. skriftligen redovisa varje tillsynsbesök och lämna redovisningen till

verksamhetsutövaren senast två månader efter besöket. Förordning (2020:647)

**1 kap 12 §** En tillsynsmyndighet ska årligen följa upp och utvärdera sin tillsynsverksamhet.

**1 kap 20 §.** Den myndighet som prövar om uppgiften att utöva tillsyn kan överlåtas, ska vid sin prövning ta hänsyn till

1. omfattningen av tillsynsobjektens miljöpåverkan,
2. den kommunala nämndens förutsättningar för att uppfylla kraven i 6-12 §§,
3. den kommunala nämndens förutsättningar för att utöva tillsyn över tillsynsobjektens hantering av kemiska produkter i den utsträckning sådan hantering förekommer,
4. kommunens interna ansvarsfördelning för drift av och tillsyn över kommunala verksamheter,

När det gäller tillsyn över kommunala verksamheter får tillsynsuppgiften inte överlåtas om kommunen har en nämndorganisation som strider mot 6 kap. 7 § andra stycket kommunallagen (2017:725) eller om kommunens interna ansvarsfördelning för drift och tillsyn av andra organisatoriska skäl inte är lämplig med hänsyn till förutsättningarna för en effektiv tillsyn.

**1 kap 21 §** En tillsynsmyndighet som har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn till en kommunal nämnd ska regelbundet följa upp och utvärdera tillsynen. Om förutsättningarna för överlåtelse enligt 20 § inte längre finns, ska tillsynsmyndigheten återkalla överlåtelsen. En återkallelse får avse ett visst eller vissa tillsynsobjekt eller en typ av tillsynsobjekt

**3 kap 16 §** Länsstyrelsen ska ge tillsynsvägledning i länet. I länsstyrelsernas tillsynsvägledning ingår att ge kommunerna stöd för att utveckla tillsynen.

den 1 december 2022

---

Diarienummer MBN.2022.988

## § 72 Tillsynsplan miljöbalken och strålskyddslagen för 2023

Miljöbalken betonar tillsynsmyndigheternas skyldighet att bedriva den tillsyn som behövs för att uppnå miljöbalkens mål, såväl genom traditionellt tillsynsarbete, som genom förebyggande insatser. I propositionen till miljöbalken framhålls att en väl fungerande tillsyn och uppföljning är en förutsättning för att uppnå miljöbalkens mål. Tillsynen ska vara lika över hela landet, så att inte konkurrensvillkoren för företagen sätts ur spel. Tillsynen stärker företagets möjligheter att vara långsiktigt konkurrenskraftiga genom att ständigt utveckla sin verksamhet på ett för miljön positivt sätt.

Principen för tillsyn enligt strålskyddslagen är likartad som enligt miljöbalken. Tillsynsmyndigheten ska kontrollera att strålskyddslagen följs.

Miljö- och byggavdelningen har upprättat ett förslag till tillsynsplan för miljö- och strålskyddsområdet.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Tillsynsplan 2023 miljöbalken och strålskyddslagen. *Bilaga 4.*

Bilaga 1 och 2 till tillsynsplanen.

### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt miljö- och byggavdelningens förslag och finner bifall till detta.

### Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att fastställa miljö- och byggavdelningens förslag till tillsynsplan för miljöbalken och strålskyddslagen.

### Beslut skickas till

Miljö- och byggchef

Kommunstyrelsen

# Tillsynsplan 2023

## Lag

### Miljöbalken och Strålskyddslagen



# Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
2	Strategi för tillsynen.....	4
3	Befogenheter och resurser för tillsynen.....	5
4	Planerad tillsyn 2023.....	7
5	Rutiner för uppföljning och utvärdering av tillsynen.....	12
6	Beredskap.....	12

Bilaga 1 Nationell tillsynsstrategi

Bilaga 2 Tillsynsprogram industriutsläppsverksamheter

# 1 Inledning

## 1.1 Miljöbalken och strålskyddslagen

Miljöbalken (1998:808) berör alla som gör något som kan påverka människors hälsa eller miljö. Huvudsyftet med miljöbalken är att främja en hållbar utveckling som säkrar en hälsosam och god miljö för nuvarande och kommande generationer.

I likhet med miljöbalken syftar även strålskyddslagen (2018:396) till att skydda människors hälsa och miljö. Strålskyddslagen berör dock endast riskerna med skadlig verkan av strålning. I vissa fall berör både miljöbalken och strålskyddslagen frågor om strålning. I de fall där två lagområden är tillämpliga används den rättsliga principen att speciallag (i regel strålskyddslagen) går före allmän lag (i regel miljöbalken).

## 1.2 Tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen

Miljöbalken betonar tillsynsmyndigheternas skyldighet att bedriva den tillsyn som behövs för att uppnå miljöbalkens mål, såväl genom traditionellt tillsynsarbete, som genom förebyggande insatser. I propositionen till miljöbalken framhålls att en väl fungerande tillsyn och uppföljning är en förutsättning för att uppnå miljöbalkens mål. Tillsynen stärker företagets möjligheter att vara långsiktigt konkurrenskraftiga genom att ständigt utveckla sin verksamhet på ett för miljön positivt sätt.

Principen för tillsyn enligt strålskyddslagen är likartad som enligt miljöbalken. Tillsynsmyndigheten ska kontrollera att strålskyddslagen följs.

## 1.3 Miljö- och byggnämndens uppgifter som tillsynsmyndighet

Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun har obligatoriska tillsynsuppgifter inom ett flertal av miljöbalkens tillämpningsområden. Kommunen har även övertagit vissa tillsynsuppgifter från Länsstyrelsen Jämtlands län.

Enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) ska nämnden

- göra en utredning om tillsynsbehovet inom sina ansvarsområden och årligen uppdatera utredningen med hänsyn till de förutsättningar som kan ha ändrats
- föra ett register över de verksamheter som fordrar återkommande tillsyn
- upprätta en tillsynsplan baserad på behovsutredningen och verksamhetsregistret för hur tillsynsarbetet ska bedrivas varje år
- följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten regelbundet.

I strålskyddslagen föreskrivs att kommunen ska utöva tillsyn över verksamheter med kosmetiska solarier samt radonhalten i bostäder och i offentliga lokaler.



### 1.3.1 Vägledning för nämndens planering av tillsyn

Vägledande för planeringen av tillsynen är den bedömning av riskerna med de olika verksamheterna samt de av Riksdagen antagna 16 miljö kvalitetsmålen.

*Miljö kvalitetsmålen:*

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| 1. Begränsad klimatpåverkan     | 9. Grundvatten av god kvalitet                  |
| 2. Frisk luft                   | 10. Hav i balans samt levande kust och skärgård |
| 3. Bara naturlig försurning     | 11. Myllrande våtmarker                         |
| 4. Giftpri miljö                | 12. Levande skogar                              |
| 5. Skyddande ozonskikt          | 13. Ett rikt odlingslandskap                    |
| 6. Säker strålmiljö             | 14. Storslagen fjällmiljö                       |
| 7. Ingen övergödning            | 15. God bebyggd miljö                           |
| 8. Levande sjöar och vattendrag | 16. Ett rikt växt- och djurliv                  |

## 2 Strategi för tillsynen

### 2.1 Nationell tillsynsstrategi

Strategin innehåller sju tillsynsområden. Vart och ett av dessa har inringade fokusområden med tillhörande preciseringar kopplade till sig. Till varje fokusområde finns ett nationellt effektmål för tillsynen. Preciseringarna utgör strategi för att uppnå effektmålen.

De sju tillsynsområdena är följande (områdena inom parentes berör inte miljö- och byggnämnden):

- Avfall
- Förorenade områden
- Hälsoskydd
- Kemikalietillsyn
- Miljöfarlig verksamhet
- (Naturtillsyn)
- (Vattenverksamhet)

Miljö- och byggnämnden tar hänsyn till den nationella strategin i sin tillsyn. Nämnden kommer i dagsläget inte att starta några nya projekt utifrån strategin, på grund av resursbrist. Tillsyn inom en del av de utpekade fokusområdena kan dock ske inom nämndens ordinarie tillsyn.

Nämnden tar hjälp av bilaga 1, framtagen av Naturvårdsverket, som visar hur vi har tagit hänsyn till den nationella strategin i tillsynsplanen.

### 2.2 Nämndens strategi

Miljö- och byggnämnden har följande strategier för tillsynen:

- Tillsynen ska vara regelbunden och aktiv.
- Tillsynen ska så långt möjligt bedrivas förebyggande.
- Vid överträdelser av bestämmelser ska åtgärder vidtas.

- Tillsynen ska vara kompetenshöjande genom till exempel erfarenhetsutbyte med andra myndigheter.

## 2.3 Tillsynsprogram

I 10a § miljötillsynsförordningen föreskrivs att nämnden ska upprätta och regelbundet uppdatera tillsynsprogram för industriutsläppsverksamheter och anläggningar för utvinningsavfall. I tillsynsprogrammet ska myndigheten bestämma frekvens för tillsynsbesök. Tillsynsprogrammet för den industriutsläppsanläggning nämnden har tillsyn över ligger som bilaga 2 till tillsynsplanen.

## 3 Befogenheter och resurser för tillsynen

### 3.1 Tillsynsmyndighetens befogenheter

Miljö- och byggnämndens befogenheter inom miljöbalkens tillämpningsområden regleras i 26 kap. miljöbalken och i miljötillsynsförordningen. Nämndens befogenheter inom strålskyddslagens tillämpningsområde regleras i 8 kap. 2 § strålskyddslagen.

### 3.2 Tillsynspersonal och utrustning

Under 2023 kommer det att finnas personal motsvarande 3,4 heltidstjänster för nämndens arbete med miljöbalken. En heltidsanställd miljö- och hälsoskyddsinspektör kan använda ca 800 timmar per år för tillsyn, inklusive handläggning av inkommande ärenden. Resterande tid av tjänsten innefattar arbete med taxor, kompetensutveckling, kunskapsstöd, gemensamma träffar, planering, information med mera. Detta innebär att det under 2023 sammanlagt kommer att finnas cirka 2 720 timmar för miljö- och hälsoskyddstillsyn uppdelade på styrd tillsyn, behovsprioriterad tillsyn och händelsestyrd tillsyn.

På miljö- och byggavdelningen finns utrymmen för förvaring av prover, provtagningsutrustning och skyddskläder med mera. Utrustning och olika typer av instrument för att utföra tillsynen finns tillgängligt på avdelningen.

Vid kommunledningsförvaltningen finns tillgång till stöd inom områdena ekonomi, IT, personal, kommunikation och juridik.

### 3.3 Miljö- och byggnämndens behovsutredning

Miljö- och byggnämnden beslutade om en ny behovsutredning, 24 mars 2022, § 19. Behovsutredningen följer SKRs (Sveriges kommuner och regioner) modell för behovsutredning och behovsanpassad taxa.

Behovsutredningen utgår från fyra olika tillsynsområden som är uppdelade utifrån krav på tillsynsmyndigheten och utifrån möjligheten till avgiftsfinansiering.

#### 3.3.1 Styrd tillsyn

I miljö- och byggnämndens behovsutredning används uttrycket styrd tillsyn för tillsyn som behöver genomföras återkommande. Detta berör i huvudsak verksamheter som är tillstånd- och anmälningspliktiga inom miljöbalkens tillämpningsområde. Dessa verksamheter är enligt

Sveriges kommuner och regioners (SKR) modell för obligatorisk tillsyn. Som regel har dessa verksamheter fast årlig tillsynsavgift och tillsynen ska vara regelbunden.

### 3.3.2 Behovsanpassad tillsyn

I miljö- och byggnämndens behovsutredning används uttrycket behovsanpassad tillsyn där man inte anser att det behövs en regelbunden tillsyn. I denna kategori återfinns verksamheter som inte är tillstånds- eller anmälningspliktiga enligt miljöbalken. Denna tillsyn finansieras i regel med timavgifter och debiteras efter utförd tillsynsinsats. Nämnden prioriterar tillsynen utifrån prioriterade miljömål, nationella eller egna tillsynskampanjer, utifrån tillgängliga resurser.

### 3.3.3 Händelsestyrd tillsyn

Händelsestyrd tillsyn definieras i behovsutredningen som ärenden som kommer in till myndigheten. Det kan vara ansökningar, anmälningar eller klagomål. Dessa ärenden är i första hand sådana som nämnden har beslutsmandat över.

### 3.3.4 Skattefinansierad tillsyn

Detta är också en form av händelsestyrd tillsyn men med skillnaden att nämnden inte kan ta betalt för sin handläggningstid. Det kan vara remisser inom områden där nämnden inte har mandat att fatta beslut. Dessa kan vara interna inom kommunen eller från andra myndigheter. Det kan handla om miljöprövningar för tillståndspliktiga verksamheter. Det kan även vara klagomål som är obefogade. I denna plan så anges händelsestyrd tillsyn som en grupp oavsett om den är skattefinansierad eller inte.

## 3.4 Finansiering av tillsynen

Kommunfullmäktige beslutade den 4 maj 2022, §35 om en uppdatering av nämndens taxa utifrån SKRs nya taxemodell. Grunden för taxemodellen är nämndens behovsutredning. Tanken är att styrd tillsyn, behovsanpassad tillsyn och händelsestyrd tillsyn, med undantag för den skattefinansierade tillsynen ska vara avgiftsfinansierad. Syftet med den nya taxan är att den bättre ska finansiera det arbete som nämnden lägger ner inom de olika tillsynsområden som beskrivs i behovsutredningen. Taxan kommer att ge bättre kostnadstäckning för händelsestyrd tillsyn och för den behovsprioriterade tillsynen.

## 3.5 Kompetenskrav och utbildning

Inspektörerna har tillräcklig grundutbildning för sina arbetsuppgifter. Kompetensutveckling sker genom deltagande i specialanpassade kurser, egen inläsning och erfarenhetsutbyte. Kompetensen hos enskilda medarbetare utvärderas i bland annat resultat- och utvecklingssamtal minst en gång per år.

## 3.6 Miljömålsarbete

Den tillsyn som bedrivs enligt miljöbalken styrs bland annat av miljökvalitetsmålen. Tillsynsinsatserna nämnden gör berör på något sätt de flesta av de 16 miljömålsområdena. Prioriterade miljömål för 2023 väljs ut utifrån en bedömning av nämndens möjligheter att

bidra till en måluppfyllelse genom ett aktivt tillsynsarbete. Under 2023 kommer miljö- och byggnämnden att fokusera på:

- "Giftfri miljö" (4).
- "Ingen övergödning" (7).
- "Grundvatten av god kvalitet" (9).
- "God bebyggd miljö" (15).

I texten nedan om de enskilda miljömålen finns citat med riksdagens definitioner samt en länk till miljömålsportalen där ytterligare material finns att läsa.

### 3.6.1 Giftfri miljö

*"Förekomsten av ämnen i miljön som har skapats i eller utvunnits av samhället ska inte hota människors hälsa eller den biologiska mångfalden. Halterna av naturfrämmande ämnen är nära noll och deras påverkan på människors hälsa och ekosystemen är försumbar. Halterna av naturligt förekommande ämnen är nära bakgrundsnivåerna."* (Riksdagens definition av miljömålet Giftfri miljö, hämtad 17 november 2020, <https://sverigesmiljomal.se/miljomalen/giftfri-miljo/>)

### 3.6.2 Ingen övergödning

*"Halterna av gödande ämnen i mark och vatten ska inte ha någon negativ inverkan på människors hälsa, förutsättningar för biologisk mångfald eller möjligheterna till allsidig användning av mark och vatten"* (Riksdagens definition av miljömålet Ingen övergödning, hämtad 16 november 2022, <https://sverigesmiljomal.se/miljomalen/ingen-overgodning/>)

### 3.6.3 Grundvatten av god kvalitet

*"Grundvattnet ska ge en säker och hållbar dricksvattenförsörjning samt bidra till en god livsmiljö för växter och djur i sjöar och vattendrag."* (Riksdagens definition av miljömålet Grundvatten av god kvalitet, hämtad 17 november 2020, <https://sverigesmiljomal.se/miljomalen/grundvatten-av-god-kvalitet/>)

### 3.6.4 God bebyggd miljö

*"Städer, tätort och annan bebyggd miljö ska utgöra en god och hälsosam livsmiljö samt medverka till en god regional och global miljö. Natur- och kulturvärden ska tas till vara och utvecklas. Byggnader och anläggningar ska lokaliseras och utformas på ett miljöanpassat sätt och så att en långsiktigt god hushållning med mark, vatten och andra resurser främjas."* (Riksdagens definition av miljömålet God bebyggd miljö, hämtad 17 november 2020, <https://sverigesmiljomal.se/miljomalen/god-bebyggd-miljo/>)

## 4 Planerad tillsyn 2023

Miljö- och byggnämnden antog gällande behovsutredning 24 mars 2022, § 19. För händelsestyrd tillsyn och behovsprioriterad tillsyn är uppgifterna hämtade från behovsutredningen. För styrd tillsyn kommer uppgifterna från nämndens tillsynsregister i november 2022.

## 4.1 Styrd tillsyn

Begreppet styrd tillsyn förklaras närmare under rubrik 3.3.1. För dessa objekt har nämnden fast årlig tillsynsavgift baserad på tillsynsbehovet. Antalet objekt och tidsåtgången kommer från tillsynsregistret med undantag för skolor och förskolor där uppgiften kommer från behovsutredningen.

Tillsynen inom denna kategori innebär bland annat granskning av miljörapporter, tillsynsbesök, anmälningspliktiga ändringar av verksamheten, avvikelserapporter, klagomål eller andra insatser som berör tillsynsobjektet. I tabell 1 redovisas planeringen för den styrda tillsynen för 2023 utifrån den årliga tillsynstiden som nämnden debiterar tillsynsavgift för.

Tabell 1 Planerad tillsyn på tillstånds- eller anmälningspliktiga verksamheter

Styrd tillsyn, typ av verksamhet	Antal objekt (B, C och H)	Tid, timmar
Jordbruk	3 C	24
Fiskodling	2 B 1 C	72
Täktverksamhet	16 B 6 C	192
Livsmedel och foder	2 C	18
Trävaror	1 B även - i 5 C	50
Gummi och plastvaror	2 C	14
Icke metalliska mineraliska produkter	2 C	20
Organiska lösningsmedel, mekanisk verkstad	3 C	24
Gasformiga bränslen, el, värme och kyla	4 B 16 C	86
Fordonsservice och drivmedelshantering	9 C	54
Rening av avloppsvatten	1 B 7 C	114
Avfallsanläggningar	9 B 18 C	226
Skjutfält, skjutbanor, sportanläggningar	10 C	28
Anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet	9 H	43
Skolor, förskolor (i taxan 38 § -3) tid hämtat från behovsutredningen		30
<b>Totalt (tid är inklusive rabatter)</b>		<b>995 timmar</b>

## 4.2 Händelsestyrd tillsyn

Begreppet händelsestyrd tillsyn förklaras närmare under rubrik 3.3.3 och 3.3.4.

De vanligaste ärenden i denna kategori är anmälan om värmepumpar, ansökan om tillstånd till enskilt avlopp, strandskyddsdispenser, anmälningsärenden om avfall och klagomål av olika slag. Denna kategori utgör vanligtvis lite mer än hälften av nämndens tillsynstid.

Inkommande ärenden ingår i nämndens obligatoriska tillsynsansvar men är svår att planera för. Uppgifterna i tabell 2 som redovisar den planerade verksamheten för 2023 är hämtade från nämndens behovsutredning. För ärenden om förorenad mark har uppgifterna hämtats från strategidokumentet för förorenad mark. Antalet ärenden i varje typ av ärende bygger på ett genomsnitt under perioden 2017 och 2021 som togs fram inför behovsutredningen.

Vid beräkning av tidsåtgång i tabellen nedan har uppgifter i nämndens behovsutredning använts. För ärenden med fastställda avgifter överensstämmer denna tidsåtgång med taxan. För ärenden med timavgift eller för de som är skattefinansierade har en uppskattning per ärende gjorts utifrån tidigare erfarenheter.

När det gäller anmälningspliktiga ändringar på befintliga miljöfarliga verksamheter (B och C) eller hälsoskyddsverksamheter (H) så finns dessa ärenden under rubriken 4.1 Styrd tillsyn. Detsamma gäller remisser vid prövning av befintliga verksamheter där miljö- och byggnämnden är tillsynsmyndighet.

Tabell 2 Planerad tillsyn med anledning av inkommande ärenden

Händelsestyrd tillsyn, typ av ärenden	Planerad insats	Tid, timmar
Köldmedia	33 kontrollrapporter	33
Värmepumpar	42 ärenden	126
Enskilda avlopp	58 ärenden	348
Strandskyddsdispens	23 delegationsbeslut 6 nämndbeslut	170
Förorenad mark - olyckor	10 ärenden	80
Anmälningsplikt för avfall	23 ärenden	20
Anmälning nya C eller H	3 ärenden	18
Klagomål	33 ärenden	190
Remisser	32 ärenden	31
Mätning av bakgrundsstrålning	2 mätomgångar	24
Samråd 12:6, MKBt	10 ärenden	50
Prövning ärenden inom vattenskyddsområden	8	40
Övriga ärenden, bekämpningsmedel, kadaver etc.	26	53
<b>Totalt</b>		<b>1183 timmar</b>

För en del av den händelsestyrda tillsynen har nämnden inte möjlighet att debitera någon avgift, utan tillsynen måste finansieras med skattemedel. Det kan t.ex. gälla klagomål på nedskräpning där den skyldige inte kan fastställas. Ett annat exempel kan vara utredningar i ärenden som ska till kommunstyrelsen. Utifrån behovsutredningen beräknas den del av den skattefinansierade tillsynen som i denna plan ingår i händelsestyrd tillsyn ta 414 timmar under 2023.

### **4.3 Behovsprioriterad tillsyn**

Begreppet behovsprioriterad tillsyn förklaras närmare under rubrik 3.3.2. Den behovsprioriterade tillsynen kan röra tillsynskampanjer om kemiska produkter i butiker, illegal avfallshantering, med mera. Tillsynskampanjerna kan vara initierade nationellt, regionalt eller sådant som nämnden prioriterar utifrån lokala behov. Även strategiskt arbete med förorenad mark ingår i denna kategori. Inkommande ärenden som rör sanering eller undersökning ingår i regel under rubrik 4.2 Händelsestyrd tillsyn.

Miljö- och byggavdelningen har gjort en behovsutredning, i enlighet med vad som krävs i miljöbalken (1998:808) och miljötillsynsförordningen (2011:13). Behovsutredningen visar att nämnden har alltför få miljöinspektörer för att kunna utföra sin lagstadgade tillsyn. Styrd tillsyn och händelsestyrd tillsyn måste prioriteras. För beräkning av tillgänglig tid för behovsprioriterad tillsyn har antalet timmar tillgänglig för tillsyn använts där styrd tillsyn och händelsestyrd tillsyn räknats bort. Det finns därmed endast 128 timmar kvar för den behovsprioriterade tillsyn som miljö- och byggnämnden också enligt lag är skyldig att bedriva. Den tiden kommer att ägnas åt de fokusområden som anges i den nationella strategin för miljöbalkstillsyn.

### **4.4 Animaliska biprodukter**

Tillsyn enligt Jordbruksverkets föreskrifter om animaliska biprodukter (SJVFS 2006:84), sker för närvarande endast i samband med tillsyn enligt miljöbalken av slaktavfallsdeponier och i viss mån vid tillsyn enligt livsmedelslagen av livsmedelsanläggningar. Miljö- och byggavdelningen hinner inte med någon tillsyn av hanteringen av animaliska biprodukter i primärproduktionen.

Jordbruksverket kommer under 2023 att hålla utbildningar i planering av tillsynen av animaliska biprodukter. Senast 2025 ska varje kommun ha en plan för denna tillsyn. Efter att personal har deltagit i Jordbruksverkets utbildning kommer en separat tillsynsplan för animaliska biprodukter att läggas fram för fastställande i miljö- och byggnämnden. Att utföra tillsyn enligt den planen bedöms kräva ytterligare resurser utöver det tillskott som krävs för att uppfylla kraven på tillsyn enligt miljöbalken.

### **4.5 Summering av planerad tillsyn 2023**

Utrymme för den behovsprioriterade tillsynen avgörs i stor utsträckning av hur omfattande den händelsestyrda tillsynen blir under året. Förutom att antalet ärende inom den

händelsestyrda tillsynen kan variera så varierar också komplexiteten i varje ärende. Det är därför svårt att i förhand uppskatta tiden för händelsestyrd tillsyn.

I tabell 4 summeras all tillsyn för 2023. Enligt rubrik 3.2 är de tillgängliga resurserna ca 2 720 timmar. I tabellen har antalet timmar för behovsprioriterad tillsyn satts till de antal timmar som blir över när styrd tillsyn och händelsestyrd tillsyn räknats bort.

*Tabell 4 Summering av planerad tillsyn*

Typer av tillsyn	Tid, timmar
Styrd tillsyn	955
Händelsestyrd tillsyn	1597
Behovsprioriterad tillsyn	128
<b>Totalt</b>	<b>2 720 timmar</b>

## 5 Rutiner för uppföljning och utvärdering av tillsynen

### 5.1 Uppföljning

Var tredje vecka träffas all personal som arbetar med tillsyn enligt miljöbalken. Vid mötena redovisas utförd tillsynsarbete som jämförs mot tillsynsplanen. Personalen planerar tillsynen för den kommande treveckorsperioden och fördelar arbetet. Dessutom finns möjlighet att diskutera enskilda ärenden för att skapa en enhetlig bedömning.

För att likrikta tillsynen genomför inspektörerna vissa gemensamma inspektioner. Ibland följer avdelningschefen med vid tillsynstillfället.

Uppföljning av budget och verksamhet sker fortlöpande på avdelningsnivå. Det gångna årets verksamhet summeras och redovisas för nämnden.

### 5.2 Revision

Externa revisioner av miljöbalkstillsynen utförs av Länsstyrelsen Jämtlands län vart fjärde år. Kommunen genomför även egna revisioner av verksamheten med såväl externa som interna revisorer.

De brister i bemanning som påtalades vid LST:s senaste revision är ännu inte åtgärdade.

## 6 Beredskap

Miljö- och byggavdelningen upprätthåller inte någon beredskap utanför ordinarie kontorstid. Kommunens TIB-funktion kan dock kontaktas i händelse av olycka eller utsläpp. Miljö- och byggchefen har normalt sett inte jour.



Aktuella preciseringar år 2023			<a href="#">Länk till strategin på webben</a>				
Tillsynsområde	Fokusområde	Åtgärder	Tillsynsaktiviteter	Operativa mål?	Ansvarig myndighet Obs. läs kommentar	Planerar att genomföra/delta	Kommentar
Miljöfarlig verksamhet	Uppdaterade miljöbalkstillstånd		Tillsynsmyndigheterna	Senast under 2023 har samtliga kommuner	Kommun och länsstyrelse	Deltar enligt strategin	
			Tillsynsmyndigheterna		Kommun och länsstyrelse	Deltar enligt strategin	
					Kommun och länsstyrelse		
	Fordonstvättar och fordonsverkstäder	Tillsynsmyndigheterna	Tillsynsmyndigheterna		Kommun	Deltar delvis	Beror på rekrytering
			Tillsynsmyndigheterna	Minst 80 % av alla kommuner	Kommun	Deltar delvis	Beror på rekrytering
	Kvalitetssäkrad kontroll - utsläpp till vatten		Tillsynsmyndigheterna		Kommun och länsstyrelse	Deltar delvis	Ingår i ordinarie tillsyn
			Tillsynsbesök ska genomföras		Kommun och länsstyrelse	Deltar delvis	Ingår i ordinarie tillsyn
	Små avlopp	Tillsynsmyndigheterna		Alla tillståndspliktiga avloppssystem	Kommun och länsstyrelse		Tillsynsbesök genomfört på Strömsunds ARV
			Återkommande planer		Kommun	Deltar enligt strategin	Har en metod för tillsyn. Register finns i EDP Future
	Dagvatten		Tillsynsmyndigheterna		Kommun	Deltar enligt strategin	
				Senast 2024 har 100 % av lan	Kommun	Deltar delvis	Eventuellt 2024
	Växtnäringsläckage från jordbruk och hästgårdar			Val av tillsynsobjekt ska göras	Kommun	Deltar delvis	Ingår i ordinarie tillsyn C-verksamheter
			Tillsynsmyndigheterna	Kommun	Ej relevant för oss	Inga MKN-överskrids ej	
			Tillsynsmyndigheterna	Kommun	Ej relevant för oss		
			Tillsynsmyndigheterna	Kommun	Deltar delvis	Deltar om utbildningen känns relevant	
Energihushållning	Energimyndigheten initierar	Tillsynsmyndigheterna		Kommun och länsstyrelse	Prioriteras bort av resursskäl		
			Under strategiperioden ska alla kommuner	Kommun och länsstyrelse	Välj i rullistan	Eventuellt via byggnadssektör	
Avfall	Illegal avfallshantering	Länsstyrelser och kommuner identifierar			Kommun och länsstyrelse	Deltar delvis	Om länsstyrelsen tar initiativ kan det bli aktuellt
					Kommun	Prioriteras bort av resursskäl	Beror på rekrytering
			Tillsynsmyndigheter deltar		Kommun och länsstyrelse	Deltar delvis	Om länsstyrelsen tar initiativ kan det bli aktuellt
			Vid tillsyn på de utifrån kommuner genomförs utredningar		Kommun	Prioriteras bort av resursskäl	Beror på rekrytering
			Vid tillsyn på befintliga kommuner genomförs utredningar		Kommun och länsstyrelse	Prioriteras bort av resursskäl	Beror på rekrytering
			Vid tillsyn på befintliga kommuner genomförs utredningar		Kommun	Deltar delvis	Ingår i ärendehantering, klagomål på avfallshantering
			Vid tillsyn på befintliga kommuner genomförs utredningar		Kommun och länsstyrelse	Deltar enligt strategin	Kan ingå i ordinarie tillsyn
			De utifrån risk utvalda åkerier i samband med tillsyn på de utifrån kommuner genomförs utredningar	Kommun			
	Masshantering		Naturvårdsverket initierar		Kommun och länsstyrelse	Ej relevant för oss	Ej utvald kommun
				Den nationella tillsynskampanjen	Kommun		
Återvinning av avfall så att det upphör att vara avfall		Tillsynsmyndigheterna		Kommun och länsstyrelse	Ej relevant för oss	Finns ingen sådan anläggning i kommunen	
Föreerade områden	Tillsyn av prioriterade föreoreade områden med riskklass 1 och 2	Tillsynsmyndigheter upptäcker	Tillsynsmyndigheter upptäcker		Kommun och länsstyrelse	Deltar enligt strategin	Finns en strategi antagen
			Tillsynsmyndigheter ökar		Kommun och länsstyrelse	Prioriteras bort av resursskäl	Begärt resurser, ej fått
				Antal prioriterade föreoreade områden	Kommun och länsstyrelse	Prioriteras bort av resursskäl	Begärt resurser, ej fått
	Anmälan om avhjälpande	Tillsynsmyndigheterna		Antal prioriterade föreoreade områden	Kommun och länsstyrelse	Prioriteras bort av resursskäl	Begärt resurser, ej fått
Hälsoskydd	Inomhusmiljö i bostäder		Kommunerna kartlägger		Kommun	Prioriteras bort av resursskäl	
			Kommunerna bedriver		Kommun	Deltar delvis	Arbetar med klagomålsärenden
	Bassängbad		Kommunerna gör tillsyn	Alla anmälningspliktiga bassänger	Kommun	Deltar enligt strategin	Ingår i ordinarie tillsyn
Inomhusmiljö och egenkontroll i förskola och			Kommunerna bedriver		Kommun	Deltar delvis	Tillsyn städning genomförd, egenkontroll prioriterat
				Alla kommuner bedriver regelbundet	Kommun		
Kemikalier	Reach		Tillsynsmyndigheterna		Kommun och Länsstyrelse	Prioriteras bort av resursskäl	Beror på rekrytering
			Tillsynsmyndigheterna		Kommun	Prioriteras bort av resursskäl	Beror på rekrytering
	CLP		Tillsynsmyndigheterna		Kommun	Deltar delvis	Försöker ta del av kunskapen
	Biocider		Tillsynsmyndigheterna		Kommun	Prioriteras bort av resursskäl	Beror på rekrytering
			Tillsynsmyndigheterna		Kommun	Prioriteras bort av resursskäl	Beror på rekrytering

---

## Tillsynsprogram för industriutsläppsverksamheter

### 1. Tillsynsprogram för industriutsläppsverksamheter

Enligt 1 kap. 10a § 1. miljötillsynsförordningen (2011:13) ska miljö- och byggnämnden upprätta och regelbundet uppdatera tillsynsprogram för varje industriutsläppsverksamhet som myndigheten har tillsyn över. Tillsynsprogram ska utgå från nämndens tillsynsplan och fungera som ett planeringsdokument på samma sätt som tillsynsplanen. Tillsynsprogram ska bestämma hur ofta tillsynsbesök ska utföras. Uppdateringar ska ske när omständigheter motiverar en förändring.

#### **1.2 Tillsynen regleras av miljötillsynsförordningen**

Tillsynsfrekvensen av industriutsläppsverksamheter regleras i enlighet med 1 kap. 10b § miljötillsynsförordningen av tillsynsprogrammet samt en fastslagen minimivå i bestämmelsen. Vid industriutsläppsverksamheter som innebär betydande risker för människors hälsa eller miljön får tiden mellan två tillsynsbesök inte överskrida ett år. För övriga verksamheter får tiden mellan två tillsynsbesök inte överskrida tre år. Tillsynsinsatser kan innefatta alla former av kontroll som tillsynsmyndigheten gör riktad mot verksamhetsutövaren, det vill säga allt från inspektion på plats till skrivbordstillsyn.

I 1 kap. 11 § MTF föreskrivs att tillsynsmyndigheten ska genomföra en uppföljning inom sex månader om det vid tillsyn upptäcks allvarliga brister i verksamhetsutövarens uppfyllande av de villkor som gäller för verksamheten enligt en dom eller ett beslut eller enligt föreskrifter meddelande med stöd av 9 kap. 5 § miljöbalken.

Tillsynsmyndigheten är skyldig att senast två månader efter en tillsynsinsats skriftligen lämna en redovisning till verksamhetsutövaren i enlighet med 1 kap. 11 § miljötillsynsförordningen.

#### **1.3 Industriutsläppsförordningen reglerar delar av verksamheten**

Industriutsläppsförordningen (2013:250) (fortsättningsvis angiven som IUF) reglerar försiktighetsmått för industriutsläppsverksamheter och har sitt ursprung i industriutsläppsdirektivet. Försiktighetsmått ska gälla parallellt med de villkor som finns i verksamhetens tillstånd beslutat utifrån 9 kap. 6 § miljöbalken. En stor del av bestämmelserna knutna till IUF utgår ifrån de slutsatser om bästa tillgängliga teknik för olika verksamheter som antas med stöd av artikel 13.1 - 13.6 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2010/75/EU av den 24 november 2010 om industriutsläpp. Den dag som slutsatserna om bästa tillgängliga teknik (BAT-slutsatser) för en viss verksamhet offentliggörs i Europeiska unionens officiella tidning har betydelse för när en industriutsläppsverksamhet ska uppfylla vissa bestämmelser i IUF.

---

### *1.3.1 Slutsatser om bästa tillgängliga teknik*

Enligt 1 kap. 8 § IUF ska utsläppsvärden gälla som begränsningsvärden under normal drift för industriutsläppsverksamheter. Utsläppsvärden i huvudslutsatser ska följas senast den dag som inträffar fyra år efter att de offentliggjordes. På samma sätt finns även reglerat hur utsläppsvärden i sidoslutsatser ska följas.

Utifrån 1 kap. 10 § IUF ska även hänsyn tas till kravet på bästa möjliga teknik i de slutsatser som rör andra försiktighetsmått än utsläppsvärden senast den dag som inträffar fyra år efter huvudslutsatsernas offentliggörande.

### *1.3.2 Periodiska kontroller och statusrapport*

Industriutsläppsverksamheter ska enligt 1 kap. 21 § IUF genomföra periodiska kontroller av mark och grundvatten inom området där verksamheten bedrivs. Senast fyra år efter BAT-slutsatsernas offentliggörande ska verksamhetsutövaren ha genomfört kontrollerna första gången utifrån bestämmelserna i 1 kap 22 § IUF. Samma bestämmelse anger även att grundvatten därefter ska kontrolleras minst en gång vart femte år och marken minst en gång vart tionde år.

Verksamhetsutövare som bedriver en industriutsläppsverksamhet ska enligt 1 kap. 23 § IUF upprätta en statusrapport, om inte risken är liten för att verksamheten medför en föroreningskada. Statusrapporten ska lämnas in till tillsynsmyndigheten senast fyra år efter att slutsatserna offentliggjordes.

### *1.3.3 Miljörapport från industriutsläppsverksamhet*

I Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2016:8) om miljörapport föreskrivs att industriutsläppsverksamheter ska lämna särskilda uppgifter i den årliga miljörapporten redan första verksamhetsåret efter att slutsatser om bästa tillgängliga teknik offentliggjorts.

---

## 2. Tillsynsobjekt och kontrollpunkter

### 2.1 Impregneringsanläggning Fyrås Trä och impregnering AB

Verksamhetskoder	Riskbedömning	Tillsynsfrekvens
20.05-i (huvudverksamhet) 20.80 och 40.60	Viss risk finns att verksamheten kan påverka luft, mark och vatten	Minst en gång per år

Slutsatser om bästa tillgängliga teknik för ytbehandling med organiska lösningsmedel, inklusive behandling av trä och träprodukter med kemikalier, offentliggjordes 9 december 2020.

#### 2.1.1 Tillsynsinsats vid industriutsläppsverksamheten

Vid tillsynsinsatser från och med 9 december 2020 fram till 9 december 2024 samråder miljö- och byggavdelningen med verksamhetsutövaren om hur det går för bolaget med:

- anpassningen till BAT-slutsatser
- den första periodiska kontrollen av mark och grundvatten
- arbetet med att ta fram en statusrapport.

#### 2.1.2 Granskning av miljörapport från Fyrås Trä och Impregnering AB

Vid granskning av miljörapport från impregneringsanläggningen granskar miljö- och byggavdelningen från och med verksamhetsåret 2021:

- uppgifter om BAT-referensdokument
- verksamhetsutövarens bedömningar i miljörapporten om hur man uppfyller slutsatserna om bästa tillgängliga teknik
- redogörelse om eventuella beslut eller dispenser från begränsningsvärden samt inlämnade av statusrapport.

#### 2.1.3 Tillsyn av Fyrås Trä och Impregnering AB som tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet

Vid tillsyn av den miljöfarliga verksamheten kontrolleras även att verksamhetsutövaren följer:

- gällande villkor i tillståndet med diarienummer 551-6472-05
- kraven i förordningen om verksamhetsutövares egenkontroll (1998:901).

den 1 december 2022

---

Diarienummer MBN.2022.914

## § 73 Kontrollplan för livsmedelslagstiftning 2023-2025

Denna kontrollplan är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bland annat i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2017/625 om offentlig kontroll och annan verksamhet för att säkerställa tillämpningen av livsmedels- och foderlagstiftningen och av bestämmelser om djurs hälsa och djurskydd, växtskydd och växtskyddsmedel.

Miljö- och byggnämnden i Strömsund kommun är behörig myndighet för kontroll utifrån livsmedelslagstiftningen. Ansvaret innefattar kontroll av dricksvatten, hygien, spårbarhet, information med mera.

Miljö- och byggnämnden ansvarar för den operativa kontrollen vid 245 livsmedelsanläggningar. Dessa är bland annat dricksvattenverk, restauranger, tillagningskök, mottagningskök, caféer, industriell tillverkning och livsmedelsbutiker.

Under 2023 kommer alla livsmedels- och dricksvattenanläggningar i kommunen att behöva klassas om enligt en ny föreskrift med en ny riskklassningsmodell från Livsmedelsverket. Det innebär att nya avgifter för livsmedels- och dricksvattenanläggningar både ska kommuniceras och beslutas under 2023. Detta kommer att innebära ett betydande merarbete för inspektörerna i och med att det är 245 livsmedels- och dricksvattenanläggningar ska klassas på nytt.

Miljö- och byggavdelningen har upprättat ett förslag till kontrollplan för Livsmedelsområde

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Kontrollplan för livsmedelslagstiftning 2023-2025. *Bilaga 5.*

### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt miljö- och byggavdelningens förslag och finner bifall till detta.

### Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att fastställa miljö- och byggavdelningens förslag till kontrollplan för livsmedelsområdet.

### Beslut skickas till

Miljö- och byggchef  
Kommunstyrelsen

# Kontrollplan 2023

Och plan 2024-2025

## Livsmedelslagstiftning



# Innehållsförteckning

1	Sammanfattning.....	3
2	Mål för myndigheterna i livsmedelskedjan.....	3
2.1	Övergripande mål och gemensamma effektmål för myndigheterna i livsmedelskedjan 4	
2.2	Kontrollmyndighetens mål för livsmedelskontrollen 2023.....	8
2.3	Effektmål, delvis på branschnivå, för att uppnå myndighetens mål.....	9
2.4	Kontrollmyndigheternas plan för kontroll 2024-2025.....	9
3	Ansvarsfördelning inom kontrollområdet.....	10
3.1	Behörig central myndighet.....	10
3.2	Behörig myndighet för kontrollen.....	10
3.3	Ansvarsfördelning mellan de behöriga myndigheterna.....	10
3.4	Ansvarsfördelning inom den behöriga myndigheten.....	10
3.5	Opartiskhet på alla nivåer.....	10
4	Samordning.....	10
4.1	Samordning mellan behöriga myndigheter.....	10
4.2	Samordning inom behöriga myndigheter.....	11
5	Befogenheter och resurser för kontrollen.....	11
5.1	Kontrollmyndighetens befogenheter.....	11
5.2	Kontrollpersonal och utrustning.....	12
5.3	Finansiering av kontrollen.....	12
5.4	Kompetenskrav och utbildning.....	13
6	Organisation och utförande av kontrollen.....	13
6.1	Registrering av kontrollobjekt.....	13
6.2	Prioriteringar inom kontrollområdet- riskbaserad kontroll.....	14
6.3	Rutiner för utförande av kontroll.....	14
6.4	Provtagning och analys.....	14
6.5	Rapportering av kontrollresultat.....	15
6.6	Öppenhet i kontrollen.....	15
7	Åtgärder vid bristande efterlevnad av lagstiftningen.....	16
8	Uppföljning och utvärdering.....	16
8.1	Uppföljning.....	16
8.2	Revisioner.....	17

9	Beredskap.....	17
10	Nationell kontrollplan för livsmedelskedjan.....	17



## 1 Sammanfattning

Den här kontrollplanen är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bland annat i förordning (EU) 2017/625 om offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet för att säkerställa tillämpningen av livsmedels- och foderlagstiftningen och av bestämmelser om djurs hälsa och djurskydd, växtskydd och växtskyddsmedel.

Miljö- och byggnämnden i Strömsund kommun är behörig myndighet för kontroll utifrån livsmedelslagstiftningen. Ansvar för kontroll av dricksvatten, hygien, spårbarhet, information med mera. Miljö- och byggnämnden ansvarar för den operativa offentliga kontrollen vid 245 livsmedelsanläggningar. Dessa är bland annat dricksvattenverk, restauranger/tillagningskök, mottagningskök, tillverkningsindustrier (ex bryggerier, bagerier etc), caféer och livsmedelsbutiker.

Betydande arbetsuppgifter inom kontrollen är att genomföra inspektion, revision, provtagning, handlägga ärenden såsom registrering och riskklassning, utreda misstanke om matförgiftning, årligen rapportera uppgifter till Livsmedelsverket, samt fatta beslut i fråga om sanktioner, avgifter och åtalsanmälan.

Kontrollen är baserad på riskklassning av anläggningarna. Varje år fastställs en plan för den operativa kontroll som miljö- och byggavdelningen och dess inspektörer ska utföra. Planen syftar till att kontrollen ska vara effektiv och ändamålsenlig. Denna plan fungerar också som övergripande arbetsfördelning och instruktion till inspektörerna. Kontroll sker utifrån nämndens riktlinjer och rutiner samt utifrån "Kontrollwiki" (Livsmedelsverkets webbaserade verktyg för livsmedelskontroll). Vid kontrollbesöken ska fokus ligga på de särskilda risker som finns i just den anläggningstyp som besöks.

Under 2022 startade 27 nya livsmedels- och dricksvattenanläggningar. Det är ett trendbrott i antalet nystartade verksamheter då det under 2021 startade 15 nya verksamheter.

Under 2023 kommer alla livsmedels- och dricksvattenanläggningar i kommunen att behöva klassas om enligt en ny föreskrift med en ny riskklassningsmodell från Livsmedelsverket. Det innebär att nya avgifter för livsmedels- och dricksvattenanläggningar både ska kommuniceras och beslutas under 2023. Detta kommer att innebära ett betydande merarbete för inspektörerna i och med att det är 245 livsmedels- och dricksvattenanläggningar ska klassas på nytt. Uppskattningsvis kommer arbetsuppgiften att innebära att cirka 0,25 årsarbetskraft behöver tilldelas för arbetsuppgiften. I dagsläget saknas utrymme med nuvarande bemanning, det kommer att innebära att miljö- och byggavdelningen inte kommer att nå upp till de kontroller som är planerade för 2023.

Under 2023 saknar myndigheten resurser för att genomföra kontrollen av de operativa målen som fastställts av Livsmedelsverket.

## 2 Mål för myndigheterna i livsmedelskedjan

Målet för den offentliga kontrollen är att skydda människors och djurs hälsa och växters sundhet samt att värna om konsumenternas intressen. För att kontrollen ska vara

ändamålsenlig och likvärdig är det viktigt att myndigheterna samverkar. En utvecklad samverkan kan också bidra till att vi uppfyller målet bättre.

## 2.1 Övergripande mål och gemensamma effektmål för myndigheterna i livsmedelskedjan

De övergripande målen för livsmedelskedjan har utarbetats av myndigheterna gemensamt. Målen är fastställda av generaldirektörerna för Livsmedelsverket, Jordbruksverket och Statens Veterinärmedicinska Anstalt (SVA). Målen gäller samtliga myndigheter i livsmedelskedjan.

Målen utgår från syftet med EU:s lagstiftning. Se förordningarna (EG) nr 178/2002, (EU) 2016/2031 och (EU) 2017/625.

Övergripande mål	Önskad effekt
Konsumenterna får säkra livsmedel, inklusive dricksvatten, som är producerade och hanterade på ett acceptabelt sätt. Informationen om livsmedlen är enkel och korrekt.	Ingen ska bli sjuk eller lurad, konsumenterna har en god grund för val av produkt och har förtroende för myndigheternas verksamhet.
De livsmedelsproducerande växterna och djuren är friska och utgör inte någon allvarlig smittorisk.	De livsmedelsproducerande djuren hanteras väl och är friska. De växter som används för livsmedels- och foderproduktion är sunda och fria från växtskadegörare
Verksamhetsutövarna i livsmedelskedjan får råd, service och kontroll med helhetssyn som underlättar deras eget ansvarstagande.	Verksamhetsutövarna har tilltro till myndigheternas övervakning, kontroll, rådgivning och andra insatser och upplever dessa meningsfulla. Det ska vara lätt att göra rätt. Detta bidrar till att stärka förtroendet för dess produkter och att konsumenterna får säkra livsmedel och inte blir lurade.
De samverkande myndigheterna tar ett gemensamt ansvar för hela livsmedelskedjan, inklusive beredskap	Myndigheterna har en optimal samverkan och förtroende för varandras sätt att ta ansvar för sin respektive del i livsmedelskedjan, inklusive beredskap, så att den gemensamma effektiviteten ökar. Kontrollverksamheten är regelbunden, riskbaserad, likvärdig och rättssäker samt ger avsedd effekt.

### 2.1.1 Gemensamma effektmål

Med utgångspunkt från målen i EU-lagstiftningen och ett val av fokusområden där det är mest angeläget att uppnå en förbättring, har fyra gemensamma effektmål fastställts. Effektmålen bidrar till att de nationella övergripande målen för livsmedelskedjan uppnås.

De fyra fokusområdena är säkert dricksvatten, mikrobiologiska risker, kemiska risker och information i livsmedelskedjan. Fokusområdena är gemensamma för hela livsmedelskedjan och effektmålen pekar ut områden där en märkbar förändring behövs.

Fokusområde	Effektmål	Varför?
Säkert dricksvatten	För att få säkert dricksvatten måste de negativa hälsoeffekterna orsakade av kemiska och mikrobiologiska ämnen i dricksvatten minska.	Dricksvatten är ett baslivsmedel. Effektmålen berör både kontroll och beredskap. Bra dricksvatten bidrar till friska djur och sunda växter
Mikrobiologiska risker	Minska antalet livsmedelsburna sjukdomar med fokus på campylobakter, listeria, ehec/vtec och norovirus.	Livsmedelsburna utbrott orsakade av campylobakter, listeria, ehec/vtec och matförgiftningar orsakade av bristande kunskap eller hantering i storhushåll leder till att många konsumenter drabbas och i vissa fall med allvarliga konsekvenser som följd.
Kemiska Risker	Minska hälsoeffekterna till följd av miljöföroreningar (fokus dioxiner och PCBer) tungmetaller och mykotoxiner i livsmedelskedjan.	För att nå målen om säkra livsmedel, friska djur och sunda växter behöver vi höja kompetensen och öka vårt fokus när det gäller de kemiska riskerna och i synnerhet när det gäller kemiska risker i baslivsmedel och för riskgrupper.
Information i livsmedelskedjan	Information om livsmedel och om livsmedelsproducerande djur och växter kan säkerställas genom hela livsmedelskedjan.	Spårbarhet är en grundbult i lagstiftningen och omfattar hela livsmedelskedjan från jord till bord, inklusive införsel och import. Att verifiera att information och dokumentation i hela kedjan är korrekt bidrar till säkra

		livsmedel, friska djur och växter och att ingen blir lurad. För att nå full spårbarhet, för att informationen ska bli rätt och ingen ska bli lurad. För att nå full spårbarhet, för att informationen ska bli rätt och ingen ska bli lurad behöver vi utveckla vårt samarbete och våra metoder och underlätta för företagen att göra rätt men också samarbeta med branscherna för att upptäcka fusk.
--	--	--

### 2.1.2 Operativa mål

Livsmedelsverket har brutit ner och konkretiserat målen och har fastställt operativa mål för livsmedelskontrollen i Sverige 2023-2025. De mål som bedöms beröra livsmedelsanläggningarna i Strömsund finns redovisade nedan. Det kan finnas operativa mål som kan beröra livsmedelsanläggningarna, dock har Livsmedelsverket ej publicerat mer ingående information så kontrollmyndigheten har inte haft

Livsmedelsverket anger i sin plan hur stor andel av anläggningarna som ska kontrolleras avseende på varje enskilt operativt mål. Antalet berörda anläggningar som kommer att kontrolleras i Strömsunds kommun redovisas nedan.

Operativt mål	Innehåll	Antalet anläggningar
Mål 1 Mikrobiologiska och kemiska faror i dricksvattnet	Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts vid alla anläggningar som producerar över 100 m <sup>3</sup> dricksvatten per dygn. Kontrollen syftar till att bedöma om faroanalysen tar hänsyn till mikrobiologiska och kemiska faror i råvattnet och att beredningen av dricksvattnet är anpassad efter resultatet av faroanalysen.	6
Mål 2 Säkerhet vid vattenverk och reservoarer	Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts vid de allmänna vattenverk och distributionsanläggningar som omfattas av Livsmedelsverkets föreskrifter (LIVSFS 2008:13) om åtgärder mot sabotage och annan skadegörelse riktad mot dricksvattenanläggningar. Kontrollen görs i syfte att bedöma om före-	1

	byggande, upptäckande och avhjälpande åtgärder vidtas för att säkerställa skyddet mot sabotage och skadegörelse riktat mot anläggningarna.	
Mål 5 Ekologiska livsmedel	Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts för att verifiera att de aktörer som släpper ut ekologiska produkter eller produkter under omställning, har anmält sig till Livsmedelsverket. Kontroll utförs också för att verifiera undantagen från anmälan och krav på certifikat. Livsmedelsverket ska omedelbart underrättas om en aktör inte har anmält sin verksamhet enligt reglerna. Livsmedelsverket prövar då frågan om sanktionsavgift.	1
Mål 6 Livsmedelsinformation vid e-handel	Senast den 31 december 2025 har kontroll utförts hos registrerade verksamheter som släpper ut färdigförpackade kosttillskott och/eller konfektyr på marknaden via e-handel. Kontrollen syftar till att verifiera att livsmedelsinformationen på verksamhetens webbplats stämmer med informationen på förpackningarna.	1
Mål 8 Spårbarhet kött	Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts för att verifiera uppgift om svenskt ursprung för färskt och fryst kött av nöt, gris, får och lamm samt fågel. Målet omfattar såväl helt som bitat och malet kött, förpackat och oförpackat. Kontrollerna ska utföras i samtliga led i livsmedelskedjan efter slakt som släpper ut färskt eller fryst kött av svenskt ursprung på marknaden.	12
Mål 11 Spårbarhet Ägg	Senast den 31 december 2025 har offentlig kontroll utförts för att verifiera att aktörer som producerar och/eller släpper ut svenska ägg på marknaden kan visa att de uppfyller de spårbarhetskrav som finns samt att den information som medföljer äggen är korrekt.	15
Mål 13 Otillåtna växter och främmande ämnen i växtbaserade kosttillskott	Vid utgången av 2025 har tolv särskilt utvalda hälsofarliga växter i kosttillskott kontrollerats på kosttillskottsanläggningar, inklusive sådana som bedriver e-handel som släpper ut växtbaserade kosttillskott på marknaden, Dessutom har kosttillskott analyserats hos importörer, införare, producenter och tillverkare av växtbaserade kosttillskott, i syfte att kontrollera gränsvärdet för genotoxiska och carcinogena pyrrolizidinalkaloider inte överskrids.	1

Mål 16 Glykoalkaloider i potatis	Offentlig kontroll av åtgärder som livsmedelsföretagare vidtagit för att förebygga att höga halter glykoalkaloider bildas och hur de förhindrar att giftiga partier sätts på marknaden.	15
Mål 17 Kontaktmaterial verksamheter	Innan utgången av 2025 har offentligkontroll utförts av kontaktmaterielverksamheter som behörig kontrollmyndighet har förtecknade eller registrerade. Kontrollen görs för att säkerställa att materialen och produkterna uppfyller lagstiftningens krav och inte avger sina beståndsdelar i halter som skulle kunna utgöra en fara för människors hälsa eller påverka livsmedel.	5

## 2.2 Kontrollmyndighetens mål för livsmedelskontrollen 2023

Miljö- och byggnämnden har följande mål för livsmedelskontrollen 2023:

- Offentlig kontroll ska under året genomföras enligt respektive anläggningstyps kontrollplan.
- Kontrollen ska planeras och utföras med fokus på de största hälsoriskerna och på det som på ett avgörande sätt kan vara vilseledande för konsumenterna.
- Använda de kontrollmetoder som är bäst lämpade för att upptäcka avvikelser som upptäckt i kontrollen åtgärdas inom utsatt tid, samt följa upp (verifiera) att avvikelser åtgärdas.

## 2.3 Effektmål, delvis på branschnivå, för att uppnå myndighetens mål

På grund av resursbrist kommer miljö- och byggavdelningen inte att kunna genomföra några kontroller av de operativa mål som berör livsmedelsanläggningarna. Totalt omfattas 35 livsmedelsanläggningar omfattas av de operativa målen. Avdelningen kommer inte heller att kunna delta i Livsmedelsverkets samordnade kontrollprojekt för 2023 (kontroll av glykoalkaloider i potatis).

- Provtagningsprojekt av dricksvatten hos kommunala dricksvattenverk samt vattenföreningar med avseende på PFAS 4 och PFAS 12 (poly- och perfluorerande alkylsubstanser).
- Kontrollera om mottagningsköken genomför hygien- och underhållsronder.
- Kartlägga verksamheter som tillverkar produkter som kommer i kontakt med livsmedel.
- Kartlägga bäruppköpare och utskick till dessa.

## 2.4 Kontrollmyndigheternas plan för kontroll 2024-2025

- Kontrollera operativa målen 1,2,5,6,8,11,12,13,16 och 17 (se avsnitt 3.1.2).
- Offentlig kontroll ska genomföras enligt respektive anläggnings kontrollplan.
- Vid varje kontrollbesök skall fokus ligga på de särskilda risker som finns i just den anläggningstyp som besöks.
- Deltagande i projekt från Livsmedelsverket, om dessa är motiverade för vår kontroll.
- Uppmana kontrollmaterielverksamheter att registrera sin verksamhet.
- Kontrollera nettokvantitet av förpackade livsmedel.
- Kontrollera växtlighet på låg- och högreservoarer (ej vattentorn).
- Kontrollera redlighet på restauranger. Stämmer menyn gentemot de råvaror som faktiskt serveras.
- Provtagning och verifiering av specialkost (allergener).
- Projekt om matsvinn tillsammans med kommunala tillagnings- och mottagningskök.

## 3 Ansvarsfördelning inom kontrollområdet

### 3.1 Behörig central myndighet

Livsmedelsverket är den centrala myndigheten för livsmedelskontroll i Sverige, enligt 18 § i Livsmedelsförordningen (2006:813).

### 3.2 Behörig myndighet för kontrollen

Behörig kontrollmyndighet i Strömsund kommun är Miljö- och byggnämnden, enligt 11 § i Livsmedelslagen (2006:804).

### 3.3 Ansvarsfördelning mellan de behöriga myndigheterna

Ansvarsfördelning för den offentliga kontrollen av livsmedelsanläggningar i Sverige fördelas enligt 23 § i Livsmedelsförordningen. För information om Sveriges KONTORllorganisation hänvisas till den nationella kontrollplanen.

### 3.4 Ansvarsfördelning inom den behöriga myndigheten

NÄmnden har i sin delegationsordning delegerat till inspektörerna att besluta om avgifter för registrering, årliga avgifter för livsmedelskontroll i enlighet med gällande taxa och sanktioner utan vite. När beslut är brådskande och lämnas muntligt fastställs besluten skriftligt i efterhand.

Ansvarsfördelningen inom myndigheten beskrivs i organisationsschema och i arbetsordning. Dessa finns tillgängliga i miljö- och byggavdelningens databaser. Delegationsordningen finns tillgänglig på kommunens intranät.

### 3.5 Opartiskhet på alla nivåer

Om den enskilde inspektören har någon relation till livsmedelsföretaget utförs kontrollen av en annan inspektör. Om politiker i miljö- och byggnämnden bedriver livsmedelsföretag eller har en nära relation till livsmedelsföretaget anlitas en annan kommun för att genomföra kontroller. I nuläget har vi ingen annan kommun som utför kontroll i Strömsunds kommun.

## 4 Samordning

### 4.1 Samordning mellan behöriga myndigheter

Miljö- och byggnämnden ska genom samverkan med andra myndigheter och organisationer stärka den egna kontrollverksamheten, livsmedelskontrollen i Sverige som helhet, och bidra till att likrikta kontrollen i landet. Nedan beskrivs några exempel på samordning.

- Matförgiftningsutredningar sker i samarbete mellan kommunen, smittskyddsläkare, Länsstyrelsen och i speciella fall även Livsmedelsverket. Även andra kommuner kan involveras i utredningen.
- RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed) är EU:s system för att snabbt kunna varna om livsmedel som är eller kan vara en risk för människors hälsa. RASFF är ett rapporteringssystem för livsmedelsrisker där alla kontrollmyndigheter är sammankopplade med varandra. Systemet bevakas dygnet runt. Det gör att vi i Sverige snabbt får information från andra länder om livsmedel som är eller kan vara en risk att äta. Även miljö- och byggnämnden har skyldighet att återrapportera samt rapportera i systemet. Uppföljning genomförs av Livsmedelsverket.
- Varje år deltar handläggare i de länsmöten där representanter från Länsstyrelsen, länets kommuner och representant från Livsmedelsverket deltar.
- Ingår i Sveriges Nätverk för Offentlig kontroll inom Livsmedelskedjan (SNOL) som samordnas av Sveriges Kommuner och Regioner.

Länsstyrelserna har fram till och med 2021 utfört revisioner av de kommunala kontrollmyndigheternas livsmedelskontroll. Det pågår en diskussion mellan näringsdepartementet, Sveriges Kommuner och Regioner och länsstyrelserna och om hur revisionerna ska finansieras. Tills vidare har länsstyrelserna pausat sina revisioner av kommunala kontrollmyndigheter.

### 4.2 Samordning inom behöriga myndigheter

Samordning av verksamheten sker genom olika typer av möten och personliga samtal i kombination med skriftliga rutiner, främst i form av Kontrollwiki som är Livsmedelsverkets webbaserade verktyg för livsmedelskontrollen.

Varje månad har inspektörerna livsmedelsmöten där gemensamma frågor som rör livsmedelskontrollen diskuteras.



## 5 Befogenheter och resurser för kontrollen

### 5.1 Kontrollmyndighetens befogenheter

Miljö- och byggnämndens befogenheter inom livsmedelsområdet regleras huvudsakligen i Livsmedelslagen (2006:804), Livsmedelsförordningen (2006:813) och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2017/625. Exempel på åtgärder som följer lagstiftningen är myndigheternas rätt till tillträde och upplysningar.

Nämnden kan fatta tvingande beslut. Att beslutet är tvingande innebär att den kan riktas till måste följa det. Nämnden har även tillgång till verktyg som kan användas för att få en enskild att följa ett beslut även om den motsätter sig det.

Nämndens befogenheter delegeras till handläggare inom myndigheten.

Delegationsordningen är långtgående och är utformad så att nödvändiga beslut kan tas utan onödiga förseningar.

För åtgärder vid bristande efterlevnad, sanktioner, se avsnitt 8.

### 5.2 Kontrollpersonal och utrustning

Miljö- och byggavdelningen har 1,5 årsarbetare anställda för att bland annat utföra kontroll enligt livsmedelslagstiftningen. Av livsmedelsinspektörens totala arbetstid bör cirka 500 timmar kunna användas till avgiftsfinansierad kontroll. Totalt innebär det att ca 750 timmar finns tillgängliga för kontrollen. I inspektörens totala arbetstid ingår dessutom bland annat registreringar av livsmedelsanläggningar, avgiftsbeslut, uppföljning av avvikelser, sanktionsbeslut, matförgiftningsutredningar, fastställa faroanalyser och undersökningsprogram för dricksvattenanläggningar, kompetensutveckling, resor, kontrollrelaterat arbete, provtagningsprojekt, uppdrag från nämnd, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige, administrativt arbete och uppföljning och planering.

Enligt genomförd behovsinventering baserad på Livsmedelsverkets förslag till riskklassning av kontrollobjekt för planerad kontroll uppgår till cirka 600 timmar. 150 finns då kvar för uppföljande och händelsestyrda kontroller. Detta innebär att det kan behövas resursförstärkningar om det visar sig bli många uppföljande och händelsestyrda kontroller.

Under 2023 kommer alla livsmedels- och dricksvattenanläggningar i kommunen att behöva klassas om enligt en ny föreskrift med en ny riskklassningsmodell från Livsmedelsverket. Det innebär att nya avgifter för livsmedels- och dricksvattenanläggningar både ska kommuniceras och beslutas under 2023. Detta kommer att innebära ett betydande merarbete för inspektörerna i och med att det är 245 livsmedels- och dricksvattenanläggningar ska klassas på nytt. Uppskattningsvis kommer arbetsuppgiften att innebära att cirka 0,25 årsarbetskraft behöver tilldelas för arbetsuppgiften. Arbetsuppgiften kommer innebära att avdelningen inte kommer kunna genomföra de kontroller som är planerade.

Vid kommunledningsförvaltningen finns tillgång till stöd inom områdena, kommunikation, personal, ekonomi och IT. Miljö- och byggavdelningen har tillgång till stöd inom juridik från kommunjuristerna i Östersunds kommun.

Kommunen har rutiner för jäv och bisysslor. Dessa säkerställer att intressekonflikter undviks för kontrollpersonalen.

Miljö- och byggavdelningen har utrymmen för provtagningsutrustning, kyl- och frys, förvaring och tvättmöjligheter för skyddskläder med mera finns. Utrustning som t ex termometrar, kameror, ficklampor, mätare för rengöringskontroll, våg, värmeskåp för odling av tryckplattor, mätlupp för textstorlek och frityroljemätare finns på avdelningen. Kyl- och frysutrymme för förvaring av större mängder livsmedel, t ex vid eventuella beslag saknas men kan vid behov hyras in från externt håll.

### *5.3 Finansiering av kontrollen*

Livsmedelskontrollen finansieras med avgifter. Vilka avgifter som får tas ut regleras i förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel. Årlig kontrollavgift tas ut från livsmedelsföretagen för att finansiera kontrollen. Avgifterna finansierar den planerade ordinarie kontrollen. Avgiftens storlek baseras på kontrollbehov och fastställd timtaxa.

Kontroller i samband med bristande efterlevnad, till exempel uppföljande kontroller och kontroller i samband med befogat klagomål, finansieras med timavgifter utöver den årliga avgiften.

Timavgiften har beräknats utifrån Sveriges Kommuner och Regioners underlag.

### *5.4 Kompetenskrav och utbildning*

Inspektörerna har tillräcklig grundutbildning för att kontrollera livsmedelsanläggningar (universitetsexamen med naturvetenskaplig inriktning).

Generell kompetensutveckling sker genom deltagande i Livsmedelsverkets kurser samt specialanpassade kurser från annan extern utbildare. Dessutom sker kompetensutveckling genom de samordnade som sker både internt och externt (se separat kapitel om samordning). Miljö- och byggnämnden fastställde i början av 2021 en kompetensförsörjningsplan för avdelningen som kartlagt behovet av kompetensutveckling under en treårsperiod. Kompetensen hos organisationen i sin helhet och tjänstepersonerna utvärderas i medarbetarsamtal varje år samt vid varje livsmedelsmöte.

## **6 Organisation och utförande av kontrollen**

### *6.1 Registrering av kontrollobjekt*

I förordning (EU) 2017/625 finns krav på att de behöriga myndigheterna ska ha en förteckning över aktörer och hålla den uppdaterad. Nämnden för ett register över anläggningar som nämnden har kontrollansvar för. Registret finns i datasystemet Castor. I registret framgår bland annat vilken verksamhet som bedrivs, vem som är verksamhetsutövare, var verksamheten bedrivs eller om den mobil utan fast adress, verksamhetens riskklass och årliga kontrolltid.

Miljö- och byggnämnden ansvarar för den offentliga kontrollen vid 245 aktiva livsmedels- och dricksvattenanläggningar (enligt 22 november 2022). Dessa är:

- Industriell tillverkning (11)
- Dricksvattenverk (54)
- Restauranger (43)
- Tillagningskök (17)
- Mottagningskök (55)
- Café (30)
- Livsmedelsbutik (28)
- Distributionsföretag (2)
- Mobil verksamhet (5)

## 6.2 Prioriteringar inom kontrollområdet- riskbaserad kontroll

Handläggningen av inkommande ärenden bör prioriteras före den planerade kontrollen. I situationer med stor mängd ärenden ska dessa prioriteras före den planerade kontrollen. I situationer med stor mängd inkommande ärenden ska följande prioriteringsordning gälla:

1. RASFF (beslut av EU:s kommitté),
2. Bekräftade matförgiftningar och otjänligt dricksvatten,
3. Klagomål med bedömning "stor risk för människors hälsa",
4. Misstänkta matförgiftningar,
5. Klagomål med bedömningen "liten risk för människors hälsa",
6. Nya anläggningar,
7. Kommunicera och besluta om kontrollfrekvenser enligt den nya riskklassningsmodellen som kommer att gälla från 2024.

Anläggningarna tilldelas utifrån modellen för riskklassning olika mycket kontrolltid beroende på t ex risk, information, erfarenhet, produktionsstorlek och kontrolltidstillägg.

Riskklassningen ger en årlig kontrolltid. Nämnden använder sig av Livsmedelsverkets modell för riskklassning av livsmedelsanläggningar.

På de olika anläggningarna genomförs kontrollen riskbaserad, utifrån såväl typ av anläggning som erfarenheten vid den enskilda anläggningen. För 2023 är 178 kontroller planerade. Av våra 245 anläggningar kommer 177 stycken att få minst en kontroll under 2023. Vissa anläggningar får mer än en kontroll per år, medan andra, med låg risk och därmed få kontrolltimmar (0,5-2 timmar) endast besöks vart annat eller vart tredje år.

Under perioden 2023-2025 ska samtliga relevanta lagstiftningsområden/ operativa mål kontrolleras för alla anläggningar. Anläggningsspecifik planering för respektive anläggning

finns i separata exceldokument, "2023vs1" samt i "Tabell för lagstiftningsområden och rapporteringspunkter" i (J:\Avdelningsmappar\Miljö\_Bygg\Livsmedel\Planering 2023

### *6.3 Rutiner för utförande av kontroll*

Som grund för kontroll ligger Livsmedelsverkets Kontrollwiki. Den är Livsmedelsverkets internetsida för att stödja och styra kontrollen. Livsmedelsverket har även kontrollhandböcker samt vägledningar som används i kontrollen. Miljö- och byggavdelningen skapar varje år checklistor som innehåller relevanta frågeställningar utifrån aktuella lagstiftningsområden. Avdelningen använder sig av Stockholms stads frasdokument (ett exceldokument för avvikelshantering med hänvisning till lagstiftningen).

I verksamhetssystemet Castor finns mallar för kontrollrapporter, skrivelser och olika beslut.

Kontrollerna utförs som oanmälda och föränmälda inspektioner och till viss del som föränmälda revisioner. Vid klagomål och utredningar av t ex matförgiftningar är kontrollen oftast oanmäld. Miljö- och byggavdelningen utför till viss del distanskontroller.

### *6.4 Provtagning och analys*

Provtagning och analys används främst när inspektörerna behöver verifiera misstankar om bristande efterlevnad. Detta sker bland annat i samband med misstänkta matförgiftningar. Provtagning och analys används också när det finns behov att kartlägga förekomst av någon särskild mikroorganism eller annan fara. I vissa fall används provtagning i samband med projekt. Vid provtagning erbjuds livsmedelsföretaget att göra ett eget referensprov. De uttagna proverna transporteras kylda till laboratoriet.

Miljö- och byggnämnden har avtal med SGS Analytics Sweden AB för livsmedels- och dricksvattenanalyser. I speciella fall kan annat laboratorium anlitas som till exempel Livsmedelsverket, Folkhälsomyndigheten eller Statens Veterinärmedicinska Anstalt.

För rengöringskontroll använder miljö- och byggavdelningen ett mätinstrument som heter Hygiena SystemSURE Plus. Mätinstrumentet möjliggör att inspektörerna enkelt kan göra provtagning på plats, med omedelbart resultat. Provhantering sker inom ramen för offentlig kontroll. Provhantering sker med egen utrustning eller i de fall analyser krävs med utrustning från laboratoriet.

### *6.5 Rapportering av kontrollresultat*

Resultatet av kontrollen registreras i Castor. Resultatet sammanställs i en kontrollrapport som skickas till verksamhetsutövaren. Efter varje kalenderår rapporteras kontrollerna till Livsmedelsverket som vidarebefordrar en sammanställning till Europeiska kommissionen. (Livsmedelsverkets föreskrifter LIVFS 2009:13 om rapporteringsskyldighet för kontrollmyndigheter).

Underlag och uppföljningar av RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed) rapporteras omgående till Livsmedelsverket.

Vid matförgiftningar och dricksvattenburna utbrott ska miljö- och byggavdelningen genomföra en epidemiologisk utredning. Resultatet av utredningen ska snarast rapporteras

till Livsmedelsverket (Livsmedelsverkets föreskrifter om utredning av livsmedelsburna utbrott LIVFS 2005:7).

I uppföljningsrapporter och årsrapport redogör för utfallet av kontrollarbetet.

## 6.6 Öppenhet i kontrollen

I Sverige regleras öppenheten i kontrollen framförallt av tryckfrihetsförordningen (1949:105) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). I korthet innebär detta att alla myndigheter är skyldiga att föra register över allmänna handlingar som finns hos myndigheten i ett diarium. I diariet registreras uppgifter om dels de handlingar som:

- kommer in till myndigheten, till exempel brev och ansökningar
- upprättas vid myndigheten, till exempel beslut och kontrollrapporter

I diariet registreras både offentliga och hemliga handlingar.

Miljö- och byggnämndens kontrollplan finns tillgänglig i nämndens protokoll som finns på kommunens hemsida.

Vem som helst har rätt att begära att få se en handling som finns hos en myndighet. En allmän handling är vanligen också offentlig, det vill säga vem som helst får ta del av den. Vissa handlingar kan dock innehålla uppgifter som är sekretessbelagda, alltså hemliga. Detta kan prövas av myndigheten utifrån gällande lagstiftning när någon ber att få ut en handling.

## 7 Åtgärder vid bristande efterlevnad av lagstiftningen

När nämnden konstaterar att en verksamhet inte uppfyller kraven i livsmedelslagstiftningen kommuniceras detta med företagets representanter muntligen på plats och i en kontrollrapport. Beroende på allvarlighetsgraden och på när anläggningen ska ha sin nästa planerade kontroll kan företagarens åtgärder följas upp i en extra, uppföljande kontroll eller vid nästa ordinarie kontroll. I vissa fall med allvarliga avvikelser fattas beslut om sanktion direkt när avvikelsen konstaterats. Annars fattas beslut om sanktion ifall avvikelsen inte är åtgärdad vid uppföljningen.

De sanktioner som kan bli aktuella återfinns i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2017/625 och i Livsmedelslagen (2006:804).

Exempel på sanktioner som nämnden använder är:

- föreläggande att vidta vissa åtgärder,
- föreläggande att komma in med vissa uppgifter,
- förbjuda att bedriva viss verksamhet (till exempel nedkylning),
- begränsa eller förbjuda utsläppande på marknaden,
- beordra att livsmedel dras tillbaka från marknaden,
- omhänderta och destruera livsmedel,

- besluta om sanktionsavgifter.

Det finns möjlighet att kombinera beslut med vite. När överträdelsena är allvarliga kan det även bli aktuellt med åtalsanmälan.

För att säkerställa att sanktionsåtgärder vidtas i rätt omfattning sker en ständig dialog och utveckling av kompetensen hos inspektörerna. Inspektörerna stämmer av med avdelningschef innan beslut fattas.

## 8 Uppföljning och utvärdering

### 8.1 Uppföljning

Nämnden följer löpande upp den verksamhet som planeras blir utförd.

Varje månad genomförs ett möte med avdelningschef och livsmedelsinspektörerna. Där avhandlas bland annat månadsplanering av den offentliga kontrollen, ärendediskussioner, för att likrikta och koordinera sättet att utföra kontroll, och översyn så att rätt prioriteringar görs enligt kontrollplanen. Dessutom genomför inspektörerna vissa gemensamma kontroller. Ibland följer avdelningschefen med vid kontrolltillfället.

Miljö- och byggavdelningen deltar i regelbundna träffar med inspektörer från andra kommuner. På träffarna diskuteras tillsynsrelaterade frågor.

Uppföljning av budget och verksamhetsmål görs tre gånger per år och meddelas till nämnd och kommunfullmäktige.

### 8.2 Revisioner

Länsstyrelsen utförde den senaste revisionen under 2021. Från och med 2022 finns det inte längre någon utpekad myndighet som utför externa revisioner av livsmedelskontrollen. Det förekommer revisioner inom kommunen av såväl externa som interna revisorer.

## 9 Beredskap

Kommunen har en gemensam krisberedskapsplan för kommunledningsförvaltningen som helhet, inom ramen för denna övas regelbundet olika scenarier inom specifika områden. Miljö- och byggnämnden har en beredskapsplan för livsmedel och dricksvatten.

## 10 Nationell kontrollplan för livsmedelskedjan

I Sveriges fleråriga nationella kontrollplan för livsmedelskedjan beskrivs hur den offentliga kontrollen av hela livsmedelskedjan, är organiserad, hur den genomförs och hur den utvecklas. Där finns även övergripande mål som är gemensamma för alla myndigheter som ansvarar för offentlig kontroll i livsmedelskedjan samt operativa mål inom lagstiftningens olika områden och aktiviteter för att nå målen.

Kontrollplanen finns på [NKP-webben](#).

den 1 december 2022

---

Diarienummer MBN.2022.1026

## § 74 Tillsynsplan plan- och bygglagen för 2023

Miljö- och byggnämnden ansvarar för frågor om bygglov, förhandsbesked, tillsyn enligt PBL och vid delegation även planläggning. Nämnden ska verka för en god byggnadskultur och en stads- och landskapsbild som ska ha en god form och materialverkan. Nämnden ska se till att beslut följer gällande lag och praxis samt upplysa om aktuella bestämmelser.

Plan- och bygglagen, (PBL) (2010:900), reglerar förutsättningarna för hur översiktsplaner, detaljplaner och områdesbestämmelser ska utformas.

Ett krav är att kommunen har en aktuell översiktsplan (ÖP) för hela kommunens yta, som ska ses över och eventuellt revideras under varje mandatperiod. Arbetet med att revidera översiktsplanen som var fastställt 2014 har börjat under 2021. Plan- och bygglagen reglerar även handläggningen av bygglov och anmälningspliktiga åtgärder. Miljö- och byggnämnden har tillsyn över uppförande av byggnader och anläggningar, med hänsyn till stadga och stabilitet, materialval, utformning och energianvändning enligt underliggande bestämmelser och förordningar.

Miljö- och byggnämnden ska verka för goda livsmiljöer för människor, djur och växtlivet. Att lokalisera bebyggelse till mark som är lämplig för sitt ändamål.

### Underlag till beslut

Tillsynsplan 2023 Plan- och bygglagen. *Bilaga 6.*

### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt miljö- och byggavdelningens förslag och finner bifall till detta.

### Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att fastställa miljö- och byggavdelningens förslag till tillsynsplan för plan- och bygglagen.

### Beslut skickas till

Miljö- och byggchef  
Kommunstyrelsen

# Tillsynsplan 2023

## Plan- och bygglagen





# Innehållsförteckning

1	Inledning.....	2
1.1	Byggtillsynens syfte.....	3
2	Utförande.....	3
3	Tidigare års tillsyn.....	4
4	Befogenheter och resurser för tillsynen.....	4
4.1	Tillsynsmyndighetens befogenheter.....	4
4.1.1	Tillsynspersonal och utrustning.....	4
4.1.2	Finansiering av tillsynen.....	5
4.1.3	Kompetenskrav och utbildning.....	5
5	Tillsynsmål 2023.....	5
5.1.1	Ombyggnader, nybyggnader m.m.....	6
5.1.2	Rivning – hanteringsrutiner för miljöpåverkande material.....	6
5.1.3	Obligatorisk ventilationskontroll (OVK).....	7
5.1.4	Enkelt avhjälpna hinder.....	7
5.1.5	Olovligt byggande.....	8
5.1.6	Fallfärdiga byggnader och ovårdade tomter.....	9
5.1.7	Hissar och vissa andra motordrivna anordningar.....	9
5.2	Planarbete.....	10
5.2.1	Översiktsplanering.....	10
5.2.2	Detaljplanering.....	10
5.3	GIS geografiskt informations system.....	10
5.4	Bostadsförsörjningsprogram.....	10
5.5	Strandskydd – tillsyn enligt miljöbalken.....	10
6	Uppföljning och utvärdering av tillsynen.....	11
6.1	Uppföljning.....	11
6.2	Revisioner.....	11
7	Behovsutredning.....	12
8	Konsekvensanalys.....	13

# 1 Inledning

Miljö- och byggnämnden ansvarar för frågor om bygglov, förhandsbesked, tillsyn enligt PBL och vid delegation även planläggning. Nämnden ska verka för en god byggnadskultur och en stads- och landskapsbild som ska ha en god form och materialverkan. Nämnden ska se till att beslut följer gällande lag och praxis samt upplysa om aktuella bestämmelser.

Plan- och bygglagen, (PBL) (2010:900), reglerar förutsättningarna för hur översiktsplaner, detaljplaner och områdesbestämmelser ska utformas.

Ett krav är att kommunen har en aktuell översiktsplan (ÖP) för hela kommunens yta, som ska ses över och eventuellt revideras under varje mandatperiod. Arbetet med att revidera översiktsplanen som var fastställt 2014 har börjat under 2021. Plan- och bygglagen reglerar även handläggningen av bygglov och anmälningspliktiga åtgärder. Miljö- och byggnämnden har tillsyn över uppförande av byggnader och anläggningar, med hänsyn till stadga och stabilitet, materialval, utformning och energianvändning enligt underliggande bestämmelser och förordningar.

Miljö- och byggnämnden ska verka för goda livsmiljöer för människor, djur och växtlivet. Att lokalisera bebyggelse till mark som är lämplig för sitt ändamål.

## 1.1 Byggtillsynens syfte

Tillsyn, tillsynsvägledning och uppföljning ska medverka till att lagar och bestämmelser följs och tillämpas lika i hela landet. Länsstyrelsen och Boverket ska ge kommunerna tillsynsvägledning. Nämnden ska bevaka att samhällets krav uppfylls. Tillsyn sker vid inkomna anmälningar från allmänheten, samt på nämndens eget initiativ, enligt denna tillsynsplan.

Miljö- och byggnadsnämnden prövar och beslutar i ärenden enligt plan- och bygglagen(SFS 2010.900), plan- och byggförordningen PBF(SFS 2011:338), boverkets byggregler BBR, europeisk konstruktionsstandard EKS 11 med flera.

Nämndens tillsyn ska omfatta att byggherren fullgör sina skyldigheter enligt plan- och bygglagen, plan- och byggförordningen och föreskrifter i anslutning till lagen.

## 2 Utförande

- Beredning av lov och förhandsbesked
- Löpande tillsyn enligt PBL
- Vid överträdelse av bestämmelser vidtagna åtgärder
- Översikts- och detaljplanehandläggning

### 3 Tidigare års tillsyn

Miljö- och byggnämnden bedriver ingen aktiv uppsökande verksamhet för att hitta olovligt uppförda byggnader eller anläggningar. Uppföljning har skett genom anmälningar från allmänheten eller genom upptäckt vid besök genom andra ärenden. Avdelningen har inte de resurser som erfordras för att aktivt kunna avsyna hela kommunen.

Under 2022 (t o m 23 november) har:

- 102 bygglov inkommit
- 14 förhandsbesked och 75 anmälningsärenden hanterats.
- Ca 20 samråd/platsbesök genomförts
- Ca 83 slutsamråd/slutbesked utfärdats.
- 8 inspektioner av fallfärdiga byggnader/ovårdade tomter har utförts. I ärendehanteringssystemet finns idag (2022-11-23) 86 stycken ärenden av denna typ. Under året är 5 ärenden avslutade. Inga ärenden har hanterats av nämnden.
- 53 ärenden avseende dispens från strandskyddet har inkommit.
- 3 planbesked har beviljats.
- 2 detaljplaner har antagits och vunnit laga kraft
- Framtagande av ny översiktsplan för hela kommunen

### 4 Befogenheter och resurser för tillsynen

#### 4.1 Tillsynsmyndighetens befogenheter

Miljö- och byggnämndens befogenheter inom plan och bygglagens tillämpningsområden regleras huvudsakligen i kap. 11 plan- och bygglagen.

Nämnden har tillträde till fastigheter och byggnadsverk, om tillträdet gäller bebodda bostäder måste alltid fastighetsägaren, hyresgästen underrättas innan planerat besök. Vid ny,- om-, eller tillbyggnad ska byggherren, platschef eller fastighetsägare meddelas.

Nämnden har möjlighet att omgående stoppa byggen samt förbjuda användningen av byggnadsverk eller anläggningar.

##### 4.1.1 Tillsynspersonal och utrustning

Under 2023 kommer det att finnas en byggnadsinspektör med 100 % tjänst, en bygglovshandläggare med 100 % tjänst, en planingenjör med 100 % tjänst samt en 100 % GIS ingenjörstjänst i Strömsunds kommun. Vid avdelningen finns även administrativ personal som registrerar ärenden, expedierar beslut och arkiverar ärenden. Stadsarkitekt upphandlas vid behov.

Vid kommunledningsförvaltningen finns tillgång till stöd inom områdena juridik, kommunikation, personal, ekonomi och IT.

Olika typer av utrustning för att utföra tillsynen finns på avdelningen.

#### 4.1.2 Finansiering av tillsynen

Tillsyn enligt plan- och bygglagens tillämpningsområde finansieras i huvudsak genom avgifter. Avgifter tas ut i samband med ansökningar. Taxan antogs av Kommunfullmäktige den 12 december 2019, § 101, med revidering den 4 maj 2022 § 35, med årlig indexuppräknning enligt PKV (prisindex för kommunal verksamhet).

#### 4.1.3 Kompetenskrav och utbildning

Bygglövshandläggare, byggnadsinspektör, planingenjör samt GIS ingenjör har erforderlig utbildning för att utföra sina arbetsuppgifter. Generell kompetensutveckling sker genom deltagande i specialanpassade kurser från utbildare. Dessutom sker kompetensutveckling genom de samordnade insatser som sker både internt och externt. Kompetensen hos enskilda medarbetare utvärderas i resultat och utvecklingssamtal(RUS) en gång per år.

## 5 Tillsynsmål 2023

Plan- och bygglagen syftar till att, med hänsyn till den enskilda människans frihet, främja en samhällsutveckling med jämlika och goda levnadsförhållanden och en god och långsiktig hållbar livsmiljö för nuvarande och kommande generationer. Mark för bebyggelse ska vara lämplig för ändamålet.

Målen för Miljö- och byggnämndens tillsyn 2023 är att:

- se till att bebyggelsemiljön uppfyller samhällets krav
- se till att byggnadsverk, tomter, lekplatser och allmänna platser underhålls och sköts så att värden bevaras, att olägenheter och olycksrisker inte uppkommer.
- säkerställa att byggnadsverk som uppförs eller ändras uppfyller kraven för stadga och beständighet, har de tillstånd som krävs så att samhällets lagar och regler följs
- prövning av förhandsbesked, bygglov, mark- och rivningslov samt anmälningspliktiga åtgärder
- utföra riktad tillsyn mot byggnader uppförda utan lov inom strandskyddade områden

Den som planerar att utföra en bygglovspliktig åtgärd kan ansöka om ett förhandsbesked innan ansökan om bygglov görs. Ett förhandsbesked anger om en viss åtgärd kan tillåtas på en viss plats eller inte. Förhandsbesked är ett eget, från bygglovsansökan fristående, ärende och ska lämnas av byggnadsnämnden när någon begär det.

Bygglov, rivningslov och mark lov innebär att den sökta åtgärden prövas mot gällande bestämmelser i plan- och bygglagen samt mot gällande detaljplaner och kommunens

översiktsplan. I lovet prövas var en byggnad eller anläggning får placeras och hur den ska utformas. Nämnden prövar även om byggprojektet är lämpligt med hänsyn till landskapsbild och stadsbild och om det kan medföra fara eller betydande olägenhet för grannarna.

Byggnaden eller anläggningen ska även vara lämplig för sitt ändamål, ha god form, färg och materialverkan. Bostäder, offentliga byggnader och platser ska vara tillgängliga och användbara för personer med nedsatt rörelse eller orienteringsförmåga.

I prövningen ingår granskning av inkomna handlingar, begäran om kompletteringar, infordran av yttranden, samråd, förslag till beslut samt hänvisningar till gällande lagrum mm.

Handläggning av inkomna ärenden gällande nybyggnad av bostäder och industribyggnader, kommer att prioriteras före OVK, hissar och olovligt byggande.

För åtgärder som inte kräver lov krävs det oftast att sökanden lämnar in en anmälan. Dessa åtgärder redovisas i plan- och byggförordningen kap. 6 § 5.

Under ett år handlägger miljö- och byggnämnden drygt 200 bygglovs- och anmälarärenden.

De senaste åren har miljö- och byggnämnden ett 10-tal ansökningar om planändring inkommit.

#### **5.1.1 Ombyggnader, nybyggnader m.m.**

Vid de flesta lovpliktiga byggprojekt eller om byggherren begär det ska tekniskt samråd hållas. Vid samrådet går man igenom tekniska lösningar, tids- och kontrollplaner mm. När byggherren redovisat hur samhällets krav kommer att uppfylls utfärdas ett startbesked vilket är ett krav för att byggnationerna får påbörjas. Vid påbörjande utan startbesked eller avsaknad av bygglov utgår en sanktionsavgift, vars storlek bestäms efter typ av byggnad/anläggning och byggnadsarea.

När åtgärden är färdigställd och kontrollplanen samt övriga intyg lämnats beslutar miljö- och byggnämnden om slutbesked. När slutbeskedet beslutats kan byggnadsverket tas i bruk.

Under byggnationerna gör miljö- och byggnadsnämnden minst ett arbetsplatsbesök. Vid komplicerade byggnationer eller vid bristande slutredovisning genomförs även ett slutsamråd på byggarbetsplatsen.

#### **5.1.2 Rivning – hanteringsrutiner för miljöpåverkande material**

Från och med 2007 ska miljö- och byggavdelningen arbeta med information samt kontroll av hur farligt avfall hanteras i samband med rivning, ny-, om- och tillbyggnad.

#### **5.1.3 Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)**

OVK utförs för att säkerställa ett tillfredsställande inomhusklimat i byggnader. Dessutom ska det undersökas vilka åtgärder som kan vidtas i ventilationssystemet för att förbättra energihushållningen, utan att det medför ett försämrat inomhusklimat.

Ett register för den obligatoriska ventilationskontrollen finns och hålls uppdaterat.

Beroende på byggnad, verksamhetstyp och ventilationssystem utförs funktionskontrollerna i olika intervall. I uppgifterna ingår att registrera utförda funktionskontroller och se till att dessa utförs i rätt tid.

Det är fastighetsägaren, om inte annat avtalats, som är ansvarig för att en OVK utförs. De föreskrifter som gällde vid nybyggnation gäller fram tills ombyggnation görs.

### **Syfte**

Att ha god tillsyn av OVK då ventilationen är väsentlig för en god inomhusmiljö. Bristande ventilation kan leda till en ökning av allergier, astma samt nedsatt prestationsförmåga, för de som vistas i lokalen. Miljöer där barn vistas bör prioriteras, då de är extra känsliga.

### **Mål**

Att ha ett uppdaterat register över alla lokaler i kommunen där OVK-besiktningar ska utföras. Att 80 % av de lagstadgade kontrollerna som ska genomföras under året utförs. På sikt ska 100 % av kontrollerna utföras.

### **Aktiviteter**

Uppdatera registret över alla berörda lokaler och byggnader. Lägga in samtliga OVK protokoll med bevakning, för att enklare skapa översikt för när ny besiktning ska utföras. Förelägga med vite om kontrollen inte är godkänd.

#### **5.1.4 Enkelt avhjälpna hinder**

Enligt plan- och bygglagen 8 kap. 2 § punkt 3 ska enkelt avhjälpna hinder mot tillgänglighet och användbarhet avhjälpas i befintliga publika lokaler och på allmänna platser. Sedan 2003 finns Boverkets föreskrifter och allmänna råd till lagen, nuvarande författning: BFS 2013:9 – HIN3. Enligt föreskrifterna ska enkelt avhjälpna hinder åtgärdas så snart som möjligt, om det inte är orimligt med hänsyn till byggnadens eller de ekonomiska förutsättningarna.

### **Syfte**

För att alla ska kunna vara delaktiga i samhället är det viktigt att funktionsnedsättningsperspektivet genomsyrar de kommunala verksamheterna. Det är även viktigt att kommunen arbetar för att förbättra tillgängligheten. I och med ansvaret för den fysiska planeringen har kommunen en avgörande roll i målet om ett tillgängligt Sverige. Nämnden ansvarar för att publika lokaler ska vara tillgängliga för alla. Det är en fråga om jämställdhet och rättvisa.

### **Mål**

Att alla av Strömsunds kommuns lokaler och platser tillgänglighets anpassas för personer med funktionsnedsättning där allmänheten har tillträde. Under 2022 ska 80 % vara tillgängliga.

### **Aktiviteter**

Inventering av kommunens lokaler. Information till fastighetsägaren om enkelt avhjälpna hinder samt tillgänglighet. Riktad tillsyn mot personhissar.

### 5.1.5 Olovligt byggande

Byggnadsnämnden ska enligt plan- och bygglagstiftningen ingripa om det utförs lov- och anmälningspliktiga åtgärder utan lov eller anmälan eller i strid mot beslut.

Byggsanktionsavgift ska tas ut i de fall en åtgärd har påbörjats utan startbesked. Övriga ingripanden som kan bli aktuella är lovföreläggande och rättelseföreläggande med eller utan verkställighetsmedel.

Tillståndspliktiga åtgärder ska ha de tillstånd som krävs innan de utförs. Byggregler och kontrollplaner ska följas under byggprojekten och det ska finnas förutsättningar för att utfärda slutbesked. Nämnden skall övervaka efterlevnaden av plan- och bygglagen och med stöd av plan- och bygglagen meddela föreskrifter och beslut, vilket innebär att olovligt byggande skall bevakas och vid upptäckt ska nämnden agera.

”Svartbygge” är den mest förekommande benämningen för att bygga utan bygglov (olovligt byggande). Benämningen står för alla åtgärder som är lov- eller anmälningspliktiga och som genomförts utan beviljat lov, anmälan och/eller startbesked. Tillsynen avser även de åtgärder som tagits i bruk utan slutbesked. Vid upptäckta brister måste nämnden ta ut en sanktionsavgift om inte rättelse skett innan ärendet tas upp i nämnden.

Preskriptionstiden för rättelseföreläggande vid olovligt byggande är tio år. Efter det är det för sent att besluta om rivning om inte byggnaden är uppförd inom strandskyddszon. (Tioårsregeln gäller inte när man ändrat en bostadslägenhet till väsentligt annat ändamål). Det är kommunen som har bevisbördan vid ingripanden. Kommunen kan inte ta ut byggsanktionsavgift om den som byggt olovligt inte har fått möjlighet att yttra sig inom fem år från överträdelsen. Om det bedöms möjligt att bevilja lov i efterhand ska nämnden driva ärendet genom lovföreläggande.

#### Syfte

Det är viktigt för det allmännas förtroende att nämnden lever upp till sitt ansvar att se till att samhällskraven blir uppfyllda. Nämnden ska kontrollera att åtgärderna uppfyller de krav som lagen ställer.

#### Mål

Informera allmänheten om regler och tillstånd för byggnadsåtgärder.

#### Aktiviteter

Att aktivt kontrollera om nya olovliga byggnationer uppförts inom områden för strandskydd.

### 5.1.6 Fallfärdiga byggnader och ovårdade tomter

Byggnadsverk ska hållas i vårdat skick och underhållas så att dess utformning och tekniska egenskaper i huvudsak bevaras. Det innebär att byggnadstekniskt underhåll ska ske så att byggnader bibehåller de tekniska egenskaper som är väsentliga i fråga om till exempel bärförmåga, säkerhet vid användning, brand, skydd med hänsyn till hälsa och lämplighet för det avsedda ändamålet.

Tomter, allmänna platser och andra byggnadsverk än byggnader ska underhållas och skötas så att risk för olycksfall begränsas och betydande olägenheter för omgivning och trafik inte uppkommer. Tomter ska underhållas oavsett om de är bebyggda eller inte.

Rutiner för handläggning av denna typ av ärenden finns beskrivet i "Riktlinje för vård av byggnader och tomter" (miljö- och byggnämnden 2015-12-17, § 107), samt process för fallfärdiga byggnader/ovårdade tomter upprättad 2015.

### **Syfte**

Skapa en säker omgivning, där byggnader, tomter, lekplatser, allmän platsmark och andra byggnadsverk än byggnader underhålls och sköts på ett sätt som medför att risken för olycksfall och betydande olägenheter för omgivningen och trafiken inte uppkommer.

### **Mål**

Minska andelen fallfärdiga byggnader, ovårdade tomter, samt andra byggnadsverk än byggnader.

### **Aktiviteter**

Översyn och revidering av "Riktlinje för vård av byggnader och tomter i Strömsunds kommun". Se över bland annat handlägningsrutiner.

Meddela berörda fastighetsägare det ansvar de har för sin fastighet.  
Genomföra inspektioner och föredra ärenden i nämnden för beslut om föreläggande samt ansöka om utdömande av vite hos mark- och miljödomstolen om rättelse inte skett.

#### **5.1.7 Hissar och vissa andra motordrivna anordningar**

Miljö- och byggnämnden har tillsyn över hissar och vissa andra motordrivna anordningar enligt Boverkets författningssamling – H17.

Kontrollen ska utföras inom bestämda intervall och visa på godkänd funktion. Det är fastighetsägaren som är skyldig att se till att hissen besiktigas i tid. Nämnden ska tillse att fastighetsägaren tar sitt ansvar. Vid en godkänd besiktning ska besiktningsorganet sätta upp en giltig och väl synlig märkning i hisskorgen.

Tillsynen omfattar även motordrivna anordningar, bostadsanpassnings-hissar och skidliftar m.m.

### **Syfte**

Att hissar och andra motordrivna anordningar ska vara säkra att använda.

### **Mål**

Att alla personhissar inom kommunen skall ha ett godkänt besiktningsprotokoll.

### **Aktiviteter**

Upprätta ett protokoll med alla personhissar i kommunen och i samband med andra ärenden kontrollera att dessa är besiktigade.

Kontakta besiktningsföretag för komplettera registret.



## 5.2 Planarbete

Miljö- och byggnämnden ska i sitt arbete verka för en bebyggelse som med hänsyn till natur- och kulturvärden, miljö- och klimataspekter samt mellankommunala och regionala förhållanden har en ändamålsenlig struktur. Bebyggelse ska lokaliseras till mark som är lämplig för sitt ändamål och utgöra en god livsmiljö.

### 5.2.1 Översiktsplanering

Kommunfullmäktige antog kommunens nuvarande översiktsplan i juni 2014. Under 2022 har en ny plan framtagits och avses vinna laga kraft före årsskiftet 2022/2023.

### 5.2.2 Detaljplanering

Utifrån de beställningar miljö- och byggnämnden får ska detaljplaner arbetas fram och processas till ett antagande. Tillhandahålla underlag, råd och rekommendationer gentemot allmänheten och efter förfrågan utreda om förutsättningar för ny detaljplan finns.

## 5.3 GIS geografiskt informations system

Inom miljö- och byggavdelningen arbetar en GIS-ingenjör, som utför uppdrag både inom avdelningen och externt. GIS-ingenjören ansvarar för kommunens kartsystem och medverkar i framtagandet av detaljplaner med inmätningar och kartunderlag. Ingenjören utför även 3-d modulering av markområden med hjälp av drönare. 3-d kartorna används både inom detaljplaneprocessen och vid tillsynen av täktverksamhet för beräkning av uttag av berg/grus massor.

## 5.4 Bostadsförsörjningsprogram

Kommunen upprättade ett bostadsförsörjningsprogram under 2017. Avsikten var att skapa förutsättningar för kommunens medborgare att ha en god livsmiljö med bostäder efter människors olika behov.

## 5.5 Strandskydd – tillsyn enligt miljöbalken

Bestämmelserna om strandskydd återfinns i 7 kap Miljöbalken. Det generella strandskyddet gäller för alla vattendrag, från en linje som utgörs av medelvattenståndet. 100 meter upp på land och 100 meter ut i vattenområdet. Syftet med strandskyddet är att värna allmänhetens nyttjande av strandområdet samt att bevara goda livsvillkor för växt och djurlivet.

Inom strandskyddsområden är det förbjudet att:

- uppföra nya byggnader eller anläggningar
- ändra en byggnads användning så att den avhåller allmänheten från att beträda området (privatisera)
- gräva eller schakta.

Strandskyddsbestämmelserna gäller både i tätort och i glesbygd, om det finns gott om sjöar och vattendrag eller inte, samt oavsett vilka naturtyper eller arter som finns i området. Strandskyddsbestämmelserna kan upphävas i en detaljplan.

För att få bygga, gräva, anlägga eller på något annat sätt påverka strandskyddet krävs en dispens från strandskyddet, det vill säga ett undantag från strandskyddsbestämmelserna. För att få dispens krävs att minst ett av miljöbalkens sex särskilda skäl är uppfyllt eller att området är utpekad som LIS område i översiktsplanen.

Ansökan om strandskyddsdispens prövas i de flesta fall av kommunen.

## 6 Uppföljning och utvärdering av tillsynen

### 6.1 Uppföljning

Tillsynen följs regelbundet upp på träffar med berörd personal. Under 2023 kommer miljö- och byggnämnden att arbeta med inriktningsmål som bl.a. olovligt uppförda byggnader inom strandskyddszon.

### 6.2 Revisioner

Externa revisioner av tillsynen inom plan- och bygglagen utförs av Länsstyrelsen. Dessutom förekommer revision inom kommunen, av såväl externa som interna revisorer.

## 7 Behovsutredning

Inkommande ärende	Antal/år	Tim/ärende	Tim/år
Nybyggnation småhus	13	10	130
Nybyggnation flerbostadshus	0	0	0
Nybyggnation företag/industrier	2	10	20
Tillbyggnationer	21	5	105
Nybyggnation komplementbyggnader	15	5	75
Övriga bygglov	51	5	255
Tekniska samråd	20	3	60
Arbetsplatsbesök	20	3	60
Slutsamråd	20	3	60
Anmälningsspliktiga åtgärder	75	3	225
Strandskydd	53	6	318
Förfrågningar, rådgivning, information			600
Administration			800
<b>Totalt</b>			<b>2708</b>

**Tillsyn**

Enkelt avhjälpna hinder	15	2	30
OVK	100	1	100
Hissar	30	1	30
Olovligt byggande	5	15	75
Fallfärdiga byggnader/ovårdade tomter	5	15	75
Kommunala lekplatser	0	0	0
Övriga klagomål	20	3	60
Uppföljning	20	2	40
<b>Totalt</b>			<b>410</b>
<b>Totalt inkommande ärenden och tillsyn</b>			<b>3118</b>

Enligt SKL:s grundmodell för behovsutredning antas att ca 1000 timmar av en heltidstjänst kan användas till kärnverksamhet. Övrig tid i tjänsten utgörs av utbildning, samverkan, planering, semester, sjukdom m.m.

Planingenjörens huvudsakliga uppdrag är upprättande av detaljplaner. Av resterande tid finns ca 250 timmar för annan verksamhet i tjänsten. Strandskydden handlades i huvudsak av planingenjören.

Totalt visar behovsutredningen på att ca tre heltidstjänster fordras för att fullfölja tillsynsplanens intentioner. I slutet av 2019 tillsattes en ny tjänst som bygglovshandläggare. Tidigare bygglovshandläggare arbetar nu som byggnadsinspektör och tidigare byggnadsinspektör arbetar nu som planingenjör.

## 8 Konsekvensanalys

Enligt uträkningarna i tabellen framkommer det att det beräknade arbetsbehovet (3118 timmar) klaras inom befintliga resurser.

Under 2022 har andelen nybyggnationer i form av en- tvåbostadshus, flerbostadshus, industribyggnader minskat. Andelen fritidshus har ökat. En förklaring kan vara en viss osäkerhet i frågan om risk för permittering, lånelöften mm orsakade av den rådande pandemin. Vad som händer under 2023 är svårt att förutse.

Under 2023 kommer miljö- och byggavdelningen att arbeta mer med tillsynsområden för regionala och nationella mål för samhället, till exempel tillsyn av olovligt byggande inom strandskyddszon. Detta för att minska riskerna att medborgare inte följer de regelverk och bestämmelser som finns, vilket kan skapa miljöer med minskad risk för sjukdom och olyckor och ge en samhällsutveckling med en god och hållbar livsmiljö.

den 1 december 2022

---

Diarienummer MIL.2022.962

## **§ 75 Ansökan om utdömande av vite för punkt 1 och punkt 2 i beslut 2019-03-14 § 18**

Miljö- och byggnämnden har förbjudit en fordonsägare att förvara motorfordon som inte har godkänts vid kontrollbesiktning efter den 1 mars 2016 eller som inte får framföras på allmän väg, på fler än en fastighet i kommunen. Fordonsägaren har själv valt den fastighet på vilken sådana motorfordon får förvaras. Förbudet är förenat med vite.

Nämnden har vidare förbjudit fordonsägaren att på den valda fastigheten förvara mer än 25 bilar som inte har godkänts vid kontrollbesiktning efter den 1 mars 2016 eller som inte får framföras på allmän väg. Förbudet är förenat med vite.

Förbuden gäller från och med den 17 september 2021. Miljö- och byggavdelningen har vid inspektioner under hösten 2021 konstaterat att fordonsägaren inte följer nämndens beslut.

Nämnden beslutade den 10 februari 2022 i § 11 att avvakta med beslut om ansökan om utdömande av vite till sammanträdet den 1 september 2022. Miljö- och byggavdelningen hade dock inte möjlighet att bereda ärendet till detta datum.

Vid inspektioner under hösten 2022 har miljö- och byggavdelningen kunnat konstatera att de motorfordon som beslutet omfattar, med enstaka undantag, står kvar på samma platser som hösten 2021. Nämnden behöver nu besluta om ansökan om utdömande av vite ska lämnas in till mark- och miljödomstolen.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

MBN § 18/2019

MBN § 11/2022

Samtliga inspektionsrapporter

Yttrande från fordonsägaren.

### **Beskrivning av ärendet**

Nämnden beslutade den 14 mars 2019 i § 18 punkt 1, att förbjuda fordonsägaren att förvara motorfordon som inte har godkänts vid kontrollbesiktning efter den 1 mars 2016 eller som inte får framföras på allmän väg, på fler än en fastighet i kommunen. Fordonsägaren har själv valt den fastighet, Hallviken 5:45, på vilken sådana motorfordon får förvaras. Förbudet är förenat med vite.

den 1 december 2022

---

## § 75 (forts.)

Nämnden har i punkt 2 i samma beslut förbjudit fordonsägaren att på den valda fastigheten förvara mer än 25 bilar som inte har godkänts vid kontroll-besiktning efter den 1 mars 2016 eller som inte får framföras på allmän väg. Förbudet är förenat med vite.

Förbuden gäller från och med den 17 september 2021. Miljö- och byggavdelningen har vid inspektioner under hösten 2021 konstaterat att fordonsägaren inte följer nämndens beslut.

Nämnden beslutade den 10 februari 2022 i § 11 att avvakta med beslut om ansökan om utdömning av vite till sammanträdet den 1 september 2022. Miljö- och byggavdelningen hade dock inte möjlighet att bereda ärendet till detta datum.

Vid inspektioner under hösten 2022 har miljö- och byggavdelningen kunnat konstatera att motorfordonen, med enstaka undantag, står kvar på samma platser som hösten 2021. På fastigheten Hallviken 5:45 fanns 33 motorfordon, som fordonsägaren själv har uppgett att han äger. De stod kvar på samma plats och i samma skick som vid den senaste inspektionen den 13 oktober 2021. Det är alltså 8 fordon fler än vad som är tillåtet enligt punkt 2 i nämndens beslut § 18 från den 14 mars 2019.

Nämnden behöver nu besluta om ansökan om utdömning av vite för punkt 1 och 2 ska lämnas in till mark- och miljödomstolen. I beslutet finns även en punkt 3 som är ett krav på att tömma de aktuella fordonen på miljöskadliga vätskor och batterier. Miljö- och byggavdelningen har ännu inte haft möjlighet att följa upp efterlevnaden av denna punkt i beslutet.

I inspektionsrapporterna som är underlag för det beslut som nu ska fattas, finns ett skrivfel. Fordonsägaren har där kallats för xx xxx i stället för xx xxx xxxx, vilket är det korrekta namnet. Den 14 november 2022 skickades en skrivelse ut som gav fordonsägaren möjlighet att lämna ett yttrande till nämnden senast den 30 november 2022, vid sittande möte den 1 december har inget yttrande inkommit från fordonsägaren.

### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt tjänstemannens förslag och finner bifall till detta.

### Miljö- och byggnämndens beslut

1. Miljö- och byggnämnden beslutar, med stöd av 6 § i lagen om vite (1985:206), att hos mark- och miljödomstolen ansöka om att vitet på 50 000 kr döms ut för punkt 1 i nämndens beslut § 18 fattat den 14 mars 2019. Det finns inga skäl att jämka vitesbeloppet.

den 1 december 2022

---

### § 75 (forts.)

2. Miljö- och byggnämnden beslutar vidare, med stöd av 6 § i lagen om vite, att hos mark- och miljödomstolen ansöka om att vitet på 8 000 kr döms ut för punkt 2 i nämndens beslut § 18 fattat den 14 mars 2019. Det finns inga skäl att jämka vitesbeloppet.
3. Nämnden beslutar slutligen att uppdra åt ordföranden att lämna in ansökan om utdömmande av vite med ett belopp på 50 000 kr för punkt 1 i nämndens beslut § 18/2019 och 8 000 kr för punkt 2 i samma beslut till mark- och miljödomstolen.

### Skäl för beslutet

Miljö- och byggnämnden får enligt miljöbalken 26 kap 9 § besluta om de förelägganden och förbud som behövs för att denna balk samt föreskrifter domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken ska följas. Enligt miljöbalken 26 kap 14 får beslut förenas med vite. Enligt 6 § i lagen om viten ska frågan om utdömmande av vite prövas av förvaltningsrätt på ansökan från den myndighet som har utfärdat vitesföreläggandet.

Motiveringen till varför nämnden ansett det nödvändigt att förelägga om åtgärder mot den omfattande nedskräpningen med gamla bilar, finns i nämndens beslut § 21 från den 12 mars 2015. Inget av de fordon som redovisas i inspektionsrapporterna från hösten 2022 bedöms vara i sådant skick att de får framföras på allmän väg.

Det är av största vikt att ett beslut från nämnden respekteras av de som berörs av beslutet. Fordonsägaren har fortfarande gamla bilar uppställda på ett tiotal fastigheter. Det finns därför inga skäl att jämka vitesbeloppet 50 000 kr. Vitesbeloppet 8 000 kr är beräknat efter antalet övertaliga bilar och bör därför inte heller jämkas.

### Övriga upplysningar

Nämndens beslut att ansöka om utdömmande av vite kan inte överklagas. Beslut om utdömmande av vite fattas av mark- och miljödomstolen i ett särskilt ärende.

### Beslut skickas till

Fordonsägaren  
Mark- och miljödomstolen

den 1 december 2022

---

Diarienummer MIL.2022.899

## § 76 Begäran om nedsättning av tillsynsavgift

Tinas fothälsa, Nacka, har begärt att miljö- och byggnämnden sätter ned tillsynsavgiften för företagets verksamhet inom Strömsunds kommun. Företaget vill betala timavgift efter det att tillsyn har utförts, i stället för fast årlig tillsynsavgift.

Tinas fothälsa har sin bas i en fotvårdslokal i Nacka kommun. Nacka kommun bedriver regelbunden tillsyn över att verksamheten följer miljöbalken och föreskrifter utfärdade med stöd av miljöbalken. Företaget planerar att bedriva ambulerande fotvård på äldreboenden inom Strömsunds kommun vid ungefär två tillfällen per år.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse  
Tillsynsrapport 2022-02-23. *Bilaga 7.*

### Beskrivning av ärendet

Tinas Fothälsa, Nacka, planerar att bedriva ambulerande fotvård i Strömsunds kommun. Till en början planerar företaget att besöka äldreboenden i Strömsunds kommun vid ungefär två tillfällen per år. Tinas fothälsa har begärt att miljö- och byggnämnden sätter ned tillsynsavgiften för verksamheten från fast årlig tillsynsavgift till timavgift efter det att tillsyn har utförts.

Tinas fothälsa har sin bas i en fotvårdslokal i Nacka kommun. Nacka kommun bedriver regelbunden tillsyn över att verksamheten följer miljöbalken och föreskrifter utfärdade med stöd av miljöbalken.

Tinas fothälsa har lämnat in ett skriftligt egenkontrollprogram, skriftlig dokumentation av utförd egenkontroll samt uppgifter om rutiner för hälsokontroll av patient och råd för eftervård. Av egenkontrollprogrammet framgår rutiner för rengöring och hygien samt hur sterila instrument och rena arbetskläder förvaras under transport. Rengöring av instrument och tvätt av kläder sker i företagets fotvårdslokal i Nacka kommun. Till informationen har också bifogats en inspektionsrapport från Nacka kommun daterad 2019-06-18.

### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt tjänstemannens förslag och finner bifall till detta.

den 1 december 2022

---

§ 76 (forts.)

### Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att sätta ned avgiften för Tinas fothälsas verksamhet inom Strömsunds kommun till timavgift efter det att tillsyn har utförts.

### Skäl för beslutet

Enligt 1 kap 8 § i Strömsunds kommuns taxa för tillsyn och tillstånd inom miljö- och byggnämndens tillsynsområde, får miljö- och byggnämnden i enskilda fall, om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov och övriga omständigheter, sätta ner eller efterskänka avgiften.

Tinas fothälsa har sin bas för verksamheten i Nacka kommun. Nacka kommun bedriver regelbunden tillsyn över att verksamheten följer miljöbalken och föreskrifter utfärdade med stöd av miljöbalken.

Den ambulerande verksamheten inom Strömsunds kommun bedöms inte vara så omfattande att den behöver tillsyn varje år. Det är därför rimligt att debitera timtid när tillsyn har utförts, i stället för fast årlig tillsynsavgift.

### Lagstiftning

Strömsunds kommuns taxa för tillsyn och tillstånd inom miljö- och byggnämndens tillsynsområde 1 kap 8 §.

### Beslut skickas till

Tinas Fothälsa, Tina Norblad



Miljö- och byggavdelningen

Annika Berglund  
miljö- och hälsoskyddsinspektör  
annika.berglund@stromsund.se  
0670-163 81

Tinas Fothälsa  
c/o Tina Norblad  
Tjadervägen 7  
131 42 Nacka

## Tillsynsrapport från tillsyn av ambulerande fotvård

### Bakgrund

Tinas Fothälsa, Nacka, har informerat miljö- och byggavdelningen om att företaget planerar att bedriva ambulerande fotvård i Strömsunds kommun. Till en början planerar företaget att besöka äldreboenden i Strömsunds kommun vid ungefär två tillfällen per år. Till informationen har bifogats ett skriftligt egenkontrollprogram, skriftlig dokumentation av utförd egenkontroll samt uppgifter om rutiner för hälsokontroll av patient och råd för eftervård. Av egenkontrollprogrammet framgår rutiner för rengöring och hygien samt hur sterila instrument och rena arbetskläder förvaras under transport. Rengöring av instrument och tvätt av kläder sker i företagets fotvårdslokal i Nacka kommun. Till informationen har också bifogats en inspektionsrapport från Nacka kommun daterad 2019-06-18.

### Bedömningar

Miljö- och byggavdelningen har granskat inkomna handlingar och uppgifter och ser inget behov av att besluta om ytterligare försiktighetsmått för verksamheten.

### Ärendet avslutas

Ärendet avslutas. När miljö- och byggavdelningen planerar att göra en inspektion av verksamheten, kommer Tinas Fothälsa att kontaktas för att bestämma tid för detta.

### Debitering

Miljö- och byggavdelningen planerar att debitera Tinas fothälsa för en timmes tillsynstid. Tillsynstiden omfattar administration såsom registrering av tillsynsobjekt och ärende, granskning och bedömning av inkomna handlingar och uppgifter samt skrivande av tillsynsrapport. Tillsynsavgiften blir därmed **993 kr**. Eventuella synpunkter på avgiften ska ha kommit in senast den 11 mars 2022 för att kunna beaktas vid beslut om debitering.

### Upplysningar

Kommunens taxa har ingen passande avgift för ambulerande fotvård med bas i en annan kommun. Det finns planer på ändring av taxan, men det är inte klart när det kan ske.

## Miljö- och byggavdelningen

Fast årlig avgift debiteras för verksamhet som är igång den 1 januari det aktuella året. Tinas Fothälsa rekommenderas därför att före årsskiftet 2022/2023 begära nedsättning av taxan till timavgift i stället för fast årlig avgift. Den fasta avgiften för fotvård är för närvarande 5 958 kr/år.

**Miljö- och byggavdelningen**

Annika Berglund  
miljö- och hälsoskyddsinspektör

den 1 december 2022

---

Diarienummer BYGG.2022.813

## § 77 Ansökan om förhandsbesked för fritidshus

Ansökan avser ett förhandsbesked för avstyckning av fastighet från nuvarande fastighet Havsnäs 1:84. Ursprungsfastigheten är idag ca 7,6 ha stor. En fastighet á ca 3 000-4 000 m<sup>2</sup> avses avstyckas från ursprungsfastigheten för bostadsändamål.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse  
Situationsplan. *Bilaga 8*.

### Beskrivning av ärendet

Sökande ansöker om förhandsbesked för avstyckning av en fastighet från fastigheten Havsnäs 1:84. Fastigheten avser bli ca 3 000-4 000 m<sup>2</sup> stor och bebyggas med fritidshus.

Åtgärden avses utföras i Havsnäs som ligger cirka 25 km nordöst om Strömsund. Berörd del av fastighet omfattas inte av något riksintresse.

Området är sedan tidigare exploaterat med bostadshus i olika storlek och utformning.

Berörda grannar och sakägare har blivit hörda i ärendet, inga negativa synpunkter har inkommit.

Strandskydd för åtgärden är beviljat i september 2022.

### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt tjänstemannens förslag och finner bifall till detta.

### Miljö- och byggnämndens beslut

1. Miljö- och byggnämnden beslutar att meddela positivt förhandsbesked.
2. Förhandsbeskedet gäller endast om bygglov för åtgärden söks inom två år efter det att beslutet om förhandsbesked vunnit laga kraft enligt 9 kap. 18 § plan- och bygglagen. Inkommer inte ansökan om bygglov inom denna tid upphör förhandsbeskedet att gälla.
3. Avgift 3 052:-

den 1 december 2022

---

§ 77 (forts.)

**Skäl för beslutet**

Ansökan om förhandsbesked prövas utifrån bestämmelserna i 2 kap. plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Närområdet är idag väl exploaterat i form av bostadsbebyggelse i olika storlek och utformning. Fastigheten omfattas inte av något riksintresse.

Vatten och avloppsfrågan går att lösa, t ex genom enskilda anläggningar. Avfallshantering sköts genom kommunens sopsäckar alternativt sopkärl.

Ansökan bedöms uppfylla kraven i 2 kap. plan- och bygglagen gällande mark- och vattenområdets allmänna lämplighet varför denna ansökan bör beviljas.

**Hur man överklagar**

Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni skriva till länsstyrelsen och överklaga. Ange vilket beslut som avses, varför det ska ändras samt vilken ändring ni vill ha.

Skrivelsen ska ställas till Länsstyrelsen i Jämtlands län men lämnas in eller skickas till Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun, Box 500, 833 24 Strömsund. Den ska ha kommit in till Miljö- och byggnämnden inom tre (3) veckor från den dag ni fick del av beslutet.

**Beslut skickas till**

Sökande  
Berörda grannar  
Skatteverket  
Fastighetsägaren



Skala 1:600  
Datum 2022-05-30  
Utskriven av Tammam Khaddaj

0 20 m 40 m

© LMV

den 1 december 2022

---

Diarienummer BYGG.2022.851

## § 78 Ansökan om bygglov för nybyggnad av komplementbyggnad

Sökanden ansöker om bygglov för nybyggnad av en komplementbyggnad på ca 425 m<sup>2</sup> fastigheten Åsen 4:44. Fastigheten omfattas av detaljplan B90. Enligt detaljplanen får fastigheten bebyggas med industriändamål.

Komplementbyggnaden ryms inom byggrätten på tomten och stämmer överens med detaljplanen i övrigt. Komplementbyggnaden kommer att ha en byggnadshöjd på ca 8 meter och den högsta tillåtna byggnadshöjd enligt detaljplanen är 6 meter som innebär en avvikelse från gällande detaljplan.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Situationsplan. *Bilaga 9.*

Reviderade ritningar. *Bilaga 10.*

Byggherrens motivation om varför bygglov ska beviljas 2022-11-10. *Bilaga 11.*

### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt tjänstemannens förslag med följande tillägg och finner bifall till detta.

### Miljö- och byggnämndens beslut

1. Miljö- och byggnämnden avslår ansökan då nybyggnaden innebär att den högsta tillåtna byggnadshöjden enligt detaljplanen överskrids med två meter. Avvikelsen bedöms inte vara liten och ansökan ska därmed avslås.
2. Avgift 3041:-

### Skäl för beslutet

Av 9 kap. 30 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL, följer att bygglov ska ges för en åtgärd inom ett område som omfattas av en detaljplan om de förutsättningar som krävs för att bevilja lov för åtgärden är uppfyllda. Byggnaden är anpassad till befintlig byggnad och dess placering överensstämmer med stads- och landskapsbilden. Byggnaden kommer att byggas högre än den högsta tillåtna byggnadshöjden i detaljplanen som innebär en avvikelse från gällande detaljplan.

den 1 december 2022

---

### § 78 (forts.)

Av 9 kap. 31 b § PBL följer att trots 30 § första stycket 2, 31 § 1 och 31 a § 2 får bygglov ges för en åtgärd som avviker från en detaljplan om avvikelsen är förenlig med detaljplanens syfte och avvikelsen kan betraktas som liten. Nybyggnaden innebär att den högsta tillåtna byggnadshöjden enligt detaljplanen överskrids med två meter. Avvikelsen bedöms inte vara liten och ansökan ska därmed avslås.

### Hur man överklagar

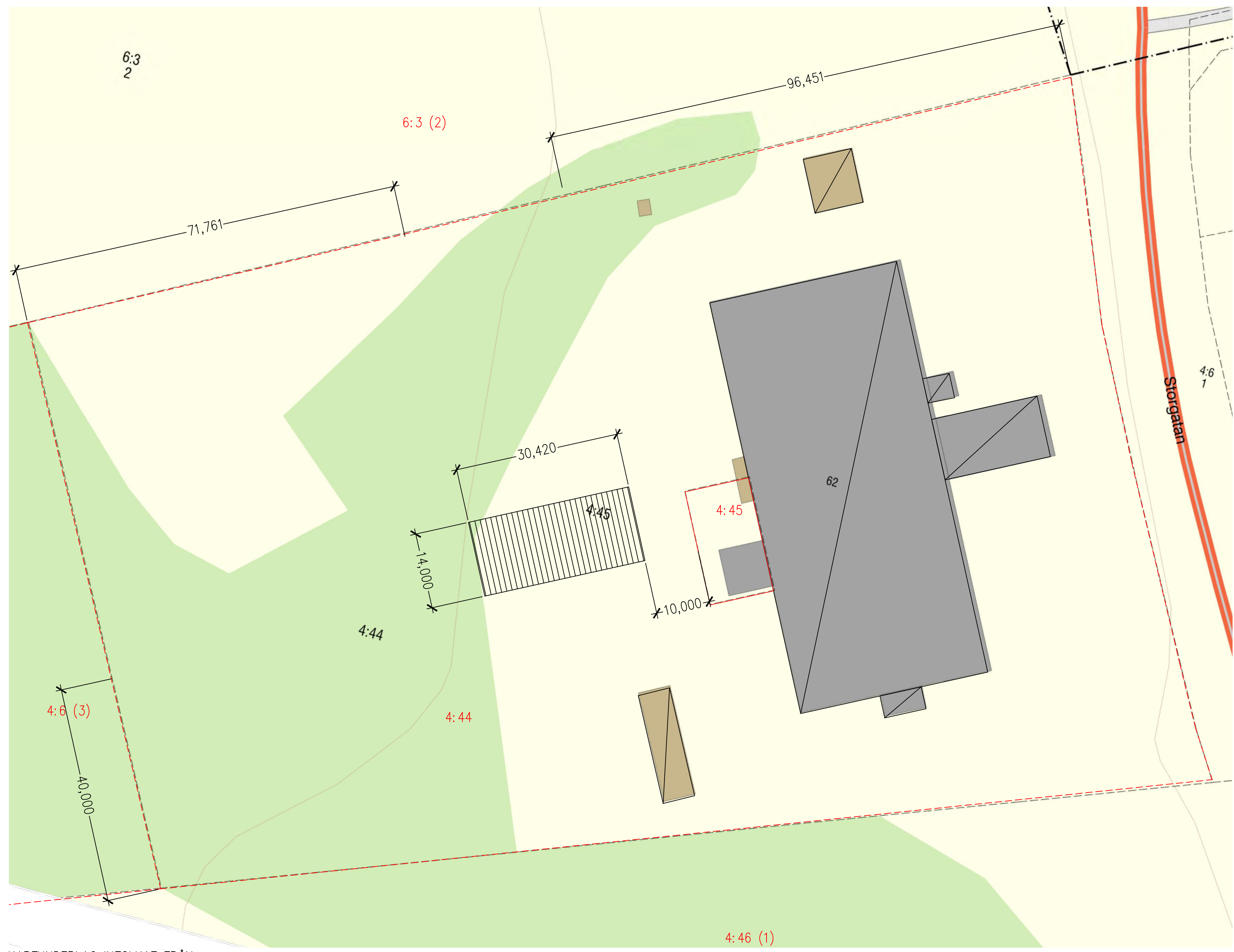
Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni skriva till länsstyrelsen och överklaga. Ange vilket beslut som avses, varför det ska ändras samt vilken ändring ni vill ha.

Skrivelsen ska ställas till Länsstyrelsen i Jämtlands län men lämnas in eller skickas till Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun, Box 500, 833 24 Strömsund. Den ska ha kommit in till Miljö- och byggnämnden inom tre (3) veckor från den dag ni fick del av beslutet.

### Beslut skickas till

Sökande



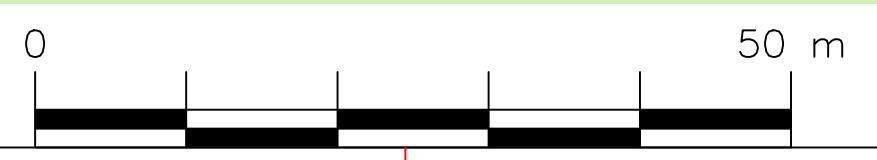


- FÖRKLARINGAR**
- FASTIGHETSGRÄNS
  - BEFINTLIG BYGGNAD
  - NY BYGGNAD

**HÄNVISNINGAR**

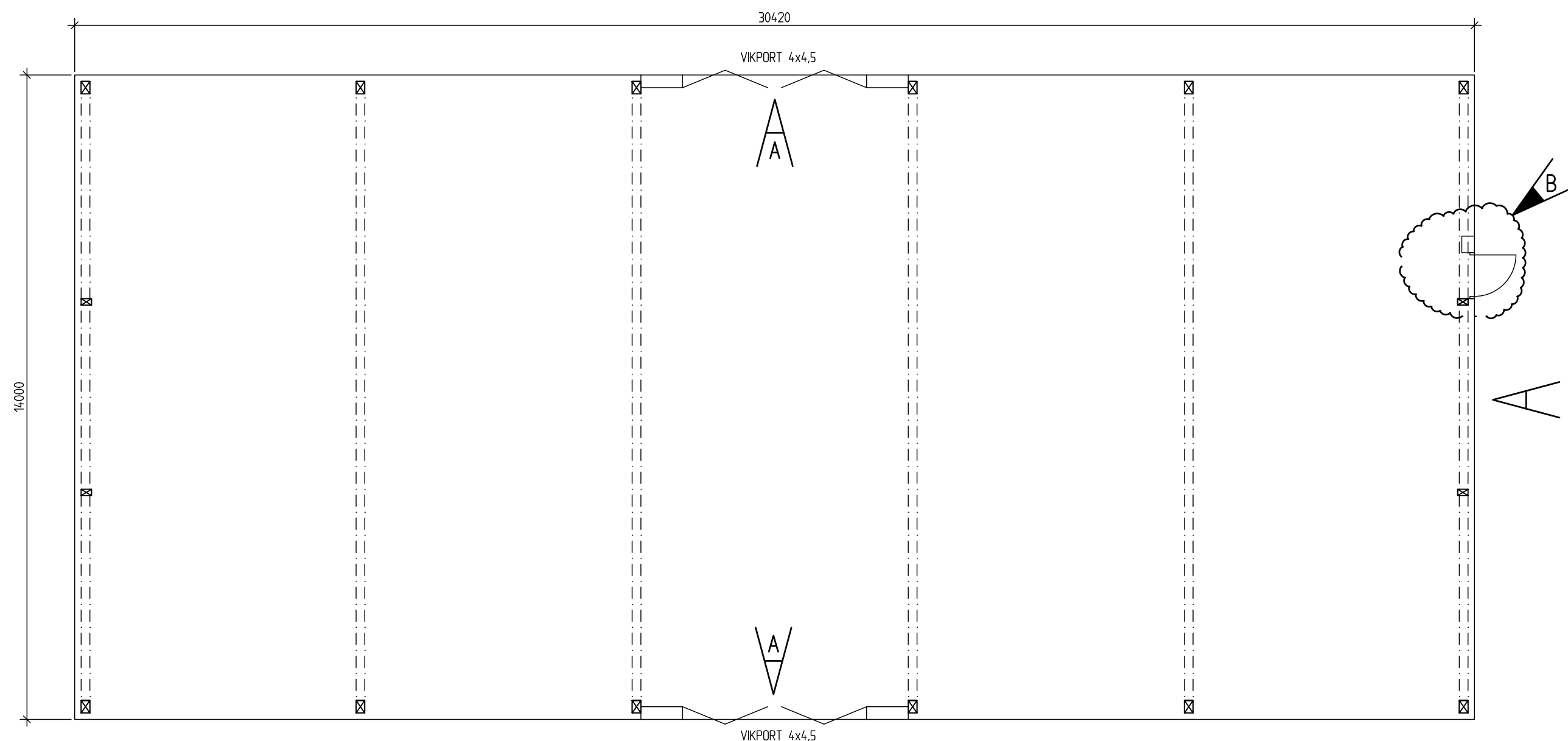
BET	ANT	ÄNDRINGEN	AVSER	SIGN	DATUM
BYGGLOVSHANDLING					
SKOGMATERIEL NORDFOREST AB					
UPPDR-G NR	RIT-D -V	H-NDLÄGG-RE			
	DA	DA			
D-TUM	-NSV-RIC	FREDRIK GROPMAN			
2022-09-21					
STRÖMSUND ÅSEN 4:44					
Strömsundes kommun					
Situationsplan					
SK-L-	NUMMER				BET
1:500 (A2)	M-16.1-100				

KARTUNDERLAG INTOLKAT FRÅN LANTMÄTERIET

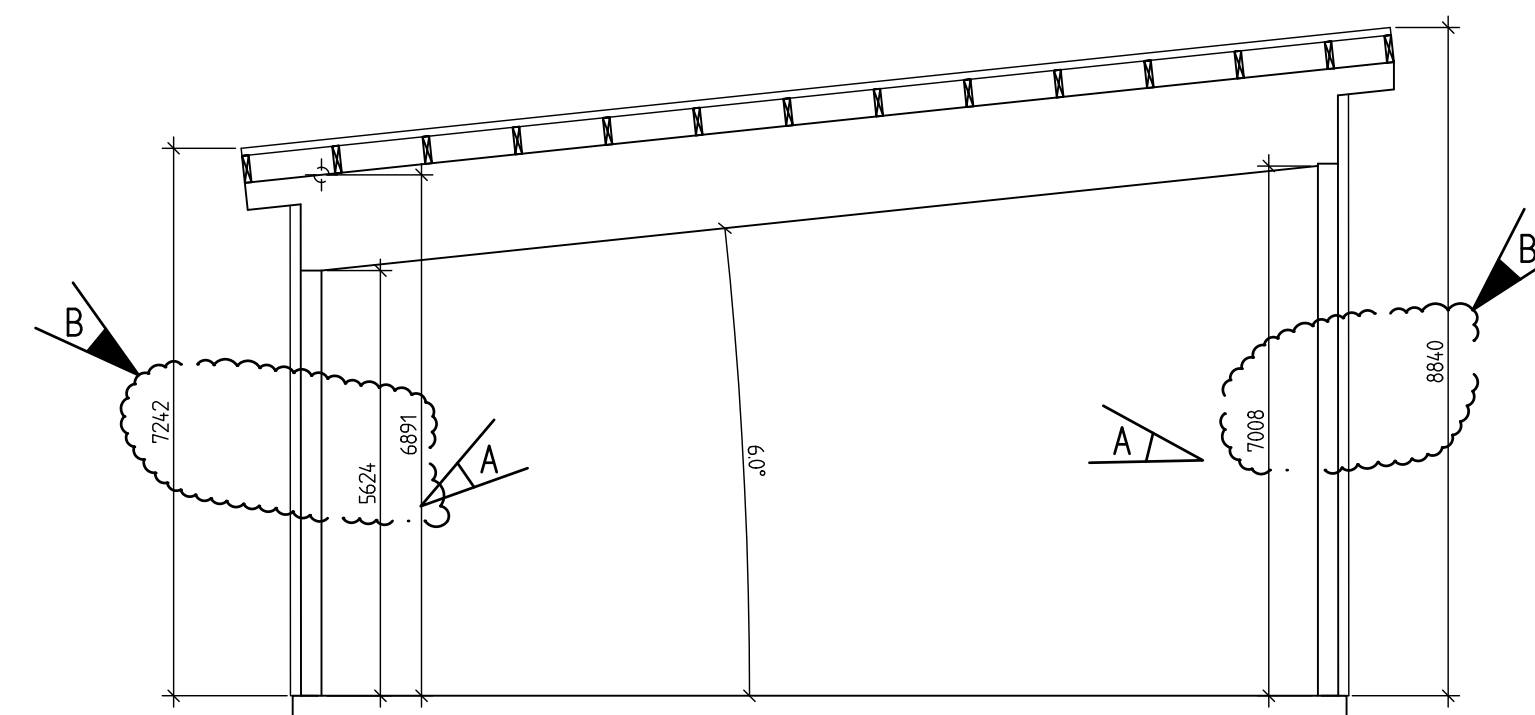


Arkiv: 2022-09-21, Refer: BYGG 2022/851 Handling: 2015312

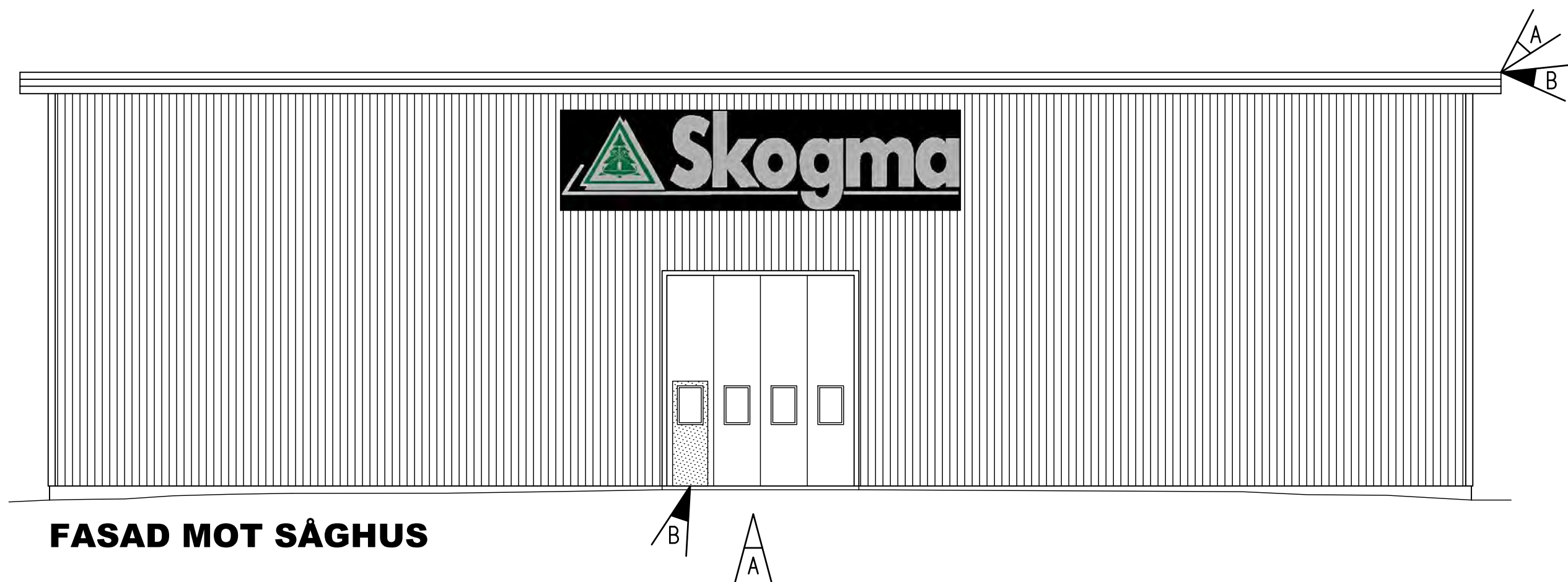




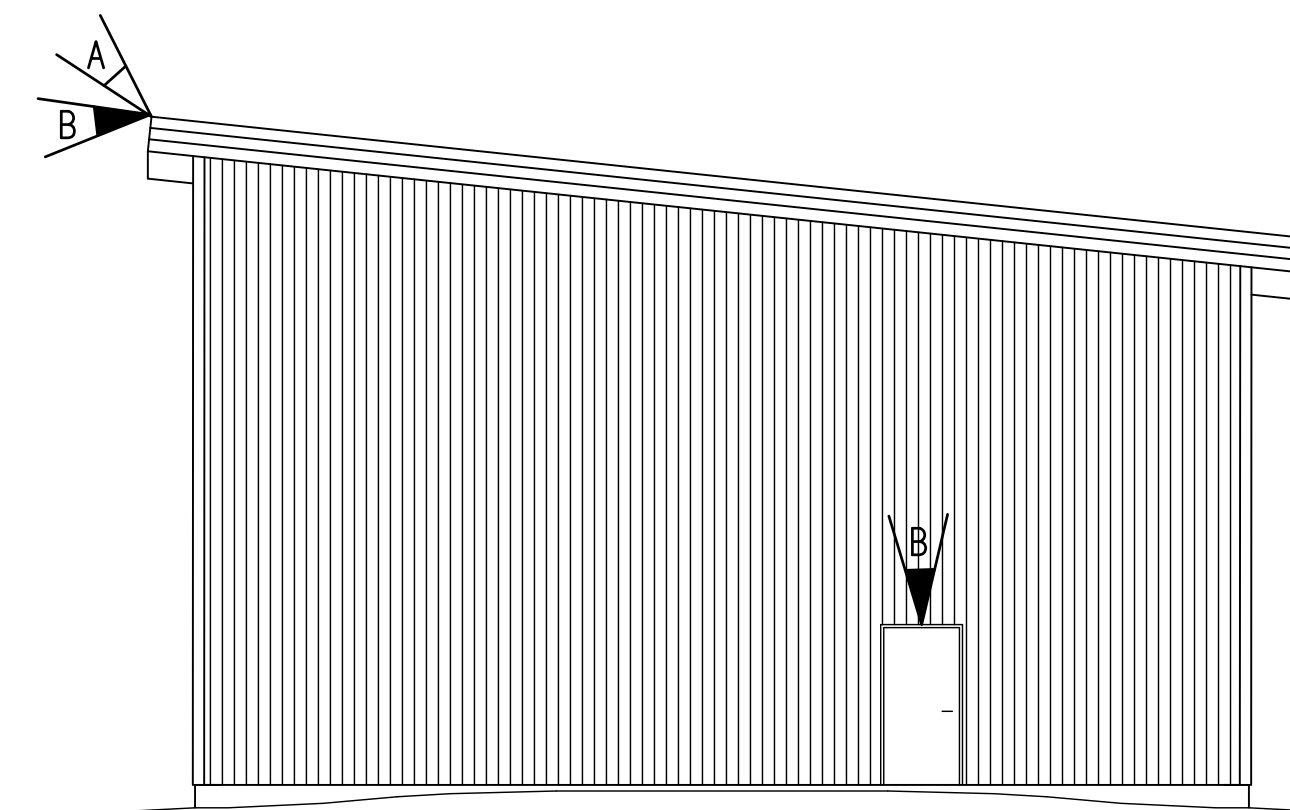
PLAN



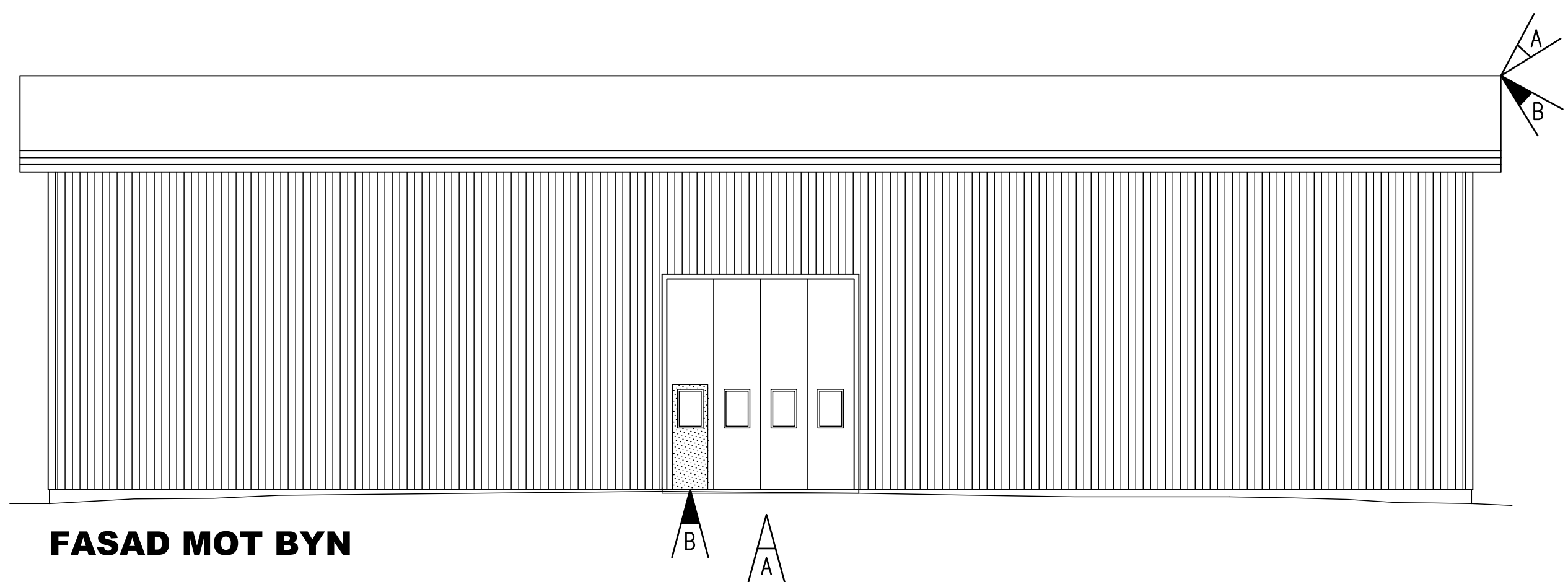
SEKTION



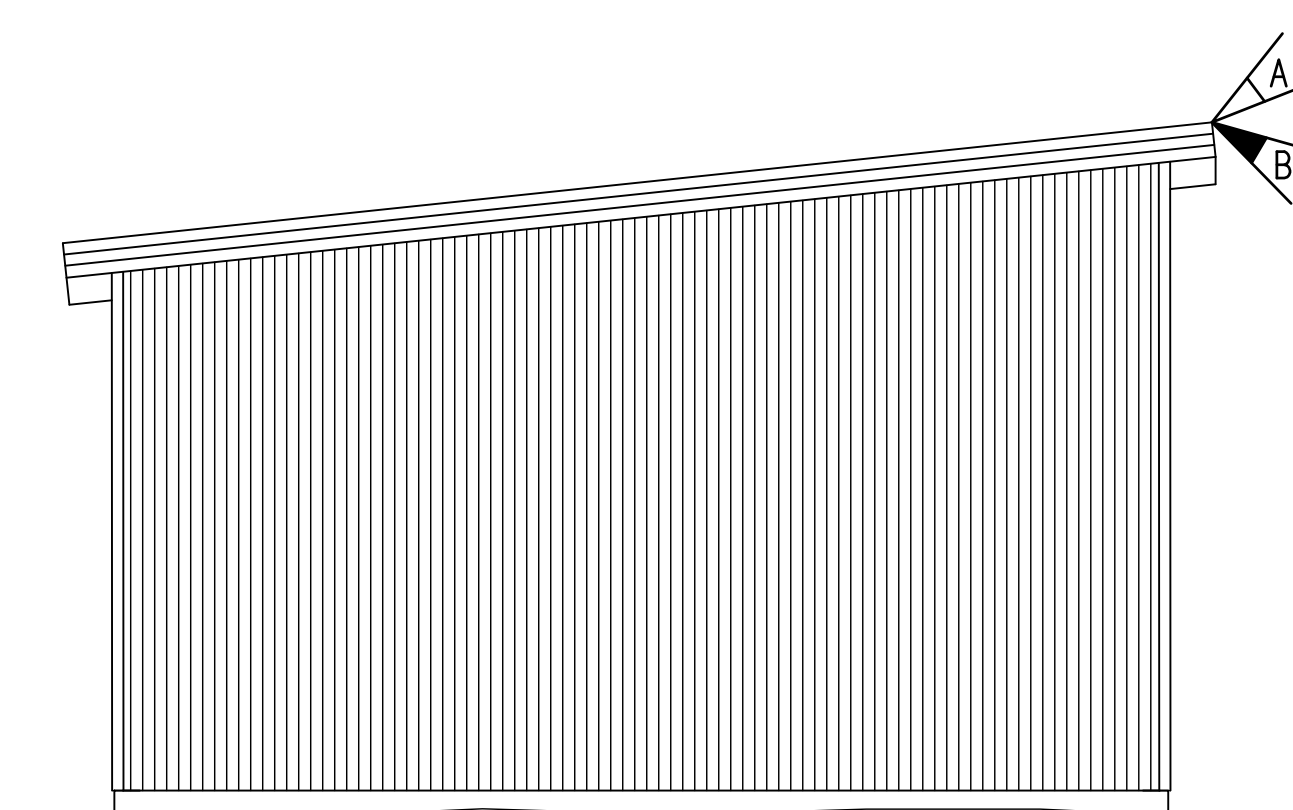
FASAD MOT SÅGHUS



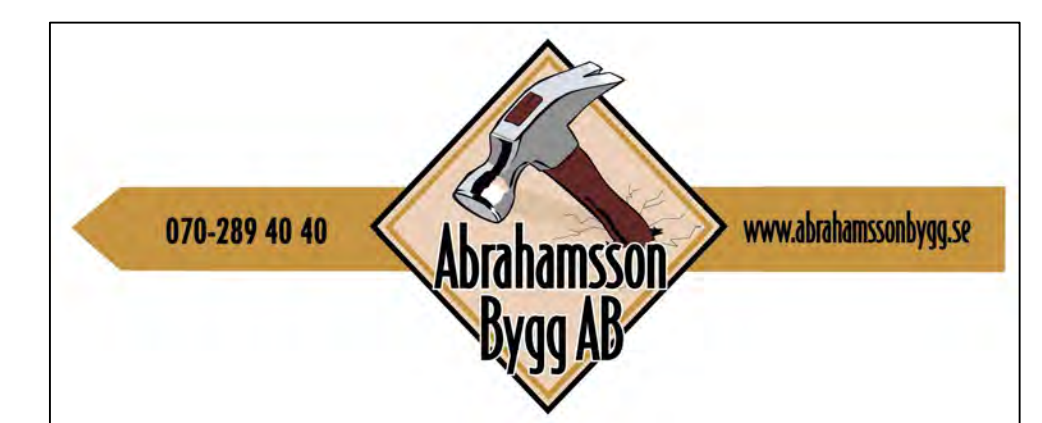
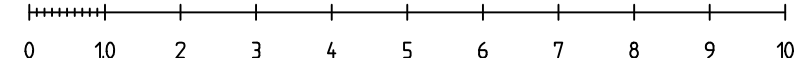
FASAD MOT SKOGMA HUS



FASAD MOT BYN



FASAD MOT ANDERS TAXI



**BYGGLOVSHANDLING**  
**HAMMERDAL 4:44**  
**STRÖMSUND KOMMUN**  
**PLANER, FASADER & SEKTION**  
**SKALA 1:100 (A1)**

**2022-09-13**  
**REV A. 2022-09-30**  
**REV B. 2022-10-21**

Jag heter Rickard Ellander Svensson och arbetar sedan år 2000 som VD på Skogma i Hammerdal.

Vårt Skogma (Skogsmateriel Nordforest AB) etablerades redan 1926 i Stockholm och är i grunden ett handelsföretag (postorder), idag så klart, till stor del i form av webbutik men även med anställda resande säljare, innesäljare och ordermottagare. Vår kundkrets sträcker sig inte bara över hela Sverige utan även med ca en tiondel av vår försäljningsomsättning till Norge direkt från vårt lager i Hammerdal. Utöver det har vi kunder i många av Europas länder.

Vi har haft samma tyska ägarfamilj, (familjen Grube) sedan november år 1999, och har under åren sedan dess haft en stabil tillväxt. Vi omsätter idag ca 120 miljoner och har en arbetsstyrka på ca 30 personer. Vi ingår i en familjekoncern (Grube KG) med syster och moderföretag i sammanlagt 11 av Europas länder där samtliga jobbar på i stort sett samma vis som Skogma.

I vår affärsidé är ett av våra löften, leveranssäkerhet. För att klara det har vi genom åren bland annat försökt hålla snabba och precisa leveranser till våra kunder. För oss och för hela vår koncern är detta ett adelsmärke. En stor bidragande orsak till att klara det är ett förhållandevis högt lagervärde.

Vårt problem är att Skogma's lagerutrymmen börjar tryta, vi behöver göra något. Då finns ett antal alternativ. Mitt, och även vår ägares, bästa alternativ är att äga lagret och även anställa vår personal själva.

Ett annat alternativ som blir mer och mer populärt är att använda en 3PL (tredje parts logistiker) på annat håll i vårt land. (Vi gör redan det med en mindre del av vårt lager) Eller som ytterligare ett alternativ hyra eller bygga i egen regi på annat håll i landet.

När vi nu vill bygga i Hammerdal så önskar vi maximal höjd i ett lager. Vår ägare dessutom för att godkänna vår investering. Varför hög höjd? Dels kostnadsmässigt, billigare att bygga högre än större byggyta, dels vill vi få in maximalt med pallplatser. Vi räknar med minst 3 fullhöjdspallar i pallställen.

Vi har lämnat in en bygglovsansökan på ett nytt lager som tyvärr överskrider detaljplanens bygghöjd. Och därmed ett nej till bygglov. Bygglovsansökan visar på situationsritningen att vi valt att lägga vårt eventuellt nya lager bakom nuvarande industribyggnad, vår tro var att detta skulle innebära en smidigare process i stället för

att lägga den framför vårt hus och därigenom kanske störa privatbostädernas synintryck.

Min fråga och min absoluta förhoppning är att miljö och byggnämnd tar upp vårt ärende för diskussion och därigenom ett omprövat beslut?

Vid frågor, ring eller maila mig gärna.

Vänliga hälsningar

**Rickard Ellander Svensson**

VD

Mobil: 070-597 21 20

E-post: [rickard.svensson@skogma.se](mailto:rickard.svensson@skogma.se)



**Skogsmateriel Nordforest AB**

Storgatan 62, 833 41 Hammerdal

0644-721 00 | [skogma.se](http://skogma.se)

---

Följ oss på sociala medier:



den 1 december 2022

---

Diarienummer BYGG.2022.798

## § 79 Ansökan om förhandsbesked för nybyggnad av mindre garage/maskinhall

Sökanden ansöker om förhandsbesked för avstyckning av en fastighet på ca 1250 m<sup>2</sup> från nuvarande fastighet Bölen 5:17. Sökanden avser bygga fastigheten med komplementbyggnad på ca 63 m<sup>2</sup>. Komplementbyggnaden kommer att ersätta en befintlig komplementbyggnad.

Åtgärden avses utföras på prästön. Den berörda delen av fastigheten omfattas inte av något riksintresse. Närområdet är sedan tidigare väl exploaterat med bostadshus. Strandskyddsdispens är sökt och beviljat.

Inga synpunkter har kommit in från berörda grannar.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Situationsplan. *Bilaga 12.*

LRF yttrande 2022-11-09. *Bilaga 13.*

### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt tjänstemannens förslag och finner bifall till detta.

### Miljö- och byggnämndens beslut

1. Miljö- och byggnämnden beslutar att meddela positivt förhandsbesked under förutsättning att strandskyddsdispens vinner laga kraft.
2. Förhandsbeskedet gäller endast om bygglov för åtgärden söks inom två år efter det att beslutet om förhandsbesked vunnit laga kraft enligt 9 kap. 18 § plan- och bygglagen. Inkommer inte ansökan om bygglov inom denna tid upphör förhandsbeskedet att gälla.
3. Avgift 3003:-

### Skäl för beslutet

Ansökan om förhandsbesked prövas utifrån bestämmelserna i 2 kap. plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Närområdet är idag väl exploaterat i form av bostadsbebyggelse. Fastigheten omfattas inte av någon artskydd. Inga fornlämningar i närområdet finns registrerade hos Riksantikvarieämbetet.

den 1 december 2022

---

## § 79 (forts.)

Åtgärden bedöms vara förenlig med översiktsplanens intentioner och bedöms ej medföra en betydande olägenhet för omgivningen. Fastigheten ligger i anslutning till befintligt bebyggelse och komplementbyggnaden kommer att placeras i direkt närhet till huvudbyggnaden. Komplementbyggnaden kommer att anslutas till kommunalt vatten och avlopp.

Den aktuella åtgärden bedöms inte väsentligen förändra livsvillkoren för djur- eller växtarter. En särskild naturvärdesinventering har inte bedömts nödvändig. Ansökan bedöms uppfylla kraven i 2 kap. plan- och bygglagen gällande mark- och vattenområdets allmänna lämplighet varför denna ansökan bör beviljas.

### Upplysningar

1. Ansökan om avstyckning och lagfart söks hos lantmäteriet.

### Hur man överklagar

Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni skriva till länsstyrelsen och överklaga. Ange vilket beslut som avses, varför det ska ändras samt vilken ändring ni vill ha.

Skrivelsen ska ställas till Länsstyrelsen i Jämtlands län men lämnas in eller skickas till Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun, Box 500, 833 24 Strömsund. Den ska ha kommit in till Miljö- och byggnämnden inom tre (3) veckor från den dag ni fick del av beslutet.

### Beslut skickas till

Sökande  
Berörda grannar  
Skatteverket  
Fastighetsägaren





2022-11-07

Bygg- och miljöavdelningen  
Krokoms kommun  
[bom@krokom.se](mailto:bom@krokom.se)

## **Yttrande gällande förhandsbesked för nybyggnad av ersättningskomplementbyggnad på fastighet BÖLEN 5:6.**

LRF Strömsunds kommungrupp inkommer här med synpunkter gällande rubricerat ärende.

### **Allmänt om LRF**

LRF är både en folkrörelse och landets största företagarorganisation. Vi finns representerade nationellt, regionalt och lokalt i hela landet. Kommungruppen är ett samarbetsorgan för kommunens fem lokalavdelningar, vars uppdrag är att bevaka och påverka i frågor som är viktiga för våra medlemmar och där kommunen har beslutanderätt. LRF Strömsunds kommungrupp samlar många av de företagare som är verksamma inom det gröna näringslivet i kommunen. Med rätt förutsättningar finns stor möjlighet för de gröna näringarna att växa vilket skapar såväl arbetstillfällen som skatteintäkter.

LRF Strömsunds kommungrupp har tagit del av underlaget och lämnar följande yttrande.

### **Allmänna synpunkter**

Sverige står idag inför en situation där vi kommer att behöva producera mer mat, vilket också tydligt framhålls i den av riksdagen antagna nationella livsmedelsstrategin. Med aktuellt läge i världen och speciellt med tanke på den akuta situationen i Ukraina är en genomtänkt och välgrundad nationell strategi för livsmedelsförsörjning än mer viktig. Jordbruksmark är en grundförutsättning för detta och bör därför i alla avseenden visas den hänsyn som förväntas i enlighet med i MB 3 kap. §4: *”Brukningsvärd jordbruksmark får tas i anspråk för bebyggelse eller anläggningar endast om det behövs för att tillgodose väsentliga samhällsintressen och detta behov inte kan tillgodoses på ett från allmän synpunkt tillfredsställande sätt genom att annan mark tas i anspråk.”*

Med detta som bakgrund är det LRF Strömsunds kommungrupps utgångspunkt att all jordbruksmark i kommunen i största möjliga utsträckning ska undantas från bebyggelse. Det eftersom jordbruksmark som bebyggs inte kan återskapas.



### **Specifika synpunkter**

När kommungruppen ges tillfälle att yttra sig i sådana här ärenden gör vi alltid en individuell bedömning över en rad faktorer som aktuell marks beskaffenhet för odling/bete, möjliga alternativa placeringar av det/de objekt som ärendet gäller, markägares och/eller brukarens inställning till bebyggelseplanerna samt bebyggelsen utifrån ett perspektiv av landsbygdsutveckling. Detta diskuteras sedan tillkommungruppens sammanvägda bedömning i det enskilda ärendet.

LRFs kommungrupp i Strömsund har ingenting att erinra i aktuellt ärende. Vi vill påminna om vår generella ståndpunkt att vi, så långt det är möjligt, bör värna den jordbruksmark som finns och existerar idag.

Avslutningsvis vill vi tacka för möjligheten att inkomma med synpunkter.

Med vänlig hälsning

Elisabeth Lundström,  
Ordförande  
LRF Strömsunds kommungrupp



den 1 december 2022

---

Diarienummer MBN.2022.1018

## **§ 80 Utbildningsplan för miljö- och byggnämnden 2023.**

Under beredningen den 18 november bad ordförande om ett förslag på utbildningsdagar för miljö- och byggnämnden under 2023 till sammanträdet den 1 december 2022. Följande förslag har inkommit från avdelningen.

15 februari i Luleå, grundutbildning med genomgång av kommunallagen, förvaltningslagen, offentlighetsprincipen och sekretess samt sammanträdesteknik och politisk ärendehantering. Detta är en heldag mellan 09.00-16.30, utbildningen hålls av Piku. Detta gör dock att vi behöver flytta sammanträdet den 16 februari till den 17 februari i stället.

De övriga genomgångarna av tillsyn och lagstiftningarna som styr miljö- och byggavdelningens arbete kommer vi går igenom i samband med sammanträden.

23 mars går vi igenom information om tillsyn och vad det innebär att vara en tillsynsmyndighet.

11 maj går vi igenom miljöbalken.

15 juni går vi igenom plan- och bygglagen.

7 september går vi igenom livsmedelslagen.

Under hösten 2023 är sedan förslaget att göra en fortbildningsdag med nämnden likt den som gjordes 23 september 2022. Där nämnden får möjlighet att få en djupare inblick i de olika arbetsuppgifterna på avdelningen men också för att bättre lära känna handläggarna. Ett exakt datum för detta presenteras på sammanträdet den 15 juni 2023.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt tjänstemannens förslag med följande tillägg och finner bifall till detta.

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

Miljö- och byggnämnden godkänner utbildningsplanen för 2023. Nämnden föreslår att en tjänsteman från miljö- och byggavdelningen åker med på utbildningen i Luleå den 15 februari.

den 1 december 2022

---

§ 80 (forts.)

**Beslut skickas till**

Samtliga ledamöter i miljö- och byggnämnden  
Samtliga handläggare på miljö- och byggavdelningen  
Miljö- och byggchef

den 1 december 2022

Diarienummer MBN.2022.792

### § 81 Förslag på sammanträdesdagar 2023.

Ett förslag på sammanträdesdagar har inkommit från avdelningen. Alla sammanträdesdagar och beredningar är förlagda på torsdagar bortsett från sammanträdet i februari som flyttas från 16 till 17 februari för att nämnden ska på utbildning i Luleå samt beredningen i november som istället ligger på en fredag (den 24 november).

Månad	Beredning	Sammanträdesdagar
Januari	-	-
Februari	2	17
Mars	9	23
April	27	-
Maj	-	11
Juni	1	15
Juli	-	-
Augusti	24	-
September	21	7
Oktober	-	5
November	24	-
December	-	7

#### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse. *Bilaga 14.*

#### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt följande förslag och finner bifall till detta.

#### Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden godkänner förslaget.

#### Beslut skickas till

Samtliga ledamöter i miljö- och byggnämnden  
 Miljö- och byggchef  
 Kansli  
 Kommunledningsförvaltningen

den 23 november 2022

Diarienummer MBN.2022.792

### - Förslag på sammanträdesdagar 2023.

Ett förslag på sammanträdesdagar har inkommit från avdelningen. Alla sammanträdesdagar och beredningar är förlagda på torsdagar bortsett från sammanträdet i februari som flyttas från 16 till 17 februari för att nämnden ska på utbildning i Luleå samt beredningen i november som istället ligger på en fredag (den 24 november).

Månad	Beredning	Miljö- och byggnämnden
Januari		
Februari	2	17
Mars	9	23
April	27	
Maj		11
Juni	1	15
Juli		
Augusti	24	
September	21	7
Oktober		5
November	24 (fredag)*	
December		7

### Beslutet skickas till

Samtliga ledamöter i miljö- och byggnämnden  
Miljö- och byggchef  
Kansli  
Kommunledningsförvaltningen

### Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Miljö- och byggavdelningen

Anna Thuresson  
Nämndsekreterare MBN

den 1 december 2022

---

Diarienummer MBN.2022.9

## § 82 Redovisning av delegationsbeslut.

Miljö- och byggnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till miljö- och byggchef, handläggare samt nämndens ordförande och vice ordförande i enlighet med delegationsordning för miljö- och byggavdelningen. Nämnden har också beslutat att samtliga beslut som fattats med stöd av delegationsordningen ska anmälas till nämnden vid nästkommande sammanträde.

Inga beslut har fattats med stöd av punkten A.1 i delegationsordningen, som gäller beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Följande delegationsbeslut har lämnats under tiden från den 5 oktober 2022 till och med den 23 november 2022.

### Underlag till beslut

Delegationsbeslut MBN 1 december. *Bilaga 15.*

### Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats i bilaga i protokoll den 1 december 2022.

### Lagstöd

6 kap 40 § kommunallagen

6 kap 39 § kommunallagen

### Förklaring till andra kolumnen "beslut" i bilagan

AG = Avgift

AY = Avge yttrande

AVSL= Avsluta

B = Beviljat

BE = Beordra

BL = Bygglov

BLSB = Bygglov och startbesked

DM = Dispens medges

F = Föreläggande

FS = Fastställande

RS = Samrådsyttrande

In.SLUTB = Interimistiskt slutbesked

SB = Startbesked

den 1 december 2022

---

§ 82 (forts.)

SLUTB = Slutbesked

FÖR = Förhandsbesked

SSD = Strandskyddsdispens

MSA = Miljösanktionsavgift

Beskrivning	Beslut	Beslutsdatum	Beslutsparagraf	Handläggare	ÄrendeFastighet
Delegationsbeslut allmänt miljö- och byggchef, MBN § D 506: SSD	SSD	2022-10-05	MBN § D 506	Erik Casselbrant	STORA BLÅSJÖN 2:71
Delegationsbeslut allmänt miljö- och byggchef, MBN § D 507: SSD	SSD	2022-10-05	MBN § D 507	Erik Casselbrant	
Bygglov nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 504: BLSB	BLSB	2022-10-05	MBN § D 504	Jerry Arljung	JORM 1:305
Delegationsbeslut allmänt miljö- och byggchef, MBN § D 508: SSD	SSD	2022-10-05	MBN § D 508	Erik Casselbrant	STORA BLÅSJÖN 2:71
Bygglov nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 505: BLSB	BLSB	2022-10-05	MBN § D 505	Jerry Arljung	SIKÅSKÄLEN 1:28
Delegationsprotokoll tillstånd miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 509: B	B	2022-10-06	MBN § D 509	Marie Olsson	HAMMERDALS PRÄSTBORD 1:1
Beslut om att flytta anläggning från erfarenhetskl miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 516: AG	AG	2022-10-07	MBN § D 516	Maria Skoglund	HOTING 2:348
Delegationsprotokoll Slutbesked byggnadsinspektör, MBN § D 511: SLUTB	SLUTB	2022-10-07	MBN § D 511	Jerry Arljung	TÅSJÖ-NORRBY 1:115
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 515: AVSL	AVSL	2022-10-07	MBN § D 515	Marie Olsson	HOTING 2:13
Beslut värmepump bergvärme miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 510: F	F	2022-10-07	MBN § D 510	Marie Olsson	RISSELÅS 1:65
Startbesked nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 514: SB	SB	2022-10-07	MBN § D 514	Tammam Khaddaj	JORM 1:197
Delegationsprotokoll Slutbesked byggnadsinspektör, MBN § D 512: SLUTB	SLUTB	2022-10-07	MBN § D 512	Jerry Arljung	BJÖRKVATTNET 1:83
Bygglov nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 513: BL	BL	2022-10-07	MBN § D 513	Tammam Khaddaj	HAMMERDAL 4:116
Delegationsprotokoll Slutbesked byggnadsinspektör, MBN § D 517: SLUTB	SLUTB	2022-10-10	MBN § D 517	Jerry Arljung	GRELSGÅRD 3:47
Delegationsprotokoll tillstånd miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 527: B	B	2022-10-11	MBN § D 527	Tomas Hedin	BODUMS-ÖN 1:34
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 519: SLUTB	SLUTB	2022-10-11	MBN § D 519	Tammam Khaddaj	GÖRVIK 2:15
Bygglov nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 522: BL	BL	2022-10-11	MBN § D 522	Jerry Arljung	FROSTVIKENS-SANDNÄSET 1:32
Startbesked nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 524: SB	SB	2022-10-11	MBN § D 524	Jerry Arljung	FROSTVIKEN 1:98
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 518: AVSL	AVSL	2022-10-11	MBN § D 518	Tomas Hedin	TÅSJÖ-NORRBY 1:95
Delegationsprotokoll anmälan ändring befintligt av miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 525: B	B	2022-10-11	MBN § D 525	Tomas Hedin	NAGASIÖKÄLEN 1:12
Delegationsprotokoll tillstånd miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 520: B	B	2022-10-11	MBN § D 520	Tomas Hedin	JORM 1:218
Delegationsprotokoll tillstånd miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 526: B	B	2022-10-11	MBN § D 526	Tomas Hedin	JUNSTERNÄSET 1:1
Delegationsprotokoll tillstånd miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 523: B	B	2022-10-11	MBN § D 523	Tomas Hedin	HOTING 2:25
Bygglov nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 521: BLSB	BLSB	2022-10-11	MBN § D 521	Tammam Khaddaj	VALLEN 4:17
Bygglov nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 532: BLSB	BLSB	2022-10-13	MBN § D 532	Jerry Arljung	MASKROSEN 15
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 529: F	F	2022-10-13	MBN § D 529	Tomas Hedin	ÅSEN 4:57
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 528: F	F	2022-10-13	MBN § D 528	Tomas Hedin	SILSJÖNÄS 1:34
Startbesked, bygglovshandläggare, MBN § D 531: SB	SB	2022-10-13	MBN § D 531	Tammam Khaddaj	KAKUÅSEN 1:95
Beslut om avgift för anmälan och registrering miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 530: AG	AG	2022-10-13	MBN § D 530	Maria Skoglund	KAKUÅSEN 1:87
Delegationsprotokoll anmälan BDT-avlopp miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 534: F	F	2022-10-14	MBN § D 534	Tomas Hedin	TÅXAN 1:25
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 533: InterSLUTB	InterSLUTB	2022-10-14	MBN § D 533	Tammam Khaddaj	BJÖRKVATTNET 1:17
Startbesked nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 535: SB	SB	2022-10-14	MBN § D 535	Tammam Khaddaj	GÄDDEDE 2:65
Beslut värmepump jordvärme miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 536: F	F	2022-10-17	MBN § D 536	Marie Olsson	TÅSJÖ 2:192
Beslut värmepump bergvärme miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 537: F	F	2022-10-17	MBN § D 537	Marie Olsson	RUDSJÖN 2:23
Delegationsprotokoll anmälan ändring befintligt av miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 538: B	B	2022-10-18	MBN § D 538	Tomas Hedin	SKANSNÄSET 1:85
Delegationsbeslut allmänt miljö- och byggchef, MBN § D 539: SSD	SSD	2022-10-18	MBN § D 539	Erik Casselbrant	KARBÄCKEN 1:108
Anmälan om kaminer rökrör bygglovshandläggare, MBN § D 542: SB	SB	2022-10-19	MBN § D 542	Tammam Khaddaj	ÅSEN 8:44
Anmälan om kaminer rökrör bygglovshandläggare, MBN § D 544: SB	SB	2022-10-19	MBN § D 544	Tammam Khaddaj	TRANAN 32
Bygglov nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 540: BL	BL	2022-10-19	MBN § D 540	Jerry Arljung	STORA BLÅSJÖN 2:57
Startbesked nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 543: SB	SB	2022-10-19	MBN § D 543	Jerry Arljung	SIKÅS 13:1
Startbesked nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 541: SB	SB	2022-10-19	MBN § D 541	Jerry Arljung	HAVSNÄS 1:106
Anmälan om kaminer rökrör bygglovshandläggare, MBN § D 545: SB	SB	2022-10-20	MBN § D 545	Tammam Khaddaj	HJORTEN 8
Uppehåll i slamtömning miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 547: B	B	2022-10-20	MBN § D 547	Tomas Hedin	TORSFJÄRDEN 1:5
Delegationsprotokoll anmälan ändring befintligt av miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 546: B	B	2022-10-20	MBN § D 546	Tomas Hedin	BRATTBÄCKEN 1:156

Beslut om årlig avgift för livsmedelskontroll miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 550: AG	AG	2022-10-21	MBN § D 550	Marlené Säll	GRELSGÅRD 3:47
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 548: AVSL	AVSL	2022-10-21	MBN § D 548	Tomas Hedin	TÅSJÖ 3:89
Beslut om att flytta anläggning från erfarenhetskl miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 549: B	B	2022-10-21	MBN § D 549	Marlené Säll	SMÖRBLOMMAN 1
Beslut om extra offentlig kontroll miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 551: AG	AG	2022-10-21	MBN § D 551	Marlené Säll	SMÖRBLOMMAN 1
Startbesked nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 553: SB	SB	2022-10-24	MBN § D 553	Jerry Arljung	JORM 1:154
Beslut om extra offentlig kontroll miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 554: AG	AG	2022-10-24	MBN § D 554	Maria Skoglund	HÅKAFOT 1:29
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 552: SLUTB	SLUTB	2022-10-24	MBN § D 552	Tammam Khaddaj	STRÖMS-ÖN 1:50
Startbesked nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 559: SB	SB	2022-10-25	MBN § D 559	Jerry Arljung	RÅDJURET 7
Startbesked nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 556: SB	SB	2022-10-25	MBN § D 556	Tammam Khaddaj	BODUMS-ÖN 1:34
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 562: SLUTB	SLUTB	2022-10-25	MBN § D 562	Tammam Khaddaj	HAVSNÄS 7:11
Startbesked nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 558: SB	SB	2022-10-25	MBN § D 558	Tammam Khaddaj	HAMMERDAL'S PRÄSTBORD 1:1
Startbesked nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 560: SB	SB	2022-10-25	MBN § D 560	Tammam Khaddaj	BERGET 1:28
Beslut om avgift för anmälan och registrering miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 563: AG	AG	2022-10-25	MBN § D 563	Maria Skoglund	SIKÅS 7:14
Beslut om extra offentlig kontroll miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 561: AG	AG	2022-10-25	MBN § D 561	Maria Skoglund	TÅSJÖ 1:146
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 555: SLUTB	SLUTB	2022-10-25	MBN § D 555	Tammam Khaddaj	KÄRRNÄSET 1:43
Startbesked nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 557: SB	SB	2022-10-25	MBN § D 557	Tammam Khaddaj	HOTING 2:25
Beslut om att flytta anläggning från erfarenhetskl miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 566: AG	AG	2022-10-26	MBN § D 566	Maria Skoglund	GÄDDEDE 1:407
Beslut om att flytta anläggning från erfarenhetskl miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 564: AG	AG	2022-10-26	MBN § D 564	Maria Skoglund	GÄDDEDE 1:407
Beslut om att flytta anläggning från erfarenhetskl miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 565: AG	AG	2022-10-26	MBN § D 565	Maria Skoglund	GÄDDEDE 1:407
Bygglov nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 568: BLSB	BLSB	2022-10-27	MBN § D 568	Tammam Khaddaj	STRÖMSUND 2:1
Delegationsprotokoll tillstånd miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 567: B	B	2022-10-27	MBN § D 567	Tomas Hedin	JORM 1:344
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 569: SLUTB	SLUTB	2022-10-27	MBN § D 569	Tammam Khaddaj	SIKEN 9
Beslut om avgift för anmälan och registrering miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 571: AG	AG	2022-10-28	MBN § D 571	Marlené Säll	BODUM 1:189
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 570: B	B	2022-10-28	MBN § D 570	Marie Olsson	GÄDDEDE 1:309
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 573: InterSLUTB	InterSLUTB	2022-10-28	MBN § D 573	Tammam Khaddaj	BODUM 1:15
Delegationsbeslut allmänt miljö- och byggchef, MBN § D 572: SSD	SSD	2022-10-28	MBN § D 572	Erik Casselbrant	TJÄRNDALSKILEN 1:1
Bygglov nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 574: BLSB	BLSB	2022-10-31	MBN § D 574	Jerry Arljung	FYRÅS 3:22
Beslut värmepump jordvärme miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 575: F	F	2022-11-01	MBN § D 575	Marie Olsson	HALLVIKEN 3:21
Startbesked nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 576: SB	SB	2022-11-01	MBN § D 576	Jerry Arljung	STRÖMS-ÖN 5:56
Beslut om fastställande av faroanalys miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 579: FS	FS	2022-11-02	MBN § D 579	Maria Skoglund	GÖRVIK 1:19
Bygglov nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 578: SB	SB	2022-11-02	MBN § D 578	Tammam Khaddaj	TÅXAN 2:28
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 577: SLUTB	SLUTB	2022-11-02	MBN § D 577	Tammam Khaddaj	JORM 1:155
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 581: FS	FS	2022-11-03	MBN § D 581	Maria Skoglund	GÄDDEDE 1:314
Beslut om fastställande av faroanalys miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 580: FS	FS	2022-11-03	MBN § D 580	Maria Skoglund	HÅKAFOT 1:29
Beslut om fastställande av faroanalys miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 582: FS	FS	2022-11-03	MBN § D 582	Maria Skoglund	BERGET 1:28
Startbesked nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 583: SB	SB	2022-11-03	MBN § D 583	Tammam Khaddaj	JUNSTERNÄSET 1:1
Beslut om avgift för anmälan och registrering miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 584: AG	AG	2022-11-04	MBN § D 584	Maria Skoglund	RÖSTRÖM 1:133
Delegationsprotokoll Slutbesked byggnadsinspektör, MBN § D 586: SLUTB	SLUTB	2022-11-07	MBN § D 586	Jerry Arljung	ÅSEN 4:48
Delegationsprotokoll Slutbesked byggnadsinspektör, MBN § D 587: SLUTB	SLUTB	2022-11-07	MBN § D 587	Jerry Arljung	HAMMERDAL 4:10
Bygglov nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 585: BLSB	BLSB	2022-11-07	MBN § D 585	Jerry Arljung	JORM 1:117
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 589: InterSLUTB	InterSLUTB	2022-11-08	MBN § D 589	Tammam Khaddaj	BODUM 1:17
Delegationsprotokoll Slutbesked byggnadsinspektör, MBN § D 588: SLUTB	SLUTB	2022-11-08	MBN § D 588	Jerry Arljung	HOTING 2:242
Startbesked nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 590: SB	SB	2022-11-08	MBN § D 590	Jerry Arljung	SILJEÅSEN 3:31
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 593: AVSL	AVSL	2022-11-09	MBN § D 593	Tomas Hedin	BACKE 2:66
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 595: AVSL	AVSL	2022-11-09	MBN § D 595	Tomas Hedin	HAMMERDAL'S SVEDJE 1:1



Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 591: F	F	2022-11-09	MBN § D 591	Tomas Hedin	BODUMS-ÖN 1:64
Delegationsbeslut debitering timtaxal miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 594: AG	AG	2022-11-09	MBN § D 594	Tomas Hedin	TÅSJÖ-NORRBY 1:95
Startbesked nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 592: SB	SB	2022-11-09	MBN § D 592	Jerry Arljung	RÖSTRÖM 1:128
Anmälan om kaminer rökrör bygglovshandläggare, MBN § D 598: SB	SB	2022-11-11	MBN § D 598	Tammam Khaddaj	HAMMERDAL 4:31
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 596: AVSL	AVSL	2022-11-11	MBN § D 596	Tomas Hedin	HAVSNÄS 1:174
Delegationsbeslut föreläggande om försiktighetsmått, MBN § D 597: F	F	2022-11-11	MBN § D 597	Elisabeth Olsson Hedin	HOTING 1:126
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 613: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 613	Maria Skoglund	GÖRVIK 1:19
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 604: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 604	Maria Skoglund	TÅSJÖ 1:146
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 612: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 612	Maria Skoglund	VÄNGEL 1:35
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 603: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 603	Maria Skoglund	HOTING 1:106
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 614: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 614	Maria Skoglund	BACKE 4:142
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 611: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 611	Maria Skoglund	BÖLEN 2:41
Delegationsprotokoll Slutbesked byggnadsinspektör, MBN § D 615: SLUTB	SLUTB	2022-11-14	MBN § D 615	Jerry Arljung	MASKROSEN 15
Beslut om årlig avgift för livsmedelskontroll miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 602: AG	AG	2022-11-14	MBN § D 602	Marlené Säll	
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 609: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 609	Maria Skoglund	SILSJÖNÄS 1:29
Startbesked nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 610: SB	SB	2022-11-14	MBN § D 610	Tammam Khaddaj	HAMMERDAL 4:116
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 607: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 607	Maria Skoglund	BODUMS-ÖN 1:49
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 601: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 601	Maria Skoglund	STORA BLÅSJÖN 2:89
Beslut om extra offentlig kontroll miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 599: B	B	2022-11-14	MBN § D 599	Marlené Säll	GÄDDEDE 1:248
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 606: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 606	Maria Skoglund	TÅSJÖ-NORRBY 1:122
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 605: FS	FS	2022-11-14	MBN § D 605	Maria Skoglund	HÅKAFOT 1:29
Beslut om extra offentlig kontroll miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 600: B	B	2022-11-14	MBN § D 600	Marlené Säll	GÄDDEDE 1:304
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 608: AY	AY	2022-11-14	MBN § D 608	Tomas Hedin	HAMMERDAL 2:7
Delegationsbeslut ingen ytterligare åtgärd, MBN § D 620: AVSL	AVSL	2022-11-15	MBN § D 620	Elisabeth Olsson Hedin	HOTING 1:126
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 619: FS	FS	2022-11-15	MBN § D 619	Maria Skoglund	GÄDDEDE 1:314
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 618: FS	FS	2022-11-15	MBN § D 618	Maria Skoglund	EDE 6:16
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 617: AVSL	AVSL	2022-11-15	MBN § D 617	Tomas Hedin	EKEN 1
Bygglov nya PBL bygglovshandläggare, MBN § D 616: BL	BL	2022-11-15	MBN § D 616	Tammam Khaddaj	TÅSJÖ 1:153
Delegationsprotokoll anmälan ändring befintligt av miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 621: B	B	2022-11-16	MBN § D 621	Tomas Hedin	TÅXAN 2:35
Delegationsbeslut allmänt miljö- och byggchef, MBN § D 624: SSD	SSD	2022-11-16	MBN § D 624	Erik Casselbrant	EDE 1:71
Beslut om fastställande av provtagningsprogram miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 623: FS	FS	2022-11-16	MBN § D 623	Maria Skoglund	BRATTBÄCKEN 1:167
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 622: F	F	2022-11-16	MBN § D 622	Tomas Hedin	TÅSJÖ-NORRBY 1:179
Delegationsbeslut allmänt miljö- och byggchef, MBN § D 625: SSD	SSD	2022-11-16	MBN § D 625	Erik Casselbrant	BÖLEN 5:6
Beslut om avgift för anmälan och registrering miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 626: AG	AG	2022-11-17	MBN § D 626	Marlené Säll	ÖRNEN 14
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 627: SLUTB	SLUTB	2022-11-18	MBN § D 627	Tammam Khaddaj	SÖRVIKSNÄSET 1:57
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 629: AG	AG	2022-11-21	MBN § D 629	Tomas Hedin	STRÖMSUND 2:26
Bygglov nya PBL planingenjör, MBN § D 633: BL	BL	2022-11-21	MBN § D 633	Håkan Bredin	GÄDDEDE 2:60
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 632: F	F	2022-11-21	MBN § D 632	Annika Berglund	ÄSPNÄS 1:40
Bygglov nya PBL byggnadsinspektör, MBN § D 628: BL	BL	2022-11-21	MBN § D 628	Jerry Arljung	ALANÄSET 1:39
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 634: AG	AG	2022-11-21	MBN § D 634	Tomas Hedin	VALLEN 4:17
Delegationsprotokoll Slutbesked planingenjör, MBN § D 631: SLUTB	SLUTB	2022-11-21	MBN § D 631	Håkan Bredin	ÅSEN 6:26
Delegationsprotokoll Slutbesked bygglovshandläggare, MBN § D 630: SLUTB	SLUTB	2022-11-21	MBN § D 630	Tammam Khaddaj	GÄDDEDE 1:37
Delegationsprotokoll Slutbesked byggnadsinspektör, MBN § D 635: SLUTB	SLUTB	2022-11-22	MBN § D 635	Jerry Arljung	ÅSEN 6:26
Delegationsprotokoll Slutbesked byggnadsinspektör, MBN § D 637: SLUTB	SLUTB	2022-11-22	MBN § D 637	Jerry Arljung	KÄRRNÄSET 1:43
Delegationsprotokoll Slutbesked byggnadsinspektör, MBN § D 636: SLUTB	SLUTB	2022-11-22	MBN § D 636	Jerry Arljung	STORA BLÅSJÖN 2:96

Beslut om avgift för anmälan och registrering miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 638: AG  
Delegationsbeslut allmänt miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 639: AVSL  
Delegationsprotokoll anmälan ändring befintligt av miljö- och hälsoskyddsinspektör, MBN § D 640: B

AG	2022-11-22	MBN § D 638	Marlené Säll
AVSL	2022-11-22	MBN § D 639	Tomas Hedin
B	2022-11-23	MBN § D 640	Tomas Hedin

HOTING 2:305  
STRÖMSUND 2:43  
SILJEÅSEN 1:67

den 1 december 2022

---

Diarienummer MBN.2022.7

### **§ 83 Delgivningar.**

1. Kommunstyrelsen § 164 Initiativärende från Vänsterpartiet om att inrätta en kommunjägare.
2. Kommunstyrelsen § 165 Bokslutsprognos inklusive delårsbokslut per augusti med samtliga bilagor.
3. Kommunstyrelsen § 166 Uppdrag om huvudman för ansvar av bidrag för sanering av fastigheten Risselås 1:30.
4. Socialnämndens arbetsutskott § 96 Medborgarförslag angående tillstånd för utskänkningstillstånd till allmänheten.
5. Socialnämnden § 134 Medborgarförslag angående tillstånd för utskänkningstillstånd till allmänheten.
6. Socialnämnden § 137 Uppföljning av tillsyn för alkohol, tobak och receptfria läkemedel per september 2022.
7. Mark- och miljödomstolens DOM 2022-10-31 Mål nr M3779-19.

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår att nämnden tar del av delgivningarna och lägger ärendet till handlingarna, och finner bifall till det.

### **Miljö- och byggnämndens beslut**

Delgivningarna läggs till handlingarna.

den 1 december 2022

---

Diarienummer MBN.2022.5

### **§ 84 Information.**

Eric Casselbrant, miljö- och byggchef informerar om:

Sanktionsavgifter för livsmedelslagstiftningen.

Personalbristen på avdelningen och vad det innebär för tillsyn och arbetsmiljön.

Anna Thuresson, nämndsekreterare informerar om:

Läsplattor till nya nämnden och rensning av de gamla innan de lämnas tillbaka för de ledamöter som slutar.

den 1 december 2022

---

Diarienummer MBN.2022.6

### § 85 Övriga frågor.

Plan- och bygglagen för förtroendevalda, 17 mars 2023 mellan 08.30-12.00 bjuder Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) in till ett digitalt halvdagsseminarium. Det webbsänds via Zoom och går att ta del av även i efterhand för de som är anmälda till seminariet. Sista anmälningdag är 16 mars 2023 och kostnaden är 1300 kronor exklusive moms per deltagare.

Sittande nämnden vill rikta ett stort tack till miljö- och byggavdelningen för denna mandatperiod. För ett väl genomfört samarbete mellan nämnden och tjänstemännen på avdelningen. Lars Andreasson tackar för sin tid som ordförande i nämnden.

# Digitala Signaturer