
Sammanträdesprotokoll A socialnämnden den 19 september 2023

Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.15–16.00

Beslutande

Morgan Olsson(S), ordförande

Eva Blomqvist (S)

tjänstgörande ersättare

Inger Eklund (S)

tjänstgörande ersättare

Jörgen Olofsson (S)

Elli Eklund (S)

Marie-Louise Oscarsson (C)

Marianne Eriksson (C)

Eskil Ehnberg (M)

Viktoria Trewe (M)

Tomas Edin (SD)

Veronica Berglund (SD)

Robert Gjersvold (SD)

Alf Eriksson (SD)

tjänstgörande ersättare

Justerare

Eskil Ehnberg (M) utses att justera protokollet, paragraf 102 - 117. Justeringen sker på kommunkontoret i Strömsund 21 september .

den 19 september 2023

Underskrifter

Morgan Olsson, ordförande

Eva Lif, sekreterare

Eskil Ehnberg, justerare

Anslag/bevis

Protokollet är justerat och socialnämnden publicerar det på kommunens webbplats under perioden 25 september till 17 oktober 2023. Protokollet förvaras på Vård- och socialförvaltningen i Strömsund.

Övriga närvarande

Eva Lif, sekreterare

Gudrun Öjbrandt, förvaltningschef §103, §105-106, §113-114

Veronica Sjöberg, kvalitetsutvecklare §104

Magnus Ahlstrand, verksamhetschef IFO §110-111

Lena Norrman, enhetschef IFO §108-109

Liselott Åsberg, verksamhetsledare Centrum mot våld §107

Jonna Ålander, regionkoordinator NSPM, Jämställdhetsmyndigheten §107

Marlene Säll, miljö och hälsoskyddsinspektör §112

Diarienummer SN.2022.603 700

§ 102 Godkännande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

Föredragningslistan godkänns

Diarienummer VSF.2023.59 700

§ 103 Verksamhetsprognos 2023

Verksamhetsprognos per augusti visar på ett underskott om - 17,2 mnkr vilket är på samma nivå som prognos per februari och lägre än prognos per april (- 20,2 mnkr). Kostnader för den höga sjukfrånvaron, vikarier, vikariebrist samt övertidskostnader utgör stora delar av underskottet.

Ledning och administration

Övergripande kostnader som rör personal, administration, verksamhetssystem och samverkansavtal samt underskott som härrör till den typen av kostnader. Del av underskottet rör överskjutande lönekostnader. Reduceringsåtgärder är bland annat uppföljning i personaladministrativa system samt översyn av avtal.

Hemsjukvård

För hemsjukvård ger några lyckade rekryteringar av sjuksköterskor positiv påverkan på budgetutfall tillsammans med tillskott av statsbidrag för omställning till god och nära vård. Det är ännu oklart hur arbetstidsdirektivet påverkar. Ny nattorganisation för sjuksköterskor kommer att testas med nattjänstgöring istället för beredskap. Hyrpersonal har funnits i verksamheten för att klara sommarens bemanning av sjuksköterska inom hemsjukvård. Inom kommunrehab finns fortsatt behov av hyrpersonal för fysioterapeut då bemanningen annars blir för låg för att klara uppdraget. Kostnader för utskrivningsklara är en minuspost som uppstått trots alla insatser för att ta hem personer från sjukhus i tid. Det gemensamma arbetet för att möta behoven fortsätter, exempelvis med internutbildning samt hemortslösningar för personer i samsjuklighet.

Individ- och familjeomsorg

Det sammanlagda underskottet i prognosen är cirka 150 tkr lägre än i april. Kostnader för hyrpersonal bidrar till underskott inom barn och familj och uppdraget kommer att avvecklas under hösten. Utvecklingen av insatser på hemorten för såväl barn och unga som vuxna går vidare som första handsalternativ. Prognosen för placeringskostnader pekar liksom tidigare under året på ett i sammanhanget blygsamt underskott. Ekonomiskt bistånd ligger inom tilldelad ram. Inom dessa områden kan givetvis nya ärenden

fortfarande tillkomma under året som inte kan förutses i denna prognos. Samverkan med bland annat arbetsmarknadsenheten är en framgångsfaktor. Riktlinjerna för ekonomiskt bistånd tillämpas och revideras utifrån att kunna upptäcka eventuella välfärdsbrott. Det långsiktiga utvecklingsarbetet fortsätter kontinuerligt allt sedan genomlysningen 2018. Nettokostnadsavvikelsen för individ- och familjeomsorg som redovisas i kommun- och landstingsdatabasen (KOLADA) har gått från den högsta nivån 2020 (47,1 %) ner till 16,2 % för 2022.

Stöd och service

Rörligheten bland ärenden på individnivå är påtaglig och ger avtryck i det ekonomiska utfallet på olika sätt. Personlig assistans lämnar en prognos för underskott men på mycket lägre nivå än per april på grund av förändringar i enskilda ärenden. En hög medelålder bland brukare i gruppboendestad påverkar kostnader i negativt. I vissa fall behövs bemanning både i boenden och inom dagverksamhet vilket ger höga kostnader. Genomlysning av hela stöd- och serviceverksamheten gjordes i början av sommaren med extern resurs. Den visar bland annat att det förändringsarbete som tidigare inletts är på rätt väg med utökat samarbete mellan de små boendeenheterna. Översyn kommer att fortsätta inom dagverksamhet.

Teknikstöd

Teknik- och planeringsenheten inrättades först som en resurs för äldreomsorgen. Den digitala omställningen går vidare och enheten ska nu kunna verka inom hela förvaltningen. Enheten har lyfts ut som en separat verksamhet under året och budgetresurs ska ses över inför 2024.

Äldreomsorg

Äldreomsorgen lämnar prognos på ett stort underskott men på samma nivå som per april. Internt har kostnader för nattpersonal justerats för att belasta rätt budget. Avvikelsen mot budget fördelar sig ojämnt mellan de olika enheterna sett till deras omfattning. Arbetet med ekonomi och omställning av äldreomsorgen behöver fortgå på flera nivåer, från enhet till övergripande i kommunen. Mätning av matsvinn ska under hösten vara igång inom samtliga särskilda boenden. Riktade insatser för att minska korttidssjukfrånvaron görs. Förberedelser pågår för schemamodeller som ska klara arbetstidsdirektivet. Förvaltningen har påtalat behov av revidering

den 19 september 2023

av lokalt kollektivavtal om schema och bemanning och är delaktig i processen. Förslag har lämnats för att kunna öka intäkterna genom höjda avgifter samt att se över strukturen med särskilda boenden i kommunen.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Prognosrapport VSF augusti 2023

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner verksamhetsprognos per augusti 2023 med pågående och planerade åtgärder samt att begära tilläggsanslag hos kommunfullmäktige motsvarande det prognosticerade underskottet.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner verksamhetsprognos per augusti 2023 med pågående och planerade åtgärder.

Socialnämnden begär tilläggsanslag hos kommunfullmäktige motsvarande det prognosticerade underskottet.

Beslut skickat till

Kommunfullmäktige

Gudrun Öjbrandt, vård och socialförvaltningen

Verksamhetsprognos

Augusti 2023

Vård- och socialförvaltningen

| Intäkter tkr | | | Kostnader tkr | | | Netto |
|--------------|---------|-----------|---------------|---------|-----------|---------|
| Budget | Prognos | Avvikelse | Budget | Prognos | Avvikelse | |
| -55 810 | -58 732 | 2 922 | 445 221 | 465 329 | -20 108 | -17 186 |

Verksamhetsprognos per augusti visar på ett underskott om - 17,2 mnkr. Det är på samma nivå som i början av året (februari -17,2 mnkr, april - 20 mnkr).

Kostnader för den höga sjukfrånvaron, vikarier, vikariebrist samt övertidskostnader utgör stora delar av underskottet. Dyra lösningar inom hemsjukvård och äldreomsorg har behövts under sommaren med hyrpersonal från bemanningsföretag där de kostnaderna uppgår till cirka 2 mnkr. Den tuffa belastningen på verksamheterna medför att kostnader för utskrivningsklara uppstått trots alla insatser för att ta hem personer från sjukhus i tid.

För hemsjukvård ger några lyckade rekryteringar av sjuksköterskor positiv påverkan på budgetutfall tillsammans med tillskott av statsbidrag för omställning till god och nära vård. Ny lösning kommer att testas för sjuksköterskearbete nattetid, för att följa behov och kostnader samt hur arbetstidsdirektivet påverkar. Inom kommunrehab finns fortsatt behov av hyrpersonal för fysioterapeut för att verksamheten ska kunna klara sitt uppdrag.

Individ- och familjeomsorgen fortsätter att ställa om till insatser på hemorten i första hand. Den återhållsamma användningen av placeringsformer återspeglas i prognosen på - 100 tkr. Ekonomiskt bistånd ser ut att kunna landa inom tilldelad ram. Systematiskt arbete med unga vuxna och i samverkan med arbetsmarknadsenheten har haft god inverkan. Detta gör avtryck även i kommun- och landstingsdatabasen (KOLADA). Där ser vi att nettokostnadsavvikelsen gått från den högsta nivån 2020 (47,1 %) ner till 16,2 % för 2022.

Inom funktionshinderverksamheten stöd och service fortsätter rörligheten bland ärenden på individnivå. Det påverkar utfallet framför allt inom personlig assistans där prognosen för underskott - 1,6 mnkr är mycket lägre än per april (- 4 mnkr). En hög medelålder bland brukare i gruppboendestad påverkar kostnader i negativt både i boenden och inom dagverksamhet. Genomlysning av hela stöd- och serviceverksamheten gjordes i början av sommaren med extern resurs. Den visar bland annat att det förändringsarbete som tidigare inletts är på rätt väg med utökat samarbete mellan de små boendeenheterna.

Äldreomsorgens prognos på totalt -8,8 mnkr skiljer sig inte mycket från prognos per april (-8,6 mnkr). Internt har kostnader för nattpersonal justerats för att belasta rätt budget. Avvikelsen mot budget fördelar sig ojämnt mellan de olika enheterna sett till deras omfattning. Arbetet med ekonomi och omställning av äldreomsorgen behöver fortgå på flera nivåer, från enhet till övergripande i kommunen. Förslag har lämnats för att kunna öka intäkterna genom höjda avgifter samt att se över strukturen med särskilda boenden i kommunen.

| Nämnd | Intäkter tkr | | | Kostnader tkr | | | Netto |
|--------------------------------|--------------|-----------|-----------|---------------|-----------|-----------|--------|
| | Budget | Prognos | Avvikelse | Budget | Prognos | Avvikelse | |
| 007 Socialnämnd | | | 0 | 1 086 | 1 277 | -191 | -191 |
| | | | 0 | 1 086 | 1 277 | -191 | -191 |
| Ledning och administration | Intäkter tkr | | | Kostnader tkr | | | Netto |
| Budget | Prognos | Avvikelse | Budget | Prognos | Avvikelse | | |
| 197 Ledning och administration | -1 630 | -1 071 | -559 | 33 396 | 34 674 | -1 279 | -1 837 |
| | -1 630 | -1 071 | -559 | 33 396 | 34 674 | -1 279 | -1 837 |
| Arbetsmarknadsenheten | Intäkter tkr | | | Kostnader tkr | | | Netto |
| Budget | Prognos | Avvikelse | Budget | Prognos | Avvikelse | | |
| 730 Sysselsättningsåtgärder | -18 090 | -13 425 | -4 665 | 28 158 | 23 459 | 4 699 | 34 |
| | -18 090 | -13 425 | -4 665 | 28 158 | 23 459 | 4 699 | 34 |
| Bistånd | Intäkter tkr | | | Kostnader tkr | | | Netto |
| Budget | Prognos | Avvikelse | Budget | Prognos | Avvikelse | | |
| 700 Biståndsenhet | | | 0 | 5 689 | 5 855 | -166 | -166 |
| | | | 0 | 5 689 | 5 855 | -166 | -166 |

| | Intäkter tkr | | | Kostnader tkr | | | Netto |
|------------------------------------|---------------------|----------------|------------------|---|----------------|------------------|---------------|
| | Budget | Prognos | Avvikelse | Budget | Prognos | Avvikelse | |
| Hemsjukvård, Kommunrehab | | | | | | | |
| 772 Utskrivningsklara | | | 0 | 0 | 250 | -250 | -250 |
| 782 Hemsjukvård | -1 553 | -4 939 | 3 386 | 23 366 | 24 568 | -1 202 | 2 184 |
| 785 Kommunrehab | -140 | -115 | -25 | 7 999 | 9 034 | -1 035 | -1 060 |
| | -1 693 | -5 054 | 3 361 | 31 364 | 33 852 | -2 488 | 874 |
| Individ & familjeomsorg | | | | | | | |
| 752 Ekonomienhet | -400 | -976 | 576 | 16 888 | 17 064 | -176 | 400 |
| 753 Öppenvård IFO | -30 | -156 | 126 | 9 858 | 7 680 | 2 178 | 2 304 |
| 755 Vuxenenhet, öppenvård | -379 | -379 | 0 | 7 135 | 7 928 | -793 | -793 |
| 756 Familjecentralen | | | 0 | 0 | 76 | -76 | -76 |
| 757 Barn och familj | -1 350 | -1 861 | 511 | 19 276 | 22 285 | -3 009 | -2 498 |
| 759 Familjerätt | | | 0 | 893 | 907 | -14 | -14 |
| | | | | <i>-varav försörjningsstöd</i> | 13 500 | 13 500 | 0 |
| | | | | <i>-varav externa placeringskostnader vuxen</i> | 4 800 | 5 150 | -350 |
| | | | | <i>-varav externa placeringskostnader barn & familj</i> | 7 600 | 7 350 | 250 |
| | -2 159 | -3 372 | 1 213 | 54 050 | 55 939 | -1 890 | -677 |
| Stöd & service | | | | | | | |
| 711 Bostad m särsk service | -1 264 | -1 337 | 73 | 41 743 | 46 095 | -4 353 | -4 279 |
| 713 Dagverksamhet | -482 | -535 | 53 | 9 200 | 9 280 | -80 | -27 |
| 717 Personlig assistans | -13 628 | -14 628 | 1 000 | 29 181 | 31 841 | -2 660 | -1 660 |
| 718 Stödinsatser | -90 | -93 | 3 | 4 318 | 4 354 | -36 | -34 |
| | -15 464 | -16 593 | 1 129 | 84 442 | 91 570 | -7 128 | -6 000 |
| Teknikstöd | | | | | | | |
| 731 Teknikstöd | | | 0 | 3 437 | 3 843 | -406 | -406 |
| | | | 0 | 3 437 | 3 843 | -406 | -406 |
| Äldreomsorg | | | | | | | |
| 771 Särskilt boende | -12 121 | -14 038 | 1 917 | 101 249 | 109 915 | -8 666 | -6 748 |
| 776 Nattlag | -120 | -62 | -58 | 31 583 | 32 212 | -629 | -687 |
| 778 Trygghetsboende | -28 | 0 | -28 | 1 292 | 1 376 | -84 | -112 |
| 781 Hemvård | -4 505 | -5 116 | 611 | 69 477 | 71 357 | -1 880 | -1 269 |
| | -16 774 | -19 217 | 2 443 | 203 601 | 214 860 | -11 259 | -8 816 |

Prognoshistorik

| | |
|----------|---------|
| Februari | -17 226 |
| April | -20 212 |
| Augusti | -17 186 |

Diarienummer SN.2022.562 700

§ 104 Uppföljning av mål 2023

Socialnämnden fastställde fjorton mål för verksamheten den 19 oktober 2022 § 132. Sex mål ska följas upp och redovisas per augusti. Av dessa har fyra mål uppnåtts, ett mål uppnåtts delvis och ett mål inte uppnåtts.

Mål 1, 75 % av kvinnor och män (med socialtjänst- och hemsjukvårdsinsatser samt deras anhöriga) som får stöd genom digital teknik upplever att det skapar nytta och värde.

Resultat

Målet är uppnått

Digitala möten - 100 % av personer som haft kontakt med öppenvården känner sig trygga med att ha ett digitalt möte.

Trygghetslarm - 96 % av kvinnorna och 83 % av männen känner sig trygga med ett trygghetslarm i hemmet.

Nyckelfria lås - 100 % av kvinnorna och männen känner sig trygga med ett nyckelfritt lås på sin ytterdörr.

Analys och förbättringsåtgärder

Digitalt möte - Fyra personer har svarat på enkäten. Samtliga svarande är föräldrar. Samtliga känner sig trygga med att ha ett digitalt möte och lyfter att det sparar både tid och pengar för dem att ha mötet digitalt i stället för fysiskt.

Trygghetslarm - svarsfrekvens 49 %. 25 kvinnor och 6 män svarade på enkäten.

Nyckelfria lås - svarsfrekvens 27 %. 8 kvinnor och 2 män svarade på enkäten.

Resultat

En stor majoritet av de svarande är trygga med tjänsterna. Verksamheten kan behöva beakta fler möjligheter för målgruppen att lämna sina svar.

Svarsfrekvensen ligger dock på liknande nivå som de nationella enkäter som socialstyrelsen genomför.

Mål 4, Fallskador minskar bland kvinnor och män 80 år och äldre som har hemsjukvårdsinsatser.

Resultat

Målet är uppnått.

Fallskador har minskat för både män och kvinnor i en jämförelse mellan kvartal 2 2022 och kvartal 2 2023.

Kvartal 2 2023 -rapporterades 6 fallhändelser för kvinnor (19 händelser 2022) och 6 fallhändelser för män (7 händelser 2022) som har föranlett skada.

Analys och förbättringsåtgärder

Antalet individer som är inblandade i fallhändelser ligger tämligen konstant över tid. Majoriteten av fallhändelser medför inga skador för den enskilde men behöver ändå ses som ett tillbud.

Fallriskbedömningar vid inflyttning till särskilt boende, checklista vid tvärprofessionella vårdtagaruppföljningar samt noggrannhet vid utformning av individuella insatser har gett resultat. Läkemedelsgenomgångar har skett i större omfattning under 2023 jämfört med 2022. De nya hälsoplanerna efter övergång till nytt verksamhetssystem är tydligare gällande ordinerade vårdåtgärder. Förbättringsarbete med att registrera i kvalitetsregistret Senior alert när det gäller riskbedömningar pågår.

Mål 5, Minst 90 % av kvinnor och män som ansökt om insatser enligt SoL och LSS ska vara nöjda med biståndsenhetens bemötande, tillgänglighet och information.

Resultat

Målet är delvis uppnått.

Sammantaget är 89 % nöjda. 95 % är nöjda med bemötande, 84 % med tillgänglighet och 89 % med informationen de får från handläggarna.

Analys och förbättringsåtgärder

Resultatet - som ligger mycket nära målvärdet - inhämtas med hjälp av ett frågeformulär som den enskilde får tillsammans med det meddelande om insatser som skickas efter beslut som fattas på biståndsenheten. Formulär har skickats under mätperioden 1 april – 31 juli 2023. Det finns tre svarsalternativ – ”nöjd”, ”missnöjd” och ”vet inte/ingen åsikt”. 63 personer har svarat, 38 kvinnor och 25 män. De som inte varit nöjda har samtliga svarat ”vet inte/ingen åsikt”. Ingen har valt alternativet ”missnöjd”.

Mål 8, Behov av placeringar för vård av barn, unga och vuxna ska minska genom insatser inom öppenvården.

Resultat

Målet är uppnått.

Insatser från öppenvården har bidragit till att placeringar förkortats eller helt undvikits i samtliga ärenden både när det gäller för vuxna och barn.

Barnärenden

Placering har undvikits genom öppenvårdsinsats i samtliga ärenden (100 %).

Vuxenärenden

91% av ärendena har placering undvikits genom öppenvårdsinsats.

Placering har undvikits genom öppenvårdsinsats i 91% av ärendena.

Placeringen har förkortats genom öppenvårdsinsatser i 9 % av ärendena.

Analys och förbättringsåtgärder

Resultatet bygger på mätning som genomförts under perioden 1 januari 2023 till och med juli 2023 och inkluderar 7 barnärenden och 11 vuxenärenden i vilka man övervägt placering eller den enskilde varit placerad och nu har öppenvård.

Granskningen visar att öppenvårdens insatser har en mycket god effekt då det gäller att undvika placering och att förkorta placeringstiden. I denna mätning har man i samtliga barnärenden med hjälp av öppenvårdens insatser förhindrat placering.

Öppenvårdsinsatser för vuxna har också en mycket god effekt på att förhindra placering. I majoriteten av ärendena har placering undvikits. Det handlar ofta om ett ständigt förebyggande arbete för personer med missbruksproblematik. I ett ärende har placeringstiden förkortats tack vare öppenvårdsinsatser.

Mål 13, Natfasta för kvinnor och män i särskilt boende ska i medeltal vara max 11 timmar.

Resultat

Målet är inte uppnått.

Medeltal för kvinnor är 11:05 timmar och för män 11:31 timmar.

Analys och förbättringsåtgärder

Resultatet ligger mycket nära målvärdet.

Syftet med att mäta natfasta är att påvisa vikten av måltidsspridning över dygnet för att undvika undernäring hos de äldre i särskilda boenden.

Natfasta mäts på individnivå och resultat sammanställs övergripande för samtliga särskilda boenden. Det är inte möjligt att mäta natfastan för samtliga vårdtagare. 88 % har fått erbjudande om mellanmål som bryter natfastan. 7 % förser sig själva med mellanmål.

Under våren 2023 genomfördes en utbildningsinsats för att stärka kunskapsnivån inom näringsområdet. Kostombuden kommer att få ett utökat ansvar att arbeta med frågan på respektive enhet bland annat genom tätare mätningar och analys av resultat i samarbete med enhetschef.

Mål 14, Trygghetsskapande insatser och tillsyn för vårdtagare ska ske mer genom digitala stödformer och mindre genom hembesök.

Resultat

Målet är uppnått.

Under en månad har antalet hembesök som ersatts med telefonsyn varit 258 tillfällen för kvinnor och 141 tillfällen för män.

Totalt har reduceringen av hembesöken bidragit till 197 färre mil i bil och cirka 92 timmars minskad arbetstid för resor och hembesök under en månad.

Analys och förbättringsåtgärder

40 kvinnor och 19 män har fått insatser via digitala stödinsatser istället för hembesök under mätperioden som varit en månad. Arbetet med att erbjuda alternativa metoder för tillsyn fortsätter. Testning av natttillsyn via kamera kommer genomföras hos ett antal vårdtagare.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Måluppföljning per augusti 2023

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner målredovisningen per augusti 2023.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner målredovisningen per augusti 2023.

Beslut skickat till

Vård- och socialförvaltningen

Diarienummer SN.2022.469 041

§ 105 Budgetanpassningar 2023

Vid socialnämndens sammanträden den 11 januari 2023 § 3 redovisade förvaltningen budgetanpassningsåtgärder under 2022, läget inför budget 2023 samt förslag på inriktning för kommande budgetanpassningar.

Under juni och augusti 2023 har förslag lämnats till socialnämnden om ändring av avgifter för att öka intäkter och därmed minska underskottet.

Beskrivning av ärendet

I socialtjänstlagen (2001:453) finns särskilda bestämmelser om målgruppen äldre människor. Kommunen har en skyldighet att ”planera sina insatser för äldre” samt att ”inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver särskilt stöd”.

Förvaltningen har pekat på behovet av att se över äldreomsorgens struktur i enlighet med kommunens äldreomsorgsplan från 2020. Planens inriktning för särskilda boendeformer är att ”Strömsunds kommun ska erbjuda särskilda boenden där nödvändiga resurser finns i form av ändamålsenliga bostäder och möjlighet till bemanning med rätt kompetens”.

Befolkningsutvecklingen fram till 2022 visar en minskande befolkning totalt sett samt en ökande andel äldre, det vill säga personer 65 – 79 år samt 80 år och äldre. I de norra kommundelarna från Backe till Norråker minskar även de de äldsta åldersgrupperna. Ökningen av andelen äldre väntas ske mest i området Strömsund och runt Hammerdal medan alla åldersgrupper väntas minska i den norra delen från Backe till Norråker.

Antal hemtjänstbeslut har ökat markant under åren 2018 - 2022 medan antal beslut om särskilt boende inte visar någon stor ökning under samma tidsrymd. En stor majoritet av dem som har äldreomsorgens insatser bor kvar hemma i ordinärt boende med hemtjänst, ofta i kombination med hälso- och sjukvård i hemmet. När det gäller trygghetsboenden som boendalternativ är efterfrågan ojämn på de olika orterna.

den 19 september 2023

Beläggningsgraden varierar stort med en spridning mellan cirka 35 % för norra kommundelen till 100 % i Strömsund. Av åldersgruppen 80 år och äldre var det 2021 omkring 14 % som var bosatta i särskilt boende. Trenden är att inflyttning till särskilt boende skjuts fram till ett sent skede i livet och boendetiden i särskilt boende blir kort.

Det finns för närvarande totalt 209 platser i särskilt boende. Av dessa är 187 avsedda för permanent bostad med rum eller lägenhet av olika standard. Väntetiden till särskilt boende räknas i dagar från det att ansökan kom till kommunen till dess att den enskilde erbjudits ett inflyttningsdatum. I Strömsunds kommun har väntetiden de senaste fem åren i medeltal legat på omkring trettio dagar. Det kan jämföras med spridningen på cirka 10 - 130 dagar i medeltal bland kommuner av samma storlek. Nettokostnad per plats i de särskilda boendena uppvisar skillnader. Likaså ses variationer när fastighetshyran fördelas per plats i boendet.

Den som får ett beslut om särskilt boende har rätt att erbjudas en plats i Strömsunds kommun, inte i ett specifikt boende. Det är vanligt att det finns många specifika krav och önskemål på boende, både från den enskilde och anhöriga. Efterfrågan på platser fördelar sig ojämnt mellan de sju särskilda boenden som finns i kommunen. De som finns i norra delen av kommunen har en låg beläggningsgrad och antal inflyttningar har minskat ytterligare de senaste två åren.

Generellt har förvaltningen stora svårigheter att klara personal- och kompetensförsörjningen. I särskilda boenden ska det finnas närvaro av personal dygnet runt. Bemanningssituationen på Tåsjögården är inte hållbar. Sammantaget medför det ökande kostnader och en dålig kostnadseffektivitet för kommunen och socialnämnden. Tåsjögårdens beläggning på cirka 70 % av platserna för åren 2021 - 2022 har gått ner ytterligare till att omkring 50 % av platserna är uthyrda som permanent bostad. Det finns ingen efterfrågan på permanent plats där. Det är även svårt att kunna använda ej uthyrda rum till korttidsplatser.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

den 19 september 2023

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar att införa intagningsstopp på Tåsjögården under 2023 medan utbudet av särskilda boenden utreds.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden inför intagningsstopp på Tåsjögården under 2023 medan utbudet av särskilda boenden utreds.

Beslut skickas till

Gudrun Öjbrandt, vård- och socialförvaltningen

Diarienummer SN.2023.218 700

§ 106 Medborgarförslag om dagverksamhet vid Åshamra

Ett medborgarförslag om dagverksamhet vid Åshamra har inkommit. Kommunfullmäktige beslutade den 3 maj 2023 § 58 att överlämna medborgarförslaget till socialnämnden för beredning. Förslag på svar på medborgarförslaget presenteras.

Underlag till beslut

AU-protokoll

Tjänsteskrivelse

Medborgarförslag

KF protokollsutdrag 230503 § 58

Svar på medborgarförslag

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att medborgarförslaget om dagverksamhet vid Åshamra anses besvarat.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att medborgarförslaget om dagverksamhet vid Åshamra anses besvarat.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Diarienummer SN.2023.235 700

§ 107 Centrum mot våld

Liselott Åsberg, verksamhetsledare Centrum mot våld informerar om Centrum mot vålds verksamhet. Jonna Ålander, regionkoordinator NSPM (Nationella samordningen mot prostitution och människohandel) vid Jämställdhetsmyndigheten informerar om sitt uppdrag

Underlag till beslut

Verksamhetsplan

Verksamhetsberättelse

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av informationen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen

Diarienummer VSF.2023.7 700

§ 108 Sekretess

Protokollförs i socialnämndens sekretessprotokoll

Diarienummer IFO.2022.7 751

§ 109 Internkontroll Skyndsamhet i barnutredningar

Enligt socialnämndens internkontrollplan som fastslogs den 14 december 2022 § 168 ska kontroll ske av barnutredningars varaktighet. Resultat från kontrollen ska sammanställas och rapporteras till socialnämnden fyra gånger per år, i februari, maj, september och december.

Internkontrollen syftar till att på ett strukturerat sätt följa barnutredningarnas varaktighet, att undersöka om kravet på skyndsam handläggning efterlevs och att lagstadgad utredningstid på högst fyra månader inte överskrids.

Process/rutin

Barnutredningars varaktighet, att undersöka om kravet på skyndsam handläggning efterlevs och att lagstadgad utredningstid på högst fyra månader inte överskrids.

Kontrollmoment

Mätning av utredningstid i individ- och familjeomsorgens barnutredningar.

Frekvens

Fyra gånger per år redovisas internkontrollen, februari, maj, september och december.

Kontrollansvar

Kontrollen utförs av enhetschef och samordnare barn och familj gruppen.

Metod/Hur sker kontrollen

Kontrollen sker genom sökverktyg i Procapita. Sammanställning av utredningar avseende barn 0-18 år.

Resultat/Utfall

Utredningstider i pågående utredningar per den sista juni 2023.

Totalt antal utredningar 99 st.

Upp till fyra månader 51 st.

den 19 september 2023

Fyra månader eller mer 48 st, varav 1 har förlängd utredningstid, 7 utredningar avslutades några veckor efter mättidpunkten, 3 utredningar har skickats för kommunikering, 37 utredningar har dragit över tiden utan giltigt skäl.

Resultatet visar att andelen utredningar som genomförts inom fyra månader per den sista juni 2023 är dessvärre lägre jämfört med föregående mätning. Av de utredningar som passerat fyra månader har 1 förlängd utredningstid, 7 utredningar avslutades några veckor efter mättidpunkten, 3 har skickats för kommunikering och 37 utredningar har dragit över tiden utan giltigt skäl.

När det gäller bemanningen inom barn och familj har den sett lika ut. Verksamheten fick en tjänstledighet i slutet av november, dock kunde den tillsättas relativt snabbt med en vikarie som övergick i tillsvidare anställning. Överlag har det varit en positiv utveckling genom nyrekrytering och föräldralediga som kommit tillbaka, och personal som kommit tillbaka efter tjänstledighet. Tidigare inhyrd personal har trots rekrytering fått fortsätta för att inte arbetsbelastning och utredningstiderna ska påverkas i allt för stor utsträckning. Detta har till synes inte haft den förväntade effekten på utredningstiderna.

Jämför man antalet utredningar kan man se att inledda utredningar under perioden 230101-230630 är markant högre jämfört med samma period året innan, 86 utredningar jämfört med 63, vilket innebär en ökning på drygt 36% vilket så klart får betydelse för utredningstiderna.

Den handlingsplan som upprättades efter genomlysningen hösten 2020 handlade till stor del om att verksamheten på flera plan genomför täta uppföljningar av utredningsläget, för att kontinuerligt följa utredningstiderna och i ett tidigt skede kunna vidta åtgärder. Planen har följts och socialsekreterarna får individuellt stöd i planering och prioritering av arbetsgruppens samordnare. En del i arbetet är att handläggare i större utsträckning än tidigare arbetar ensam i mindre komplexa ärenden. Regelbundna avstämningar sker vid veckomöten med utredningsgruppen. Uppföljning av nuläget görs vid ledningsmöten inom IFO varannan vecka,

oron kring längre utredningstider har varit i fokus och vad som kan göras för att komma tillrätta med dessa.

Vi har idag en bemanning på fyra socialsekreterare samt en inhyrd konsult i utredningsgruppen. Verksamheten har tre socialsekreterare på förhandsbedömning som vid behov går in som medhandläggare i utredningar. Även enhetschef och samordnare på barn och familj har handlagt barnskydds-utredningar sedan våren 2023. I september kommer utredningsgruppen att förstärkas med en socialsekreterare som kommer tillbaka till IFO, men frågan återstår då hur länge det är möjligt att ur ett ekonomiskt perspektiv behålla inhyrd personal.

Arbetsledningen kommer att se över läget tillsammans med samordnare på barn och familj för att identifiera lämpliga åtgärder på kort och lång sikt.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av internkontroll för skyndsamt i barnutredningar. Socialnämnden ser allvarligt på de ökade handläggningstiderna och ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbeta att begränsa utredningstiderna

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av internkontroll för skyndsamt i barnutredningar. Socialnämnden ser allvarligt på de ökade handläggningstiderna och ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbeta att begränsa utredningstiderna

Beslutet skickas till

Vård och socialförvaltningen

Diarienummer IFO.2023.165 709

§ 110 Revidering delegationsordning

Socialnämnden har med stöd av kommunallagens (KL) 6 kap. 37 § delegerat beslutanderätten till anställda inom vård- och socialförvaltningen.

Nämnden beslutar själv enligt 6 kap. 40 § KL om de närmare formerna för hur anmälan av fattade beslut ska göras. Nämnden ska enligt 7 kap. 8 § besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av delegering ska anmälas till den.

Socialnämnden beslutade vid sammanträde den 16 januari 2019, § 15, att följande delegationsbeslut ska anmälas till varje sammanträde i socialnämnden: arbetsutskottets beslut i individärenden, arbetsutskottets beslut om yttranden, beslut enligt kompletterande beslutanderätt där nämndens beslut inte kan avvaktas och tillfälliga serveringstillstånd.

Fråga om redovisning av vård- och socialförvaltningens beslut i övriga individärenden har uppkommit. Förvaltningen föreslår att listor tas fram med de individbeslut som fattas inom förvaltningen och att redovisning av resultatet sker månadsvis för socialnämnden.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar att förteckning över samtliga beslut i individärenden som fattats med stöd av delegation ska upprättas månadsvis och delges socialnämnden vid nästkommande sammanträde.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att förteckning över samtliga beslut i individärenden som fattats med stöd av delegation ska upprättas månadsvis och delges socialnämnden vid nästkommande sammanträde.

Beslutet skickas till

Vård och socialförvaltningen

Diarienummer SN.2023.123 700

§ 111 Revisionsrapport - Granskning intern kontroll välfärdsbrott 2022

På uppdrag av kommunens revisorer har företaget EY genomfört en granskning av välfärdsbrott inom socialnämndens område. Resultatet redovisades i en rapport till socialnämnden den 19 april 2023, § 59.

I rapporten rekommenderas socialnämnden att upprätta en struktur för upptäckande kontroller, för att säkerställa att det genomförs riskanalyser och systematiska uppföljningar samt att säkerställa att det finns kunskap om välfärdsbrottslighet hos medarbetare och politiker. Individ- och familjeomsorgen föreslår åtgärder och har sammanställt en handlingsplan för arbete mot välfärdsbrottslighet.

Bakgrund

Den granskning som företaget EY genomförde på uppdrag av kommunens revisorer gällde individ- och familjeomsorgens arbete med ekonomiskt bistånd. Resultatet av granskningen har redovisats för socialnämnden. EY sammanfattat resultatet i fyra punkter där socialnämnden rekommenderas att:

- säkerställa att det genomförs riskanalyser för att identifiera verksamheter eller processer som kan vara särskilt utsatta för välfärdsbrottslighet,
- upprätta en struktur för upptäckande kontroller i ärendena, utöver de kontroller som görs i samband med ansökan,
- säkerställa att det sker en systematisk uppföljning av incidenter kopplade till välfärdsbrottslighet, och
- säkerställa att medarbetare och politiker inom nämnden har kunskap och metoder för att motverka välfärdsbrottslighet.

Socialnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på åtgärder utifrån redovisad granskning.

Förslag på åtgärder mot välfärdsbrott

För att fånga upp de förbättringsåtgärder som EY rekommenderat har en handlingsplan tagits fram med de punkter som framgått i redovisningen, där åtgärder, tillvägagångssätt, ansvar och beräknad tid för åtgärden framgår.

- Säkerställa att det genomförs riskanalyser för att identifiera verksamheter eller processer som kan vara särskilt utsatta för välfärdsbrottslighet.

Vård- och socialförvaltningen ska göra en risk- och väsentlighetsanalys av området välfärdsbrottslighet inom sin verksamhet. Analysen görs efter en bedömning av hur allvarlig risken för välfärdsbrottslighet är och hur sannolikt det är att den förekommer.

- Upprätta en struktur för upptäckande kontroller i ärendena, utöver de kontroller som görs i samband med ansökan.

Individ- och familjeomsorgen ska genom egenkontroll följa upp att fullständiga utredningar görs enligt plan var sjätte månad i ärenden med ekonomiskt bistånd, så att ändrade förhållanden som kan ha betydelse för biståndet uppmärksammas.

Riktlinjerna för ekonomiskt bistånd ska revideras. Tjänsten SSBTEK (Sammansatt bastjänst ekonomi) som kommunen är ansluten till gör det möjligt att kontrollera uppgifter hos ett antal olika myndigheter. Tjänsten används vid handläggning av ansökningar om ekonomiskt bistånd och för att förtydliga vikten av kontroll i alla ärenden tas den med i riktlinjerna för handläggning. Skatteåterbäring hos enskilda har stor betydelse för rätten till ekonomiskt bistånd. Kontroll av eventuell skatteåterbäring ska läggas till i riktlinjerna som en obligatorisk uppgift i handläggningen.

Strukturen för upptäckande kontroll stöds av att frågan tas upp som en stående punkt på ekonomihandläggarnas veckomöten.

- Säkerställa att det sker en systematisk uppföljning av incidenter kopplade till välfärdsbrottslighet.

IFO inför en egenkontroll av förekomsten av incidenter som rör välfärdsbrottslighet med uppföljning var sjätte månad.

- Säkerställa att medarbetare och politiker inom nämnden har kunskap och metoder för att motverka välfärdsbrottslighet.

Välfärdsbrottslighet tas upp vid introduktion av nya medarbetare och behandlas vid APT årligen.

Arbete mot välfärdsbrottslighet redovisas årligen för socialnämnden.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Handlingsplan

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden fastställer handlingsplan för att upptäcka och förebygga välfärdsbrott med tillägg om att ämnet ska ingå vid introduktion för förtroendevalda vid ny mandatperiod

Socialnämndens beslut

Socialnämnden fastställer handlingsplan för att upptäcka och förebygga välfärdsbrott med tillägg om att ämnet ska ingå vid introduktion för förtroendevalda vid ny mandatperiod.

Beslutet skickas till

Kommunrevisorer

Vård och socialförvaltningen

Diarienummer SN.2023.123

Handlingsplan välfärdsbrottslighet

| Område | Åtgärd | Hur | Ansvarig | Klart |
|--|--|---|-------------------------------------|--------------------|
| Identifiera verksamheter eller processer som kan vara särskilt utsatta för välfärdsbrottslighet. | Risk och väsentlighetsanalys. | VSF gör en risk och väsentlighetsanalys enligt matris. | VSF kvalitetsutvecklare | December 2023 |
| Upptäckande kontroller | Egenkontroll. Kontroll av att utredning görs i ärenden. | Kontroll av att lämnade uppgifter är korrekta i samband med uppdatering av utredning. | Arbetsledning och socialsekreterare | Två gånger per år. |
| | Revidering av riktlinjer för ekonomiskt bistånd. | Lägga till obligatorisk användning av tjänsten SSBTEK och kontroll av skatteåterbäring. | Arbetsledning | December 2023 |
| | | Ovanstående tas upp som en stående punkt på handläggarnas | Arbetsledning | Löpande |

| | | veckomöten. | | |
|--|---|--|---------------|----------------------|
| Systematisk uppföljning av incidenter kopplade till välfärdsbrottslighet | Egenkontroll | Uppföljning av förekomst av välfärdsbrottslighet. | Arbetsledning | Två gånger per år. |
| Kunskap och metoder för att motverka välfärdsbrottslighet. | Information till medarbetare och politiker. | Ämnet ingår vid introduktion av nyanställda. | Arbetsledning | Löpande |
| | | Fortbildning för medarbetare vid APT. | Arbetsledning | En gång per år. |
| | | Arbete mot välfärdsbrottslighet redovisas för socialnämnden. | Arbetsledning | En gång per år. |
| | | Ämnet ingår vid introduktion av förtroendevalda vid ny mandatperiod. | Arbetsledning | Vid ny mandatperiod. |

Diarienummer TOBAK.2023.181

§ 112 Beslut från tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter samt lag om tobaksfria nikotinprodukter i Strömsunds kommun

Länsstyrelsen har regionalt ansvar för tillsyn och vägledningen inom alkohol, tobak och tobaksfria nikotinprodukter enligt 9 kap. 1 § alkohollagen, respektive 7 kap. 2 § i lag om tobak och liknande produkter. Länsstyrelsen är även tillsynsvägladande i kommunens arbete inom ovan nämnda områden. Den 14 mars 2023 utförde Länsstyrelsen en revision av Strömsund kommuns arbete inom områdena alkohol, tobak samt tobaksfria nikotinprodukter. Vid tillsynen påträffades nio avvikelser som behövde åtgärdas av handläggaren. Den 30 augusti 2023 är alla avvikelser åtgärdade av handläggaren genom bland annat nya uppdaterade handläggarrutiner och utökning av tjänst.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Beslut

Skrivelse

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av redovisning gällande Länsstyrelsens beslut, samt vilka åtgärder som vidtagits för avvikelserna. Socialnämnden avslutar ärendet då avvikelser är åtgärdade vid dagens datum.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisning gällande Länsstyrelsens beslut, samt vilka åtgärder som vidtagits för avvikelserna. Socialnämnden avslutar ärendet då avvikelser är åtgärdade vid dagens datum.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen

Miljö och byggavdelning

Diarienummer SN.2023.217 700

§ 113 Motion om att utreda möjligheterna till arbetstidsförkortning inom äldreomsorgen

Motion om att utreda möjligheterna till försök med arbetstidsförkortning inom äldreomsorgen har inkommit. Kommunfullmäktige beslutade den 3 maj 2023 § 69 att överlämna motionen till socialnämnden för beredning. Förslag på svar på motionen presenteras.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

AU-protokoll

Protokoll KF 230503 §69

Motion om arbetstidsförkortning

Svar på motion

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att motionen om att utreda möjligheterna till försök med arbetstidsförkortning inom äldreomsorgen avslås.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att motionen om att utreda möjligheterna till försök med arbetstidsförkortning inom äldreomsorgen avslås.

Beslut skickat till

Kommunfullmäktige

Vård- och socialförvaltningen

Diarienummer SN.2023.11 700

§ 114 Aktuell information

Förvaltningschefen informerar om aktuellt läge i äldreomsorgen.

Hemtjänst ses över för att förbättra planering och genomförande med det digitala systemstödet

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av informationen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen

Diarienummer VSF.2022.31 700

§ 115 Internkontrollplan - Uppföljning av nämndens beslut 2023

Socialnämnden fastställde internkontrollplan för 2023 den 14 december 2022 § 168. Samtliga beslut tagna av arbetsutskottet och socialnämnden ska följas upp varje kvartal och redovisas.

Vad kontrolleras/Kontrollmoment

Genomgång av att beslut tagna i arbetsutskottet och socialnämnden har verkställts enligt uppdrag.

Resultat/Utfall

Förvaltningen fick den 19 april § 52 i uppdrag av socialnämnden att återrapportera vidtagna och planerade åtgärder med anledning av tillsyn i särskilda boenden. Beslutet är inte tidsbestämt och har ännu inte verkställts.

Övriga beslut i uppföljningen har verkställts.

Åtgärdsförslag

Fortsätta med uppföljning av beslut för att säkerställa att arbetsutskottets och socialnämndens beslut blir verkställda.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Rapport Uppföljning av beslut

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning av beslut som tagits i arbetsutskottet och socialnämnden för perioden april till juni 2023.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning av beslut som tagits i arbetsutskottet och socialnämnden för perioden april till juni 2023.

Diarienummer SN.2023.12 700

§ 116 Anmälan delegationsbeslut

Inga officiella delegationsbeslut att redovisa

den 19 september 2023

Diarienummer SN.2023.9 709

§ 117 Delgivningar

Inga officiella delgivningar att redovisa