

---

## Sammanträdesprotokoll barn-, kultur- och utbildningsnämnden den 23 maj 2024

### Sammanträdets plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.30  
– 16.20

### Beslutande

Sara Kjellsdotter (S), ordförande, jäv § 64

Lars-Åke Knutsson (S)

Kristina Ling (S)

Elisabeth Hägglund (S)

Tomas Baudin (S) jäv § 65

Lars Lif (C)

Hassan Albittar (C)

Karin Holmquist (M) ordförande § 64, jäv § 65

Håkan Espmark (M) via länk § 47-55, på plats § 56-68

Marie Åhlstedt (M)

Maritha Granqvist (M)

Mikael Nikolic (SD)

Hans Elmbjer (SD) via länk

### Justerare

Håkan Espmark (M) utses att justera protokollet, paragraf 47 - 68  
Justeringen sker digitalt 29 maj 2024.

### Underskrifter

Sara Kjellsdotter, ordförande § 47-63, 65-68

Karin Holmquist, vice ordförande § 64

Marie Sandahl, sekreterare

Håkan Espmark, justerare

Se sista sida.

den 23 maj 2024

---

## Anslag/Bevis

Protokollet är justerat och barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen publicerar det på kommunens webbplats under perioden 29 maj - 19 juni 2024. Protokollet förvaras på barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen i Strömsund.

## Övriga närvarande

Marie Sandahl, nämndsekreterare, § 47-68

Fredrik Jonsson, elevhälsochef, § 49

Hans-Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare, § 52-59

Therese Wiik, ekonom § 47-51

Tomas Sjövall, förvaltningschef, på länk § 47-54

Lars-Eric Bergman, chef kultur- och fritidsförvaltningen § 60-62

Hans-Erik Jansson, kultursamordnare, via länk § 60-65

Anders Bergman, projektledare lokal utvecklingsstrategi § 52

Mats Gärd (C), kommunalråd § 52

Simon Högberg (M), oppositionsråd § 52

den 23 maj 2024

---

## Innehållsförteckning

- BKUN 47 Fastställande av föredragningslistans innehåll
- BKUN 48 Ändring sammanträdesdagar 2024
- BKUN 49 Policy/riktlinjer för sponsring
- BKUN 50 Verksamhetsprognos april 2024, barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen.
- BKUN 51 Bokslutsrapport 2023, barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen.
- BKUN 52 Information om lokal utvecklingsstrategi LUS
- BKUN 53 Verksamhetsplan
- BKUN 54 Redovisning av betygsresultat höstterminen 2023
- BKUN 55 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete- Barns delaktighet och inflytande.
- BKUN 56 Redovisning av tillgänglighetsplan
- BKUN 57 Förskoleenkät 23/24
- BKUN 58 Redovisning av synpunkter, klagomål och redovisning av rutin mot kränkande behandling
- BKUN 59 Elevärende
- BKUN 60 Verksamhetsprognos april 2024, kultur- och fritidsavdelningen
- BKUN 61 Bokslutsrapport 2023, kultur- och fritidsavdelningen.
- BKUN 62 Verksamhetsberättelse för kultur- och fritidsavdelningen 2023
- BKUN 63 Hedenvindplaketten 2024
- BKUN 64 Kulturstipendium 2024
- BKUN 65 Ledarstipendium 2024
- BKUN 66 Arbetsläge, barn-, kultur- och utbildningsnämndens fortsatta ansvar avseende samordning av förskolans och grundskolans verksamhet i Strömsunds tätort.

den 23 maj 2024

---

BKUN 67 Redovisning av delegationsbeslut

BKUN 68 Delgivningar

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.3

## **§ 47 Fastställande av föredragningslistans innehåll**

Närvaro kontrolleras.

### **Ärenden som läggs till**

Håkan Espmark yrkar lägga till ett ärende.

Ärende 20 Arbetsläge, barn-, kultur- och utbildningsnämndens fortsatta ansvar avseende samordning av förskolans och grundskolans verksamhet i Strömsunds tätort.

### **Nämndens beslut**

Föredragningslistan fastställs.

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.166

## § 48 Ändring sammanträdesdagar 2024

Arbetsutskottet som är bokat 12 september sammanfaller samtidigt som BUZ och därför behöver vi byta dag.

### Förslag till beslut

Sammanträdesdag flyttas från 12 september 2024 till den 11 september 2024.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

### Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt upprättat förslag.

### Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar flytta sammanträdesdag från 12 september till den 11 september 2024.

### Beslut skickas till

Förvaltningschef

Nämnd ledamöter och ersättare

Kansli

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.93

## § 49 Policy/riktlinjer för sponsring

I beslut i Kommunfullmäktige, KF § 10/2024, får barn-, kultur- och utbildningsnämnden uppdraget att upprätta riktlinjer för sponsring och mottagande av gåvor i skolan och förskolan.

### Underlag till beslut

Au-protokoll § 43 2024

Tjänsteskrivelse

Riktlinjer för sponsring och mottagande av gåvor i skola och förskola *bilaga*

Protokoll KF § 10 2024

### Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar anta riktlinjer för sponsring och mottagande av gåvor i skolan och förskolan.

### Beslut skickas till

Förvaltningschef

Rektorer i förskola och skola

Kommunstyrelsen

---

## Riktlinjer för sponsring och mottagande av gåvor i skolan och förskolan.

### Allmänna utgångspunkter

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens utgångspunkt är att i princip ska ingen annan finansiering av förskole- och skolverksamhet än kommunala medel förekomma. I de fall sponsring förekommer ska dessa riktlinjer gälla.

Ett utvecklat samarbete mellan skola/förskola och näringslivet är positivt och kan inspirera till nya arbetsformer. Det är också värdefullt att elever får kontakt med näringslivet under skoltiden. Sponsringen får dock inte komma i konflikt med skolans/förskolans uppdrag, värdegrund och krav på saklighet och allsidighet. Särskilt för yngre barn finns det skäl att iaktta försiktighet vid sponsrade aktiviteter.

Sponsring är ett avtal med ömsesidig nytta mellan två eller flera parter där den ena parten (sponsorn) förbinder sig att lämna ersättning i form av kontanta medel, varor eller tjänster och den andra parten (den sponsrade) tillhandahåller en motprestation.

Gåva är en ensidig rättshandling utan motprestation.

Den vanligaste motprestationen är att sponsorn/företaget/organisationen exponerar sitt namn eller varans namn på något sätt, t ex på skyltar, på varuautomater, på material etc. Verksamhetens motprestation kan också bestå av att sponsorn får tillgång till skolans lokaler för sammankomster, utbildning eller motsvarande. Sponsring tar sig idag mer och mer formen som samarbete eller utveckling. Samarbetet kan syfta till att båda parter kan öka sin kompetens eller minska sina kostnader genom att byta tjänster med varandra. Sponsring kan t ex innebära att sponsorn tillhandahåller förbrukningsmaterial, lånar ut eller subventionerar maskiner och annan utrustning, tillför kompetens genom att ställa en expert till förfogande för insatser i skolans administration, marknadsföring eller undervisning, erbjuder praktikplatser och studiebesök på företaget etc. Sponsring kan givetvis även innebära stöd med kontanta medel.

Det är skillnad mellan sponsring och kommersiell marknadsföring. För att anses vara sponsring får meddelandet endast innehålla uppgift om vem som står bakom sponsringen, t ex genom att företagsnamnet nämns eller



Diarienummer Sjövall

uppgift om att företaget får andra förmåner. Om det dessutom finns någon information om näringsidkarens produkter och verksamhet kan meddelandet vara kommersiell marknadsföring. Då gäller marknadsföringslagens regler.

Motprestationen kan aldrig bestå av krav på inköp av varor eller tjänster från sponsorn. I sådant fall är det att betrakta som upphandling och då ska lagen om offentlig upphandling tillämpas. Vid all annan motprestation än en måttlig exponering av företagets eller varans namn skall rektorn kontakta kommunjuristen eller upphandlingsenheten för en bedömning av om avtalet omfattas av lagen om offentlig upphandling.

Sponsring eller mottagande av gåva ska regleras genom skriftligt avtal. Avtal träffas av rektorn för varje skola/förskola eller motsvarande. Vägledning i frågor kring sponsring och gåvor kan lämnas av kommunjuristen.

### **Krav som skall ställas på sponsorer och givare**

Vid bedömning av sponsorn/givaren skall följande beaktas.

- Företaget skall bedrivas seriöst, skall betala lagstadgade arbetsgivaravgifter och får inte ha skatteskulder. Kontroll skall göras hos Skatteverket och Kronofogdemyndigheten. Den som står i begrepp att ingå ett sponsringsavtal är skyldig att svara för ovanstående kontroller före det att avtal ingås.
- Företagets verksamhet skall vara förenlig med skolans uppdrag och värdegrund.
- Företaget måste följa god marknadsföringssed.
- Bedömning av sponsringsaktiviteten/materialet eller gåvan.
- Sponsring eller gåvor får endast vara ett komplement till enhetens ordinarie verksamhet, som inte får bli beroende av sponsrat material, tjänster eller utrustning.
- Verksamhetsvärdet bör ställas i relation till sponsringens påverkans effekt på eleverna eller barnen.

Diarienummer Sjövall

- Material, tjänster, aktiviteter, utrustning eller motsvarande får inte strida mot läroplaner och kursplaner eller skolans/förskolans mål.
- I läromedel/undervisningsmaterialet ingående fakta skall vara aktuellt och opartiskt. Undervisningsmaterialet får endast i undantagsfall innehålla reklam, förmånserbjudanden eller annan aktiv marknadsföring.

Sponsrat material, tjänster, aktiviteter, utrustning eller motsvarande skall inte ha som huvudsakligt syfte att uppmuntra eleverna att påverka föräldrarna eller andra till inköp av företagets varor eller tjänster.

#### **Skolans/verksamhetens motprestation kan vara att:**

- ge utrymme för exponering av sponsorns produkter
- exponera företagets och/eller varans namn på olika sätt i skolan/verksamhetens lokaler, t ex på material, på utrustning, på skyltar, varuautomater m.m.
- ge tillgång till skolans/förskolans lokaler, för t ex sammankomster och utbildning
- få tillgång till pedagogisk kompetens

#### **Avtal om sponsring**

Avtal om sponsring skall innehålla följande uppgifter:

- Parternas namn, adress och organisationsnummer
- Kontaktpersoner
- Syftet med sponsringen
- Beskrivning av aktiviteten
- Sponsorns åtagande
- Skolans/förskolans åtagande
- Vilken tid avtalet gäller

Diarienummer Sjövall

- Eventuella medierättigheter
- Ansvar för inställda evenemang (i förekommande fall)
- Försäkringsansvar för elever och material
- Formen för uppsägning av avtalet om förutsättningarna ändras
- Angivande att eventuella tvister skall lösas i allmän domstol

För avtal om gåva gäller vad som anges ovan i tillämpliga delar.

Vid större sponsringsavtal som t ex omfattar flera skolor eller större värden eller där värdet uppgår till mer än ett prisbasbelopp ska utbildningsnämnden träffa sponsringsavtalet i samråd med kommunjuristen.

Vid sidan av denna policy hänvisas till Konsumentverkets anvisningar som tagits fram tillsammans med Skolverket och Svenska Kommunförbundet.

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.6

## **§ 50 Verksamhetsprognos april 2024, barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen.**

Verksamhetsprognosen per april visar ett underskott på - 231 tkr. En närmare beskrivning ges i bilagan Verksamhetsprognos april 2024.

### **Underlag till beslut**

Au-protokoll § 40 2024

Tjänsteskrivelse

Verksamhetsprognos *bilaga*

### **Yrkande**

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Nämnden ger förvaltningschefen i fortsatt uppdrag att hålla budgeten i balans per helår.

### **Nämndens beslut**

1. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av bokslutsprognosen april 2024 och godkänner den.
2. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i fortsatt uppdrag att hålla budgeten i balans per helår.

### **Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef

Förvaltningsekonom

April 2024

## Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
-29 385	-32 989	3 604	298 976	302 811	-3 835	-231

BKU presenterar totalt sett ett resultat med endast -231 tkr i avvikelse vid årets första prognos. Den cyberattack som drabbade kommunens ekonomisystem i slutet av 2023 har påverkat möjligheterna till uppföljning negativt. Felkonteringar på personal mellan ändamål kommer att justeras till nästkommande prognos. I budgeten för 2024 fanns inget utrymme för timvikarier, en uppskattning av dessa kostnader finns nu med i prognosen. Verksamheterna är dock något försiktiga i sin bedömningen av denna kostnadsutveckling som vi kommer att följa upp under året.

I förskolan blev statsbidraget Kvalitetshöjande åtgärder högre än vad som var budgeterat och påverkar utfallet. Förskoleverksamheten drabbas hårt av minskat barnafödande 2023 och är inne i en omställningsprocess med personalneddragningar. Blomslingen och Fyrås förskola stängs ner till hösten 2024, vilket också innefattar kostnader. Kommunens enda fristående förkola, Torsäng, har flyttat från Hallviken till centralorten Strömsund vilket direkt har påverkat antalet placerade barn. Det har en negativ påverkan på prognosen i och med ökade interkommunala ersättningar.

För grundskolan blev utfallet för statsbidraget Stärkt kunskapsutveckling bättre än budgeterat och ger därför ett positivt tillskott i prognosen.

Vad gäller skolutredningen har förvaltningen i projekteringen tagit vissa kostnader i samband med förarbetet för den projektplan som presenteras i samband med investeringsäskandet. Förvaltningen inväntar beslut kring investeringen innan det går att säga något mer om hur det påverkar det fortsatta arbetet.

Sammanfattningsvis har rektorerna jobbat på bra med ekonomin under årets första kvartal. Fortsatt analys behöver ske i samarbete mellan förvaltningsledning och rektorerna kring personalplanering och verksamhetsplanering för en fortsatt god ekonomisk utveckling under året.

Nämnd	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
006 Barn- och utbildningsnämnd			0	1 304	1 308	-4	-4
			0	1 304	1 308	-4	-4
Centrala kostnader	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
610 Centrala kostnader	-865	-1 197	332	20 301	21 189	-888	-556
611 Projektmedel	0	-310	310	0	310	-310	0
	-865	-1 506	641	20 301	21 499	-1 197	-556
Fritidshem	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
633 Fritidshem	-3 777	-4 003	226	16 642	17 855	-1 213	-987
	-3 777	-4 003	226	16 642	17 855	-1 213	-987
Förskola	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
622 Förskola	-7 970	-9 158	1 188	74 326	76 151	-1 825	-637
623 Familjecentralen	-437	-387	-50	1 168	1 093	75	25
	-8 407	-9 545	1 138	75 494	77 244	-1 750	-612
Grundskola	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
612 Elevhälsa	-350	-790	440	8 009	8 386	-376	64
630 Förskoleklass	-63	-130	67	9 945	10 160	-215	-149

631 Grundskola åk 1-6	-10 213	-9 781	-432	97 310	96 055	1 255	823
632 Grundskola åk 7-9	-5 295	-7 018	1 723	60 128	62 063	-1 935	-212
635 Anpassad grundskola	-415	-215	-200	9 842	8 240	1 602	1 402
	-16 336	-17 934	1 598	185 235	184 905	330	1 928

**Prognoshistorik**

**April -231**

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2023.10

## **§ 51 Bokslutsrapport 2023, barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen.**

Therese Wiik, ekonom föredrar slutredovisningen av bokslutsrapporten för barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen år 2023.

### **Underlag till beslut**

Au-protokoll§41-2024

Bokslutsrapport 2023

### **Yrkande**

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### **Nämndens beslut**

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden fastställer bokslutsrapport 2023.

### **Beslut skickas till**

Förvaltningschef

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.167

## **§ 52 Information om lokal utvecklingsstrategi LUS**

Anders Bergman informerar om lokal utvecklingsstrategi LUS.

### **Yrkande**

Ordförande föreslår att nämnden tagit del av informationen.

### **Nämndens beslut**

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden tar del av informationen.



den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.51

## § 53 Verksamhetsplan

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen fattade i februari 2024 (BKUN.2024.51 §3) beslut om en verksamhetsplan som förvaltningschefen skulle komplettera till sammanträdet i maj månad. Bifogat följer kompletteringen som efter beslut infogas i verksamhetsplanen.

### Underlag till beslut

Au-protokoll § 42 2024

Tjänsteskrivelse Komplettering verksamhetsplan

### Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Redaktionell ändring i stycke tre under rubrik

#### *Planeringsförutsättningar verksamhet skola/förskola*

*Klass storlek och elev- lärar- förhållande: Säkerställ en rimlig barn/elev- lärar- kvot och grupp/klass storlek för att främja effektiv undervisning och individuell uppmärksamhet. Det åligger förvaltningschef och rektor att föra dialog under budgetår och verksamhetsår.*

Förvaltningschef återkommer med information i augusti om processen från skolverket och det systematiska kvalitetsarbetet.

den 23 maj 2024

---

## Fortsättning § 53

### Nämndens beslut

1. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av verksamhetsplanen i nuvarande form.
2. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningschefen att färdigställa planen när förutsättningarna för Skolverkets insatser gällande kvalitetshöjande åtgärder är klarlagda, samt återkommer med information i augusti om processen från skolverket och det systematiska kvalitetsarbetet.
3. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningschefen att göra en redaktionell ändring för bättre förståelse, i stycke tre under rubrik

#### *Planeringsförutsättningar verksamhet skola/förskola*

*Klass storlek och elev- lärar- förhållande: Säkerställ en rimlig barn/elev- lärar- kvot och grupp/klass storlek för att främja effektiv undervisning och individuell uppmärksamhet. Det åligger förvaltningschef och rektor att föra dialog under budgetår och verksamhetsår.*

### Beslut skickas till

Förvaltningschef

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BUF.2024.22

## § 54 Redovisning av betygsresultat höstterminen 2023

Sammanvägningen av den återrapportering rektorerna ger av betygsresultaten för höstterminen 2023 ger följande delar som är mer generella:

- I takt med stigande ålder och därmed årskurs blir det svårare och svårare för elever att nå godkänt resultat. Det medför att elever med svårigheter begåvningsmässigt, ofta i kombination med NPF-diagnos, får allt svårare att klara kunskapskraven.
- Elever kan ha/har kunskapsutveckling även om de inte når målen och får betyg.
- Det finns korrelationer mellan studieresultat och närvaro.
- Skolorna jobbar aktivt med närvarofrågor, åtgärdsprogram, särskilt stöd och stimulans.
- Skolorna jobbar i varierande utsträckning aktivt med högpresterande elever.

### Underlag till beslut

Au-protokoll § 44 2024

Tjänsteskrivelse

### Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisningen.

### Beslut skickas till

Förvaltningschef

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BUF.2024.10

## **§ 55 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete- Barns delaktighet och inflytande.**

Denna redovisning ingår i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. "Strömsundsmodellen" innebär en kontinuerlig uppföljning av lärande och kunskaper, normer och värden, barn/elevinflytande med mera, via intervjuer, skriftliga rapporter och dialog mellan rektorerna inom skola och förskola och huvudmannen. Detta är en redovisning av området Barns delaktighet och inflytande.

### **Underlag till beslut**

Au-protokoll § 57 2024

Tjänsteskrivelse

Huvudmannens sammanställning *bilaga*

### **Yrkande**

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### **Nämndens beslut**

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av och godkänner delredovisningen.

### **Beslut skickas till**

Förvaltningschef

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

2024-04-23

APRIL 2024

Förskolan

Huvudmannens sammanställning till BKU

Läsår: 23/24

Förskolans/förskolornas namn: Blomslingans förskola, Bredgårds förskola, Lindbergsbackens förskola, Rotnäsets förskola, Västringens förskola, Greveholm, Villan/Mobacken, Fyrås Småfatran, Åshagen, Jätten Jorm, Dunderklumpen, Riddaren, Killevippen, Rödluvan och Barnlyan.

## 2.3 Barns delaktighet och inflytande

### BESKRIVNING

**Uppföljning av förra årets åtgärder gällande Barns delaktighet och inflytande.** Förra årets uppföljning av *Barns delaktighet och inflytande* gjordes i BKUau § 20/2023 och BKU § 40/2023. De åtgärder som framkom var att:

- Genomföra ny förskoleenkät hösten 2023
  - Utveckla undervisningens kvalitet i förskolorna
  - Utveckla "barnhälsoarbetet"
- *Förskoleenkäten* läsåret 2023-24 visar bl.a. att området *Barns inflytande* har god måloppfyllelse (82,5 % eller 8,8 på en tiogradig skala). Även frågeområdet *förskolan i sin helhet* visar god måloppfyllelse (88 %).
- Området att *utveckla undervisningens kvalitet i förskolorna* visar följande: På kommunnivå har fortbildning för personalen genomförts om förskolans uppdrag samt genom att arbeta med detta i den kommunövergripande utvecklingsgruppen mot förskolan. I utvecklingsgruppen har fokus det senaste läsåret varit förskollärarnas uppdrag/*pedagogiskt ledarskap*. Gruppens träffar har under 2023 genomförts digitalt.
- På grund av periodvis hög frånvaro bland personal och brist på vikarier har det planerade arbetet inte kunnat utföras på förskolorna i den utsträckning det var tänkt.
- Området att *utveckla "barnhälsoarbetet"* visar följande: Förskolorna har fortsatt utveckla arbetet med barnkonferenserna. Rektorernas utvärderingar visar att det ger effekt.

Förvaltningen är med i flera samverkansarenor kring förskolefrågor. Samverkan sker dels mot Regionen och dels mot övriga kommuner i länet. Effekterna av samverkansarenornas arbete handlar om att på sikt få en större samsyn samt nätverkande kring planering, ledning och styrning. I dagsläget ser vi inte någon större förändring men detta är ett arbete på längre sikt.

En förskollärare från Hammerdals förskoleområde har slutfört specialpedagog-utbildning och därefter anställts i kommunen.

I frågeområdet *anpassning efter barnets behov* visar delfrågan i förskoleenkäten 2023-2024 "Mitt barn får det stöd och den hjälp i förskolan som han/hon behöver" 84,1% eller 8,5 på en tiogradig skala, vilket är betydligt högre än de övriga två delfrågorna. Detta indikerar bland annat att arbetet med barnkonferenserna fått genomslag i verksamheterna, vilket även styrks i rektorernas systematiska kvalitetsarbeten. Rektorernas uppföljning av barnkonferenserna visar att det är ett bra verktyg för förskolornas verksamhetsplanering även om det på några förskolor kan utvecklas ännu mer.

- Uppföljningen visar att förskolorna utifrån barnkonventionen planerar och genomför verksamhet som svarar upp mot Lpfö 18. Exempel på artiklar förskolorna arbetat med är;  
nr 2 Alla barn är lika mycket värda...(Normer och värden).  
nr 12 Alla barn har rätt att säga sina åsikter och bli lyssnade på (Barns inflytande).  
nr 29 I förskolan ska barn få utvecklas (Utveckling och lärande).  
nr 31 Barn har rätt till lek, vila och fritid.  
nr 42 Barn har rätt att känna till sina rättigheter.

### **Huvudmanna-/kommunnivå**

Alla förskolor i kommunen har mål kring barnkonventionen, barns inflytande utifrån LPFÖ18 och de arbetar kontinuerligt med att öka barnens delaktighet och inflytande i verksamheten.

Exempel på hur förskolorna och arbetslagen arbetar/förhåller sig för att nå målen är att; låta barnen få vara med och utvärdera verksamheten, diskutera och reflektera, göra observationer, arbeta med pedagogisk dokumentation, vara öppna, lyhörda och utmanande, närvarande i leken o.s.v. Det kan gälla att erbjuda barnen ett val, att låta barnen få talutrymme, ta till vara rutinsituationer, att en personal sitter med en mindre grupp barn vid alla måltider så alla barn får talutrymme, att till större del ta vara på barnens tankar kring hur de vill ha det, att göra en tankekarta tillsammans med barnen inför ett temaarbete, att låta barnen styra delar av verksamheten genom att arbeta utifrån deras nyfikenhet och frågor, genomföra önsketeman utifrån barnens önskemål, ha "dagens värd", att inte avbryta en pågående lek, "barnet i fokus" där barn får välja vad förskolan arbetar med under en period, arbete med materialet "Tio kompisböcker baserade på Barnkonventionen" m.m.

Under läsåret har barnkonsekvensanalyser gjorts vid flera tillfällen till exempel BKU § 123/2023.

## ANALYS

### Huvudmanna-/kommunnivå

Rektorernas uppföljning av förskolans uppdrag *barns delaktighet och inflytande* visar sammanfattningsvis ett fungerande arbete även om det finns områden som kan utvecklas.

Exempelvis har alla förskolor i kommunen mål kring barns delaktighet och inflytande utifrån LPFÖ18, Barnkonventionen och de arbetar kontinuerligt med att öka barnens inflytande i verksamheten.

Uppföljningen visar att arbetet med barnkonferenserna också är en del av arbetet med att öka barnens inflytande i verksamheterna. Genom att få syn på vad vart och ett av barnen har för utgångsläge och behov kan förskolorna ge alla barn inflytande och möjlighet att påverka undervisningen.

Efter att utvärderat förskolornas arbete ( genom observationer, dialoger och redovisningar) drar rektorerna slutsatsen att förskolorna arbetar på ett sätt som gör att barnens delaktighet och inflytande ökar både vad gäller utformning av verksamheterna och barnens reella inflytande i vardagen. Exempelvis är barnen mer självgående och självständiga och att pedagogerna ser att barnen tycker det är roligt när de själva får testa och utmanas. Det framkommer också att alla förskolor arbetar med att försöka göra sina lärmiljöer mer tillgängliga och anpassade för alla barn i förskolan.

Exempel på framgångsfaktorer i förskolornas arbete med *barns delaktighet och inflytande* är samsyn, att vara närvarande pedagoger, att anpassa miljön utifrån barngruppens behov, lärmiljön/undervisningsmiljön, att utgå från alla barns behov och intressen. Den stora utmaningen har varit en periodvis hög sjukfrånvaro och bristen på vikarier, vilket påverkat arbetet på förskolorna.

## ÅTGÄRDER

### Huvudmanna-/kommunnivå

För att utveckla Strömsunds förskolor kring *Barns delaktighet och inflytande* behöver kommunen arbeta med följande;

- Genomföra ny förskoleenkät hösten 2025.
- **Utveckla undervisningens kvalitet i förskolorna:** Arbeta efter den nya verksamhetsplanen. På kommunnivå arbeta med förskolans och förskollärarnas uppdrag.
- **Utveckla "barnhälsoarbetet":** Arbeta efter den nya verksamhetsplanen och fortsätta utveckla arbetet med barnkonferenserna.

Sammanställt av Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare.

APRIL 2024

Förskolan

Huvudmannens sammanställning till BKU

Läsår: 23/24

Förskolans/förskolornas namn: Blomslingans förskola, Bredgårds förskola, Lindbergsbackens förskola, Rotnäsets förskola, Västringens förskola, Greveholm, Villan/Mobacken, Fyrås Småfatran, Åshagen, Jätten Jorm, Dunderklumpen, Riddaren, Killevippen, Rödluvan och Barnlyan.

## 2.3 Barns delaktighet och inflytande

### BESKRIVNING

**Uppföljning av förra årets åtgärder gällande Barns delaktighet och inflytande.** Förra årets uppföljning av *Barns delaktighet och inflytande* gjordes i BKUau § 20/2023 och BKU § 40/2023. De åtgärder som framkom var att:

- Genomföra ny förskoleenkät hösten 2023
  - Utveckla undervisningens kvalitet i förskolorna
  - Utveckla "barnhälsoarbetet"
- *Förskoleenkäten* läsåret 2023-24 visar bl.a. att området *Barns inflytande* har god måloppfyllelse (82,5 % eller 8,8 på en tiogradig skala). Även frågeområdet *förskolan i sin helhet* visar god måloppfyllelse (88 %).
- Området att *utveckla undervisningens kvalitet i förskolorna* visar följande: På kommunnivå har fortbildning för personalen genomförts om förskolans uppdrag samt genom att arbeta med detta i den kommunövergripande utvecklingsgruppen mot förskolan. I utvecklingsgruppen har fokus det senaste läsåret varit förskollärarnas uppdrag/*pedagogiskt ledarskap*. Gruppens träffar har under 2023 genomförts digitalt.
- På grund av periodvis hög frånvaro bland personal och brist på vikarier har det planerade arbetet inte kunnat utföras på förskolorna i den utsträckning det var tänkt.
- Området att *utveckla "barnhälsoarbetet"* visar följande: Förskolorna har fortsatt utveckla arbetet med barnkonferenserna. Rektorernas utvärderingar visar att det ger effekt.



Förvaltningen är med i flera samverkansarenor kring förskolefrågor. Samverkan sker dels mot Regionen och dels mot övriga kommuner i länet. Effekterna av samverkansarenornas arbete handlar om att på sikt få en större samsyn samt nätverkande kring planering, ledning och styrning. I dagsläget ser vi inte någon större förändring men detta är ett arbete på längre sikt.

En förskollärare från Hammerdals förskoleområde har slutfört specialpedagog-utbildning och därefter anställts i kommunen.

I frågeområdet *anpassning efter barnets behov* visar delfrågan i förskoleenkäten 2023-2024 "Mitt barn får det stöd och den hjälp i förskolan som han/hon behöver" 84,1% eller 8,5 på en tiogradig skala, vilket är betydligt högre än de övriga två delfrågorna. Detta indikerar bland annat att arbetet med barnkonferenserna fått genomslag i verksamheterna, vilket även styrks i rektorernas systematiska kvalitetsarbeten. Rektorernas uppföljning av barnkonferenserna visar att det är ett bra verktyg för förskolornas verksamhetsplanering även om det på några förskolor kan utvecklas ännu mer.

- Uppföljningen visar att förskolorna utifrån barnkonventionen planerar och genomför verksamhet som svarar upp mot Lpfö 18. Exempel på artiklar förskolorna arbetat med är;  
nr 2 Alla barn är lika mycket värda...(Normer och värden).  
nr 12 Alla barn har rätt att säga sina åsikter och bli lyssnade på (Barns inflytande).  
nr 29 I förskolan ska barn få utvecklas (Utveckling och lärande).  
nr 31 Barn har rätt till lek, vila och fritid.  
nr 42 Barn har rätt att känna till sina rättigheter.

### **Huvudmanna-/kommunnivå**

Alla förskolor i kommunen har mål kring barnkonventionen, barns inflytande utifrån LPFÖ18 och de arbetar kontinuerligt med att öka barnens delaktighet och inflytande i verksamheten.

Exempel på hur förskolorna och arbetslagen arbetar/förhåller sig för att nå målen är att; låta barnen få vara med och utvärdera verksamheten, diskutera och reflektera, göra observationer, arbeta med pedagogisk dokumentation, vara öppna, lyhörda och utmanande, närvarande i leken o.s.v. Det kan gälla att erbjuda barnen ett val, att låta barnen få talutrymme, ta till vara rutinsituationer, att en personal sitter med en mindre grupp barn vid alla måltider så alla barn får talutrymme, att till större del ta vara på barnens tankar kring hur de vill ha det, att göra en tankekarta tillsammans med barnen inför ett temaarbete, att låta barnen styra delar av verksamheten genom att arbeta utifrån deras nyfikenhet och frågor, genomföra önsketeman utifrån barnens önskemål, ha "dagens värd", att inte avbryta en pågående lek, "barnet i fokus" där barn får välja vad förskolan arbetar med under en period, arbete med materialet "Tio kompisböcker baserade på Barnkonventionen" m.m.

Under läsåret har barnkonsekvensanalyser gjorts vid flera tillfällen till exempel BKU § 123/2023.

## ANALYS

### Huvudmanna-/kommunnivå

Rektorernas uppföljning av förskolans uppdrag *barns delaktighet och inflytande* visar sammanfattningsvis ett fungerande arbete även om det finns områden som kan utvecklas.

Exempelvis har alla förskolor i kommunen mål kring barns delaktighet och inflytande utifrån LPFÖ18, Barnkonventionen och de arbetar kontinuerligt med att öka barnens inflytande i verksamheten.

Uppföljningen visar att arbetet med barnkonferenserna också är en del av arbetet med att öka barnens inflytande i verksamheterna. Genom att få syn på vad vart och ett av barnen har för utgångsläge och behov kan förskolorna ge alla barn inflytande och möjlighet att påverka undervisningen.

Efter att utvärderat förskolornas arbete ( genom observationer, dialoger och redovisningar) drar rektorerna slutsatsen att förskolorna arbetar på ett sätt som gör att barnens delaktighet och inflytande ökar både vad gäller utformning av verksamheterna och barnens reella inflytande i vardagen. Exempelvis är barnen mer självgående och självständiga och att pedagogerna ser att barnen tycker det är roligt när de själva får testa och utmanas. Det framkommer också att alla förskolor arbetar med att försöka göra sina lärmiljöer mer tillgängliga och anpassade för alla barn i förskolan.

Exempel på framgångsfaktorer i förskolornas arbete med *barns delaktighet och inflytande* är samsyn, att vara närvarande pedagoger, att anpassa miljön utifrån barngruppens behov, lärmiljön/undervisningsmiljön, att utgå från alla barns behov och intressen. Den stora utmaningen har varit en periodvis hög sjukfrånvaro och bristen på vikarier, vilket påverkat arbetet på förskolorna.

## ÅTGÄRDER

### Huvudmanna-/kommunnivå

För att utveckla Strömsunds förskolor kring *Barns delaktighet och inflytande* behöver kommunen arbeta med följande;

- Genomföra ny förskoleenkät hösten 2025.
- **Utveckla undervisningens kvalitet i förskolorna:** Arbeta efter den nya verksamhetsplanen. På kommunnivå arbeta med förskolans och förskollärarnas uppdrag.
- **Utveckla "barnhälsoarbetet":** Arbeta efter den nya verksamhetsplanen och fortsätta utveckla arbetet med barnkonferenserna.

Sammanställt av Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare.

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2022.191

## § 56 Redovisning av tillgänglighetsplan

### Revidering av barn-, kultur och utbildningsnämndens

#### handlingsplan till kommunens tillgänglighetsplan

Barn- kultur- och utbildningsnämnden uppdrog den 26 oktober 2023, § 104, att uppdraget gällande revidering av handlingsplanen senareläggs till sammanträdet i mars 2024.

Då förvaltningens handlingsplan utgår från fullmäktiges antagna tillgänglighetsplan (§ 57/2014) kan endast mindre revideringar genomföras. För att förvaltningen och nämnden ska kunna genomföra större revideringar måste först fullmäktiges antagna tillgänglighetsplan revideras.

De revideringar förvaltningen dock har kunnat göra är att tydligare koppla barn-, kultur- och utbildningsnämndens handlingsplan till den nya verksamhetsplanen och tillhörande plan för det systematiska kvalitetsarbetet.

#### Underlag till beslut

Au-protokoll § 58 2024

Tjänsteskrivelse

Reviderad handlingsplan *bilaga*

#### Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

#### Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden antar den reviderade handlingsplanen.

#### Beslut skickas till

Förvaltningschef

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

**Hans Olof Carlsson april 2024**

(Handlingsplanen är reviderad i BKU 2024)

**Uppföljning av handlingsplan utifrån Kommunfullmäktiges uppdrag (2014-06-11§ 57 gällande tillgänglighetsplan.**

Målgrupp/ Operativt mål	Aktivitet Barn- och utbildningsförvaltningen	Tid	Ansvarig	Uppföljning
<p>Nationellt: FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning ska efterlevas.</p> <p>KF:s tillgänglighetsplan: Alla som har kontakt med Strömsunds kommun ska få ett gott och likvärdigt bemötande (s 6).</p> <p>BKU:s verksamhetsplan: Utveckla elevhälsoarbetet, särskilt de tidiga insatserna i klassrummet via extra anpassningar och särskilt stöd.</p>	<p>Aktivitet: Informera förvaltningens personal om vikten av att likvärdigt bemötande av alla flickor, pojkar, kvinnor och män, som kommer i kontakt med våra verksamheter.</p> <p>Aktivitet: Handlingsplaner tas fram som stöd för kring arbete/bedömning av elever i behov av stöd och för ökad närvaro i skolan. Kommentar: Säkerställer likvärdigheten, ger tvärprofessionell bedömning kring utmaningar/svårigheter för eleven.</p> <p>Aktivitet: Skapa god samverkan mellan elevhälsan och samhällsfunktioner utanför skolan. Kommentar: Viktigt att det finns</p>	Under året	Respektive chef inom förvaltningen	Chefsträffarna följer upp på APT

	god samverkan då brister innebär stor risk för de elever som är i behov av detta.			
<u>Uppföljning:</u>				
Nationellt: FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning ska efterlevas.	Aktivitet: Personal ska inför barnets/elevens start i förskola/skola, inhämta information om barnets/elevens särskilda behov och tillsammans med vårdnadshavare upprätta en individuell handlingsplan.	Under året	Respektive chef inom förvaltningen	Redovisning i samband med mars- respektive maj-dialogerna med BKU Au
BKU:s verksamhetsplan: Utveckla elevhälsoarbetet, särskilt de tidiga insatserna i klassrummet via extra anpassningar och särskilt stöd.	Aktivitet: All berörd personal skall kompetensutvecklas för att få bättre kunskap om och ökad förståelse för de barn/elever med funktionsnedsättning som de möter i sin verksamhet.	Vid behov	Respektive chef inom förvaltningen	
	Aktivitet: Barnens/elevens behov skall avgöra hur resursförstärkningen skall utnyttjas och vilka pedagogiska/kompensatoriska hjälpmedel som ska införskaffas.	Under året	Respektive chef inom förvaltningen	
	Aktivitet: Samtliga aktiviteter, även fysiska, skall anpassas på ett inkluderande sätt.	Under året	Respektive chef inom förvaltningen	
<u>Uppföljning:</u>				

KF:s tillgänglighetsplan: Mångfald, jämställdhet och tillgänglighet ska känneteckna de kommunala arbetsplatserna s 7).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regelbundet diskutera och följa upp mångfald, jämställdhet och tillgänglighet</li> <li>• Genomföra information/ utbildning för ökad medvetenhet om bemötande av personer med synliga och osynliga funktionsnedsättningar.</li> <li>• Vara positiv till att ta emot praktikanter/ nyanlända i verksamheten</li> </ul>	Under året Vid behov  Under året	Respektive chef inom förvaltningen	Chefsträffarna följer upp på APT
<u>Uppföljning:</u>				
<b>Målgrupp/ Operativt mål</b>	<b>Aktivitet Kultur- och fritidsavdelningen</b>	<b>Tid</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Uppföljning</b>
KF:s tillgänglighetsplan: Biblioteksverksamheten ska utvecklas så att tillgängligheten ökas (s 12)	Aktivitet: Tillgänglighetsanpassa verksamheten vid biblioteksfilialerna.	Löpande	Kultur- och Fritidschef	Arbetsplatsträff biblioteket Redovisning till BKU
KF:s tillgänglighetsplan: Anläggningar och lokaler ska vara tillgängliga för flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning (s 12)	Aktivitet: Anpassa våra egna anläggningar så att de blir tillgängliga för alla med funktionsnedsättning. Föreningar med anpassade anläggningar erhåller extra bidrag.	Löpande	Kultur- och Fritidschef	Arbetsplatsträff med kultur- och fritid Redovisning till BKU
KF:s tillgänglighetsplan: Kommunala friluftsområden, spår och strövområden ska även i framtiden finnas tillgängliga för alla, oavsett kön och ålder (s 13)	Aktivitet: Anpassa våra egna anläggningar så att de blir tillgängliga för alla oavsett kön och ålder.	Löpande	Kultur- och Fritidschef	Arbetsplatsträff med kultur- och fritid Redovisning till BKU

<p>KF:s tillgänglighetsplan: Förutsättningar skapas för flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning att delta i fritidsaktiviteter och ur ett jämställdhetsperspektiv (s 13)</p>	<p>Aktivitet: Alla föreningar ska vara öppna för att ta emot alla, oberoende av kön och eventuell funktionsnedsättning.</p>	<p>Löpande</p>	<p>Kultur- och Fritidschef</p>	<p>Arbetsplatsträff med kultur- och fritid. Redovisning till BKU</p>
<p>KF:s tillgänglighetsplan: Alla barn och ungdomar (6-19 år) ska erbjudas plats i musik- och kulturskolan (s 13)</p>	<p>Aktivitet: Direktinformation till samtliga elever på grundskolan och gymnasiet.</p>	<p>Inför varje nytt läsår</p>	<p>Kultur- och Fritidschef</p>	<p>Arbetsplatsträff med kulturskolan. Elevstatistik redovisas årligen till BKU</p>
<p><u>Uppföljning:</u></p>				

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BUF.2024.143

## § 57 Förskoleenkät 23/24

### Sammanställning av förskoleenkät 2023-2024

I skollagen kap. 4 står det bl.a. att: "Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen." Det står också att: "Om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas." Huvudmannen ska bland annat följa upp och utveckla sina verksamheter systematiskt och kontinuerligt. Det innebär att huvudsyftet är att nämnden ska få så bra underlag som möjligt vid beslutsfattandet och få veta barn och föräldrars uppfattning av verksamheten. Därför skickas vartannat år ut en enkät till föräldrar med barn i förskolan. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 22 mars 2016, § 26 att: "Förvaltningen använder Skolinspektionens enkät både för förskolan och grundskolan." Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 14 december 2023, § 120, att fortsätta använda enkäten i nuvarande form.

Årets förskoleenkät redovisas (bilaga).

### Underlag till beslut

Au-protokoll § 59 2024

Tjänsteskrivelse

Förskoleenkät *bilaga*

### Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisningen och godkänner den.

### Beslut skickas till

Förvaltningschef



# Sammanställning av förskoleenkät 2023-2024

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

<b>1. BAKGRUND .....</b>	<b>3</b>
<b>2. SYFTE OCH FRÅGESTÄLLNINGAR .....</b>	<b>4</b>
<b>3. METOD OCH URVAL .....</b>	<b>4</b>
3.1. AVGRÄNSNING .....	5
<b>4. RESULTAT.....</b>	<b>5</b>
4.1. NORMER OCH VÄRDEN.....	8
4.2. TRYGGHET OCH OMSORG.....	9
4.3. UTVECKLING OCH LÄRANDE .....	10
4.4. BARN INFLYTANDE .....	11
4.5. INFORMATION OM BARNETS UTVECKLING.....	12
4.6. ANPASSNING EFTER BARNETS BEHOV .....	13
4.7. FÖRSKOLAN I SIN HELHET.....	13
<b>5. DISKUSSION/ ANALYS .....</b>	<b>14</b>

# 1. Bakgrund

I skollagen kap. 4 står det bl.a. att: *"Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen."* Det står också att: *"Om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas."* Huvudmannen ska bl.a. följa upp och utveckla sina verksamheter systematiskt och kontinuerligt. Det innebär att huvudsyftet är att nämnden ska få så bra underlag som möjligt vid beslutsfattandet och få veta barn och föräldrars uppfattning av verksamheten. Därför skickas vartannat år ut en enkät till föräldrar med barn i förskolan. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 22 mars 2016, § 26 att: *"Förvaltningen använder Skolinspektionens enkät både för förskolan och skolan."*

Till ytterligare stöd för det systematiska kvalitetsarbetet arbetar Barn- och utbildningsförvaltningen efter en internkontrollplan, som antogs våren 2012 (BKU-protokoll 2012-01-26 §15). Den reviderades sommaren 2014 (BKU-protokoll 2014-06-02 §69) och vintern 2016 (BKU-protokoll 2016-12-13 §140). Dessutom sker sedan 2010 ett utvecklingsarbete i kommunen med jämställdhetsintegrering av all kommunal verksamhet, vilket medför att all redovisning delas upp på pojkar och flickor.

Till följd av dessa beslut redovisar nu Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen resultatet av förskoleenkäten 2023-2024 på följande sidor.

Strömsund april 2024

Hans Olof Carlsson  
Kvalitetsutvecklare

Tomas Sjövall  
Chef för Barn-, kultur- och  
utbildningsförvaltningen

## 2. Syfte och frågeställningar

Barn- och utbildningsnämnden ska varje år utvärdera delar av måluppfyllelsen i verksamheten. Huvudsyftet är att nämnden ska få så bra underlag som möjligt vid beslutsfattandet och få veta barns/elevs och föräldrars uppfattning av verksamheten. Det systematiska kvalitetsarbetet ligger till grund för allt arbete i verksamheten.

Barn-, kultur och utbildningsnämnden ska med andra ord fånga upp barns/elevs/föräldrars/målsmäns synpunkter på verksamheten.

Den övergripande frågan är: Hur uppfattar föräldrar verksamheten vid våra förskolor?

Den övergripande frågan delas upp i sju frågeområden nämligen normer och värden, trygghet och omsorg, utveckling och lärande, barns inflytande, information om barnets utveckling, anpassning efter barnets behov och förskolan i sin helhet.

## 3. Metod och urval

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 1 september 2011, § 121 att en föräldraenkät ska göras för förskolans verksamhet. Den senaste revideringen av enkäten gjordes inför utskicket 2016. Hur upplever föräldrar verksamheten i våra förskolor vad gäller barnens pedagogiska utveckling, lärandet, trygghet, bemötandet, informationen och stödet dvs. förskolans mål – läroplan?

När enkäten ursprungligen konstruerades fördes diskussioner om enkätens utformning i nämndstödsgruppen, rektorsgruppen och med ordförande i Barn-, kultur- och utbildningsnämnden. Även vid revideringarna har diskussioner förts med rektorer och ordförande i Barn-, kultur- och utbildningsnämnden. Tolkhjälp har erbjudits de föräldrar, som inte kan svenska.

Enkäten utgår från målen i förskolans läroplan och är uppdelad i sju frågeområden nämligen normer och värden, trygghet och omsorg, utveckling och lärande, barns inflytande, information om barnets utveckling, anpassning efter barnets behov och förskolan i sin helhet.

Under januari 2024 genomfördes en enkätundersökning bland föräldrar/vårdnadshavare till barn i förskolan inom Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen. I samband med enkäten skickades ut gick ett informationsutskick ut till samtliga barn/målsmän. Enkäten delades personligen ut av förskolepersonalen till 456 barn/målsmän. Förskolepersonalen tog personligen emot svarsbrev och skickade in dem till kvalitetsutvecklaren.

Enkäten besvarades av 360 personer från samtliga rektorsområden, vilket blir en svarsfrekvens på ca 79 procent. Genom att dessa 360 föräldrar/vårdnadshavare inte är alla föräldrar/vårdnadshavare till barn i förskolan inom Barn- och utbildningsförvaltningen bör viss försiktighet med att dra alltför långtgående slutsatser av enkätresultaten. Förvaltningen menar dock att det ändå går att se tendenser och att det ger en bild av det aktuella läget.

### **3.1. AVGRÄNSNING**

Ett utskick per barn i förskolan gjordes till barnens föräldrar/vårdnadshavare med undantag av den fristående förskolan Torsäng i Hallviken (ca 9 barn). Om föräldrarna/vårdnadshavarna har flera barn i förskolan har en enkät per barn skickats ut.

## **4. Resultat**

Det har kommit in 360 enkätsvar av 456 personliga utskick, vilket gör en svarsfrekvens på ca 79 procent. Samtliga rektorsområden är representerade med 32-179 svar/ rektorsområde. En möjlig orsak till den höga svarsfrekvensen är att enkäten lämnats ut och tagits in personligen.

Under 2010 inleddes ett utvecklingsarbete i kommunen med Jämställdhetsintegrering av all kommunal verksamhet. Därför kommer även i år redovisningen av enkätsvaren att delas upp på pojkar och flickor.

#### **Begreppsförklaring:**

Inget svar = Ej angivet svar.

Medel = Medelvärde av dem som besvarat respektive fråga. Då detta anges är svaren indelade i en 4 gradig skala där högsta gruppen ger 4 p och lägsta 1 p. MV kan alltså variera från lägst 1,00 till högst 4,00. "Neutralt" MV är 2,50

Svarande = antal svar för aktuell kategori.

Då inget annat anges baseras svaren och %-satser på samtliga svarande.

För att även kunna jämföra resultaten med Skolinspektionens förskolenkät, som har en 10-gradig skala, har denna enkät också beräknats på detta sätt. Det framgår av texten när enkätsvaren omvandlats på det sättet.

<b>1 Vilket rektors- förskolechefsområde tillhör din förskola?</b>		
	Procent	Antal
1 Backe/Hoting	19,5%	70
2 Strömsund	49,9%	179
3 Frostviken	8,9%	32
4 Hammerdal	21,7%	78
	Svarande	359
	Inget svar	5

<b>2 Vilken förskola går ditt barn i?</b>	Procent	Antal
1 Greveholm	4,7%	17
2 Riddaren	4,7%	17
3 Rödluvan	7,2%	26
4 Barnlyan	3,3%	12
5 Rotnäset Strömsund	12,2%	44
6 Killevippen	4,4%	16
7 Bredgård	8,6%	31
8 Blomslingan	7,5%	27
9 Dunderklumpen	5,8%	21
10 Jätten Jorm	3,1%	11
11 Villan/Mobacken	7,2%	26
12 Åshagen	6,9%	25
13 Fyrås Småfattran	2,8%	10
14 Lindbergsbacken	7,5%	27
15 Västringen	13,9%	50
	Svarande	360
	Inget svar	5

<b>3 Mitt barn är</b>	Procent	Antal
1 flicka	48,5%	174
2 pojke	51,5%	185
Svarande		359
Inget svar		5

<b>4 Mitt barn är</b>	Procent	Antal
1år	5,0%	18
2 år	19,5%	70
3 år	18,4%	66
4 år	27,3%	98
5 år	27,9%	100
6 år	1,9%	7
Svarande		359
Inget svar		5

<b>5 Hur stor nyttjandegrad har ni per vecka? (dvs hur många timmar per vecka är ert barn i förskolan?)</b>	Procent	Antal
1Högst 15 timmar per vecka.	12,6%	45
2 Mer än 15 timmar per vecka.	87,4%	312
Svarande		357
Inget svar		5

<b>1 Vilket rektors- förskolechefsområde tillhör din förskola?</b>		
	Procent	Antal
1 Backe/Hoting	19,5%	70
2 Strömsund	49,9%	179
3 Frostviken	8,9%	32
4 Hammerdal	21,7%	78
	Svarande	359
	Inget svar	5

<b>2 Vilken förskola går ditt barn i?</b>	Procent	Antal
1 Greveholm	4,7%	17
2 Riddaren	4,7%	17
3 Rödluvan	7,2%	26
4 Barnlyan	3,3%	12
5 Rotnäset Strömsund	12,2%	44
6 Killevippen	4,4%	16
7 Bredgård	8,6%	31
8 Blomslingan	7,5%	27
9 Dunderklumpen	5,8%	21
10 Jätten Jorm	3,1%	11
11 Villan/Mobacken	7,2%	26
12 Åshagen	6,9%	25
13 Fyrås Småfattran	2,8%	10
14 Lindbergsbacken	7,5%	27
15 Västringen	13,9%	50
	Svarande	360
	Inget svar	5



<b>3 Mitt barn är</b>	Procent	Antal
1 flicka	48,5%	174
2 pojke	51,5%	185
Svarande		359
Inget svar		5

<b>4 Mitt barn är</b>	Procent	Antal
1år	5,0%	18
2 år	19,5%	70
3 år	18,4%	66
4 år	27,3%	98
5 år	27,9%	100
6 år	1,9%	7
Svarande		359
Inget svar		5

<b>5 Hur stor nyttjandegrad har ni per vecka? (dvs hur många timmar per vecka är ert barn i förskolan?)</b>	Procent	Antal
1Högst 15 timmar per vecka.	12,6%	45
2 Mer än 15 timmar per vecka.	87,4%	312
Svarande		357
Inget svar		5

<b>3 Mitt barn är</b>	Procent	Antal
1 flicka	48,5%	174
2 pojke	51,5%	185
Svarande		359
Inget svar		5

<b>4 Mitt barn är</b>	Procent	Antal
1år	5,0%	18
2 år	19,5%	70
3 år	18,4%	66
4 år	27,3%	98
5 år	27,9%	100
6 år	1,9%	7
Svarande		359
Inget svar		5

<b>5 Hur stor nyttjandegrad har ni per vecka? (dvs hur många timmar per vecka är ert barn i förskolan?)</b>	Procent	Antal
1Högst 15 timmar per vecka.	12,6%	45
2 Mer än 15 timmar per vecka.	87,4%	312
Svarande		357
Inget svar		5

<b>1 Vilket rektors- förskolechefsområde tillhör din förskola?</b>		
	Procent	Antal
1 Backe/Hoting	19,5%	70
2 Strömsund	49,9%	179
3 Frostviken	8,9%	32
4 Hammerdal	21,7%	78
	Svarande	359
	Inget svar	5

<b>2 Vilken förskola går ditt barn i?</b>	Procent	Antal
1 Greveholm	4,7%	17
2 Riddaren	4,7%	17
3 Rödluvan	7,2%	26
4 Barnlyan	3,3%	12
5 Rotnäset Strömsund	12,2%	44
6 Killevippen	4,4%	16
7 Bredgård	8,6%	31
8 Blomslingan	7,5%	27
9 Dunderklumpen	5,8%	21
10 Jätten Jorm	3,1%	11
11 Villan/Mobacken	7,2%	26
12 Åshagen	6,9%	25
13 Fyrås Småfattran	2,8%	10
14 Lindbergsbacken	7,5%	27
15 Västringen	13,9%	50
	Svarande	360
	Inget svar	5

<b>3 Mitt barn är</b>	Procent	Antal
1 flicka	48,5%	174
2 pojke	51,5%	185
Svarande		359
Inget svar		5

<b>4 Mitt barn är</b>	Procent	Antal
1år	5,0%	18
2 år	19,5%	70
3 år	18,4%	66
4 år	27,3%	98
5 år	27,9%	100
6 år	1,9%	7
Svarande		359
Inget svar		5

<b>5 Hur stor nyttjandegrad har ni per vecka? (dvs hur många timmar per vecka är ert barn i förskolan?)</b>	Procent	Antal
1Högst 15 timmar per vecka.	12,6%	45
2 Mer än 15 timmar per vecka.	87,4%	312
Svarande		357
Inget svar		5

## 4.1. NORMER OCH VÄRDEN

-I mitt barns förskola är det tydligt att kränkande behandling inte accepteras.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	1,4%	1,1%	26,9%	55,2%	15,4%	3,61	357	5
Pojkar	1,6%	0,5%	29,7%	56,6%	11,5%	3,60	182	
Flickor	1,1%	1,7%	23,6%	54,0%	19,5%	3,62	174	

- På mitt barns förskola ges flickor och pojkar samma förutsättningar.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,0%	0,0%	14,7%	63,3%	21,9%	3,81	360	5
Pojkar	0,0%	0,0%	14,1%	64,9%	21,1%	3,82	185	
Flickor	0,0%	0,0%	14,9%	62,1%	23,0%	3,81	174	

- Mitt barn uppmuntras i att utveckla sina sociala förmågor (t.ex. empati, ansvarskänsla, tolerans och omtanke inför andra).	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,0%	0,8%	18,4%	66,5%	14,2%	3,77	358	5
Pojkar	0,0%	1,1%	16,8%	66,3%	15,8%	3,77	184	
Flickor	0,0%	0,6%	20,1%	66,7%	12,6%	3,76	174	

## 4.2. TRYGGHET OCH OMSORG

- Jag upplever att mitt barn känner sig tryggt i förskolan.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,6%	3,1%	28,4%	68,0%	0,0%	3,64	356	5
Pojkar	0,0%	2,8%	30,9%	66,3%	0,0%	3,64	181	
Flickor	1,1%	3,4%	25,3%	70,1%	0,0%	3,64	174	

- Jag upplever att personalen är lyhörd för mitt barns behov av tröst, närhet och bekräftelse.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,6%	3,1%	30,2%	60,9%	5,3%	3,60	358	5
Pojkar	0,0%	3,8%	32,2%	59,6%	4,4%	3,58	183	
Flickor	1,1%	2,3%	27,6%	62,6%	6,3%	3,62	174	

- Förskolan ger mitt barn en väl avvägd blandning av aktiviteter och vila under dagen.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,8%	1,4%	29,1%	59,2%	9,5%	3,62	358	5
Pojkar	0,5%	0,0%	30,1%	59,6%	9,8%	3,65	183	
Flickor	1,1%	2,9%	27,6%	59,2%	9,2%	3,59	174	

### 4.3. UTVECKLING OCH LÄRANDE

- När mitt barn lär sig något nytt i förskolan vill hon/han lära sig mer om det.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,3%	4,5%	40,8%	42,2%	12,3%	3,42	358	5
Pojkar	0,0%	5,5%	41,5%	39,3%	13,7%	3,39	183	
Flickor	0,6%	3,4%	39,7%	45,4%	10,9%	3,46	174	

- Personalen på förskolan väcker mitt barns lust att lära.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,3%	5,6%	32,6%	48,5%	13,1%	3,49	359	5
Pojkar	0,0%	4,9%	35,9%	42,9%	16,3%	3,45	184	
Flickor	0,6%	6,3%	28,7%	54,6%	9,8%	3,52	174	

- Mitt barn stimuleras till utveckling och lärande i förskolan.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,3%	5,9%	27,9%	55,9%	10,1%	3,55	358	5
Pojkar	0,0%	6,0%	28,4%	52,5%	13,1%	3,53	183	
Flickor	0,6%	5,2%	27,6%	59,8%	6,9%	3,57	174	

#### 4.4. BARNNS INFLYTANDE

- Personalen på förskolan bemöter mitt barn på ett respektfullt sätt.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,3%	1,7%	23,7%	70,9%	3,4%	3,71	358	5
Pojkar	0,0%	2,7%	26,2%	67,8%	3,3%	3,67	183	
Flickor	0,6%	0,6%	21,3%	74,1%	3,4%	3,75	174	

- Mitt barns åsikter och intressen tas till vara.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,6%	2,0%	28,5%	48,0%	20,9%	3,57	358	5
Pojkar	0,0%	1,1%	32,1%	45,7%	21,2%	3,57	184	
Flickor	1,2%	2,9%	24,3%	50,9%	20,8%	3,58	173	

- Mitt barn uppmuntras att ta ansvar i förskolan.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,3%	0,6%	23,3%	53,1%	22,8%	3,67	360	5
Pojkar	0,0%	0,5%	21,6%	51,4%	26,5%	3,69	185	
Flickor	0,6%	0,6%	24,7%	55,2%	19,0%	3,66	174	



## 4.5. INFORMATION OM BARNETS UTVECKLING

- Jag får fortlöpande information om mitt barns tillvaro på förskolan (t.ex. trivsel, utveckling och lärande).	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	10,3%	19,6%	34,1%	35,5%	0,6%	2,95	358	5
Pojkar	8,7%	15,8%	33,3%	41,5%	0,5%	3,08	183	
Flickor	12,1%	23,0%	35,1%	29,3%	0,6%	2,82	174	

- Jag får information om det hänt något i barngruppen/på förskolan.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	8,4%	16,7%	33,7%	37,9%	3,3%	3,05	359	5
Pojkar	7,6%	13,6%	34,8%	41,3%	2,7%	3,13	184	
Flickor	9,2%	19,5%	32,8%	34,5%	4,0%	2,96	174	

- På utvecklingssamtalet får jag tydlig information om mitt barns utveckling och lärande.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	5,0%	3,1%	18,7%	51,4%	21,8%	3,49	358	5
Pojkar	6,0%	3,3%	17,9%	51,6%	21,2%	3,46	184	
Flickor	4,0%	2,9%	19,7%	51,4%	22,0%	3,52	173	

## 4.6. ANPASSNING EFTER BARNETS BEHOV

- Mitt barn får det stöd och den hjälp i förskolan som han/hon behöver.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	0,6%	2,0%	32,1%	52,0%	13,4%	3,56	358	5
Pojkar	0,5%	0,5%	35,3%	48,9%	14,7%	3,55	184	
Flickor	0,6%	3,5%	28,3%	55,5%	12,1%	3,58	173	

- Det är tillräckligt mycket personal på mitt barns avdelning i förskolan.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	10,1%	14,2%	31,6%	29,6%	14,5%	2,94	358	5
Pojkar	7,1%	16,9%	33,9%	29,5%	12,6%	2,98	183	
Flickor	13,2%	11,5%	28,7%	29,9%	16,7%	2,90	174	

- Jag är nöjd med antalet barn på mitt barns avdelning i förskolan.	1 Stämmer inte alls.	2 Stämmer ganska dåligt.	3 Stämmer ganska bra.	4 Stämmer helt och hållet.	5 Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	7,9%	8,7%	28,7%	45,1%	9,6%	3,23	355	5
Pojkar	6,6%	10,4%	28,0%	44,0%	11,0%	3,23	182	
Flickor	9,3%	7,0%	29,7%	45,9%	8,1%	3,22	172	

## 4.7. FÖRSKOLAN I SIN HELHET

- Om du tänker på ditt barns förskola i sin helhet – hur nöjd är du då med dess verksamhet?	1 Inte alls nöjd	2 Inte helt nöjd	3 Nöjd	4 Mycket nöjd	Vet ej	Medel	Svarande	Inget svar
Totalt	1,4%	10,3%	36,9%	51,1%	0,3%	3,38	358	5
Pojkar	0,0%	12,6%	36,6%	50,3%	0,5%	3,38	183	
Flickor	2,9%	8,0%	36,8%	52,3%	0,0%	3,39	174	

## 5. Diskussion/ Analys

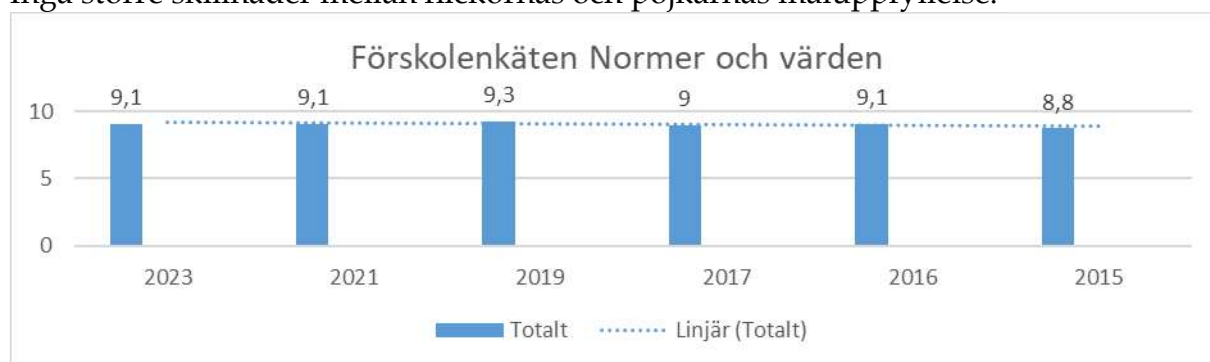
Enkätfrågorna detta år är samma som Skolinspektionen hade i sin förskoleenkät 2015. Detta innebär att analysarbetet kan bygga på sex års utfall/resultat.

Förskoleenkätens utfall kommer vidare att analyseras av respektive förskole-rektorsområde. Förvaltningschefen, kvalitetsutvecklaren och förskolans rektorsgrupp analyserar här det totala utfallet på kommunnivån. Denna analys ingår i förvaltningens systematiska kvalitetsarbete för läsåret 2023/24.

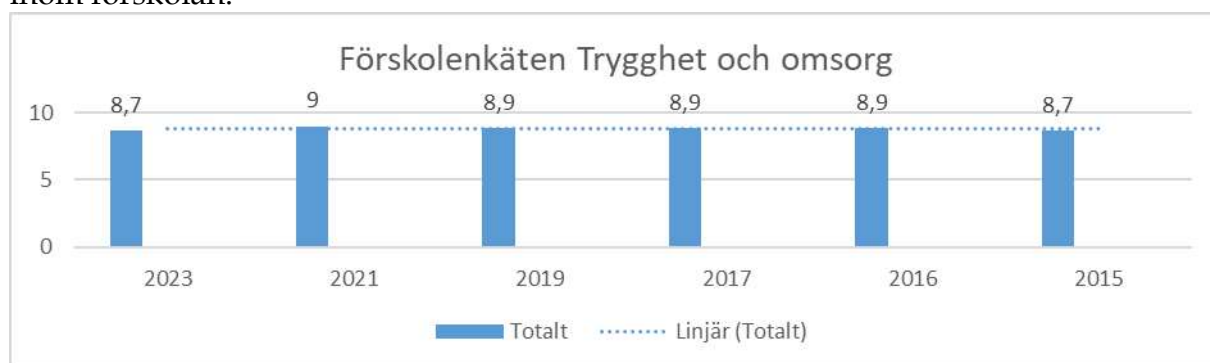
Kommunens förskolor står inför förändringar med stora barnminskningar och stängningar av förskolor. Förskolorna har behov av fler förskollärare. Rektorerne försöker fördela förskollärarna jämnare mellan förskolorna och mellan avdelningarna.

All statistik har här omvandlats till Skolinspektionens 10-gradig skala.

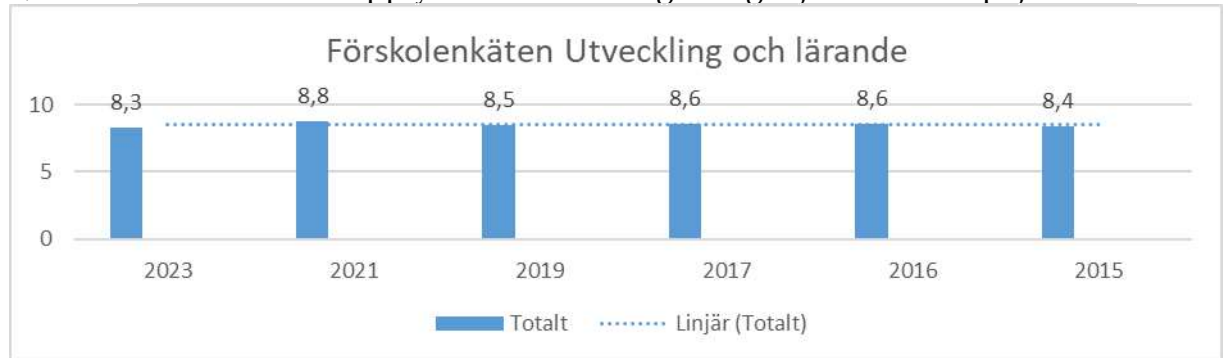
Frågeområdet **normer och värden** visar en god måluppfyllelse. Förskolan har under lång tid arbetat mycket med området. Den ligger 9,1 2023. Inga större skillnader mellan flickornas och pojkarnas måluppfyllelse.



Frågeområdet **trygghet och omsorg** visar en god måluppfyllelse. Den ligger på 8,7. Inga större skillnader mellan flickornas och pojkarnas måluppfyllelse. En möjlig orsak till minskningen i årets enkätresultat bedöms vara förändringarna inom förskolan.

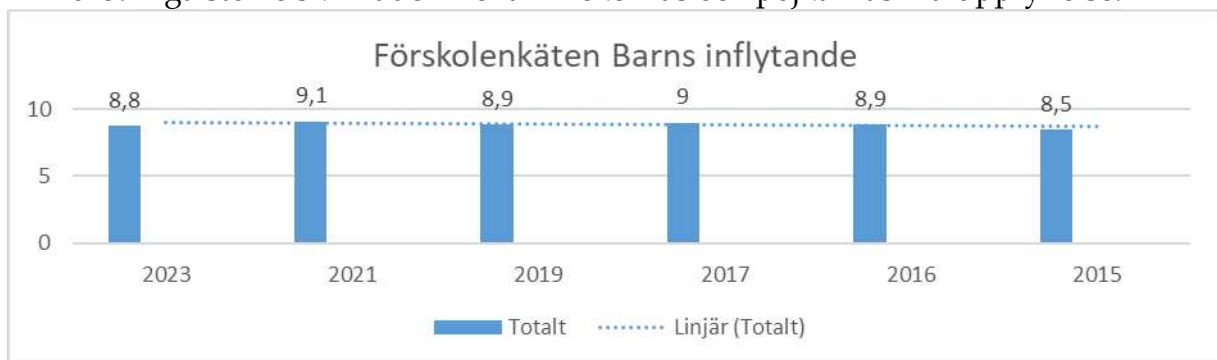


Frågeområdet **utveckling och lärande** visar en god måluppfyllelse. Den ligger på 8,3 2023. Flickornas måluppfyllelse 2023 är något högre jämfört med pojkarnas.

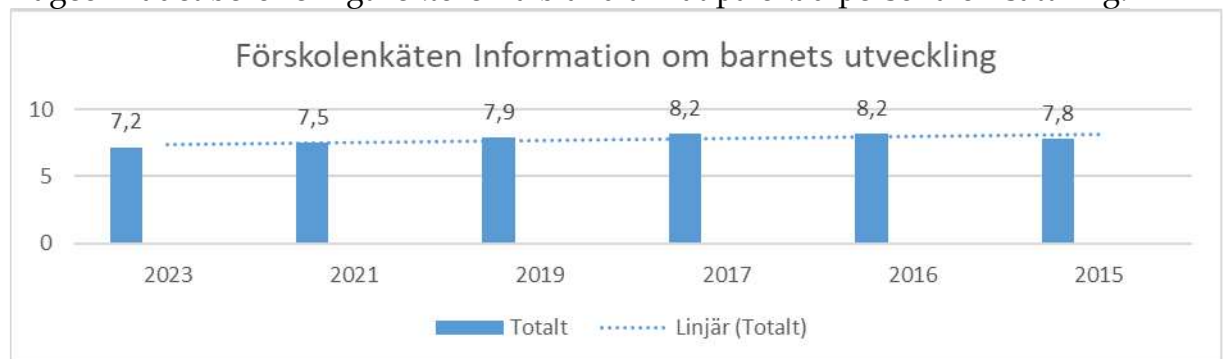


När det gäller frågeområdet **utveckling och lärande** har rektorerna genomfört flera byten av personal för att fördela förskollärarna jämnare mellan förskolorna och avdelningarna. Detta bedöms att ha påverkat enkätresultatet negativt.

Frågeområdet **barns inflytande** visar en god måluppfyllelse. Den ligger på 8,8 2023. Inga större skillnader mellan flickornas och pojkarnas måluppfyllelse.



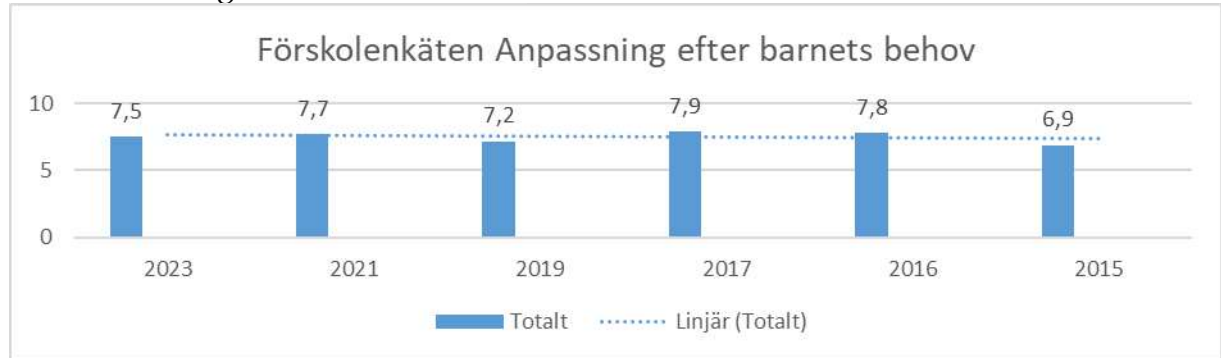
Frågeområdet **information om barnets utveckling** visar en godtagbar måluppfyllelse. Den ligger på 7,2 2023. Pojkarnas måluppfyllelse 2023 är något högre jämfört med flickornas. Den totala minskningen i resultatet av frågeområdet beror enligt rektorerna bland annat på ökad personalomsättning.



Delfrågan "På utvecklingssamtalet får jag tydlig information om mitt barns utveckling och lärande." får 8,3 på Skolinspektionens skala. Det är en ökning jämfört med 2021. Ökningen

på delfrågan beror bland annat på implementeringen av de kommungemensamma dokumenten/mallarna för utvecklingsamtal.

Frågeområdet **anpassning efter barnets behov** visar en godtagbar måluppfyllelse. Den ligger 7,5 2023. Inga större skillnader mellan flickornas och pojkarnas måluppfyllelse. En orsak till minskningen i årets enkätresultat bedöms vara förändringarna inom förskolan.



Delfrågan "Mitt barn får det stöd och den hjälp i förskolan som han/hon behöver" får 8,5 på Skolinspektionens skala. Det positiva delresultatet bedöms bland annat bero på förskolornas kompensatoriska arbete genom barnkonferenserna.

Frågeområdet **förskolan i sin helhet** visar en god måluppfyllelse. Den ligger på 88,0 procent 2023. Inga större skillnader mellan flickornas och pojkarnas måluppfyllelse. En orsak till minskningen i årets enkätresultat bedöms vara förändringarna inom förskolan.



Avslutningsvis kan det konstateras att sista fyra åren har varit intensiva inom kommunens förskoleverksamhet. Under perioden har verksamheten hanterat en pandemi, genomfört omorganisationer och förändringar samt stängt några förskolor (Regnbågen och Nallen). Ändå har förskolan levererat goda resultat, som håller i sig över tid. Detta är en indikator på att personalen gör ett bra arbete.

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.16

## **§ 58 Redovisning av synpunkter, klagomål och redovisning av rutin mot kränkande behandling**

Sedan föregående redovisning i barn-, kultur- och utbildningsnämnden 21 mars 2024 har 6 ärenden har inkommit enligt synpunkts- och klagomålshantering och 3 ärenden enligt rutin mot kränkande behandling (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §).

### **Yrkande**

Ordförande föreslår att nämnden beslutar att godkänna redovisningen.

### **Nämndens beslut**

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

### **Beslut skickas till**

Förvaltningschef

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BUF.2019.114

## § 59 Elevärende

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare är föredragande kring utvecklingen av elever som tidigare inte kommit till skolan.

En elev som ej är på skolan är sjukskriven och hanteras ej.

En elev som beslutades om i AU har anpassad studiegång, eleven är på skolan.

Den andra eleven som beslutades om i AU, är inte på skolan och ärendet kommer gå vidare till förvaltningsrätten.

### Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden har tagit del av informationen.

### Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

### Beslut skickas till

Förvaltningschef

Ansvarig rektor

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.7

## **§ 60 Verksamhetsprognos april 2024, kultur- och fritidsavdelningen**

Lars-Eric Bergman, kultur- och fritidschef, föredrar verksamhetsprognosen per april 2024.

### **Underlag till beslut**

Au-protokoll § 45 2024

Verksamhetsprognos april 2024 *bilaga*

### **Yrkande**

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Nämnden ger förvaltningschefen i fortsatt uppdrag att hålla budgeten i balans per helår.

### **Nämndens beslut**

1. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av verksamhetsprognosen per april 2024 och godkänner den.
2. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i fortsatt uppdrag att hålla budgeten i balans per helår.

### **Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef

Kultur- och fritidschef

Förvaltningsekonom



April 2024

## Kultur- och fritidsavdelningen

Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
-527	-418	-109	20 260	20 479	-219	-328

Vi beräknar ett underskott på 328 tkr. På studieförbunden gjorde vi en besparing inför budget 2024 på 100 tkr. Detta får tyvärr inte utfall förrän 2025 då beslut och utbetalning inte överensstämmer. Utbetalningen för 2024 togs redan av nämnden 2023. Detta innebär att årets beslut kommer att gälla först kommande år 2025. Kulturskolan visar ett överskott och det beror på en vakans som endast till viss del kommer att bemannas under höstterminen. Friluft och fritidsverksamhet visar ett större underskott som beror på fördröjning av uppsägningar som togs i budgeten för 2024.

	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
<b>Administration</b>							
194 Administration, kultur-fritid	0	0	0	3 166	3 178	-12	-12
	0	0	0	3 166	3 178	-12	-12
<b>Kultur</b>							
400 Allmänkulturell verksamhet			0	478	478	0	0
402 Stöd till studieförbund			0	475	575	-100	-100
410 Bibliotek	-23	-23	0	6 056	6 070	-14	-14
420 Kulturskola			0	5 166	4 861	305	305
	-23	-23	0	12 176	11 985	191	191
<b>Fritid</b>							
430 Stöd till allm fritidsverksamhet			0	1 894	1 896	-2	-2
440 Friluft- och fritidsanläggningar	-263	-248	-15	1 607	2 083	-476	-491
450 Fritidsgårdar	-241	-147	-94	1 417	1 337	80	-14
	-504	-395	-109	4 918	5 316	-398	-507

### Prognoshistorik

April -328

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2023.29

## **§ 61 Bokslutsrapport 2023, kultur- och fritidsavdelningen.**

Lars-Eric Bergman, kultur- och fritidschef, föredrar slutredovisningen av bokslutsrapporten för kultur- och fritidsavdelningen år 2023.

### **Underlag till beslut**

Au-protokoll § 46 2024

Bokslutsrapport 2023

### **Yrkande**

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### **Nämndens beslut**

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden fastställer bokslutsrapport 2023.

### **Beslut skickas till**

Förvaltningschef

Kultur- och fritidschef

den 23 maj 2024

---

Diarienummer KOF.2024.151

## **§ 62 Verksamhetsberättelse för kultur- och fritidsavdelningen 2023**

Kultur- och fritidsavdelningen har upprättat en verksamhetsberättelse för 2023.

### **Underlag till beslut**

Au-protokoll § 61 2024

Tjänsteskrivelse verksamhetsberättelse

Verksamhetsberättelse kultur- och fritidsavdelningen 2023 *bilaga*

### **Yrkande**

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### **Nämndens beslut**

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen tar del av verksamhetsberättelsen för kultur- och fritidsavdelningen 2023.

### **Beslut skickas till**

Kultur- och fritidschef



Kultur- och  
fritidsavdelningen  
STRÖMSUNDS KOMMUN

# Verksamhetsberättelse

Kultur- och fritidsavdelningen

# 2023



## Här redovisas verksamheten inom kultur- och fritidsavdelningen 2023 samt lite om framtiden.

### Allmänt

Under 2023 har det hos kultur- och fritidsavdelningen arbetat 26 stycken personer. Utöver det cirka 8 till 10 timanställda (badvärdar, fritidsgårdspersonal, personal på Jamtlis öppna förskola på hembygdsgården samt städ). De som inte är timanställda är lärare i kulturskolan, bibliotekspersonal, vaktmästare, fritidsgårdspersonal, kulturarvspedagog samt administrativ personal.

### Ekonomi

Under 2023 har vi haft en del vakanser som gjort att ekonomin har legat bra till under hela året. Sen har vi verksamheter som Jamtlis öppna förskola på Hembygdsgården i Strömsund som vi inte har budgeterat för. Den verksamheten har varit ännu mera kostsam detta år eftersom vi haft en 50 procent kulturarvspedagog anställd. Vi har även haft en del underhåll på en del elljus spår med borttagning av större stenar, bytt trummor, lagat belysning, satt upp nya belysningsstolpar med mera.

Totalt för 2023 ser avdelningen ut att göra ett mindre underskott.

Vi ser utmaningar inför på 2024 eftersom vi har fått en besparing på drygt fyra procent. Detta kommer naturligtvis att påverka våra verksamheter på olika sätt.

### Allmänskultur

Under 2023 kunde kulturlivet i stort återgå till det normala efter pandemiåren. Fysiska evenemang kunde äntligen genomföras utan begränsningar inom äldreomsorgen.

#### Kulturveckan, 4-12 februari

Temat för årets kulturvecka var "Frihet", glädjande nog kunde denna genomföras utan påverkan av covid-19

Kulturveckan invigdes lördagen den 4 februari med en konsert med årets Hans-Erik Dahlgren stipendiat Ronnie Åström och hans band Ronnie Åström Trio.

Fler exempel på evenemang under veckan var konstutställning med Yxskaftekälens konstgrupp, berättaraftnar på Bodums Bed & Breakfast, musikkryss med Didrix kapell, musikkvällar med Daniel Östersjö och teaterworkshop med Skogsnästeatern.

#### Hedenvindplaketten

Hedenvindplaketten 2023 tilldelades författaren Sven Olov Karlsson. Prisutdelningen ägde rum den 14 september på biblioteket i Strömsund. Agneta Bergström stod för den musikaliska inramningen av evenemanget.

### **Kultur- och ledarstipendium**

Strömsunds kommuns kulturstipendium delades 2023 ut till Karin Wöyer Amcoff. Ledarstipendium till delades David Roos, Jonas Strömstedt och Anki Henriksson.

### **Musikkryss med Jemtlands salongsorkester**

Torsdagen den 21 september anordnade kultur- och fritidsavdelningen i samarbete med Ströms hembygdsförening och Estrad Norr en välbesökt föreställning med Jemtlands salongsorkester. Konserten hölls på Folkets hus i Strömsund.

### **Kultur i vården**

**Sånger kring Vattudalen**, Daniel Östersjö framförde sina tonsättningar av Beppe Wolgers dikter på tre av kommunens äldreboenden under kulturveckan.

**Sånger vi minns**, trubaduren Stefan Ström besökte tillsammans med sångerskan Gabriella Lindvall fyra av kommunens äldreboenden under veckan 17.

**Året runt**, fartfylld sång och dansföreställning som besökte åtta av kommunens äldreboenden under vecka 22.

**En (h)julsaga**, musikalisk föreställning med jultema spelades vecka 50 på tre av kommunens äldreboenden.

### **Förskola**

Förskolan har en egen ekonomisk satsning på kultur som administreras och bokas av kultursamordnaren. Totalt antal föreställningar under 2023 uppgick till 13 stycken.

**Blöt**, Nomodaco Ideell förening Danskonst i Norr, nio föreställningar som spelades under veckorna 24 och 35 för samtliga förskolor i kommunen.

**Uppdrag barnens lag**, Kompispatrullen, fyra föreställningar under vecka 48.

### **Övriga föreställningar**

**John Edwin – Hillbilly från Målilla**. Torsdagen 2 mars den bjöd John Edwin på ett musikaliskt glädjepiller på biblioteket i Hoting. Föreställningen bjöd på en härlig blandning av bluegrass och countrymusik.

**Triakel – Skillingtrycken**. Den 9 maj bjöd kultur- och fritidsavdelningen in till föreställningen Skillingtrycken med gruppen Triakel, dagen till ära förstärkta med Jim Hedlund från länsarkivet.

### **Grundskola och gymnasium**

Som komplement till grundskolans och gymnasiets egen satsning på kultur bidrar kultur- och fritidsavdelningen med produktioner.

**Akti lij**, Invisible people contemporary dance company, två dansföreställningar som spelades för årskurs 2-3 på Grevåkersskolan samt F-6 för Frostviks- och Jormskolan. Föreställningen samarrangerades tillsammans med kommunens samiska samordnare.

**Sallyswag**, två musikföreställningar som spelades vecka 49 för gymnasiet samt Vattudalsskolans åk 7-9.

### Arrangörsbidrag

Totalt uppgick summan för utbetalda arrangörsbidrag som betalats ut under 2023 till 230 850 kronor. Över 5 000 personer har fått ta del av kulturupplevelser med hjälp av dessa bidrag.

Sökande	Sökt belopp	Beviljat belopp
Tullingsås byförening	5 000	5 000
Sönnasjökören	5 000	5 000
Hotings IF hockey	600	600
Björkvattnets byaförening	5 000	0
Hotings IF hockey	4 500	0
Bodums PRO	4 650	4 650
Dans för alla	5 000	5 000
Sönnasjökören	5 000	5 000
Renålandets byförening	2 000	2 000
Strömsunds Rotaryklubb	45 000	0
Strömsunds Rotaryklubb	5 000	5 000
Strömsunds Rotaryklubb	5 000	5 000
Bygdens intresseförening	20 000	20 000
Strömsunds fotoklubb	1 500	1 000
Övre Tåsjödalens framtidsfören	10 000	5 000
Havsnäs bygdeförening	10 000	5 000
Strömsunds konstforum	15 000	10 000
Utvecklingsgruppen Fjällsjö framtid	14 500	7 500
Fjällsjö hembygdsförening	20 000	0
Riksteatern Strömsund	90 000	40 000
IFK Strömsund	9 000	7 000
IFK Strömsund	5 000	4 000
Tåsjö kyrkokör	20 000	15 000
Hotings samhällsförening	10 000	7 500
Green Raven	5 000	2 000
Havsnäs bygdeförening	4 000	4 000
Kulturföreningen inlandskult	5 000	3 000
Green Raven	5 000	1 000
Sikås byförening	50 000	10 000
Kulturföreningen inlandskult	4 500	2 250
Kulturföreningen inlandskult	4 500	2 250
Rossöns IF	5 000	2 000
Lövberga bygdegårdsförening	4 500	2 000
Fyrås utvecklings- och framtidsförening	5 000	5 000
Rörströms hembygdsförening	5 000	2 500
Hammerdals konstförening	5 000	3 000
Green Raven	5 000	3 000
Bodums PRO	1 700	1 700

PRO Hammerdal	3 500	2 500
Bodums PRO	5 150	0
Bodums PRO	3 650	3 650
SPF Utrikes	4 000	4 000
Thunder bugg och dansklubb	5 000	3 500
Byggnadsföreningen Jormstugan	5 000	5 000
Vågdalens hembygdsförening	4 250	4 250
Gåxsjö kyrkokör	5 000	5 000
Green raven	5 000	0
<b>Totalbelopp</b>	<b>461 500</b>	<b>230 850</b>

### **Exempel på andra forum och aktiviteter där kultur- och fritidsavdelningen medverkar**

Länskommittén för nationaldagsfirandet är en samordningsgrupp för nationaldagsfirandet i länet. Vi ansvarar för arrangemanget för nationaldagsfirandet på hembygdsgården i Strömsund. Kommunen anordnar samtidigt ceremoni för våra nya svenska medborgare. 2023 delades även kultur- och ledarstipendierna ut. I år publicerade regionens kommuner tillsammans med regionen en gemensam annons i Östersundsposten och Länstidningen

Nätverksträffar anordnas regelbundet där vi bjuder in alla kulturföreningar som finns i kommunen för information och diskussioner. Ofta har vi någon representant från Region Jämtland Härjedalens kulturverksamhet som medverkar.

Kultursamordnaren sköter även samordningen av skapande skola och skapande förskola. Där medverkar representanter från samtliga rektorsområden.

"After Work" – digitala föreläsningar som Riksarkivet arrangerar har under året visats på dagtid på biblioteket i Strömsund. I samband med detta bjuds åhörarna på fika.

## **Mötesplatser/aktiviteter för ungdomar i kommunen 2023**

### **Backe**

Har inte haft någon ungdomsgårdsverksamhet under 2023, de hade ledare på gång men det blev tyvärr inget på grund av olika omständigheter.

De hoppas få tag på någon ansvarig ledare kommande år om det inte blir verklighet av det förslag på kommunanställda ledare som diskuteras.

### **Gäddede**

Ungdomsgårdsverksamheten startade tisdag 2 februari 2023.

Ungdomsgården håller till i församlingshemmets lokaler i Gäddede. Där finns flera olika rum att vara i samt tillgång till kök. Kyrkan bjuder på hyran och fika. Det serveras alltid varma mackor med saft, O'boy, kaffe och te. Tre föräldrar finns på plats varje kväll. Man turas om i föräldragruppen om ha ansvar för verksamheten.



Ungdomsgården har haft öppet varannan vecka för att inte belastningen ska bli för stor på alla föräldrarna som alla ställer upp ideellt.

Öppettider:

Årskurs 4-6 från 17.30 - 19.30

Årskurs 7-9 från 17.30 - 20.30

På ungdomsgården kan ungdomarna spela spel som biljard, pingis, air hockey, tv-spel, brädspel, pyssla, lyssna på musik eller bara umgås och prata.

### Besöksstatistik våren 2023

Datum	Flickor	Pojkar	Totalt
2 februari	11	14	25
13 februari	12	16	28
27 februari	14	15	29
14 mars	10	13	23
19 april	9	11	20
2 maj	9	12	21
16 maj	11	11	22
31 maj	9	7	16

### Besöksstatistik hösten 2023

Datum	Flickor	Pojkar	Totalt
3 oktober	12	15	27
17 oktober	13	13	26
31 oktober	2	8	10
14 november	11	14	25
28 november	14	7	21
12 december	7	11	18

### Hammerdal

Fritidsgården Höjdaren i Hammerdal har inte hållit öppet så mycket på grund av sjukskriven personal. Situationen har varit svår att lösa det då det inte finns intresse av fler att hjälpa till. Men då de haft öppet har det varit runt 10-20st besökare. Dom har bakat pysslat, spelat och ibland bara suttit i samtal. Har mest haft öppet torsdagar klockan 13.00-16.00 och vissa lov.

### Hoting

Ungdomsgården i Hoting har haft öppet under skolveckorna, onsdagar klockan 18-20 för årskurs 4 till 9. De har haft i genomsnitt 20 besökare per kväll varav hälften pojkar och hälften flickor. Ibland har det varit upp emot 30 stycken och ibland något mindre, 10 till 15 besökare.

Under höstlovet har man anordnat "prova-på dagar" för zumba och yoga. På övriga lov har man en gång i veckan erbjudit extraöppet med fika och lekar för skoleverna och deras syskon.

Under vårterminen 2023 var personaltillgången god. Under hösten blev tillgången sämre och sämre, nu är det inte många kvar som kan hjälpas åt. Målsättningen är att även hålla öppet någon fredagskväll, men det har hittills inte gått.

### **Kyrktåsjö**

Den 18 mars arrangerades en familjedag vid Tjärnvallen i Kyrktåsjö med pulka-, bob- och madrassåkning samt korv och fika. Denna var öppen för alla åldrar och ett tiotal barn med familjer slöt upp.

Ambitionen har varit en aktivitet per månad under året med olika teman men på grund av svårigheter att hitta ledare har man inte nått upp till denna ambition.

Inför 2024 har styrelsen beslutat att ta omtag och för nu dialog med en möjlig ledare.

### **Strömsund**

I Strömsund har Allaktivitetshuset hållit öppet under hela 2023. Under sommarlovet flyttade verksamheten till hembygdsgården där man under vissa dagar även har hjälpt till på Jamtli öppna förskola.

Inomhusverksamheten har varit öppen vecka 2 till 24 med ett besökssnitt på 87 besökare per vecka, totalt 2 009 besökare. Från vecka 33 och framåt har det varit ett snitt på 152 besökare per vecka, totalt 2 133 besökare.

Sommarverksamheten på hembygdsgården var öppen under veckorna 24 till 32, då var det ett snitt på 139 besökare i veckan, totalt 1 253 besökare.

Fördelningen mellan flickor och pojkar har varit ganska jämn, cirka 50 procent av båda könen och fördelningen mellan olika nationaliteter har också blivit jämnare.

Under skolterminerna har vi haft följande öppettider:

Tisdagar för årskurs 6 till 9 mellan 17.00 – 21.00

Torsdagar för årskurs 6 till gymnasiet mellan 17.00 - 21.00. Detta började vi med under hösten 2023 och har fungerat väldigt bra.

Fredagar gymnasiet årskurs 1 – 3 mellan 18.00 - 22.00

Det har arrangerats teater, bio, tv-spelkvällar, pyssel, disco, turneringar av olika slag i biljard, pingis, innebandy, dansstopp och limbo. Det har även anordnats tipsrundor och grillning ute. Under Vinterfestivalen på sportlovet erbjöds vernis-sage, hundspann som sponsrades av en privatperson så att alla fick åka gratis. Förutom detta även disco i Dunderhallen och skidresa till Vikberget i Fyrås.

Aktiviteter som erbjöds under sommaren var skolavslutningsdisco för högstadiet i samarbete med Svenska kyrkan. Olika turneringar i kubb, basket, fotboll och rörelsebana som var väldigt uppskattade. Under regniga kvällar var det aktiviteter i Storstugan, där kunde man spela spel, pyssla, umgås och även spela eller lyssna på musik.

Onsdagen den 5 till 6 juli anordnades Dunder-LAN. Under Dundermarkanden lånade vi paviljongen utanför hembygdsgårdsområdet och körde basketurnering och andra aktiviteter. Under delar av sommaren deltog vi även i fältning runt samhället tillsammans med Resurscentrum och andra förvaltningar.

Under Höstlovet erbjöd vi bingo, danskväll med Thunder bugg & dansklubb, skaparverkstad och Just Dance inne i Pelarsalen. Under lovet var besöksantalet cirka 300 personer.

Intervjuer om verksamheten har genomförts med ett antal ungdomar på Allaktivitetshuset. Följande frågor ställdes:

1. Hur ofta besökte du Allaktivitetshuset?
2. Vad tycker du är bäst med Allaktivitetshuset?
3. Vad tycker du kan bli bättre på Allaktivitetshuset?
4. Vilka aktiviteter brukar du göra på Allaktivitetshuset?

#### **Svar från 5 pojkar och 5 flickor i åldrarna 11 till 15 år.**

**Fråga 1:** Samtliga uppgav att de besöker Allaktivitetshuset mellan 1 till 2 gånger per vecka.

**Fråga 2:** Bra med SAGA är: att det är roligt, många olika aktiviteter, att ens vänner är där, samt att personal är snälla och att det är lugnt.

**Fråga 3:** Mindre bra är: Det är lite turneringar, fikapriserna är för höga. (På många av utvärderingarna stod det att det är bra som det är).

**Fråga 4:** Besökarna uppger att de brukar spela innebandy, pingis, olika brädspel, tv-spel, biljard, prova dans och umgås med vänner och vara i "chillrummet" som huvudaktiviteter.

#### **Svar ifrån 5 pojkar och 5 flickor i åldrarna 16 till 20.**

**Fråga 1:** Ungdomarna uppgav att de besöker oss minst en gång i veckan, oftast två gånger i veckan.

**Fråga 2:** Det som våra ungdomar uppger är bäst är att de kan ha någonstans att vara istället för hemmet, vara med kompisar och att det är lugnt och trevligt, samt att ha någonstans att fika. De uppger även att personalen hittar på roliga saker och är bra på att lyssna.

## **Höstlovsaktiviteter**

Under höstlovet kunde vi erbjuda gratis lovaktiviteter tack vare ett bidrag ifrån Länsförsäkringar Jämtland. De fördelade ut 130 000 kronor till alla kommuner i länet och vi hade många föreningar som sökte bidraget och fick därför ett extra bidrag på 13 000 kronor.

Föreningarna har redovisat till Länsförsäkringar genomförd aktivitet, antalet besökare och hur arrangemanget var.

**Aktiviteter:**

<b>Förening</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Ansökt</b>	<b>Beviljat</b>
Hotings IF	Skridskodisco	7 500	6 000
Jormvattnets IF	Spökvandring	4 500	4 500
Pingstkyrkan	Barnkör, fotbollsskola och innebandyskola	20 000	16 000
Gäddede SK	Simskola och disco	10 000	9 000
Rossöns IF	Spökvandring	5 000	4 500
Rossöns IF	Prova på skidskytte	30 000	30 000
Galleri Katten	Skaparverkstad med akvarellmålning	9 000	8 000
Hoting Föreningshus	Zumba och yoga	6 000	5 000
Fyrås framtids- och utvecklingsförening	E-sport, prova på VR	35 000	30 000
Backe IF	Prova på olika aktiviteter	4 300	4 300
Ringvattnets Bygdegårdsförening	Aktivitetsrunda med frågor och stationer, tälja med kniv, göra grillpinnar och grilla korv	12 400	8 000
IFK Strömsund skidor	Vallalektion		2 700
Green Raven	Halloween-aktiviteter	15 500	15 000
Totalt ansökt belopp: 159 200 kronor			
Totalt beviljat belopp: 143 000 kronor			

**Föreningsmessa**

Under året anordnade kultur- och fritidsavdelningen en föreningsmessa i samarbete med Engcon och IFK Strömsund. Evenemanget hölls samma dag som köpmannaförening hade sin marknad, detta i hopp om att besökarna skulle gå runt i samhället och besöka även Folkets hus, Engconhallen och Strömsvallen.

Hela 28 föreningar som visade upp sin verksamhet på Folkets hus och sedan erbjöd RF Sisu Jämtland-Härjedalen och kultur- och fritidsavdelningen en tipspromenad ner till Engconhallen och Strömsvallen där det var aktiviteter med parasporten, Östersund basket, ÖIK hockey samt invigning av nya skateparken.

Hundratalet besökare kom till Folkets hus, tyvärr var det färre som hittade till Engconhallen och Strömsvallen.

Medverkande föreningar och besökare var nöjda med dagen på Folkets hus, trots detta önskar vi att fler besökare hittat till aktiviteterna vid Engconhallen och Strömsvallen.

### Lokalt aktivitetsstöd

Antalet föreningar som har sökt och fått lokalt aktivitetsstöd har glädjande nog ökat jämfört med 2021-22. Det kan bero på att många startat upp lite försiktigt efter pandemin och försöker återgå till vanliga träningar igen. Antalet flickor har ökat med ca 43 procent och andelen pojkar har också fått en liten uppgång sedan 2021.

### Antal föreningar med lokalt aktivitetsstöd (LOK) 2018-2023

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Antal föreningar med LOK-stöd</b>	21	23	23	14	19	18
<b>Antal sammankomster</b>	3 770	3 719	2 715	2 422	3 325	3 644
<b>Antal flickor</b>	14 613	14 211	9 329	8 215	11 323	14 532
<b>Antal pojkar</b>	21 343	20 289	13 472	12 317	15 435	15 966
<b>Totalt antal deltagare</b>	35 956	34 470	22 791	20 532	26 758	30 498

### Fritid och anläggningar

Skötsel av motionsspår (skidspår) sker både av kommunen och av ideella föreningar. Det har fungerat bra i hela kommunen. Vi har gjort ett antal stickprov samt diskuterat med föreningarna och vi anser att det är en godtagbar standard av anläggningar i hela kommunen. I Strömsund har Engcon övertagit skötsel av skidspåren på skidstadion samt Rotnäset. Även pistning av Vallberget ingår. Det som kultur- och fritidsavdelningen fortfarande har ansvar över är belysningen på elljusspåret samt Vallberget. På Vallberget sköter vi även om underhåll, belysning och besiktning av liftanläggningen.

## Bidrag till studieförbund

Under 2023 delades bidrag ut till studieförbund om totalt 575 000 kronor enligt följande:

Arbetarnas bildningsförbund	238 379 kronor
Bilda	9 572 kronor
Studieförbundet	54 506 kronor
Studieförbundet vuxenskolan	144 492 kronor
Nykterhetsrörelsens Bildningsförbund	58 302 kronor
Sensus	69 173 kronor
Kulturens bildningsförbund	576 kronor

Anslaget fördelas med grundanslag 70 procent, unika deltagare 20 procent och förstärkningsanslag 10 procent.

## Biblioteken

Bibliotekens verksamhet är igång normalt igen efter pandemin. Fler och fler hittar tillbaka till våra bibliotek och vi upplever att fler barn och familjer besöker oss.

Ny bibliotekarie är anställd på Centralbiblioteket sen 1 mars 2023 med huvudansvar för barn och unga. Författarbesök och andra evenemang fortgår som vanligt.

På Centralbiblioteket har barn och ungdomsavdelningen utvidgats, helt i enlighet med bibliotekslagens intentioner. I bibliotekslagen står det att barn och unga är en prioriterad grupp, detta ska även märkas i våra bibliotekslokaler.

Personalen har varit på studieresa till Dorotea och Malmö. Resan till Malmö bestod av sökta pengar från Kulturrådet. Några i personalgruppen har också varit på bokmässan i Göteborg, även det med pengar från Kulturrådet.

### Aktiviteter under 2023 som finansierats genom bidrag från Kulturrådet

- Arbetet med att bygga upp förskolebibliotek fortgår. Förskolorna har fått önska vad de vill ha och barnbibliotekarien har beställt böckerna och skickat ut till de förskolor som varit intresserade. Hon har även hjälpt förskolepersonalen med tips på böcker som är bra.
- Biblioteken delar ut en bok till de som är nyfödda, detta sker i samverkan med familjecentralen, BVC. Bibliotekarie besöker även familjecentralen en gång på våren och en gång på hösten för att prata om hur viktigt det är att läsa för sina barn.
- I årskurs 2 och 5 har alla elever fått en inslagen bok som gåva.
- Sommarläsning: Barn fick ut ett blad inför sommaren som vi skickade ut via skolorna och förskolorna. De fyllde i att de läst 5 respektive 10 böcker och fick sedan en bok som gåva.

- Årskurs 3 på Hedenvindskolan och Bredgårdskolan har eleverna fått välja böcker till skolan ur Barnbokskatalogen som ges ut av Kulturrådet.
- Sagobussen är ett projekt med medel från Kulturrådet som biblioteket driver. Projektanställd personal åker ut till förskolorna och biblioteken för att få barn och föräldrar att besöka biblioteken och läsa för sina barn. Personalen läser en saga och genomför en aktivitet på förskolan. Vid återseendet på biblioteket får barnen bekanta sig med lokalen och en saga läses.

### Övriga aktiviteter

- Personal från biblioteket deltog med bord på föreningsmässan som anordnades i maj på Folket Hus, Strömsund
- Skrivklådan för vuxna med människor från cirka 25 år till 85 år. De träffas på Centralbiblioteket ett par gånger i månaden för att skriva.
- En skrivargrupp för barn har kommit i gång under året.
- Vi har anordnat lovaktiviteter för barn, till exempel tipsrunda, legobygge, bygga med strawbees, rita, måla, filmvisning samt sagoläsning.
- Vi har haft sagostund på Centralbiblioteket med "Bland drakar och dragqueens" vid två tillfällen. Barn från förskolorna har bjudits in vid de olika tillfällena.
- Det har anordnats minibio (film visas i läsesalen) för förskolegrupper på Centralbiblioteket.
- Vi har tagit emot många olika skolklasser på biblioteken, då de har lånat böcker som används i skolan.
- Boklådor sammanställs på Centralbiblioteket och skickas ut till skolor och förskolor.
- Boklådor plockas även ihop till barnfamiljer och enskilda privatpersoner som inte bor i tätorten och som därför är med på bokbilsturerna.
- Centralbiblioteket har anordnat författarbesök för skolklasser. Daniel Edfeldt har besökt 3:orna på skolorna i Strömsund, samt 3-4:orna på skolorna i Backe och Hoting.
- "After work" (Jamtli arrangerar) utsändning har visats live på skärm i läsesalen. 22 tillfällen under året på Centralbiblioteket.
- 23 november föredrag "Blommornas drottning" samarbete med Trädgårdsföreningen, Strömsund
- Musikunderhållning av kulturskolan.
- Musik-jojk- och sångafton med Lars-Eric Åhrén

### Galleri bibblan

Utställningar främst i samarbete med Ströms konstklubb men även privata konstnärer har haft utställningar.

### Författarbesök

Centralbiblioteket:

- 9 februari, Hervor Sjödin
- 3 maj, Lena Einhorn
- 2 november, Thomas Lindgren

Hammerdal:

- 22 maj, Synnöve Sundell-Bergman
- 11 oktober, Marie-Louise Marc

### Övrigt

#### Gäddede

25 oktober Spöknatta, arrangemang för barn tillsammans med turistbyrån och föräldraföreningen.

#### Hammerdal

Sagoläsning för förskolebarnen på biblioteket.

#### Hoting

2 mars Musikunderhållning med John Edwin

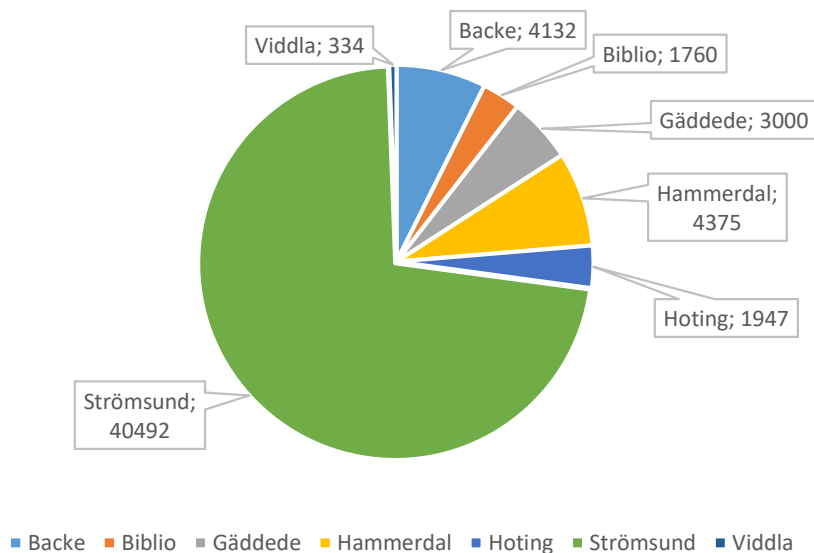
30 november föredrag om "Den glömda trädgården i Dorotea"

#### Backe

Nya biblioteksassistenten har utvecklat biblioteksrummet under året.

Biblioteket har bjudit in till sagostund några gånger, men intresset har varit litet

### Utlåningsstatistik till och med 31 december





## Pensionärsföreningar

Vi betalar årligen ut bidrag till föreningar som bedriver verksamheter för pensionärer över 65 år. Bidraget baseras på antalet medlemmar. Följande föreningar fick bidrag 2023.

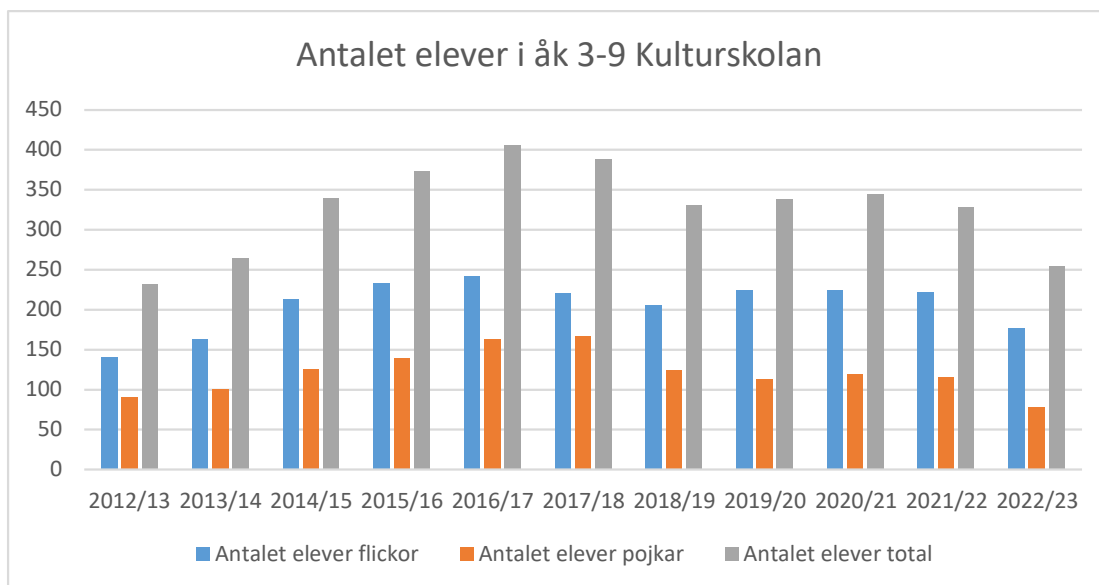
Rörströms hembygdsförening	1 880 kronor
PRO Hammerdal	6 000 kronor
Bodums vävstugeförening	880 kronor
PRO Strömsund	12 720 kronor
Jansjö byförening	2 800 kronor
SPF Vattudalen	10 280 kronor
PRO Hoting	6 560 kronor
SPF Utrikes Hammerdal	3 200 kronor
PRO Fjällsjö	2 480 kronor
PRO Bodum	5 120 kronor
Bellvik Rörströms fiskevårdsförening	1 520 kronor
Strömsunds gymnastikförening	1 750 kronor
<b>Summa</b>	<b>55 190 kronor</b>

## Kulturskolan

Kulturskolan har ett stabilt elevunderlag. Vi erbjuder våra elever att välja mellan instrumentspel, sång, dans, animation och från våren 2024 musikproduktion/poddverksamhet med mera.

### Elever i Årskurs 3 till 9:

Läsår	Antal elever		
	Flickor	Pojkar	Total
<b>2012/2013</b>	141	91	232
<b>2013/2014</b>	164	101	265
<b>2014/2015</b>	214	126	340
<b>2015/2016</b>	234	139	373
<b>2016/2017</b>	243	163	406
<b>2017/2018</b>	221	167	388
<b>2018/2019</b>	206	125	331
<b>2019/2020</b>	225	114	339
<b>2020/2021</b>	225	120	345
<b>2021/2022</b>	222	116	329
<b>2022/2023</b>	177	78	255



Läsåret 2022-2023 har vi ändrat så att musiklektioner börjar i årskurs 1. Från årskurs 2 kan man välja ett begränsat utbud av kurser. Från och med årskurs 4 får man välja av hela kursutbudet.

Läsåret 2022-2023: Under hösten hade kulturskolan en stor dansshow med föreställningar på Saga lördag och söndag med elever från hela kommunen med två fullsatta föreställningar. Vi hjälpte även Centralskolan i Hoting med ljud och ljus under sina repetitioner och föreställningar av Harry Potter-teatern på föreningshuset i Hoting, föreställningarna drog stor publik. Under december månad hade vi utåtriktad verksamhet och uppträdde på skolor, äldreboenden med mera. Vårterminen 2023 så var vi ute kulturveckan med ljud och ljus under stipendieutdelningen av Hans-Erik Dahlgrens minne. Kulturskolan deltog under veckan på olika evenemang. På slutet av vårterminen så hjälpte vi åter igen Centralskolan i Hoting under repetitioner och föreställningar av "Gammel tia". Det gjordes också lokala dans och musikföreställningar i övriga delar kommunen. Kulturskolan medverkade även i flera skolavslutningar. Vi har även börjat arbetet med att få mera pojkar att komma till kulturskolan och tänker prova nya ämnen så som podcast, sing and songwriter, musikproduktion med mera.

Målet i kultur- och fritidsplanen är att 35 procent av eleverna i årskurs 3 till 9 ska delta i kulturskolan. Om vi räknar på de 255 elever vi har läsåret 2022/2023 gör det 30 procent. Då ska man veta att många av dessa elever deltar i två kurser, tar man med detta i beräkningen blir summan 39 procent. Vi undervisar även i årskurs 2 och där finns 84 kurser som inte är inräknade. Vi har även Musiklektioner för åk 1 i kommunen som också kräver resurser.

## Fritid

Vi har i vår kommun både idrottsanläggningar som vi driver själva, de som är helt föreningsdrivna samt en del som är någon slags mix. Här följer en förteckning av de föreningar som erhöll anläggningsbidrag 2023.

Gäddede sportklubb	18 250 kronor
Norråkers IF	58 374 kronor
Fjällsjö alpina	105 000 kronor
IFK Strömsund	56 000 kronor
Frostvikens fotbollsförening	10 000 kronor
Hotings IF	43 625 kronor
Rossöns golfklubb	32 000 kronor
Gåxsjö IF	12 500 kronor
Fyrås framtids- och utvecklingsförening	43 750 kronor
Hammerdals IF	64 000 kronor
Strömsunds tennisklubb	6 000 kronor
Backe IF	56 000 kronor
Rossöns IF	54 525 kronor
IFK Kyrktåsjö	40 000 kronor
Strömsunds konstforum	65 000 kronor
Strömsunds golfklubb	32 000 kronor
<b>Totalt</b>	<b>697 024 kronor</b>

Kultur- och fritidsavdelningen betalar också ut bidrag enligt olika avtal till föreningar som sköter olika anläggningar istället för att ha egna ska ha vaktmästare. Som man hade tidigare. Säsongen 2022-23 såg det ut så här:

### Förening

Rossöns IF	49 900 kronor
IFK Strömsund (total drift av Strömvallen)	577 097 kronor

### Verksamhetsvaktmästare

Kultur- och fritidsavdelningen har idag två stycken verksamhetsvaktmästare stationerade i Strömsund. Dessa delar vi med Strömsund turism som i sin tur betalar 40 procent av deras löner.

I Backe har vi en verksamhetsvaktmästare som är lönebidragsanställd.

I Frostviken köper vi timmar av teknik- och serviceförvaltningen.

I Hoting har vi inte längre ett samarbete med Hotings IF om skötsel av skidspåren utan vi har en timanställd pensionär som sköter detta. Det gäller även i Hammerdal där inte Utrikes skidor längre sköter detta, har anlitas ett företag som sköter spåren.

## Framtid

Biblioteken har en ny bibliotekarie på plats i Strömsund från den 1 mars 2023. En ny filialföreståndare i Gäddede där vi också har ett samarbete med Strömsund turism för ökad service för båda verksamheterna.

Planer på att under 2024 införa "meröppet" bibliotek i Strömsund. Du kan besöka ett meröppet bibliotek innan eller efter de vanliga öppettiderna. Då kan du bland annat låna, lämna tillbaka dina lån och hämta dina reservationer utan att personal är på plats. För att bli en meröppetanvändare behöver du registrera dig och skriva på ett avtal och erhålla en tagg.

Kultur- och fritidsavdelningen har haft två stora bidrag som gått att söka under ett antal år. Det är Stärkta bibliotek och bidrag till kulturskolan. Båda hanteras av Kulturrådet.

När Stärkta bibliotek infördes fanns väldigt mycket pengar i systemet och bland annat vår bokbil är inköpt med dessa pengar. Storleken på anslaget har dock varierat under åren, men vi söker varje år både bidraget till stärkta bibliotek samt bidraget till Kulturskolan. Vi har hittills fått bidrag varje gång.

Just nu har vi ett stärkta biblioteksprojekt som heter Sagobussen som vi ska genomfört under 2023 och blivit godkänt för en förlängning under 2024. Det är en "sagobuss" som ska åka runt till våra förskolor och läsa sagor, sjunga med barnen allt för att öka läsförståelsen tidigt. Sen ska projektet avslutas med att alla förskolebarn ska få göra ett besök på ett bibliotek där vi kommer att ordna lite extra aktiviteter.

Kulturskolan genomför ett projekt som bygger på skaparverkstad där ungdomar kan komma och prova på nya aktiviteter bland annat musikproduktion och poddinspelning. När det gäller att prova på att göra poddar har det funnits ett stort intresse bland ungdomar som inte tidigare deltagit i kulturskolan. Detta rör sig om cirka 20 till 30 ungdomar.

Vi hade även fram till 2021 bidrag från MUCF myndigheten för ungdoms och civilsamhällsfrågor för lovaktiviteter. Det har varit ett uppskattat stöd som vi låtit föreningar söka hos oss. 2022 då bidraget försvann fick vi 250 000 kronor från kommunstyrelsen för att använda till detta. 2023 har vi fått från Länsförsäkringar 145 000 kronor till höstlovsaktiviteter som vi fördelat på olika föreningar runt om vår kommun

Vi handlägger och genomför även skapande skola-bidraget till grundskolan. Detta är också ett bidrag från Kulturrådet.

Vi tar även betalat hela hyran för kulturskolans lokaler i Hoting. Där grundskolan tidigare betalat 20 procent för att ha sin grundskolemusik i våra lokaler och nyttja vår utrustning en dag i veckan. Från 2024 är vi åter tvungna att ta betalt för denna tjänst då kostnaden för underhåll på våra instrument har ökat betydligt på grund av grundskolans användning

Kultur- och fritidsavdelningen har för ett antal år sedan övertagit kostnaderna för Jamtli öppna förskola i Strömsund från förskoleverksamheten. Där har vi under 2023 haft en kulturarvspedagog anställd på 50 procent. Denna anställning kommer vi inte att fortsätta med under 2024 på grund av kostnaden.

Vidare kommer vi att vara med att finansiera en ny musiksal för grundskolemusiken i Backe.

Böcker till förskolebibliotek. Förskolorna har fått önska vad de vill ha och vår barnbibliotekarie Sigrid Lindström har plockat samman det. Hon har även hjälpt de med tips och stöd.

Vad gäller allmän kultur kommer vi fortsatt att arrangera och medarrangera kulturevenemang. Fokus kommer att försöka ligga på evenemang och aktiviteter för barn och unga och att dessa ska fördelas på så många orter som möjligt runt om i kommunen. Vi kommer även att försöka arrangera nätverksträffar för våra kulturföreningar och hembygdsföreningar. Det aktiva föreningslivet är stommen i vår kulturella infrastruktur.

Kultur- och fritidsavdelningen kommer att fortsätta att se till att vi har fungerande anläggningar för idrott, motion och rekreation i hela kommunen. Där vi löpande ser till att röja och fylla på grus och spån i våra motionsspår.

Vi har under första kvartalet 2023 gjort en omfattande översyn av våra bidrag till anläggningar. Detta för att få till ett bidragssystem som går till föreningar som bedriver barn och ungdomsverksamhet. Till följd av detta har vi också fått ett transparent system där vi inte längre finansierar alla sorters anläggningar.

### **Slutligen**

**Vikten av en fungerande kultur- och fritidsverksamhet är en förutsättning för tillväxt och inflyttning i en kommun.**

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.150

## § 63 Hedenvindplaketten 2024

Förslag till mottagare av Hedenvindplaketten 2024 har inkommit till barn-, kultur- och utbildningsnämnden. Inkomna ansökningar och förslag behandlas.

### Underlag till beslut

Au-protokoll § 49 2024

Tjänsteskrivelse

### Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden ställer sig bakom förslag till mottagare av Hedenvindplaketten 2024.

### Nämndens beslut

2024 års Hedenvindplaketten tilldelas Anita Kärrman.

### Motivering:

Anita Kärrman vårdar och förmedlar kunskap och erfarenhet mellan generationer med boken "Vi for åt skogen som fåglarna".

Kvinnors och mäns kunskap och erfarenhet går vidare till unga flickor och pojkar med ord och händers arbete. Doft och känsla som aldrig kan förmedlas på annat sätt. De vardagliga självklara sysslorna som inte behöver beskrivas eller nämnas. Kvinnors arbete är osynligt och nödvändigt.

Kronotorparens villkor var svåra från början, de tog på sig en nästan omöjlig uppgift, när de lyckades förlorade de allt.

### Beslut skickas till

Kultur- och fritidschef

Kultursamordnare

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.132

## § 64 Kulturstipendium 2024

Förslag till mottagare av Kulturstipendiet 2024 har inkommit till barn-, kultur- och utbildningsnämnden. Inkomna ansökningar och förslag behandlas.

### Underlag till beslut

Au-protokoll § 47 2024

Tjänsteskrivelse

### Yrkande

Vice ordförande föreslår att nämnden ställer sig bakom förslag till mottagare av Kulturstipendiet 2024.

### Nämndens beslut

2024 års Kulturstipendium tilldelas Ann-Christin Åhrén 4000 kronor och Två Blondinas med 4000 kronor.

### Motivering:

1. Ann-Christin Åhrén tilldelas 2024 års kulturstipendium för sitt arbete med att förvalta och sprida den samiska kulturen och hantverket till nya generationer.
2. Två Blondinas, Maja Faugert och Wilma Roos har på kort tid nått stora framgångar i en aktuell musikgenre och blivit en inspirationskälla för ungdomar i kommunen.

### Beslut skickas till

Kultur- och fritidschef

Kultursamordnare

### Jäv

Sara Kjellsdotter (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning eller beslut av ärendet.

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.136

## § 65 Ledarstipendium 2024

Förslag till mottagare av Ledarstipendiet 2024 har inkommit till barn-, kultur- och utbildningsnämnden. Inkomna ansökningar och förslag behandlas.

### Underlag till beslut

Au-protokoll § 48 2024

Tjänsteskrivelse

### Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden ställer sig bakom förslag till mottagare av Ledarstipendiet 2024.

### Nämndens beslut

2024 års Ledarstipendium tilldelas Britt-Marie Bryntesson och Ingrid Lundgren.

### Motivering:

Sedan flera år tillbaka har Britt-Marie och Ingrid genomfört seniorgympa som genom åren lockat allt fler deltagare.

Viktigt för de vid varje träff är att aktivera alla sinnen och de gör dom genom träning, quiz och gemensam fika. Ibland bjuder de även in förskolebarn och de äldre vid Rossöcenter för att umgås och aktiveras tillsammans över åldersgränserna.

### Beslut skickas till

Kultur- och fritidschef

Kultursamordnare

### Jäv

Karin Holmquist (M) och Tomas Baudin (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning eller beslut av ärendet.



den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.176

**§ 66 Arbetsläge, barn-, kultur- och utbildningsnämndens fortsatta ansvar avseende samordning av förskolans och grundskolans verksamhet i Strömsunds tätort.**

Dialog har förts kring inriktningsbeslutet som beslutades december 2023 BKUN 2023-12-14 § 123.

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.4

## § 67 Redovisning av delegationsbeslut

Sedan föregående redovisning i barn-, kultur- och utbildningsnämnden 21 mars 2024 har 23 delegationsbeslut fattats, 21 beviljade och 2 avslag.

### Underlag till beslut

BKUN § D16 till § D28

Arrangörsbidrag § 50 - 56, § 60

Extra BKUN AU § 36 - 37/2024

### Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden tagit del av delegationsbesluten.

### Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

### Beslut skickas till

Förvaltningschef

Kultur- och fritidschef

Kultursamordnare

den 23 maj 2024

---

Diarienummer BKUN.2024.5

## § 68 Delgivningar

Kommunfullmäktige § 34/2024

Kommunfullmäktige § 36/2024

Kommunfullmäktige § 37/2024

Kommunfullmäktige § 38/2024

Kommunfullmäktige § 39/2024

Kommunfullmäktige § 40/2024

Kommunfullmäktige § 41/2024

Kommunfullmäktige § 47/2024

Kommunfullmäktige § 56/2024

Kommunfullmäktige § 60/2024

Kommunfullmäktige § 64/2024

Reglemente för barn-, kultur- och utbildningsnämnden, KF 2024-05-25  
§ 56

## Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden har tagit del av delgivningarna och lägger ärendet till handlingarna.

## Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av delgivningarna och lägger ärendet till handlingarna.

## Beslut skickas till

Förvaltningschef